



โครงการวิจัยประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2549 มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

The Evaluation of Master of Business Administration,
Academic Year 2006,
Huachiew Chalermprakiet University

คณะกรรมการประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

การวิจัยนี้ได้รับทุนสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
ปีการศึกษา 2551

คณะผู้ดำเนินการวิจัย

1. ดร.พวงชมพู ใจนส์ ประธานกรรมการ
2. อาจารย์อรรถพล ธรรมไพบูลย์ กรรมการ
3. อาจารย์มณฑล สรไกรกิติกุล กรรมการ
4. อาจารย์นุช สัทธาฉัตรมงคล กรรมการและเลขานุการ



ชื่อเรื่อง	โครงการวิจัยประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2549 มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
ผู้วิจัย	คณะกรรมการประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
สถาบัน	มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
ปีที่พิมพ์	2552
แหล่งที่เกิดรายงานฉบับสมบูรณ์	คณะบริหารธุรกิจ และศูนย์บรรณสารสนเทศ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
จำนวนหน้าวิจัย	125
คำสำคัญ	ประเมินหลักสูตร บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ
ลิขสิทธิ์	มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

บทคัดย่อ

งานวิจัยสำหรับการประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ จัดทำตามนโยบายของการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยที่กำหนดให้ต้องมีการดำเนินการตามหลักการประกันคุณภาพของหลักสูตร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยและสามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพต่อสังคมและดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้การผลิตที่มีคุณภาพที่ดีนั้นต้องอาศัยองค์ประกอบหลายอย่าง เช่น การเรียนการสอน การประเมินผลการเรียนและผู้สอน เป็นต้น ทำให้การจัดทำงานวิจัยต้องทำการศึกษาทัศนคติของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ได้แก่ นักศึกษาปัจจุบัน อาจารย์ผู้สอน บัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิต เพื่อให้สามารถนำผลการวิจัยไปเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาวางแผนและพัฒนาประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต อีกทั้งยังทำให้ทราบว่าหลักสูตรนั้น ๆ ได้บรรลุผลตามจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ และต้องการปรับปรุงในส่วนใดและต้องปรับปรุงอย่างไร

การทำวิจัยนี้มีประชากร 4 กลุ่ม คือ นักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาบัณฑิตหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ และ ผู้ใช้มหาบัณฑิต เนื่องจากกลุ่มประชากรมีไม่มาก จึงกำหนดให้กลุ่มตัวอย่างคือประชากรทั้งหมดแบบสอบถามจัดทำโดยคณะกรรมการประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจ

มหาบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ โดยใช้สถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistic) ในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ และ ใช้การวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis) ในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ

การวิจัยประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตจัดเก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลจาก 4 แหล่ง คือ 1. นักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2 ส่งแบบสอบถามสำรวจ 21 ชุด ตอบกลับ 18 ชุด 2. มหาบัณฑิตมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จำนวน 31 คน ตอบกลับ 23 ชุด 3. อาจารย์ผู้สอนรายวิชาในหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ส่งแบบสอบถามสำรวจ 30 ชุด ตอบกลับ 17 ชุด 4.ผู้บังคับบัญชาของบัณฑิต ส่งแบบสอบถามสำรวจ 31 ชุดตอบกลับ 9 ชุด ผลการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้รับมีรายละเอียดดังนี้

ผลการศึกษาพบว่า ความคิดเห็นของนักศึกษาปัจจุบันที่มีต่อปัจจัยในการประเมินหลักสูตรในด้านคุณลักษณะของอาจารย์ผู้บรรยายพบว่านักศึกษาให้ความสำคัญ 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับที่ 1 ความมีคุณธรรมและจิตสำนึกในความเป็นครูความเป็นแบบอย่างที่ดีในวิชาชีพ อันดับที่ 2 ความมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ ความสามารถในการทำวิจัย ทักษะในการถ่ายทอด มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับรายวิชาที่สอนเป็นอย่างดี อันดับที่ 3 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้ใหม่และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้านโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา พบว่าปัจจัยที่นักศึกษาให้ความสำคัญ 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับที่ 1 จำนวนหน่วยกิตรวม(42หน่วยกิต)มีความเหมาะสม อันดับที่ 2 เนื้อหารายวิชาให้มีการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในวิชาชีพ และอันดับที่ 3 เนื้อหารายวิชาของหลักสูตรสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ในการปฏิบัติงานจริง ด้านการเรียนการสอนในชั้นเรียนพบว่าปัจจัยที่นักศึกษาให้ความสำคัญ 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับที่ 1 นักศึกษาสามารถซักถามเมื่อเกิดความสงสัยหรือไม่เข้าใจ อันดับที่ 2 อาจารย์ผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นในห้องเรียน อันดับที่ 3 นักศึกษามีส่วนร่วมในการอภิปรายเนื้อหาในการเรียนการสอน สำหรับความพึงใจของนักศึกษาที่มีต่อปัจจัยเกี่ยวกับงานพบว่าปัจจัยที่นักศึกษามีความพึงพอใจ 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับที่ 1 การพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงานให้กับพนักงานอันดับที่ 2 คุณค่าและความสำคัญของงานที่ปฏิบัติ อันดับที่ 3 สภาพแวดล้อมในการทำงาน/หัวหน้างาน/ผู้บังคับบัญชา การปกครองบังคับบัญชาและความก้าวหน้าในงาน

ในด้านความคิดเห็นของมหาบัณฑิตที่มีต่อปัจจัยในการประเมินหลักสูตรในด้านคุณลักษณะของอาจารย์ผู้บรรยายพบว่านักศึกษาให้ความสำคัญ 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับที่ 1 ความมีคุณธรรมและจิตสำนึกในความเป็นครู อันดับที่ 2 ความมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ อันดับที่ 3 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับรายวิชาที่สอน ด้านโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา พบว่าปัจจัยที่นักศึกษาให้ความสำคัญ 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับที่ 1 เนื้อหารายวิชาให้มีการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมใน

วิชาชีพ อันดับที่ 2 จำนวนหน่วยกิตรวม(45 หน่วยกิต) มีความเหมาะสม และอันดับที่ 3 เนื้อหา รายวิชาส่งเสริมเป็นนักธุรกิจที่ดี ด้านการเรียนการสอนในชั้นเรียนพบว่าปัจจัยที่นักศึกษาให้ความสำคัญ 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับที่ 1 นักศึกษาสามารถซักถามเมื่อเกิดความสงสัยหรือไม่เข้าใจ อันดับที่ 2 อาจารย์มีการเตรียมการสอนมาล่วงหน้า อันดับที่ 3 อาจารย์ผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นในห้องเรียน สำหรับความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อปัจจัยเกี่ยวกับงานพบว่าปัจจัยที่นักศึกษามีความพึงพอใจ 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับที่ 1 คุณค่าและความสำคัญของงานที่ปฏิบัติ อันดับที่ 2 ความสัมพันธ์อันดีและความสามัคคีกลมเกลียวในองค์กร อันดับที่ 3 การพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงาน

ส่วนของความคิดเห็นจากอาจารย์ประจำหลักสูตรพบว่าการบริหารหลักสูตรกิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อการเรียนการสอน อาจารย์ส่วนใหญ่เห็นด้วยกับการบริหารหลักสูตรในรูปแบบของคณะกรรมการ คณะมีแผนการบริหารหลักสูตรที่ชัดเจน มีการกำกับดูแลมาตรฐานการศึกษา ด้านโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชาในการศึกษา พบว่าปัจจัยที่อาจารย์เห็นด้วยมากที่สุดเรื่องรายวิชาต่างๆควรเรียงลำดับจากง่ายไปยาก รองลงมาคือความสามารถนำไปประยุกต์และใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง ด้านประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตร พบว่าปัจจัยที่อาจารย์เห็นด้วยมากที่สุด เรื่อง การมีกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ระหว่างการศึกษา รองลงมาคือมีกิจกรรมที่สามารถสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างอาจารย์และนักศึกษา ในหลักสูตร

สำหรับข้อมูลที่รวบรวมจากผู้ใช้มหาวิทยาลัยพบว่าความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้างส่วนใหญ่ที่มีต่อมหาวิทยาลัยที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ มากที่สุดคือความพึงพอใจในด้านคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพ รองลงมาคือ ด้านความสามารถในการปฏิบัติงาน ในเรื่องการปฏิบัติงานเสร็จตามกำหนดเวลา ในด้านทัศนคติ ค่าความนิยมและพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ในเรื่องความมุ่งมั่นที่จะทำงานให้สำเร็จ และด้านคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพ สำหรับคุณลักษณะของมหาบัณฑิตที่ผู้ประกอบการพึงประสงค์พบว่าลำดับที่ 1 คือ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ลำดับที่ 2 คือ มีความเป็นผู้นำ ลำดับที่ 3 คือ มีความเป็นผู้นำ มีความคิดสร้างสรรค์ มีความสามารถทำงานเป็นทีม และมีความสามารถในการประสานงาน

กิตติกรรมประกาศ

การศึกษาวิจัยประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ เกิดขึ้นตามนโยบายของมหาวิทยาลัยที่มุ่งให้เกิดคุณภาพในการจัดการเรียนการสอน ซึ่งจะไม่สามารถสำเร็จได้หากไม่ได้รับความช่วยเหลือจากทุกฝ่าย

คณะผู้วิจัยขอขอบคุณ อาจารย์พิษณุ เจริญมหาสาร คณบดีคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ที่ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะเพื่อให้งานวิจัยครั้งนี้สามารถสำเร็จลุล่วงได้ตามเป้าหมายของมหาวิทยาลัยได้

ขอขอบคุณนักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาบัณฑิตหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ผู้บังคับบัญชาของมหาบัณฑิต และอาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามของงานวิจัยในครั้งนี้ ซึ่งจะทำให้เป็นประโยชน์ต่อไปในการบริหารจัดการหลักสูตรนี้ต่อไป

คณะกรรมการประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

สารบัญ

	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	
ความสำคัญและความเป็นมาของปัญหา	1
วัตถุประสงค์ของการวิจัย	2
ขอบเขตการวิจัย	3
นิยามศัพท์เฉพาะ	3
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	4
บทที่ 2 การทบทวนวรรณกรรม	
ความหมายของการประเมินหลักสูตร	5
จุดมุ่งหมายของการประเมินหลักสูตร	6
รูปแบบของการประเมินหลักสูตร	7
โครงสร้างหลักสูตรและแผนการศึกษา	9
กรอบแนวคิดในการวิจัย	30
บทที่ 3 ระเบียบวิธีวิจัย	
ประชากร ตัวอย่าง และวิธีการสุ่มตัวอย่าง	32
เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล	33
การทดสอบเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล	34
การเก็บรวบรวมและการวิเคราะห์ข้อมูล	35
บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	
ส่วนที่ 4.1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากนักศึกษา	36
ส่วนที่ 4.2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากมหบัณฑิต	51
ส่วนที่ 4.3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากอาจารย์ผู้สอน	68
ส่วนที่ 4.4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากผู้บังคับบัญชา/นายจ้าง	76
บทที่ 5 บทสรุปและข้อเสนอแนะ	
สรุปผลการศึกษา	
ส่วนที่ 1 สรุปผลข้อมูลจากนักศึกษาปัจจุบัน	87
ส่วนที่ 2 สรุปผลข้อมูลจากมหบัณฑิต	89
ส่วนที่ 3 สรุปผลข้อมูลจากอาจารย์ผู้สอน	91

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ส่วนที่ 4 สรุปผลจากผู้บังคับบัญชา/นายจ้าง	92
ข้อเสนอแนะและแนวทางในการปรับปรุงหลักสูตร	94
ข้อจำกัดในการดำเนินงานวิจัยและข้อเสนอแนะในการทำงานวิจัยครั้งต่อไป	95
บรรณานุกรม	96
ภาคผนวก	
ภาคผนวก 1 แบบสอบถามสำหรับมหาดบัณฑิตและนักศึกษา	98
ภาคผนวก 2 แบบสอบถามสำหรับผู้บังคับบัญชา/นายจ้าง	104
ภาคผนวก 3 แบบสอบถามสำหรับอาจารย์ผู้สอน	108
ภาคผนวก 4 แนวทางแบบสัมภาษณ์กลุ่ม	113
ภาคผนวก 5 รายงานการสัมภาษณ์กลุ่มนักศึกษา	114
ภาคผนวก 6 รายงานการสัมภาษณ์กลุ่มมหาดบัณฑิต	120

สารบัญตาราง

บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	หน้า
ส่วนที่ 4.1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากนักศึกษา ตารางที่ 1- ตารางที่ 24	36-50
ส่วนที่ 4.2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากมหาบัณฑิต ตารางที่ 1- ตารางที่ 28	51-67
ส่วนที่ 4.3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากอาจารย์ผู้สอน ตารางที่ 1- ตารางที่ 13	68-75
ส่วนที่ 4.4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากผู้บังคับบัญชา/นายจ้าง ตารางที่ 1- ตารางที่ 17	76-86

สารบัญภาพประกอบ

ภาพประกอบ

หน้า

ภาพประกอบ 1 กรอบแนวคิดการประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

(ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2549) โดยใช้แบบจำลองชิปปี้ (CIPP Model)

30



โครงการวิจัยประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2549 มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

The Evaluation of Master of Business Administration Curriculum, Academic Year 2006,
Huachiew Chalermprakiet University

บทที่ 1

ความสำคัญและความเป็นมาของปัญหา

การจัดการศึกษาเป็นกระบวนการที่มุ่งพัฒนาทรัพยากรบุคคลของประเทศให้เป็นผู้เจริญ
งอกงามตามทิศทางที่สังคมปรารถนา ทั้งควรเป็นผู้รู้จักคิด วิเคราะห์ ปฏิบัติและตัดสินใจแก้ไข
ปัญหา ตลอดจนมีศักยภาพในการบริหารจัดการเพื่อประโยชน์ในการนำความรู้ที่ได้ไปใช้พัฒนาประเทศ
ด้านต่างๆ การจัดการศึกษาใดๆ ก็ตามจะบรรลุวัตถุประสงค์ได้ต้องอาศัยหลักสูตรเป็นเครื่องมือ
เพราะหลักสูตรเป็นองค์ประกอบสำคัญประการหนึ่งของระบบการศึกษาที่จะทำให้เกิดความมุ่งหมายใน
การจัดการศึกษابรรลุวัตถุประสงค์ หลักสูตรที่ดีจะเป็นตัวกำหนดจุดมุ่งหมายและเนื้อหาวิชาของ
หลักสูตรเพื่อวางรากฐานทางความคิดและความประพฤติของผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพตามที่ต้องการ
มีความสำนึกในบทบาทหน้าที่ของพลเมืองดีและเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม หลักสูตรยังเปรียบเสมือน
หนังสือที่คอยบังคับหรือกำหนดทิศทางการเรียนการสอนให้เป็นไปตามปรัชญาการศึกษา การจัดการ
เรียนการสอน จุดมุ่งหมายรายวิชาของการศึกษา รวมทั้งการวัดและประเมินผล

ปัจจุบันสภาพสังคมมีความเจริญก้าวหน้าทางด้าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ทำให้เกิด
การเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจและสังคมอย่างรวดเร็ว ดังนั้น การจัดการศึกษาจึงจำเป็นต้อง
ที่จะต้องอาศัยข้อมูลจากการประเมินหลักสูตรอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ได้ข้อมูลย้อนกลับและนำไปสู่
การปรับปรุง หรือปรับเปลี่ยนทิศทางระบบการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงและ
ความเคลื่อนไหวของสังคม หลักสูตรซึ่งถือว่าเป็นแกนสำคัญของการจัดการศึกษาจึงต้องมีการ
ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงให้ทันสมัยเหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบันที่เป็นอยู่เสมอจึงจะจัดว่าเป็น
หลักสูตรที่ดี ซึ่งการประเมินหลักสูตรเป็นกระบวนการสำคัญในการพัฒนาหลักสูตร เพราะผลที่ได้จาก
การประเมินหลัก สูตรสามารถอธิบายพัฒนาการของผู้เรียนระหว่างการเรียน ภายหลังจากเรียนเมื่อ
สิ้นสุดการศึกษา รวมทั้งสามารถบ่งบอกได้ถึงความสามารถในการปฏิบัติงาน และเป็นข้อมูลสำคัญที่

บ่งชี้ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการจัดการศึกษาต่อความพึงพอใจของผู้ใช้ผลผลิตของหลักสูตร (วิชย วงศ์ใหญ่, 2543: 9)

สำหรับการศึกษาด้านบริหารธุรกิจในระดับสูงนั้น นอกเหนือจากความรู้ ทักษะและคุณลักษณะความเป็นวิชาชีพพระดับพื้นฐานแล้ว ยังต้องมีคุณสมบัติที่บ่งชี้ว่ามีความแตกต่างจากการบริหารธุรกิจขั้นพื้นฐานอย่างชัดเจน ซึ่งในการผลิตมหาบัณฑิตที่มีคุณภาพนั้นมียุทธศาสตร์ประกอบหลายอย่างที่เกี่ยวของกัน อันได้แก่ ต้องมีหลักสูตรที่ผ่านขั้นตอนตามเกณฑ์ที่ได้มาตรฐาน สอดคล้องกับกับความต้องการทางวิชาการและวิชาชีพตลอดจนการเปลี่ยนแปลงทางสังคม มีกระบวนการการเรียนการสอนที่ตรงตามหลักสูตรสามารถตรวจสอบได้และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการประเมินการสอนเพื่อนำผลที่ได้มาปรับปรุงการเรียนการสอน มีอาจารย์ที่มีคุณภาพ มีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา พร้อมทั้งนำผลที่ได้มาปรับปรุงการสอนของอาจารย์ มีกระบวนการผลิตมหาบัณฑิตที่เป็นระบบ มีการประเมินติดตามและวิเคราะห์ผลการผลิตมหาบัณฑิต พร้อมทั้งมีการติดตามคุณภาพ ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้มหาบัณฑิตอย่างต่อเนื่อง โดยนำผลการประเมินและติดตามในการปรับปรุงหลักสูตรและแนวทางการจัดการการเรียนการสอน รวมทั้งมีการวิเคราะห์ผลกระทบของการผลิตมหาบัณฑิตต่อสังคมด้วย

จากองค์ประกอบดังกล่าว จะเป็นสิ่งที่ทำให้มหาวิทยาลัยได้รับทราบถึงการจัดการการศึกษาที่เป็นอยู่ในปัจจุบันว่า มหาบัณฑิตที่จบการศึกษาออกไปมีความสามารถในการจัดการ การตัดสินใจ การแก้ปัญหา และมีความสามารถในการประกอบอาชีพระดับใด ซึ่งผลการศึกษจะทำให้ได้แนวทางในการแก้ไขและปรับปรุงองค์ประกอบการเรียนการสอนด้านต่างๆ เพื่อนำมาพัฒนาหลักสูตรและการจัดการการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น การประเมินหลักสูตรจึงเป็นกระบวนการสำคัญประการหนึ่งของการพัฒนาหลักสูตรที่ควรดำเนินการเป็นระยะ

ผู้วิจัยในฐานะคณะกรรมการประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ เห็นว่ามีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะดำเนินการประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2549 เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรการจัดการการเรียนการสอน และคุณภาพมหาบัณฑิตต่อไป

วัตถุประสงค์

เพื่อประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาระดับสูงบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติโดยใช้แบบจำลองชิป (CIPP Model) ประเมิน ในด้านบริบท ได้แก่ วัตถุประสงค์

หลักสูตร โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร ด้านปัจจัยเบื้องต้น ได้แก่ ผู้เรียน ผู้สอนและสื่อการเรียน การสอน ด้านกระบวนการ ได้แก่ กิจกรรมการเรียนการสอน การจัดและประเมินผลการเรียน การสอน การบริหารหลักสูตรและด้านผลผลิต ได้แก่ คุณภาพบัณฑิตประกอบด้วยคุณลักษณะทั่วไป สมรรถนะตามวัตถุประสงค์หลักสูตร ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน ความพึงพอใจของ ผู้บังคับบัญชาและความพึงพอใจของผู้ร่วมงาน

ขอบเขตการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เป็นการประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2549 ซึ่งประกอบกรวิเคราะห์เนื้อหาหลักสูตร และผู้เกี่ยวข้องกับหลักสูตร ซึ่งประกอบด้วยผู้สอน ผู้เรียน และผู้ใช้ผลผลิตของหลักสูตร ซึ่งได้แก่ ผู้บังคับบัญชาและ/หรือผู้ร่วมงาน

นิยามศัพท์เฉพาะ

- 1.หลักสูตร หมายถึง หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2549 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
- 2.อาจารย์ หมายถึง อาจารย์ประจำคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ที่ และอาจารย์พิเศษที่สอนใน หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2549 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
3. ผู้บังคับบัญชา หมายถึง ผู้บังคับบัญชาระดับต้นที่อยู่ในฐานะผู้บังคับบัญชาของมหาบัณฑิต
4. ผู้ร่วมงาน หมายถึง ผู้ที่ปฏิบัติงานอยู่ในหน่วยงานเดียวกันกับมหาบัณฑิตและปฏิบัติงานใกล้ชิดกับมหาบัณฑิต ซึ่งสามารถให้ข้อมูลเพื่อประเมินมหาบัณฑิตแทนผู้บังคับบัญชาได้
5. มหาบัณฑิต หมายถึง ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2549 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
6. นักศึกษา หมายถึง นักศึกษาหลักสูตรสาขาวิชาบริหารธุรกิจ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2549 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ และอยู่ระหว่างการทำการศึกษาอิสระ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผลการวิจัยครั้งนี้จะทำให้ทราบข้อบกพร่องของหลักสูตร สามารถนำผลที่ได้จากการวิจัยไปเป็นข้อมูลเบื้องต้นประกอบการพิจารณาวางแผนการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพมากขึ้นทั้งในด้านวิชาการและวิชาชีพ



บทที่ 2

การทบทวนวรรณกรรม

การวิจัยการประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2549 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ผู้วิจัยได้ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องตามลำดับ ดังนี้

- ความหมาย ปรัชญา วัตถุประสงค์ และจุดมุ่งหมายการประเมินหลักสูตร
- รูปแบบการประเมินหลักสูตร
- โครงสร้างหลักสูตร และแผนการศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2549 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
- กรอบแนวคิดในการดำเนินการวิจัยประเมินหลักสูตร
- งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการประเมินหลักสูตร

ภายหลังจากที่ได้มีการประกาศให้ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างกว้างขวางในกระบวนทัศน์และกระบวนกรเรียนรู้ในการศึกษาของประเทศ รวมทั้งการบริหารจัดการเพื่อให้บรรลุถึงแนวทางการปฏิรูปการศึกษาตามจุดมุ่งหมายของพระราชบัญญัติการศึกษาฉบับใหม่ การประเมินหลักสูตรจะเป็นเครื่องมือที่มีบทบาทสำคัญยิ่งในการที่จะทำให้เกิดคุณภาพในการจัดการศึกษาให้สัมฤทธิ์ผลตามจุดมุ่งหมายของทั้งผู้เรียน ผู้สอน และสถานศึกษา หรืออีกนัยหนึ่ง การประเมินหลักสูตรเป็นกระบวนการที่สำคัญในการประกันคุณภาพการศึกษา (นิตยาสำเร็จผล 2544 : 33)

ความหมายของการประเมินหลักสูตร

สมิทร คุณากร (2523 : 7) ได้ให้ความหมายของการประเมินหลักสูตรไว้ว่า "การประเมินหลักสูตรคือ การหาคำตอบว่าหลักสูตรสัมฤทธิ์ผลตามที่กำหนดไว้ ในความมุ่งหมายของหลักสูตรหรือไม่ มากน้อยเพียงใด และอะไรเป็นสาเหตุที่ทำให้หลักสูตรไม่สัมฤทธิ์ผลตามความมุ่งหมายนั้น" ซึ่งสอดคล้องกับสคริเวน (Scriven : 1967 : 52) ที่ว่าการประเมินหลักสูตรนั้น มิใช่เพียงแต่ดูว่ารายวิชาแต่ละรายวิชานั้นได้สัมฤทธิ์ผลตามจุดมุ่งหมายหรือไม่เท่านั้น แต่ควรจะดูว่ารายวิชานั้นดีมากน้อยเพียงใดด้วย ในขณะที่ทาบ (Taba : 1962 : 310) มีความเห็นว่า การประเมินหลักสูตรมีความมุ่งหมายที่ครอบคลุมขอบข่ายหลายประการ อาทิ เราอาจจะประเมินหลักสูตรโดยการประเมินจุดมุ่งหมายและขอบข่ายของหลักสูตร คุณสมบัติของบุคลากรที่รับผิดชอบเกี่ยวกับหลักสูตร

ความสามารถของผู้เรียน ความสำคัญของรายวิชา ผลสัมฤทธิ์ของการทำจุดมุ่งหมายของหลักสูตรไปใช้ วัสดุสื่อการเรียน เป็นต้น

จุดมุ่งหมายของการประเมินหลักสูตร

เซย์เลอร์และคณะ (Saylor, Alexander and Lewis 1981 : 317) กล่าวว่า หน้าที่ที่สำคัญประการหนึ่งของการประเมินหลักสูตรก็คือ การตัดสินคุณค่าของหลักสูตร เพื่อประเมินว่า หลักสูตรนั้นได้บรรลุผลตามจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ จุดมุ่งหมายเหล่านั้นคือ ความน่าเชื่อถือได้มากน้อยเพียงใด หลักสูตรเหมาะสมกับกลุ่มผู้เรียนที่ใช้หลักสูตรนั้นหรือไม่ วิธีการเรียนการสอนที่เลือกใช้นั้นเป็นวิธีที่ดีที่สุดที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายหรือไม่ การเลือกเนื้อหาวิชาได้กระทำอย่างดีที่สุดแล้วหรือไม่ อุปกรณ์สื่อการเรียนที่ใช้สำหรับการเรียนการสอนนั้นเหมาะสมและดีที่สุดแล้วหรือไม่ นอกจากนี้การประเมินหลักสูตรยังรวมถึงการประเมินการบริหารหลักสูตร และการบริการวิชาการของสถาบันการศึกษานั้นด้วย

แมคนิล (Mcniel : 1977 : 134) ได้สรุปว่า การประเมินหลักสูตรควรจะตอบคำถาม 2 ประการคือ

- (1) หลักสูตร รายวิชาและกิจกรรมการเรียนที่ได้พัฒนาและจัดทำขึ้นนั้นได้ให้ผลตามที่ต้องการหรือไม่ และ
- (2) จะปรับปรุงหลักสูตรนั้นให้ดีที่สุดได้อย่างไร ซึ่งสอดคล้องกับ วิจัย วงษ์ใหญ่ (2527 : 149 – 159) กล่าวว่า การประเมินหลักสูตรมีจุดมุ่งหมาย 2 ประการ คือ (1)ประเมินผลเพื่อปรับปรุงหลักสูตรโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผลการประเมินนั้นเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหลักสูตร และ (2) ประเมินเพื่อสรุปคุณค่าของการพัฒนาหลักสูตรว่าดีหรือควรปรับปรุงแก้ไข ควรใช้ต่อไปหรือยกเลิกทั้งหมด หรือบางส่วน

สันต์ ธรรมบำรุง (2527 : 140) ได้กำหนดจุดมุ่งหมายของการประเมินหลักสูตรไว้ดังนี้

1. เพื่อหาคุณค่าของหลักสูตรนั้น โดยพิจารณาว่าหลักสูตรที่จัดทำขึ้นสามารถสนองต่อวัตถุประสงค์ที่ต้องการหรือไม่
2. เพื่ออธิบายและดูว่า องค์ประกอบต่าง ๆ ของหลักสูตร อาทิ ปรัชญา จุดมุ่งหมาย เนื้อหาสาระ การเรียนรู้ กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อการสอน และการวัดผล สอดคล้องกันหรือไม่
3. เพื่อตัดสินว่า หลักสูตรมีคุณภาพดี หรือ ไม่ดี เหมาะสมหรือไม่เหมาะสม ในการนำไปใช้ มีข้อบกพร่องที่ต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างไร
4. เพื่อตัดสินว่าการบริหารด้านวิชาการและการบริหารด้านหลักสูตรเป็นไปในทางที่ถูกต้องหรือไม่

5. เพื่อติดตามผลสัมฤทธิ์ของหลักสูตร คือ ผู้เรียนมีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมตามความมุ่งหวังหรือไม่ ภายหลังจากผ่านกระบวนการเรียนรู้ตามหลักสูตรที่วางไว้

จากความหมายและจุดมุ่งหมายของการประเมินหลักสูตร ดังกล่าวข้างต้นจึงสรุปได้ว่าการประเมินหลักสูตรเป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับองค์ประกอบของหลักสูตรในด้านต่าง ๆ เช่น หลักการ จุดมุ่งหมาย เนื้อหาวิชา กิจกรรมการเรียนการสอน อุปกรณ์สื่อการเรียน การประเมินผล การเรียนการสอน รวมทั้งการบริหารหลักสูตรและการบริการด้านวิชาการ เพื่อดูว่าหลักสูตรนั้นได้บรรลุผลตามจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด และจะปรับปรุงหลักสูตรและการเรียนการสอนให้ดีที่สุดอย่างไร

รูปแบบของการประเมินหลักสูตร

รูปแบบของการประเมิน พิจารณาจากความคล้ายคลึงและความแตกต่างของลักษณะพฤติกรรมการประเมินเป็นหลักได้ 3 กลุ่มดังนี้ (อุทุมพร จามรมาน. 12-18)

1. แบบ ก โมเดล ที่ยึดจุดมุ่งหมายเป็นหลัก (Goal – Attainment Model) รูปแบบนี้เน้นจุดมุ่งหมายหรือเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์เป็นหลัก พยายามกำหนดจุดมุ่งหมายตลอดจนตีค่าจุดมุ่งหมาย เหล่านี้ การประเมินจะคุณค่ามากน้อยพิจารณาจากวัตถุประสงค์ที่บรรลุผลสำเร็จได้แก่รูปแบบของเทลเลอร์ (R. Taylor) แฮมมอนด์ (R. Hammond) เมทเฟสเซล และไมเคิล (Metfessel and Michael)

2. แบบ ข โมเดลที่ยึดเกณฑ์เป็นหลัก (Criterion Model) เกณฑ์ในที่นี้แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ เกณฑ์ภายในและเกณฑ์ภายนอก เกณฑ์ภายในได้แก่ ขบวนการต่างๆ ที่จะช่วยให้วัตถุประสงค์บรรลุผลและ เกณฑ์ภายนอก ได้แก่ ผลของการที่วัตถุประสงค์บรรลุผล ดังนั้นถ้าเป็นการประเมินขบวนการหรือวิธีการ ก็จัดว่าเป็นรูปแบบการประเมินโดยใช้เกณฑ์ภายนอก ซึ่งการประเมินนี้อาศัยผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้ตัดสินคุณค่า ผู้ที่เป็นผู้นำในรูปแบบนี้ คือ สไครฟเวน (M. Criven) และสเตค (R. Stake)

3. แบบ ค โมเดลที่ช่วยการตัดสินใจ (Decision Mode) เป็นรูปแบบการประเมินที่สร้างขึ้นเพื่อช่วยการตัดสินใจของผู้ที่มีหน้าที่ตัดสินใจ รูปแบบการประเมินที่จัดอยู่ในกลุ่มนี้ คือ รูปแบบของสตัฟเฟิลบีม (Daniel I. Stufflebeam) รูปแบบของอัลคิน (Alkin) รูปแบบของโพรวัส (Provas)

รูปแบบของสตัฟเฟิลบีม (Stufflebeam)

สตัฟเฟิลบีม (จำเนียร สุขหลายและคนอื่นๆ 2535; อ้างอิงมาจาก Stufflebeam.1969:72) ได้ให้ความหมายของการประเมินว่าเป็นขบวนการวิเคราะห์เพื่อได้มาซึ่งข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการ

ตัดสินใจทางเลือกต่างๆ ที่มีอยู่ และได้เสนอแนวทางการประเมินในลักษณะของแบบจำลองซิปป์ (CIPP Model) ซึ่งเป็นตัวย่อของ 4 คำในภาษาอังกฤษ คือ Context Input Process และ Product รูปแบบนี้ได้แสดงให้เห็นถึงชนิดของการประเมินผล ชนิดของการกำหนดการตัดสินใจ และชนิดของการเปลี่ยนแปลงและสามารถนำผลของการประเมินมาใช้ในการตัดสินใจทางเลือกต่างๆ โดยได้เสนอแบบจำลองซิปป์ เพื่อการประเมิน 4 ด้าน คือ

1. การประเมินบริบท (Context Evaluation) ซึ่งช่วยในการตัดสินใจเกี่ยวกับการวางแผนในการกำหนดวัตถุประสงค์
2. การประเมินปัจจัยเบื้องต้น (Input Evaluation) เป็นการตัดสินใจเกี่ยวกับโครงสร้างเพื่อกำหนดรูปแบบของหลักสูตร
3. การประเมินกระบวนการ (Process Evaluation) เป็นการตัดสินใจเกี่ยวกับการประยุกต์ใช้เพื่อควบคุมดำเนินการของหลักสูตร
4. การประเมินผลผลิต (Product Evaluation) ช่วยในการตัดสินใจเกี่ยวกับผลผลิตของหลักสูตร

รายละเอียดเกี่ยวกับการประเมินในด้านต่างๆ มีดังนี้

1. การประเมินบริบท (Context Evaluation) เป็นการประเมินวัตถุประสงค์ของหลักสูตร เนื้อความสภาพต่างๆ ไปหรือปัญหาเพื่อนำไปสู่การพัฒนาวัตถุประสงค์หรือปรับปรุงหลักสูตร มีวิธีการประเมิน 2 วิธี คือ
 - 1.1 การประเมินสภาวะแวดล้อม เพื่อหาโอกาสและแรงผลักดันภายนอกระบบ เพื่อให้ได้ข้อมูลมาใช้พัฒนาหลักสูตรให้ดีขึ้น โดยการใช้การสำรวจปัญหาภายในขอบเขตที่กำหนดอย่างกว้างขวางเช่น การประเมินค่านิยมของชุมชน แนวโน้มของการพัฒนาเศรษฐกิจ สถิติประชากร ฯลฯ ซึ่งการสำรวจปัญหาเหล่านี้สามารถคาดการณ์เกี่ยวกับอนาคต ซึ่งมีประโยชน์ในการวางแผนโครงการต่อไป
 - 1.2 การประเมินผลโดยเปรียบเทียบระหว่างการปฏิบัติจริง (Actual Result) กับ วัตถุประสงค์ที่วางไว้ การประเมินแบบนี้ทำให้ทราบว่าวัตถุประสงค์ใดบ้างที่ไม่สามารถบรรลุเป้าหมาย
2. การประเมินปัจจัย (Input Evaluation) คือ การประเมินตัวแปรที่เกี่ยวกับสิ่งที่นำสู่การศึกษา คือ ผู้สอน ผู้เรียน และสิ่งประกอบอื่นๆ ได้แก่ ตำรา สื่อทัศนูปกรณ์และสถานที่เรียน

เป็นต้น ซึ่งการประเมินปัจจัยเบื้องต้นจะช่วยให้ได้ข้อมูลมาประกอบการตัดสินใจว่าในการที่จะดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีคุณภาพนั้น ควรปรับปรุงในปัจจัยเบื้องต้นใดบ้าง

3. การประเมินกระบวนการ (Process Evaluation) คือ การประเมินเพื่อหาข้อมูลที่เป็นแนวทางหรือวิธีการปฏิบัติเพื่อให้บรรลุผลที่ต้องการอย่างดี และประหยัดในการประเมินหลักสูตรในด้านกระบวนการนี้ ก็คือ การประเมินกระบวนการจัดการเรียนการสอน และการวัดและประเมินผล การเรียนการสอนนั่นเอง ทั้งนี้เพื่อเป็นการตรวจสอบว่าวิธีการที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสามารถนำไปปฏิบัติจริงได้หรือไม่และทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้หรือไม่ มีความคลาดเคลื่อนประการใดบ้างที่ควรปรับปรุงแก้ไข

4. การประเมินผลผลิต (Product Evaluation) เป็นการประเมินความสำเร็จของโครงการหรือหลักสูตร หรือเป็นการประเมินผลผลิตที่ได้จากหลักสูตร โดยการนำผลที่ได้จากการวัดเปรียบเทียบกับเกณฑ์สัมบูรณ์ (Absolute Criteria) หรือเกณฑ์สัมพัทธ์ (Relative Criteria) ที่กำหนดไว้ก่อนแล้วและทำการแปรผลโดยอาศัยรายงานจากการประเมินบริบท ปัจจัยเบื้องต้นและกระบวนการร่วมด้วย

โครงสร้างหลักสูตร และแผนการศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2549 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

1. ชื่อ

ภาษาไทย	:	หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
ภาษาอังกฤษ	:	MASTER OF BUSINESS ADMINISTRATION PROGRAM

2. ชื่อและอักษรย่อปริญญา

ชื่อเต็มภาษาไทย	:	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
ชื่อย่อภาษาไทย	:	บธ.ม.
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ	:	MASTER OF BUSINESS ADMINISTRATION
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ	:	M.B.A.

