

88439

79242466



การประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ต่อเนื่อง 2 ปี) สาขาวิชาการบัญชี
พุทธศักราช 2541
มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

An Evaluation of the Bachelor of Business Administration in Accounting
(2 year continuing Program) Degree's Curriculum for Academic Year 1998
Huachiew Chalermprakiet University.

คณะกรรมการประเมินหลักสูตร สาขาวิชาการบัญชี
คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

การวิจัยนี้ ได้รับทุนสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
ปีการศึกษา 2545

คณะผู้ดำเนินการวิจัย

- | | | |
|-------------------------|----------------|---------------|
| 1. อาจารย์จรรยา | ยอดนิล | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์กฤษณี | เอี่ยมจรรยา | กรรมการ |
| 3. อาจารย์นุช | สิทธิ์াত্রมงคล | กรรมการ |
| 4. อาจารย์สมพร | เครือแก้ว | กรรมการ |
| 5. อาจารย์รุจิรัตน์ | พัฒนาศรี | กรรมการ |
| 6. อาจารย์สุวรรณา | อินคล้าย | กรรมการ |
| 7. อาจารย์บรรเจิดศักดิ์ | สันทักดี | กรรมการ |
| 8. อาจารย์ลาวรรณ | อนันต์ชลาลัย | กรรมการ |
| 9. อาจารย์ชลิตพันธ์ | บุญมีสุวรรณ | กรรมการ |



ชื่อเรื่อง การวิจัยประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ต่อเนื่อง 2 ปี) สาขาวิชาการบัญชี
มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ผู้วิจัย คณะกรรมการประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี
คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

สถาบัน คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ปีที่พิมพ์ 2548

แหล่งที่เก็บรายงานฉบับสมบูรณ์ คณะบริหารธุรกิจ และศูนย์บรรณสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

จำนวนหน้าวิจัย 70 หน้า

คำสำคัญ ประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ต่อเนื่อง 2 ปี) สาขาวิชาการบัญชี

ลิขสิทธิ์ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

บทคัดย่อ

การวิจัยประเมินหลักสูตรการบัญชี (ต่อเนื่อง 2 ปี) สาขาวิชาการบัญชี จัดทำขึ้นตามนโยบายของ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติในการกำหนดให้มีการประกันคุณภาพของหลักสูตร เพื่อให้การ ดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยและผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพต่อสังคมและดำรงชีวิตอยู่ใน สังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพได้จะต้องมีปัจจัยหลายอย่างเข้ามาประกอบ เช่น หลักสูตร การจัดการเรียนการสอน วิธีการเรียนการสอน เป็นต้น ดังนั้นในการวิจัยประเมินหลักสูตรนี้จึง ทำการศึกษาความคิดเห็นของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับปัจจัยเหล่านั้น ได้แก่ อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร บัณฑิต ผู้ใช้บัณฑิตและนักศึกษาปัจจุบันเพื่อที่จะสามารถนำผลที่ได้จากการวิจัยมาเป็นข้อมูลในการพัฒนา หลักสูตร

การทำวิจัยประเมินหลักสูตรนี้รวบรวมข้อมูลจากประชากร 4 กลุ่ม คือ หลักสูตรบริหารธุรกิจ บัณฑิต (ต่อเนื่อง 2 ปี) สาขาวิชาการบัญชี อาจารย์ผู้สอนรายวิชาในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ต่อเนื่อง 2 ปี) สาขาวิชาการบัญชี บัณฑิตในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ต่อเนื่อง 2 ปี) สาขาวิชาการบัญชี ผู้ใช้ บัณฑิต และนักศึกษาปัจจุบัน เนื่องจากประชากรทุกกลุ่มมีจำนวนไม่มาก ผู้วิจัยจึงใช้ประชากรทั้งหมดเป็น กลุ่มตัวอย่าง โดยใช้สถานภาพของประชากรเป็นตัวแปรอิสระ และความคิดเห็นของประชากรในด้านบริบท

ด้านปัจจัยเบื้องต้น ด้านกระบวนการและด้านผลผลิตของหลักสูตรเป็นตัวแปรตาม ซึ่งการจัดเก็บข้อมูลทั้งหมดได้มาจากแบบสอบถาม ซึ่งจัดทำโดยคณะกรรมการประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ต่อเนื่อง 2 ปี) สาขาวิชาการบัญชี คณะบริหารธุรกิจ

ผลการศึกษาข้อมูลจากอาจารย์ คณะผู้วิจัยได้ส่งแบบสอบถามทั้งหมด 7 ชุด มีการตอบกลับมา 7 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100 โดยส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับปริญญาโทและมีอายุงานระหว่าง 7-10 ปี โดยมีอาจารย์ร้อยละ 100 มีตำแหน่งทางวิชาการเป็นอาจารย์ประจำ อาจารย์ส่วนใหญ่เห็นว่าเนื้อหาของหลักสูตรมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรซึ่งสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย และเห็นและมีการกำกับว่าคณะวิชามีแผนการบริหารหลักสูตรที่ชัดเจนดูแลมาตรฐานบริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอนเห็นว่าวิชาในหมวดการศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรีมีส่วนในระดับปานกลางหมวดวิชาเอกทั้งวิชาเอกบังคับและวิชาเอกเลือกมีส่วนในหลักสูตรค่อนข้างมาก สำหรับพฤติกรรมการสอน อาจารย์ผู้สอนเห็นว่าตนเองมีพฤติกรรมอยู่ในระดับมาก ในด้านความเห็นต่อคุณลักษณะของอาจารย์ผู้สอน คุณลักษณะที่คิดว่าสำคัญที่สุดและผู้ตอบแบบสอบถามมีลักษณะดังกล่าวมากที่สุด คือ เป็นผู้มีความรู้ในวิชาที่สอนเป็นอย่างดี การชวนขยายติดตามการเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลงของความรู้ใหม่ๆ การรู้จักตนเอง เป็นผู้มีความรับผิดชอบ มีศีลธรรม และมีความมั่นคงทางอารมณ์ ในด้านการสอน อาจารย์ผู้สอนใช้การสอนแบบสัมมนา แบบบรรยายเชิงอภิปราย การสอนแบบโครงการ และบรรยายเชิงปฏิบัติ สื่อการสอนที่นำมาใช้สอนได้แก่ เครื่องฉายแผ่นใส เครื่องใช้แผ่นทึบ เครื่องคอมพิวเตอร์ และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ความเห็นที่มีต่อนักศึกษา อาจารย์ผู้สอนมีความเห็นว่านักศึกษามีระดับความรู้พื้นฐานระดับสามัญอยู่ในระดับปานกลาง มีการเข้าเรียนสม่ำเสมอแต่ยังอ่านหนังสือประกอบหรือค้นคว้าเพิ่มเติมตามที่อาจารย์สั่งน้อย

ผลการศึกษาข้อมูลจากบัณฑิต คณะผู้วิจัยได้ส่งแบบสอบถามไปทั้งหมด 150 ชุด มีการส่งกลับมาทั้งสิ้น 11 ชุด คิดเป็นร้อยละ 7.33 ของบัณฑิตทั้งหมด จากแบบสอบถามที่ตอบกลับมา บัณฑิตส่วนใหญ่ มีอายุ 23-25 ปีทุกคนมีภูมิลำเนาอยู่ในกรุงเทพฯ สมุทรปราการ ชลบุรี โดยแบ่งเป็นภาคกลาง ภาคตะวันออก ภาคใต้ และภาคเหนือ เมื่อจบการศึกษามีบัณฑิตร้อยละ 1 ที่มีคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป ด้านการทำงาน บัณฑิตทุกคนมีงานทำในหน่วยงานเอกชนโดยมีตำแหน่งงานเป็นพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน บัณฑิตได้รับเงินเดือนอยู่ในช่วง 5,001-10,000 บาทและ 10,001-15,000 บาท วิธีการสมัครงานด้วยตนเอง ความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตร บัณฑิตทุกคนเห็นว่าวิชาในทุกหมวดมีความเหมาะสม มีความเห็นว่าวิชาด้านการจัดการ การตลาด การเงิน ธุรกิจระหว่างประเทศและวิชาคอมพิวเตอร์ เป็นวิชาที่มีประโยชน์ต่อการทำงาน ประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานของบัณฑิต บัณฑิตมีความเห็นต่อความรู้ในเชิงทฤษฎีและทักษะในการปฏิบัติงานของตนเองว่า มีความกล้าตัดสินใจ และมีความสามารถในการนำความรู้

มาแก้ปัญหาอยู่ในระดับค่อนข้างมาก คุณลักษณะที่มีความสำคัญมากที่สุดในการปฏิบัติงาน ได้แก่ การมี ศีลธรรมและคุณธรรม การเสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม โดยที่คุณสมบัติที่บัณฑิตมีมากที่สุด ได้แก่ การมี ศีลธรรมและคุณธรรม การมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ

ผลการศึกษาข้อมูลจากผู้ใช้บัณฑิต คณะผู้วิจัยส่งแบบสอบถามทั้งหมด 150 ชุด ได้รับตอบกลับ จากผู้ใช้บัณฑิต 8 ชุด ผู้ใช้บัณฑิตเป็นผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างาน ผู้ร่วมงาน ผู้ใช้บัณฑิตเห็นว่าบัณฑิตมี ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานตามหลักวิชาชีพส่วนใหญ่อยู่ในระดับมาก ยกเว้น ความกล้า ตัดสินใจ กล้าริเริ่มสิ่งใหม่ เมื่อเทียบกับบัณฑิตจากสถาบันอื่น ผู้ใช้บัณฑิตเห็นว่าบัณฑิตมีศักยภาพในการ ทำงานในระดับที่มากกว่าสถาบันอื่น ยกเว้น การใช้ภาษาอังกฤษ

ผลการศึกษาข้อมูลจากนักศึกษา คณะผู้วิจัยส่งแบบสอบถามสำหรับนักศึกษาปัจจุบันในหลักสูตร การบัญชี (ต่อเนื่อง 2 ปี) ทั้งหมด 70 ชุด ตอบกลับมาครบหมดทั้ง 65 ชุด คิดเป็นร้อยละ 92.85 ของจำนวน ที่ส่งไป นักศึกษามีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดกรุงเทพมหานคร สมุทรปราการ ชลบุรี อยู่ในภาคกลาง ภาค ตะวันออก ภาคใต้ และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ความคิดเห็นต่อหลักสูตร นักศึกษาเห็นว่า หมวดวิชา ศึกษาทั่วไป มีความทันสมัยในด้านเนื้อหา ตัวอย่างการประยุกต์ใช้ มีความซ้ำซ้อนในระดับปานกลาง หมวด วิชาเอกบังคับและเอกเลือก มีเนื้อหาวิชา ตัวอย่างการประยุกต์ใช้ ความทันสมัยในระดับมาก ความซ้ำซ้อน ในระดับปานกลาง ด้านการจัดการเรียนการสอน สภาพห้องเรียน และสื่อการสอนในระดับมาก นวัตกรรม การเรียนการสอน – โปรแกรม Blackboard การบรรยายพิเศษในระดับปานกลาง ส่วนการดูงานและจำนวน เครื่องคอมพิวเตอร์มีจำนวนน้อย

กิตติกรรมประกาศ

การวิจัยประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ต่อเนื่อง 2 ปี สาขาวิชาการบัญชี ปีการศึกษา 2541 มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ เกิดขึ้นตามนโยบายของมหาวิทยาลัยที่มุ่งให้เกิดคุณภาพในการจัดการเรียนการสอน ซึ่งจะไม่สามารถสำเร็จได้หากไม่ได้รับความช่วยเหลือจากทุกฝ่าย

คณะวิจัยขอขอบคุณ รองศาสตราจารย์มัลลิกา บุญนาค คณบดีคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติที่ให้ความช่วยเหลือในการสร้างแบบสอบถาม ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะ เพื่อให้งานวิจัยครั้งนี้สามารถสำเร็จลุล่วงตามเป้าหมายของมหาวิทยาลัยได้

ขอขอบคุณนักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ต่อเนื่อง 2 ปี สาขาวิชาการบัญชี บัณฑิตของสาขาวิชาการบัญชี ผู้บังคับบัญชาของบัณฑิต และอาจารย์ประจำสาขาวิชาการบัญชี ที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามของงานวิจัยในครั้งนี้ ซึ่งจะให้เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการหลักสูตรนี้ต่อไป

คณะกรรมการประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ต่อเนื่อง 2 ปี สาขาวิชาการบัญชี
คณะบริหารธุรกิจ

สารบัญ

	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	1
วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	2
ประโยชน์ของการศึกษาค้นคว้า	3
ขอบเขตของการศึกษาค้นคว้า	3
บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	4
ความหมายของการประเมินหลักสูตร	4
จุดมุ่งหมายของการประเมินหลักสูตร	5
รูปแบบของการประเมินหลักสูตร	6
ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร.....	10
การกำหนดรูปแบบและโครงสร้างหลักสูตร	11
เนื้อหาสาระของหลักสูตร	13
แผนการศึกษา	14
การจัดการเรียนการสอน	15
งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการประเมินหลักสูตร	17
บทที่ 3 วิธีการดำเนินการวิจัย	19
ขอบเขตของการวิจัย	24
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง	24
ตัวแปรที่ใช้ในการวิจัย	24
เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล	25
การเก็บรวบรวมข้อมูล	26
การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล	26
ระยะเวลาในการทำวิจัย	26

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	27
ส่วนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากอาจารย์ประจำ	27
ส่วนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากบัณฑิต.....	38
ส่วนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากผู้ใช้บัณฑิต	45
ส่วนที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากนักศึกษา	52
บทที่ 5 สรุป อภิปรายและข้อเสนอแนะ	65
ส่วนที่ 1 สรุปผลข้อมูลจากอาจารย์ประจำ	65
ส่วนที่ 2 สรุปผลข้อมูลจากบัณฑิต.....	66
ส่วนที่ 3 สรุปผลข้อมูลจากผู้ใช้บัณฑิต	67
ส่วนที่ 4 สรุปผลข้อมูลจากนักศึกษาปัจจุบัน	68
อภิปรายและข้อเสนอแนะ	68
บรรณานุกรม	
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก. แบบสอบถาม	
ภาคผนวก ข. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ต่อเนื่อง 2 ปี) สาขาวิชาการบัญชี ปีการศึกษา 2541 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ	

สารบัญตาราง

	หน้า
ส่วนที่ 1 ตารางข้อมูลเกี่ยวกับอาจารย์	
ตารางที่ 4.1.1 แสดงจำนวนและร้อยละของเพศของอาจารย์ประจำ	27
ตารางที่ 4.1.2 แสดงจำนวนและร้อยละวุฒิการศึกษาสูงสุดของอาจารย์ประจำ	27
ตารางที่ 4.1.3 แสดงจำนวนและร้อยละตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำ	27
ตารางที่ 4.1.4 แสดงจำนวนและร้อยละประสบการณ์การสอนของอาจารย์ประจำ	28
ตารางที่ 4.1.5 แสดงจำนวนและร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีความคิดเห็นต่อ วัตถุประสงค์ของหลักสูตรกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย	28
ตารางที่ 4.1.6 แสดงจำนวนและร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีความคิดเห็นต่อ ความสอดคล้องระหว่างเนื้อหาพร้อมกับวัตถุประสงค์โดยรวมของหลักสูตร	28
ตารางที่ 4.1.7 แสดงจำนวนและร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีความคิดเห็นต่อ ความสอดคล้องของสื่อการเรียนการสอนกับเนื้อหาวิชา	29
ตารางที่ 4.1.8 แสดงจำนวนและร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีความคิดเห็นต่อ การบริหารหลักสูตรในรูปคณะกรรมการ	29
ตารางที่ 4.1.9 แสดงจำนวนและร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีความคิดเห็นต่อ การที่คณะมีแผนการบริหารหลักสูตรชัดเจน	29
ตารางที่ 4.1.10 แสดงจำนวนและร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีความคิดเห็นต่อ การที่คณะมีการกำกับดูแลมาตรฐานการบริหารหลักสูตร	30
ตารางที่ 4.1.11 แสดงค่าเฉลี่ยของความเห็นของอาจารย์ประจำที่มีต่อสัดส่วนจำนวน หน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชา	30
ตารางที่ 4.1.12 แสดงค่าเฉลี่ยของความเห็นของอาจารย์ประจำต่อพฤติกรรม การสอนของตนเอง	31
ตารางที่ 4.1.13 แสดงค่าเฉลี่ยของความเห็นของอาจารย์ประจำที่มีต่อคุณลักษณะ ของตนเอง	32
ตารางที่ 4.1.14 แสดงค่าเฉลี่ยของความเห็นของอาจารย์ประจำที่มีต่อความสำคัญ ของคุณลักษณะต่างๆ ต่อการเป็นอาจารย์ผู้สอน	33

สารบัญตาราง (ต่อ)

หน้า

ตารางที่ 4.1.15	แสดงการเปรียบเทียบความเห็นของอาจารย์ประจำต่อลักษณะต่างๆ ที่ผู้ตอบคิดว่าตนเองมี เปรียบเทียบกับลักษณะที่ผู้ตอบคิดว่าคุณลักษณะ ที่อาจารย์ควรจะมี	34
ตารางที่ 4.1.16	แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีความคิดเห็นต่อ แบบการสอนที่ใช้ในการสอน	35
ตารางที่ 4.1.17	แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีความคิดเห็นต่อ สื่อการสอนที่ใช้ในการสอน	35
ตารางที่ 4.1.18	แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีความคิดเห็นต่อระดับ ความรู้พื้นฐานระดับสามัญของนักศึกษา	36
ตารางที่ 4.1.19	แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีความคิดเห็นต่อ นักศึกษาเกี่ยวกับความสนใจ ตั้งใจและการให้ความร่วมมือในกิจกรรม การเรียนการสอน	37