3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

4. หลักการและเหตุผล

เศรษฐกิจของโลกปัจจุบันได้เปลี่ยนแปลงเข้าสู่ระบบโลกาภิวัตน์ (Globalization) ก่อให้เกิดการขยายตัวในทุก ๆ ด้าน นับตั้งแต่ช่วงปี 2523 เป็นต้นมา ประเทศไทยเป็นประเทศหนึ่งที่ได้รับการกล่าวอ้างถึงจากหลายๆองค์ระหว่างประเทศให้เป็นหนึ่งในกลุ่มประเทศที่มีความเจริญทางเศรษฐกิจ ทั้งนี้ เนื่องมาจากการปรับปรุงนโยบายของรัฐบาลในการพัฒนาเศรษฐกิจจากระบบเศรษฐกิจที่มีภาคเกษตรกรรมเป็นสำคัญ มาเป็นระบบเศรษฐกิจที่ให้ความสำคัญกับภาคอุตสาหกรรมเพื่อการส่งออก การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวส่งผลให้ประเทศไทยต้องการกำลังคนที่มีความรู้ความสามารถเข้ามาช่วยในการบริหารมากขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งในภาคธุรกิจเอกชน เพื่อสนองตอบต่อความต้องการดังกล่าว มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ จึงได้เปิดหลักสูตรปริญญาตรีทางด้านบริหารธุรกิจตั้งแต่ปีการศึกษา 2535

การเปลี่ยนแปลงอย่างไม่ขาดสายในปัจจุบัน เป็นเหตุให้ผู้บริหารในองค์กรต่างๆ มีความต้องการจะพัฒนาตนเองให้เท่าทัน เพื่อการมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล การเปิดหลักสูตรบริหารธุรกิจ-มหาบัณฑิต จึงนับเป็นการตอบสนองที่เหมาะสม เพื่อเป็นแหล่งวิชาการให้แก่ผู้บริหารและผู้ประกอบ

การได้สามารถนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาไปประยุกต์ใช้กับธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลอันจะส่งผลต่อการพัฒนาประเทศ ตามแนวทางของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติต่อไป

5. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

5.1 เพื่อผลิตบุคลากรระดับมหาบัณฑิตที่มีคุณสมบัติสามารถแข่งขันในธุรกิจสมัยใหม่ได้ตามสภาพความ

ต้องการของเศรษฐกิจ

5.2 เพื่ออบรมนักธุรกิจ ผู้ประกอบธุรกิจส่วนตัว หรือผู้ที่มีความสนใจทางด้านธุรกิจให้สามารถ

วิเคราะห์และแก้ไขปัญหา รวมทั้งตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ

5.3 เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรระดับบริหารมีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและ

ประเทศชาติโดยส่วนรวม

5.4 เพื่อสนองนโยบายของรัฐที่สนับสนุนให้ภาคเอกชน มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิต

ศึกษา ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนการศึกษาแห่งชาติที่วางไว้

6. กำหนดการเปิดหลักสูตร

หลักสูตรนี้เริ่มการเรียนการสอน ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2549 เป็นต้นไป

7. การรับเข้าศึกษาในหลักสูตร

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้าศึกษา มีดังนี้

7.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า สาขาวิชาบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ หรือ

สาขาวิชาอื่นๆ จากสถาบันการศึกษาในประเทศ หรือต่างประเทศที่ ก.พ. รับรอง

7.2 เป็นผู้มีความประพฤติดี และผ่านการตรวจสอบสุขภาพตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

8. วิธีการคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

สอบข้อเขียน และ/หรือ สอบสัมภาษณ์โดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ แต่งตั้ง

9. ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษา ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ และภาคฤดูร้อน คือ

ภาคการศึกษาที่ 1	มิถุนายน-กันยายน
ภาคการศึกษาที่ 2	ตุลาคม-กุมภาพันธ์
ภาคฤดูร้อน	มีนาคม-พฤษภาคม

10. ระยะเวลาการศึกษา

นักศึกษาต้องศึกษาให้ครบถ้วนตามหลักสูตร และสอบผ่านได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (G.P.A.) ไม่ต่ำกว่า 3.00 ในระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี หลังจากการลงทะเบียนครั้งแรก

11. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

(1) แผน ก แบบ ก 2 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้น

แต่งตั้ง และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)

(2) แผน ข ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น

12. จำนวนนักศึกษา

จำนวนนักศึกษาที่รับเข้าในหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต และคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาใน
แต่ละปีการศึกษา ดังนี้

วิทยาเขต	นักศึกษา/ปีการศึกษา	2549	2550	2551	2552
บางพลี	ชั้นปีที่1	100	100	100	100
	ชั้นปีที่2	50	85	85	85
	รวม	150	185	185	185
	จำนวนที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	40	50	60	60

หมายเหตุ คาดว่าจะมีนักศึกษาลาออกร้อยละ 10 ถึง 20

13. หลักสูตร

แผนการศึกษา ประกอบด้วย 2 แผน คือ

แผน ก. แบบ ก 2 ทำวิทยานิพนธ์ (Thesis Option)

แผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์ (Non-thesis Option) โดยจะต้องสอบประมวลความรู้ข้อเขียน (Comprehensive Examination) และสอบปากเปล่า (Oral Examination)

สำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาอื่นที่ไม่ใช่บริหารธุรกิจ หรือผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาบริหารธุรกิจที่ไม่มีพื้นฐานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดจะต้องศึกษาและสอบผ่านรายวิชาในหมวดวิชาเสริมพื้นฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยไม่นับหน่วยกิตและไม่นำไปคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเมื่อสำเร็จการศึกษา

โครงสร้างและองค์ประกอบของหลักสูตร

นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนศึกษาหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 45 หน่วยกิต ดังรายละเอียดต่อไปนี้

แผน ก แบบ ก2 ทำวิทยานิพนธ์ (Thesis Option)

วิชาบังคับ	30	หน่วยกิต
วิชาเลือก	3	หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	12	หน่วยกิต

แผน ข ไม่ทำวิทยานิพนธ์ (Non-thesis Option)

วิชาบังคับ	30	หน่วยกิต
วิชาเลือก	12	หน่วยกิต
วิชาการศึกษาด้วยตนเอง	3	หน่วยกิต

สอบประมวลความรู้ข้อเขียนและสอบประมวลความรู้ปากเปล่า

โครงสร้างหลักสูตรแสดงเป็นตารางได้ต่อไปนี้

หมวดวิชา	แผน ก แบบ ก2 (ทำวิทยานิพนธ์) จำนวนหน่วยกิต	แผน ข (ไม่ทำวิทยานิพนธ์) จำนวนหน่วยกิต
1. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน(ไม่นับหน่วยกิต)	ตามที่กำหนด	ตามที่กำหนด
2. หมวดวิชาบังคับ	30	30
3. หมวดวิชาเลือก	3	12
4. วิทยานิพนธ์	12	-
5. วิชาการศึกษาอิสระ	-	3
6. สอบประมวลความรู้และสอบปากเปล่า	-	ผ่าน/ไม่ผ่าน
รวม	45	45

13.1 หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (Remedial Course) ไม่นับหน่วยกิต

BA 0823	การบัญชีการเงิน (Financial Accounting)	3(3/3-0-0)
BA 0843	หลักเศรษฐศาสตร์ (Principles of Economics)	3(3/3-0-0)
BA 0863	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา (English for Graduate Study)	3(3/3-0-0)
BA 0873	องค์กรทางธุรกิจ (Business Organization)	3(3/3-0-0)
BA 0883	การวิเคราะห์สถิติเพื่อธุรกิจ (Statistical Analysis for Business)	3(3/3-0-0)

13.2 หมวดวิชาบังคับ (Core Course) จำนวน 30 หน่วยกิต

BA 8013	การบัญชีเพื่อการจัดการ (Managerial Accounting)	3(3/3-0-0)
BA 8023	เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการ (Managerial Economics)	3(3/3-0-0)
BA 8033	การจัดการการตลาด (Marketing Management)	3(3/3-0-0)
BA 8043	การวิเคราะห์เชิงปริมาณ (Quantitative Analysis)	3(3/3-0-0)
BA 8053	การจัดการการเงิน (Financial Management)	3(3/3-0-0)
BA 8073	การจัดการการปฏิบัติการ (Operation Management)	3(3/3-0-0)
BA 8083	ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ (Business Research Methods)	3(3/3-0-0)
BA 8093	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (Management Information System)	3(3/3-0-0)

BA 8103	การจัดการเชิงกลยุทธ์ (Strategic Management)	3(3/3-0-0)
BA 8123	การจัดการและพฤติกรรมองค์การ (Management and Organization Behavior)	3(3/3-0-0)

13.3 หมวดวิชาเลือก (Elective Courses)

นักศึกษาอาจเลือกศึกษาจากแต่ละกลุ่มรายวิชาดังนี้

MG 8323	เทคนิคการพยากรณ์เพื่อการจัดการ (Management Forecasting Technique)	3(3/3-0-0)
MG 8333	การเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจสมัยใหม่ (Entrepreneurship in Modern Business)	3(3/3-0-0)
MG 8343	การพัฒนาองค์กร (Organization Development)	3(3/3-0-0)
MG 8353	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business Management)	3(3/3-0-0)
MG 8363	อุตสาหกรรมสัมพันธ์ (Industrial Relations)	3(3/3-0-0)
MG 8373	การบริหารโครงการ (Project Management)	3(3/3-0-0)
MG 8393	การสื่อสารเพื่อการจัดการ (Management Communication)	3(3/3-0-0)
MG 8413	การจัดการการตลาดระหว่างประเทศ (International Marketing Management)	3(3/3-0-0)
MG 8423	พฤติกรรมผู้บริโภค (Consumer Behavior)	3(3/3-0-0)
MG 8433	กลยุทธ์การตลาด (Marketing Strategy)	3(3/3-0-0)

MG 8443	การตลาดทางตรง (Direct Marketing)	3(3/3-0-0)
MG 8453	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Management)	3(3/3-0-0)
MG 8463	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน (Logistics and Supply Chain Management)	3(3/3-0-0)
MG 8473	เศรษฐกิจและการลงทุนในประเทศจีน (Chinese Economy and Investment in China)	3(3/3-0-0)
MG 8483	การสัมมนาว่าด้วยการค้าระหว่างไทยกับจีน (Seminar in Chinese – Thai Business)	3(3/3-0-0)
MG 8493	การดำเนินธุรกิจในประเทศจีน (Doing Business in China)	3(3/3-0-0)
MG 8503	การบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรมในองค์กร (Managing Change and Innovation in Organization)	3(3/3-0-0)
MG 8513	ภาษีอากร (Taxation)	3(3/3-0-0)
MG 8533	การบริหารความขัดแย้งและการเจรจาต่อรอง (Conflict Management and Negotiation)	3(3/3-0-0)
MG 8613	การลงทุนทางการเงิน (Financial Investment)	3(3/3-0-0)
MG 8903	สัมมนาทางการจัดการ (Seminar in Management)	3(3/3-0-0)
MG 8923	การสัมมนาหัวข้อพิเศษ (Seminar in Special Topics)	3(3/3-0-0)

13.4 หมวดวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ

MG 8986	วิทยานิพนธ์ 1 (Thesis 1)	6(0-0-6/P)
---------	-----------------------------	------------

MG 8996	วิทยานิพนธ์ 2 (Thesis 2)	6(0-0-6/P)
BA 8913	การศึกษาคอิสระ (Independent Study)	3(3/3-0-0)

นักศึกษาที่เลือกเรียนแผน ข. จะต้องลงทะเบียนเรียนวิชา BA 8913 การศึกษาคอิสระและเลือกเรียนจากรายวิชาที่เหลือรวมเป็น 15 หน่วยกิต

13.5 แผนการศึกษา ระบบทวิภาค 15 สัปดาห์

ชั้นปี	ภาค	หมวดวิชา	แผน ก.	แผน ข.
ก่อนเข้าศึกษา	ฤดูร้อน	หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	ตามกำหนด	ตามกำหนด
1	1	หมวดวิชาบังคับ	BA 8013 BA 8033	BA 8013 BA 8033
	2	หมวดวิชาบังคับ	BA 8023 BA 8043 BA 8053	BA 8023 BA 8043 BA 8053
	ฤดูร้อน	หมวดวิชาบังคับ หมวดวิชาเลือก	BA 8093 BA 8073 MG....(1)	BA 8093 BA 8073 MG....(1)
2	1	หมวดวิชาบังคับ หมวดวิชาเลือก	BA 8083 BA 8123 BA 8103	BA 8083 BA 8123 BA 8103 MG....(2)
	2	วิทยานิพนธ์/การศึกษาคอิสระ หมวดวิชาเลือก	MG 8986 MG 8996	BA 8913 MG....(3)
	ฤดูร้อน	สอบประมวลความรู้		MG....(4) ผ่านไม่ผ่าน

13.6 คำอธิบายรายวิชา

13.6.1 หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน

BA 0823 การบัญชีการเงิน 3(3/3-0-0)
(Financial Accounting)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

แนวคิดพื้นฐานทางการบัญชีและงบการเงิน เพื่อบันทึกข้อมูลทางการบัญชีในเชิงธุรกิจ รายได้ ต้นทุน สินทรัพย์ถาวร และการคิดค่าเสื่อมราคา การวัดกำไร การปรับปรุงรูปแบบงบการเงิน ตลอดจนการวิเคราะห์รายการในงบการเงิน ระบบบัญชีสำหรับการคำนวณภาษีเงินได้รายการพิเศษ งบกระแสเงินสด และการใช้ประโยชน์จากข้อมูลทางการเงิน

BA 0843 หลักเศรษฐศาสตร์ 3(3/3-0-0)
(Principles of Economics)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ศึกษาระบบเศรษฐกิจ อุปสงค์ อุปทาน ดุลยภาพ ความยืดหยุ่นของอุปสงค์และอุปทาน และทฤษฎีความต้องการของผู้บริโภค ทฤษฎีการผลิตการกำหนดราคาและดุลยภาพของผู้ผลิตในตลาดต่างๆ ทฤษฎีราคา ปัจจัยการผลิต แนวความคิดการวัดรายได้ประชาชาติ การว่าจ้างทำงาน ผลผลิต ระดับราคา เงินตรา และการธนาคาร ปัญหาและนโยบายในการแก้ไขภาวะเงินเฟ้อ เงินฝืด การค้าระหว่างประเทศ และการพัฒนาเศรษฐกิจ

BA 0863 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา 3(3/3-0-0)
(English for Graduate Study)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ฝึกทักษะการอ่านภาษาอังกฤษเพื่อจับใจความ และจับรายละเอียดจากตำรา ฝึกการเขียนย่อ รายงานจากเรื่องที่อ่าน การวิเคราะห์บทความต่างๆ และการเขียนบทคัดย่อเป็นภาษาอังกฤษ

BA 0873 องค์กรทางธุรกิจ 3(3/3-0-0)
(Business Organization)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

รูปแบบองค์กรธุรกิจประเภทต่างๆ การบริหารจัดการองค์กรทางธุรกิจ กระบวนการทางการจัดการ การวางแผน การจัดองค์กร การควบคุม กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์กรธุรกิจ อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บริหาร บทบาทของผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริหารและฝ่ายจัดการต่อการบริหารจัดการองค์กรธุรกิจ และจรรยาบรรณของนักธุรกิจ

BA 0883 การวิเคราะห์สถิติเพื่อธุรกิจ

3(3/3-0-0)

(Statistical Analysis for Business)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

บทบาทและประโยชน์ของสถิติในธุรกิจ แหล่งที่มาของข้อมูล ประเภทและระดับของข้อมูล การวิเคราะห์สถิติเชิงพรรณนา และสถิติเชิงอนุมาน การเลือกตั้งอย่าง การประมาณค่า การทดสอบสมมติฐาน การวิเคราะห์ข้อมูลจำแนกประเภท การทดสอบสมมติฐานที่ไม่ใช้พารามิเตอร์ และการพยากรณ์

13.6.2 หมวดวิชาบังคับ

BA 8013 การบัญชีเพื่อการจัดการ

3(3/3-0-0)

(Managerial Accounting)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

การสะสมข้อมูลเพื่อคำนวณต้นทุนและแสดงความสัมพันธ์ระหว่างต้นทุนปริมาณและกำไร วิธีการต้นทุนรวม วิธีการต้นทุนผันแปร ต้นทุนมาตรฐานและการวิเคราะห์ผลต่างต้นทุนการผลิต การใช้ข้อมูลการบัญชีเพื่อการตัดสินใจระยะสั้น ระยะยาว เกี่ยวกับการลงทุนและการงบประมาณเพื่อการวางแผนและควบคุม รวมทั้งการวิเคราะห์รายจ่ายลงทุนภายใต้สถานการณ์ที่แน่นอนและไม่แน่นอน เพื่อการวางแผนควบคุม ตัดสินใจและแก้ปัญหาการบริหารธุรกิจ

BA 8023 เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการ

3(3/3-0-0)

(Managerial Economics)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

แนวความคิดและทฤษฎีเศรษฐศาสตร์ ทฤษฎีผู้บริโภคซึ่งเป็นพื้นฐานสำหรับการดำเนินงานของธุรกิจ เทคนิคการตัดสินใจทางธุรกิจต่างๆ และการประยุกต์ใช้เพื่อการตัดสินใจในการกำหนดนโยบายธุรกิจ การวิเคราะห์อุปสงค์ อุปทาน ทฤษฎีเกี่ยวกับต้นทุนการผลิต และทฤษฎีราคา ในสภาพ

ตลาดที่มีการแข่งขันสมบูรณ์และไม่สมบูรณ์ เพื่อให้ธุรกิจสามารถตัดสินใจและพยากรณ์ เพื่อการผลิต
สนองตลาดให้เกิดประโยชน์สูงสุด การตัดสินใจภายใต้สภาวะที่แน่นอนและไม่แน่นอน

BA 8033 การจัดการการตลาด 3(3/3-0-0)
(Marketing Management)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ศึกษาถึงบทบาทและหน้าที่ของผู้บริหารงานด้านการตลาด การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อมทาง
การตลาดกระบวนการบริหารการตลาด พฤติกรรมผู้บริโภค การแบ่งส่วนการตลาด การเลือกตลาด
เป้าหมาย การกำหนดตำแหน่งทางการตลาด การวิเคราะห์พยากรณ์ ความต้องการของตลาด การ
วางแผน การกำหนดนโยบายการเลือกกลยุทธ์และยุทธวิธีเกี่ยวกับส่วนประสมการตลาด การควบคุม
และประเมินผล ตลอดจนการวิเคราะห์และการจัดการปัญหาทางการตลาด

BA 8043 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ 3(3/3-0-0)
(Quantitative Analysis)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

วิธีการทางคณิตศาสตร์ในการวิจัยและปฏิบัติงาน เช่น โปรแกรมเส้นตรง การขนส่ง การ
วิเคราะห์ข่ายงาน ทฤษฎีเกม ปัญหาการจัดสรรทรัพยากร การวิเคราะห์มาร์คอฟ และการจำลองทาง
คณิตศาสตร์ เพื่อการประยุกต์ใช้กับการวิเคราะห์ปัญหาทางธุรกิจ และการตัดสินใจภายใต้ความ
แน่นอนและความไม่แน่นอน

BA 8053 การจัดการการเงิน 3(3/3-0-0)
(Financial Management)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

วัตถุประสงค์ของการบริหารการเงิน การวิเคราะห์ทางการเงิน ความเสี่ยงและผลตอบแทน
การวางแผนและการควบคุมการเงิน การบริหารเงินทุนหมุนเวียน การบริหารสินทรัพย์ถาวร การจัดหา
เงินทุนระยะสั้น ระยะปานกลาง และระยะยาว กลยุทธ์ในการจัดโครงสร้างเงินทุน นโยบายเงินปันผล
การควบรวมกิจการ และการเลิกกิจการ

BA 8073 การจัดการการปฏิบัติการ
(Operation Management)

3(3/3-0-0)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ระบบการผลิตสินค้าและบริการ หลักการและวิธีการในการจัดการ การตัดสินใจแก้ปัญหาการผลิต การจัดการองค์การและกระบวนการการผลิต หน้าที่ในการจัดการ การผลิต การวางแผนการผลิต การเลือกทำเลที่ตั้งโรงงาน การวางแผนโรงงาน การวางแผนกระบวนการผลิต การพยากรณ์เพื่อการผลิต การจัดตารางเวลาการผลิต การควบคุมคุณภาพและมาตรฐานการผลิตและการควบคุมสินค้าคงคลัง

BA 8083 ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ
(Business Research Methods)

3(3/3-0-0)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

แนวคิด หลักการ รูปแบบขั้นตอนและวิธีการของการดำเนินการวิจัย การค้นหาปัญหา การออกแบบการวิจัย การออกแบบและสร้างเครื่องมือการวิจัย การเลือกตัวอย่าง แหล่งที่มา และวิธีเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล รวมถึงการนำเสนอผลงานวิจัยที่มีประสิทธิผล

BA 8093 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ
(Management Information System)

3(3/3-0-0)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

แนวคิดเกี่ยวกับข้อมูลอันจะเป็นประโยชน์ในการจัดการ องค์ประกอบของระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการบทบาทและหน้าที่ของระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการภายในองค์การ สภาพแวดล้อมในองค์การและผลกระทบต่อสารสนเทศเพื่อการจัดการ การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศในองค์การ ธุรกิจและความปลอดภัยของสารสนเทศ

BA 8103 การจัดการเชิงกลยุทธ์
(Strategic Management)

3(3/3-0-0)

วิชาบังคับก่อน : ผ่านวิชาแกนทั้งหมดหรือภายใต้ความเห็นชอบของอาจารย์ผู้สอน

การจัดการเกี่ยวกับทิศทางในอนาคตของธุรกิจจากแง่มุมของผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้ธุรกิจดำรงอยู่ และประสบความสำเร็จได้ในสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง โดยครอบคลุมถึงขั้นตอนการจัดทำแผนกลยุทธ์ ซึ่งรวมถึงการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก การกำหนดภารกิจ

นโยบายเป้าหมาย และกลยุทธ์ของธุรกิจในระดับต่างๆ ตลอดจนการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน และการประเมินผล

BA 8123 การจัดการและพฤติกรรมองค์การ 3(3/3-0-0)
(Management and Organization Behavior)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

แนวคิดและทฤษฎีทางการจัดการ หน้าที่ทางการจัดการ แนวคิดเกี่ยวกับพฤติกรรมบุคคล การวิเคราะห์ความแตกต่าง ของบุคคลการรับรู้ การจูงใจ ภาวะผู้นำ การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาองค์การ เพื่อให้เกิดประสิทธิผลและความพึงพอใจในการทำงาน

13.6.3 หมวดวิชาเลือก

MG 8323 เทคนิคการพยากรณ์เพื่อการจัดการ 3(3/3-0-0)
(Management Forecasting Technique)

วิชาบังคับก่อน : BA 8043 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ

ความสำคัญของการพยากรณ์ที่มีต่อการดำเนินธุรกิจ หลักเกณฑ์และเทคนิคในการพยากรณ์ ประยุกต์เทคนิคการพยากรณ์ เทคนิคเชิงคุณภาพ และเทคนิคเชิงปริมาณ เทคนิคอนุกรมเวลา และเทคนิคความสัมพันธ์ของข้อมูล การประเมินตัวแบบการพยากรณ์ความสัมพันธ์ระหว่างการพยากรณ์ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการพยากรณ์ข้อมูลสำหรับการวางแผนและการตัดสินใจ

MG 8333 การเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจสมัยใหม่ 3(3/3-0-0)
(Entrepreneurship in Modern Business)

วิชาบังคับก่อน : BA 8033 การจัดการการตลาด , BA 8053 การจัดการการเงิน

คุณลักษณะและวิสัยทัศน์ของผู้ประกอบการ ทักษะที่จำเป็นสำหรับผู้ประกอบการ เครื่องมือสำหรับผู้ประกอบการสมัยใหม่ การแสวงหาโอกาสของโลกธุรกิจใหม่ ปัญหาและอุปสรรค การวางแผนพัฒนาสำหรับธุรกิจใหม่ การจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับธุรกิจใหม่ และธุรกิจที่ดำเนินงานอยู่แล้ว

MG 8343 การพัฒนาองค์การ 3(3/3-0-0)
(Organization Development)

วิชาบังคับก่อน : BA 8123 การจัดการและพฤติกรรมองค์การ

ทฤษฎีและแนวความคิดเกี่ยวกับการพัฒนาองค์การการวิเคราะห์และระบุปัญหาขององค์การ ปัจจัยที่กำหนดความสำเร็จหรือความล้มเหลว และกลยุทธ์การพัฒนาองค์การ บทบาทของผู้เริ่มการเปลี่ยนแปลงจากภายในและภายนอกองค์การ ศึกษาจากกรณีตัวอย่างนำมาใช้เพื่อนักศึกษาได้ทราบ สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นจริงๆ และฝึกความสามารถในการวิเคราะห์และแก้ปัญหา

MG 8353 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3/3-0-0)
(International Business Management)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

การวิเคราะห์องค์ประกอบของการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ แนวคิดในการบริหารธุรกิจระหว่างประเทศทั้งทางด้านกลยุทธ์ องค์การ การตลาด และการเงิน ประเด็นปัญหาต่างๆ ในการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ กลยุทธ์และวิธีการแก้ปัญหาโดยเน้นถึงการปรับตัวต่อสถานการณ์ที่แตกต่างกันในด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมและกฎหมาย

MG 8363 อุตสาหกรรมสัมพันธ์ 3(3/3-0-0)
(Industrial Relation)

วิชาบังคับก่อน : MG 8453 การจัดการทรัพยากรมนุษย์

วิวัฒนาการแนวความคิดหลักการและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมสัมพันธ์ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของงานอุตสาหกรรมสัมพันธ์ในองค์การ การจัดการองค์การ บทบาทและความเคลื่อนไหวของฝ่ายรัฐบาล ฝ่ายนายจ้าง และฝ่ายลูกจ้างที่เกี่ยวกับกระบวนการอุตสาหกรรมสัมพันธ์ และกฎหมายที่เกี่ยวกับอุตสาหกรรมสัมพันธ์ การดำเนินคดีในศาลแรงงาน รวมทั้งการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ดีระหว่างฝ่ายนายจ้างและฝ่ายลูกจ้าง

MG 8373 การบริหารโครงการ 3(3/3-0-0)
(Project Management)

วิชาบังคับก่อน : BA 8053 การจัดการการเงิน

ความหมายของโครงการและวิธีการวางแผนโครงการสภาพแวดล้อมทางสังคม เศรษฐกิจและการเมืองที่จะมีผลกระทบต่อ การดำเนินโครงการ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการผลิตสินค้าและ/หรือบริการในด้านความต้องการของตลาด ทางเทคนิค การเงิน บุคลากร การเตรียมรายงานการศึกษาความเป็นไปได้ การบริหารโครงการ โดยเน้นความสำคัญด้านการวางแผนโครงการ กระบวนการ

ทำงานในระบบเครือข่ายการกำหนดตารางเวลาและการจัดสรรทรัพยากร รวมทั้งการควบคุมกำกับโครงการและการวัดผลการปฏิบัติงาน การติดตามและประเมินโครงการ และกระบวนการในการปิดโครงการ

MG 8393 การสื่อสารเพื่อการจัดการ 3(3/3-0-0)

(Management Communication)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ความหมาย ความสำคัญ วิวัฒนาการของการสื่อสาร ประเภทและจุดมุ่งหมายของการสื่อสาร กระบวนการและองค์ประกอบของการสื่อสาร ทฤษฎี และแบบจำลองของการสื่อสาร (Model of Communication) วัฒนธรรมและการสื่อสารในองค์การ อุปสรรคในการติดต่อสื่อสาร ลักษณะและรูปแบบของการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพต่อการบริหารในองค์การ

MG 8413 การจัดการการตลาดระหว่างประเทศ 3(3/3-0-0)

(International Marketing Management)

วิชาบังคับก่อน : BA 8033 การจัดการการตลาด

ศึกษาถึงบทบาทและความสำคัญของตลาดระหว่างประเทศ การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อมและปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดโครงสร้างและการดำเนินงานในตลาดระหว่างประเทศ การวางรูปแบบองค์กร และระบบการตลาดของธุรกิจระหว่างประเทศ การวิจัยตลาดและการกำหนดกลยุทธ์ส่วนประสมการตลาดระหว่างประเทศ สถาบันที่เกี่ยวข้องกับการตลาดระหว่างประเทศ การพัฒนาตลาด รวมทั้งปัญหา และนโยบายการส่งเสริมการตลาดระหว่างประเทศ

MG 8423 พฤติกรรมผู้บริโภค 3(3/3-0-0)

(Consumer Behavior)

วิชาบังคับก่อน : BA 8033 การจัดการการตลาด

รูปแบบกระบวนการตัดสินใจของผู้บริโภคประเภทต่างๆ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจซื้อ ทั้งปัจจัยภายนอกอันประกอบด้วยวัฒนธรรม สังคม กลุ่มอ้างอิง ครอบครัวและปัจจัยภายใน เช่น แรงจูงใจ การรับรู้ การเรียนรู้ ทักษะคิด และบุคลิกภาพ โดยการวิเคราะห์ตามแนวพฤติกรรมศาสตร์ และประยุกต์ผลของการวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคมาใช้กำหนดกลยุทธ์ส่วนประสมการตลาด

MG 8433 กลยุทธ์การตลาด 3(3/3-0-0)

(Marketing Strategy)

วิชาบังคับก่อน : BA 8033 การจัดการการตลาด

กระบวนการกำหนดนโยบายและการวางกลยุทธ์ส่วนประสมการตลาด ทั้งกลยุทธ์ด้านผลิตภัณฑ์ ราคา การจัดจำหน่าย และการส่งเสริมการตลาด ตลอดจนกลยุทธ์การตลาดด้านอื่นๆ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการตลาดบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการใช้กรณีศึกษา

MG 8443 การตลาดทางตรง 3(3/3-0-0)

(Direct Marketing)

วิชาบังคับก่อน : BA 8033 การจัดการการตลาด

ประเภทและระบบการตลาดทางตรง เทคนิคและกลยุทธ์การตลาดทางตรง การวางแผน การควบคุม การประเมินผล จรรยาบรรณของผู้ประกอบธุรกิจทางตรง ตลอดจนแนวโน้มทางการพัฒนาการตลาดทางตรง

MG 8453 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3(3/3-0-0)

(Human Resource Management)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

หลักและทฤษฎีในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ กระบวนการสรรหา และวิธีการต่างๆ ในการคัดเลือก การฝึกอบรมและพัฒนา การวางแผนอาชีพ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การบริหารค่าจ้างและสวัสดิการ แรงงานสัมพันธ์ ความปลอดภัยและสุขภาพการจาจัดระบบข้อมูลในงานบุคคล การวิจัยงานบุคคล ปัญหาต่างๆ และปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์

MG 8463 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 3(3/3-0-0)

(Logistics and Supply Chain Management)

วิชาบังคับก่อน : BA 8073 การจัดการการปฏิบัติการ

ความหมาย ความสำคัญ และกิจกรรมของโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน การนำแนวคิดโซ่อุปทานมาเพื่อให้เกิดการประสานงานระหว่างฝ่ายผลิต ฝ่ายการตลาด ลูกค้าและผู้จัดส่ง การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานโดยการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการกับโลจิสติกส์ การ

รักษาระดับการให้บริการให้สอดคล้องกับต้นทุนการดำเนินงาน การพิจารณาเลือกใช้บริการโลจิสติกส์จากภายนอก การประเมินผลการดำเนินงานโซ่อุปทาน

MG 8473 เศรษฐกิจและการลงทุนในประเทศจีน

3(3/3-0-0)

(Chinese Economy and Investment in China)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

โครงสร้างทางเศรษฐกิจของประเทศจีน นโยบายการค้าและการเงินระหว่างประเทศของจีน การลงทุนในประเทศจีน และนโยบายส่งเสริมการลงทุนของจีนที่ให้กับประเทศต่างๆ ในการเข้าไปลงทุนในประเทศจีน นโยบายการลงทุนของจีนในประเทศต่างๆ ปัจจัยต่างๆที่มีอิทธิพลต่อการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจของจีนการทำข้อตกลงทางการค้าและความร่วมมือทางเศรษฐกิจของจีนกับประเทศอื่นๆ

MG 8483 การสัมมนาว่าด้วยการค้าระหว่างไทยกับจีน

3(3/3-0-0)

(Seminar in Chinese-Thai Business)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

หัวข้อพิเศษที่น่าสนใจเกี่ยวกับการค้าระหว่างไทยกับจีน ธุรกิจระหว่างประเทศจีนในยุคโลกาภิวัตน์ หรือหัวข้อพิเศษที่น่าสนใจตามสภาวะการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจแต่ละปี

MG 8493 การดำเนินธุรกิจในประเทศจีน

3(3/3-0-0)

(Doing Business in China)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ความรู้เกี่ยวกับสภาพภูมิศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติ และประวัติศาสตร์ของจีนในส่วนของเกี่ยวข้องกับธุรกิจ จารีตประเพณี วัฒนธรรม และแนวคิดทางการค้าของจีนในปัจจุบัน กฎเกณฑ์ระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับการจัดตั้งองค์กรทางธุรกิจ การผลิต โรงงานอุตสาหกรรม การตลาด และการภาษีอากร รวมทั้งกฎหมายเกี่ยวกับการเงิน และสถาบันการเงิน การนำเข้า-ส่งออก

MG 8503 การบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรมในองค์กร

3(3/3-0-0)

(Managing Change and Innovation in Organization)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ลักษณะการเปลี่ยนแปลงขององค์กร การเปลี่ยนแปลงแบบต่อเนื่อง และแบบขั้นตอน การบริหาร การเปลี่ยนแปลงของบุคคลในองค์กร การวางแผนการเปลี่ยนแปลง การวัดผลสัมฤทธิ์ขององค์กร แนวคิดขององค์กรก่อนนวัตกรรม วิธีการคิดแบบสร้างสรรค์ เทคนิคและวิธีการสร้างนวัตกรรมใหม่ การประเมินผลนวัตกรรมใหม่ ความเข้าใจเรื่องทรัพย์สินทางปัญญา สิทธิบัตร และสิทธิบัตรการสร้างองค์กรให้เกิดนวัตกรรมใหม่

MG 8513 ภาษีอากร 3(3/3-0-0)
(Taxation)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

หลักกฎหมายเกี่ยวกับภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีท้องถิ่น นโยบายการบริหารจัดการภาษีเบื้องต้น

MG 8533 การบริหารความขัดแย้งและการเจรจาต่อรอง 3(3/3-0-0)
(Conflict Management and Negotiation)

วิชาบังคับก่อน : BA 8123 การจัดการและพฤติกรรมองค์กร

ปัญหา สาเหตุและผลของความขัดแย้งในระดับต่างๆ ขององค์กร ความขัดแย้งที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรมในองค์กร บทบาทของผู้บริหารในการจัดการความขัดแย้ง เทคนิคและกระบวนการในการแก้ปัญหาความขัดแย้ง กระบวนการเจรจาต่อรอง เทคนิคและกลยุทธ์ในการเจรจาต่อรองให้บรรลุเป้าหมาย

MG 8613 การลงทุนทางการเงิน 3(3/3-0-0)
(Financial Investment)

วิชาบังคับก่อน : BA 8053 การจัดการการเงิน

หลักและนโยบายการลงทุนในหลักทรัพย์ประเภทต่างๆ ลักษณะตลาด ความเสี่ยงและอัตราผลตอบแทนจากการลงทุนประเภทและลักษณะของหลักทรัพย์แต่ละประเภท รวมถึงวิธีการประเมินมูลค่า หลักทรัพย์ โครงการลงทุน นโยบายการลงทุน และการจัดการกลุ่มหลักทรัพย์ลงทุน (Portfolio Management)

MG 8903 สัมมนาทางการจัดการ

3(3/3-0-0)

(Seminar in Management)

วิชาบังคับก่อน : ศึกษาในภาคการศึกษาสุดท้ายของแผนการศึกษาหรือด้วยความเห็นชอบของ
อาจารย์ ผู้สอน