ส่วนที่ 2 ตารางข้อมูลจากบัณฑิต

ตารางที่ 4.2.1	แสดงจำนวนและร้อยละของลักษณะงานที่ทำของบัณฑิต	38
ตารางที่ 4.2.2	แสดงจำนวนและร้อยละของอัตราเงินเดือนที่ได้รับของบัณฑิต	39
ตารางที่ 4.2.3	แสดงจำนวนและร้อยละของการหางานของบัณฑิต	39
ตารางที่ 4.2.4	แสดงจำนวนและร้อยละของความคิดเห็นของบัณฑิตต่อหลักสูตร	40
ตารางที่ 4.2.5	แสดงความคิดเห็นของบัณฑิตต่อวิชาการเรียนที่ชอบ	41
ตารางที่ 4.2.6	แสดงความคิดเห็นของบัณฑิตต่อวิธีการเรียนที่ทำให้ประสบความสำเร็จ	41
ตารางที่ 4.2.7	แสดงความคิดเห็นของบัณฑิตต่อความรู้เชิงทฤษฎีและทักษะการปฏิบัติงาน ของบัณฑิต	42
ตารางที่ 4.2.8	แสดงค่าเฉลี่ยของความเห็นของบัณฑิตต่อความสำคัญของคุณสมบัติต่างๆ ที่มีต่อการปฏิบัติงาน	43
ตารางที่ 4.2.9	แสดงค่าเฉลี่ยของความเห็นของบัณฑิตต่อคุณสมบัติต่างๆที่ตนเองมี	44

สารบัญตาราง (ต่อ)

	หน้า
ส่วนที่ 3 ตารางข้อมูลจากผู้ใช้งานจิต	
ตารางที่ 4.3.1 แสดงประเภทของกิจการของผู้ใช้งานจิต	45
ตารางที่ 4.3.2 แสดงจำนวนและร้อยละของเพศผู้ใช้งานจิต	45
ตารางที่ 4.3.3 แสดงจำนวนและร้อยละเพศของผู้ใช้งานจิต	45
ตารางที่ 4.3.4 แสดงความเห็นของผู้ใช้งานจิต เกี่ยวกับ หลักเกณฑ์ในการรับบัณฑิต เข้าทำงาน	46
ตารางที่ 4.3.5 แสดงจำนวนและร้อยละเพศของผู้ใช้งานจิตในหน่วยงาน	46
ตารางที่ 4.3.6 แสดงจำนวนและร้อยละของอายุบัณฑิตในหน่วยงานของผู้ใช้งานจิต	47
ตารางที่ 4.3.7 แสดงจำนวนและร้อยละของงานที่บัณฑิตทำในหน่วยงานของผู้ใช้งานจิต	47
ตารางที่ 4.3.8 แสดงค่าเฉลี่ยของความเห็นของผู้ใช้งานจิตต่อความรู้ความ สามารถในการปฏิบัติงานตามหลักวิชาชีพของบัณฑิต	48
ตารางที่ 4.3.9 แสดงค่าเฉลี่ยของความเห็นของผู้ใช้งานจิตต่อคุณลักษณะอื่นๆ ที่เสริมการปฏิบัติงานของบัณฑิต	49
ตารางที่ 4.3.10 แสดงจำนวน และร้อยละของความเห็นของผู้ใช้งานจิตต่อ ศักยภาพในการปฏิบัติงานของบัณฑิต เมื่อเทียบจากสถาบันอื่น	50
ส่วนที่ 4 ตารางข้อมูลจากนักศึกษาปัจจุบัน	
ตารางที่ 4.4.1 แสดงจำนวนและร้อยละของสาขาวิชาที่จบของนักศึกษาปัจจุบัน	52
ตารางที่ 4.4.2 แสดงจำนวนและร้อยละของความคิดเห็นต่อหลักสูตรของนักศึกษา ปัจจุบันต่อหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	53
ตารางที่ 4.4.3 แสดงจำนวนและร้อยละของความคิดเห็นต่อหลักสูตรของนักศึกษา ปัจจุบันต่อหมวดวิชาแกน	54
ตารางที่ 4.4.4 แสดงจำนวนและร้อยละของความคิดเห็นต่อหลักสูตรของนักศึกษา ปัจจุบันต่อกลุ่มวิชาเอกบังคับ	57
ตารางที่ 4.4.5 แสดงจำนวนและร้อยละของความคิดเห็นต่อหลักสูตรของนักศึกษา ปัจจุบันต่อวิชาเอกเลือก	61

ตารางที่ 4.4.6	แสดงจำนวนและร้อยละของความคิดเห็นต่อหลักสูตรของนักศึกษา ปัจจุบันต่อหมวดวิชาเลือกเสรี	62
ตารางที่ 4.4.7	แสดงจำนวนและร้อยละของความคิดเห็นของนักศึกษาต่อการจัด การเรียนการสอน	63



บทที่ 1

บทนำ

มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ได้ก่อตั้งขึ้นและได้เปิดดำเนินการรับนักศึกษาามาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2535 โดยมูลนิธิป่อเต็กตึ๊ง ด้วยปณิธานที่แน่วแน่ของมูลนิธิที่สำนึกในพระมหากรุณาธิคุณบรม กษัตริย์ไทยและมุ่งบำเพ็ญคุณประโยชน์ต่อสังคมด้วยการกระจายโอกาส สร้างความเสมอภาคในระดับ อุดมศึกษาส่งเสริมวัฒนธรรมอันดีงามตามพื้นฐานพระพุทธศาสนา และบุชาคุณธรรมของบรรพชน โดยมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ มีวัตถุประสงค์ที่ 1 คือ ผลิตและพัฒนากำลังคนระดับ ปริญญาบัณฑิตและบัณฑิตศึกษาให้มีมาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการของประเทศโดยมีคุณภาพ ระหว่างกลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกับกลุ่มสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ วัตถุประสงค์ที่ 2 คือ ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ มีทักษะด้านวิชาการและวิชาชีพ ควบคู่กับการมีคุณธรรมและมีจิตสำนึกของ การเป็นพลเมืองดี วัตถุประสงค์ที่ 3 คือ ดำเนินการวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ เพื่อให้เกิดความเป็น เลิศทางวิชาการ สามารถบูรณาการการวิจัยเข้ากับภารกิจด้านการสอนและบริการทางวิชาการแก่ชุมชน วัตถุประสงค์ที่ 4 คือ บริการทางวิชาการแก่ชุมชนโดยจัดบริการฝึกอบรม ในการปรึกษาให้ข้อมูลข่าวสาร หรือจัดหน่วยบริการเฉพาะเรื่องเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของชุมชนและนำประสบการณ์ มาพัฒนาวิชาการของมหาวิทยาลัย วัตถุประสงค์ที่ 5 คือ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เอกลักษณ์ไทย และ เสริมความนิยมไทย วัตถุประสงค์ที่ 6 คือ พัฒนาการศึกษามีความเป็นสากล และส่งเสริมความร่วมมือ กับต่างประเทศควบคู่กับการส่งเสริมวัฒนธรรมดีงามตามพื้นฐานพระพุทธศาสนา วัตถุประสงค์ที่ 7 คือ ดำเนินการอย่างมีคุณภาพในลักษณะธุรกิจโดยไม่แสวงหากำไร และกระจายโอกาสความเสมอภาค ทางการศึกษา โดยการจัดทุนการศึกษา

ปัจจุบัน มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ได้เปิดรับนักศึกษาเข้าศึกษาต่อในหลักสูตร ระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษารวมทั้งสิ้น 11 คณะ คือ คณะบริหารธุรกิจ คณะพยาบาลศาสตร์ คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์และสวัสดิการสังคม คณะศิลปศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะเภสัชศาสตร์ คณะเทคนิคการแพทย์ คณะกายภาพบำบัด คณะการแพทย์แผนจีน คณะสาธารณสุขศาสตร์และสิ่งแวดล้อม และบัณฑิตวิทยาลัย

การบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการตามหลักการประกันคุณภาพ ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2544 ซึ่งมีทั้งหมด 9 องค์ประกอบ ประกอบด้วย ปรัชญา/ ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนงาน การเรียนการสอน การพัฒนานักศึกษา การวิจัยและตำรา การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลป วัฒนธรรม การบริการจัดการการเงินและงบประมาณ และระบบกลไกในการประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยถือหลักการประกันคุณภาพตามหน้าที่หลักที่พึงกระทำ

เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ และสามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพออกสู่สังคมและดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในการผลิตบัณฑิต ที่มีคุณภาพ องค์ประกอบที่สำคัญมากที่สุด คือ องค์ประกอบของการเรียนการสอน ซึ่งต้องมีส่วนประกอบหลายอย่างด้วยกัน ได้แก่ ต้องมีหลักสูตรที่ผ่านขั้นตอนตามเกณฑ์ที่ได้มาตรฐาน สอดคล้องกับปรัชญา วัฒนธรรมและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย และสอดคล้องกับความต้องการทางวิชาการและวิชาชีพ ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงทางสังคม มีกระบวนการเรียนการสอนที่ตรงตามหลักสูตรเป็นระบบสะดวกต่อการตรวจสอบโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการประเมินการสอนเพื่อนำผลที่ได้มาปรับปรุงจัดการเรียนการสอน มีการคัดเลือกที่โปร่งใส มีศักยภาพในการเรียนสูง มีอาจารย์ที่มีคุณภาพ มีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาพร้อมทั้งนำผลที่ได้มาปรับปรุงการสอนของอาจารย์ มีกระบวนการเรียนรู้ของนักศึกษา และกระบวนการผลิตบัณฑิตที่เป็นระบบ มีการประเมินติดตาม และวิเคราะห์ผลการการผลิตบัณฑิต พร้อมทั้งมีการติดตามคุณภาพ ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตอย่างต่อเนื่อง โดยนำผลการประเมินและติดตามในการปรับปรุงหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งวิเคราะห์ผลกระทบของการผลิตบัณฑิตต่อสังคม

จากองค์ประกอบกระบวนการเรียนการสอนที่กล่าวมานั้นจะเป็นสิ่งที่ทำให้มหาวิทยาลัยได้รับทราบถึงการจัดการศึกษาที่เป็นอยู่ในปัจจุบันว่าบัณฑิตที่จบการศึกษาออกไปมีความสามารถในการจัดการตัดสินใจ การแก้ปัญหา และมีความสามารถในการประกอบอาชีพระดับใด ซึ่งผลจากการศึกษาจะทำให้ได้แนวทางในการแก้ไขและการปรับปรุง ตามองค์ประกอบของการเรียนการสอนไม่ว่าจะเป็นส่วนของการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยสอดคล้องตามสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อนำมาพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น การประเมินหลักสูตรจึงเป็นกระบวนการสำคัญประการหนึ่งของการพัฒนาหลักสูตรที่ควรดำเนินการเป็นระยะ

ผู้วิจัยในฐานะคณะกรรมการประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี เห็นว่ามีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะทำการประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ต่อเนื่อง 2 ปี ปีการศึกษา 2541 เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และคุณภาพบัณฑิตต่อไป

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาทัศนคติของนักศึกษาระดับหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ต่อเนื่อง 2 ปี สาขาวิชาการบัญชี ต่อหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ต่อเนื่อง 2 ปี สาขาวิชาการบัญชี ปีการศึกษา 2541 ของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
2. เพื่อศึกษาทัศนคติของอาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ต่อเนื่อง 2 ปี สาขาวิชาการบัญชี ต่อหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ต่อเนื่อง 2 ปี สาขาวิชาการบัญชี ปีการศึกษา 2541 ของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

3. เพื่อศึกษาทัศนคติของบัณฑิตหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ต่อเนื่อง 2 ปี สาขาวิชาการบัญชี ต่อหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ต่อเนื่อง 2 ปี สาขาวิชาการบัญชี ปีการศึกษา 2541 ของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
4. เพื่อศึกษาทัศนคติของผู้ใช้บัณฑิต ในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ต่อเนื่อง 2 ปี สาขาวิชาการบัญชี ต่อคุณภาพของบัณฑิตและหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ต่อเนื่อง 2 ปี สาขาวิชาการบัญชี ปีการศึกษา 2541 ของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการวิจัย

ผลการวิจัยครั้งนี้จะทำให้ทราบข้อบกพร่องของหลักสูตรสามารถนำผลที่ได้จากการวิจัยไปเป็นข้อมูลเบื้องต้นประกอบการพิจารณาวางแผนการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตต่อเนื่อง 2 ปี สาขาวิชาการบัญชี ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพมากขึ้น ทั้งในเรื่องคุณลักษณะ คุณสมบัติ ความสามารถในเชิงวิชาการ และเชิงวิชาชีพ

ขอบเขตของการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เป็นการประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตต่อเนื่อง 2 ปี สาขาวิชาการบัญชี ปีการศึกษา 2541 ของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติโดยเก็บรวบรวมข้อมูลจากประชากร 4 กลุ่ม คือนักศึกษาชั้นปีที่ 2 ของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตต่อเนื่อง 2 ปี อาจารย์ผู้สอนรายวิชาในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตต่อเนื่อง 2 ปี บัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิตของหลักสูตรนี้

บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

หัวข้อในการนำเสนอเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง มีดังนี้

- ความหมาย และจุดมุ่งหมายของการประเมินหลักสูตร
- รูปแบบของการประเมินหลักสูตร
- ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร
- การกำหนดรูปแบบ และโครงสร้างหลักสูตร
- เนื้อหาสาระของหลักสูตรและแผนการศึกษา
- การจัดการเรียนการสอน
- งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการประเมินหลักสูตร

ความหมายและจุดมุ่งหมายของการประเมินหลักสูตร

ภายหลังจากที่ได้มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างกว้างขวางในกระบวนทัศน์และกระบวนกรเรียนรู้ในการศึกษาของประเทศ รวมทั้งการบริหารจัดการเพื่อให้บรรลุถึงแนวทางการปฏิรูปการศึกษาตามจุดมุ่งหมายของพระราชบัญญัติการศึกษาฉบับใหม่ การประเมินหลักสูตรจะเป็นเครื่องมือที่มีบทบาทสำคัญยิ่งในการที่จะทำให้เกิดคุณภาพในการจัดการศึกษาให้สัมฤทธิ์ผลตามจุดมุ่งหมายของทั้งผู้เรียน ผู้สอน และสถานศึกษา หรืออีกนัยหนึ่ง การประเมินหลักสูตรเป็นกระบวนกรที่สำคัญในการประกันคุณภาพการศึกษา (นิตยา สำเร็จผล 2544 : 33)

ความหมายของการประเมินหลักสูตร

สมิทร คุณากร (2523 : 7) ได้ให้ความหมายของการประเมินหลักสูตรไว้ว่า "การประเมินหลักสูตร คือ การหาคำตอบว่าหลักสูตรสัมฤทธิ์ผลตามที่กำหนดไว้ ในความมุ่งหมายของหลักสูตรหรือไม่ มากน้อยเพียงใด และอะไรเป็นสาเหตุที่ทำให้หลักสูตรไม่สัมฤทธิ์ผลตามความมุ่งหมายนั้น" ซึ่งสอดคล้องกับสคริเวน (Scriven : 1967 : 52) ที่ว่าการประเมินหลักสูตรนั้น มิใช่เพียงแต่ดูว่ารายวิชาแต่ละรายวิชานั้นได้สัมฤทธิ์ผลตามจุดมุ่งหมายหรือไม่เท่านั้น แต่ควรจะดูว่ารายวิชานั้นดีมากน้อยเพียงใดด้วย ในขณะที่ทาบ (Taba : 1962 : 310) มีความเห็นว่า การประเมินหลักสูตรมีความมุ่งหมายที่ครอบคลุมขอบข่ายหลายประการ อาทิ เราอาจจะประเมินหลักสูตรโดยการประเมินจุดมุ่งหมายและขอบข่ายของหลักสูตร คุณสมบัติของบุคลากรที่รับผิดชอบเกี่ยวกับหลักสูตร ความสามารถของผู้เรียน ความสำคัญของรายวิชา ผลสัมฤทธิ์ของการทำจุดมุ่งหมายของหลักสูตรไปใช้ วัสดุสื่อการเรียน เป็นต้น

จุดมุ่งหมายของการประเมินหลักสูตร

เซย์เลอร์และคณะ (Saylor, Alexander and Lewis 1981 : 317) กล่าวว่า หน้าที่ที่สำคัญประการหนึ่งของการประเมินหลักสูตรก็คือ การตัดสินคุณค่าของหลักสูตร เพื่อประเมินว่า หลักสูตรนั้นได้บรรลุผลตามจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ จุดมุ่งหมายเหล่านั้นคือ ความน่าเชื่อถือได้มากน้อยเพียงใด หลักสูตรเหมาะสมกับกลุ่มผู้เรียนที่ใช้หลักสูตรนั้นหรือไม่ วิธีการเรียนการสอนที่เลือกใช้นั้นเป็นวิธีที่ดีที่สุดที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายหรือไม่ การเลือกเนื้อหาวิชาได้กระทำอย่างดีที่สุดแล้วหรือไม่ อุปกรณ์สื่อการเรียนที่ใช้สำหรับการเรียนการสอนนั้นเหมาะสมและดีที่สุดแล้วหรือไม่ นอกจากนี้การประเมินหลักสูตรยังครอบคลุมถึงการประเมินการบริหารหลักสูตร และการบริการวิชาการของสถาบันการศึกษานั้นด้วย

แมคนิล (Mcniel : 1977 : 134) ได้สรุปว่า การประเมินหลักสูตรควรจะตอบคำถาม 2 ประการ คือ (1) หลักสูตร รายวิชาและกิจกรรมการเรียนที่ได้พัฒนาและจัดทำขึ้นนั้นได้ให้ผลตามที่ต้องการหรือไม่ และ (2) จะปรับปรุงหลักสูตรนั้นให้ดีที่สุดได้อย่างไร ซึ่งสอดคล้องกับ วิชัย วงษ์ใหญ่ (2527 : 149 –159) กล่าวว่า การประเมินหลักสูตรมีจุดมุ่งหมาย 2 ประการ คือ (1) ประเมินผลเพื่อปรับปรุงหลักสูตร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผลการประเมินนั้นเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหลักสูตร และ (2) ประเมินเพื่อสรุปคุณค่าของการพัฒนาหลักสูตรว่าดีหรือควรปรับปรุงแก้ไข ควรใช้ต่อไปหรือยกเลิกทั้งหมดหรือบางส่วน