เทคนิคการจัดการปัจจัยภายในองค์กรและปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอก ลักษณะของ
ปัญหาและความรับผิดชอบในทางปฏิบัติของผู้บริหาร รวมทั้งการประยุกต์ทฤษฎีและหลักการจัดการ
เพื่อนำมาใช้วิเคราะห์ให้สถานการณ์ แก้ไขปัญหา และตัดสินใจในการจัดการงานอย่างมีประสิทธิภาพ
การเรียนการสอนจะเน้นการอภิปรายปัญหา กรณีศึกษา โดยให้นักศึกษาได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความ
คิดเห็นซึ่งกันและกัน

MG 8923 การสัมมนาหัวข้อพิเศษ

3(3/3-0-0)

(Seminar in Special Topics)

วิชาบังคับก่อน : ศึกษาในภาคการศึกษาสุดท้ายของแผนการศึกษาหรือด้วยความเห็นชอบของ
อาจารย์ ผู้สอน

การอภิปรายและบรรยายในหัวข้อที่น่าสนใจหรือจากเหตุการณ์ในปัจจุบันหรือการใช้
กรณีศึกษา เพื่อวิเคราะห์และแก้ปัญหาโดยอาศัยการประยุกต์ใช้ทฤษฎีทางการเงิน การตลาด การ
จัดการ การบัญชี หรือการผลิต ตามแต่กรณี

หมวดวิทยานิพนธ์ และการศึกษาอิสระ

MG 8986 วิทยานิพนธ์ 1

6(0-0-6/P)

(Thesis 1)

วิชาบังคับก่อน : งานรายวิชาทั้งหมด

การเสนอผลงานการศึกษาค้นคว้าหรือวิจัย ซึ่งแสดงถึงความรู้ความเข้าใจในสาขาวิชาที่ศึกษา
โดยกระบวนการจัดทำวิทยานิพนธ์ตามระเบียบมหาวิทยาลัยในส่วนแรก อันได้แก่ การเสนอเค้า
โครงการศึกษา ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหาวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายของการศึกษาวิจัย
ขอบเขตการศึกษาวิจัย แนวคิดทฤษฎีและงานศึกษาวิจัยที่เกี่ยวข้อง กรอบแนวคิดในการศึกษาวิจัย
การตั้งสมมติฐานในการวิจัยและระเบียบการศึกษาวิจัย

MG 8996 วิทยานิพนธ์ 2

6(0-0-6/P)

(Thesis 2)

วิทยานิพนธ์ก่อน : งานรายวิชาทั้งหมด และ MG 8986

การเสนอผลงานต่อจากกระบวนการวิทยานิพนธ์ 1 อันได้แก่ วิธีการประมวลผลข้อมูลการ
แสดงข้อค้นพบหรือผลการศึกษาวิจัย การสรุปผลรวมการศึกษาวิจัยทั้งเรื่อง และข้อเสนอแนะรวมทั้ง
การจัดทำบทคัดย่อ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และรายละเอียดอื่นๆตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่า
ด้วยการจัดทำวิทยานิพนธ์

BA 8913 การศึกษาอิสระ

3(3/3-0-0)

(Independent Study)

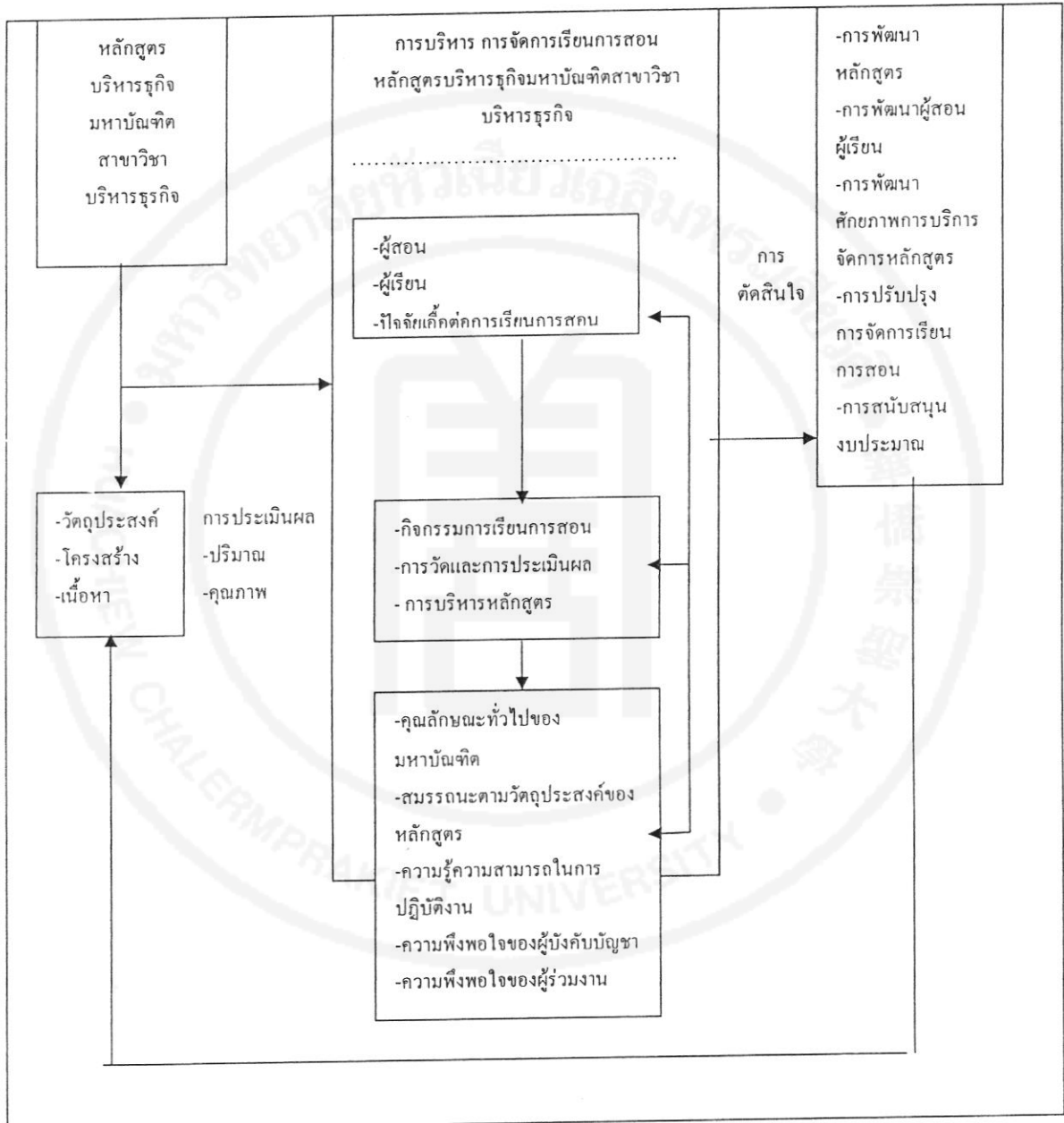
วิทยานิพนธ์ก่อน : ศึกษาในภาคการศึกษาสุดท้ายของแผนการศึกษา

วิชานี้กำหนดให้นักศึกษาค้นคว้าในหัวข้อเกี่ยวกับการบริหารธุรกิจทางด้านวิชาการ
ภายใต้ความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิต ทั้งนี้โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษากำกับดูแล

กรอบแนวคิดในการวิจัย

การศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ นำแบบจำลองซิปป์ (CIPP Model) มาใช้ในการประเมินผลหลักสูตร การ
ประเมินในด้านบริบท ได้แก่ วัตถุประสงค์หลักสูตร โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร ด้านปัจจัย
เบื้องต้น ได้แก่ ผู้เรียน ผู้สอนและสื่อการเรียนการสอน ด้านกระบวนการ ได้แก่ กิจกรรมการเรียนการ
สอน การวัดและประเมินผลการเรียนการสอน การบริหารหลักสูตรและด้านผลผลิต ได้แก่ คุณภาพ
บัณฑิตประกอบด้วยคุณลักษณะทั่วไป สมรรถนะตามวัตถุประสงค์หลักสูตร ความรู้ความสามารถใน
การปฏิบัติงาน ความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชาหรือผู้ร่วมงาน

แผนภาพที่ 1 กรอบแนวคิดการประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2549) โดยใช้แบบจำลองซิปป์ (CIPP Model)



ในการประเมินระบบหลักสูตร มีมิติที่นำมามองสำหรับการประเมินส่วนต่างๆ คือ

1. การประเมินสภาพแวดล้อม เป็นการประเมินสภาพปัญหา ความต้องการของสังคม ปรัชญา และแนวคิดต่างๆ เพื่อนำไปสู่การกำหนดจุดมุ่งหมาย

2. การประเมินปัจจัยเบื้องต้น เป็นการตรวจสอบความพร้อมของปัจจัยต่างๆ ได้แก่ อาคารสถานที่ บุคลากร งบประมาณ เป็นต้น

3. การประเมินกระบวนการเป็นการประเมินกระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะกระบวนการบริหารและบริการหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนการสอน เป็นต้น

4. การประเมินผลผลิต เป็นการประเมินว่าผลผลิตตรงกับเป้าหมายของหลักสูตรหรือความต้องการของสังคมเพียงใด

ทิสนา แชมมณี (2525 : 35) ได้กล่าวถึงการประเมินหลักสูตรโดยใช้แบบจำลองชิปปี้ หมายถึง การประเมินผลวัตถุประสงค์หรือจุดมุ่งหมายต่างที่มีอยู่ในหลักสูตร

Input Evaluation หมายถึง การประเมินผลระบบโครงสร้างของหลักสูตรรวมทั้งระบบ การจัดการบริหารหลักสูตรต่างๆ ด้วย

Process Evaluation หมายถึง การประเมินผลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

Product Evaluation หมายถึง การประเมินผลที่เกิดการใช้หลักสูตร

กล่าวโดยสรุป แบบจำลองชิปปี้ (CIPP Model) เป็นรูปแบบที่สามารถประเมินได้ทั้งระบบและต่อเนื่อง เพราะเป็นการประเมินตั้งแต่บริบทปัจจัยนำเข้ากระบวนการและผลผลิต รูปแบบนี้จึงสามารถให้ข้อมูลค่อนข้างละเอียดแก่ผู้บริหาร ในการที่จะตัดสินใจทำการเปลี่ยนแปลงหรือดำเนินโครงการต่อไป จึงทำให้รูปแบบนี้เป็นที่นิยมใช้กันอย่างแพร่หลาย ทั้งในการประเมินโครงการและการพัฒนาหลักสูตรในปัจจุบัน

การศึกษารูปแบบของการประเมิน อาจกล่าวได้ว่ามีทั้งข้อดีและข้อจำกัดแตกต่างกัน การเลือกรูปแบบการประเมินควรขึ้นอยู่กับสถานการณ์ด้านหลักสูตร คุณค่าที่จะได้จากรูปแบบการประเมิน ตลอดจนคุณค่าที่ได้จากการอธิบายการประเมินหลักสูตร (สุวรรณี มงคลรุ่งเรือง 2540: 21-26)

จากความหมายและแนวคิดต่างๆ ในการประเมินหลักสูตร องค์ประกอบหนึ่งของหลักสูตรที่มีความสำคัญที่ส่งผลต่อคุณภาพบัณฑิต คือ กิจกรรมการเรียนการสอน และตัวแปรที่เกี่ยวข้องกับการนำสู่ความสำเร็จในกิจกรรมการเรียนการสอนคือ ตัวอาจารย์ผู้สอน และผู้เรียน ทางสาขาวิชาการตลาดได้เห็นความสำคัญของการที่ได้กล่าวมาข้างต้นจึงได้ริเริ่มที่จะจัดทำโครงการวิเคราะห์สาเหตุเพื่อการปรับปรุงการเรียนการสอนขึ้น

บทที่ 3 ระเบียบวิธีวิจัย

ในการดำเนินการวิจัยประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2549 คณะผู้วิจัยได้กำหนดรายละเอียดไว้ดังนี้

ประชากร

ประชากรที่ใช้ในงานวิจัยนี้ประกอบด้วย

1. มหาบัณฑิตหลักสูตรหลักสูตรบริหารธุรกิจ จำนวน 31 คน
2. นักศึกษาหลักสูตรหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตชั้นปีที่ 2 จำนวน 21 คน
3. อาจารย์ผู้สอนรายวิชาในหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตที่เริ่มสอนตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 จำนวน 30 คน
4. ผู้บังคับบัญชาหรือผู้ร่วมงานของมหาบัณฑิตจากหลักสูตรหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จำนวน 31 คน

ประชากรตัวอย่างและวิธีการสุ่มตัวอย่าง

ตัวอย่างสำหรับการวิจัยในครั้งนี้จะใช้ประชากรทั้งหมดเป็นตัวอย่างเนื่องจากมีจำนวนประชากรไม่มากโดยใช้วิธีการสุ่มตัวอย่างแบบสำมะโนประชากร (Census Technique) อย่างไรก็ตามอัตราการตอบกลับของแบบสอบถามที่ได้ส่งออกไป และจำนวนตัวอย่างที่เข้าร่วมในการสัมภาษณ์กลุ่มนั้น ทางคณะผู้วิจัยไม่สามารถเก็บได้ครบตามจำนวนประชากรทั้งหมด จำนวนอัตราการตอบกลับและการมีส่วนร่วมในการสัมภาษณ์กลุ่มมีดังนี้

1. มหาบัณฑิตหลักสูตรหลักสูตรบริหารธุรกิจ จำนวน 31 คน ได้แบบสอบถามกลับคืนมาทั้งสิ้น 23 ชุด คิดเป็นร้อยละ 74 และมีมหาบัณฑิตเข้าร่วมการสัมภาษณ์กลุ่มทั้งสิ้นจำนวน 16 คน คิดเป็นร้อยละ 52

2. นักศึกษาหลักสูตรหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตชั้นปีที่ 2 จำนวน 21 คน ได้แบบสอบถามกลับคืนมาทั้งสิ้น 18 ชุด คิดเป็นร้อยละ 85 และมีนักศึกษาเข้าร่วมการสัมภาษณ์กลุ่มทั้งสิ้นจำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 48

3. อาจารย์ผู้สอนรายวิชาในหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตที่เริ่มสอนตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 จำนวน 30 คน ได้แบบสอบถามกลับคืนมาทั้งสิ้น 17 ชุด คิดเป็นร้อยละ 57

4. ผู้บังคับบัญชาหรือผู้ร่วมงานของมหาบัณฑิตจากหลักสูตรหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จำนวน 31 คน ได้แบบสอบถามกลับคืนมาทั้งสิ้น 9 ชุด คิดเป็นร้อยละ 29

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ แบบสอบถามและแนวคำถามเพื่อสัมภาษณ์เชิงลึกที่ผู้วิจัยสร้างขึ้นตามวัตถุประสงค์การศึกษา โดยแต่ละส่วนมีรายละเอียด ดังนี้

แบบสอบถามประกอบด้วยแบบสอบถามทั้งสิ้น 3 ฉบับ คือ

- ฉบับที่ 1** แบบสอบถามความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอน ซึ่งแบ่งออกเป็น 3 ส่วน
- ส่วนที่ 1 สอบถามข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับคุณวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ การสอนและการทำงาน ตำแหน่งวิชาการ
 - ส่วนที่ 2 สอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับวัตถุประสงค์หลักสูตร โครงสร้าง หลักสูตร เนื้อหาหลักสูตร กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อการเรียนการสอน การบริหารหลักสูตรและรายวิชา การวัดและการประเมินผล
 - ส่วนที่ 3 สอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับนักศึกษา
 - ส่วนที่ 4 สอบถามข้อเสนอแนะและความคิดเห็นทั่วไป
- ฉบับที่ 2** แบบสอบถามความคิดเห็นนักศึกษาและมหาบัณฑิต ซึ่งแบ่งออกเป็น 4 ส่วน
- ส่วนที่ 1 สอบถามข้อมูลส่วนบุคคล ประสบการณ์การทำงาน ลักษณะงาน
 - ส่วนที่ 2 สอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร โครงสร้าง หลักสูตร เนื้อหาหลักสูตร กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อการเรียนการสอน การบริหารหลักสูตรและรายวิชา การวัดและการประเมินผล
 - ส่วนที่ 3 สอบถามคุณลักษณะของมหาบัณฑิต
 - ส่วนที่ 4 สอบถามข้อเสนอแนะและความคิดเห็นทั่วไป
- ฉบับที่ 3** แบบสอบถามความคิดเห็นผู้บังคับบัญชา/ผู้ร่วมงาน ซึ่งแบ่งออกเป็น 3 ส่วน
- ส่วนที่ 1 สอบถามข้อมูลส่วนบุคคล ประสบการณ์การทำงาน ลักษณะงาน
 - ส่วนที่ 2 สอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะทั่วไปและความสามารถในการปฏิบัติงานของมหาบัณฑิต

ส่วนที่ 3 สอบถามข้อเสนอแนะและความคิดเห็นทั่วไป

สำหรับแนวคำถามเพื่อสัมภาษณ์กลุ่ม (Focus Group) กับผู้ที่เกี่ยวข้อง 2 ส่วน ได้แก่ นักศึกษาและมหาบัณฑิต ซึ่งแต่ละส่วนมีแนวคำถามโดยสังเขป ดังนี้

1. ท่านมีความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรตั้งแต่ปรัชญา วัตถุประสงค์ โครงสร้างหลักสูตรและเนื้อหาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2549 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติอย่างไร หลักสูตรมีจุดแข็ง จุดอ่อนอย่างไรบ้าง
2. ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรเกี่ยวกับการบริหารหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2549 มหาวิทยาลัยหัวเฉียว เฉลิมพระเกียรติ การบริหารที่เป็นอยู่มีจุดแข็ง จุดอ่อนอย่างไรบ้าง
3. ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรเกี่ยวกับการนำรายวิชาต่างๆ ในหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2549 มหาวิทยาลัยหัวเฉียว เฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติไปจัดการเรียนการสอน การจัดการเรียนการสอนที่เป็นอยู่มีจุดแข็ง จุดอ่อนอย่างไรบ้าง
4. ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรเกี่ยวกับการนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาในหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2549 มหาวิทยาลัยหัวเฉียว เฉลิมพระเกียรติไปใช้ในการปฏิบัติงาน

การทดสอบเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

ในการทดสอบเครื่องมือใน 3 ชุดแรก นั้น ใช้การทดสอบความน่าเชื่อถือ (Reliability Test) ด้วยเทคนิคการทดสอบความน่าเชื่อถือของตัวคำถาม (Internal Consistency) ได้ค่า Cronbach Alpha เท่ากับ 0.83, 0.87 และ 0.76 ตามลำดับ ส่วนการทดสอบความเที่ยง (Validity Test) ของคำถามในแบบสอบถามทุกชุดทั้งที่เป็นแบบสอบถามและคำถามสำหรับการสัมภาษณ์กลุ่มนั้น ใช้วิธีการตรวจสอบความเที่ยงของเนื้อหาคำถาม (Content Validity) แต่ละข้อโดยผู้ที่มีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตร

การเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล

1. เก็บรวบรวมข้อมูลจาก ผู้บังคับบัญชา/ผู้ร่วมงานของมหาวิทยาลัย และอาจารย์ผู้สอน ด้วยการส่งแบบสอบถามทางไปรษณีย์ (Mail Survey) พร้อมกำหนดระยะเวลาการส่งกลับคืน สำหรับการเก็บรวบรวมข้อมูลจากนักศึกษาชั้นปีที่ 2 นั้นใช้วิธีการให้แบบสอบถามเพื่อให้นักศึกษาไปทำและส่งกลับคืน (Personal Administering Technique) ที่บัณฑิตวิทยาลัย เมื่อเก็บข้อมูลมาแล้วนำมาวิเคราะห์ข้อมูลด้วยสถิติเชิงพรรณนาโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และใช้การวิเคราะห์เนื้อหาประกอบการวิเคราะห์ข้อมูล

3. สนทนากลุ่มกับมหาวิทยาลัยตามแนวคำถามที่กำหนดไว้ โดยกำหนดการสนทนากลุ่มไว้ 2 กลุ่ม และให้สมาชิกกลุ่มในแต่ละกลุ่มที่สนทนาประกอบด้วยตัวแทนมหาวิทยาลัยจำนวนประมาณ 8-10 คน วิเคราะห์ข้อมูลที่ได้ด้วยการวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis)

4. สนทนากลุ่มกับนักศึกษาปัจจุบันตามแนวคำถามที่กำหนดไว้ โดยกำหนดการสนทนากลุ่มไว้ 2 กลุ่ม และให้สมาชิกกลุ่มในแต่ละกลุ่มที่สนทนาประกอบด้วยตัวแทนนักศึกษาจำนวนประมาณ 8-10 คน วิเคราะห์ข้อมูลที่ได้ด้วยการวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis)

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

4.1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากนักศึกษา

การประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต(สำหรับนักศึกษาภาคสุดท้าย)ผู้วิจัยได้เก็บรวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบสอบถามทั้งหมดจำนวน 18 ชุด ซึ่งได้เสนอผลตามลำดับดังนี้

1. การวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistic) แบ่งเป็น
ส่วนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
ส่วนที่ 2 การประเมินปัจจัยด้านต่างๆของหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
ส่วนที่ 3 ความพึงพอใจในงานของผู้เรียน
ส่วนที่ 4 ความต้องการพัฒนาดตนเองในด้านการศึกษา

การวิเคราะห์ข้อมูล ส่วนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1

จำนวนและร้อยละของเพศของนักศึกษา

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	6	33.3
หญิง	12	66.7
รวม	18	100.0

จากตารางที่ 1 ผลการวิเคราะห์พบว่า นักศึกษาส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง มีจำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 66.7 นอกจากนั้นเป็นเพศชาย จำนวน 6 คิดเป็นร้อยละ 33.3

ตารางที่ 2

ค่าเฉลี่ยของอายุของนักศึกษา

Mean	Std Deviation	Minimum	Maximum
29.78	6.486	23	48

จากตารางที่ 2 ผลการวิเคราะห์พบว่า นักศึกษามีอายุโดยเฉลี่ยประมาณ 30 ปี โดยมีอายุต่ำที่สุด 23 ปี และอายุสูงที่สุด 48 ปี

ตารางที่ 3

จำนวนและร้อยละของสถานภาพของนักศึกษา

สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
โสด	11	61.1
สมรส	6	33.3
อื่นๆ	1	5.6
รวม	18	100.0

จากตารางที่ 3 ผลการวิเคราะห์พบว่า นักศึกษาส่วนใหญ่มีสถานภาพโสด จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 61.1 รองลงมาคือ สถานภาพสมรส จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 33.3 และสถานภาพหย่าร้าง จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 5.6

ตารางที่ 4

ค่าเฉลี่ยของคะแนนสะสมเฉลี่ยปริญญาโทของนักศึกษา

Mean	Std Deviation	Minimum	Maximum
3.3678	.31108	2.90	3.87

จากตารางที่ 4 ผลการวิเคราะห์พบว่า นักศึกษามีคะแนนเฉลี่ยสะสมโดยเฉลี่ยในระดับปริญญาโท อยู่ที่ 3.36 โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำที่สุดอยู่ที่ 2.90 และมีคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงที่สุดอยู่ที่ 3.87

ตารางที่ 5

ค่าเฉลี่ยของคะแนนเฉลี่ยสะสมปริญญาตรีของนักศึกษา

Mean	Std Deviation	Minimum	Maximum
2.6757	.45748	2.10	3.60

จากตารางที่ 5 ผลการวิเคราะห์พบว่า นักศึกษามีคะแนนเฉลี่ยสะสมโดยเฉลี่ยในระดับปริญญาโท อยู่ที่ 2.67 โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำที่สุดอยู่ที่ 2.10 และมีคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงที่สุดอยู่ที่ 3.60

ตารางที่ 6

จำนวนและร้อยละของรายได้ของนักศึกษา

รายได้	จำนวน	ร้อยละ
น้อยกว่าหรือเท่ากับ 10,000 บาท	2	11.8
10,001 - 20,000 บาท	7	41.2
20,001 - 30,000 บาท	3	17.6
30,001 - 40,000 บาท	2	11.8
40,001 - 50,000 บาท	1	5.9
มากกว่า หรือเท่ากับ 50,001 บาท	2	11.8
รวม	17	100.0

จากตารางที่ 6 ผลการวิเคราะห์พบว่า นักศึกษาส่วนใหญ่มีรายได้ 10,001 - 20,000 บาท จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 41.2 รองลงมาได้แก่ 20,001 - 30,000 บาท จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 17.6 และมีรายได้น้อยกว่าหรือเท่ากับ 10,000 บาท, 30,001 - 40,000 บาท, มากกว่า หรือเท่ากับ 50,001 บาท มีเป็นจำนวนเท่ากันคือ 2 คน คิดเป็นร้อยละ 11.8 ส่วนนักศึกษาที่มีรายได้ 40,001 - 50,000 บาท มีจำนวนน้อยที่สุดคือ 1 คน คิดเป็นร้อยละ 5.9

ตารางที่ 7

จำนวนและร้อยละของการศึกษาหลังจากสำเร็จการศึกษาปริญญาตรีของนักศึกษา

การศึกษาหลังจากสำเร็จการศึกษาปริญญาตรี	จำนวน	ร้อยละ
ไม่ได้ศึกษาต่อ	13	72.2
ศึกษาต่อ	5	27.8
รวม	18	100.0

จากตารางที่ 7 ผลการวิเคราะห์พบว่า นักศึกษาส่วนใหญ่ไม่ได้ศึกษาต่อหลังจากสำเร็จการศึกษาปริญญาตรี มีจำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 72.2 ส่วนผู้ที่ได้ศึกษาต่อหลังจากสำเร็จการศึกษาปริญญาตรี นั้น มีจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 27.8

ตารางที่ 8

ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อปัจจัยในการประเมินหลักสูตร ด้านคุณลักษณะของอาจารย์ผู้บรรยาย

ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร ด้านคุณลักษณะของอาจารย์ผู้บรรยาย	ระดับการประเมิน		
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	อันดับที่
อาจารย์เป็นผู้มีคุณธรรมและจิตใจสำนึกในความเป็นครู	4.11	.900	1
อาจารย์เป็นแบบอย่างที่ดีในด้านวิชาชีพ	4.11	.758	1
อาจารย์เป็นผู้มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ	4.06	.873	2
อาจารย์มีความสามารถในการดำเนินการวิจัย	4.06	.725	2
อาจารย์มีทักษะในการถ่ายทอดความรู้	4.06	.639	2
อาจารย์มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับรายวิชาที่สอนเป็นอย่างดี	4.06	.416	2
อาจารย์มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้ใหม่	3.94	.639	3

อาจารย์มีความสามารถในการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้อย่างมีประสิทธิภาพ	3.94	.539	3
อาจารย์มีความเอาใจใส่นักศึกษา	3.89	1.023	4
อาจารย์มีการใช้เทคนิคการสอนเหมาะสมกับเนื้อหาวิชา	3.61	.608	5

จากตารางที่ 8 ผลการวิเคราะห์ ความคิดเห็นของนักศึกษา ที่มีต่อปัจจัยในการประเมินหลักสูตร ด้านคุณลักษณะของอาจารย์ผู้บรรยายพบว่า ปัจจัยที่ให้สำคัญมากที่สุดในการประเมินหลักสูตรด้านคุณลักษณะของอาจารย์ผู้บรรยาย 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับหนึ่ง ให้ความสำคัญในเรื่องอาจารย์เป็นผู้มีคุณธรรมและจิตใจสำนึกในความเป็นครู และเรื่องอาจารย์เป็นแบบอย่างที่ดีในด้านวิชาชีพ (ค่าเฉลี่ย 4.11) อันดับที่สอง ให้ความสำคัญในเรื่อง อาจารย์เป็นผู้มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ, อาจารย์มีความสามารถในการดำเนินการวิจัย, อาจารย์มีทักษะในการถ่ายทอดความรู้ และอาจารย์มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับรายวิชาที่สอนเป็นอย่างดี (ค่าเฉลี่ย 4.06) อันดับที่สาม ให้ความสำคัญในเรื่อง อาจารย์มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้ใหม่ และเรื่องอาจารย์มีความสามารถในการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้อย่างมีประสิทธิภาพ (ค่าเฉลี่ย 3.94)

ตารางที่ 9

ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อปัจจัยในการประเมินหลักสูตร ด้านโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชาในการศึกษา

ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร ด้านโครงสร้างหลักสูตร และรายวิชาในการศึกษา	ระดับการประเมิน		
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	อันดับที่
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรมีความเหมาะสม (42 หน่วยกิต)	4.17	.707	1
เนื้อหาวิชาส่งเสริมให้มีคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ	4.11	.758	2
เนื้อหาวิชาของหลักสูตรสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ในการปฏิบัติงานจริง	3.94	.639	3
เนื้อหาวิชาส่งเสริมการเป็นนักธุรกิจที่ดี	3.89	.583	4
รายวิชาต่างๆมีการเรียงลำดับจากง่ายไปยาก	3.83	.786	5
เนื้อหาวิชาของหลักสูตรน่าสนใจและทันสมัย	3.83	.514	5
เนื้อหาวิชาไม่มีความซ้ำซ้อนกัน	3.39	.502	6

จากตารางที่ 9 ผลการวิเคราะห์ ความคิดเห็นของนักศึกษา ที่มีต่อปัจจัยในการประเมินหลักสูตร ด้านโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชาในการศึกษาพบว่า ปัจจัยที่ให้สำคัญมากที่สุดในการประเมินหลักสูตร ด้านโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชาในการศึกษา 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับที่หนึ่ง ให้ความสำคัญในเรื่องจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรมีความเหมาะสม (42 หน่วยกิต) (ค่าเฉลี่ย 4.17) อันดับที่สอง ให้ความสำคัญในเรื่อง เนื้อหารายวิชาส่งเสริมให้มีคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ (ค่าเฉลี่ย 4.11) อันดับที่สาม ให้ความสำคัญในเรื่อง เนื้อหารายวิชาของหลักสูตรสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ในการปฏิบัติงานจริง

ตารางที่ 10

ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความคิดเห็นของนักศึกษา ที่มีต่อปัจจัยในการประเมินหลักสูตร ด้านเพื่อนนักศึกษาร่วมชั้นเรียน

ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร ด้านเพื่อนนักศึกษาร่วมชั้นเรียน	ระดับการประเมิน		
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	อันดับที่
มีความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเพื่อนนักศึกษาด้วยกัน	4.06	.899	1
มีความสัมพันธ์ที่ดีกับอาจารย์	4.00	.767	2
มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพบริหารธุรกิจ	4.00	.594	2
มีความตั้งใจศึกษาค้นคว้าและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	3.78	.732	3
มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	3.78	.428	3
มีความเชื่อมั่นในตนเอง	3.72	.575	4
มีความรู้ระดับปริญญาตรีเพียงพอที่จะเป็นพื้นฐานในการศึกษาระดับบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	3.71	.772	5
มีการแสวงหาความรู้ใหม่ๆที่เกี่ยวข้องกับการบริหารธุรกิจสมัยใหม่	3.67	.594	6
มีความเป็นผู้นำ	3.50	.786	7

จากตารางที่ 10 ผลการวิเคราะห์ ความคิดเห็นของนักศึกษา ที่มีต่อปัจจัยในการประเมินหลักสูตร ด้านเพื่อนนักศึกษาร่วมชั้นเรียนพบว่า ปัจจัยที่ให้สำคัญมากที่สุดในการประเมินหลักสูตร ด้านเพื่อนนักศึกษาร่วมชั้นเรียน 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับที่หนึ่ง ให้ความสำคัญในเรื่องมีความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเพื่อนนักศึกษาด้วยกัน (ค่าเฉลี่ย 4.06) อันดับที่สอง ให้ความสำคัญในเรื่อง มีความสัมพันธ์ที่ดีกับอาจารย์

และมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพบริหารธุรกิจ (ค่าเฉลี่ย 4.00) อันดับที่สาม ให้ความสำคัญในเรื่อง มีความตั้งใจ ศึกษาค้นคว้าและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (ค่าเฉลี่ย 3.78)

ตารางที่ 11

ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความคิดเห็นของนักศึกษา ที่มีต่อปัจจัยในการประเมิน
หลักสูตร ด้านการให้คำปรึกษาของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร ด้านการให้คำปรึกษาของ อาจารย์ประจำหลักสูตร	ระดับการประเมิน		
	ค่าเฉลี่ย	ค่า เบี่ยงเบน มาตรฐาน	อันดับที่
การให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การศึกษา อิสระเป็นประโยชน์	4.39	.778	1
การให้คำปรึกษาของอาจารย์กระตุ้นให้นักศึกษาเกิดการ แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง	4.33	.594	2
การให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการเป็น ประโยชน์แก่นักศึกษาอย่างยิ่ง	4.06	.802	3
อาจารย์มีเวลาให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาเพียงพอ	3.89	.583	4

จากตารางที่ 11 ผลการวิเคราะห์ ความคิดเห็นของนักศึกษา ที่มีต่อปัจจัยในการประเมินหลักสูตร
ด้านการให้คำปรึกษาของอาจารย์ประจำหลักสูตรพบว่า ปัจจัยที่ให้สำคัญมากที่สุดในการประเมินหลักสูตร
ด้านการให้คำปรึกษาของอาจารย์ประจำหลักสูตร 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับหนึ่ง ให้ความสำคัญในเรื่อง
การให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระเป็นประโยชน์ (ค่าเฉลี่ย 4.39) อันดับ
ที่สอง ให้ความสำคัญในเรื่อง การให้คำปรึกษาของอาจารย์กระตุ้นให้นักศึกษาเกิดการแสวงหาความรู้ด้วย
ตนเอง (ค่าเฉลี่ย 4.33) อันดับสาม ให้ความสำคัญในเรื่อง การให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาทาง
วิชาการเป็นประโยชน์แก่นักศึกษาอย่างยิ่ง (ค่าเฉลี่ย 4.06)

ตารางที่ 12

ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความคิดเห็นของนักศึกษา ที่มีต่อปัจจัยในการประเมินหลักสูตร ด้านการเรียนการสอนในชั้นเรียน

ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร ด้านการเรียนการสอนในชั้นเรียน	ระดับการประเมิน		
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	อันดับที่
นักศึกษาสามารถซักถามเมื่อเกิดความสงสัยหรือไม่เข้าใจ	4.50	.618	1
อาจารย์ผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นในห้องเรียน	4.44	.511	2
นักศึกษามีส่วนร่วมอภิปรายเนื้อหาในการเรียนการสอน	4.28	.669	3
นักศึกษามีส่วนร่วมในการเรียนการสอน	4.22	.647	4
ผู้เรียนทราบวัตถุประสงค์ และขอบเขตของรายวิชาอย่างชัดเจน	4.17	.786	5
อาจารย์ผู้สอนมีการเตรียมการสอนมาล่วงหน้า	4.06	.639	6
มีการกำหนดวัตถุประสงค์ ขอบเขต กิจกรรมการเรียนการสอน และการประเมินผลของรายวิชาอย่างชัดเจน	4.00	.594	7
อาจารย์ผู้สอนมีวิวิจูงใจให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการเรียนการสอน	4.00	.594	7
อาจารย์ผู้สอนเลือกสื่อการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม	3.89	.676	8
อาจารย์ผู้สอนดำเนินการเรียนการสอนครบถ้วนตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในหลักสูตร	3.72	.669	9

จากตารางที่ 12 ผลการวิเคราะห์ ความคิดเห็นของนักศึกษา ที่มีต่อปัจจัยในการประเมินหลักสูตร ด้านการเรียนการสอนในชั้นเรียนพบว่า ปัจจัยที่ให้สำคัญมากที่สุดในการประเมินหลักสูตร ด้านการเรียนการสอนในชั้นเรียน 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับหนึ่ง ให้ความสำคัญในเรื่อง นักศึกษาสามารถซักถามเมื่อเกิดความสงสัยหรือไม่เข้าใจ (ค่าเฉลี่ย 4.50) อันดับที่สอง ให้ความสำคัญในเรื่อง อาจารย์ผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นในห้องเรียน (ค่าเฉลี่ย 4.44) อันดับที่สาม ให้ความสำคัญในเรื่อง นักศึกษามีส่วนร่วมอภิปรายเนื้อหาในการเรียนการสอน (ค่าเฉลี่ย 4.28)

ตารางที่ 13

ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อปัจจัยในการประเมิน
หลักสูตร ด้านประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตร

ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร ด้านประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตร	ระดับการประเมิน		
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	อันดับที่
จำนวนนักศึกษาที่รับเหมาะสมเมื่อเทียบกับจำนวนอาจารย์ที่มีอยู่ในหลักสูตร	4.11	.583	1
มีกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ระหว่างการศึกษา	3.72	.895	2
มีกิจกรรมที่สามารถสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างอาจารย์และนักศึกษาในหลักสูตร	3.67	.970	3
การจัดรายวิชาที่นักศึกษาเรียนอย่างเป็นระบบ	3.44	.922	4
การจัดผู้สอนในแต่ละรายวิชามีความเหมาะสม	3.44	.784	4
มีวิธีการคัดเลือกนักศึกษาที่ได้มาตรฐาน	3.44	.616	4
ระบบการลงทะเบียนสะดวกและรวดเร็ว	3.22	.943	5
การให้ข้อมูลสารสนเทศ ประกาศ ระเบียบการของคณะและมหาวิทยาลัยมีประสิทธิภาพ	3.11	.832	6

จากตารางที่ 13 ผลการวิเคราะห์ ความคิดเห็นของนักศึกษา ที่มีต่อปัจจัยในการประเมินหลักสูตร ด้านประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตรพบว่า ปัจจัยที่ให้สำคัญมากที่สุดในการประเมินหลักสูตร ด้านประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตร 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับหนึ่ง ให้ความสำคัญในเรื่อง จำนวนนักศึกษาที่รับเหมาะสมเมื่อเทียบกับจำนวนอาจารย์ที่มีอยู่ในหลักสูตร (ค่าเฉลี่ย 4.11) อันดับที่สอง ให้ความสำคัญในเรื่อง มีกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ระหว่างการศึกษา (ค่าเฉลี่ย 3.72) และอันดับที่สาม ให้ความสำคัญในเรื่อง มีกิจกรรมที่สามารถสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างอาจารย์และนักศึกษาในหลักสูตร (ค่าเฉลี่ย 3.67)

ตารางที่ 14

ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความคิดเห็นของนักศึกษา ที่มีต่อปัจจัยในการประเมิน
หลักสูตร ด้านการให้บริการห้องสมุดและสื่อการศึกษา

ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร ด้านการให้บริการ ห้องสมุดและสื่อการศึกษา	ระดับการประเมิน		
	ค่าเฉลี่ย	ค่า เบี่ยงเบน มาตรฐาน	อันดับที่
มีความสะดวกรวดเร็วในบริการสืบค้นข้อมูล	3.00	1.029	1
ระยะเวลาให้บริการมีความเหมาะสม	3.00	.907	1
เทคโนโลยีและสารสนเทศในห้องสมุดสอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตร	2.67	.840	2
มีหนังสือ วารสาร วิทยานิพนธ์ เอกสารต่างๆอย่างเพียงพอ	2.44	.856	3

จากตารางที่ 14 ผลการวิเคราะห์ ความคิดเห็นของนักศึกษา ที่มีต่อปัจจัยในการประเมินหลักสูตร
ด้านการให้บริการห้องสมุดพบว่า ปัจจัยที่ให้สำคัญมากที่สุดในการประเมินหลักสูตร ด้านการให้บริการ
ห้องสมุด 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับหนึ่ง ให้ความสำคัญในเรื่อง มีความสะดวกรวดเร็วในบริการสืบค้น
ข้อมูล และเรื่องระยะเวลาให้บริการมีความเหมาะสม (ค่าเฉลี่ย 3.00) อันดับที่สอง ให้ความสำคัญในเรื่อง
เทคโนโลยีและสารสนเทศในห้องสมุดสอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตร (ค่าเฉลี่ย 2.67) และอันดับ
ที่สาม ให้ความสำคัญในเรื่อง มีหนังสือ วารสาร วิทยานิพนธ์ เอกสารต่างๆอย่างเพียงพอ (ค่าเฉลี่ย 2.44)

ตารางที่ 15

ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความคิดเห็นของนักศึกษา ที่มีต่อปัจจัยในการประเมิน
หลักสูตร ด้านความสะดวกในการใช้ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร ด้านความสะดวกในการใช้ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	ระดับการประเมิน		
	ค่าเฉลี่ย	ค่า เบี่ยงเบน มาตรฐาน	อันดับที่
สมรรถนะของคอมพิวเตอร์มีความเหมาะสม	2.61	1.037	1
การเชื่อมโยงเครือข่ายอินเทอร์เน็ตสะดวกและรวดเร็ว	2.56	.856	2
จำนวนคอมพิวเตอร์ที่มีการเชื่อมโยงอินเทอร์เน็ตมีเพียงพอ	2.39	.979	3

จากตารางที่ 15 ผลการวิเคราะห์ ความคิดเห็นของนักศึกษา ที่มีต่อปัจจัยในการประเมินหลักสูตร ด้านความสะดวกในการใช้ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตพบว่า ปัจจัยที่ให้สำคัญมากที่สุดในการประเมินหลักสูตร ด้านความสะดวกในการใช้ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับหนึ่ง ให้ความสำคัญในเรื่องสมรรถนะของคอมพิวเตอร์มีความเหมาะสม (ค่าเฉลี่ย 2.61) อันดับที่สอง ให้ความสำคัญในเรื่อง การเชื่อมโยงเครือข่ายอินเทอร์เน็ตสะดวกและรวดเร็ว (ค่าเฉลี่ย 2.56) และอันดับที่สาม ให้ความสำคัญในเรื่อง จำนวนคอมพิวเตอร์ที่มีการเชื่อมโยงอินเทอร์เน็ตมีเพียงพอ (ค่าเฉลี่ย 2.39)

ตารางที่ 16

ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความคิดเห็นของนักศึกษา ที่มีต่อปัจจัยในการประเมินหลักสูตร ด้านความเหมาะสมของอาคารสถานที่และห้องเรียน

ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร ด้านความเหมาะสมของอาคารสถานที่และห้องเรียน	ระดับการประเมิน		
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	อันดับที่
สภาพแวดล้อมของมหาวิทยาลัยสวนงาม และมีบรรยากาศทางวิชาการ	3.83	1.295	1
อาคารสถานที่ ห้องเรียน มีความสะอาดสวยงาม	3.06	.725	2
อุปกรณ์และเครื่องอำนวยความสะดวกในห้องเรียนมีความทันสมัย	2.94	.802	3

จากตารางที่ 16 ผลการวิเคราะห์ ความคิดเห็นของนักศึกษา ที่มีต่อปัจจัยในการประเมินหลักสูตร ด้านความเหมาะสมของอาคารสถานที่และห้องเรียนพบว่า ปัจจัยที่ให้สำคัญมากที่สุดในการประเมินหลักสูตร ด้านความเหมาะสมของอาคารสถานที่และห้องเรียน 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับหนึ่ง ให้ความสำคัญในเรื่อง สภาพแวดล้อมของมหาวิทยาลัยสวนงาม และมีบรรยากาศทางวิชาการ (ค่าเฉลี่ย 3.83) อันดับที่สอง ให้ความสำคัญในเรื่อง อาคารสถานที่ ห้องเรียน มีความสะอาดสวยงาม (ค่าเฉลี่ย 3.06) และอันดับที่สาม ให้ความสำคัญในเรื่อง อุปกรณ์และเครื่องอำนวยความสะดวกในห้องเรียนมีความทันสมัย (ค่าเฉลี่ย 2.94)

ตารางที่ 17

ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจของนักศึกษา ที่มีต่อปัจจัยเกี่ยวกับปัจจัยในที่ทำงาน

ปัจจัยเกี่ยวกับความพึงพอใจในงานที่ทำ	ระดับการประเมิน		
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	อันดับที่
การพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงานให้กับพนักงาน	3.88	.485	1
คุณค่าและความสำคัญของงานที่ปฏิบัติ	3.81	.655	2
สภาพแวดล้อมในการทำงาน	3.76	.970	3
หัวหน้างาน/ผู้บังคับบัญชา และการปกครองบังคับบัญชา	3.76	.831	3
ความก้าวหน้าในงาน	3.76	.831	3
สิ่งอำนวยความสะดวกและเทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน	3.71	.849	4
ความสัมพันธ์อันดี และความสามัคคีกลมเกลียวในองค์กร	3.71	.772	4
นโยบายและการบริหารงานขององค์กร	3.65	.786	5
ระบบและโครงสร้างขององค์กร	3.59	.870	6
ค่าตอบแทน	3.59	.712	6
สวัสดิการ	3.47	.874	7

จากตารางที่ 17 ผลการวิเคราะห์ ความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อปัจจัยเกี่ยวกับความพึงพอใจในที่ทำงานพบว่า ปัจจัยที่ทำให้นักศึกษามีความพึงพอใจมากที่สุด 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับหนึ่ง มีความพึงพอใจในเรื่อง การพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงานให้กับพนักงาน (ค่าเฉลี่ย 3.88) อันดับที่สอง มีความพึงพอใจในเรื่อง คุณค่าและความสำคัญของงานที่ปฏิบัติ (ค่าเฉลี่ย 3.81) และอันดับที่สาม มีความพึงพอใจในเรื่อง สภาพแวดล้อมในการทำงาน, หัวหน้างาน/ผู้บังคับบัญชา และการปกครองบังคับบัญชา และความก้าวหน้าในงาน (ค่าเฉลี่ย 3.76)

ตารางที่ 18

จำนวนและร้อยละของความต้องการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกของนักศึกษา

ความต้องการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก	จำนวน	ร้อยละ
ไม่ต้องการ	12	70.6
ต้องการ	5	29.4
รวม	17	100.0

จากตารางที่ 18 ผลการวิเคราะห์พบว่า นักศึกษาส่วนใหญ่ไม่มีความต้องการที่จะศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 70.6 ส่วนนักศึกษาที่ต้องการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก มีจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 29.4

ตารางที่ 19

จำนวนและร้อยละของด้านการศึกษาที่นักศึกษาต้องการศึกษาต่อ

ด้านที่ต้องการศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
ด้านบริหารธุรกิจ	5	100
รวม	5	100.0

จากตารางที่ 19 ผลการวิเคราะห์พบว่า นักศึกษาที่ต้องการที่จะศึกษาต่อในด้านบริหารธุรกิจทั้งหมด มีจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 100

ตารางที่ 20

จำนวนและร้อยละของสถานที่ที่นักศึกษาต้องการที่จะศึกษาต่อ

สถานที่ที่ต้องการศึกษาต่อ	จำนวน	ร้อยละ
ในประเทศ	5	100
รวม	5	100.0

จากตารางที่ 20 ผลการวิเคราะห์พบว่า นักศึกษาส่วนใหญ่ ต้องการที่จะศึกษาต่อในประเทศเท่านั้น มีจำนวนทั้งหมด 5 คน คิดเป็นร้อยละ 100

LB
2311.6.T5
๑๑๖2
๑552

ตารางที่ 21

จำนวนและร้อยละของลักษณะการเรียนที่นักศึกษาต้องการ

ลักษณะการเรียนที่ต้องการ	จำนวน	ร้อยละ
เน้นการวิจัย	1	20.0
เรียนรายวิชาร่วมกับทำวิจัย	4	80.0
รวม	5	100.0

จากตารางที่ 21 ผลการวิเคราะห์พบว่า นักศึกษาส่วนใหญ่ ต้องการเรียนในลักษณะ เรียนรายวิชา ร่วมกับการทำวิจัย จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 80 รองลงมาได้แก่ ต้องการเรียนในลักษณะเน้นการวิจัย จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 20

ตารางที่ 22

จำนวนและร้อยละของด้านการศึกษาที่นักศึกษาต้องการนำความรู้ไปใช้มากที่สุด

ด้านที่ต้องการนำความรู้ไปใช้มากที่สุด	จำนวน	ร้อยละ
การบริหารงาน	3	60.0
อื่นๆ	2	40.0
รวม	5	100.0

จากตารางที่ 22 ผลการวิเคราะห์พบว่า นักศึกษาส่วนใหญ่ ต้องการนำความรู้ไปใช้ในด้าน การบริหารงานมากที่สุด จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 60 รองลงมาคือ ด้านอื่นๆได้แก่ ประกอบธุรกิจส่วนตัว จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 40

ตารางที่ 23

จำนวนและร้อยละของความต้องการในการศึกษาต่อปริญญาเอกที่มหาวิทยาลัยหัวเฉียวของ นักศึกษา

ความต้องการในการศึกษาต่อปริญญาเอกที่ มหาวิทยาลัยหัวเฉียว	จำนวน	ร้อยละ
มาศึกษาต่อแน่นอน	1	20.0
ไม่แน่ใจ	4	80.0
รวม	5	100.0

จากตารางที่ 23 ผลการวิเคราะห์พบว่า ความต้องการในการศึกษาต่อปริญญาเอกที่มหาวิทยาลัยหัวเฉียวของนักศึกษาส่วนใหญ่แล้ว มีความไม่แน่ใจว่าจะเรียนต่อที่มหาวิทยาลัยหัวเฉียวหรือไม่ จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 80 และนักศึกษาที่จะมาศึกษาต่อที่มหาวิทยาลัยหัวเฉียวอย่างแน่นอนนั้น มีจำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 20

ตารางที่ 24

จำนวนและร้อยละของค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตรที่นักศึกษา เห็นว่าเหมาะสม

ค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตรที่เห็นว่าเหมาะสม	จำนวน	ร้อยละ
ไม่เกิน 500,000 บาท	4	100
รวม	4	100.0

จากตารางที่ 24 ผลการวิเคราะห์พบว่า ค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตรที่นักศึกษาเห็นว่าเหมาะสมมากที่สุดคือ ไม่เกิน 500,000 บาท มีจำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 100

บทที่ 4

4.2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากมหำบัณฑิต

การศึกษาการประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต(สำหรับผู้สำเร็จการศึกษา)ผู้วิจัยได้เก็บรวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบสอบถามทั้งหมดจำนวน 23 ชุด ซึ่งได้เสนอผลตามลำดับดังนี้

1. การวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistic) แบ่งเป็น
ส่วนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
ส่วนที่ 2 การประเมินปัจจัยด้านต่างๆของหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
ส่วนที่ 3 ความพึงพอใจในงานของผู้สำเร็จการศึกษา
ส่วนที่ 4 ความต้องการพัฒนาตนเองในด้านการศึกษา

การวิเคราะห์ข้อมูล ส่วนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1
จำนวนและร้อยละของเพศของมหาบัณฑิต

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	11	47.8
หญิง	12	52.2
รวม	23	100.0

จากตารางที่ 1 ผลการวิเคราะห์พบว่า มหาบัณฑิตส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง มีจำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 47.8 นอกจากนั้นเป็นเพศชาย จำนวน 11 คิดเป็นร้อยละ 52.2

ตารางที่ 2
ค่าเฉลี่ยของอายุของมหาบัณฑิต

Mean	Std Deviation	Minimum	Maximum
31.74	5.979	24	45

จากตารางที่ 2 ผลการวิเคราะห์พบว่า มหาบัณฑิตมีอายุโดยเฉลี่ยประมาณ 31 ปี โดยมีอายุต่ำที่สุด 24 ปี และอายุสูงที่สุด 45 ปี

ตารางที่ 3
จำนวนและร้อยละของสถานภาพของมหาบัณฑิต

สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
โสด	19	82.6
สมรส	4	17.4
รวม	23	100.0

จากตารางที่ 3 ผลการวิเคราะห์พบว่า มหาบัณฑิตส่วนใหญ่มีสถานภาพโสด จำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 82.6 รองลงมาคือ สถานภาพสมรส จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 17.4

ตารางที่ 4

ค่าเฉลี่ยของระยะเวลาที่ใช้ในการศึกษาของมหาบัณฑิต

Mean	Std Deviation	Minimum	Maximum
2.05	.224	2	3

จากตารางที่ 4 ผลการวิเคราะห์พบว่า มหาบัณฑิตใช้ระยะเวลาในการศึกษาโดยเฉลี่ย 2.05 ปี โดยใช้ระยเวลาน้อยที่สุดคือ 2 ปี และใช้ระยะเวลาในการศึกษามากที่สุดคือ 3 ปี

ตารางที่ 5

ค่าเฉลี่ยของคะแนนสะสมเฉลี่ยปริญญาโทของมหาบัณฑิต

Mean	Std Deviation	Minimum	Maximum
3.5605	.21917	3.20	3.86

จากตารางที่ 5 ผลการวิเคราะห์พบว่า มหาบัณฑิตมีคะแนนเฉลี่ยสะสมโดยเฉลี่ยในระดับปริญญาโท อยู่ที่ 3.56 โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำที่สุดอยู่ที่ 3.20 และมีคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงที่สุดอยู่ที่ 3.86

ตารางที่ 6

ค่าเฉลี่ยของคะแนนเฉลี่ยสะสมปริญญาตรีของมหาบัณฑิต

Mean	Std Deviation	Minimum	Maximum
2.7835	.43455	2.10	3.83

จากตารางที่ 6 ผลการวิเคราะห์พบว่า มหาบัณฑิตมีคะแนนเฉลี่ยสะสมในระดับปริญญาตรีโดยเฉลี่ย อยู่ที่ 2.78 โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำที่สุดอยู่ที่ 2.10 และมีคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงที่สุดอยู่ที่ 3.83

ตารางที่ 7
จำนวนและร้อยละของรายได้ของมหาบัณฑิต

รายได้	จำนวน	ร้อยละ
น้อยกว่าหรือเท่ากับ 10,000 บาท	1	4.3
10,001 - 20,000 บาท	5	21.7
20,001 - 30,000 บาท	7	30.4
30,001 - 40,000 บาท	3	13.0
40,001 - 50,000 บาท	4	17.4
มากกว่า หรือเท่ากับ 50,001 บาท	3	13.0
รวม	23	100.0

จากตารางที่ 7 ผลการวิเคราะห์พบว่า มหาบัณฑิตส่วนใหญ่มีรายได้ 20,001 - 30,000 บาท จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 30.4 รองลงมาได้แก่ 10,001 - 20,000 บาท จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 21.7 และ 40,001 - 50,000 บาท จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 17.4

ตารางที่ 8
จำนวนและร้อยละของการศึกษาหลังจากสำเร็จการศึกษาปริญญาตรีของมหาบัณฑิต

การศึกษาหลังจากสำเร็จการศึกษาปริญญาตรี	จำนวน	ร้อยละ
ไม่ได้ศึกษาต่อ	17	77.3
ศึกษาต่อ	5	22.7
รวม	22	100.0

จากตารางที่ 8 ผลการวิเคราะห์พบว่า มหาบัณฑิตส่วนใหญ่ไม่ได้ศึกษาต่อหลังจากสำเร็จการศึกษาปริญญาตรี มีจำนวน 17 คน คิดเป็นร้อยละ 77.3 ส่วนผู้ที่ได้ศึกษาต่อหลังจากสำเร็จการศึกษาปริญญาตรีนั้น มีจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 22.7

ตารางที่ 9

ค่าเฉลี่ยของระยะเวลาในการทำงานก่อนเข้าศึกษาของมหาบัณฑิต

Mean	Std Deviation	Minimum	Maximum
5.38	2.958	1	11

จากตารางที่ 9 ผลการวิเคราะห์พบว่า ระยะเวลาในการทำงานก่อนเข้าศึกษาของมหาบัณฑิตโดยเฉลี่ยนั้นอยู่ที่ 5.38 ปี โดยระยะเวลาในการทำงานก่อนเข้าศึกษาน้อยสุด คือ 1 ปี และระยะเวลาในการทำงานก่อนเข้าศึกษามากที่สุดคือ 11 ปี

ตารางที่ 10

ค่าเฉลี่ยของระยะเวลาทำงานหลังสำเร็จการศึกษาของมหาบัณฑิต

Mean	Std Deviation	Minimum	Maximum
5.18	3.970	1	14

จากตารางที่ 10 ผลการวิเคราะห์พบว่า ระยะเวลาในการทำงานหลังสำเร็จการศึกษาของมหาบัณฑิตโดยเฉลี่ยนั้นอยู่ที่ 5.18 ปี โดยระยะเวลาในการทำงานหลังสำเร็จการศึกษาน้อยที่สุด คือ 1 ปี และ ระยะเวลาในการทำงานหลังสำเร็จการศึกษามากที่สุด คือ 14 ปี

ตารางที่ 11

จำนวนและร้อยละของงานที่ทำตรงกับสาขาที่สำเร็จการศึกษาของมหาบัณฑิต

งานที่ทำตรงกับสาขาที่สำเร็จการศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
ตรง	17	77.3
ไม่ตรง	5	22.7
รวม	22	100.0

จากตารางที่ 11 ผลการวิเคราะห์พบว่า มหาบัณฑิตส่วนใหญ่ทำงานตรงกับสาขาที่สำเร็จการศึกษา จำนวน 17 คน คิดเป็นร้อยละ 77.3 ส่วนผู้ตอบแบบสอบถามที่ทำงานไม่ตรงกับสาขาที่สำเร็จการศึกษา มีจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 22.7

ตารางที่ 12

ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความคิดเห็นของมหาบัณฑิตที่มีต่อปัจจัยในการประเมิน
หลักสูตร ด้านคุณลักษณะของอาจารย์ผู้บรรยาย

ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร ด้านคุณลักษณะของ อาจารย์ผู้บรรยาย	ระดับการประเมิน		
	ค่าเฉลี่ย	ค่า เบี่ยงเบน มาตรฐาน	อันดับที่
อาจารย์เป็นผู้มีคุณธรรมและจิตใจสำนึกในความเป็นครู	4.45	.739	1
อาจารย์เป็นผู้มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ	4.30	.822	2
อาจารย์มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับรายวิชาที่สอนเป็นอย่างดี	4.30	.470	3
อาจารย์มีความเอาใจใส่นักศึกษา	4.17	.778	4
อาจารย์เป็นแบบอย่างที่ดีในด้านวิชาชีพ	4.13	.815	5
อาจารย์มีทักษะในการถ่ายทอดความรู้	4.09	.668	6
อาจารย์มีความสามารถในการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้อย่างมี ประสิทธิภาพ	3.96	.562	7
อาจารย์มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้ใหม่	3.74	.541	8
อาจารย์มีความสามารถในการดำเนินการวิจัย	3.70	.703	9
อาจารย์มีการใช้เทคนิคการสอนเหมาะสมกับเนื้อหาวิชา	3.61	.656	10

จากตารางที่ 12 ผลการวิเคราะห์ ความคิดเห็นของมหาบัณฑิต ที่มีต่อปัจจัยในการประเมิน
หลักสูตร ด้านคุณลักษณะของอาจารย์ผู้บรรยายพบว่า ปัจจัยที่ให้สำคัญมากที่สุดในการประเมินหลักสูตร
ด้านคุณลักษณะของอาจารย์ผู้บรรยาย 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับที่หนึ่ง ให้ความสำคัญในเรื่อง อาจารย์
เป็นผู้มีคุณธรรมและจิตใจสำนึกในความเป็นครู (ค่าเฉลี่ย 4.45) อันดับที่สอง ให้ความสำคัญในเรื่อง
อาจารย์เป็นผู้มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ (ค่าเฉลี่ย 4.30) และ อันดับที่สาม ให้ความสำคัญในเรื่อง อาจารย์มี
ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับรายวิชาที่สอนเป็นอย่างดี (ค่าเฉลี่ย 4.30)

ตารางที่ 13

ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความคิดเห็นของมหาบัณฑิตที่มีต่อปัจจัยในการประเมินหลักสูตร ด้านโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชาในการศึกษา

ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร ด้านโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชาในการศึกษา	ระดับการประเมิน		
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	อันดับที่
เนื้อหาวิชาส่งเสริมให้มีคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ	4.13	.694	1
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรมีความเหมาะสม (42 หน่วยกิต)	4.05	.899	2
เนื้อหาวิชาส่งเสริมการเป็นนักธุรกิจที่ดี	3.83	.717	3
รายวิชาต่างๆมีการเรียงลำดับจากง่ายไปยาก	3.57	.992	4
เนื้อหาวิชาของหลักสูตรน่าสนใจและทันสมัย	3.57	.843	5
เนื้อหาวิชาของหลักสูตรสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ในการปฏิบัติงานจริง	3.52	.947	6
เนื้อหาวิชาไม่มีความซ้ำซ้อนกัน	3.09	.971	7

จากตารางที่ 13 ผลการวิเคราะห์ ความคิดเห็นของมหาบัณฑิต ที่มีต่อปัจจัยในการประเมินหลักสูตร ด้านโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชาในการศึกษาพบว่า ปัจจัยที่ให้สำคัญมากที่สุดในการประเมินหลักสูตรด้านโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชาในการศึกษา 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับหนึ่ง ให้ความสำคัญในเรื่อง เนื้อหาวิชาส่งเสริมให้มีคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ (ค่าเฉลี่ย 4.13) อันดับที่สอง ให้ความสำคัญในเรื่อง จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรมีความเหมาะสม (42 หน่วยกิต) (ค่าเฉลี่ย 4.05) และอันดับที่สาม ให้ความสำคัญในเรื่อง เนื้อหาวิชาส่งเสริมการเป็นนักธุรกิจที่ดี (ค่าเฉลี่ย 3.80)

ตารางที่ 14

ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความคิดเห็นของมหาบัณฑิต ที่มีต่อปัจจัยในการประเมิน
หลักสูตร ด้านเพื่อนนักศึกษาร่วมชั้นเรียน

ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร ด้านเพื่อนนักศึกษาร่วม ชั้นเรียน	ระดับการประเมิน		
	ค่าเฉลี่ย	ค่า เบี่ยงเบน มาตรฐาน	อันดับที่
มีความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเพื่อนนักศึกษาด้วยกัน	4.57	.662	1
มีความสัมพันธ์ที่ดีกับอาจารย์	4.57	.507	1
มีความเชื่อมั่นในตนเอง	4.22	.671	2
มีความเป็นผู้นำ	4.17	.717	3
มีการแสวงหาความรู้ใหม่ๆที่เกี่ยวข้องกับการบริหารธุรกิจ สมัยใหม่	4.13	.694	4
มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาที่บริหารธุรกิจ	4.13	.626	5
มีความตั้งใจศึกษาค้นคว้าและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	4.00	.739	6
มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	4.00	.739	7
มีความรู้ระดับปริญญาตรีเพียงพอที่จะเป็นพื้นฐานใน การศึกษาระดับบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	3.65	.832	8

จากตารางที่ 14 ผลการวิเคราะห์ ความคิดเห็นของมหาบัณฑิต ที่มีต่อปัจจัยในการประเมิน
หลักสูตร ด้านเพื่อนนักศึกษาร่วมชั้นเรียนพบว่า ปัจจัยที่ให้สำคัญมากที่สุดในการประเมินหลักสูตร ด้าน
เพื่อนนักศึกษาร่วมชั้นเรียน 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับที่หนึ่ง ให้ความสำคัญในเรื่อง มีความสัมพันธ์ที่ดี
ระหว่างเพื่อนนักศึกษาด้วยกัน และมีความสัมพันธ์ที่ดีกับอาจารย์ (ค่าเฉลี่ย 4.57) อันดับที่สอง ให้ความสำคัญในเรื่อง มีความเชื่อมั่นในตนเอง (ค่าเฉลี่ย 4.22) และอันดับที่สาม ให้ความสำคัญในเรื่อง มีความเป็นผู้นำ (ค่าเฉลี่ย 4.17)

ตารางที่ 15

ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความคิดเห็นของมหาบัณฑิต ที่มีต่อปัจจัยในการประเมิน
หลักสูตร ด้านการให้คำปรึกษาของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร ด้านการให้คำปรึกษาของ อาจารย์ประจำหลักสูตร	ระดับการประเมิน		
	ค่าเฉลี่ย	ค่า เบี่ยงเบน มาตรฐาน	อันดับที่
การให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การศึกษา อิสระเป็นประโยชน์	4.52	.665	1
การให้คำปรึกษาของอาจารย์กระตุ้นให้นักศึกษาเกิดการ แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง	4.43	.788	2
การให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ (Academic advisor) เป็นประโยชน์แก่นักศึกษาอย่างยิ่ง	4.22	.795	3
อาจารย์มีเวลาให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาเพียงพอ	4.13	.815	4

จากตารางที่ 15 ผลการวิเคราะห์ ความคิดเห็นของมหาบัณฑิต ที่มีต่อปัจจัยในการประเมิน
หลักสูตร ด้านการให้คำปรึกษาของอาจารย์ประจำหลักสูตรพบว่า ปัจจัยที่ให้สำคัญมากที่สุดในการ
ประเมินหลักสูตร ด้านการให้คำปรึกษาของอาจารย์ประจำหลักสูตร 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับหนึ่ง ให้
ความสำคัญในเรื่อง การให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระเป็นประโยชน์
(ค่าเฉลี่ย 4.52) อันดับที่สอง ให้ความสำคัญในเรื่อง การให้คำปรึกษาของอาจารย์กระตุ้นให้นักศึกษาเกิด
การแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง (ค่าเฉลี่ย 4.43) และอันดับที่สาม ให้ความสำคัญในเรื่อง การให้คำปรึกษา
ของอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ (Academic advisor) เป็นประโยชน์แก่นักศึกษาอย่างยิ่ง (ค่าเฉลี่ย
4.22)

ตารางที่ 16

ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความคิดเห็นของมหาบัณฑิต ที่มีต่อปัจจัยในการประเมิน
หลักสูตร ด้านการเรียนการสอนในชั้นเรียน

ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร ด้านการเรียนการสอนในชั้นเรียน	ระดับการประเมิน		
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	อันดับที่
นักศึกษาสามารถซักถามเมื่อเกิดความสงสัยหรือไม่เข้าใจ	4.39	.656	1
อาจารย์ผู้สอนมีการเตรียมการสอนมาล่วงหน้า	4.22	.671	2
อาจารย์ผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นในห้องเรียน	4.17	.834	3
นักศึกษามีส่วนร่วมอภิปรายเนื้อหาในการเรียนการสอน	4.13	.920	4
มีการกำหนดวัตถุประสงค์ ขอบเขต กิจกรรมการเรียนการสอน และการประเมินผลของรายวิชาอย่างชัดเจน	4.04	.825	5
อาจารย์ผู้สอนดำเนินการเรียนการสอนครบถ้วนตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในหลักสูตร	4.04	.706	6
นักศึกษามีส่วนร่วมในการเรียนการสอน	4.00	.853	7
ผู้เรียนทราบวัตถุประสงค์ และขอบเขตของรายวิชาอย่างชัดเจน	3.91	.900	8
อาจารย์ผู้สอนมีวิธีจูงใจให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการเรียนการสอน	3.91	.793	9
อาจารย์ผู้สอนเลือกสื่อการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม	3.70	.765	10

จากตารางที่ 16 ผลการวิเคราะห์ ความคิดเห็นของมหาบัณฑิต ที่มีต่อปัจจัยในการประเมินหลักสูตร ด้านการเรียนการสอนในชั้นเรียนพบว่า ปัจจัยที่ให้สำคัญมากที่สุดในการประเมินหลักสูตร ด้านการเรียนการสอนในชั้นเรียน 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับที่หนึ่ง ให้ความสำคัญในเรื่อง นักศึกษาสามารถซักถามเมื่อเกิดความสงสัยหรือไม่เข้าใจ (ค่าเฉลี่ย 4.39) อันดับที่สอง ให้ความสำคัญในเรื่อง อาจารย์ผู้สอนมีการเตรียมการสอนมาล่วงหน้า (ค่าเฉลี่ย 4.22) และอันดับที่สาม ให้ความสำคัญในเรื่อง อาจารย์ผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นในห้องเรียน (ค่าเฉลี่ย 4.17)

ตารางที่ 17

ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความคิดเห็นของมหาบัณฑิต ที่มีต่อปัจจัยในการประเมิน
หลักสูตร ด้านประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตร

ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร ด้านประสิทธิภาพในการ บริหารหลักสูตร	ระดับการประเมิน		
	ค่าเฉลี่ย	ค่า เบี่ยงเบน มาตรฐาน	อันดับที่
มีกิจกรรมที่สามารถสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างอาจารย์และ นักศึกษาในหลักสูตร	3.74	.810	1
จำนวนนักศึกษาที่รับเหมาะสมเมื่อเทียบกับจำนวนอาจารย์ที่มี อยู่ในหลักสูตร	3.65	1.152	2
มีกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ระหว่างการศึกษา	3.59	.959	3
ระบบการลงทะเบียนสะดวกและรวดเร็ว	3.57	.992	4
การจัดรายวิชาที่นักศึกษาเรียนอย่างเป็นระบบ	3.48	.846	5
การจัดผู้สอนในแต่ละรายวิชามีความเหมาะสม	3.43	.945	6
มีวิธีการคัดเลือกนักศึกษาที่ได้มาตรฐาน	3.17	.937	7
การให้ข้อมูลสารสนเทศ ประกาศ ระเบียบการของคณะและ มหาวิทยาลัยมีประสิทธิภาพ	3.09	.900	8

จากตารางที่ 17 ผลการวิเคราะห์ ความคิดเห็นของมหาบัณฑิต ที่มีต่อปัจจัยในการประเมิน
หลักสูตร ด้านประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตรพบว่า ปัจจัยที่ให้สำคัญมากที่สุดในการประเมิน
หลักสูตร ด้านประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตร 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับหนึ่ง ให้ความสำคัญในเรื่อง
การมีกิจกรรมที่สามารถสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างอาจารย์และนักศึกษาในหลักสูตร (ค่าเฉลี่ย 3.74)
อันดับที่สอง ให้ความสำคัญในเรื่อง จำนวนนักศึกษาที่รับเหมาะสมเมื่อเทียบกับจำนวนอาจารย์ที่มีอยู่ใน
หลักสูตร (ค่าเฉลี่ย 3.65) และอันดับที่สาม ให้ความสำคัญในเรื่อง การมีกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เป็น
ประโยชน์ระหว่างการศึกษา (ค่าเฉลี่ย 3.59)

ตารางที่ 18

ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความคิดเห็นของมหาบัณฑิต ที่มีต่อปัจจัยในการประเมิน
หลักสูตร ด้านการให้บริการห้องสมุดและสื่อการศึกษา

ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร ด้านการให้บริการ ห้องสมุดและสื่อการศึกษา	ระดับการประเมิน		
	ค่าเฉลี่ย	ค่า เบี่ยงเบน มาตรฐาน	อันดับที่
ระยะเวลาให้บริการมีความเหมาะสม	3.35	.885	1
มีความสะดวกรวดเร็วในบริการสืบค้นข้อมูล	3.32	.780	2
เทคโนโลยีและสารสนเทศในห้องสมุดสอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตร	3.22	.951	3
มีหนังสือ วารสาร วิทยานิพนธ์ เอกสารต่างๆอย่างเพียงพอ	3.13	.920	4

จากตารางที่ 18 ผลการวิเคราะห์ ความคิดเห็นของมหาบัณฑิต ที่มีต่อปัจจัยในการประเมิน
หลักสูตร ด้านการให้บริการห้องสมุดพบว่า ปัจจัยที่ให้สำคัญมากที่สุดในการประเมินหลักสูตร ด้านการ
ให้บริการห้องสมุด 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับที่หนึ่ง ให้ความสำคัญในเรื่อง ระยะเวลาให้บริการมีความ
เหมาะสม (ค่าเฉลี่ย 3.35) อันดับที่สอง ให้ความสำคัญในเรื่อง มีความสะดวกรวดเร็วในบริการสืบค้น
ข้อมูล (ค่าเฉลี่ย 3.32) และอันดับที่สาม ให้ความสำคัญในเรื่อง เทคโนโลยีและสารสนเทศในห้องสมุด
สอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตร (ค่าเฉลี่ย 3.22)

ตารางที่ 19

ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความคิดเห็นของมหาบัณฑิต ที่มีต่อปัจจัยในการประเมิน
หลักสูตร ด้านความสะดวกในการใช้ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร ด้านความสะดวกในการใช้ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	ระดับการประเมิน		
	ค่าเฉลี่ย	ค่า เบี่ยงเบน มาตรฐาน	อันดับที่
การเชื่อมโยงเครือข่ายอินเทอร์เน็ตสะดวกและรวดเร็ว	3.65	.775	1
สมรรถนะของคอมพิวเตอร์มีความเหมาะสม	3.39	.941	2
จำนวนคอมพิวเตอร์ที่มีการเชื่อมโยงอินเทอร์เน็ตมีเพียงพอ	3.36	.902	3

จากตารางที่ 19 ผลการวิเคราะห์ ความคิดเห็นของมหาบัณฑิต ที่มีต่อปัจจัยในการประเมิน
 หลักสูตร ด้านความสะดวกในการใช้ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตพบว่า ปัจจัยที่ให้สำคัญมากที่สุดในการ
 ประเมินหลักสูตร ด้านความสะดวกในการใช้ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับหนึ่ง
 ให้ความสำคัญในเรื่อง การเชื่อมโยงเครือข่ายอินเทอร์เน็ตสะดวกและรวดเร็ว (ค่าเฉลี่ย 3.65) อันดับที่สอง
 ให้ความสำคัญในเรื่อง สมรรถนะของคอมพิวเตอร์มีความเหมาะสม (ค่าเฉลี่ย 3.39) และอันดับที่สาม ใ้
 ให้ความสำคัญในเรื่อง จำนวนคอมพิวเตอร์ที่มีการเชื่อมโยงอินเทอร์เน็ตมีเพียงพอ (ค่าเฉลี่ย 3.36)