สันต์ ธรรมบำรุง (2527 : 140) ได้กำหนดจุดมุ่งหมายของการประเมินหลักสูตรไว้ดังนี้

1. เพื่อหาคุณค่าของหลักสูตรนั้น โดยพิจารณาว่าหลักสูตรที่จัดทำขึ้นสามารถสนองต่อวัตถุประสงค์ที่ต้องการหรือไม่
2. เพื่ออธิบายและดูว่า องค์ประกอบต่าง ๆ ของหลักสูตร อาทิ ปรัชญา จุดมุ่งหมาย เนื้อหาสาระ การเรียนรู้ กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อการสอน และการวัดผล สอดคล้องกันหรือไม่
3. เพื่อตัดสินว่า หลักสูตรมีคุณภาพดี หรือ ไม่ดี เหมาะสมหรือไม่เหมาะสม ในการนำไปใช้ มีข้อบกพร่องที่ต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างไร
4. เพื่อตัดสินว่าการบริหารด้านวิชาการและการบริหารด้านหลักสูตรเป็นไปในทางที่ถูกต้องหรือไม่
5. เพื่อติดตามผลสัมฤทธิ์ของหลักสูตร คือ ผู้เรียนมีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมตามความมุ่งหวังหรือไม่ ภายหลังจากผ่านกระบวนการเรียนรู้ตามหลักสูตรที่วางไว้

จากความหมายและจุดมุ่งหมายของการประเมินหลักสูตร ดังกล่าวข้างต้นจึงสรุปได้ว่า

การประเมินหลักสูตรเป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับองค์ประกอบของหลักสูตรในด้านต่าง ๆ เช่น หลักการ จุดมุ่งหมาย เนื้อหาวิชา กิจกรรมการเรียนการสอน อุปกรณ์สื่อการเรียน การประเมินผล การเรียนการสอน รวมทั้งการบริหารหลักสูตรและการบริการด้านวิชาการ เพื่อดูว่าหลักสูตรนั้นได้บรรลุผลตามจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใดและจะปรับปรุงหลักสูตรและการเรียนการสอนให้ดีที่สุดอย่างไร

รูปแบบของการประเมินหลักสูตร

รูปแบบของการประเมินพิจารณาจากความคล้ายคลึงและความแตกต่างของลักษณะพฤติกรรม การประเมินเป็นหลักได้ 3 กลุ่มดังนี้ (อุทุมพร จามรมาน. 12-18)

1. แบบ ก โมเดล ที่ยึดจุดมุ่งหมายเป็นหลัก (Goal – Attainment Model) รูปแบบนี้เน้น จุดมุ่งหมายหรือเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์เป็นหลัก พยายามกำหนดจุดมุ่งหมายตลอดจนตีค่า จุดมุ่งหมาย เหล่านี้ การประเมินจะคุณค่ามากน้อยพิจารณาจากวัตถุประสงค์ที่บรรลุผลสำเร็จได้แก่ รูปแบบของเทลเลอร์ (R. Taylor) แฮมมอนด์ (R. Hammond) เมทเฟสเซล และไมเคิล (Metfessel and Michael)

2. แบบ ข โมเดลที่ยึดเกณฑ์เป็นหลัก (Criterion Model) เกณฑ์ในที่นี้แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ

2.1 เกณฑ์ภายในได้แก่ ขบวนการต่างๆ ที่จะช่วยให้วัตถุประสงค์บรรลุผล

2.2 เกณฑ์ภายนอก ได้แก่ ผลของการที่วัตถุประสงค์บรรลุผล ดังนั้นถ้าเป็นการประเมิน ขบวนการหรือวิธีการ ก็จัดว่าเป็นรูปแบบการประเมินโดยใช้เกณฑ์ภายนอก ซึ่งการประเมินนี้ อาศัยผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้ตัดสินคุณค่า ผู้ที่เป็นผู้นำในรูปแบบนี้ คือ สไครฟเวน (M. Criven) และสแตก (R. Stake)

3. แบบ ค โมเดลที่ช่วยการตัดสินใจ (Decision Mode) เป็นรูปแบบการประเมินที่สร้างขึ้นเพื่อ ช่วยการตัดสินใจของผู้ที่มีหน้าที่ตัดสินใจ รูปแบบการประเมินที่จัดอยู่ในกลุ่มนี้คือ รูปแบบของสตัฟเฟิลบีม (Daniel I. Stufflebeam) รูปแบบของอัลคิน (Alkin) รูปแบบของโพรวัส (Provas)

รูปแบบของสตัฟเฟิลบีม (Stufflebeam)

สตัฟเฟิลบีม (จำเนียร สุขหลายและคนอื่นๆ 2535; อ้างอิงมาจาก Stufflebeam.1969:72) ได้ให้ความหมายของการประเมินว่าเป็นขบวนการวิเคราะห์เพื่อได้มาซึ่งข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการตัดสินใจ ทางเลือกต่างๆ ที่มีอยู่ และได้เสนอแนวทางการประเมินในลักษณะของแบบจำลองชิปปี้ (CIPP Model) ซึ่งเป็นตัวย่อของ 4 คำในภาษาอังกฤษ คือ Context Input Process และ Product รูปแบบนี้ได้แสดงให้เห็นถึงชนิดของการประเมินผล ชนิดของการกำหนดการตัดสินใจ และชนิดของการเปลี่ยนแปลงและ สามารถนำผลของการประเมินมาใช้ในการตัดสินใจทางเลือกต่างๆ โดยได้เสนอแบบจำลองชิปปี้ เพื่อการ ประเมิน 4 ด้าน คือ

1. การประเมินบริบท (Context Evaluation) ซึ่งช่วยในการตัดสินใจเกี่ยวกับการวางแผนในการ กำหนดวัตถุประสงค์

2. การประเมินปัจจัยเบื้องต้น (Input Evaluation) เป็นการตัดสินใจเกี่ยวกับโครงสร้างเพื่อกำหนด รูปแบบของหลักสูตร

3. การประเมินกระบวนการ (Process Evaluation) เป็นการตัดสินใจเกี่ยวกับการประยุกต์ใช้เพื่อควบคุมดำเนินการของหลักสูตร

4. การประเมินผลผลิต (Product Evaluation) ช่วยในการตัดสินใจเกี่ยวกับผลผลิตของหลักสูตร

รายละเอียดเกี่ยวกับการประเมินในด้านต่างๆ มีดังนี้

1. การประเมินบริบท (Context Evaluation) เป็นการประเมินวัตถุประสงค์ของหลักสูตร เนื้อหาสภาพต่างๆ ไปหรือปัญหาเพื่อนำไปสู่การพัฒนาวัตถุประสงค์หรือปรับปรุงหลักสูตรมีวิธีการประเมิน 2 วิธี คือ

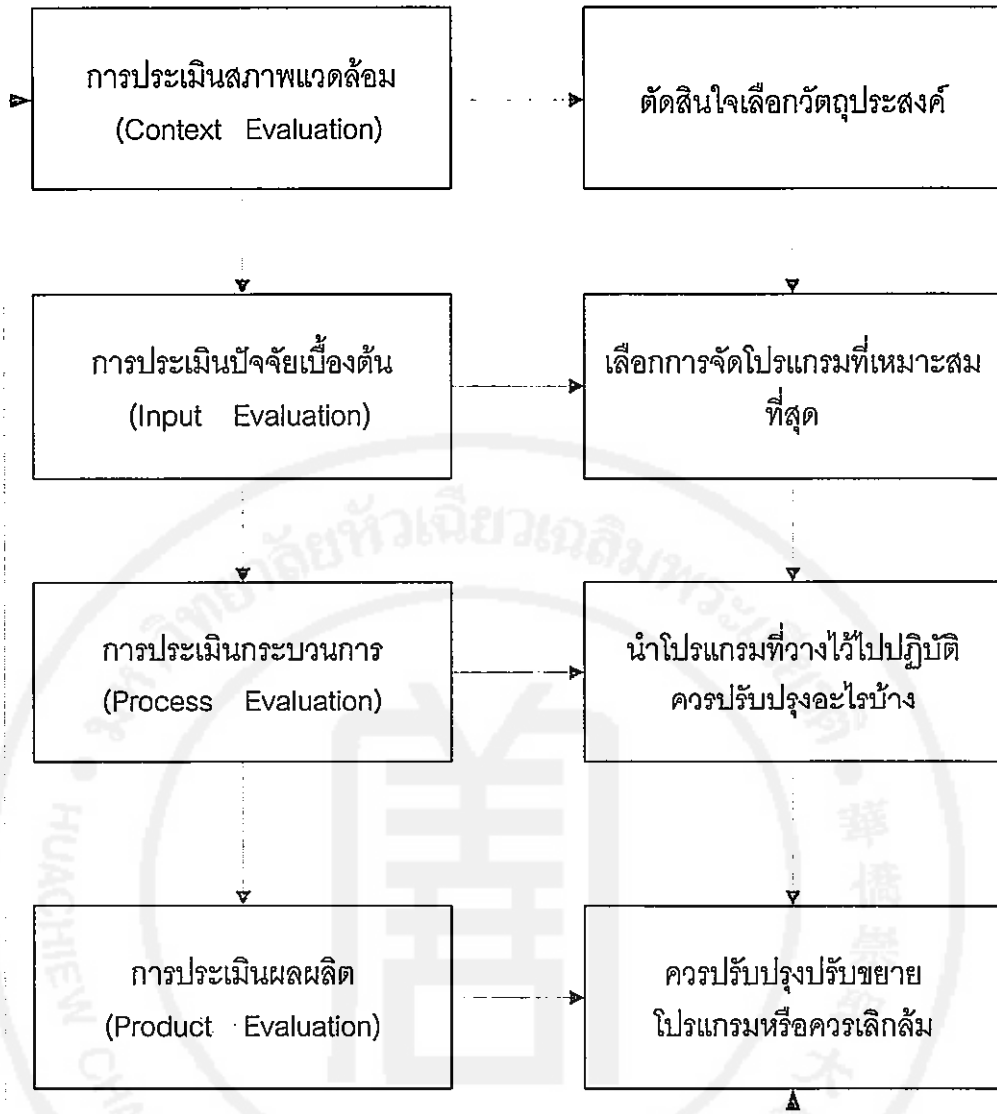
1.1 การประเมินสภาวะแวดล้อม เพื่อหาโอกาสและแรงผลักดันภายนอกระบบ เพื่อให้ได้ข้อมูลมาใช้พัฒนาหลักสูตรให้ดีขึ้น โดยการใช้การสำรวจปัญหาภายในขอบเขตที่กำหนดอย่างกว้างขวางเช่น การประเมินค่านิยมของชุมชน แนวโน้มของการพัฒนาเศรษฐกิจ สถิติ ประชากร ฯลฯ ซึ่งการสำรวจปัญหาเหล่านี้สามารถคาดการณ์เกี่ยวกับอนาคต ซึ่งมีประโยชน์ในการวางแผนโครงการต่อไป

1.2 การประเมินผลโดยเปรียบเทียบระหว่างการปฏิบัติจริง (Actual Result) กับ วัตถุประสงค์ที่วางไว้ การประเมินแบบนี้ทำให้ทราบว่าวัตถุประสงค์ใดบ้างที่ไม่สามารถบรรลุเป้าหมาย

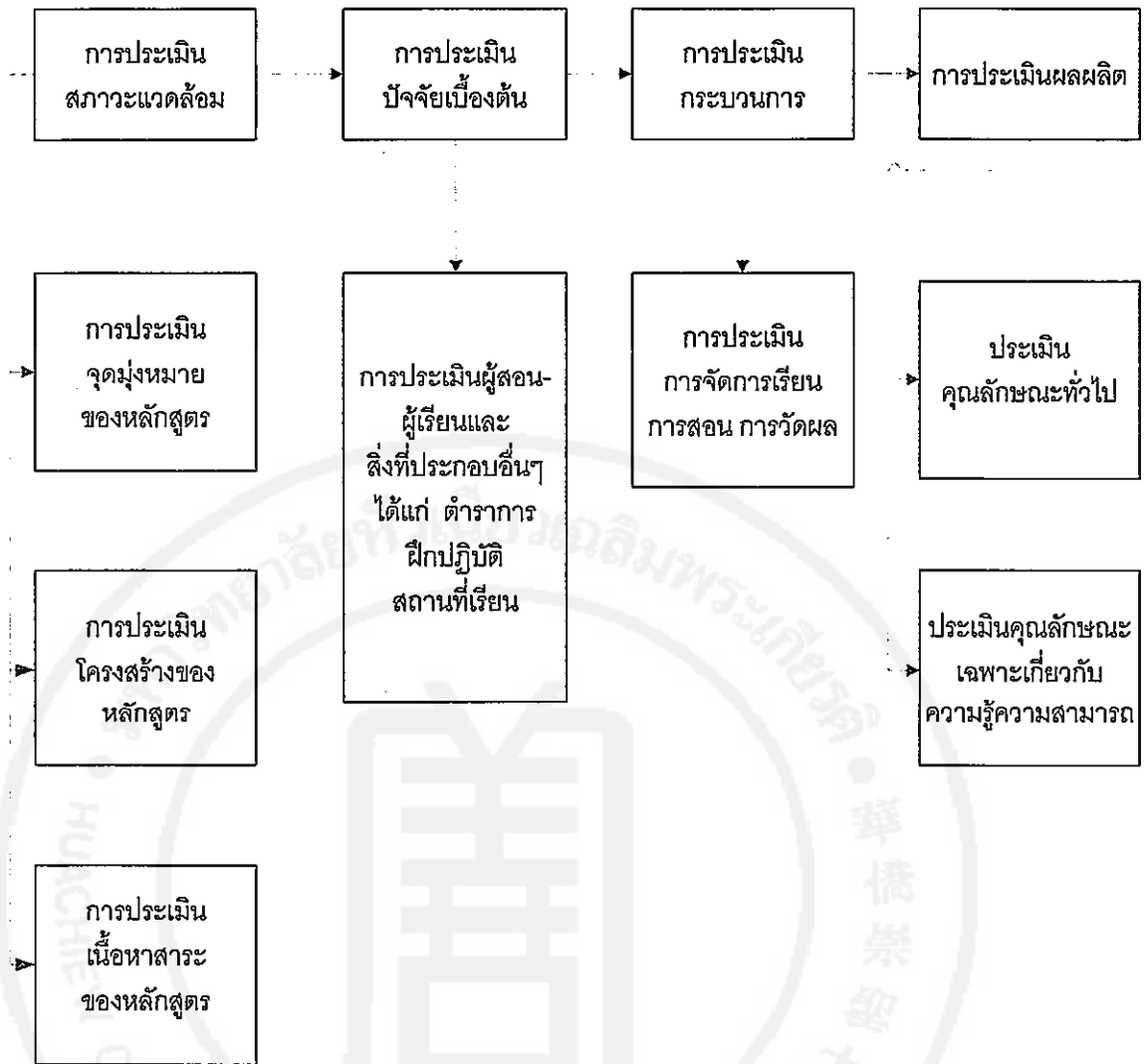
2. การประเมินปัจจัย (Input Evaluation) คือ การประเมินตัวแปรที่เกี่ยวกับสิ่งที่นำสู่การศึกษา คือ ผู้สอน ผู้เรียนและสิ่งประกอบอื่นๆ ได้แก่ ตำรา สื่อทัศนูปกรณ์และสถานที่เรียน เป็นต้น ซึ่งการประเมินปัจจัยเบื้องต้นจะช่วยให้ได้ข้อมูลมาประกอบการตัดสินใจว่าในการที่จะดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีคุณภาพนั้น ควรปรับปรุงในปัจจัยเบื้องต้นใดบ้าง

3. การประเมินกระบวนการ (Process Evaluation) คือ การประเมินเพื่อหาข้อมูลที่เป็นแนวทางหรือวิธีการปฏิบัติเพื่อให้บรรลุผลที่ต้องการอย่างดี และประหยัดในการประเมินหลักสูตรในด้านกระบวนการนี้ ก็คือ การประเมินกระบวนการจัดการเรียนการสอน และการวัดและประเมินผลการเรียนการสอนนั่นเอง ทั้งนี้เพื่อเป็นการตรวจสอบว่าวิธีการที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสามารถนำไปปฏิบัติจริงได้หรือไม่และทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้หรือไม่ มีความคลาดเคลื่อนประการใดบ้างที่ควรปรับปรุงแก้ไข

4. การประเมินผลผลิต (Product Evaluation) เป็นการประเมินความสำเร็จของโครงการหรือหลักสูตรหรือเป็นการประเมินผลผลิตที่ได้จากหลักสูตร โดยการนำผลที่ได้จากการวัดเปรียบเทียบกับเกณฑ์สัมบูรณ์ (Absolute Criteria) หรือเกณฑ์สัมพัทธ์ (Relative Criteria) ที่กำหนดไว้ก่อนแล้วและทำการแปรผลโดยอาศัยรายงานจากการประเมินบริบทปัจจัยเบื้องต้นและกระบวนการร่วมด้วยเพื่อให้เห็นขั้นตอนของแบบจำลองชัดเจน จึงได้แสดงองค์ประกอบไว้ดังนี้



ภาพประกอบ 1 แสดงความสัมพันธ์ระหว่างการประเมินกับการตัดสินใจในแบบจำลอง
ชิปป์



ภาพประกอบ 2 แสดงโครงสร้างองค์ประกอบในการดำเนินงานการประเมินหลักสูตร

นอกจากแนวคิดของการประเมินของสตีฟเฟิลดิม ในรูปแบบของแบบจำลองชิปปี้ ยังมีนักศึกษาวไทยที่ได้ศึกษารูปแบบจำลองชิปปี้ ดังนี้

สจ๊ต อูทรานันท์ (2527 : 27) กล่าวว่า การประเมินแบบจำลองชิปปี้ (CIPP Model) เหมาะสมในการประเมินระบบหลักสูตร มีมิติที่นำมาใช้ในการประเมินส่วนต่างๆ คือ

1. การประเมินสภาพแวดล้อม เป็นการประเมินสภาพปัญหา ความต้องการของสังคม ปรัชญาและแนวคิดต่างๆ เพื่อนำไปสู่การกำหนดจุดมุ่งหมาย
2. การประเมินปัจจัยเบื้องต้น เป็นการตรวจสอบความพร้อมของปัจจัยต่างๆ ได้แก่ อาคาร สถานที่ บุคลากร งบประมาณ เป็นต้น

3. การประเมินกระบวนการเป็นการประเมินกระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะกระบวนการบริหารและ บริการหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนการสอน เป็นต้น

4. การประเมินผลผลิต เป็นการประเมินว่าผลผลิตตรงกับเป้าหมายของหลักสูตรหรือความต้องการ ของสังคมเพียงใด

ทิสนา แชมมณี (2525 : 35) ได้กล่าวถึงการประเมินหลักสูตรโดยใช้แบบจำลองชิปปี้ หมายถึงการ ประเมินผลวัตถุประสงค์หรือจุดมุ่งหมายต่างที่มีอยู่ในหลักสูตร

Input Evaluation หมายถึง การประเมินผลระบบโครงสร้างของหลักสูตรรวมทั้งระบบ การจัดการบริหารหลักสูตรต่างๆ ด้วย

Process Evaluation หมายถึง การประเมินผลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

Product Evaluation หมายถึง การประเมินผลที่เกิดการใช้หลักสูตร

กล่าวโดยสรุปแบบจำลองชิปปี้(CIPP Model) เป็นรูปแบบที่สามารถประเมินได้ทั้งระบบและต่อเนื่อง เพราะเป็นการประเมินตั้งแต่บริบทปัจจัยนำเข้ากระบวนการและผลผลิต รูปแบบนี้จึงสามารถให้ข้อมูล ค่อนข้างละเอียดแก่ผู้บริหาร ในการที่จะตัดสินใจทำการเปลี่ยนแปลงหรือดำเนินโครงการต่อไป จึงทำให้ รูปแบบนี้เป็นที่นิยมใช้กันอย่างแพร่หลาย ทั้งในการประเมินโครงการและการพัฒนาหลักสูตรในปัจจุบัน

การศึกษารูปแบบของการประเมิน อาจกล่าวได้ว่ามีทั้งข้อดีและข้อจำกัดแตกต่างกัน การเลือกรูปแบบการประเมินควรขึ้นอยู่กับสถานการณ์ด้านหลักสูตร คุณค่าที่จะได้จากรูปแบบการประเมิน ตลอดจนคุณค่าที่ได้จากการอธิบายการประเมินหลักสูตร (สุวรรณณี มงคลรุ่งเรือง 2540 : 21-26)

ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

จากประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรปริญญาตรี พ.ศ.2548 ได้ กำหนดปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร มุ่งให้มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา ระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบันอุดมศึกษา และมาตรฐาน วิชาการและวิชาชีพ ของสาขาวิชานั้น ๆ โดยมุ่งเน้นผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎีและ ภาคปฏิบัติ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์ อย่างเป็นระบบ หมั่นแสวงหาความรู้ด้วยตนเองและสามารถติดต่อสื่อสารกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี รวมทั้งให้ เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริตและมีคุณธรรมและจริยธรรม

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติได้กำหนดวัตถุประสงค์คือ ดำเนินการ สอนให้นักศึกษาสามารถออกไปทำงานในวงการธุรกิจและองค์กรต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ฉะนั้น จึงได้จัดวางหลักสูตรให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงทางด้านสังคม เศรษฐกิจ และการเมือง นักศึกษา จะได้รับความรู้ในภาคทฤษฎีและการฝึกฝนในภาคปฏิบัติให้เกิดความเข้าใจกระจ่างชัดในการดำเนินธุรกิจ ประเภทต่างๆ อันจะส่งผลให้บัณฑิตได้รับการต้อนรับจากวงการธุรกิจและองค์การภาครัฐและภาคเอกชน

นอกจากนั้นยังสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้เพื่อเป็นพื้นฐานในการศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกทั้งในประเทศและต่างประเทศได้เป็นอย่างดี

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ต่อเนื่อง 2 ปี) สาขาวิชาการบัญชี มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อผลิตบัณฑิตทางสาขาวิชาการบัญชี (ต่อเนื่อง 2 ปี) ให้มีคุณภาพสอดคล้องกับมาตรฐานสากล
2. เพื่อดำเนินการศึกษาวิจัยปัญหาและส่งเสริมความก้าวหน้าทางการเงิน
3. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ทางการเงินที่เพียงพอต่อการศึกษาค้นคว้าในระดับสูงต่อไป

กำหนดรูปแบบและโครงสร้างหลักสูตร

แนวคิดในการออกแบบหลักสูตร (แนวคิดที่ 1-5 จาก Saylor and Alexander) 1974 และแนวคิดที่ 6 จาก UNESCO, APEID, 1982 อ้างใน พรรณราย แสงวิเชียร, 2539-2540)

1. แนวความคิดที่ฝึกวิชาหรือสาขาวิชาหลัก (Designs Focused on Disciplines and Subjects) ตามแนวความคิดนี้จะยึดหลักว่า สิ่งที่ต้องการให้ผู้เรียนได้เรียนคือ ความรู้ที่มีอยู่ในวิชาต่างๆ ดังนั้นรูปแบบของหลักสูตรจะต้องสะท้อนให้เห็นเนื้อหาวิชาที่ถูกจัดไว้เป็นระเบียบในกรอบของแต่ละวิชา โดยเรียงลำดับตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ เช่น เรียงลำดับตามความยากง่าย หรือตามขั้นของพัฒนาการและความเจริญเติบโต วิธีการตามแนวความคิดนี้ทำให้เกิดหลักสูตรที่เรียกว่า หลักสูตรรายวิชา (The Subject Curriculum) ซึ่งต่อมาได้มีการปรับปรุงแก้ไข ทำให้เกิดหลักสูตรอีกหลายแบบ แต่ที่ยังคงใช้อยู่คือ หลักสูตรสัมพันธ์วิชา (The Correlated Curriculum) และหลักสูตรกว้าง (The Broad -Field Curriculum)

2. แนวความคิดที่ยึดกิจกรรมและปัญหาของสังคมเป็นหลัก (Designs Focused on Social Activities and Problems) ตามแนวความคิดนี้จะมุ่งเน้นไปที่สังคมเป็นหลัก เป็นความพยายามที่จะปลีกระดับออกจากเป็นหลักสูตรรายวิชาและมุ่งเน้นทางด้านความรู้ ซึ่งจุดสำคัญของแนวความคิดนี้ คือ เน้นที่หน้าที่ของบุคคลในสังคม ปัญหาของสังคม และการเสริมสร้างสังคม แนวความคิดนี้มีผลทำให้เกิดหลักสูตรที่เรียกว่า หลักสูตรแกน (The Core Curriculum) ซึ่งเป็นหลักสูตรที่บังคับให้ทุกคนต้องเรียน และถือว่าปัญหาสังคมเป็นของทุกคน

3. แนวความคิดที่ฝึกความต้องการและความสนใจของผู้เรียนเป็นหลัก (Designs Focused on Individual Needs and Interests) ตามแนวความคิดนี้ เน้นความสำคัญที่ผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง สิ่งต่าง ๆ ที่จะบรรจุในหลักสูตรจะเกี่ยวข้องกับตัวผู้เรียน และปัญหาที่ผู้เรียนสนใจ และต้องการแก้ไข หลักสูตรจะไม่กำหนดอะไรไว้แน่นอน เป็นเรื่องและผู้สอนและผู้เรียนจะตกลงกันหลักสูตรนี้เรียกว่า "หลักสูตรประสบการณ์"(The Experience Curriculum)

4. แนวความคิดที่ฝึกความสามารถเฉพาะผู้เรียนเป็นหลัก (Designs Focused on Specific Competencies) การออกแบบหลักสูตรนี้จะกำหนดเกณฑ์ความสามารถของผู้เรียนซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นทักษะด้านต่างๆ จะเรียงลำดับกันไปโดยแบ่งตามกลุ่มวิชาหรือหมวดวิชาตามแต่จะสะดวกหลักสูตรที่จัดตามแนวความคิดนี้ เรียกว่า หลักสูตรเกณฑ์ความสามารถ (The Competency -Based Curriculum)

5. แนวความคิดที่ฝึกทักษะในกระบวนการเรียนรู้เป็นหลัก (Designs Focused Process Skills) การออกแบบหลักสูตรตามแนวความคิดนี้มุ่งเน้นวิธีการมากกว่าเนื้อหาวิชาโดยถือว่าความรู้เป็นเพียงพาหนะที่นำไปสู่จุดประสงค์ของการเรียนการสอนไม่ใช่จุดหมายปลายทางหลักสูตรที่เกิดจากแนวความคิดแบบนี้ เรียกว่า หลักสูตรที่มุ่งกระบวนการ (The Process Approach Curriculum)

6. แนวความคิดที่ฝึกหลักการผสมผสานทั้งในด้านกระบวนการและความรู้ (Designs Focused on Integration of Knowledge and Process) การออกแบบหลักสูตรตามแนวคิดที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานจิตวิทยาเกสตาลท์ ซึ่งต้องการเห็นภาพรวมของเนื้อหาวิชาและกระบวนการในการเรียนการสอนทำให้มองไม่เห็นว่ามี การแยกวิชาออกจากกัน ซึ่งเรียกหลักสูตรตามแนวความคิดนี้ว่าหลักสูตรบูรณาการ (The Integrated Curriculum) เช่น หลักสูตรเพื่อชีวิตและสังคม (The Social Process and Life Function Curriculum)

โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ต่อเนื่อง 2 ปี) ประกอบไปด้วย

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต	
1.1 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	3	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	6	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาภาษา	6	หน่วยกิต
1. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 66 หน่วยกิต	
2.1 กลุ่มวิชาแกน	33	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอก	33	หน่วยกิต
- วิชาเอกบังคับ	30	หน่วยกิต
- วิชาเอกเลือก	3	หน่วยกิต
หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	

เนื้อหาสาระของหลักสูตร

จากโครงสร้างหลักสูตรสาขาการบัญชี (ต่อเนื่อง) ประกอบด้วยเนื้อหาสาระของหลักสูตร ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ประกอบด้วยรายวิชาดังที่ระบุในโครงสร้างหลักสูตร เป็นรายวิชาที่จัดขึ้นเพื่อสร้างเสริมพื้นฐานให้กับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า เพื่อใช้เป็นพื้นฐานความรู้ในการศึกษารายวิชาบังคับในหลักสูตร
2. หมวดวิชาเฉพาะ ประกอบด้วยกลุ่มรายวิชาแกนและกลุ่มรายวิชาเอก ที่ระบุในโครงสร้างหลักสูตรเป็นรายวิชาที่จัดขึ้นเพื่อให้เกิดความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาชีพด้านการบริหารธุรกิจและการตลาด ดังนั้น รายวิชาจึงประกอบด้วย ความรู้ทางการตลาด โดยเนื้อหาสาระของแต่ละรายวิชาจะมุ่งเน้นให้เกิดความรู้เฉพาะและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการบริหารด้านการตลาด
3. หมวดวิชาเลือก ประกอบด้วยรายวิชาเอกเลือกและวิชาเลือกเสรีที่ระบุในโครงสร้างหลักสูตร โดยรายวิชาเอกเลือกจะทำให้ศึกษามีความรู้ความเข้าใจทางการตลาดกว้างขวางและลึกซึ้งยิ่งขึ้น ส่วนวิชาเลือกเสรีนั้น นักศึกษาสามารถเลือกเรียนได้ตามความถนัดและความสนใจของนักศึกษา

แผนการศึกษา

แผนการศึกษาตามหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตต่อเนื่อง 2 ปี สาขาวิชาการบัญชี

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

AC 2203	การบัญชีชั้นกลาง 1	3(3/3-0-0)
BA 2103	กฎหมายธุรกิจ	3(3/3-0-0)
GE 1003	โลกทัศน์กับการดำเนินชีวิต	3(3/3-0-0)
GE 1053	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	3(2/2-1/2-0)
GE 2093	การเมืองการปกครองของไทย	3(3/3-0-0)
MA 1033	คณิตศาสตร์ทั่วไป	3(3/3-0-0)
MG 3313	พฤติกรรมองค์การ	3(3/3-0-0)
	รวม	21(20/20-1/2-0)

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

AC 2213	การบัญชีชั้นกลาง 2	3(3/3-0-0)
EC 1013	เศรษฐศาสตร์มหภาค	3(3/3-0-0)
FN 1603	การเงินธุรกิจ	3(3/3-0-0)
GE 1063	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	3(3/3-0-0)
ST 1053	สถิติเบื้องต้น	3(3/3-0-0)
AC.....	เอกเลือก	3(3/3-0-0)
	รวม	18(17/17-1/2-0)

ชั้นปีที่ 1 ภาคฤดูร้อน

BA 3143	การวิเคราะห์เชิงปริมาณ	3(3/3-0-0)
BA 4113	การภาษีอากร	3(3/3-0-0)
	รวม	6(6/6-0-0)

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

BA 3153	การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน	3(3/3-0-0)
BA 3413	โปรแกรมสำเร็จรูปทางธุรกิจ	3(3/3-0-0)
AC 3203	การบัญชีต้นทุน 1	3(3/3-0-0)
AC 3223	การบัญชีขั้นสูง 1	3(3/3-0-0)
AC 4213	การบัญชีภาษีอากร	3(3/3-0-0)
AC 4223	การสอบบัญชี	3(3/3-0-0)
	รวม	18(18/18-0-0)

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

AC 3213	การบัญชีต้นทุน 2	3(3/3-0-0)
AC 3233	การวางระบบบัญชี	3(3/3-0-0)
AC 3263	ทฤษฎีบัญชี	3(3/3-0-0)
AC 4203	การบัญชีขั้นสูง 2	3(3/3-0-0)
AC 4243	การวิเคราะห์งบการเงิน	3(3/3-0-0)
.....	เลือกเสรี	3(3/3-0-0)
	รวม	18(17/17-1/2-0)

ชั้นปีที่ 2 ภาคฤดูร้อน

AC.....	เอกเลือก	3(3/3-0-0)
AC 4233	การสัมมนาทางการบัญชี	3(3/3-0-0)
	รวม	6(6/6-0-0)

การจัดการเรียนการสอน

1. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

ประกาศของสำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2548 ได้กำหนดคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาไว้ดังนี้ (หน้า 15)

หลักสูตรปริญญาตรี(ต่อเนื่อง)จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบเท่า หรือ ระดับอนุปริญญา (3 ปี) หรือเทียบเท่า ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของทบวงมหาวิทยาลัยหรือตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอนุปริญญา พ.ศ. 2548

คู่มือการศึกษา ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2547 มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ (หน้า 22) ได้กำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้าศึกษาไว้ดังนี้

- 1.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือมีความรู้เทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง
- 1.2 ไม่เคยต้องโทษตามคำพิพากษาของศาล เว้นแต่ในกรณีโทษนั้นเกิดจากความผิดอันได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดอันเป็นลหุโทษ
- 1.3 มีความประพฤติดี ไม่เคยถูกไล่ออกจากสถาบันการศึกษาใด
- 1.4 ไม่เป็นคนวิกลจริต
- 1.5 ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคที่สังคมรังเกียจ
- 1.6 มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ

2. จำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์

จากประกาศฉบับเดียวกัน ได้กำหนดจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ไว้ดังนี้ คือ

- 2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิด สอนไม่น้อยกว่า 5 คน
- 2.2 จากข้อ 1 ในจำนวน 5 คน ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ อย่างน้อย 2 คน
- 2.3 อาจารย์ประจำในแต่ละหลักสูตรจะเป็นอาจารย์ประจำเกินกว่า 1 หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้

สาขาวิชาการบัญชี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ มีอาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน ซึ่งมีคุณสมบัติปริญญาโททางด้านบริหารธุรกิจทั้ง 5 คน

3. เกณฑ์การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา

จากประกาศฉบับเดียวกัน ให้สถาบันอุดมศึกษากำหนดเกณฑ์การวัดผล เกณฑ์ขั้นต่ำของแต่ละรายวิชาและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร โดยต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า จึงถือว่าเรียนจบปริญญาตรี สถาบันอุดมศึกษาที่ใช้ระบบการวัดผลและการสำเร็จการศึกษาที่แตกต่างจากนี้จะต้องกำหนดให้มีค่าเทียบเคียงกันได้

คู่มือการศึกษา ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2547 มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ นักศึกษาจะต้องได้ระดับคะแนน D ขึ้นไป จึงจะถือว่าสอบได้ในรายวิชานั้น ยกเว้น รายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น และจะต้องเรียนครบตามหลักสูตรสาขาวิชาการบัญชี และได้แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 จึงจะมีสิทธิ์ขอสำเร็จการศึกษา

- 3.1 เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้ความสามารถที่เหมาะสมและเพียงพอสำหรับการบริหารและปฏิบัติงานในหน่วยของตน และส่งเสริมจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร
- 3.2 เพื่อสนองนโยบายของรัฐที่สนับสนุนในภาคเอกชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติที่ได้วางไว้

งานวิจัยเกี่ยวข้องข้องกับการประเมินหลักสูตร

งานวิจัยทั้งในและนอกประเทศที่เกี่ยวข้องกับการประเมินหลักสูตร สรุปเป็นตัวอย่างดังนี้

งานวิจัยในประเทศ

คณะผู้ตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (2547 : รายงานผลการตรวจสอบคุณภาพการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์)

ได้ทำการศึกษาและวิเคราะห์ SAR ของคณะวิทยาศาสตร์ ซึ่งประกอบด้วยภาควิชาสถิติประยุกต์, คณิตศาสตร์และวิทยาการคอมพิวเตอร์, เคมี, ชีววิทยาประยุกต์, ฟิสิกส์ประยุกต์, โครงการศูนย์วิจัยและบริการวิทยาศาสตร์, สำนักงานคณบดี และสรุปผลการประเมินดังนี้

จากผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาพบว่า ภาพรวมของผลการประเมินอยู่ในระดับดี แต่มีข้อเสนอนี้คือ

1. คณะฯ ต้องทำแผนงานในส่วนของคณะฯเอง (รวมแผนงานของแต่ละภาค) ให้ครอบคลุมภารกิจทุกด้านตามแนวนโยบายกลยุทธ์ของสถาบันฯ
2. ควรมีการประชาสัมพันธ์เพื่อนำข้อเสียมาสู่คณะฯ และสถาบันฯ
3. การอ้างหลักฐานไม่ตรงกับเกณฑ์ดัชนีบ่งชี้
4. ควรจะมีความร่วมมือจัดการด้านการเรียนการสอนนิสิตบริการร่วมกับคณะอื่นในเชิงนโยบายและบริหารจัดการ เช่น การใช้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ เป็นต้น

จากการประเมินพบว่า คณะมีจุดเด่นในเรื่องต่อไปนี้

1. คณะฯ มีนโยบายและวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน
2. เครื่องมือและครุภัณฑ์การสอนมีความทันสมัย และมีศูนย์เครื่องมือบริการ
3. ห้องปฏิบัติการมีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ทันสมัยและเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนและงานวิจัย
4. บุคลากรมีคุณวุฒิสูง มีความพร้อมทางด้านบุคลากรและเครื่องมืองานวิจัย
5. นักศึกษาสามารถเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาได้สะดวก
6. คณะฯ ให้ความสำคัญกับความคิดริเริ่มสร้างสรรค์กิจกรรมของนักศึกษาเองโดยตรง