ตารางที่ 20

ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความคิดเห็นของมหาบัณฑิต ที่มีต่อปัจจัยในการประเมิน
 หลักสูตร ด้านความเหมาะสมของอาคารสถานที่และห้องเรียน

ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร ด้านความเหมาะสมของ อาคารสถานที่และห้องเรียน	ระดับการประเมิน		
	ค่าเฉลี่ย	ค่า เบี่ยงเบน มาตรฐาน	อันดับที่
อาคารสถานที่ ห้องเรียน มีความสะอาดสวยงาม	3.96	.706	1
สภาพแวดล้อมของมหาวิทยาลัยสวยงาม และมีบรรยากาศทาง วิชาการ	3.87	.626	2
อุปกรณ์และเครื่องอำนวยความสะดวกในห้องเรียนมีความ ทันสมัย	3.48	.730	3

จากตารางที่ 20 ผลการวิเคราะห์ ความคิดเห็นของมหาบัณฑิต ที่มีต่อปัจจัยในการประเมิน
 หลักสูตร ด้านความเหมาะสมของอาคารสถานที่และห้องเรียนพบว่า ปัจจัยที่ให้สำคัญมากที่สุดในการ
 ประเมินหลักสูตร ด้านความเหมาะสมของอาคารสถานที่และห้องเรียน 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับหนึ่ง ใ้
 ให้ความสำคัญในเรื่อง อาคารสถานที่ ห้องเรียน มีความสะอาดสวยงาม (ค่าเฉลี่ย 3.96) อันดับที่สอง ใ้
 ให้ความสำคัญในเรื่อง สภาพแวดล้อมของมหาวิทยาลัยสวยงาม และมีบรรยากาศทางวิชาการ (ค่าเฉลี่ย
 3.87) และอันดับที่สาม ให้ความสำคัญในเรื่อง อุปกรณ์และเครื่องอำนวยความสะดวกในห้องเรียนมีความ
 ทันสมัย (ค่าเฉลี่ย 3.48)

ตารางที่ 21

ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจของมหาบัณฑิต ที่มีต่อปัจจัยเกี่ยวกับปัจจัย
ในที่ทำงาน

ปัจจัยเกี่ยวกับความพึงพอใจในงานที่ทำ	ระดับการประเมิน		
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบน มาตรฐาน	อันดับที่
คุณค่าและความสำคัญของงานที่ปฏิบัติ	4.22	.671	1
ความสัมพันธ์อันดี และความสามัคคีกลมเกลียวในองค์กร	4.00	.739	2
การพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงานให้กับ พนักงาน	3.96	.475	3
ความก้าวหน้าในงาน	3.91	.793	4
สิ่งอำนวยความสะดวกและเทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน	3.91	.668	5
สภาพแวดล้อมในการทำงาน	3.87	.757	6
หัวหน้างาน/ผู้บังคับบัญชา และการปกครองบังคับบัญชา	3.83	.717	7
ค่าตอบแทน	3.74	.752	8
สวัสดิการ	3.57	.788	9
นโยบายและการบริหารงานขององค์กร	3.48	.790	10
ระบบและโครงสร้างขององค์กร	3.43	.896	11

จากตารางที่ 21 ผลการวิเคราะห์ ความพึงพอใจของมหาบัณฑิตที่มีต่อปัจจัยเกี่ยวกับความพึงพอใจในที่ทำงานพบว่า ปัจจัยที่ทำให้มหาบัณฑิตมีความพึงพอใจมากที่สุด 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับหนึ่ง มีความพึงพอใจในเรื่อง คุณค่าและความสำคัญของงานที่ปฏิบัติ (ค่าเฉลี่ย 4.22) อันดับที่สอง มีความพึงพอใจในเรื่อง ความสัมพันธ์อันดี และความสามัคคีกลมเกลียวในองค์กร (ค่าเฉลี่ย 4) และอันดับที่สาม มีความพึงพอใจในเรื่อง การพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงานให้กับพนักงาน (ค่าเฉลี่ย 3.96)

ตารางที่ 22

จำนวนและร้อยละของความต้องการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกของมหาบัณฑิต

ความต้องการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก	จำนวน	ร้อยละ
ไม่ต้องการ	9	39.1
ต้องการ	14	60.9
รวม	23	100.0

จากตารางที่ 22 ผลการวิเคราะห์พบว่า มหาบัณฑิตส่วนใหญ่ที่มีความต้องการที่จะศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 60.9 ส่วนผู้ตอบแบบสอบถามที่ไม่ต้องการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก มีจำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 39.1

ตารางที่ 23

จำนวนและร้อยละของด้านการศึกษาที่มหาบัณฑิตต้องการศึกษาต่อ

ด้านที่ต้องการศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
ด้านบริหารธุรกิจ	7	50.0
อื่นๆ	7	50.0
รวม	14	100.0

จากตารางที่ 23 ผลการวิเคราะห์พบว่า มหาบัณฑิตต้องการที่จะศึกษาต่อในด้านบริหารธุรกิจ และในด้านอื่นๆเป็นสัดส่วนที่เท่ากัน คิดเป็น ร้อยละ 50 ซึ่งในด้านอื่นๆนั้นได้แก่ ต้องการศึกษาในด้านการนำเข้าส่งออกและการจัดการขนส่ง ด้านภาษาอังกฤษ ด้านครุศาสตร์และการศึกษานอกระบบโรงเรียน ด้านความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ/การบริหารระหว่างประเทศ ด้านการปกครอง ด้านวิศวกรรมศาสตร์ และด้านการศึกษา

ตารางที่ 24

จำนวนและร้อยละของสถานที่ที่มหาบัณฑิตต้องการที่จะศึกษาต่อ

สถานที่ที่ต้องการศึกษาต่อ	จำนวน	ร้อยละ
ในประเทศ	11	78.6
ต่างประเทศ	3	21.4
รวม	14	100.0

จากตารางที่ 24 ผลการวิเคราะห์พบว่า มหาบัณฑิตส่วนใหญ่ ต้องการที่จะศึกษาต่อในประเทศ จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 78.6 ส่วนผู้ตอบแบบสอบถามที่ต้องการที่จะศึกษาต่อต่างประเทศ มีจำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 21.4

ตารางที่ 25

จำนวนและร้อยละของลักษณะการเรียนที่มหาบัณฑิตต้องการ

ลักษณะการเรียนที่ต้องการ	จำนวน	ร้อยละ
เน้นการวิจัย	1	7.1
เรียนรายวิชาร่วมกับการทำวิจัย	13	92.9
รวม	14	100.0

จากตารางที่ 25 ผลการวิเคราะห์พบว่า มหาบัณฑิตส่วนใหญ่ ต้องการเรียนในลักษณะ เรียนรายวิชาร่วมกับการทำวิจัย จำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 92.9 ส่วนผู้ตอบแบบสอบถามที่ต้องการเรียนในลักษณะเน้นการวิจัยนั้น มีจำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 7.1

ตารางที่ 26

จำนวนและร้อยละของด้านการศึกษาที่มหาบัณฑิตต้องการนำความรู้ไปใช้มากที่สุด

ด้านที่ต้องการนำความรู้ไปใช้มากที่สุด	จำนวน	ร้อยละ
การบริหารงาน	10	71.4
การศึกษา	3	21.4
อื่นๆ	1	7.1
รวม	14	100.0

จากตารางที่ 26 ผลการวิเคราะห์พบว่า มหาบัณฑิตส่วนใหญ่ ต้องการนำความรู้ไปใช้ในด้าน
บริหารงานมากที่สุด จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 71.4 ส่วนผู้ตอบแบบสอบถามที่ต้องการนำความรู้ไปใช้
ในด้านการศึกษา มีจำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 21.4 นอกจากนั้นต้องการนำความรู้ไปใช้ในด้านอื่นๆ

ตารางที่ 27

จำนวนและร้อยละของความต้องการในการศึกษาต่อที่มหาวิทยาลัยหัวเฉียวของมหาบัณฑิต

ความต้องการในการศึกษาต่อที่มหาวิทยาลัยหัว เฉียว	จำนวน	ร้อยละ
มาศึกษาต่อแน่นอน	4	28.6
ไม่มาศึกษาต่อ	1	7.1
ไม่แน่ใจ	9	64.3
รวม	14	100.0

จากตารางที่ 27 ผลการวิเคราะห์พบว่า ความต้องการในการศึกษาต่อที่มหาวิทยาลัยหัวเฉียวของ
มหาบัณฑิตส่วนใหญ่แล้ว ไม่แน่ใจว่าจะมาเรียนต่อที่นี่ มีจำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 64.3 ส่วนผู้ตอบ
แบบสอบถามที่จะมาศึกษาต่อที่มหาวิทยาลัยหัวเฉียว อย่างแน่นอน มีจำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 28.6
นอกนั้นเป็นผู้ที่ไม่มาศึกษาต่อ

ตารางที่ 28

จำนวนและร้อยละของค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตรที่มหาบัณฑิต เห็นว่าเหมาะสม

ค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตรที่เห็นว่าเหมาะสม	จำนวน	ร้อยละ
ไม่เกิน 500,000 บาท	7	50.0
500,000 - 800,000 บาท	6	42.9
800,001 - 1,000,000 บาท	1	7.1
รวม	14	100.0

จากตารางที่ 28 ผลการวิเคราะห์พบว่า ค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตรที่มหาบัณฑิตเห็นว่าเหมาะสม
มากที่สุดคือ ไม่เกิน 500,000 บาท จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 50 รองลงมาได้แก่ 500,000 - 800,000
บาท จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 42.9 และ 800,001 - 1,000,000 บาท จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 7.1

บทที่ 4

4.3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากอาจารย์ผู้สอน

ส่วนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1

จำนวนและร้อยละของเพศของอาจารย์ผู้สอน

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	7	41.2
หญิง	10	58.8
รวม	17	100.0

จากตารางที่ 1 ผลการวิเคราะห์พบว่า อาจารย์ผู้สอนส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 58.8 ส่วนเพศชายนั้นมีจำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 41.2

ตารางที่ 2

จำนวนและร้อยละของตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ผู้สอน

ตำแหน่งทางวิชาการ	จำนวน	ร้อยละ
อาจารย์	14	82.4
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	3	17.6
รวม	17	100.0

จากตารางที่ 2 ผลการวิเคราะห์พบว่า อาจารย์ผู้สอนส่วนใหญ่มีตำแหน่งทางวิชาการเป็นอาจารย์ มีจำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 82.4 และมีตำแหน่งเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 17.6

ตารางที่ 3

จำนวนและร้อยละของประสบการณ์สอนของอาจารย์ผู้สอน

ประสบการณ์สอน	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่า 3 ปี	1	5.9
3 - 6 ปี	3	17.6
7 - 10 ปี	1	5.9
มากกว่า 10 ปี	12	70.6
รวม	17	100.0

จากตารางที่ 3 ผลการวิเคราะห์พบว่า อาจารย์ผู้สอนส่วนใหญ่มีประสบการณ์ในการสอนมากกว่า 10 ปี มีจำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 70.6 รองลงมาได้แก่ 3 - 6 ปี จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 17.6 และมีประสบการณ์ในการสอน ต่ำกว่า 3 ปี และ 7 - 10 ปี มีจำนวน 1 คนเท่ากัน คิดเป็นร้อยละ 5.9

ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตร การบริหารหลักสูตร กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อการเรียนการสอน

ตารางที่ 4

จำนวนและร้อยละความเห็นของอาจารย์ผู้สอนในการบริหารหลักสูตรในรูปคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

ความเห็นในการบริหารหลักสูตรในรูป คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
เห็นด้วย	16	94.1
ไม่เห็นด้วย	1	5.9
รวม	17	100.0

จากตารางที่ 4 ผลการวิเคราะห์พบว่า อาจารย์ผู้สอนส่วนใหญ่เห็นด้วยกับการบริหารหลักสูตรในรูปคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มีจำนวน 16 คน คิดเป็นร้อยละ 94.1 ส่วนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ไม่เห็นด้วยนั้นมีจำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 5.9

ตารางที่ 5

จำนวนและร้อยละความเห็นของอาจารย์ผู้สอนเกี่ยวกับความชัดเจนในแผนการบริหารหลักสูตร

คณะมีแผนการบริหารหลักสูตร	จำนวน	ร้อยละ
ชัดเจน	10	62.5
ไม่ชัดเจน	6	37.5
รวม	16	100.0

จากตารางที่ 5 ผลการวิเคราะห์พบว่า อาจารย์ผู้สอนส่วนใหญ่เห็นว่าคณะมีแผนการบริหารหลักสูตรที่ชัดเจน มีจำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 62.5 ส่วนอาจารย์ผู้สอนที่เห็นว่าคณะมีแผนการบริหารหลักสูตรที่ไม่ชัดเจนนั้น มีจำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 37.5

ตารางที่ 6

จำนวนและร้อยละความเห็นของอาจารย์ผู้สอนเกี่ยวกับการกำกับดูแลมาตรฐานการบริหาร
หลักสูตร

มีการกำกับดูแลมาตรฐานการบริหาร หลักสูตร	จำนวน	ร้อยละ
มี	12	85.7
ไม่มี	2	14.3
รวม	14	100.0

จากตารางที่ 6 ผลการวิเคราะห์พบว่า อาจารย์ผู้สอนส่วนใหญ่เห็นว่ามีมีการกำกับดูแลมาตรฐานการบริหารหลักสูตร มีจำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 85.7 ส่วนอาจารย์ผู้สอนที่เห็นว่าไม่มีมีการกำกับดูแลมาตรฐานการบริหารหลักสูตร มีจำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 14.3

ตารางที่ 7

ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอนในปัจจุบันด้านโครงสร้าง
หลักสูตรและรายวิชาในการศึกษา

ปัจจัยในการประเมินหลักสูตรด้านโครงสร้างหลักสูตรและ รายวิชาในการศึกษา	ระดับการประเมิน		
	ค่าเฉลี่ย	ค่า เบี่ยงเบน มาตรฐาน	อันดับที่
รายวิชาต่างๆ มีการเรียงลำดับจากง่ายไปยาก	4.18	.529	1
เนื้อหาวิชาของหลักสูตรสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ในการ ปฏิบัติงานจริง	4.12	.781	2
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรมีความเหมาะสม (45 หน่วยกิต)	4.00	1.118	3
เนื้อหาวิชาไม่มีความซ้ำซ้อนกัน	3.94	.772	4
เนื้อหาวิชาส่งเสริมการเป็นนักรูทิจที่ดี	3.94	.827	4
เนื้อหาวิชาของหลักสูตรน่าสนใจและทันสมัย	3.87	.743	5

จากตารางที่ 7 ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอน ในปัจจุบันด้านโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชาในการศึกษาพบว่า ปัจจัยที่อาจารย์ผู้สอนเห็นด้วยมากที่สุด 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับหนึ่ง ปัจจัยในเรื่องรายวิชาต่างๆที่มีการเรียงลำดับจากง่ายไปยาก (ค่าเฉลี่ย 4.18) อันดับที่สองได้แก่ ปัจจัยในเรื่องเนื้อหาวิชาของหลักสูตรสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ในการปฏิบัติงานจริง (ค่าเฉลี่ย 4.12) และ

อันดับที่สามได้แก่ ปัจจัยในเรื่องจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรมีความเหมาะสม (45 หน่วยกิต)
(ค่าเฉลี่ย 4.00)

ตารางที่ 8

ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอนในปัจจุบันด้านนักศึกษาใน
ชั้นเรียน

ปัจจัยในการประเมินหลักสูตรด้านนักศึกษาในชั้นเรียน	ระดับการประเมิน		
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	อันดับที่
มีการแสวงหาความรู้ใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารธุรกิจสมัยใหม่	4.12	.697	1
มีความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเพื่อนนักศึกษาด้วยกัน	4.06	.659	2
มีความรู้ระดับปริญญาตรีเพียงพอที่จะเป็นพื้นฐานในการศึกษาระดับบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	3.94	.748	3
มีความสัมพันธ์ที่ดีกับอาจารย์	3.88	.600	4
มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพบริหารธุรกิจ	3.76	.831	5
มีความตั้งใจศึกษาค้นคว้าและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	3.71	.686	6
มีความเชื่อมั่นในตนเอง	3.53	.800	7
มีความเป็นผู้นำ	3.47	.874	8
ด้านนักศึกษาในชั้นเรียน	3.41	.870	9

จากตารางที่ 8 ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอน ในปัจจุบันด้านนักศึกษาในชั้นเรียนพบว่า ปัจจัยที่อาจารย์ผู้สอนเห็นด้วยมากที่สุด 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับหนึ่ง ปัจจัยในเรื่องมีการแสวงหาความรู้ใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารธุรกิจสมัยใหม่ (ค่าเฉลี่ย 4.12) อันดับที่สองได้แก่ ปัจจัยในเรื่องมีความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเพื่อนนักศึกษาด้วยกัน (ค่าเฉลี่ย 4.06) และอันดับที่สามได้แก่ ปัจจัยในเรื่องมีความรู้ระดับปริญญาตรีเพียงพอที่จะเป็นพื้นฐานในการศึกษาระดับบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (ค่าเฉลี่ย 3.94)

ตารางที่ 9

ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอนในปัจจุบันด้านการเรียนการสอนในชั้นเรียน

ปัจจัยในการประเมินหลักสูตรด้านการเรียนการสอนในชั้นเรียน	ระดับการประเมิน		
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	อันดับที่
นักศึกษามีส่วนร่วมในการเรียนการสอน	3.76	.562	1
นักศึกษามีส่วนร่วมอภิปรายเนื้อหาในการเรียนการสอน	3.75	.683	2
นักศึกษามีการซักถามเมื่อเกิดความสงสัยหรือไม่เข้าใจ	3.69	.704	3

จากตารางที่ 9 ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอน ในปัจจุบันด้านการเรียนการสอนในชั้นเรียนพบว่า ปัจจัยที่อาจารย์ผู้สอนเห็นด้วยมากที่สุด 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับหนึ่ง ปัจจัยในเรื่อง นักศึกษามีส่วนร่วมในการเรียนการสอน (ค่าเฉลี่ย 3.76) อันดับที่สองได้แก่ ปัจจัยในเรื่องนักศึกษามีส่วนร่วมอภิปรายเนื้อหาในการเรียนการสอน (ค่าเฉลี่ย 3.75) และอันดับที่สามได้แก่ ปัจจัยในเรื่องนักศึกษามีการซักถามเมื่อเกิดความสงสัยหรือไม่เข้าใจ (ค่าเฉลี่ย 3.69)

ตารางที่ 10

ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอนในปัจจุบันด้านประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตร

ปัจจัยในการประเมินหลักสูตรด้านประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตร	ระดับการประเมิน		
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	อันดับที่
มีกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ระหว่างการศึกษา	4.06	.659	1
มีกิจกรรมที่สามารถสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างอาจารย์และนักศึกษาในหลักสูตร	3.94	.772	2
การจัดผู้สอนในแต่ละวิชามีความเหมาะสม	3.87	.342	3
การจัดรายวิชาที่นักศึกษาเรียนอย่างเป็นระบบ	3.82	.529	4
จำนวนนักศึกษาที่รับเหมาะสมเมื่อเทียบกับจำนวนอาจารย์ที่มีอยู่ในหลักสูตร	3.65	.606	5
ระบบการลงทะเบียนสะดวกและรวดเร็ว	3.35	.931	6
การให้ข้อมูลสารสนเทศ ประกาศ ระเบียบการของคณะและมหาวิทยาลัยมีประสิทธิภาพ	3.29	.849	7
มีวิธีการคัดเลือกนักศึกษาที่ได้มาตรฐาน	3.06	.899	8

จากตารางที่ 10 ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอน ในปัจจัยด้านประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตรพบว่า ปัจจัยที่อาจารย์ผู้สอนเห็นด้วยมากที่สุด 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับหนึ่ง ปัจจัยในเรื่องการมีกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ระหว่างการศึกษา (ค่าเฉลี่ย 4.06) อันดับที่สองได้แก่ ปัจจัยในเรื่องการมีกิจกรรมที่สามารถสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างอาจารย์และนักศึกษาในหลักสูตร (ค่าเฉลี่ย 3.94) และอันดับที่สามได้แก่ ปัจจัยในเรื่องการจัดผู้สอนในแต่ละวิชามีความเหมาะสม (ค่าเฉลี่ย 3.87)

ตารางที่ 11

ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอนในปัจจัยด้านการให้บริการห้องสมุดและสื่อการศึกษา

ปัจจัยในการประเมินหลักสูตรด้านการให้บริการห้องสมุดและสื่อการศึกษา	ระดับการประเมิน		
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	อันดับที่
ระยะเวลาให้บริการมีความเหมาะสม	3.59	.939	1
มีความสะดวกรวดเร็วในบริการสืบค้นข้อมูล	3.53	1.007	2
มีหนังสือ วารสาร วิทยานิพนธ์ เอกสารต่างๆ อย่างเพียงพอ	3.35	1.057	3
เทคโนโลยีและสารสนเทศในห้องสมุดสอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตร	3.35	.931	3

จากตารางที่ 11 ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอน ในปัจจัยด้านการให้บริการห้องสมุดและสื่อการศึกษาพบว่า ปัจจัยที่อาจารย์ผู้สอนเห็นด้วยมากที่สุด 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับหนึ่ง ปัจจัยในเรื่องระยะเวลาให้บริการมีความเหมาะสม (ค่าเฉลี่ย 3.59) อันดับที่สองได้แก่ ปัจจัยในเรื่องความสะดวกรวดเร็วในบริการสืบค้นข้อมูล (ค่าเฉลี่ย 3.53) และอันดับที่สามได้แก่ ปัจจัยในเรื่องมีหนังสือ วารสาร วิทยานิพนธ์ เอกสารต่างๆ อย่างเพียงพอ และในเรื่องเทคโนโลยีและสารสนเทศในห้องสมุดสอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตร โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากันคือ (ค่าเฉลี่ย 3.35)

ตารางที่ 12

ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอนในปัจจัยด้านความสะดวกในการใช้ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

ปัจจัยในการประเมินหลักสูตรด้านความสะดวกในการใช้ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	ระดับการประเมิน		
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	อันดับที่
จำนวนคอมพิวเตอร์ที่มีการเชื่อมโยงอินเทอร์เน็ตมีเพียงพอ	3.47	.943	1
สมรรถนะของคอมพิวเตอร์มีความเหมาะสม	3.41	.939	2
การเชื่อมโยงเครือข่ายอินเทอร์เน็ตสะดวกและรวดเร็ว	3.29	.920	3

จากตารางที่ 11 ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอน ในปัจจัยด้านความสะดวกในการใช้ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตพบว่า ปัจจัยที่อาจารย์ผู้สอนเห็นด้วยมากที่สุด 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับหนึ่ง ปัจจัยในเรื่องจำนวนคอมพิวเตอร์ที่มีการเชื่อมโยงอินเทอร์เน็ตมีเพียงพอ (ค่าเฉลี่ย 3.47) อันดับที่สองได้แก่ปัจจัยในเรื่องสมรรถนะของคอมพิวเตอร์มีความเหมาะสม (ค่าเฉลี่ย 3.41) และอันดับที่สามได้แก่ปัจจัยในเรื่องการเชื่อมโยงเครือข่ายอินเทอร์เน็ตสะดวกและรวดเร็ว (ค่าเฉลี่ย 3.29)

ตารางที่ 13

ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอนในปัจจัยด้านความเหมาะสมของอาคารสถานที่และห้องเรียน

ปัจจัยในการประเมินหลักสูตรด้านความเหมาะสมของอาคารสถานที่และห้องเรียน	ระดับการประเมิน		
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	อันดับที่
อาคารสถานที่ ห้องเรียน มีความสะอาด สวยงาม	3.88	.781	1
อุปกรณ์และเครื่องอำนวยความสะดวกในห้องเรียนมีความทันสมัย	3.88	.781	1
สภาพแวดล้อมของมหาวิทยาลัยสวยงาม และมีบรรยากาศทางวิชาการ	3.82	.728	2

จากตารางที่ 12 ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอน ในปัจจัยด้านความเหมาะสมของอาคารสถานที่และห้องเรียนพบว่า ปัจจัยที่อาจารย์ผู้สอนเห็นด้วยมากที่สุด 2 อันดับได้แก่ อันดับหนึ่ง ปัจจัยในเรื่องอาคารสถานที่ ห้องเรียน มีความสะอาด สวยงาม และปัจจัยในเรื่องอุปกรณ์และเครื่องอำนวยความสะดวกในห้องเรียนมีความทันสมัย โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากัน (ค่าเฉลี่ย 3.88) และอันดับที่สองได้แก่ปัจจัยในเรื่องสภาพแวดล้อมของมหาวิทยาลัยสวยงาม และมีบรรยากาศทางวิชาการ (ค่าเฉลี่ย 3.82)

บทที่ 4

4.4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล จากผู้บังคับบัญชา/นายจ้าง

การศึกษาความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้างที่มีต่อมหำบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากโครงการบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ผู้วิจัยได้เก็บรวบรวมข้อมูลโดยได้แบบสอบถามกลับมาทั้งหมดจำนวน 9 ชุด ซึ่งได้เสนอผลตามลำดับดังนี้

1. การวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistic) แบ่งเป็น

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้างที่มีต่อมหำบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

จากโครงการบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ส่วนที่ 3 คุณลักษณะมหาบัณฑิตที่ผู้ประกอบการพึงประสงค์

การวิเคราะห์ข้อมูล ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1

จำนวนและร้อยละจำแนกตามเพศของผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้าง

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	2	22.2
หญิง	7	77.8
รวม	9	100.0

จากตารางที่ 1 ผลการวิเคราะห์พบว่า ผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้างส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 77.8 และเพศชาย มีจำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 22.2

ตารางที่ 2

จำนวนและร้อยละจำแนกตามอายุของผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้าง

อายุ	จำนวน	ร้อยละ
น้อยกว่าหรือเท่ากับ 40 ปี	1	11.1
41 - 45 ปี	5	55.6
46 - 50 ปี	2	22.2
51 ปีขึ้นไป	1	11.1
รวม	9	100.0

จากตารางที่ 2 ผลการวิเคราะห์พบว่า ผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้างส่วนใหญ่มีอายุอยู่ในช่วง 41 - 45 ปี จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 55.6 รองลงมาได้แก่ช่วงอายุ 46 - 50 ปี จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 22.2 และช่วงอายุน้อยกว่าหรือเท่ากับ 40 ปี และ 51 ปีขึ้นไปมีจำนวน 1 คน เท่ากัน คิดเป็นร้อยละ 11.1

ตารางที่ 3

จำนวนและร้อยละจำแนกตามวุฒิการศึกษาของผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้าง

วุฒิการศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่าปริญญาตรี	1	11.1
ปริญญาตรี	4	44.4
ปริญญาโท	4	44.4
รวม	9	100.0

จากตารางที่ 3 ผลการวิเคราะห์พบว่า ผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้างส่วนใหญ่มีวุฒิการศึกษาอยู่ระดับปริญญาตรี และปริญญาโท จำนวน 4 คนเท่ากัน คิดเป็นร้อยละ 44.4 รองลงมาได้แก่ระดับต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 11.1

ตารางที่ 4

จำนวนและร้อยละของประเภทองค์กรของผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้าง

ประเภทองค์กร	จำนวน	ร้อยละ
รัฐวิสาหกิจ	1	11.1
เอกชน	8	88.9
รวม	9	100.0

จากตารางที่ 4 ผลการวิเคราะห์พบว่า ส่วนใหญ่ผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้างทำงานอยู่ในองค์กรเอกชน จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 88.9 และทำงานในองค์กรรัฐวิสาหกิจ มีจำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 11.1

ตารางที่ 5

จำนวนและร้อยละของระยะเวลาที่ผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้างทำงานในองค์กร

ระยะเวลาที่ทำงานในองค์กร	จำนวน	ร้อยละ
น้อยกว่าหรือเท่ากับ 15 ปี	4	44.4
16 - 20 ปี	4	44.4
21 ปีขึ้นไป	1	11.1
รวม	9	100.0

จากตารางที่ 5 ผลการวิเคราะห์พบว่า ผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้างส่วนใหญ่ทำงานในองค์กรมาเป็นระยเวลาน้อยกว่าหรือเท่ากับ 15 ปี และระยะเวลา 16 - 20 ปี มีจำนวน 4 คนเท่ากัน คิดเป็นร้อยละ 44.4 และทำงานเป็นระยะเวลา 21 ปีขึ้นไป มีจำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 11.1

ตารางที่ 6

จำนวนและร้อยละของระยะเวลาการเป็นหัวหน้างานหรือผู้บังคับบัญชาของผู้สำเร็จการศึกษา

ระยะเวลาการเป็นหัวหน้างาน	จำนวน	ร้อยละ
น้อยกว่าหรือเท่ากับ 1 ปี	2	22.2
2 - 3 ปี	3	33.3
4 - 5 ปี	3	33.3
6 ปีขึ้นไป	1	11.1
รวม	9	100.0

จากตารางที่ 6 ผลการวิเคราะห์พบว่า ระยะเวลาการเป็นหัวหน้างานหรือผู้บังคับบัญชาของผู้สำเร็จการศึกษาส่วนใหญ่มีระยะเวลา 2 - 3 ปี และ 4 - 5 ปี มีจำนวนเท่ากันคือ 3 คน คิดเป็นร้อยละ 33.3 รองลงมาได้แก่ระยเวลาน้อยกว่าหรือเท่ากับ 1 ปี จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 22.2 และระยะเวลา 6 ปีขึ้นไป มีจำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 11.1

ตารางที่ 7

จำนวนและร้อยละของความคุ้นเคยของผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้างกับผู้สำเร็จการศึกษา

ความคุ้นเคยของนายจ้างกับ ผู้สำเร็จการศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
ผิวเผิน	1	11.1
ค่อนข้างดี	2	22.2
ดี	5	55.6
ดีมาก	1	11.1
รวม	9	100.0

จากตารางที่ 7 ผลการวิเคราะห์พบว่า ความคุ้นเคยของผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษา ส่วนใหญ่จะมีความคุ้นเคยกันดี มีจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 55.6 รองลงมาได้แก่มีความคุ้นเคยค่อนข้างดี จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 22.2 ส่วนผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้างมีความคุ้นเคยกับผู้สำเร็จการศึกษาอย่างผิวเผินและคุ้นเคยกันดีมากนั้น มีจำนวน 1 คนเท่ากัน คิดเป็นร้อยละ 11.1

ตารางที่ 8

จำนวนและร้อยละของจำนวนบุคลากรทั้งหมดในหน่วยงานของผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้าง

จำนวนบุคลากรในหน่วยงาน	จำนวน	ร้อยละ
น้อยกว่า 50 คน	6	66.7
50 - 100 คน	1	11.1
101 - 500 คน	1	11.1
มากกว่า 500 คน	1	11.1
รวม	9	100.0

จากตารางที่ 8 ผลการวิเคราะห์พบว่า จำนวนบุคลากรทั้งหมดในหน่วยงานของผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้างส่วนใหญ่มีจำนวนน้อยกว่า 50 คน มีจำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 66.7 รองลงมาได้แก่มีจำนวน 50 - 100 คน , 101 - 500 คน และมีจำนวน มากกว่า 500 คน จำนวนเท่ากันคือ 1 คน คิดเป็นร้อยละ 11.1

ตารางที่ 9

จำนวนและร้อยละของจำนวนมหาบัณฑิตจากหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติในแผนก/ ฝ่ายของผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้าง

จำนวนมหาบัณฑิต	จำนวน	ร้อยละ
น้อยกว่าหรือเท่ากับ 1 คน	8	88.9
2-3 คน	1	11.1
รวม	9	100.0

จากตารางที่ 9 ผลการวิเคราะห์พบว่า จำนวนมหาบัณฑิตจากหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติในแผนก/ ฝ่ายของผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้างส่วนใหญ่ มีน้อยกว่าหรือเท่ากับ 1 คน จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 88.9 รองลงมาได้แก่ 2-3 คน มีจำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 11.1

ตารางที่ 10

จำนวนและร้อยละของผู้ได้บังคับบัญชาที่จบหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยหัว
เฉียวเฉลิมพระเกียรติ ทำงานตรงกับสาขาที่จบ

ทำงานตรงกับสาขาที่จบ	จำนวน	ร้อยละ
ตรงสาขา	5	62.5
ไม่ตรงสาขา	3	37.5
รวม	8	100.0

จากตารางที่ 10 ผลการวิเคราะห์พบว่า ผู้ได้บังคับบัญชาที่จบหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ที่ได้ทำงานตรงกับสาขาที่จบมา มีจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 62.5 ส่วนผู้ที่ทำงานไม่ตรงกับสาขาที่จบมานั้น มีจำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 37.5

ตารางที่ 11

จำนวนและร้อยละของความคุ้มค่าของเงินเดือนกับการทำงานของผู้ได้บังคับบัญชาที่จบจาก
โครงการบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ความคุ้มค่าของเงินเดือนกับการทำงาน	จำนวน	ร้อยละ
คุ้มค่า	8	88.9
ไม่คุ้มค่า	1	11.1
รวม	9	100.0

จากตารางที่ 11 ผลการวิเคราะห์พบว่า ผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้างเห็นว่าความคุ้มค่าของเงินเดือนกับการทำงานของผู้ได้บังคับบัญชาที่จบจากโครงการบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรตินั้นคุ้มค่ากับการทำงาน มีจำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 88.9 ส่วนที่เห็นว่าไม่คุ้มค่ากับงานที่ทำนั้น มีจำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 11.1

ตารางที่ 12

ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้างที่มีต่อมหาวิทยาลัยที่
สำเร็จการศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ประเด็นการประเมินความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบน มาตรฐาน	อันดับที่
ด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการ			
ความรู้พื้นฐานในสาขาวิชาที่จบ	4.00	.707	6
ความรอบรู้ในสาขาวิชาที่จบ	3.89	.782	7
ด้านความสามารถในการปฏิบัติงาน			
ความสามารถในการจัดระบบงานและควบคุมงาน	4.22	.833	4
ความสามารถในการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงาน	4.00	.756	6
การปฏิบัติงานเสร็จตามเวลาที่กำหนด	4.44	.726	2
ความสามารถในการวางแผนดำเนินงาน	4.11	.601	5
ด้านทัศนคติ ค่านิยมและพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน			
ใฝ่รู้งาน	4.33	.707	3
กล้าแสดงออกในการทำงาน	4.00	1.118	6
มีความระเอียดรอบคอบในการปฏิบัติงาน	4.00	1.225	6
มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	3.67	1.118	8
มีความมุ่งมั่นที่จะทำงานให้สำเร็จ	4.44	1.014	2
มีความกระตือรือร้นในการทำงาน	4.22	1.093	4
ด้านทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน			
ความเป็นผู้นำ	3.67	1.118	8
ทักษะในการสื่อสาร	4.11	1.054	5
การคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหา	4.00	1.225	6
การทำงานเป็นทีมร่วมกับผู้อื่น	4.22	.972	4
การมีมนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน	4.33	.866	3
การปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลง	3.89	1.167	7
ทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศ	3.44	1.236	9
ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์	4.33	.707	3

ประเด็นการประเมินความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	อันดับที่
ทักษะในการใช้อุปกรณ์สำนักงาน	4.22	.441	4
ด้านคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาในวิชาชีพ			
ความซื่อสัตย์สุจริต	4.44	1.014	2
ความรับผิดชอบต่อนหน้าที่	4.67	.500	1
การมีระเบียบวินัยในการทำงาน	4.33	.866	3
การตรงต่อเวลา	4.11	.928	5
ความมีน้ำใจต่อเพื่อนร่วมงานและผู้อื่น	4.44	.882	2
การมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพของตนเอง	4.11	.782	5
ความจงรักภักดีต่อหน่วยงาน	4.11	.782	5
การเสียสละเพื่อประโยชน์ของหน่วยงาน	4.00	1.000	6