7. มีการเผยแพร่ความรู้สู่สังคมในรูปแบบต่างๆอย่างกว้างขวางและมีผลงานวิจัยระดับชาติและนานาชาติ
8. มีกิจกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่หลากหลายทั้งในส่วนของนักศึกษา บุคลากร และเก็บรวบรวมเอกสารหลักฐานต่างๆ ได้ดี
9. มีงบประมาณเพียงพอต่อการบริหารของคณะฯ
10. คณะผู้บริหารของคณะฯ ให้ความสำคัญเกี่ยวกับเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษา สำหรับจุดอ่อน ของคณะฯ ได้แก่
 1. บุคลากรของคณะฯ ให้ความสนใจน้อยในเรื่อง ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนงาน และผู้ปฏิบัติงานบางส่วนใหญ่ไม่เข้าใจนโยบาย
 2. บางหลักสูตรยังขาดความต่อเนื่องในการปรับปรุงหลักสูตร
 3. ขาดการติดตามประเมินผลการทำงานของบัณฑิต
 4. ขาดการติดตามประเมินผลการจัดกิจกรรมของนักศึกษา
 5. นักศึกษาขาดความสนใจการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ
 6. ภาระงานสอนของอาจารย์มากไปทำให้ไม่มีเวลาทำงานวิจัย แต่ในบางภาควิชา อาจารย์มีภาระงานสอนมาก ทำให้มีเวลาทำงานวิจัยน้อยลง
 7. ในแต่ละส่วนงานยังไม่มี ความเข้าใจในด้านการประกันคุณภาพการศึกษา
 8. นักศึกษาออกกลางคันมีจำนวนมาก
 9. คณะฯ มีศักยภาพสูงทั้งทางด้านบุคลากรอุปกรณ์ที่สามารถจะให้บริการทางวิชาการ การสู่สังคมได้ดีแต่ขาดการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ซึ่งจะนำชื่อเสียงมาสู่คณะฯ และ สถาบันฯ
 10. งานหลายด้านยังขาดการประเมินและติดตามผลการดำเนินงานเพื่อนำมาใช้ปรับปรุงและพัฒนางาน

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร (2546) ได้ทำการประเมินคุณภาพการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย 9 องค์ประกอบ คือ ปรัชญา ปณิธานและวัตถุประสงค์ การเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนานิสิต การวิจัย การบริการทางวิชาการแก่สังคม การทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม การบริหารและจัดการการเงินและงบประมาณ ระบบและกลไกในการประกันคุณภาพ ในส่วนของการเรียนการสอน ซึ่งเกี่ยวข้องกับการประเมินหลักสูตรนั้นพบว่า

- 1) ได้จัดทำโครงการติดตามบัณฑิต ในหลักสูตรพยาบาลศาสตร์บัณฑิตโดยมีการประสานงานและวางแผนร่วมกันทั้ง 5 สถาบัน ในโครงการร่วมผลิตฯ
- 2) ได้จัดทำโครงการติดตามบัณฑิต ในหลักสูตรพยาบาลศาสตร์บัณฑิตนำผลการประเมินมาทบทวนและพิจารณาปรับปรุงหลักสูตร รวมทั้งการตัดสินใจเปิดสอนในสาขาใหม่
- 3) ต้องทำการสรรหาบุคคล เพื่อบรรจุเป็นพนักงานสายวิชาการ

- 4) สนับสนุนให้อาจารย์พัฒนาคุณวุฒิการศึกษาให้ได้ระดับปริญญาเอก และสนับสนุนให้ผลิตผลงานวิชาการ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้และขอตำแหน่งทางวิชาการ
- 5) พัฒนาอาจารย์ในเรื่องการวางแผนและการดำเนินงาน เรื่อง การวัดและประเมินผล การเรียนการสอน
- 6) ให้ประสานงานกับมหาวิทยาลัยในการจัดสรรห้องเรียนรวมทั้งอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ให้เพียงพอต่อความต้องการ

คณะกรรมการประเมินกรรมการประเมินคุณภาพภายในคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปกร (2546 : รายงานการประเมิน คุณภาพการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปกร) ได้มีการศึกษาองค์ประกอบต่างที่เป็นส่วนหนึ่งของการประเมินคุณภาพ ซึ่งองค์ประกอบหนึ่ง คือ การเรียนการสอน พบว่ามีจุดแข็งดังนี้

1. อาจารย์ผู้สอนมีคุณภาพทั้งด้านประสบการณ์การสอน และงานวิจัยที่ทำให้สามารถพัฒนาการศึกษาได้มีประสิทธิภาพ
2. มีความพร้อมในเรื่องอาคารสถานที่ และอุปกรณ์ทางด้านวิทยาศาสตร์ สำหรับข้อเสนอแนะที่ได้ คือ
 1. ควรมีการปรับกลยุทธ์ในการประชาสัมพันธ์และการรับนักศึกษา เพื่อลดช่องว่าง มาตรฐานการศึกษาและคุณภาพของนักศึกษา
 2. ควรมีการกำหนดทิศทางในการพัฒนานักศึกษาให้ชัดเจน
 3. ควรมีการกำหนดลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์
 4. ควรมีการปรับปรุงเนื้อหารายวิชาให้ชัดเจนและลดความซ้ำซ้อนของเนื้อหา
 5. ควรมีการวัดและประเมินผลที่แสดงถึงทักษะเพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในแต่ละ

เนื้อหา

6. ควรมีการจัดหาหนังสือ ตำรา วารสารให้เพียงพอ
7. ควรมีการกำหนดกระบวนการเรียนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้ชัดเจน

โครงการปริญญาเอกสหวิทยาการ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (2545 : ผลการตรวจสอบคุณภาพภายในมหาวิทยาลัย) ได้ทำการตรวจสอบคุณภาพ ซึ่งมีการตรวจสอบถึง 9 องค์ประกอบ ได้แก่ ปรัชญา ปณิธานและวัตถุประสงค์ การเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนานิสิต การวิจัย การบริการทางวิชาการแก่สังคม การทำนุบำรุงเกี่ยวข้องกับหลักสูตร คือ องค์ประกอบที่ 2 การเรียนการสอน ซึ่งพบว่า

1. มีหลักสูตรที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตรงตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร
2. เปิดโอกาสให้นักศึกษาเลือกเรียนรัฐวิขาเอก กับผู้เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์สูง
3. อาจารย์ผู้สอนมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์จากหลากหลายสาขาวิชา

4. นักศึกษามีความรู้และประสบการณ์ในการทำงานและมีศักยภาพสูงทำให้นักศึกษาส่วนใหญ่ได้รับทุนวิจัยจาก สกว.
 5. นักศึกษามีความรัก สามัคคี และเกื้อหนุนซึ่งกันและกัน
 6. นักศึกษาภาคภูมิใจและเห็นคุณค่าของการศึกษาในโครงการ
 7. ให้นักศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง และพัฒนาทักษะในการคิด การเขียน
- ข้อเสนอแนะสำหรับการศึกษา

1. ขาดกระบวนการบริหารหลักสูตรและขอบเขตหน้าที่ในการบริหารหลักสูตรอย่างเป็นระบบชัดเจน
2. ควรเชิญอาจารย์ทางด้านวิทยาศาสตร์มาช่วยสอนให้มากขึ้น เพื่อความเป็นสหวิทยาการที่แท้จริง
3. ควรลดการจ้างอาจารย์พิเศษจากภายนอกให้น้อยลงและควรมีอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ (Academic Advisor) ให้กับนักศึกษาเข้าใหม่
4. ควรกำหนดคุณสมบัติของอาจารย์ที่เป็น ศ. หรือ รศ. ดร. รวมทั้งกำหนดคุณสมบัติพิเศษในด้านอื่นๆ ที่นอกเหนือจากคุณวุฒิกวการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการ
5. ควรจำกัดสัดส่วนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์กับจำนวนนักศึกษาให้เหมาะสม
6. ไม่ควรให้นักศึกษาเป็นผู้กำหนด/หาอาจารย์ผู้สอนวิชาเอกเพราะทำให้โครงการไม่สามารถควบคุมคุณภาพอาจารย์ผู้สอนได้เต็มที่
7. ควรจัดทำประมวลการสอนที่มีมาตรฐานและกำหนดบทความหรือหนังสืออ่านประกอบตามหัวข้อการบรรยายและควรมีเอกสารประกอบมากขึ้น
8. ควรมีการประเมินผลการเรียนการสอนให้ครอบคลุมทุกรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
9. ควรควบคุมการให้คะแนนไม่ให้สูงเกินไป เนื่องจากอาจมีผลต่อการเสนอชื่อขอรับทุน (สกว.)
10. ควรรักษามาตรฐานขั้นต่ำการคัดเลือกโดยใช้เกณฑ์คะแนนภาษาอังกฤษ (TU-GET) ไม่น้อยกว่า 550 คะแนน เพื่อให้ได้นักศึกษาที่มีพื้นฐานภาษาอังกฤษดีขึ้น
11. ควรปรับปรุงวิธีการรับเข้าและเพิ่มการประชาสัมพันธ์โครงการไปยังบุคคลที่คาดว่าจะเป็นกลุ่มเป้าหมายให้มากขึ้น เพื่อให้มีสัดส่วนผู้สมัครเข้าศึกษามากขึ้น
12. ควรจำกัดจำนวนอัตราการรับนักศึกษาเพียงปีละ 5 คน
13. ควรจัดปัจจัยเกื้อหนุนและสื่อการเรียนการสอนให้เพียงพอ
14. หนังสือในห้องสมุดค่อนข้างเก่า ล้าสมัย และไม่ครอบคลุมการเรียนการสอนเชิงสหวิทยาการ

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (2542) ได้ทำการประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งส่วนหนึ่งของการประกันคุณภาพการศึกษา คือ ต้องมีการประเมินหลักสูตร

การประเมินหลักสูตร ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับการประเมินไว้ 3 ข้อ

1. จัดทำหลักสูตรให้มีมาตรฐานเป็นไปตามมาตรฐานอุดมศึกษา ของทบวงมหาวิทยาลัยและเกณฑ์ของสภาการพยาบาล ซึ่งมีผลการประเมินพบว่าเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ทั้ง ส่วนมาตรฐานอุดมศึกษา ของทบวงมหาวิทยาลัยและเกณฑ์ของสภาการพยาบาล
2. แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาวิชาการ เพื่อทำหน้าที่บริหารหลักสูตรและจัดทำคู่มือบริหารหลักสูตรที่ชัดเจน และเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งผลการประเมินพบว่า
 - มีการตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
 - มีองค์ประกอบที่เป็นคณะกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มีประสบการณ์ด้านการบริหาร และการปฏิบัติการเรียนการสอน
 - มีคู่มือบริหารหลักสูตรที่ชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร
3. ประเมินและปรับปรุงหลักสูตรทุกๆ 5 ปี จากผลการประเมินพบว่า
 - เขียนเป็นลายลักษณ์อักษร
 - มีการประเมินหลักสูตรอย่างน้อย 5 ปี
 - นำผลการประเมินมาพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร

สุวรรณณี มงคลรุ่งเรือง (2540: บทคัดย่อ) ได้ทำการประเมินหลักสูตรสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ บัณฑิต พ.ศ. 2533 มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ได้ทำการประเมินโดยใช้รูปแบบชิปปี้ ทั้งนี้กลุ่มตัวอย่างคือ อาจารย์ผู้สอน นักศึกษาปัจจุบัน ผู้สำเร็จการศึกษา และผู้บังคับบัญชาของผู้สำเร็จการศึกษา โดยอาศัยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลข้อมูลเป็นแบบประเมินความเห็นต่อหลักสูตร แบบทดสอบวัดทัศนคติต่อวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ แบบทดสอบวุฒิภาวะในการทำงาน แบบทดสอบวัดบุคลิกภาพความเป็นนักสังคมสงเคราะห์และแบบสังเกตกระบวนการ สำหรับการประเมินมีทั้งหมด 4 ด้านด้วยกัน ซึ่งจากการศึกษาพบว่า

1. ด้านบริบทพบว่าวัตถุประสงค์โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตรนี้มีความเหมาะสมในระดับมาก
2. ด้านปัจจัยเบื้องต้น พบว่า สื่อการสอน วัสดุศึกษา สถานที่เรียน คักยภาพ และความพร้อมของอาจารย์ มีความเหมาะสมในระดับมาก ส่วนคุณสมบัติของนักศึกษา มีความเหมาะสมในระดับปานกลาง
3. ด้านกระบวนการพบว่ากิจกรรมการเรียนการวัดและประเมินผลมีความเหมาะสมในระดับมาก
4. ด้านผลผลิต พบว่า เมื่อสิ้นสุดการสอนแล้วความรู้ความเข้าใจ ทักษะในการปฏิบัติงาน ด้านสังคมสงเคราะห์ วุฒิภาวะและบุคลิกภาพในการเป็นนักสังคมสงเคราะห์มีความเหมาะสมในระดับมาก

งานวิจัยต่างประเทศ

Samuel (1971: 4496-A) ได้ศึกษาเรื่องทัศนคติของแนวคิดการเลือกวิชาพื้นฐานทั่วไปของนักศึกษาและฝ่ายวิชาการ ในวิทยาลัยชุมชนของรัฐแคลิฟอร์เนีย พบว่าผู้บริหารฝ่ายวิชาการ อาจารย์ผู้สอนวิชาพื้นฐานทั่วไป และ ประธานโครงการต่าง ๆ ในวิทยาลัยเอง นั้นมีความเห็นที่ไม่ตรงกันเกี่ยวกับการเลือกวิชาพื้นฐานทั่วไปสำหรับนักศึกษาและมีข้อเสนอแนะว่า

1. โครงการวิชาพื้นฐานทั่วไป ควรได้รับการพิจารณาในเรื่องของเนื้อหาที่มีความง่าย
2. ควรมีการตรวจสอบการเลือกวิชาพื้นฐานที่เหมาะสมของแต่ละคณะและทดลองดำเนินการในวิชาพื้นฐานทั่วไป
3. ควรสนับสนุนให้อาจารย์หรือบุคลากรในฝ่ายนักศึกษาได้มีบทบาทในการวางแผน และ ประเมินผลโครงการวิชาพื้นฐานทั่วไป

Taylor (1963: 3: 2806) ได้ทำการวิจัยเรื่องการประเมินหลักสูตรปริญญาโททางการศึกษาของมหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือของรัฐโอกลาโฮมา โดยการวิจัยได้เก็บข้อมูลจากอาจารย์ และ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรนี้ โดยการสัมภาษณ์ พบว่า

1. ด้านวิชาเอกหรือเฉพาะควรเพิ่มเนื้อหาในรายวิชาต่างๆและเพิ่มวิชาวิธีการสอนวิชาเฉพาะด้านและต้องการให้มีการฝึกปฏิบัติให้มากขึ้น
2. ด้านวิชาการศึกษาคควรปรับปรุงเนื้อหาให้สามารถนำไปใช้ได้จริงในห้องเรียนและตัดเนื้อหาที่ไม่เหมาะสมหรือซ้ำซ้อนกับวิชาอื่นๆออก
3. ด้านวิชาสามัญทั่วไป ควรเปิดให้นักศึกษาได้เลือกเรียนในวิชาที่สนใจ
4. ด้านการแนะแนว ห้องสมุด และการเตรียมตัวเพื่อทำวิจัย อยู่ในระดับพอใจ

บทที่ 3

วิธีการดำเนินการศึกษาค้นคว้า

ในกระบวนการพัฒนานักคน เพื่อพัฒนาประเทศและการอยู่ในสังคม กลไกที่สำคัญ คือการศึกษา การศึกษาจะดำเนินให้ได้ตามวัตถุประสงค์ของแต่ละวิชาชีพนั้นขึ้นอยู่กับหลักสูตร เป็นสำคัญ ทั้งนี้มีคำกล่าวที่ว่า “หลักสูตร คือประสบการณ์ทั้งหลายที่โรงเรียนจัดให้แก่ นักเรียน ให้ นักเรียนได้เรียนรู้ และพัฒนาตนเองไปในทิศทางที่โรงเรียนปรารถนา หลักสูตรที่ดีนั้นควรจะต้อง ตอบสนองต่อความต้องการ และความสนใจของผู้เรียนอันสอดคล้องกับความต้องการของชีวิตที่ เหมาะสมที่สุด” (วิชัย วงษ์ใหญ่ . 2525: 2) จะเห็นว่าหลักสูตรมีความสำคัญต่อการศึกษาโดย เป็นตัวกำหนดทิศทางของการบริหารหลักสูตร และการเรียนการสอนว่าจะดำเนินไปอย่างไร ประสิทธิภาพของหลักสูตรจะเป็นตัวบ่งบอกถึงคุณภาพของบัณฑิตที่จะเป็นฟันเฟืองของสังคม ต่อไปหลักสูตรที่ดีควรมีความทันสมัย เหมาะสมกับสถานการณ์ ความก้าวหน้าของวิทยาการณ ต่างๆของโลกที่เปลี่ยนแปลงไป และสามารถตอบสนองความต้องการของสังคมได้ ตลอดจนเสริมสร้างคุณธรรมในด้านต่างๆ ของผู้เรียน เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ และมีคุณธรรมจรรยาบรรณ ซึ่งจะเป็ประโยชน์ในการพัฒนาตนเอง และสังคมที่มีการ เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน

ทั้งนี้ในการพัฒนาการหลักสูตร กระบวนการที่จะช่วยในการบ่งชี้ถึงคุณภาพ ประสิทธิภาพ ของหลักสูตร ว่าสัมฤทธิ์ผลเพียงใด สิ่งใดที่เป็นปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินหลักสูตร คือการ ประเมินหลักสูตรนั่นเอง การประเมินหลักสูตรเป็นการพิจารณาเกี่ยวกับคุณค่าของหลักสูตรโดยใช้ ผลจากการวัดในแง่มุมต่างๆ ของสิ่งที่ประเมิน เพื่อนำมาพิจารณาร่วมกันและสรุปว่าจะให้คุณค่า ของหลักสูตรที่พัฒนานั้นว่าเป็นอย่างไร มีคุณภาพดีหรือไม่เพียงใด หรือได้ผลตรงตาม วัตถุประสงค์หลักสูตรหรือไม่ มีส่วนใดที่ควรนำมาปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรต่อไป