จากตารางที่ 12 ผลการวิเคราะห์ ความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้างที่มีต่อมหาบัณฑิต ที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ มากที่สุด 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับหนึ่ง มีความพึงพอใจในด้านคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาในวิชาชีพ ในเรื่องของความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ (ค่าเฉลี่ย 4.67) อันดับที่สอง มีความพึงพอใจในด้านความสามารถในการปฏิบัติงาน ในเรื่องของการปฏิบัติงานเสร็จตามเวลาที่กำหนด ในด้านทัศนคติ ค่านิยมและพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ในเรื่องของการปฏิบัติงานด้วยความมุ่งมั่นที่จะทำงานให้สำเร็จ และในด้านคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาในวิชาชีพ ในเรื่องของความซื่อสัตย์สุจริต และเรื่องของความมีน้ำใจต่อเพื่อนร่วมงานและผู้อื่น (ค่าเฉลี่ย 4.44) และอันดับที่สาม มีความพึงพอใจในด้านทัศนคติ ค่านิยมและพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ในเรื่องใฝ่รู้งาน ในด้านทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน ในเรื่องการมีมนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน และทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และมีความพึงพอใจด้านคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาในวิชาชีพ ในเรื่องการมีระเบียบวินัยในการทำงาน (ค่าเฉลี่ย 4.33)

ตารางที่ 13

จำนวนและร้อยละของคุณลักษณะของมหาบัณฑิตที่ผู้ประกอบการพึงประสงค์เป็นลำดับที่ 1

คุณลักษณะ	จำนวน	ร้อยละ
มีความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี	1	11.1
มีความเป็นผู้นำ	2	22.2
มีความคิดสร้างสรรค์	3	33.3
มีความสามารถทางด้านการทำงานเป็นทีม	1	11.1
มีความสามารถในการประสานงาน	1	11.1
อื่นๆ	1	11.1
รวม	9	100.0

จากตารางที่ 13 ผลการวิเคราะห์พบว่า คุณลักษณะของมหาบัณฑิตที่ผู้ประกอบการพึงประสงค์เป็นลำดับที่หนึ่ง มากที่สุดนั้นได้แก่คุณลักษณะ มีความคิดสร้างสรรค์ จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 33.3 รองลงมาได้แก่คุณลักษณะ มีความเป็นผู้นำ จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 22.2 และคุณลักษณะ มีความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี มีความสามารถทางด้านการทำงานเป็นทีม มีความสามารถในการประสานงาน และความสามารถในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า มีจำนวน 1 คนเท่ากัน คิดเป็นร้อยละ 11.1

ตารางที่ 14

จำนวนและร้อยละของคุณลักษณะของมหาบัณฑิตที่ผู้ประกอบการพึงประสงค์เป็นลำดับที่ 2

คุณลักษณะ	จำนวน	ร้อยละ
มีความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์	1	11.1
มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	1	11.1
มีความเป็นผู้นำ	3	33.3
มีความคิดสร้างสรรค์	2	22.2
มีความสามารถทางด้านการทำงานเป็นทีม	1	11.1
มีความสามารถในการประสานงาน	1	11.1
รวม	9	100.0

จากตารางที่ 14 ผลการวิเคราะห์พบว่า คุณลักษณะของมหาบัณฑิตที่ผู้ประกอบการพึงประสงค์ เป็นลำดับที่สอง มากที่สุดนั้นได้แก่คุณลักษณะ มีความเป็นผู้นำ จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 33.3 รองลงมาได้แก่คุณลักษณะ มีความคิดสร้างสรรค์ จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 22.2 และคุณลักษณะ มีความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความสามารถทางการทำงานเป็นทีม และมีความสามารถในการประสานงาน จำนวน 1 คนเท่ากัน คิดเป็นร้อยละ 11.1

ตารางที่ 15

จำนวนและร้อยละของคุณลักษณะของมหาบัณฑิตที่ผู้ประกอบการพึงประสงค์เป็นลำดับที่ 3

คุณลักษณะ	จำนวน	ร้อยละ
มีความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี	1	11.1
มีความเป็นผู้นำ	2	22.2
มีความคิดสร้างสรรค์	2	22.2
มีความสามารถทางการทำงานเป็นทีม	2	22.2
มีความสามารถในการประสานงาน	2	22.2
รวม	9	100.0

จากตารางที่ 15 ผลการวิเคราะห์พบว่า คุณลักษณะของมหาบัณฑิตที่ผู้ประกอบการพึงประสงค์ เป็นลำดับที่สาม มากที่สุดนั้นได้แก่คุณลักษณะ มีความเป็นผู้นำ มีความคิดสร้างสรรค์ มีความสามารถทางการทำงานเป็นทีม และมีความสามารถในการประสานงาน จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 22.2 รองลงมาได้แก่คุณลักษณะ มีความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 11.1

ตารางที่ 16

จำนวนและร้อยละของคุณลักษณะที่ผู้ประกอบการพึงประสงค์เป็นลำดับที่ 4

คุณลักษณะ	จำนวน	ร้อยละ
มีความสามารถทางด้านภาษาต่างประเทศอื่นๆ	1	11.1
มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	3	33.3
มีความคิดสร้างสรรค์	1	11.1
มีความสามารถทางการทำงานเป็นทีม	3	33.3
มีความสามารถในการประสานงาน	1	11.1
รวม	9	100.0

จากตารางที่ 16 ผลการวิเคราะห์พบว่า คุณลักษณะของมหาบัณฑิตที่ผู้ประกอบการพึงประสงค์ เป็นลำดับที่สี่ มากที่สุดนั้นได้แก่คุณลักษณะ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และมีความสามารถทางด้านการทำงาน เป็นทีมจำนวน 3 คนเท่ากัน คิดเป็นร้อยละ 33.3 รองลงมาได้แก่คุณลักษณะ มีความสามารถทางด้าน ภาษาต่างประเทศอื่นๆ มีความคิดสร้างสรรค์ และมีความสามารถในการประสานงาน จำนวน 1 คน คิด เป็นร้อยละ 11.1

ตารางที่ 17

จำนวนและร้อยละของคุณลักษณะที่ผู้ประกอบการพึงประสงค์เป็นลำดับที่ 5

คุณลักษณะ	จำนวน	ร้อยละ
มีความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี	2	22.2
มีความสามารถทางด้านภาษาต่างประเทศอื่นๆ	1	11.1
มีความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์	2	22.2
มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	2	22.2
มีความเป็นผู้นำ	1	11.1
มีความคิดสร้างสรรค์	1	11.1
รวม	9	100.0

จากตารางที่ 17 ผลการวิเคราะห์พบว่า คุณลักษณะของมหาบัณฑิตที่ผู้ประกอบการพึงประสงค์ เป็นลำดับที่ห้า มากที่สุดนั้นได้แก่คุณลักษณะ มีความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี มี ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์ และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี จำนวน 2 คนเท่ากัน คิดเป็นร้อยละ 22.2 รองลงมาได้แก่คุณลักษณะ มีความสามารถทางด้านภาษาต่างประเทศอื่นๆ มีความเป็นผู้นำ และมีความ คิดสร้างสรรค์ จำนวน 1 คน เท่ากัน คิดเป็นร้อยละ 11.1

บทที่ 5 บทสรุปและข้อเสนอแนะ

การวิจัยประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินคุณภาพของการจัดการศึกษาของหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตด้านต่างๆ คือ ด้านบริบท (วัตถุประสงค์ของหลักสูตร โครงการและเนื้อหาหลักสูตร) ด้านปัจจัยเบื้องต้น (ศึกษาผู้เรียน ผู้สอน และสื่อการเรียนการสอน) ด้านกระบวนการ (กิจกรรมการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลการเรียน)

5.1 สรุปผลการศึกษา

การวิจัยประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตจัดเก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลจาก 4 แหล่ง คือ 1. นักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2 ส่งแบบสอบถามสำรวจ 21 ชุด ตอบกลับ 18 ชุด 2. มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จำนวน 31 คน ตอบกลับ 23 ชุด 3. อาจารย์ผู้สอนรายวิชาในหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ส่งแบบสอบถามสำรวจ 30 ชุด ตอบกลับ 17 ชุด 4. ผู้บังคับบัญชาของบัณฑิต ส่งแบบสอบถามสำรวจ 31 ชุด ตอบกลับ 9 ชุด ผลการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้รับ มีรายละเอียดต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 สรุปผลข้อมูลจากนักศึกษาปัจจุบัน

แบบสอบถามสำหรับนักศึกษาปัจจุบันในหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตจำนวนทั้งหมด 23 ตอบกลับมา 18 ชุด โดยมีรายละเอียดดังนี้

นักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด 18 คน เป็นเพศหญิง 12 คน คิดเป็นร้อยละ 66.7 เป็นเพศชาย 6 คน คิดเป็นร้อยละ 33.3 นักศึกษาส่วนใหญ่มีอายุเฉลี่ยโดยประมาณ 30 ปี มีอายุต่ำที่สุด 23 ปี และอายุสูงที่สุด 48 ปี นักศึกษาส่วนใหญ่มีสถานภาพโสด จำนวน 11 คนคิดเป็นร้อยละ 61.1 สถานภาพสมรส จำนวน 6 คนคิดเป็นร้อยละ 33.3 สถานภาพหย่าร้าง จำนวน 1 คนคิดเป็นร้อยละ 5.6 นักศึกษามีการคะแนนสะสมโดยเฉลี่ยในระดับปริญญาโท อยู่ที่ 3.36 คะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำสุด 2.9 คะแนนสะสมเฉลี่ยสูงสุด 3.87 และนักศึกษาส่วนใหญ่มีรายได้ 10,001-20,000 บาทจำนวน 7 คนคิดเป็นร้อยละ 41.2 รองลงมาได้แก่ 20,001-30,000 บาทจำนวน 3 คนคิดเป็นร้อยละ 17.6 และมีรายได้น้อยกว่าหรือเท่ากับ 10,000 บาท ,30,001-40,000 บาท, มากกว่าหรือเท่ากับ 50,001บาท มีจำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 11.8 และนักศึกษามีรายได้ 40,001-50,000 บาทมีจำนวนน้อยที่สุดคือ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 5.9

ความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อปัจจัยในการประเมินหลักสูตร ในด้านคุณลักษณะของอาจารย์ ผู้บรรยายพบว่านักศึกษาให้ความสำคัญ 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับที่ 1 ความมีคุณธรรมและจิตสำนึก ในความเป็นครูความเป็นแบบอย่างที่ดีในวิชาชีพ อันดับที่ 2 ความมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ ความสามารถในการทำวิจัย ทักษะในการถ่ายทอด มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับรายวิชาที่สอนเป็น

อย่างดี อันดับที่ 3 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้ใหม่และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ความสำคัญน้อยที่สุดคือ อาจารย์มีเทคนิคการสอนที่เหมาะสมกับเนื้อหาวิชา

ด้านโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา พบว่าปัจจัยที่นักศึกษาให้ความสำคัญ 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับที่ 1 จำนวนหน่วยกิตรวม(42หน่วยกิต)มีความเหมาะสม อันดับที่ 2 เนื้อหารายวิชาให้มีการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในวิชาชีพ และอันดับที่ 3 เนื้อหารายวิชาของหลักสูตรสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ในการปฏิบัติงานจริง ความสำคัญน้อยที่สุดคือ เนื้อหารายวิชาไม่มีความซ้ำซ้อนกัน

ด้านเพื่อนนักศึกษาร่วมชั้นเรียน พบว่าปัจจัยที่นักศึกษาให้ความสำคัญ 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับที่ 1 ความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเพื่อนนักศึกษาด้วยกัน อันดับที่ 2 ความสัมพันธ์ที่กับอาจารย์และทัศนคติต่อวิชาชีพบริหารธุรกิจ และอันดับที่ 3 ความตั้งใจศึกษาค้นคว้าและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความสำคัญน้อยที่สุดคือ มีความเป็นผู้นำ

ด้านการให้คำปรึกษาของอาจารย์ประจำหลักสูตรพบว่าปัจจัยที่นักศึกษาให้ความสำคัญ 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับที่ 1 การให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระเป็นประโยชน์ อันดับที่ 2 การให้คำปรึกษาของอาจารย์กระตุ้นให้นักศึกษาเกิดการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง อันดับที่ 3 การให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการเป็นประโยชน์แก่นักศึกษาอย่างยิ่ง ความสำคัญน้อยที่สุดคือ อาจารย์มีเวลาให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาเพียงพอ

ด้านการเรียนการสอนในชั้นเรียนพบว่าปัจจัยที่นักศึกษาให้ความสำคัญ 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับที่ 1 นักศึกษาสามารถซักถามเมื่อเกิดความสงสัยหรือไม่เข้าใจ อันดับที่ 2 อาจารย์ผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นในห้องเรียน อันดับที่ 3 นักศึกษามีส่วนร่วมในการอภิปรายเนื้อหาในการเรียนการสอน ความสำคัญน้อยที่สุดคือ การดำเนินการสอนครบถ้วนตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

ด้านการประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตรพบว่าปัจจัยที่นักศึกษาให้ความสำคัญ 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับที่ 1 จำนวนนักศึกษาที่เหมาะสมเมื่อเทียบกับจำนวนอาจารย์ที่มีในหลักสูตร อันดับที่ 2 มีกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ระหว่างการศึกษา อันดับที่ 3 มีกิจกรรมที่สามารถสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างอาจารย์และนักศึกษาในหลักสูตร ความสำคัญน้อยที่สุดคือ การให้ข้อมูลสารสนเทศ ประกาศ ระเบียบ ที่มีประสิทธิภาพ

ด้านการให้บริการห้องสมุดและสื่อการศึกษาพบว่าปัจจัยที่นักศึกษาให้ความสำคัญ 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับที่ 1 ความสะดวกรวดเร็วในการบริการสืบค้นข้อมูลและระยะเวลาให้บริการที่มีความเหมาะสม อันดับที่ 2 เทคโนโลยีและสารสนเทศในห้องสมุดสอดคล้องกับกับความต้องการของหลักสูตร อันดับที่ 3 มีหนังสือ วารสาร วิทยานิพนธ์ เอกสารต่างๆอย่างเพียงพอ

ด้านความสะดวกในการใช้ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต พบว่าปัจจัยที่นักศึกษาให้ความสำคัญ 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับที่ 1 สมรรถนะของคอมพิวเตอร์มีความเหมาะสม อันดับที่ 2 การเชื่อมโยง

เครือข่ายอินเทอร์เน็ตสะดวกและรวดเร็ว อันดับที่ 3 จำนวนคอมพิวเตอร์ที่มีการเชื่อมโยงอินเทอร์เน็ตมีเพียงพอ

ด้านความเหมาะสมของอาคารสถานที่และห้องเรียนพบว่าปัจจัยที่นักศึกษาให้ความสำคัญ 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับที่ 1 สภาพแวดล้อมมหาวิทยาลัยสวยงามและมีบรรยากาศทางวิชาการอันดับที่ 2 อาคารสถานที่ ห้องเรียนที่มีความสะอาดสวยงามอันดับที่ 3 อุปกรณ์และเครื่องอำนวยความสะดวกในห้องเรียนมีความทันสมัย

ความพึงใจของนักศึกษาที่มีต่อปัจจัยเกี่ยวกับงานพบว่าปัจจัยที่นักศึกษามีความพึงพอใจ 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับที่ 1 การพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงานให้กับพนักงาน อันดับที่ 2 คุณค่าและความสำคัญของงานที่ปฏิบัติ อันดับที่ 3 สภาพแวดล้อมในการทำงาน/หัวหน้างาน/ผู้บังคับบัญชา การปกครองบังคับบัญชาและความก้าวหน้าในงาน ความพึงพอใจน้อยที่สุดคือสวัสดิการ

ความต้องการในการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก มีจำนวน 5 คนคิดเป็นร้อยละ 29.4 และทั้ง 5 คนต้องการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกในประเทศไทยทางด้านบริหารธุรกิจ และนักศึกษาจำนวน 4 คน ต้องการเรียนในลักษณะเรียนรายวิชาร่วมกับการทำงานวิจัย ส่วนอีก 1 คน ต้องการเรียนในลักษณะเน้นการวิจัย โดยนักศึกษาที่ศึกษาต่อต้องการนำความรู้ไปใช้ในการบริหารงานจำนวน 3 คน และอีก 2 คนจะนำไปใช้ในการประกอบธุรกิจส่วนตัว ความต้องการศึกษาต่อระดับปริญญาเอกที่มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ มีจำนวน 1 คนและอีก 4 คนตอบว่าไม่แน่ใจ ส่วนค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตรที่นักศึกษา เห็นว่ามีความเหมาะสมที่สุดคือไม่เกิน 500,000 บาท

ส่วนที่ 2 สรุปผลข้อมูลจากมหำบัณฑิต

แบบสอบถามสำหรับนักศึกษาปัจจุบันในหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตจำนวนทั้งหมด 31 ชุด ตอบกลับมา 23 ชุด โดยมีรายละเอียดดังนี้

มหำบัณฑิตทั้งหมด 23 คน เป็นเพศหญิง 12 คน คิดเป็นร้อยละ 52.2 เป็นเพศชาย 11 คนคิดเป็นร้อยละ 47.8 มหำบัณฑิตส่วนใหญ่มีอายุเฉลี่ยโดยประมาณ 31 ปี มีอายุต่ำที่สุด 24 ปี และอายุสูงที่สุด 45 ปี มีสถานภาพโสด จำนวน 19 คนคิดเป็นร้อยละ 82.6 สถานภาพสมรสจำนวน 4 คนคิดเป็นร้อยละ 17.4 ระยะเวลาการศึกษาเฉลี่ยอยู่ที่ 2.05 ใช้นเวลาน้อยที่สุด 2 ปีและมากที่สุด 3 ปี มีการคะแนนสะสมโดยเฉลี่ยในระดับปริญญาโท อยู่ที่ 3.56 คะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำสุด 3.2 คะแนนสะสมเฉลี่ยสูงสุด 3.86 ส่วนใหญ่มีรายได้ 20,001-30,000 บาทจำนวน 7 คนคิดเป็นร้อยละ 30.4 รองลงมาได้แก่ 10,001-20,000 บาทจำนวน 5 คนคิดเป็นร้อยละ 21.7 มหำบัณฑิตส่วนใหญ่ไม่ได้ศึกษาต่อหลังจากเรียนจบปริญญาตรี มีจำนวน 7 คนคิดเป็นร้อยละ 77.3 โดยมีประสบการณ์ทำงานก่อนเข้าศึกษาต่อเฉลี่ย 5.38

ปี ระยะเวลาทำงานหลังสำเร็จการศึกษาเฉลี่ยที่ 5.18 ปี ส่วนใหญ่ทำงานตรงกับสาขาที่สำเร็จการศึกษา จำนวน 17 คน คิดเป็นร้อยละ 77.3

ความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อปัจจัยในการประเมินหลักสูตร

ด้านคุณลักษณะของอาจารย์ผู้บรรยายพบว่านักศึกษาให้ความสำคัญ 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับที่ 1 ความมีคุณธรรมและจิตสำนึกในความเป็นครู อันดับที่ 2 ความมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ อันดับที่ 3 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับรายวิชาที่สอน ความสำคัญน้อยที่สุดคือ เทคนิคการสอนที่เหมาะสม

ด้านโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา พบว่าปัจจัยที่นักศึกษาให้ความสำคัญ 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับที่ 1 เนื้อหารายวิชาให้มีการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในวิชาชีพ อันดับที่ 2 จำนวนหน่วยกิตรวม (45 หน่วยกิต) มีความเหมาะสม และอันดับที่ 3 เนื้อหารายวิชาส่งเสริมเป็นนักรูจกที่ดี ความสำคัญน้อยที่สุดคือ เนื้อหารายวิชาไม่มีความซ้ำซ้อนกัน

ด้านเพื่อนนักศึกษาร่วมชั้นเรียน พบว่าปัจจัยที่นักศึกษาให้ความสำคัญ 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับที่ 1 ความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเพื่อนนักศึกษาด้วยกันและ ความสัมพันธ์กับอาจารย์ อันดับที่ 2 ความเชื่อมั่นในตนเอง และอันดับที่ 3 มีความเป็นผู้นำ ความสำคัญน้อยที่สุดคือ ความรู้ระดับปริญญาตรีเพียงพอที่จะเป็นพื้นฐานในการศึกษาระดับบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

ด้านการให้คำปรึกษาของอาจารย์ประจำหลักสูตรพบว่าปัจจัยที่นักศึกษาให้ความสำคัญ 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับที่ 1 การให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระเป็นประโยชน์ อันดับที่ 2 การให้คำปรึกษาของอาจารย์กระตุ้นให้นักศึกษาเกิดการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง อันดับที่ 3 การให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการเป็นประโยชน์แก่นักศึกษาอย่างยิ่ง ความสำคัญน้อยที่สุดคือ อาจารย์มีเวลาให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาเพียงพอ

ด้านการเรียนการสอนในชั้นเรียนพบว่าปัจจัยที่นักศึกษาให้ความสำคัญ 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับที่ 1 นักศึกษาสามารถซักถามเมื่อเกิดความสงสัยหรือไม่เข้าใจ อันดับที่ 2 อาจารย์มีการเตรียมการสอนมาล่วงหน้า อันดับที่ 3 อาจารย์ผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นในห้องเรียน ความสำคัญน้อยที่สุดคือ การเลือกสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสม

ด้านการประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตรพบว่าปัจจัยที่นักศึกษาให้ความสำคัญ 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับที่ 1 มีกิจกรรมที่สามารถสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างอาจารย์และนักศึกษาในหลักสูตร อันดับที่ 2 จำนวนนักศึกษาที่เหมาะสมเมื่อเทียบกับจำนวนอาจารย์ที่มีในหลักสูตร อันดับที่ 3 มีกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ระหว่างการศึกษา ความสำคัญน้อยที่สุดคือ การให้ข้อมูลสารสนเทศ ประกาศ ระเบียบ ที่มีประสิทธิภาพ

ด้านการให้บริการห้องสมุดและสื่อการศึกษาพบว่าปัจจัยที่นักศึกษาให้ความสำคัญ 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับที่ 1 ระยะเวลาให้บริการที่มีความเหมาะสม อันดับที่ 2 ความสะดวกรวดเร็วในการบริการสืบค้นข้อมูล อันดับที่ 3 เทคโนโลยีและสารสนเทศในห้องสมุดสอดคล้องกับกับความต้องการของหลักสูตร ความสำคัญน้อยที่สุดคือ มีหนังสือ วารสาร วิทยานิพนธ์ เอกสารต่างๆเพียงพอ

ด้านความสะดวกในการใช้ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต พบว่าปัจจัยที่นักศึกษาให้ความสำคัญ 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับที่ 1 การเชื่อมโยงเครือข่ายอินเทอร์เน็ตสะดวกและรวดเร็ว อันดับที่ 2 สมรรถนะของคอมพิวเตอร์มีความเหมาะสม อันดับที่ 3 จำนวนคอมพิวเตอร์ที่มีการเชื่อมโยงอินเทอร์เน็ตมีเพียงพอ

ด้านความเหมาะสมของอาคารสถานที่และห้องเรียนพบว่าปัจจัยที่นักศึกษาให้ความสำคัญ 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับที่ 1 อาคารสถานที่ ห้องเรียนที่มีความสะอาดสวยงาม อันดับที่ 2 สภาพแวดล้อมมหาวิทยาลัยสวยงามและมีบรรยากาศทางวิชาการ อันดับที่ 3 อุปกรณ์และเครื่องอำนวยความสะดวกในห้องเรียนมีความทันสมัย

ความพึงใจของนักศึกษาที่มีต่อปัจจัยเกี่ยวกับงานพบว่าปัจจัยที่นักศึกษามีความพึงพอใจ 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับที่ 1 คุณค่าและความสำคัญของงานที่ปฏิบัติ อันดับที่ 2 ความสัมพันธ์อันดีและความสามัคคีกลมเกลียวในองค์กร อันดับที่ 3 การพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงาน ความพึงใจน้อยที่สุดคือ ระบบและโครงสร้างขององค์กร

ความต้องการในการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก มีจำนวน 14 คนคิดเป็นร้อยละ 60.9 มีจำนวน 7 คนต้องการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกทางด้านบริหารธุรกิจ และมีจำนวน 11 คนต้องการศึกษาต่อในประเทศ มหาบัณฑิตส่วนใหญ่จำนวน 13 คน ต้องการเรียนในลักษณะเรียนรายวิชาพร้อมกับการทำงานวิจัย ส่วนอีก 1 คน ต้องการเรียนในลักษณะเน้นการวิจัย โดยมหาบัณฑิตที่ศึกษาต่อต้องการนำความรู้ไปใช้ในการบริหารงานจำนวน 10 คน อีก 3 คนจะนำไปใช้ในด้านการศึกษา ความต้องการศึกษาต่อระดับปริญญาเอกที่มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ มีจำนวน 4 คนและอีก 9 คนตอบว่าไม่แน่ใจ ส่วนค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตรที่นักศึกษา เห็นว่ามีความเหมาะสมที่สุดคือไม่เกิน 500,000 บาท

ส่วนที่ 3 สรุปผลข้อมูลจากอาจารย์ประจำ

คณะผู้วิจัยได้ส่งแบบสอบถามให้อาจารย์ผู้สอนจำนวน 17 ชุด ได้รับกลับมา 17 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100 เป็นเพศหญิง 10 คน คิดเป็นร้อยละ 58.8 มีตำแหน่งทางวิชาการเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ 3 คนคิดเป็นร้อยละ 17.6 ประสบการณ์การสอนของผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มากกว่า 10 ปี มีจำนวน 10 คนคิดเป็นร้อยละ 70.6

การบริหารหลักสูตรกิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อการเรียนการสอน อาจารย์ส่วนใหญ่ เห็นด้วยกับการบริหารหลักสูตรในรูปของคณะกรรมการ คณะมีแผนการบริหารหลักสูตรที่ชัดเจน มีการกำกับดูแลมาตรฐานการศึกษา

ด้านโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชาในการศึกษา พบว่าปัจจัยที่อาจารย์เห็นด้วยมากที่สุดเรื่อง รายวิชาต่างๆควรเรียงลำดับจากง่ายไปยาก รองลงมาคือการสามารถนำไปประยุกต์และใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง ปัจจัยที่เห็นด้วยน้อยที่สุดคือ เนื้อหารายวิชาของหลักสูตรน่าสนใจและทันสมัย

ด้านนักศึกษาในชั้นเรียน พบว่าปัจจัยที่อาจารย์เห็นด้วยมากที่สุด เรื่องการแสวงหาความรู้ใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารธุรกิจสมัยใหม่ รองลงมาคือความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักศึกษาด้วยกัน ปัจจัยที่ เห็นด้วยน้อยที่สุดคือ นักศึกษาในชั้นเรียน

ด้านการเรียนการสอนในชั้นเรียน พบว่าปัจจัยที่อาจารย์เห็นด้วยมากที่สุด เรื่อง นักศึกษามีส่วน ร่วมในชั้นเรียน รองลงมาคือมีส่วนร่วมในอภิปรายเนื้อหาในการเรียนการสอน ปัจจัยที่เห็นด้วยน้อย ที่สุดคือ มีการซักถามเมื่อเกิดความสงสัยหรือไม่เข้าใจ

ด้านประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตร พบว่าปัจจัยที่อาจารย์เห็นด้วยมากที่สุด เรื่อง การมี กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ระหว่างการศึกษา รองลงมาคือมีกิจกรรมที่สามารถสร้าง ความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างอาจารย์และนักศึกษา ในหลักสูตร ปัจจัยที่เห็นด้วยน้อยที่สุดคือ มีวิธีการ คัดเลือกนักศึกษาที่ได้มาตรฐาน

ด้านการให้บริการห้องสมุดและสื่อการศึกษา พบว่าปัจจัยที่อาจารย์เห็นด้วยมากที่สุดคือ ระยะเวลาให้บริการที่มีความเหมาะสม รองลงมา ความสะดวกรวดเร็วในการบริการสืบค้นข้อมูล เทคโนโลยี ปัจจัยที่เห็นด้วยน้อยที่สุดคือ เทคโนโลยีและสารสนเทศในห้องสมุดสอดคล้องกับ ความ ต้องการของหลักสูตร

ด้านความสะดวกในการใช้ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต พบว่าปัจจัยที่อาจารย์เห็นด้วยมากที่สุด คือ จำนวนคอมพิวเตอร์ที่มีการเชื่อมโยงอินเทอร์เน็ตมีเพียงพอ รองลงมาคือสมรรถนะของคอมพิวเตอร์ มีความเหมาะสม ปัจจัยที่เห็นด้วยน้อยที่สุดคือ การเชื่อมโยงเครือข่ายอินเทอร์เน็ตสะดวกและรวดเร็ว

ด้านความเหมาะสมของอาคารสถานที่และห้องเรียนพบว่าปัจจัยที่อาจารย์เห็นด้วยมากที่สุด คือ อาคารสถานที่ ห้องเรียนที่มีความสะอาดสวยงามและ อุปกรณ์และเครื่องอำนวยความสะดวกใน ห้องเรียนมีความทันสมัย รองลงมาคือ สภาพแวดล้อมมหาวิทยาลัยสวยงามและมีบรรยากาศทาง วิชาการ

ส่วนที่ 4 สรุปผลข้อมูลจากผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้าง

จากแบบสอบถามสำหรับผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้างที่ส่งไปพร้อมกับแบบสอบถามมหาบัณฑิต ทั้งหมด 31 ชุด ได้รับตอบกลับมาจำนวน 9 ชุด โดยมีรายละเอียดดังนี้

ผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้างที่ตอบแบบสอบถามเป็นเพศชาย 2 คน คิดเป็นร้อยละ 22.2 เป็นเพศหญิง 7 คน คิดเป็นร้อยละ 77.8 ผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้างส่วนใหญ่อายุอยู่ในช่วง 41-45 ปี คิดเป็นร้อยละ 55.6 รองลงมาอยู่ในช่วง 46-50 คิดเป็นร้อยละ 22.2 วุฒิการศึกษาส่วนใหญ่อยู่ระดับปริญญาตรีและปริญญาโท ในจำนวนที่เท่ากันคือ 4 คน ต่ำกว่าปริญญาตรี มีจำนวน 1 คน ทำงานในองค์กรเอกชนจำนวน 8 คน และรัฐวิสาหกิจจำนวน 1 คน ระยะเวลาการทำงานส่วนใหญ่น้อยกว่าหรือเท่ากับ 15 ปี และ 16-20 ปี มีจำนวน 4 คน เท่ากัน ทำงาน 21 ปีขึ้นไป มีจำนวน 1 คน ระยะเวลาการเป็นผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้างของมหาวิทยาลัยส่วนใหญ่อยู่ที่ 2-3 ปี และ 4-5 ปี ที่จำนวนเท่ากันคือ 3 คน รองลงมาคือ น้อยกว่าหรือเท่ากับ 1 ปี มี 2 คน และ 6 ปีขึ้นไป มี 1 คน บุคลากรทั้งหมดในหน่วยงานของผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้างส่วนใหญ่มีจำนวนน้อยกว่า 50 คน มีจำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 66.67 และจำนวนมหาวิทยาลัยจากหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติในแผนก/ฝ่ายของผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้างส่วนใหญ่มีน้อยกว่าหรือเท่ากับ 1 คน จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 88.9 มหาวิทยาลัยได้ทำงานตรงกับสาขาวิชาที่เรียนจบมีจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 62.5 ผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้างส่วนใหญ่เห็นว่าการทำงานของมหาวิทยาลัยที่จบการศึกษาจากหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรตินั้นคุ้มค่ากับเงินเดือน มีจำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 88.9

ความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้างส่วนใหญ่ที่มีต่อมหาวิทยาลัยที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ มากที่สุดคือความพึงพอใจในด้านคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพ ในเรื่องความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ รองลงมาคือ ด้านความสามารถในการปฏิบัติงาน ในเรื่องการทำงานเสร็จตามกำหนดเวลา ในด้านทัศนคติ ค่าความนิยมและพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ในเรื่องความมุ่งมั่นที่จะทำงานให้สำเร็จ และด้านคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพ ในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริตและความมีน้ำใจต่อเพื่อนร่วมงาน ความพึงพอใจน้อยที่สุดคือ ด้านทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน เรื่องทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศ รองลงมาคือด้านทัศนคติ ค่าความนิยมและพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน เรื่องความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

คุณลักษณะของมหาวิทยาลัยที่ผู้ประกอบการพึงประสงค์ลำดับที่ 1 มากที่สุดคือ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจำนวน 3 คน รองลงมาคือความเป็นผู้นำ มีจำนวน 2 คน และ ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ การทำงานเป็นทีม ความสามารถในการประสานงาน การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า มีจำนวน 1 คน เท่ากัน

คุณลักษณะของมหาวิทยาลัยที่ผู้ประกอบการพึงประสงค์ลำดับที่ 2 มากที่สุดคือ ความเป็นผู้นำ มีจำนวน 3 คน รองลงมาคือมีความคิดสร้างสรรค์ มีจำนวน 2 คน และ ความสามารถ

ทางด้านคอมพิวเตอร์ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ความสามารถทำงานเป็นทีม ความสามารถในการประสานงาน มีจำนวน 1 คนเท่านั้น

คุณลักษณะของมหบัณฑิตที่ผู้ประกอบการพึงประสงค์ลำดับที่ 3 มากที่สุดคือ มีความเป็นผู้นำ มีความคิดสร้างสรรค์ มีความสามารถทำงานเป็นทีม มีความสามารถในการประสานงาน มีจำนวน 3 คน รองลงมาคือมีความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษเป็นอย่างดีมีจำนวน 1 คน

5.2 ข้อเสนอแนะและแนวทางในการปรับปรุงหลักสูตร (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในภาคผนวก 5 และ 6)

สำหรับข้อเสนอแนะและแนวทางในการประเมินหลักสูตรนั้น ทางคณะกรรมการหลักสูตรฯ เสนอแนวทางในการปฏิบัติดังนี้

- 5.2.1 ทางหลักสูตรควรมีการปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัยมากขึ้น รวมทั้งพิจารณารายวิชาที่มีความซ้ำซ้อนกันออก
- 5.2.2 ทางมหาวิทยาลัยควรจัดเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวกให้กับนักศึกษาที่มาเรียนในวันเสาร์-อาทิตย์ มากกว่านี้
- 5.2.3 ในการจัดกิจกรรมต่างๆ นั้น ควรพิจารณาถึงเวลาและความเหมาะสมเนื่องจากนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษานั้นทำงานเต็มเวลาและต้องเรียนหนังสือในวันเสาร์-อาทิตย์ การจัดกิจกรรมมากเกินไปทำให้นักศึกษารู้สึกเสียเวลาและไม่สะดวกในการเข้าร่วม
- 5.2.4 ในรายวิชาการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามีการพิจารณามาตรฐานในการให้คำปรึกษาให้อยู่ในมาตรฐานใกล้เคียงกัน
- 5.2.5 ในการประเมินผลการสอนของอาจารย์พิเศษนั้น เมื่อทางหลักสูตรได้รับผลการประเมินแล้วควรมีการพิจารณาปรับเปลี่ยนอาจารย์ผู้สอนในกรณีที่ผลการประเมินไม่เป็นที่น่าพอใจ
- 5.2.6 ในการเปิดหลักสูตรใหม่นั้น ทางหลักสูตรควรมีการพิจารณาได้ตรงต่ออย่างรอบคอบในเรื่องของความพร้อมทุกๆ ด้านไม่ว่าจะเป็นเรื่องของสถานที่ อาจารย์ หรือ เนื้อหารายวิชา ก่อนที่จะเริ่มดำเนินการเรียนการสอน
- 5.2.7 ทางหลักสูตรอาจพิจารณาการสอนเสริมภาษาที่ 2 ให้นักศึกษาเข้มข้นมากขึ้น เนื่องจากผลจากผู้ประกอบการ/นายจ้าง ที่เห็นว่าความสามารถทางด้านภาษาของมหบัณฑิตอยู่ในเกณฑ์ที่ไม่น่าพึงพอใจมากนัก
- 5.2.8 ทางบัณฑิตวิทยาลัยควรทบทวนรูปแบบการทำงานของเจ้าหน้าที่บัณฑิตวิทยาลัยในบางประเด็นเช่น ความรู้ความเข้าใจในหน้าที่การปฏิบัติงาน ทักษะการให้บริการ และการให้ข้อมูลกับนักศึกษา เป็นต้น

5.3 ข้อจำกัดในการดำเนินงานวิจัยและข้อเสนอแนะในการทำงานวิจัยครั้งต่อไป

จำนวนแบบสอบถามที่ได้รับคืนจากผู้ใช้บัณฑิตมีจำนวนค่อนข้างต่ำ (9 จาก 31 คิดเป็นร้อยละ 29) ซึ่งอาจทำให้คำตอบที่ได้รับ เกิดความคลาดเคลื่อนได้ ดังนั้นเพื่อให้ได้รับแบบสอบถามกลับมาในจำนวนที่สามารถใช้เป็นตัวแทนของผู้ใช้บัณฑิตทั้งหมดได้ ทางหลักสูตรควรมีการปรับปรุงวิธีการเก็บข้อมูลเพื่อให้ได้รับการตอบกลับมากขึ้นกว่านี้ เช่น อาจใช้วิธีการ Personal Interview เป็นการสอบถามจากผู้ใช้มหาวิทยาลัยโดยตรง เป็นต้น



บรรณานุกรม

- การประเมินคุณภาพการศึกษา. (2546). คณะพยาบาล มหาวิทยาลัยนเรศวร.
- เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา. (2544). สำนักกิจการสถาบันอุดมศึกษาเอกชน สำนัก
ปลัดทบวงมหาวิทยาลัย.
- คู่มือการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา. (2544). มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ.
- คู่มือประกันคุณภาพการศึกษา. (2546). ภาควิชาวิทยาศาสตร์การเกษตร คณะเกษตรศาสตร์
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม. มหาวิทยาลัยนเรศวร.
- ผลการดำเนินงานประจำปีการศึกษา (2546). คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.
- ผลการตรวจสอบคุณภาพภายในมหาวิทยาลัย โครงการปริญญาเอกสหวิทยาการ.
(2545). มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.
- พรพรรณ วีระปรียากร และคณะ. (2545). ความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อบัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล. มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล.
- พรณราย แสงวิเชียร. (2540). ประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต. มหาวิทยาลัยหัวเฉียว
เฉลิมพระเกียรติ.
- พูนสุข อุดม และคณะ. (2546). การประเมินหลักสูตรการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน.
รายงานการประกันคุณภาพการศึกษา. (2545). สำนักวิจัยและบริการวิชาการ. สถาบันราชภัฏอุดรดิตถ์.
รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบำบัด พ.ศ.
2541. (2546). มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ.
- รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษา. (2546). คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะ
วิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร.
- รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษา. (2546). คณะเทคนิคการแพทย์. มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ .
- รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษา. (2546). คณะแพทยศาสตร์. มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษา. (2546). คณะเภสัชศาสตร์. มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- รูปแบบการจัดสถาบันอุดมศึกษาแนวใหม่. (2546). สำนักงานเลขาธิการ สภาการศึกษา.
- วิชัย วงศ์ใหญ่. (2527). การพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น. กรุงเทพฯ.
- สังัด อุทรานันท์. (2527). จุดมุ่งหมายการศึกษา.
- สมิตร คุณากร. (2537). หลักสูตรและการสอน. กรุงเทพฯ:กรุงสยามการพิมพ์.
- สันต์ ธรรมบำรุง. (2527). หลักสูตรและการบริหารหลักสูตร. กรุงเทพฯ.
- สุวรรณณี มงคลรุ่งเรือง. (2540). การประเมินหลักสูตรสังคมสงเคราะห์ศาสตร์บัณฑิต.
มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
- หน่วยวิจัย. (2547). การเสนอผลงานวิจัยประเมินหลักสูตร. มหาวิทยาลัยนเรศวร.