คณะบริหารธุรกิจ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ต่อเนื่อง 2 ปี สาขาวิชาการบัญชี ฉบับ ปรับปรุงปีการศึกษา 2541 มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติได้จัดตั้งและดำเนินการภายใต้ ปณิธานในการเรียนรู้เพื่อรับใช้สังคม เพื่อผลิตบัณฑิตเพื่อรับใช้สังคม คณะผู้วิจัยในฐานะที่เป็น ผู้ใช้หลักสูตรในการจัดการเรียนการสอน รวมถึงบริหารหลักสูตรให้ได้มาตรฐานการจัดการศึกษา จึงได้จัดทำโครงการวิจัยเพื่อประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ต่อเนื่อง 2 ปี สาขาวิชาการบัญชี ฉบับปรับปรุงปีการศึกษา 2541 เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้มี ประสิทธิภาพและคุณภาพอย่างเหมาะสมกับภาวะการณ์ในปัจจุบัน และสอดคล้องกับวิทยาการ ใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้น

1. ขอบเขตของการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เป็นการประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี(ต่อเนื่อง) 2 ปี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

2. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร ที่ทำการวิจัยในครั้งนี้ แบ่งออกเป็น 4 กลุ่ม ดังนี้

1. นักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี (ต่อเนื่อง 2 ปี) ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2546 มีประชากรจำนวน 70 คน
2. อาจารย์ผู้สอนรายวิชาในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี (ต่อเนื่อง 2 ปี) ที่เริ่มสอนในมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2541 มีประชากรจำนวน 7 คน
3. บัณฑิตมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี (ต่อเนื่อง 2 ปี) จำนวน 150 คน กลุ่มตัวอย่างใช้วิธีสุ่มจากประชากรทั้งหมด
4. ผู้บังคับบัญชาของบัณฑิต มีประชากรจำนวน 150 คน

กลุ่มตัวอย่าง

เนื่องจากขนาดประชากรมีจำนวนมาก จึงใช้ประชากรบางส่วนเป็นกลุ่มตัวอย่าง

3. ตัวแปรที่ใช้ในการวิจัย

1. ตัวแปรอิสระ ได้แก่ สถานภาพ จำแนกเป็น

- นักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตต่อเนื่อง 2 ปี
- อาจารย์
- บัณฑิตสาขาวิชาการบัญชี
- ผู้บังคับบัญชาของบัณฑิตสาขาบริหารธุรกิจ

2. ตัวแปรตาม ได้แก่ ความคิดเห็นของอาจารย์ นักศึกษา บัณฑิตสาขาวิชาการบัญชีและผู้บังคับบัญชาของบัณฑิต ที่มีต่อหลักสูตรบริหารธุรกิจ ต่อเนื่อง 2 ปี สาขาวิชาการบัญชี ฉบับปรับปรุงปีการศึกษา 2541 ของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ในด้านต่อไปนี้

- ด้านบริบท ได้แก่ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร
- ด้านปัจจัยเบื้องต้น ได้แก่ โครงสร้างและเนื้อหาหลักสูตร คุณลักษณะอาจารย์ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา อุปกรณ์การเรียนการสอน ตำราเรียน สถานที่เรียน

- ด้านกระบวนการ ได้แก่ กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล หลักสูตรและการบริหารหลักสูตร
- ด้านผลผลิตของหลักสูตร ได้แก่ คุณลักษณะของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ต่อเนื่อง 2 ปี สาขาวิชาการบัญชี มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

4. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ แบบสอบถามซึ่งสร้างโดยคณะกรรมการประเมินหลักสูตร สาขาวิชาการบัญชี โดยมีลำดับขั้นตอนการสร้างดังนี้

1. ศึกษาวิธีสร้างแบบสอบถามจากตำราและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเครื่องมือวิจัยในการประเมินหลักสูตรสร้างแบบสอบถามที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยแบ่งออกเป็น 3 ชุด คือ

1.1 แบบสอบถามอาจารย์ผู้สอน

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตรการบริหารหลักสูตร กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อการเรียนการสอน

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับนักศึกษา

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะ การพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร

1.2 แบบสอบถามบัณฑิตและนักศึกษาแบ่งออกเป็น 7 ตอนดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว

ตอนที่ 2 สถานภาพการทำงาน

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตร

ตอนที่ 4 การเรียนการสอน

ตอนที่ 5 การประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานของบัณฑิต

ตอนที่ 6 คุณลักษณะพิเศษที่คิดว่าจะช่วยเสริมการปฏิบัติงาน

ตอนที่ 7 ข้อเสนอแนะ

1.3 แบบสอบถามผู้ใช้บัณฑิต

ตอนที่ 1 ข้อมูลของหน่วยงาน

ตอนที่ 2 ข้อมูลของบัณฑิต

ตอนที่ 3 การประเมินศักยภาพการทำงานของบัณฑิต

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการผลิตบัณฑิต

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การเก็บข้อมูลจาก 4 กลุ่มคือ อาจารย์ประจำ บัณฑิต ผู้ใช้บัณฑิต และนักศึกษาปัจจุบัน ผลการวิเคราะห์แบ่งเป็น 4 ส่วนดังนี้

ส่วนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากอาจารย์ประจำ

ส่งแบบสอบถามไปยังอาจารย์ผู้สอนใน หลักสูตรบริหารธุรกิจการบัญชี (ต่อเนื่อง) 2 ปี จำนวน 7 ชุด ได้รับตอบกลับมาทั้งหมด รายละเอียดมีดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลของอาจารย์ประจำ

ตารางที่ 4.1.1 แสดงจำนวนและร้อยละเพศของอาจารย์ประจำ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	1	14.29
หญิง	6	85.71
รวม	7	100.00

อาจารย์ประจำเป็นเพศชาย ร้อยละ 14.29 และเพศหญิงร้อยละ 85.71

ตารางที่ 4.1.2 แสดงจำนวนและร้อยละวุฒิการศึกษาสูงสุดของอาจารย์ประจำ

วุฒิการศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
ปริญญาตรี	-	-
ปริญญาโท	7	100
รวม	7	100

อาจารย์ประจำมีวุฒิการศึกษาสูงสุดในระดับปริญญาโท ร้อยละ 100

ตารางที่ 4.1.3 แสดงจำนวนและร้อยละตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำ

ตำแหน่ง	จำนวน	ร้อยละ
อาจารย์	7	100
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	-	-
ศาสตราจารย์	-	-
รวม	7	100

อาจารย์ประจำทั้งหมด มีตำแหน่งทางวิชาการเป็นอาจารย์ประจำ ร้อยละ 100

ตารางที่ 4.1.4 แสดงจำนวนและร้อยละประสบการณ์สอนของอาจารย์ประจำ

ประสบการณ์สอน	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่า 3 ปี	-	-
3-6 ปี	-	-
7-10 ปี	3	42.86
มากกว่า 10 ปี	4	57.14
รวม	7	100.00

อาจารย์ประจำมีประสบการณ์สอน 7-10 ปี คิดเป็นร้อยละ 42.86 และมากกว่า 10 ปีคิดเป็นร้อยละ 57.14

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตร การบริหารหลักสูตร กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อการสอน

ตารางที่ 4.1.5 แสดงจำนวนและร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีความคิดเห็นต่อวัตถุประสงค์ของหลักสูตรกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

คำตอบ	จำนวน	ร้อยละ
สอดคล้อง	7	100.00
ไม่สอดคล้อง	-	-
รวม	7	100.00

อาจารย์ประจำ ทั้งหมดมีความเห็นว่าวัตถุประสงค์ของหลักสูตรมีความสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

ตารางที่ 4.1.6 แสดงจำนวนและร้อยละ ของอาจารย์ประจำที่มีความคิดเห็นต่อความสอดคล้องระหว่างเนื้อหาธรรมกับวัตถุประสงค์โดยรวมของหลักสูตร

คำตอบ	จำนวน	ร้อยละ
สอดคล้อง	7	100.00
ไม่สอดคล้อง	-	-
รวม	7	100.00

อาจารย์ประจำ ทั้งหมดเห็นว่าเนื้อหาธรรมมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โดยรวมของหลักสูตร

ตารางที่ 4.1.7 แสดงจำนวนและร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีความคิดเห็นต่อความสอดคล้องของสื่อการเรียนการสอนกับเนื้อหาวิชา

คำตอบ	จำนวน	ร้อยละ
สอดคล้อง	7	100.00
ไม่สอดคล้อง	-	-
รวม	7	100.00

อาจารย์ประจำทั้งหมดเห็นว่าสื่อการเรียนการสอนมีความสอดคล้องกับเนื้อหาวิชา

ตารางที่ 4.1.8 แสดงจำนวนและร้อยละ ของอาจารย์ประจำที่มีความคิดเห็นต่อการบริหารหลักสูตรในรูปแบบคณะกรรมการ

คำตอบ	จำนวน	ร้อยละ
เห็นด้วย	6	85.71
ไม่เห็นด้วย	1	14.29
รวม	7	100.00

อาจารย์ประจำร้อยละ 85.71 เห็นด้วยกับการบริหารหลักสูตรในรูปแบบคณะกรรมการ และไม่เห็นด้วยร้อยละ 14.29

ตารางที่ 4.1.9 แสดงจำนวนและร้อยละ ของอาจารย์ประจำที่มีความคิดเห็นต่อการที่คณะมีแผนการบริหารหลักสูตรชัดเจน

คำตอบ	จำนวน	ร้อยละ
ชัดเจน	7	100.00
ไม่ชัดเจน	-	-
รวม	7	100.00

อาจารย์ประจำทั้งหมดเห็นว่าคณะมีแผนการบริหารหลักสูตรชัดเจน

ตารางที่ 4.1.10 แสดงจำนวนและร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีความคิดเห็นต่อการที่
คณะมีคณะกรรมการกำกับดูแลมาตรฐานการบริหารหลักสูตร

คำตอบ	จำนวน	ร้อยละ
มี	7	100.00
ไม่มี	-	-
รวม	7	100.00

อาจารย์ประจำทั้งหมด เห็นว่าคณะควรมีคณะกรรมการกำกับดูแลมาตรฐานการบริหาร
หลักสูตร

ตารางที่ 4.1.11 แสดงค่าเฉลี่ยความเห็นของอาจารย์ประจำที่มีต่อสัดส่วนจำนวนหน่วย
กิตของแต่ละหมวดวิชา

(5 = มีสัดส่วนมากเกินไป, 4 = มีสัดส่วนมาก, 3 = มีสัดส่วนปานกลาง
2 = มีสัดส่วนน้อย และ 1 = มีสัดส่วนน้อยเกินไป)

หมวดวิชา	ค่าเฉลี่ย
1. การศึกษาทั่วไป	
- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3.00
- กลุ่มวิชาวิชาสังคมศาสตร์	3.17
- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	3.33
- กลุ่มวิชาภาษา	2.67
2. วิชาเฉพาะ	
- กลุ่มวิชาแกน	3.33
- กลุ่มวิชาเอกบังคับ	3.50
- กลุ่มวิชาเอกเลือกหรือวิชาโท	3.17
3. วิชาเลือกเสรี	
- วิชาเลือกเสรี	3.00

อาจารย์ประจำมีความเห็นว่าสัดส่วนจำนวนหน่วยกิต ของหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปอยู่ใน
ระดับปานกลาง โดยกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์มี มีค่าเฉลี่ย 3.33

กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ มีค่าเฉลี่ย 3.17 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ มีค่าเฉลี่ย 3.00 ในขณะที่กลุ่มวิชาภาษา มีสัดส่วนค่อนข้างน้อย โดยมีค่าเฉลี่ย 2.67กลุ่มวิชาเฉพาะ และ กลุ่มวิชาเลือกเสรีมีสัดส่วนอยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.1.12 แสดงค่าเฉลี่ยของความเห็นของอาจารย์ประจำต่อพฤติกรรมการสอนของตนเอง

(5 = มากที่สุด , 4 = มาก , 3 = ปานกลาง , 2 = น้อย , 1 = น้อยที่สุด)

ลักษณะต่างๆ	ค่าเฉลี่ย
1. การจัดทำประมวลการสอนรายวิชาแก่นักศึกษา	4.83
2. เตรียมการสอนอย่างดี	4.67
3. มีเอกสารประกอบการสอนครบถ้วน	4.67
4. เข้าสอนสม่ำเสมอ	4.50
5. ตรวจการบ้านให้อย่างสม่ำเสมอและคืนให้อย่างรวดเร็ว	4.00
6. กำหนดเกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียนไว้ชัดเจน	4.50
7. ประกาศผลสอบภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด	4.67
8. กำหนด office hour ให้นักศึกษาเข้าพบ	4.33
9. ส่งเสริมและกระตุ้นให้นักศึกษามีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	4.17
10. ให้โอกาสนักศึกษาแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียนสม่ำเสมอ	3.17
11. แทรกการอบรมสั่งสอนคุณธรรมและศีลธรรมในรายวิชาที่สอนแก่นักศึกษา	4.00

อาจารย์ประจำคิดว่าตนเองมีพฤติกรรมการสอนในลักษณะต่างๆอยู่ในระดับมากโดยเฉพาะ การจัดทำประมวลการสอนรายวิชาแก่นักศึกษา(ค่าเฉลี่ย 4.83) การเตรียมการสอน มีเอกสารครบถ้วน การประกาศผลสอบในเวลาที่กำหนด ยกเว้น การให้โอกาสนักศึกษาแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียนสม่ำเสมออยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.1.13 แสดงค่าเฉลี่ยความเห็นของอาจารย์ประจำที่มีต่อคุณลักษณะของตนเอง
(5 = มากที่สุด , 4 = มาก , 3 = ปานกลาง , 2 = น้อย , 1 = น้อยที่สุด)

ลักษณะต่างๆ	ค่าเฉลี่ย
เป็นผู้มีความรู้ในวิชาที่สอนเป็นอย่างดี	4.17
เป็นนักวิเคราะห์วิจารณ์	3.83
ชวนขวยติดตามความเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลงของความรู้ใหม่ ๆ	3.83
สามารถที่จะเชื่อมโยงทฤษฎีมาสู่การปฏิบัติ	4.33
เป็นที่เชื่อถือในวงวิชาการ	3.83
รู้จักตนเอง	4.33
มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	3.67
มีความรอบคอบ	4.17
ไตร่ตรองเหตุผล	4.33
มีความรับผิดชอบ	4.50
เห็นการณ์ไกล	4.00
มีศีลธรรม	4.50
เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม	4.17
มีความมั่นคงทางอารมณ์	4.33

อาจารย์ประจำเห็นว่าตนเองมีคุณลักษณะ เรื่องความรับผิดชอบ และมีศีลธรรม(ค่าเฉลี่ย 4.50) ในระดับที่มาก รองลงมาได้แก่คุณลักษณะ ด้านความสามารถที่จะเชื่อมโยงทฤษฎีมาสู่การปฏิบัติ รู้จักตนเอง ไตร่ตรองเหตุผล มีความมั่นคงทางอารมณ์ เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม มีความรอบคอบ เป็นผู้มีความรู้ในวิชาที่สอนเป็นอย่างดี ส่วนคุณลักษณะที่ตนเองมีอยู่ในระดับปานกลางได้แก่ เป็นนักวิเคราะห์วิจารณ์ ชวนขวยติดตามความเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลงของความรู้ใหม่ ๆ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

ตารางที่ 4.1.14 แสดงค่าเฉลี่ยของความเห็นของอาจารย์ประจำที่มีต่อความสำคัญของ
คุณลักษณะต่าง ๆ ต่อการเป็นอาจารย์ผู้สอน

(5 = สำคัญมากที่สุด , 4 = สำคัญมาก , 3 = สำคัญปานกลาง , 2 = สำคัญน้อย,
1 = สำคัญน้อยที่สุด)

ลักษณะต่างๆ	ค่าเฉลี่ย
เป็นผู้มีความรู้ในวิชาที่สอนเป็นอย่างดี	4.83
เป็นนักวิเคราะห์วิจารณ์	4.50
ชวนขยายติดตามความเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลงของความรู้ใหม่ ๆ	4.83
สามารถที่จะเชื่อมโยงทฤษฎีมาสู่การปฏิบัติ	4.83
เป็นที่เชื่อถือในวงวิชาการ	4.00
รู้จักตนเอง	4.67
มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	4.17
มีความรอบคอบ	4.50
ไตร่ตรองเหตุผล	4.50
มีความรับผิดชอบ	4.83
เห็นการณ์ไกล	4.33
มีศีลธรรม	4.67
เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม	4.33
มีความมั่นคงทางอารมณ์	4.83

อาจารย์ประจำเห็นว่าคุณลักษณะทุกข้อนั้นมีความสำคัญ โดยมีค่าเฉลี่ยในระดับมากที่สุด โดยเฉพาะ การเป็นผู้มีความรู้ในวิชาที่สอนเป็นอย่างดี การชวนขยายติดตามความเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลงของความรู้ใหม่ ๆ สามารถที่จะเชื่อมโยงทฤษฎีมาสู่การปฏิบัติ มีความรับผิดชอบ มีความมั่นคงทางอารมณ์ (ค่าเฉลี่ย 4.83) รองลงมาได้แก่ การเป็นนักวิเคราะห์วิจารณ์ เป็นที่เชื่อถือในวงวิชาการ มีความคิดสร้างสรรค์ มีความรอบคอบ ไตร่ตรองเหตุผล เห็นการณ์ไกล และเสียสละเพื่อประโยชน์

ตารางที่ 4.1.15 แสดงการเปรียบเทียบความเห็นของอาจารย์ประจำต่อลักษณะต่างๆที่ผู้
ตอบคิดว่าตนเองมี เปรียบเทียบกับลักษณะที่ผู้ตอบคิดว่าคุณลักษณะที่
อาจารย์ควรมี