อุทุมพร จามรมาน. (2546). การประกันคุณภาพการศึกษา. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

Louis Murray. (2002). A Research-led Approach to the Evaluation of Certificate in Education (Post-16) Programs 2002 Volume 7. University of Portsmouth. United Kingdom.

Saylor, J. A., Alexander, W.M., & Lewis, A. J. (1981). Curriculum Planning for Better Teaching and Learning. New York:Holt, Rinehart, and Winston. P.317

Scriven, M. (1967:p52). The Methodology of Evaluation. Chicago, IL McNally. P52.

Taylor, Carol. (1963). The Journal of Education Evaluation. Center of the Study of Evaluation UCLA.

www.chula.ac.th/cure/1999/nov-8-1999/special1.html-65k

www.knw.ac.th/information/mainplan/law301.html-84k



ภาคผนวก 1
แบบสอบถาม เรื่อง
การประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
(สำหรับมหาบัณฑิต และนักศึกษา)

คำชี้แจง

แบบสอบถามชุดนี้เป็นการประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ คำตอบของท่านมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จึงขอความกรุณาจากท่านตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริงหรือตามความคิดเห็นของท่านให้ครบทุกข้อเพื่อความสมบูรณ์ของข้อมูล คำตอบของท่านจะถือเป็นความลับ ไม่มีการนำไปเปิดเผย และจะเสนอข้อมูลในภาพรวมเท่านั้น ท่านมีอิสระในการตอบเต็มที่และขอขอบคุณท่านมา ณ โอกาสนี้

แบบสอบถามนี้ แบ่งเป็น 4 ส่วน ได้แก่

- | | |
|-----------|---|
| ส่วนที่ 1 | สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม |
| ส่วนที่ 2 | การประเมินปัจจัยด้านต่างๆ ของหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ |
| ส่วนที่ 3 | ความพึงพอใจในงานของผู้สำเร็จการศึกษา |
| ส่วนที่ 4 | ความต้องการพัฒนาตนเองในด้านการศึกษา |

ส่วนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง และกรอกข้อมูลเกี่ยวกับตัวท่านลงในช่องว่างตามสภาพความเป็นจริง

1. เพศ 1) ชาย 2) หญิง
2. อายุ.....ปี
3. สถานภาพ 1) โสด 2) สมรส 3) อื่น ๆ (ระบุ).....
4. ท่านเข้าศึกษาหลักสูตร เมื่อปีการศึกษา..... สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา.....
ระยะเวลาที่ใช้ในการศึกษา.....ปี เดือน คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
5. ท่านสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจาก..... หลักสูตร.....
สาขาวิชาเอก..... คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
6. รายได้ของท่าน 1) ≤ 10,000 บาท 2) 10,001-20,000 บาท 3) 20,001-30,000 บาท
 4) 30,001-40,000 บาท 5) 40,001-50,000 บาท 6) ≥ 50,001 บาท
7. การศึกษาของท่านหลังจากสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี (ก่อนเข้าศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ)
 1) ไม่ได้ศึกษาต่อ
 2) ศึกษาต่อ
 1) ระดับปริญญาโท โดยศึกษา 1) ในประเทศ ระบุ
 2) ต่างประเทศ ระบุ
 2) ระดับปริญญาเอก โดยศึกษา 1) ในประเทศ ระบุ
 2) ต่างประเทศ ระบุ
8. สถานที่ทำงาน/หน่วยงานต้นสังกัด
 - 8.1 สถานที่ทำงาน/หน่วยงานต้นสังกัดก่อนเข้าศึกษา.....
ระยะเวลาทำงาน.....ปี/เดือน
 - 8.2 สถานที่ทำงาน/หน่วยงานต้นสังกัดหลังสำเร็จการศึกษา.....
ระยะเวลาทำงาน.....ปี/เดือน
 - 8.3 ตำแหน่งงานปัจจุบัน คือ ตำแหน่ง..... เงินเดือน.....บาท
 - 8.4 งานที่ท่านทำในปัจจุบันตรงกับสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา 1) ตรง 2) ไม่ตรง

9. โปรดระบุชื่อและที่อยู่ของสถานที่ทำงาน

.....
.....
.....

ส่วนที่ 2 การประเมินปัจจัยด้านต่างๆ ของหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

คำชี้แจง โปรดพิจารณารายการประเมินแต่ละด้าน และกรุณาใส่เครื่องหมาย \surd ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด โดยที่ 5= เห็นด้วยอย่างยิ่ง และ 1= ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง

ข้อที่	ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร	ระดับการประเมิน				
		5	4	3	2	1
1	ด้านคุณลักษณะของอาจารย์ผู้บรรยาย อาจารย์มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับรายวิชาที่สอนเป็นอย่างดี					
2	อาจารย์มีความสามารถในการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
3	อาจารย์มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้ใหม่					
4	อาจารย์มีการใช้เทคนิคการสอนเหมาะสมกับเนื้อหาวิชา					
5	อาจารย์มีความสามารถในการดำเนินการวิจัย					
6	อาจารย์มีทักษะในการถ่ายทอดความรู้					
7	อาจารย์เป็นแบบอย่างที่ดีในด้านวิชาชีพ					
8	อาจารย์มีความเอาใจใส่นักศึกษา					
9	อาจารย์เป็นผู้มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ (เช่น ความซื่อสัตย์ การเสียสละเพื่อส่วนรวม)					
10	อาจารย์เป็นผู้มีคุณธรรมและจิตสำนึกในความเป็นครู					
11	ด้านโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชาในการศึกษา จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรมีความเหมาะสม (42 หน่วยกิต)					
12	รายวิชาต่างๆ มีการเรียงลำดับจากง่ายไปยาก					
13	เนื้อหาวิชาของหลักสูตรน่าสนใจและทันสมัย					
14	เนื้อหาวิชาของหลักสูตรสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ในการปฏิบัติงานจริง					
15	เนื้อหาวิชาไม่มีความซ้ำซ้อนกัน					
16	เนื้อหาวิชาส่งเสริมการเป็นนักธุรกิจที่ดี					
17	เนื้อหาวิชาส่งเสริมให้มีคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ					
18	ด้านเพื่อนนักศึกษาร่วมชั้นเรียน มีความรู้ระดับปริญญาตรีเพียงพอที่จะเป็นพื้นฐานในการศึกษาระดับบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต					
19	มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพบริหารธุรกิจ					
20	มีความตั้งใจศึกษาค้นคว้าและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง					
21	มีการแสวงหาความรู้ใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารธุรกิจสมัยใหม่					
22	มีความสัมพันธ์ที่ดีกับอาจารย์					
23	มีความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเพื่อนนักศึกษาด้วยกัน					
24	มีความเชื่อมั่นในตนเอง					
25	มีความเป็นผู้นำ					
26	มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์					

ข้อที่	ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร	ระดับการประเมิน				
		5	4	3	2	1
27	ด้านการให้คำปรึกษาของอาจารย์ประจำหลักสูตร การให้คำปรึกษาของอาจารย์ในฐานะที่ปรึกษาทางวิชาการ (Academic advisor) เป็นประโยชน์แก่นักศึกษาอย่างยิ่ง					
28	การให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระเป็นประโยชน์					
29	การให้คำปรึกษาของอาจารย์กระตุ้นให้นักศึกษาเกิดการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง					
30	อาจารย์มีเวลาให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาเพียงพอ					
31	ด้านการเรียนการสอนในชั้นเรียน มีการกำหนดวัตถุประสงค์ ขอบเขต กิจกรรมการเรียนการสอน และการประเมินผลของรายวิชาอย่างชัดเจน					
32	อาจารย์ผู้สอนมีการเตรียมการสอนมาล่วงหน้า					
33	ผู้เรียนทราบวัตถุประสงค์ และขอบเขตของรายวิชาอย่างชัดเจน					
34	อาจารย์ผู้สอนมีวิธีการจูงใจให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการเรียนการสอน					
35	อาจารย์ผู้สอนดำเนินการเรียนการสอนครบถ้วนตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในหลักสูตร					
36	อาจารย์ผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นในห้องเรียน					
37	อาจารย์ผู้สอนเลือกสื่อการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม					
38	นักศึกษามีส่วนร่วมในการเรียนการสอน					
39	นักศึกษามีส่วนร่วมอภิปรายเนื้อหาในการเรียนการสอน					
40	นักศึกษาสามารถซักถามเมื่อเกิดความสงสัยหรือไม่เข้าใจ					
41	ด้านประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตร จำนวนนักศึกษาที่รับเหมาะสมเมื่อเทียบกับจำนวนอาจารย์ที่มีอยู่ในหลักสูตร					
42	มีวิธีการคัดเลือกนักศึกษาที่ได้มาตรฐาน					
43	ระบบการลงทะเบียนสะดวกและรวดเร็ว					
44	การจัดรายวิชาที่นักศึกษาเรียนอย่างเป็นระบบ					
45	การจัดผู้สอนในแต่ละวิชามีความเหมาะสม					
46	การให้ข้อมูลสารสนเทศ ประกาศ ระเบียบการของคณะและมหาวิทยาลัยมีประสิทธิภาพ					
47	มีกิจกรรมที่สามารถสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างอาจารย์และนักศึกษาในหลักสูตร					
48	มีกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ระหว่างการศึกษา					
49	ด้านการให้บริการห้องสมุดและสื่อการศึกษา มีความสะดวกรวดเร็วในการสืบค้นข้อมูล					
50	มีหนังสือ วารสาร วิทยานิพนธ์ เอกสารต่างๆ อย่างเพียงพอ					
51	เทคโนโลยีและสารสนเทศในห้องสมุดสอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตร					
52	ระยะเวลาให้บริการมีความเหมาะสม					

ข้อที่	ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร	ระดับการประเมิน				
		5	4	3	2	1
53	ด้านความสะดวกในการใช้ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต จำนวนคอมพิวเตอร์ที่มีการเชื่อมโยงอินเทอร์เน็ตมีเพียงพอ					
54	สมรรถนะของคอมพิวเตอร์มีความเหมาะสม					
55	การเชื่อมโยงเครือข่ายอินเทอร์เน็ตสะดวกและรวดเร็ว					
56	ด้านความเหมาะสมของอาคารสถานที่และห้องเรียน อาคารสถานที่ ห้องเรียน มีความสะอาด สวยงาม					
57	อุปกรณ์และเครื่องอำนวยความสะดวกในห้องเรียนมีความทันสมัย					
58	สภาพแวดล้อมของมหาวิทยาลัยสวยงาม และมีบรรยากาศทางวิชาการ					

ส่วนที่ 3 ความพึงพอใจในงานของผู้สำเร็จการศึกษา

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย \surd ลงในช่องที่ตรงกับความพึงพอใจในงานของท่านมากที่สุด

โดยที่ 5 = พึงพอใจมากที่สุด และ 1 = พึงพอใจน้อยที่สุด

ข้อที่	ปัจจัยเกี่ยวกับความพึงพอใจในงานที่ทำ	ระดับการประเมิน				
		5	4	3	2	1
1	การพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงานให้กับพนักงาน					
2	ค่าตอบแทน					
3	หัวหน้างานผู้บังคับบัญชา และการปกครองบังคับบัญชา					
4	ความก้าวหน้าในงาน					
5	นโยบายและการบริหารงานขององค์กร					
6	ระบบและโครงสร้างขององค์กร					
7	สวัสดิการ					
8	สภาพแวดล้อมในการทำงาน					
9	สิ่งอำนวยความสะดวกและเทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน					
10	ความสัมพันธ์อันดี และความสามัคคีกลมเกลียวในองค์กร					
11	คุณค่าและความสำคัญของงานที่ปฏิบัติ					

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ที่มีให้กับหลักสูตร

<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

1. ท่านต้องการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกหรือไม่
 - 1) ไม่ต้องการ (ยุติการทำแบบสอบถาม และขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบ แบบสอบถาม)
 - 2) ต้องการ กรณีที่ตอบว่า "ต้องการ" กรุณาตอบคำถามจนจบส่วนที่ 4
2. ท่านต้องการศึกษาต่อด้านใด
 - 1) ด้านบริหารธุรกิจ
 - 2) อื่นๆ ระบุ.....
3. ท่านต้องการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก
 - 1) ในประเทศ
 - 2) ต่างประเทศ
4. ลักษณะการเรียนที่ท่านต้องการเป็นอย่างไร
 - 1) เน้นการวิจัย (Research based)
 - 2) เรียนรายวิชาการร่วมกับทำวิจัย
5. ท่านต้องการนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ด้านใดมากที่สุด
 - 1) การบริหารงาน
 - 2) การศึกษา
 - 3) อื่นๆ ระบุ.....
6. หากมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ เปิดหลักสูตรปริญญาเอกในสาขาที่ท่านต้องการศึกษา ท่านจะ
 - 1) มาศึกษาต่อแน่นอน
 - 2) ไม่มาศึกษาต่อ เพราะ.....
 - 3) ไม่แน่ใจ
7. ตามความคิดเห็นของท่าน ค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตรควรอยู่ระดับใดจึงจะเหมาะสม
 - 1) ไม่เกิน 500,000 บาท
 - 2) 500,000 – 800,000 บาท
 - 3) 800,001 – 1,000,000 บาท
 - 4) มากกว่า 1,000,000 บาท

ขอขอบคุณในความร่วมมือ

ภาคผนวก 2

แบบสอบถาม

เรื่อง ความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้างที่มีต่อมหาวิทยาลัยที่สำเร็จการศึกษา
จากโครงการบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

คำชี้แจง

แบบสอบถามชุดนี้เป็นส่วนหนึ่งของการประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ คำตอบของท่านมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จึงขอความกรุณาจากท่านตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริงหรือตามความคิดเห็นของท่านให้ครบทุกข้อเพื่อความสมบูรณ์ของข้อมูล คำตอบของท่านจะถือเป็นความลับ ไม่มีการนำไปเปิดเผย และจะเสนอข้อมูลในภาพรวมเท่านั้น ท่านมีอิสระในการตอบเต็มที่และขอขอบคุณท่านมา ณ โอกาสนี้ และหากท่านมีข้อสงสัยประการใด โปรดติดต่อโดยตรงได้ที่ ดร.พวงชมพู โจนส์ หมายเลขโทรศัพท์ 083 1773175 หรือ E-mail address: pambangkok@yahoo.com

แบบสอบถามนี้ แบ่งเป็น 3 ส่วน ได้แก่

- ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
- ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้างที่มีต่อมหาวิทยาลัยที่สำเร็จการศึกษหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
- ส่วนที่ 3 คุณลักษณะมหาบัณฑิตที่ผู้ประกอบการพึงประสงค์

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง และกรอกข้อมูลเกี่ยวกับตัวท่านลงในช่องว่างตามสภาพความเป็นจริง

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ 1) ชาย 2) หญิง
2. อายุ.....ปี
3. วุฒิการศึกษาสูงสุด 1) ต่ำกว่าปริญญาตรี 2) ปริญญาตรี
 3) ปริญญาโท 4) ปริญญาเอก
 5) อื่น ๆ (ระบุ).....
4. ประเภทขององค์กร 1) ราชการ 2) รัฐวิสาหกิจ
 3) เอกชน 4) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
5. ท่านทำงานในองค์กรนี้มาเป็นระยะเวลา.....ปี
6. ระยะเวลาที่ท่านเป็นหัวหน้างานหรือผู้บังคับบัญชาของผู้สำเร็จการศึกษา.....ปี
7. ท่านมีความคุ้นเคยกับผู้สำเร็จการศึกษา
 1) ผิดแผก 2) ค่อนข้างดี
 3) ดี 4) ดีมาก
8. จำนวนบุคลากรทั้งหมดในหน่วยงานของท่าน [] 1. น้อยกว่า 50 คน [] 2. 50-100 คน
[] 3. 101-500 คน [] 4. มากกว่า 500 คน
9. แผนก/ฝ่าย ที่ท่านทำงานอยู่คือ.....
10. ตั้งแต่มีกฎหมาย 2551 จนถึงปัจจุบัน แผนก/ฝ่ายของท่านมีมหาดินทิต (ปริญญาโท) จากหลักสูตรบริหารธุรกิจ
มหาดินทิต มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ จำนวน.....คน
11. ผู้ได้บังคับบัญชาที่จบจากหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาดินทิต มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ทำงานตรงกับ
สาขาที่จบหรือไม่
 1) ตรงสาขา 2) ไม่ตรงสาขา
12. การทำงานของผู้ได้บังคับบัญชาที่จบจากโครงการบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
คุ้มค่ากับเงินเดือนหรือไม่
 1. คุ้มค่า
 2. ไม่คุ้มค่าเพราะ

.....
.....
.....

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้างที่มีต่อมหาวิทยาลัยที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย \surd ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด โดยที่ 5= พึงพอใจมากที่สุด และ 1= พึงพอใจน้อยที่สุด

ประเด็นการประเมินความพึงพอใจ	5	4	3	2	1
ด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการ					
1. ความรู้พื้นฐานในสาขาวิชาที่จบ					
2. ความรอบรู้ในสาขาวิชาที่จบ					
ด้านความสามารถในการปฏิบัติงาน					
1. ความสามารถในการจัดระบบงานและควบคุมงาน					
2. ความสามารถในการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน					
3. การปฏิบัติงานเสร็จตามเวลาที่กำหนด					
4. ความสามารถในการวางแผนดำเนินงาน					
ด้านทัศนคติ ค่านิยมและพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน					
1. ใฝ่รู้งาน					
2. กล้าแสดงออกในการทำงาน					
3. มีความระเอียดรอบคอบในการปฏิบัติงาน					
4. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์					
5. มีความมุ่งมั่นที่จะทำงานให้สำเร็จ					
6. มีความกระตือรือร้นในการทำงาน					
ด้านทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน					
1. ความเป็นผู้นำ					
2. ทักษะในการสื่อสาร					
3. การคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหา					
4. การทำงานเป็นทีมร่วมกับผู้อื่น					
5. การมีมนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน					
6. การปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลง					
7. ทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศ					
8. ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์					
9. ทักษะในการใช้อุปกรณ์สำนักงาน					

ประเด็นการประเมินความพึงพอใจ	5	4	3	2	1
ด้านคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาในวิชาชีพ					
1. ความซื่อสัตย์สุจริต					
2. ความรับผิดชอบต่อนหน้าที่					
3. การมีระเบียบวินัยในการทำงาน					
4. การตรงต่อเวลา					
5. ความมีน้ำใจต่อเพื่อนร่วมงานและผู้อื่น					
6. การมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพของตนเอง					
7. ความจงรักภักดีต่อหน่วยงาน					
8. การเสียสละเพื่อประโยชน์ของหน่วยงาน					

จุดเด่น ของมหابัณฑิตที่จบการศึกษาจากหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

.....

จุดด้อย ของมหابัณฑิตที่จบการศึกษาจากหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
ของมหابัณฑิตที่จบการศึกษาจากหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

.....

ส่วนที่ 3 คุณลักษณะมหابัณฑิตที่ผู้ประกอบการพึงประสงค์

โปรดให้ลำดับความสำคัญของคุณลักษณะของมหابัณฑิตหลักสูตรบริหารธุรกิจ ที่ท่านพึงประสงค์ จาก
มากไปหาน้อย 5 ลำดับ โดยที่ 1 = คุณลักษณะที่ต้องการเป็นลำดับที่ 1 และ 5 = คุณลักษณะที่ต้องการเป็นลำดับที่
5

.....มีความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี

.....มีความสามารถทางด้านภาษาต่างประเทศอื่นๆ (กรณีระบุภาษา).....

.....มีความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์

.....มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

.....มีความเป็นผู้นำ

.....มีความคิดสร้างสรรค์

.....มีความสามารถทางด้านการทำงานเป็นทีม

.....มีความสามารถในการประสานงาน

.....อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ขอขอบพระคุณอย่างยิ่งต่อการอนุเคราะห์การแสดงความความคิดเห็นของท่าน

ภาคผนวก 3
แบบสอบถาม เรื่อง
การประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
(สำหรับอาจารย์ผู้สอน)

คำชี้แจง

แบบสอบถามชุดนี้เป็นการประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ คำตอบของท่านมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จึงขอความกรุณาจากท่านตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริงหรือตามความคิดเห็นของท่านให้ครบทุกข้อเพื่อความสมบูรณ์ของข้อมูล คำตอบของท่านจะถือเป็นความลับ ไม่มีการนำไปเปิดเผย และจะเสนอข้อมูลในภาพรวมเท่านั้น ท่านมีอิสระในการตอบเต็มที่และขอขอบคุณท่านมา ณ โอกาสนี้

แบบสอบถามนี้ แบ่งเป็น 3 ส่วน ได้แก่

- | | |
|-----------|---|
| ส่วนที่ 1 | สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม |
| ส่วนที่ 2 | การประเมินปัจจัยด้านต่างๆ ของหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ |
| ส่วนที่ 3 | ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร |

ส่วนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หรือเติมข้อความลงในช่องว่างให้ถูกต้องและสมบูรณ์ตามความเป็นจริง

1.1 เพศ

ชาย หญิง

1.2 วุฒิการศึกษาของท่าน

ปริญญาตรี.....สาขา.....

สถาบัน..... พ.ศ.....

ปริญญาโท.....สาขา.....

สถาบัน..... พ.ศ.....

ปริญญาเอก.....สาขา.....

สถาบัน..... พ.ศ.....

1.2 ตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์

1.3 ประสบการณ์การสอน

ต่ำกว่า 3 ปี 3 - 6 ปี 7 - 10 ปี มากกว่า 10 ปี

ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตร การบริหารหลักสูตร กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อการเรียนการสอน

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หรือเติมข้อความลงในช่องว่างให้ถูกต้องและสมบูรณ์ตามความเป็นจริง หรือตามความเห็นของท่านมากที่สุด

2.1 ท่านเห็นด้วยกับการบริหารหลักสูตรในรูปแบบกรรมการบัณฑิตศึกษา

เห็นด้วย
 ไม่เห็นด้วย(โปรดระบุเหตุผล.....)

2.2 คณะมีแผนการบริหารหลักสูตรชัดเจนหรือไม่

ชัดเจน ไม่ชัดเจน

2.3 คณะมีการกำกับดูแลมาตรฐานการบริหารหลักสูตร

มี ไม่มี

2.4 การประเมินปัจจัยด้านต่างๆ ของหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

คำชี้แจง โปรดพิจารณารายการประเมินแต่ละด้าน และกรณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด โดยที่ 5 = เห็นด้วยอย่างยิ่ง, 4 = เห็นด้วย, 3 = เห็นด้วยปานกลาง, 2 = ไม่เห็นด้วย, 1 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง

ข้อที่	ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร	ระดับการประเมิน				
		5	4	3	2	1
1	ด้านโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชาในการศึกษา					
	จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรมีความเหมาะสม (45 หน่วยกิต)					
	รายวิชาต่างๆ มีการเรียงลำดับจากง่ายไปยาก					
	เนื้อหารายวิชาของหลักสูตรน่าสนใจและทันสมัย					
	เนื้อหารายวิชาของหลักสูตรสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริง					
	เนื้อหารายวิชาไม่มีความซ้ำซ้อนกัน					
2	เนื้อหารายวิชาส่งเสริมการเป็นนักธุรกิจที่ดี					
	ด้านนักศึกษาในชั้นเรียน					
	มีความรู้ระดับปริญญาตรีเพียงพอที่จะเป็นพื้นฐานในการศึกษาระดับบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต					
	มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพบริหารธุรกิจ					
	มีความตั้งใจศึกษาค้นคว้าและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง					
	มีการแสวงหาความรู้ใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารธุรกิจสมัยใหม่					
3	มีความสัมพันธ์ที่ดีกับอาจารย์					
	มีความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเพื่อนนักศึกษาด้วยกัน					
	มีความเชื่อมั่นในตนเอง					
	มีความเป็นผู้นำ					
	มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์					

ข้อที่	ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร	ระดับการประเมิน				
		5	4	3	2	1
16	ด้านการเรียนการสอนในชั้นเรียน นักศึกษามีส่วนร่วมในการเรียนการสอน					
17	นักศึกษามีส่วนร่วมอภิปรายเนื้อหาในการเรียนการสอน					
18	นักศึกษามีการซักถามเมื่อเกิดความสงสัยหรือไม่เข้าใจ					
19	ด้านประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตร จำนวนนักศึกษาที่รับเหมาะสมเมื่อเทียบกับจำนวนอาจารย์ที่มีอยู่ในหลักสูตร					
20	มีวิธีการคัดเลือกนักศึกษาที่ได้มาตรฐาน					
21	ระบบการลงทะเบียนสะดวกและรวดเร็ว					
22	การจัดรายวิชาที่นักศึกษาเรียนอย่างเป็นระบบ					
23	การจัดผู้สอนในแต่ละวิชามีความเหมาะสม					
24	การให้ข้อมูลสารสนเทศ ประกาศ ระเบียบการของคณะและมหาวิทยาลัยมี ประสิทธิภาพ					
25	มีกิจกรรมที่สามารถสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างอาจารย์และนักศึกษาในหลักสูตร					
26	มีกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ระหว่างการศึกษา					
27	ด้านการให้บริการห้องสมุดและสื่อการศึกษา มีความสะดวกรวดเร็วในการสืบค้นข้อมูล					
28	มีหนังสือ วารสาร วิทยานิพนธ์ เอกสารต่างๆ อย่างเพียงพอ					
29	เทคโนโลยีและสารสนเทศในห้องสมุดสอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตร					
30	ระยะเวลาให้บริการมีความเหมาะสม					
31	ด้านความสะดวกในการใช้ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต จำนวนคอมพิวเตอร์ที่มีการเชื่อมโยงอินเทอร์เน็ตมีเพียงพอ					
32	สมรรถนะของคอมพิวเตอร์มีความเหมาะสม					
33	การเชื่อมโยงเครือข่ายอินเทอร์เน็ตสะดวกและรวดเร็ว					

ภาคผนวก 4

แนวทางแบบสัมภาษณ์กลุ่มมหาบัณฑิต และ นักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (MBA)

1. โครงสร้างของหลักสูตร และเนื้อหาของหลักสูตร มีความเหมาะสมหรือไม่
 2. วิธีการจัดเนื้อหาวิชาเป็นอย่างไร มีความเหมาะสมหรือไม่
 3. เนื้อหาวิชาใดควรมีการปรับปรุงให้สอดคล้องกับทิศทางการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจบ้าง
 4. อาจารย์ประจำหลักสูตรมีจำนวนเพียงพอหรือไม่
 5. เอกสารประกอบการศึกษาค้นคว้ามีจำนวนเพียงพอหรือไม่ สื่อที่ใช้ในการเรียนการสอน การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองมีจำนวนเพียงพอหรือไม่
 6. กระบวนการเรียนการสอน และการประเมินมีความเหมาะสมหรือไม่ ควรปรับปรุงอย่างไร
 7. กิจกรรมเสริมหลักสูตรมีความเหมาะสมหรือไม่ ควรพัฒนาอย่างไร
 8. หลักสูตรมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการของสังคมหรือไม่ ควรพัฒนาไปในทิศทางใด
 9. สิ่งอำนวยความสะดวกในการศึกษาเป็นอย่างไรบ้าง (ห้องเรียน คอมพิวเตอร์ ห้องน้ำ ห้องอาหาร ฯลฯ)
 10. เจ้าหน้าที่บัณฑิตวิทยาลัยเป็นอย่างไร (คุณเล็ก คุณเย็นตา คุณต้อย คุณน้อยหน้า) เจ้าหน้าที่มีข้อดี ข้อเสีย และควรปรับปรุงตนเองในด้านใดบ้าง
 11. อาจารย์ผู้สอนเป็นอย่างไร (ดูรายชื่อแยกตามรายวิชา) อาจารย์มีข้อดี ข้อเสีย และควรปรับปรุงตนเองในด้านใดบ้าง
-

ภาคผนวก 5

รายงานการสัมภาษณ์กลุ่ม นักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
(นักศึกษารหัส 51)

หลักสูตรหรือ มหาวิทยาลัยควรมีการเตรียมอะไรให้กับนักศึกษาบ้าง

นักศึกษาต้องการให้ทางหลักสูตรปรับปรุงหลักสูตรให้มีการปลูกฝังเรื่องคุณธรรม จริยธรรม ให้มากขึ้น บางส่วนต้องการให้มหาวิทยาลัยเปิดสอนภาษาจีน สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่วิทยาเขตบางพลี รวมทั้งอยากให้มีการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่ยังไม่มีงานทำ หรือนักศึกษาที่เรียนดี หรือมีส่วนลดในเรื่องของค่าเทอมให้กับนักศึกษา นักศึกษาบางส่วนเสนอว่าให้รวมค่าใช้จ่ายทุกอย่างไว้ในหลักสูตรในลักษณะของ package จะได้ทราบว่าในการเรียนตลอดหลักสูตรนี้ มีค่าใช้จ่ายเท่าไร รวมทั้งนักศึกษาส่วนใหญ่เห็นว่าควรมีระยะเวลาในการผ่อนจ่ายค่าเทอมนานขึ้น (มีจำนวนงวดที่มากขึ้น) กิจกรรมที่ทางบัณฑิตฯ จัดขึ้นอยากให้บอกวัตถุประสงค์ในการจัดที่ชัดเจน และควรเน้นจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์จริงๆ

สิ่งอำนวยความสะดวกในการศึกษาเป็นอย่างไรบ้าง (ห้องเรียน คอมพิวเตอร์ ห้องน้ำ ห้องอาหาร ฯลฯ)

นักศึกษาส่วนใหญ่เห็นสอดคล้องกันว่าทางมหาวิทยาลัยควรดูแลความสะดวกของห้องเรียน โต๊ะเรียนให้สะอาดอยู่เสมอ หลอดไฟที่ใช้ไม่ได้ ควรเปลี่ยนให้เรียบร้อย รวมถึงระบบแอร์ควรมีการปรับปรุงดูแลอย่างสม่ำเสมอ การเตรียมห้องเรียนในตอนเช้าล่าช้ามาก บางครั้งอาจารย์มาแล้วแต่อุปกรณ์การสอนยังไม่พร้อม ทำให้เสียเวลา อยากให้เจ้าหน้าที่เข้ามาดูแลตรงจุดนี้ด้วย นอกจากนั้นนักศึกษาส่วนใหญ่ยังเห็นว่าคอมพิวเตอร์ยังมีไม่เพียงพอ และควรมีตัวสแกนไวรัสติดตั้งไว้ด้วย รวมทั้งควรมีเจ้าหน้าที่ IT คอยสนับสนุนการบรรยายของอาจารย์เพื่อความสะดวก เวลาที่เกิดปัญหา

นักศึกษาส่วนใหญ่ยังให้ความเห็นว่าศูนย์บรรณสารฯ ควรมีการปรับระบบการยืม-คืน หนังสือใหม่ การยืมหนังสือในห้องสมุดนั้นควรให้นักศึกษายืมได้ ในกรณีที่ยังจ่ายค่าเทอมไม่ครบ และควรจะตรวจดูแค่บัตรนักศึกษาก็พอแล้ว การต่ออายุหนังสือ ทำได้ที่เล่มซึ่งทำให้เสียเวลา ควรปรับระบบให้มีความรวดเร็วมากกว่านี้ และนักศึกษาที่นับถือศาสนาอิสลามได้ให้ความเห็นว่าทางมหาวิทยาลัยควรจัดห้องละหมาด ที่เปิดบริการในวันเสาร์อาทิตย์ รวมถึงการจัดเตรียมห้องชำระร่างกายก่อนการละหมาดด้วย และนักศึกษาทุกคนเห็นว่าทางมหาวิทยาลัยควรเพิ่มการให้บริการร้านอาหารในวันเสาร์-อาทิตย์ด้วย

กระบวนการเรียนการสอน และการประเมินมีความเหมาะสมหรือไม่ ควรปรับปรุงอย่างไร

นักศึกษาบางส่วนให้ความเห็นว่าเมื่อหลักสูตรมีการปรับเปลี่ยนตารางการเรียน การสอนควรมีการประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน สำหรับ การประเมินผลอาจารย์ในบางรายวิชานั้น นักศึกษาบางส่วนเห็นว่าควรมีการปรับปรุง เช่น ในรายวิชาผู้ประกอบการธุรกิจสมัยใหม่ นักศึกษาบางส่วนเห็นว่าการตัดเกรดไม่ยุติธรรม เนื่องจากไม่มีการสอบ และมีอาจารย์สอนถึง 3 คน จึงไม่รู้ว่า อาจารย์ใช้เกณฑ์อะไรในการตัดเกรดให้กับนักศึกษา (ให้นักศึกษาทำรายงาน แล้วให้นำเสนอ แล้วตัดเกรด โดยที่อาจารย์ไม่รู้ว่าใครทำหรือไม่ทำ จึงเห็นว่าไม่มีความยุติธรรมในการประเมินผล) นักศึกษาส่วนใหญ่เห็นว่าการประเมินอาจารย์เป็นเรื่องที่ดี แต่ระบบในขณะนี้มีการประเมินที่ซ้ำซ้อนทั้งในเอกสาร และอินเทอร์เน็ต ควรทำอย่างใดอย่างหนึ่ง

นักศึกษาส่วนใหญ่เห็นว่าในรายวิชาที่มีอาจารย์สอนหลายคนนั้น แต่ละคนนั้นมีรูปแบบในการสอนที่ต่างกันไป รวมถึงการออกข้อสอบ และเวลาตอบนักศึกษาจึงไม่แน่ใจว่าควรจะไปในทิศทางใดที่จะทำได้คะแนนมากที่สุด ตรงใจอาจารย์มากที่สุด ซึ่งทำให้นักศึกษารู้สึกกังวลกับเกรดที่ตนจะได้รับ สำหรับการแจ้งผลสอบนั้น นักศึกษาบางส่วนตั้งข้อสังเกตว่า อาจารย์บางท่านจะตัดเกรดซ้ำมากทางหลักสูตร ควรมีระยะเวลาในการออกเกรดให้นักศึกษาทราบที่แน่นอน และควรมีการ Update ทาง Internet ของมหาลัยด้วย นอกจากนี้ นักศึกษาส่วนใหญ่เห็นว่าควรมีรูปแบบการเรียนการสอนที่เป็นแบบ Two way communication มีการอภิปรายระหว่างนักศึกษาและอาจารย์ ไม่ควรให้อาจารย์บรรยายอย่างเดียว ควรให้นักศึกษาได้มีโอกาสแสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ซึ่งกันและกันด้วย สำหรับในรายวิชาประเภทคำนวณบางรายวิชานั้น นักศึกษาบางส่วนเห็นว่าอาจารย์ค่อนข้างเข้มงวด ทำให้นักศึกษาเกิดความเครียด ควรมีการตัดเนื้อหาที่ไม่ได้นำไปใช้จริงออกบ้าง

กิจกรรมเสริมหลักสูตรมีความเหมาะสมหรือไม่ ควรพัฒนาอย่างไร

นักศึกษาส่วนใหญ่ให้ความคิดเห็นไปในทิศทางเดียวกันว่า ในการจัดกิจกรรมบางกิจกรรมนั้น นักศึกษารู้ล่วงหน้าแค่วันเดียว เช่น การจัดงานปัจฉิมนิเทศ อยากให้มีการประชาสัมพันธ์ที่ดีกว่านี้ อยากให้นักศึกษาทุกคนและหลักสูตรมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมด้วย เช่นงานกีฬาจะมีแค่ MBA เท่านั้นที่จัด นักศึกษาส่วนใหญ่ยังให้ความคิดเพิ่มเติมว่ากิจกรรมที่จัดขึ้น มีมากเกินไปสำหรับนักศึกษابริญญาโท ที่ต้องทำงานในวันจันทร์-ศุกร์ และเรียนในวันเสาร์-อาทิตย์ และในการจัดกิจกรรมนั้นมหาวิทยาลัยฯ ควรสนับสนุนในการจัดเตรียมรถให้นักศึกษา สำหรับการเดินทางไปทำกิจกรรมในสถานที่ต่างๆ ด้วย

หลักสูตรมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการของสังคมหรือไม่ ควรพัฒนาไปในทิศทางใด

นักศึกษาส่วนใหญ่เห็นว่าหลักสูตรควรจัดเตรียมขึ้นเพื่อที่จะนำไปใช้ได้กับการทำงานจริงๆ รวมทั้งอยากให้หลักสูตรเฉพาะแยกตามสาขาวิชาให้ชัดเจน เช่น การเงิน, การตลาด หรือโลจิสติกส์ เป็นต้น สำหรับการพัฒนามหาวิทยาลัยนั้น นักศึกษาต้องการให้มหาวิทยาลัยสร้างเอกลักษณ์ของตนเองขึ้นมาว่ามีความเก่งถนัด หรือเชี่ยวชาญทางด้านไหน ส่วนในการปรับปรุงหลักสูตรนั้นมีนักศึกษาบางท่านได้เสนอว่าควรเน้นไปในด้านโลจิสติกส์ เนื่องจากเรามีจุดแข่งกล่าวคือ เป็นศูนย์กลางการขนส่งคือ ใกล้เคียงสนามบินสุวรรณภูมิ และท่าเรือแหลมฉบัง รวมทั้งควรจัดเตรียมวิชาปรับพื้นฐานภาษาต่างประเทศทั้งภาษาอังกฤษและภาษาจีน

อาจารย์ผู้สอนเป็นอย่างไร มีข้อดี ข้อเสีย และข้อควรปรับปรุงตนเองในด้านใดบ้าง*

วิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ (อ.สิทธิพร, อ.พงษ์)

สำหรับอ.พงษ์ อาจารย์มีประสบการณ์ค่อนข้างสูง และส่วนใหญ่ใช้ภาษาอังกฤษในการสอน ส่วนอาจารย์สิทธิพร มาสายมาก สอนกระโดดไปมา ไม่ต่อเนื่อง ไม่ได้เตรียมการสอน และส่วนใหญ่สอนเป็นภาษาไทย ไม่ตรวจงาน ข้อที่อาจารย์ควรปรับปรุงคือ ควรใช้ภาษาอังกฤษในการสอนให้มากกว่านี้ เพื่อเป็นการฝึกภาษาอังกฤษให้นักศึกษาด้วย

วิชาการบัญชีการเงิน (อ.สุวรรณา)

อาจารย์สอนดีมาก ถ่ายทอดได้ดี สามารถรู้พื้นความรู้ได้ดี

วิชาหลักเศรษฐศาสตร์ (อ.รุ่งฤดี)

อาจารย์สอนเข้าใจ สอนพื้นฐานของวิชาเศรษฐศาสตร์จริงๆ

วิชาวิเคราะห์สถิติเพื่อธุรกิจ (อ.มูทิตา)

อาจารย์สอนดี ให้ทำการบ้าน พร้อมกับเฉลยในห้องเรียน ฝึกให้นักศึกษาคิด Case ขึ้นมาว่าควรจะใช้สถิติตัวไหน เน้นในรายละเอียด และสอนไปอย่างช้าๆ

วิชาการบัญชีเพื่อการจัดการ (รศ.ดร.พนารัตน์, อ.มงคล)

สำหรับ อาจารย์พนารัตน์ สอนดีมาก สอนทฤษฎีล้วนๆ อัดแน่นในเนื้อหา ส่วนอาจารย์มงคลนั้น สอนดีเช่นกัน ใช้ประสบการณ์ร่วมกับทฤษฎีในการสอน ทำให้นักศึกษาเข้าใจมากขึ้น

วิชาการจัดการการตลาด (อ.สุพิศพรรณ, ผศ.ดร.สุรีย์)

อ.สุพิศพรรณ สอนดีมาก มีสไตล์การสอนที่นักศึกษาชอบมาก จะบอกให้นักศึกษาปรับปรุงหรือแก้ไขงานทันที ถ้างานที่ทำไม่ได้มาตรฐาน ส่วนอ.สุรีย์ จะเน้นที่ Case เป็นส่วนใหญ่ แต่ไม่เคยให้ทำ Marketing Plan ซึ่งอาจารย์ควรจะเน้นตรงนี้ให้มาก รายวิชาและเนื้อหาไม่สอดคล้องกัน ควรจะสอนให้ลึกมากกว่านี้

วิชาเศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการ (ผศ.ดร.ทรงพร)

อาจารย์สอนดี แต่จะสอนเร็ว พูดเร็ว นักศึกษาตามไม่ค่อยทัน อาจารย์ใส่ใจนักศึกษาดี และให้คำปรึกษาดี

วิชาการจัดการการเงิน (ผศ.พรรณราย)

อาจารย์สอนในทฤษฎีมากเกินไป ทำให้นักศึกษาไม่เข้าใจ ควรใช้เทคนิควิธีการสอนแบบใหม่ เนื่องจากเป็นรายวิชาที่ยาก และมีเนื้อหาค่อนข้างเยอะ ควรเน้นเฉพาะจุดที่สำคัญ อาจารย์ใช้ศัพท์เทคนิคค่อนข้างมาก และไม่คอยอธิบายเวลาที่นักศึกษาสงสัย อาจารย์ควรปรับปรุงในเรื่องการสอนที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้จริง และควรมีกรณีศึกษาให้นักศึกษาฝึกคิดและวิเคราะห์ให้มากกว่านี้

วิชาการวิเคราะห์เชิงปริมาณ (ผศ.ดร.สมยศ)

อาจารย์มีเทคนิคการสอนที่ทำให้เรื่องยากเป็นเรื่องง่ายได้ ทำให้นักศึกษาเข้าใจในวิชาที่ยากได้เป็นอย่างดี แต่ควรปรับปรุงในเรื่องของการนำไปประยุกต์ใช้

วิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (ดร.วัฒน์)

อาจารย์สอนจากประสบการณ์ของอาจารย์มากกว่าทฤษฎีในหนังสือ อาจารย์อยากให้นักศึกษาศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง

วิชาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (รศ.ดร.อัมภาพร, อ.นันทพร)

อาจารย์จะใส่ใจกับนักศึกษาทุกคน สอนจนครบเนื้อหาตามประมวลการสอน จะสอนแต่ทฤษฎี ไม่มีการปฏิบัติ นักศึกษาเห็นว่าอาจารย์ควรเน้นในเรื่องของ E-Business ให้มากกว่านี้ อาจารย์สอนให้รู้แค่พื้นฐานเท่านั้น

วิชาการจัดการการปฏิบัติการ (รศ.ดร.พิชิต)

อาจารย์จะใช้ประสบการณ์มาสอน แต่อย่างไรก็ตามนักศึกษาเห็นว่าเนื้อหาเยอะมาก ไม่เหมาะสมกับเวลาเรียน เวลาเรียนกับอาจารย์แล้วเครียด รวมทั้งอาจารย์ออกข้อสอบเยอะเกินไป นักศึกษาทำไม่ทัน

วิชาการเปรียบเทียบวิจัยทางธุรกิจ (ดร.พวงชมพู อ.พรชัย)

อาจารย์เอาใจใส่นักศึกษาดีมาก อย่างไรก็ตาม ในส่วนของการเรียนการวิเคราะห์ข้อมูลเวลาที่ใช้เรียนในการ Run Program มีน้อยเกินไป ทำให้นักศึกษาเรียนไม่ทัน

วิชาการจัดการและพฤติกรรมองค์กร (อ.ประพนธ์, อ.จินตนา, ผศ.ดร.ยุรพร)

นักศึกษาเห็นว่าการที่มีอาจารย์สอนหลายท่านในรายวิชาเดียวกัน ทำให้เนื้อหาไม่ต่อเนื่องกัน สำหรับการสอนของอาจารย์แต่ละท่านนั้น นักศึกษาเห็นว่า อ.ยุรพร สอนดีมาก อ.จินตนา สอนเร็วแต่ได้เนื้อหาครบถ้วนตามเอกสารทุกอย่าง ส่วนอ.ประพนธ์ จะออกนอกเรื่องบ่อย ควรคัดสรรเนื้อหาการสอนให้ครอบคลุมมากกว่านี้ แต่อย่างไรก็ตามอาจารย์สอนไม่น่าเบื่อ และให้เรานำไปประยุกต์ใช้ นักศึกษาชอบรูปแบบการสอนของอาจารย์

วิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน (อ.ดร.ไสว)

อาจารย์ให้ทำรายงานเยอะมาก และไม่มีมาตรฐานของการทำงานที่แน่นอน ไม่มีนักศึกษาคนใดทำงานได้ถูกใจอาจารย์เลย ควรปรับปรุงเรื่องปริมาณของงานที่มอบหมายให้นักศึกษา รวมถึงการแนะนำเกี่ยวกับงานที่ให้ทำ

วิชาการเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจสมัยใหม่ (รศ.ไว และคณะ)

ในรายวิชานี้มีอาจารย์สอนเยอะเกินไป เลยไม่รู้ว่าจะอะไรคือหัวใจของรายวิชานี้ อาจารย์จะเน้นทฤษฎี และสอนให้นักศึกษาคิดในเรื่องของนวัตกรรมใหม่ๆ ทางด้านเนื้อหาควรสอดคล้องและต่อเนื่อง และควรจะเรียบเรียงหัวข้อการเรียนการสอน

วิชาการจัดการเชิงกลยุทธ์ (ดร..ธิบัติ)

อาจารย์สอนดีมาก

วิชาการศึกษาด้วยตนเอง (IS) อาจารย์ที่ปรึกษา

ผศ..สถาพร นักศึกษาต้องการให้อาจารย์มาพบนักศึกษาในวันเสาร์-อาทิตย์บ้าง และนักศึกษาต้องการติดต่ออาจารย์ทางอีเมล เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการทำงาน และส่งงาน

ดร.พวงชมพู จะดูแลเอาใจใส่นักศึกษาในที่ปรึกษา และจะใส่ใจเป็นพิเศษกับนักศึกษาที่ไม่ค่อยเข้าใจคอยติดตามงาน และสามารถติดต่อสื่อสารกับอาจารย์ได้ตลอด ทั้งทางโทรศัพท์ อีเมล

อ.มณฑล ดูแลนักศึกษาในที่ปรึกษามาก จะคอยแนะนำและสนับสนุนในเรื่องเอกสารต่างๆ และสามารถติดต่อกันทางอีเมลได้

อ.รุ่งฤดี เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาที่ดี ดูแลดี และค่อนข้างละเอียดในการทำงาน มีการทำงานอย่างมีระบบ และต้องมีการติดต่อกับอาจารย์อย่างสม่ำเสมอ

เจ้าหน้าที่บัณฑิตวิทยาลัยเป็นอย่างไร เจ้าหน้าที่มีข้อดี ข้อเสีย และควรปรับปรุงตนเองในด้านใดบ้าง

เจ้าหน้าที่บางท่านจะเครียดเกินไปในการทำงาน มีอารมณ์ในการทำงาน อยากให้ระดับอารมณ์ ควบคุมสติหน้าเอาไว้บ้างซึ่งสาเหตุอาจเนื่องมาจากมีคำถามซ้ำซากที่นักศึกษาคอยถามอยู่ตลอดเวลา เจ้าหน้าที่ควรให้การสนับสนุน นักศึกษามากกว่านี้ ไม่ควรบ่นหรือเครียดใส่นักศึกษา เวลาที่นักศึกษามีปัญหา เจ้าหน้าที่ให้ความช่วยเหลือได้เป็นบางเรื่อง ในขณะที่เจ้าหน้าที่บางท่านก็ไม่รู้เรื่อง อย่างไรก็ตามในภาพรวมคิดว่าเจ้าหน้าที่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี จะมีจุดอ่อนบ้างในเรื่องของการให้ข้อมูลข่าวสาร

สำหรับข้อมูลในส่วนนี้เป็นความคิดเห็นของนักศึกษาที่เข้าร่วมการสนทนากลุ่ม โดยไม่ได้ระบุจำนวนนักศึกษาที่ให้ความคิดเห็น ดังนั้น จึงขอรายงานผลเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการจัดทำรายงานวิจัยประเมินหลักสูตรฯ เท่านั้น

ภาคผนวก 6
รายงานการสัมภาษณ์กลุ่ม มหาคณบดีหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
(นักศึกษารหัส 50)

กระบวนการเรียนการสอน และการประเมินมีความเหมาะสมหรือไม่ ควรปรับปรุงอย่างไร

มหาบัณฑิตส่วนใหญ่เห็นว่าควรให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน และควรมีการแลกเปลี่ยน ความรู้และประสบการณ์ระหว่างนักศึกษาด้วยกันเอง หรือนักศึกษากับอาจารย์มากกว่ามานั่งฟังอาจารย์ บรรยายอย่างเดียว ในการสอนของอาจารย์นั้นต้องการให้อาจารย์สอนในภาพรวมก่อนแล้วค่อยลงลึกในเนื้อหา นักศึกษาบางคนให้ความเห็นว่า อาจารย์ที่มีการกระตุ้นให้นักศึกษาตอบคำถามที่ละคน จะทำให้นักศึกษารู้สึก กตสัน อย่างเช่นในรายวิชา การจัดการเชิงกลยุทธ์ เป็นต้น ส่วนระบบการประเมินอาจารย์ผู้สอนทาง อินเทอร์เน็ตนั้นยังไม่ค่อยดีเท่าไร นอกจากนั้นยังมีเป็นเอกสารมาให้ประเมินด้วยซึ่งทำให้เกิดความซ้ำซ้อน

กิจกรรมเสริมหลักสูตรมีความเหมาะสมหรือไม่ ควรพัฒนาอย่างไร

มหาบัณฑิตบางส่วนให้ความเห็นว่ากิจกรรมที่จัดให้มีค่อนข้างน้อย ทำให้เพื่อนร่วมชั้นเรียนไม่ค่อยรู้จักกัน ทาง หลักสูตรควรจัดกิจกรรมนอกสถานที่ก่อนมีการเริ่มเรียน เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกันซึ่งจะทำให้รู้จักกัน มากขึ้น และง่ายในการติดต่อประสานงาน รวมถึงการพูดคุยกันในเรื่องต่างๆอีกด้วย สำหรับการจัดไปศึกษาดู งานที่ต่างประเทศนั้น มหาบัณฑิตส่วนใหญ่เห็นว่าได้ประโยชน์เป็นอย่างมาก เช่น การไปศึกษาดูงานที่วางเจา ได้ความรู้ดีมาก ได้ประสบการณ์ใหม่ๆ อย่างไรก็ตามค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ เช่นการไปดูงานที่ เชียงไฮ้ (การไปดูงานครั้งที่ 2) เกือบเงินแพงมากเกินจริง มหาบัณฑิตที่เข้าร่วมสัมภาษณ์กลุ่มให้ความเห็นว่า ทางผู้จัดควรสำรองมากกว่านี้เพื่อประโยชน์สูงสุดของนักศึกษา นอกจากนั้นมหาบัณฑิตบางส่วนยังให้ ความเห็นว่าทางหลักสูตรควรมีกิจกรรมที่ส่งเสริมวัฒนธรรมให้มากขึ้น รวมถึงควรเพิ่มกิจกรรมที่ช่วยเหลือ สังคมเข้ามาด้วย เหมือนที่เคยจัดที่บ้านลอรเรนโซ่ จังหวัดชลบุรี

หลักสูตรมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการของสังคมหรือไม่ ควรพัฒนาไปในทิศทาง ใด

หลักสูตรปกติ (เรียนที่วิทยาเขตบางพลี)

มหาบัณฑิตได้เสนอแนะแนวทางการพัฒนาไว้ว่า ทางหลักสูตรควรมีการสอนเสริมภาษาอังกฤษในส่วนของ การสนทนาเข้าไปในหลักสูตร ในการเรียนการสอนอยากให้อาจารย์นำกรณีศึกษา มาอภิปรายกันในชั้นเรียน รวมทั้งต้องการให้หลักสูตรเชิญนักธุรกิจมาบรรยาย เพื่อจะได้สร้าง Connection ให้มากยิ่งขึ้น

โครงสร้างของหลักสูตร และเนื้อหาของหลักสูตร มีความเหมาะสมหรือไม่

มหาบัณฑิตส่วนใหญ่เห็นว่าโครงสร้างของหลักสูตรมีความเหมาะสมดีอยู่แล้ว วิชาครบถ้วน อย่างไรก็ตาม มหาบัณฑิตบางส่วนให้ความเห็นว่า ในบางรายวิชามีเนื้อหาซ้ำซ้อนกัน อย่างไรก็ตามมหาบัณฑิตบางส่วนให้ความเห็นว่าควรมีการปรับโครงสร้างหลักสูตรจาก 45 หน่วยกิตให้เหลือ 39 หน่วยกิต และควรมีการปรับหลักสูตรให้มีเนื้อหาที่ทันสมัยมากขึ้น นอกจากนั้นมหาบัณฑิตบางส่วนให้ความเห็นว่าควรมีหลักสูตรเร่งรัด 1 ปี เหมือนมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย แต่ส่วนใหญ่เห็นว่า หลักสูตร 2 ปี ก็เหมาะสมดีแล้ว เนื่องจากมีเวลาเรียนที่เหมาะสม ไม่อัดแน่นจนเกินไป และมีเวลาได้เรียนรู้ ปรับตัวเข้ากับเพื่อน อาจารย์ และอื่นๆ

หลักสูตรมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการของสังคมหรือไม่ ควรพัฒนาไปในทิศทางใด

หลักสูตรปกติ (หลักสูตรธุรกิจจีน เรียนที่วิทยาเขตยศเส)

ในการเปิดหลักสูตรนั้น ธุรกิจจีนเป็นหลักสูตรที่ควรจะต้องเปิดแต่ทางหลักสูตรควรมีความพร้อมและมีศักยภาพเพียงพอด้วย เนื้อหาควรปรับให้เป็นไปในแนวจีนเลย เช่น สอนเกี่ยวกับวัฒนธรรมจีน มหาบัณฑิตบางส่วนเห็นว่าการเชิญวิทยากรมาบรรยายนั้นสิ่งที่ได้ส่วนใหญ่จะเป็นเรื่องเดิม นอกจากนั้นมหาบัณฑิตยังให้ความเห็นเพิ่มเติมว่าในการเชิญอาจารย์นั้นควรเชิญอาจารย์ที่มีความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านนั้นๆมาสอน และควรดูในเรื่องของการถ่ายทอดของอาจารย์แต่ละคนด้วย รวมทั้งควรมีการปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสมกว่านี้เพื่อให้นักศึกษาเรียนแล้วสามารถนำไปใช้ได้จริง นอกจากนั้นควรมีการจัดกิจกรรมที่มีการรวมตัวกันกับรุ่นพี่ที่จบไปแล้ว เพื่อใช้เป็นเวทีให้ศิษย์เก่าได้พูดคุยกัน

สิ่งอำนวยความสะดวกในการศึกษาเป็นอย่างไรบ้าง (ห้องเรียน คอมพิวเตอร์ ห้องน้ำ ห้องอาหาร ฯลฯ)

ส่วนของวิทยาเขตบางพลีนั้น มหาบัณฑิตมีความเห็นว่าควรปรับปรุงอาคารสถานที่ให้ดูดีอยู่เสมอ อย่างไรก็ตามส่วนใหญ่เห็นว่าอาคารสถานที่อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่ดีพอสมควร สำหรับทางวิทยาเขตยศเสนั้น มหาบัณฑิตให้ความเห็นว่า ไม่รู้สึกผูกพันต่อสถาบัน เนื่องจากไม่ได้ความรู้สึกแห่งการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยควรปรับ Look ของมหาวิทยาลัยใหม่ เพื่อให้มีบรรยากาศที่น่าเรียนมากขึ้น

เนื้อหาวิชาใดควรมีการปรับปรุงให้สอดคล้องกับทิศทางการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจบ้าง

มหาบัณฑิตบางคนให้ความเห็นว่ารายวิชาที่ปรับการสอนไม่สอดคล้องกันในบางรายวิชา เช่น มีการปรับเปลี่ยนระหว่างเรียน ซึ่งทำให้เนื้อหาที่เรียนไม่ตรงกับประมวลการสอนที่แจกในตอนแรก รวมทั้งเนื้อหาที่เรียนกับการนำไปใช้งานจริงไม่สอดคล้องกัน เช่น วิชาการจัดการทางการเงิน มองไม่เห็นภาพที่จะนำไปใช้งานได้จริง ไม่รู้ว่าจะนำสูตรที่เรียนมาไปใช้ได้อย่างไร ซึ่งมหาบัณฑิตบางคนเห็นว่าเรียนแล้วไม่บรรลุ

วัตถุประสงค์ รวมทั้งวิชาเลือกบางวิชายังไม่ค่อยทันสมัยมากนักควรมีการปรับปรุงบ่อยๆ สำหรับในส่วนของวิชาแกนมีความเหมาะสมแล้ว

เอกสารประกอบการศึกษาค้นคว้ามีจำนวนเพียงพอหรือไม่ สื่อที่ใช้ในการเรียนการสอน การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองมีจำนวนเพียงพอหรือไม่

มหาวิทยาลัยบางส่วนให้ความเห็นว่าหนังสือที่เป็น Text book ไม่ค่อยได้ใช้ ส่วนใหญ่ใช้แค่ทำแบบฝึกหัดเท่านั้น ซึ่งทำให้รู้สึกว่าคุณค่าใช้จ่ายในการซื้อ มหาวิทยาลัยให้ความเห็นว่าอยากให้อาจารย์สรุปบทเรียนมาให้หนังสือ หรืออยู่ในรูปแบบ CD-ROM นอกจากนั้นอยากให้อาจารย์แนะนำหนังสือและแหล่งข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียน สำหรับอุปกรณ์การสอนบางอย่างนั้นอยู่ในสภาพที่ไม่สมบูรณ์ เช่น คอมพิวเตอร์, โปรเจกเตอร์ และ Over head ไม่ค่อยดีเท่าที่ควร ควรปรับปรุง

ต้องการให้มหาวิทยาลัยจัดเตรียมอะไรให้กับนักศึกษาบ้าง

มหาวิทยาลัยให้ความเห็นว่ามหาวิทยาลัยควรมี Connection ที่ดีกับหน่วยงานอื่นๆ ให้นักศึกษา และจัดหาโอกาส หรือช่องทางการทำงานให้นักศึกษา รวมถึงช่องทางการเรียนรู้ด้วย รวมทั้งควรมีการจัดงานให้รุ่นพี่ที่จบไปแล้วที่ประสบความสำเร็จในการทำงาน กลับมาแนะนำ เล่าประสบการณ์การทำงานให้รุ่นน้อง เพื่อเป็นแรงบันดาลใจให้กับรุ่นน้อง

สิ่งอำนวยความสะดวกในการศึกษาเป็นอย่างไรบ้าง (ห้องเรียน คอมพิวเตอร์ ห้องน้ำ ห้องอาหาร ฯลฯ)

มหาวิทยาลัยส่วนใหญ่เห็นว่าอยากให้มีการบูรณาการอาคารสถานที่ ควรจัดอาหารมื้อกลางวันให้กับนักศึกษา (โดยอาจจัดเก็บเงินเพิ่ม) เนื่องจากการไปหารับประทานเองค่อนข้างเสียเวลาเนื่องจากโรงอาหารอยู่ค่อนข้างไกล และมีร้านค้าค่อนข้างน้อยในวันเสาร์-อาทิตย์ ห้องน้ำควรดูแลความสะอาดมากกว่านี้ และควรเพิ่มจำนวนให้มากขึ้นด้วย ส่วนภายในห้องเรียนควรดูแลเรื่องความสะอาด และมีความพร้อมเรื่องคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีให้มากกว่านี้

ความคิดเห็นที่มีต่อเจ้าหน้าที่บัณฑิตวิทยาลัย เจ้าหน้าที่มีข้อดี ข้อเสีย และควรปรับปรุงตนเองในด้านใดบ้าง

มหาวิทยาลัยส่วนใหญ่เห็นว่าเจ้าหน้าที่บัณฑิตวิทยาลัยมีความพร้อมพอสมควรในเรื่องการให้ข้อมูล เจ้าหน้าที่ทุกคนมีใจให้บริการ อย่างไรก็ตามมหาวิทยาลัยบางท่านกล่าวว่าเจ้าหน้าที่บางท่านไม่ทราบบทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่แต่ละคนว่ารับผิดชอบในเรื่องใดบ้าง ทำให้บางท่านไม่ทราบว่าติดต่อประสานงานเรื่องนี้กับใคร แต่อย่างไรก็ตามมหาวิทยาลัยส่วนใหญ่เห็นว่าเจ้าหน้าที่ทุกคนให้ความเป็นกันเองดี

อาจารย์ประจำหลักสูตรมีจำนวนเพียงพอหรือไม่

มหาวิทยาลัยส่วนใหญ่เห็นว่าอาจารย์มีเพียงพอ แต่นัดเจอยาก มหาวิทยาลัยให้ความเห็นว่าควรมีอาจารย์ประจำ คอยให้คำปรึกษาให้ความช่วยเหลือ เป็นขวัญกำลังใจแก่นักศึกษา และควรจัดเวลาให้นักศึกษาได้เจอกับ อาจารย์ประจำหลักสูตรสม่ำเสมอ อย่างไรก็ตามมหาวิทยาลัยบางส่วนเห็นว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรยังมี จำนวนน้อยเกินไป มหาวิทยาลัยรู้จักกับอาจารย์บางท่านเท่านั้น

อาจารย์ผู้สอนเป็นอย่างไร (ดูรายชื่อแยกตามรายวิชา) มีข้อดี ข้อเสีย และควรปรับปรุงตนเองในด้านใดบ้าง**

วิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ (อ.สิทธิพร, อ.พงษ์)

มหาวิทยาลัยส่วนใหญ่ให้ความเห็นตรงกันว่าเรียนสนุกแต่ไม่ได้อะไรจากที่เรียนเท่าที่ควรหรือที่คาดหวังไว้ ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ระบุเอาไว้ อาจารย์มาสาย และปล่อยให้ศึกษาพักเยอะเกินไป

วิชาการบัญชีการเงิน (อ.สุวรรณ, อ.จรรยา)

อ.จรรยา สอนดี เข้าใจ และตั้งใจสอน ช่วยแก้ปัญหา และใส่ใจเรื่องเอกสาร คอยถามในเรื่องการสอนของตนเองตลอดว่านักศึกษาเข้าใจหรือเปล่า อ.สุวรรณ สอนเข้าใจดี อธิบายได้ชัดเจน

วิชาหลักเศรษฐศาสตร์ (อ.นิตยา)

อาจารย์จะสอนเนื้อหาเข้มข้น และคาดหวังในตัวนักศึกษาสูงว่าต้องเข้าใจและทำได้ ทำให้นักศึกษารู้สึกกดดัน และเครียด แต่อย่างไรก็ตามอาจารย์ตั้งใจสอนมาก ส่งผลให้นักศึกษาต้องขยัน และค้นคว้าข้างนอกเพิ่มเติม

วิชาการวิเคราะห์สถิติเพื่อธุรกิจ (อ.มัลลิกา)

สอจารย์ใจดี และเก่ง แต่สอนเร็ว ตามไม่ทัน นักศึกษาจึงไม่ค่อยเข้าใจ รวมทั้งเน้นคำนวณมากเกินไป การบ้านเยอะมากเวลาเรียน อาจารย์จะเรียกชื่อให้ตอบ ทำให้กดดันมาก เวลาเรียน นอกจากนั้นมหาวิทยาลัยบางส่วนเห็นว่าอาจารย์สอนไม่เข้าใจ เนื่องจากวิชามันยาก ซึ่งทำให้นักศึกษาขาดแรงจูงใจในการเรียนวิชานี้

วิชาการบัญชีเพื่อการจัดการ (อ.นันทพร, อ.ปัญญา)

อ.นันทพร สอนดีมาก เข้าใจทุกอย่าง อยากให้เชิญมาสอนทุกเทอม ส่วนอ.ปัญญา สอนเข้าใจพอสมควร และอาจารย์จะชอบกดดันนักศึกษาที่จับบัญชีมาว่าต้องทำให้ได้

วิชาการจัดการการตลาด (รศ.วิรัช, รศ..สุรพัฒน์)

อ.สุรพัฒน์ สอนไม่เข้าใจ เนื้อหาที่ใช้สอนไม่ทันสมัย ทำให้ไม่น่าสนใจ ไม่น่าติดตาม สื่อการสอนไม่ว่าจะเป็นเอกสารที่แจก รวมถึง Case ที่ให้ทำ เก่ามากๆ แต่อาจารย์ตั้งใจสอน และมีเมตตาธรรมสูง สำหรับอาจารย์วิรัช เปิดตำรา และสอนตามนั้น แล้วให้ทำกรณีศึกษา จะเน้นในทฤษฎี

วิชาเศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการ (อ.จิรศักดิ์, อ.นราทิพย์)

ในส่วนของ อ.จิรศักดิ์นั้น เนื้อหาที่อาจารย์สอนน่าจะเป็นการเรียนรู้พื้นฐานเพื่อจะไปเรียนต่อปริญญาเอกมากกว่า ประมวลการสอนกับเนื้อหาที่เรียนไม่สอดคล้องกัน น่าเสียงเหมือนอ่านหนังสือให้นักศึกษาฟัง บรรทัดต่อบรรทัด แต่อาจารย์มีความตั้งใจในการสอนดี แต่วิธีการถ่ายทอดยังไม่ดีพอ ส่วนใหญ่นักศึกษาจะอ่านหนังสือที่อาจารย์ให้มา สำหรับอาจารย์นราทิพย์ นั้น มหาวิทยาลัยที่เคยเรียนด้วยเห็นว่า สอนดี และมีเมตตา

วิชาการระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (อ.อัษฎาพร)

อาจารย์สอนดี อธิบายจนนักศึกษาเข้าใจ ใส่ใจนักศึกษาดีมาก

วิชาการจัดการการปฏิบัติการ (อ.พิชิต)

อาจารย์เครียดมากเกินไปในเวลาสอน ทำให้นักศึกษาเครียดตามและไม่กล้าซักถาม อาจารย์ออกข้อสอบเยอะมาก และวิธีการสอนของอาจารย์ไม่เข้ากับกลุ่มของนักศึกษา

วิชาการเปรียบเทียบวิธีวิจัยธุรกิจ (อ.นราศรี)

เนื้อหาวิชาดี อาจารย์สอนก็ดี

วิชาการจัดการโลจิสติกส์ (อ.ไสว)

อาจารย์พูดเร็ว อาจารย์ให้เวลาอ่าน Case และให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นกันเอง อยากให้อาจารย์พูดในทฤษฎีเสริมให้นักศึกษาบ้าง มหาวิทยาลัยเห็นว่าไม่ได้อะไรจากวิชานี้อย่างที่คาดหวังไว้

วิชาเศรษฐกิจและการลงทุนในจีน (อ.สงวน, อ.สุรพันธ์, อ.สมเกียรติ, อ.จรัสศรี, อ.ไพจิตร)

ในรายวิชานี้มีความซ้ำซ้อนกับวิชาการดำเนินธุรกิจในจีน อาจารย์ทุกท่านสอนดี แต่เนื้อหาจะซ้ำซ้อนกัน

วิชาสัมมนาการค้าไทยจีน (ดร..วิรัตน์, อ.วรรณ)

อาจารย์ก็สอนเต็มที่ ส่วนใหญ่จะให้นักศึกษาออกความคิดเห็นกันเอง

วิชาการจัดการเชิงกลยุทธ์ (อ.ธิปดี)

อาจารย์สอนดีมาก

วิชาการเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจสมัยใหม่ (อ.ไว อ.วิเชียร, อ.เทิดศักดิ์...)

อาจารย์ไว ไม่ค่อยเข้ามาสอน ให้อาจารย์ท่านอื่นมาสอนแทน ทำให้เนื้อหาไม่ต่อเนื่อง และไม่ปฏิบัติตามประมวลการสอน

วิชาสัมมนาทางการจัดการ (ผู้บรรยายพิเศษ/ อ.สถาพร, อ.เจริญรัตน์, อ.พงษ์, อ.รุ่งฤดี)

มีอาจารย์สอนหลายท่าน ไม่น่าเบื่อ ซึ่งข้อดีในการสอนหลายคนคือ ได้อาจารย์ที่เก่งและชำนาญเฉพาะทางมาสอนในหัวข้อต่างๆ

วิชาการศึกษาอิสระ (IS)

- อ.พวงชมพู ฝึกให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ให้มีวินัยในตนเอง ถ้ามกให้คำตอบ คอยแนะนำแนวทางให้ ติดต่อกับอาจารย์ได้สะดวก
- อ.รุ่งฤดี เป็นคนที่ละเอียดมากในการทำงาน แก้ไขงานหลายรอบมาก แต่อาจารย์ก็ให้คำแนะนำดีมาก
- ดร.วิรัตน์ ให้คำปรึกษาดี หาหนังสือให้นักศึกษาได้ค้นคว้า อาจารย์มีนักศึกษาในที่ปรึกษาเยอะ ทำให้ดูแลไม่ทั่วถึง และไม่สามารถให้คำแนะนำได้ดีในกรณีที่ทำเรื่องที่อาจารย์ไม่ถนัด
- อ.ชลิตพันธ์ ใจดีมาก แต่อาจารย์ไม่ค่อยให้ข้อคิดเห็นในงานที่ทำ ทำให้นักศึกษาไม่มั่นใจว่าสิ่งที่ทำมามันดีจริงๆแล้วหรือยัง
- อ.ชัชวารวรรณ เวล่านักศึกษาถาม อาจารย์จะบอกให้เก็บไปคิดเองก่อน
- ผศ.สถาพร ไม่ค่อยมีปัญหา ติดต่อกับอาจารย์ด้วยวิธีการโทรศัพท์ และฝากงานไว้ที่บ้านติด

มหำบัณฑิตให้ช้คิดเห็นเกี่ยวกับการทำ การศึกษาอิสระว่า ในเรื่องของรูปแบบของ IS ค่อนข้างเข้มงวดมาก จะใช้เวลาในการทำตรงนี้นานมาก มาตรฐานในการทำ IS แตกต่างกันเนื่องจากมีอาจารย์หลายท่านเป็นที่ปรึกษา ทางหลักสูตรควรปรับปรุงกระบวนการในการทำงาน ให้มีมาตรฐานเดียวกัน

**สำหรับข้อมูลในส่วนนี้เป็นความคิดเห็นของนักศึกษาที่เข้าร่วมการสนทนากลุ่ม โดยไม่ได้ระบุจำนวนนักศึกษาที่ให้ความคิดเห็น ดังนั้น จึงขอรายงานผลเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการจัดทำรายงานวิจัยประเมินหลักสูตรฯ เท่านั้น