ลักษณะต่างๆ	ค่าคะแนนเฉลี่ยที่คิดว่า ตนเองมี	ค่าคะแนนเฉลี่ยที่คิด ว่าอาจารย์ควรมี
เป็นผู้มีความรู้ในวิชาที่สอนเป็นอย่างดี	4.17	4.83
เป็นนักวิเคราะห์วิจารณ์	3.83	4.50
ชวนขยายติดตามความเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลงของความรู้ใหม่ ๆ	3.83	4.83
สามารถที่จะเชื่อมโยงทฤษฎีมาสู่การปฏิบัติ	4.33	4.83
เป็นที่เชื่อถือในวงวิชาการ	3.83	4.00
รู้จักตนเอง	4.33	4.67
มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	3.67	4.17
มีความรอบคอบ	4.17	4.50
ไต่ตรองเหตุผล	4.33	4.50
มีความรับผิดชอบ	4.50	4.83
เห็นการณ์ไกล	4.00	4.33
มีศีลธรรม	4.50	4.67
เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม	4.17	4.33
มีความมั่นคงทางอารมณ์	4.33	4.83

จากการเปรียบเทียบ คุณลักษณะสำคัญที่อาจารย์ควรมีกับที่ตนเองมี มีค่าเฉลี่ยใกล้เคียงกัน นอกจาก ความเป็นนักวิเคราะห์วิจารณ์ การชวนขยายติดตามความเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลงของความรู้ใหม่ ๆ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ที่อาจารย์มีอยู่มีค่าเฉลี่ยต่ำกว่าที่อาจารย์ควรมี

ตารางที่ 4.1.16 แสดงจำนวนและร้อยละ ของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีความคิดเห็นต่อ
แบบการสอนที่ใช้ในการสอน

รูปแบบการสอน	จำนวน	ร้อยละ
การสอนแบบบรรยาย	4	36.36
การสอนแบบบรรยายเชิงอภิปราย	3	27.27
การสอนแบบโครงการ	1	9.09
การสอนแบบสัมมนา	1	9.09
การสอนแบบบรรยายเชิงปฏิบัติ	2	18.18
การสอนแบบ Problem Based Learning	-	-
การสอนแบบ Brain Storming Groups	-	-
รวม	11	100

อาจารย์ประจำใช้การสอนแบบบรรยายคิดเป็นร้อยละ 36.36 รองลงมาได้แก่
แบบบรรยายเชิงอภิปราย ร้อยละ 27.27 แบบโครงการ ร้อยละ 9.09 แบบสัมมนาร้อยละ 9.09
และ แบบบรรยายเชิงปฏิบัติ คิดเป็นร้อยละ 18.18

ตารางที่ 4.1.17 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีความคิดเห็นต่อสื่อ
การสอนที่ใช้ในการสอน

สื่อการสอน	จำนวน	ร้อยละ
เครื่องฉายแผ่นใส/เครื่องฉายแผ่นทึบ	7	77.77
เครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อนำเสนอเนื้อหาหรือวิธีการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป	1	11.11
ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	1	11.11
โปรแกรม Black Board	-	-
Web site ของผู้สอน/รายวิชา	-	-
รวม	9	100

อาจารย์ประจำใช้สื่อการสอน เป็นเครื่องฉายแผ่นใส เครื่องฉายแผ่นทึบ คิดเป็นร้อยละ
77.77 รองลงมาได้แก่เครื่องคอมพิวเตอร์ และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ร้อยละ 11.11

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับนักศึกษา

ตารางที่ 4.1.18 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีความเห็นต่อระดับความรู้พื้นฐานของนักศึกษา

ความคิดเห็น	มาก		ปานกลาง		น้อย		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ความรู้พื้นฐานระดับ สามัญ			4	57.14	3	42.85	7	100
ความสนใจ ตั้งใจ และการให้ความร่วมมือ ในกิจกรรมการเรียนการสอน			5	71.42	2	28.57	7	100
ความเคารพเชื่อฟัง อาจารย์	2	28.57	5	71.42			7	100
การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบและ ข้อ บังคับ ของ มหาวิทยาลัย			4	57.14	3	42.85	7	100
การเข้าเรียนอย่าง สม่ำเสมอ			3	42.85	4	57.14	7	100
อ่านหนังสือ ประกอบ/ค้นคว้า เพิ่มเติมตามที่ อาจารย์สั่งสม่ำเสมอ			3	42.85	4	57.14	7	100

อาจารย์ประจำมีความเห็นต่อคุณลักษณะของนักศึกษาในประเด็นต่างๆ ในระดับปานกลาง ยกเว้น คุณลักษณะของการเข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอ และการอ่านหนังสือประกอบค้นคว้าเพิ่มเติม ที่เห็นว่าอยู่ในระดับน้อย

ตารางที่ 4.1.19 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีความคิดเห็นต่อนักศึกษาเกี่ยวกับความสนใจ ตั้งใจและการให้ความร่วมมือในกิจกรรมการเรียนการสอน

รูปแบบการเรียนที่ต้องการให้นักศึกษาเรียน			รูปแบบการเรียนที่ใช้ในปัจจุบัน	
แบบการเรียน	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
แบบอิสระ	6	85.71	-	-
แบบจำใจเรียน	-	-	6	85.71
แบบร่วมมือ	-	-	-	-
แบบพึ่งพา	1	14.28	1	14.28
แบบแข่งขัน	-	-	-	-
รวม	7	100	7	100

อาจารย์ประจำต้องการให้นักศึกษาใช้รูปแบบการเรียนแบบอิสระร้อยละ 85.71 และแบบพึ่งพาร้อยละ 14.28

ในขณะที่ รูปแบบการเรียนที่นักศึกษาเรียนในปัจจุบัน คือเรียนแบบจำใจเรียนร้อยละ 85.71 และ เรียนแบบพึ่งพาร้อยละ 14.28

ส่วนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากบัณฑิต

จากแบบสอบถามที่ส่งไปยังบัณฑิตหลักสูตรการบัญชี(ต่อเนื่อง) จำนวนทั้งหมด150 ชุด บัณฑิตตอบแบบสอบถามและส่งกลับมาทั้งสิ้น 11 ชุด คิดเป็นร้อยละ 7.33 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว

บัณฑิตส่วนใหญ่ ร้อยละ 18.18 มีอายุ 23 ปี ร้อยละ 36.36 มีอายุ 24 ปี และ ร้อยละ 45.45 มีอายุ 25 ปี บัณฑิตทุกคนมีเชื้อชาติไทย และนับถือศาสนาพุทธ บัณฑิต จำนวน 4 คน หรือ ร้อยละ 36.36 มีภูมิลำเนาอยู่ในกรุงเทพฯ บัณฑิต จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 18.18 มีภูมิลำเนาอยู่ใน จ.สมุทรปราการ บัณฑิต จำนวน 1 คนหรือร้อยละ 9.09 มีภูมิลำเนาอยู่ในภาคกลาง ภาค ตะวันออก ภาคใต้ ภาคเหนือ และ จ.ชลบุรี

ตอนที่ 2 สถานภาพการทำงานของบัณฑิต

บัณฑิตจำนวน 11 คนปัจจุบันมีงานทำในหน่วยงานของเอกชนทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 100 และทำงาน ในตำแหน่งพนักงาน/เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานจำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 81.81 ปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้บริหารระดับต้น จำนวน 2 คนคิดเป็นร้อยละ 18.18

ตารางที่ 4.2.1 แสดงจำนวนร้อยละของลักษณะงานที่ทำของบัณฑิต

ลักษณะงาน	จำนวน	ร้อยละ
งานบัญชี	9	81.81
งานการเงิน	1	9.09
งานบุคคล	1	9.09
รวม	11	100

บัณฑิต ทำงานในงานบัญชีจำนวน 9 คนคิดเป็นร้อยละ 81.81 งานการเงินจำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 9.09 และงานบุคคลจำนวน 1 คนคิดเป็นร้อยละ 9.09

ตารางที่ 4.2.2 แสดงจำนวนและร้อยละของอัตราเงินเดือนที่ได้รับของบัณฑิต

อัตราเงินเดือน	จำนวน	ร้อยละ
น้อยกว่าหรือเท่ากับ 5,000	-	-
5,001-10,000	5	45.45
10,001-15,000	5	45.45
15,001-20,000	1	9.09
20,001-25,000	-	-
25,001-30,000	-	-
มากกว่า 30,000	-	-
รวม	11	100

บัณฑิตได้รับอัตราเงินเดือนระหว่าง 5,001-10,000 บาท และ 10,001-15,000 บาท เท่ากันคือจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 45.45 และได้รับ 20,001-25,000 บาทจำนวน 1 คนคิดเป็นร้อยละ 9.09

ตารางที่ 4.2.3 แสดงจำนวนและร้อยละ ของการหางานของบัณฑิต

ลักษณะการสมัครงาน	จำนวน	ร้อยละ
สมัครด้วยตนเอง	4	36.36
ทาง Internet	-	-
ญาติแนะนำ	1	9.09
อาจารย์แนะนำ	-	-
เพื่อนแนะนำ	1	9.09
จากหนังสือพิมพ์	1	9.09
อื่นๆ	4	36.36
รวม	11	100

บัณฑิตได้งานโดยการสมัครด้วยตนเองจำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 36.36 ญาติแนะนำจำนวน 1 คนคิดเป็นร้อยละ 9.09 เพื่อนแนะนำ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 9.09 จากหนังสือพิมพ์จำนวน 1 คนคิดเป็นร้อยละ 9.09 และอื่นๆจำนวน 4 คนคิดเป็นร้อยละ 36.36

ตารางที่ 4.2.4 แสดงจำนวนและร้อยละของความคิดเห็นของบัณฑิตต่อหลักสูตร

รายวิชา	เหมาะสม		ไม่เหมาะสม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
การศึกษาทั่วไป				
• มนุษยศาสตร์	8	72.73	3	27.27
• สังคมศาสตร์	11	100		
• วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	6	54.55	5	45.45
• ภาษาอังกฤษ	8	72.73	3	27.27
วิชาเฉพาะ				
• วิชาแกน	11	100		
• วิชาเอกบังคับ	11	100		
• วิชาเอกเลือก	11	100		
วิชาเลือกเสรี	11	100		

จากตารางบัณฑิตส่วนใหญ่เห็นว่าหลักสูตรมีความเหมาะสม

ระบุรายวิชาที่ตามเกณฑ์ที่กำหนด

รายวิชาที่มีประโยชน์ต่อการทำงานมาก

รายวิชาที่มีประโยชน์ต่อการทำงานน้อย

รายวิชาที่มีความทันสมัย

รายวิชาที่มีความทันสมัยน้อย

รายวิชาที่มีการสอนดี

รายวิชาที่ควรปรับปรุงวิธีการสอน

ไม่มีผู้ตอบแบบสอบถามในส่วนนี้

ตารางที่ 4.2.5 แสดงความคิดเห็นของบัณฑิตต่อวิธีการเรียนที่ชอบ

วิธีการเรียน	จำนวน	ร้อยละ
แบบอิสระ	-	-
แบบร่วมมือ	11	100
รวม	11	100

บัณฑิตทั้งหมดเห็นว่า วิธีการเรียนที่ชอบ คือแบบร่วมมือ ร้อยละ 100

ตารางที่ 4.2.6 แสดงความคิดเห็นของบัณฑิตต่อวิธีการเรียนที่ทำให้ประสบความสำเร็จ
ในการทำงาน

วิธีการเรียน	จำนวน	ร้อยละ
แบบอิสระ	2	18.18
แบบร่วมมือ	9	81.81
แบบแข่งขัน	-	-
รวม	11	100

บัณฑิต ร้อยละ 81.81 ตอบว่าวิธีการเรียนที่จะทำให้ประสบความสำเร็จคือแบบร่วมมือ และรองลงมา ร้อยละ 18.18 ตอบว่า คือแบบอิสระ

ตารางที่ 4.2.7 แสดงค่าเฉลี่ยของความเห็นของบัณฑิตต่อความรู้เชิงทฤษฎีและทักษะการปฏิบัติงานของบัณฑิต

(5 = มากที่สุด, 4 = มาก, 3 = ปานกลาง, 2 = น้อย, 1 = น้อยที่สุด)

ความรู้เชิงทฤษฎีและทักษะการปฏิบัติงาน	ค่าเฉลี่ย
1. มีความรู้พื้นฐานเชิงทฤษฎีสำหรับการประกอบอาชีพ	3.45
2. มีความรู้ทางด้านการบัญชี	3.55
3. มีความรู้ทางด้านการจัดการ	2.91
4. มีความรู้ทางด้านการตลาด	2.55
5. มีความรู้ทางด้านการเงิน	3.27
6. มีความรู้ทางด้านธุรกิจระหว่างประเทศ	2.55
7. มีความรู้ทางด้านคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	3.18
8. ความรู้ที่ได้รับสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงาน	3.64
9. มีความสามารถในการนำความรู้มาแก้ปัญหา	3.36
10. มีความสามารถนำความรู้สร้างสรรค์ผลงาน	3.18
11. มีความสามารถในการนำเสนอความรู้ต่อผู้บริหารได้ถูกต้องและชัดเจน	4.82
12. มีความสามารถในการนำความรู้มาเป็นพื้นฐานในการศึกษาเพิ่มเติม	3.73
13. ความรู้ที่ได้รับมีความทันสมัยสามารถปรับใช้กับเหตุการณ์ปัจจุบันได้	3.09
14. ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ	2.73

บัณฑิตมีความรู้เชิงทฤษฎีและทักษะการปฏิบัติงานในการประกอบอาชีพมากที่สุดได้แก่ ความสามารถในการนำเสนอต่อผู้บริหารได้ถูกต้องและชัดเจน รองลงมาคือ ด้านการบัญชี และ ความรู้ที่ได้รับนั้นนำมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้และมีความรู้พื้นฐานในการศึกษาต่อ ความรู้เชิงทฤษฎีและทักษะการปฏิบัติงานในการประกอบอาชีพระดับปานกลางคือ การจัดการ การตลาด การเงิน ธุรกิจระหว่างประเทศ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ มีความสามารถในการนำความรู้มาแก้ปัญหา มีความสามารถนำความรู้สร้างสรรค์ผลงาน ความรู้ที่ได้รับมีความทันสมัยสามารถปรับใช้กับเหตุการณ์ปัจจุบันได้ และความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ

ตารางที่ 4.2.8 แสดงค่าเฉลี่ยของความเห็นของบัณฑิตต่อความสำคัญของคุณสมบัติต่างๆ
ที่มีต่อการปฏิบัติงาน

(5 = มากที่สุด, 4 = มาก, 3 = ปานกลาง, 2 = น้อย, 1 = น้อยที่สุด)

คุณลักษณะพิเศษ	ค่าเฉลี่ย
1. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	3.91
2. กล้าตัดสินใจ	4.00
3. มีความรับผิดชอบ	4.82
4. มีวิสัยทัศน์	3.82
5. ความเป็นผู้นำ	3.82
6. มีศีลธรรมและคุณธรรม	4.36
7. มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ	4.45
8. เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม	3.82
9. มีความสามารถในการปรับตัวในการทำงาน	4.36
10. มีความสามารถในการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ	4.55
11. มีความมั่นคงทางอารมณ์	4.09
12. มีความอดทนและสู้งาน	4.82
13. มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์	4.36
14. อื่นๆ	-

บัณฑิตเห็นว่า การมีความรับผิดชอบ มีความสามารถในการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ อดทนสู้งาน มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานมาก รองลงมาได้แก่ การมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กล้าตัดสินใจ มีวิสัยทัศน์ ความเป็นผู้นำ มีศีลธรรมและคุณธรรม มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม มีความมั่นคงทางอารมณ์ สำหรับความสามารถในการปรับตัวในการทำงานนั้นอยู่ในระดับ ปานกลาง

ตารางที่ 4.2.9 แสดงค่าเฉลี่ยของความเห็นของบัณฑิตต่อคุณสมบัติต่างๆที่ตนเองมี
(5 = มากที่สุด, 4 = มาก, 3 = ปานกลาง, 2 = น้อย, 1 = น้อยที่สุด)

คุณลักษณะพิเศษ	ค่าเฉลี่ย
1. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	3.18
2. กล้าตัดสินใจ	3.55
3. มีความรับผิดชอบ	4.00
4. มีวิสัยทัศน์	3.36
5. ความเป็นผู้นำ	3.55
6. มีศีลธรรมและคุณธรรม	4.09
7. มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ	4.00
8. เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม	3.64
9. มีความสามารถในการปรับตัวในการทำงาน	3.91
10. มีความสามารถในการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ	3.73
11. มีความมั่นคงทางอารมณ์	3.55
12. มีความอดทนและสู้งาน	4.09
13. มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์	3.73
14. อื่นๆ	-

บัณฑิต คิดว่าตนเองมีคุณลักษณะดังต่อไปนี้ มากคือการกล้าตัดสินใจ มีความรับผิดชอบ ความเป็นผู้นำ มีศีลธรรมและคุณธรรม มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม มีความสามารถในการปรับตัวในการทำงาน มีความสามารถในการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ มีความมั่นคงทางอารมณ์ มีความอดทนและสู้งาน มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ในระดับรองลงมา คือ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีวิสัยทัศน์

ข้อเสนอแนะ

บัณฑิตจำนวน 3 คนมีความเห็นว่า ควรให้นักศึกษามีความรู้ภาษาจีนและภาษาอังกฤษมากขึ้น เพราะภาคธุรกิจคิดว่าบัณฑิตที่จบจากมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติมีความรู้ภาษาจีน นอกจากนั้นควรจัดให้มีการสอนโปรแกรมบัญชี เนื่องจากปัจจุบันส่วนใหญ่ใช้โปรแกรมบัญชีในการทำงาน

ส่วนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลของผู้ใช้บัณฑิต

ส่งแบบสอบถามไปยังผู้บัณฑิตทางไปรษณีย์ จำนวน 150 ชุด ได้รับตอบกลับมาจำนวน 8 ชุด คิดเป็นร้อยละ 5.33 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลของหน่วยงาน

ตารางที่ 4.3.1 แสดงประเภทของกิจการของผู้บัณฑิต

ประเภทของกิจการ	จำนวน	ร้อยละ
ดำเนินธุรกิจในประเทศ	7	87.5
ดำเนินธุรกิจทั้งภายในและต่างประเทศ	1	1.25
รวม	8	100

ประเภทกิจการของผู้บัณฑิตเป็นกิจการที่ดำเนินธุรกิจในประเทศ ร้อยละ 87.5 และทั้งภายในและภายนอกประเทศ ร้อยละ 1.25

ตารางที่ 4.3.2 แสดงจำนวนและร้อยละเพศของผู้บัณฑิต

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	2	25
หญิง	6	75
รวม	8	100

ผู้บัณฑิต เป็นเพศชาย ร้อยละ 25 และเพศหญิง ร้อยละ 75

ตารางที่ 4.3.3 แสดงจำนวนและร้อยละ ความเกี่ยวข้องระหว่างผู้บัณฑิตกับบัณฑิต

ความเกี่ยวข้อง	จำนวน	ร้อยละ
ผู้บังคับบัญชา/หัวหน้างาน	6	75
ผู้ร่วมงาน	2	25
รวม	8	100

ผู้บัณฑิตมีความเกี่ยวข้องกับบัณฑิตคือเป็นผู้บังคับบัญชาจำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 75 และเป็นผู้ร่วมงาน จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 25

ตารางที่ 4.3.4 แสดงความเห็นของผู้ใช้บัณฑิต เกี่ยวกับ หลักเกณฑ์ในการรับบัณฑิตเข้าทำงาน

หลักเกณฑ์ในการรับบัณฑิตเข้าทำงาน	อันดับ
สาขาวิชาที่จบให้ตรงกับลักษณะงาน	1
ผลการสอบสัมภาษณ์	2
บุคลิกภาพ	3
ผลการสอบข้อเขียนทางวิชาการและความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์	4
ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ	5
สถาบันการศึกษาที่จบ	6
ผู้แนะนำ/ผู้ฝาก	7
อื่นๆ	-

เกณฑ์ที่ผู้ใช้บัณฑิตพิจารณารับบัณฑิตเข้าทำงาน อันดับแรกพิจารณาจาก สาขาวิชาที่จบให้ตรงกับลักษณะงาน โดยเรียงลำดับรองลงมาดังนี้คือ ผลการสอบสัมภาษณ์ บุคลิกภาพผลการสอบข้อเขียนทางวิชาการและความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ สถาบันการศึกษาที่จบ ผู้แนะนำ/ผู้ฝาก

ตอนที่ 2 ข้อมูลของบัณฑิตที่ทำงานในหน่วยงาน

ตารางที่ 4.3.5 แสดงจำนวนและร้อยละเพศของบัณฑิตในหน่วยงาน

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	-	-
หญิง	8	100
รวม	8	100

บัณฑิตที่ทำงานอยู่ในสถานประกอบการเป็นเพศหญิงจำนวน 8 คน หรือคิดเป็นร้อยละ

ตารางที่ 4.3.6 แสดงจำนวนและร้อยละของอายุบัณฑิตในหน่วยงานของผู้ใช้บัณฑิต

อายุ	จำนวน	ร้อยละ
24 ปี	3	37.5
25 ปี	1	12.5
26 ปี	1	12.5
27 ปี	2	25
ไม่ตอบ	1	12.5
รวม	8	100

บัณฑิตมีอายุ 24 ปี ร้อยละ 37.5 อายุ 25 และ 26 ปี ร้อยละ 12.5 อายุ 27 ปี ร้อยละ 25 และไม่ตอบร้อยละ 12.5

ตารางที่ 4.3.7 แสดงจำนวนและร้อยละของงานที่บัณฑิตทำในหน่วยงานของผู้ใช้บัณฑิต

ประเภทของงาน	จำนวน	ร้อยละ
งานสอบบัญชี	6	54.54
งานการเงิน	5	45.45
รวม	11	100

บัณฑิตทำงานสอบบัญชี ร้อยละ 54.54 และงานด้านการเงินร้อยละ 45.45 โดยมีบัณฑิตทำงานมากกว่า 1 งาน

ตอนที่ 3 การประเมินศักยภาพการทำงานของบัณฑิต

ตารางที่ 4.3.8 แสดงค่าเฉลี่ยของความเห็นของผู้ใช้บัณฑิตต่อความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานตามหลักวิชาชีพของบัณฑิต

(5 = มากที่สุด, 4 = มาก, 3 = ปานกลาง, 2 = น้อย, 1 = น้อยที่สุด)

ความรู้และความสามารถ	ค่าเฉลี่ย
ความรู้ด้านวิชาการ/เชิงทฤษฎี	3.75
ความสามารถในการปฏิบัติงาน	4.00
ความสามารถในแก้ปัญหา	3.50
ความสามารถในการติดต่อประสานงานกับผู้ร่วมงาน	4.00
ความเป็นผู้นำและความเชื่อถือยอมรับจากผู้ร่วมงาน	3.25
ความสามารถในการทำงานได้รวดเร็วทันกำหนด	4.25
ความสามารถในการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม	3.75
ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ	3.00
ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์	2.88

ผู้ใช้บัณฑิตได้ประเมินความรู้และความสามารถของบัณฑิตในภาพรวมพบว่าบัณฑิตมีความรู้ความสามารถในระดับสูงในทุกประเด็นยกเว้น ความสามารถในการแก้ปัญหาซึ่งมีค่าเฉลี่ยในระดับปานกลาง ความเป็นผู้นำและความเชื่อถือยอมรับจากเพื่อนร่วมงานมีค่าเฉลี่ยในระดับปานกลาง ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ มีค่าเฉลี่ยในระดับปานกลาง และความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์มีค่าเฉลี่ยในระดับปานกลาง

ศูนย์บรรณสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

88434

296255

กจ148

545

ตารางที่ 4.3.9 แสดงค่าเฉลี่ยของความเห็นของผู้ใช้บัณฑิตต่อคุณลักษณะอื่น ๆ ที่เสริมการปฏิบัติงานของบัณฑิต

(5 = มากที่สุด, 4 = มาก, 3 = ปานกลาง, 2 = น้อย, 1 = น้อยที่สุด)

คุณลักษณะ	ค่าเฉลี่ย
ความมีมนุษยสัมพันธ์	3.88
ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน	3.75
ความกล้าในการแสดงความคิดเห็น	3.75
ความกล้าในการตัดสินใจ	3.50
ความกล้าในการริเริ่มสิ่งใหม่ ๆ	3.38
ความเชื่อมั่นในตนเอง	4.13
ความสามารถในการพูดโน้มน้าว	3.38
มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย	4.38
มีความเอื้ออาทรต่อผู้ร่วมงาน	4.00

ลักษณะอื่นๆที่เสริมการปฏิบัติงานของบัณฑิต ในทุกประเด็นพบว่าบัณฑิตมีคุณลักษณะที่เสริมการปฏิบัติงานในระดับมาก ยกเว้นความกล้าในการตัดสินใจ ความกล้าในการริเริ่มสิ่งใหม่ และ ความสามารถในการโน้มน้าวใจ อยู่ในระดับปานกลาง

CHALERMPRAKIET UNIVERSITY

ตอนที่ 4 การประเมินศักยภาพการทำงานของบัณฑิตเมื่อเทียบกับบัณฑิตจากสถาบันอื่น
 ตารางที่ 4.3.10 แสดงจำนวนและร้อยละของความเห็นของผู้ใช้บัณฑิตต่อศักยภาพในการ
 ปฏิบัติงานของบัณฑิตเมื่อเทียบกับสถาบันอื่น

ความรู้ความสามารถ	ความถี่ (ร้อยละ)		
	มากกว่า	เท่ากัน	น้อยกว่า
ความรู้ด้านวิชาการ	5 (62.5)	3 (37.5)	
ความสามารถในการปฏิบัติงาน	6 (75.00)	2 (25.00)	
ความสามารถในการใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	1 (27.27)	7 (72.72)	
ความสามารถในการใช้ภาษา			
ภาษาไทย		1 (27.27)	7 (72.72)
ภาษาอังกฤษ	1 (12.50)	2 (25.00)	5 (62.50)
ภาษาจีน	1 (12.50)	3 (37.50)	4 (50.00)
ความสามารถในการเรียนรู้งาน	5 (62.5)	3 (37.5)	
ความคิดริเริ่ม	3 (37.50)	4 (50.00)	1 (12.50)
การมองการณ์ไกล (วิสัยทัศน์)	3 (37.50)	4 (50.00)	1 (12.50)
ความกล้าแสดงความคิดเห็น	4 (50.00)	2 (25.00)	2 (25.00)
ความกล้าในการตัดสินใจ	5 (62.5)	3 (37.5)	

ความรู้ความสามารถ	ความถี่ (ร้อยละ)		
	มากกว่า	เท่ากัน	น้อยกว่า
ความมีระเบียบวินัย	5 (62.5)	3 (37.5)	
การอุทิศเวลาให้กับงาน	6 (75.00)	2 (25.00)	
ความมานะอดทนสู่งาน	5 (62.5)	3 (37.5)	

ผู้ใช้บัณฑิต ประเมินศักยภาพการทำงานของบัณฑิตเมื่อเทียบกับสถาบันอื่นในระดับที่มากกว่า ในประเด็น ความรู้ด้านวิชาการ ความสามารถในการปฏิบัติงาน ความสามารถในการเรียนรู้งาน ความกล้าแสดงความคิดเห็น ความกล้าในการตัดสินใจ ความมีระเบียบวินัย การอุทิศเวลาให้กับงาน และ ความมานะอดทนสู่งาน

ในระดับที่เท่ากับสถาบันอื่น คือ ความคิดริเริ่ม การมองการณ์ไกล (วิสัยทัศน์) และในระดับที่น้อยกว่า คือความสามารถในการใช้ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษและ ภาษาจีน

ส่วนที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากนักศึกษาปัจจุบัน

ส่งแบบสอบถามให้นักศึกษาปัจจุบัน จำนวน 70 ชุด ได้รับตอบกลับมา จำนวน 65 ชุด คิดเป็นร้อยละ 92.85 โดยสรุปผลได้ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของนักศึกษาปัจจุบัน

จากแบบสอบถามพบว่านักศึกษาปัจจุบันเป็นเพศชาย ร้อยละ 1.53 และเพศหญิงร้อยละ 98.46 นักศึกษาทั้งหมดนับถือศาสนาพุทธและมีสัญชาติไทย

ตารางที่ 4.4.1 แสดงจำนวนและร้อยละ ของภูมิลำเนาของนักศึกษาปัจจุบัน

ภูมิลำเนา	จำนวน	ร้อยละ
กรุงเทพมหานคร	10	15.38
สมุทรปราการ	17	26.15
ชลบุรี	16	24.61
ภาคกลาง	6	9.23
ภาคตะวันออก	3	4.61
ภาคใต้	3	4.61
ภาคเหนือ	5	7.69
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	5	7.69
รวม	65	100

นักศึกษาปัจจุบันมีภูมิลำเนาอยู่ใน กรุงเทพมหานครร้อยละ15.38 จ. สมุทรปราการ ร้อยละ 26.15 จ.ชลบุรี ร้อยละ 24.61 ภาคกลางร้อยละ 9.23 ภาคตะวันออกร้อยละ 4.61 ภาคใต้ร้อยละ 4.61 ภาคเหนือร้อยละ 7.69 และ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือร้อยละ 7.69

ตอนที่ 2 ความเห็นของนักศึกษาปัจจุบันต่อหลักสูตร

ตารางที่ 4.4.2 แสดงจำนวนและร้อยละ ของความเห็นต่อหลักสูตรของนักศึกษาปัจจุบัน ต่อหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

วิชา	จำนวน				ร้อยละ			
	ดี	ปานกลาง	ต้องปรับปรุง	ไม่ตอบ	ดี	ปานกลาง	ต้องปรับปรุง	ไม่ตอบ
GE1003 โลกทัศน์กับการดำเนินชีวิต								
เนื้อหารายวิชา	34	30	1	0	52.31	46.15	1.53	0
ตัวอย่างการประยุกต์ใช้	22	42	1	0	33.8	64.6	1.53	0
ความเข้าใจ	9	55	1	0	13.8	84.6	1.53	0
ความทันสมัย	20	44	1	0	30.8	67.7	1.53	0
GE2093 การเมืองการปกครองไทย								
เนื้อหารายวิชา	41	24	0	0	63.08	39.62	0	0
ตัวอย่างการประยุกต์ใช้	33	32	0	0	50.8	49.2	0	0
ความเข้าใจ	15	49	1	1.54	23.1	75.4	0	0
ความทันสมัย	20	41	4	6.15	30.8	63.1	0	0
วิชาMA1033 คณิตศาสตร์ทั่วไป								
เนื้อหารายวิชา	43	20	2	0	66.15	30.77	3.07	0
ตัวอย่างการประยุกต์ใช้	29	35	1	0	44.16	53.8	1.54	0
ความเข้าใจ	14	48	3	0	21.5	73.8	4.62	0
ความทันสมัย	21	43	1	0	32.3	66.2	1.54	0
ST1053 สถิติเบื้องต้น								
เนื้อหารายวิชา	38	27	0	0	58.46	41.54	0	0
ตัวอย่างการประยุกต์ใช้	25	39	1	0	38.5	60	0	0
ความเข้าใจ	20	44	1	0	30.8	67.7	0	0
ความทันสมัย	21	43	1	0	32.3	66.2	0	0

วิชา	จำนวน				ร้อยละ			
	ดี	ปานกลาง	ต้องปรับปรุง	ไม่ตอบ	ดี	ปานกลาง	ต้องปรับปรุง	ไม่ตอบ
GE1053 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1								
เนื้อหารายวิชา	54	11	0	0	83.08	16.92	0	0
ตัวอย่างการประยุกต์ใช้	41	24	0	0	63.1	36.9	0	0
ความเข้าใจ	26	39	0	0	40	60	0	0
ความทันสมัย	47	18	0	0	72.3	27.7	0	0
GE1063 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2								
เนื้อหารายวิชา	49	16	0	0	75.38	24.62	0	0
ตัวอย่างการประยุกต์ใช้	38	27	0	0	58.5	41.5	0	0
ความเข้าใจ	24	41	0	0	36.9	63.1	0	0
ความทันสมัย	44	21	0	0	67.7	32.3	0	0

นักศึกษาปัจจุบันเห็นว่าเนื้อหารายวิชา ตัวอย่างการประยุกต์ใช้ และความทันสมัยในรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปอยู่ในเกณฑ์ดี ในขณะที่ความเข้าใจในรายวิชาอยู่ในเกณฑ์ปานกลาง ไม่มีรายวิชาใดที่ต้องปรับปรุง

ตารางที่ 4.4.3 แสดงจำนวนและร้อยละ ของความคิดเห็นต่อหลักสูตรของนักศึกษา

ปัจจุบันต่อหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกน

วิชา	จำนวน				ร้อยละ			
	ดี	ปานกลาง	ต้องปรับปรุง	ไม่ตอบ	ดี	ปานกลาง	ต้องปรับปรุง	ไม่ตอบ
BA2103 กฎหมายธุรกิจ								
เนื้อหารายวิชา	55	10	0	0	84.62	15.38	0	0
ตัวอย่างการประยุกต์ใช้	50	15	0	0	76.9	23.1	0	0
ความเข้าใจ	34	31	0	0	52.3	47.7	0	0
ความทันสมัย	46	19	0	0	70.8	29.2	0	0

วิชา	จำนวน				ร้อยละ			
	ดี	ปานกลาง	ต้องปรับปรุง	ไม่ตอบ	ดี	ปานกลาง	ต้องปรับปรุง	ไม่ตอบ
BA2103 กฎหมายธุรกิจ								
เนือหารายวิชา	55	10	0	0	84.62	15.38	0	0
ตัวอย่างการประยุกต์ใช้	50	15	0	0	76.9	23.1	0	0
ความเข้าใจ	34	31	0	0	52.3	47.7	0	0
ความทันสมัย	46	19	0	0	70.8	29.2	0	0
BA3143 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ								
เนือหารายวิชา	37	25	3	0	38.46	38.46	4.61	0
ตัวอย่างการประยุกต์ใช้	50	15	0	0	23.1	23.1	0	0
ความเข้าใจ	34	31	0	0	47.7	47.7	0	0
ความทันสมัย	46	19	0	0	29.2	29.2	0	0
BA3153 การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน								
เนือหารายวิชา	42	20	3	0	64.62	30.77	4.62	0
ตัวอย่างการประยุกต์ใช้	38	26	1	0	58.5	40	1.54	0
ความเข้าใจ	17	48	0	0	26.2	73.8	0	0
ความทันสมัย	36	29	0	0	55.4	44.6	0	0
BA3413 โปรแกรมสำเร็จรูปทางธุรกิจ								
เนือหารายวิชา	52	12	1	0	80	18.64	1.53	0
ตัวอย่างการประยุกต์ใช้	52	13	0	0	80	20	0	0
ความเข้าใจ	35	30	0	0	53.8	46.2	0	0
ความทันสมัย	56	7	2	0	86.2	10.8	3.08	0

วิชา	จำนวน				ร้อยละ			
	ดี	ปานกลาง	ต้องปรับปรุง	ไม่ตอบ	ดี	ปานกลาง	ต้องปรับปรุง	ไม่ตอบ
BA4113 การภาษีอากาศ								
เนื้อหารายวิชา	55	8	2	0	84.62	12.31	3.1	0
ตัวอย่างการประยุกต์ใช้	55	10	0	0	84.62	15.4	0	0
ความเข้าใจ	36	29	0	0	55.4	44.6	0	0
ความทันสมัย	60	5	0	0	92.3	7.69	0	0
EC1013 เศรษฐศาสตร์มหภาค								
เนื้อหารายวิชา	55	8	2	0	84.62	12.31	3.1	0
ตัวอย่างการประยุกต์ใช้	55	10	0	0	84.62	15.4	0	0
ความเข้าใจ	36	29	0	0	55.4	44.6	0	0
ความทันสมัย	60	5	0	0	92.3	7.69	0	0
FN1603 การเงินธุรกิจ								
เนื้อหารายวิชา	45	20	0	0	69.23	30.7	0	0
ตัวอย่างการประยุกต์ใช้	40	25	0	0	61.5	38.5	0	0
ความเข้าใจ	25	35	5	0	38.5	53.8	7.69	0
ความทันสมัย	35	29	1	0	53.8	44.6	1.54	0
MG3313 พฤติกรรมองค์การ								
เนื้อหารายวิชา	36	25	5	0	55.38	38.46	7.69	0
ตัวอย่างการประยุกต์ใช้	20	40	5	0	30.8	61.5	7.69	0
ความเข้าใจ	12	47	6	0	18.5	72.3	9.23	0
ความทันสมัย	20	45	0	0	30.8	69.2	0	0

นักศึกษาปัจจุบันเห็นว่าเนื้อหารายวิชา ตัวอย่างการประยุกต์ใช้ และความทันสมัยของ
กลุ่มวิชาแกนอยู่ในระดับดี สำหรับความเข้าใจในรายวิชานั้น อยู่ในระดับปานกลางมีบางรายวิชา
ที่ความทันสมัยในรายวิชาอยู่ในระดับปานกลางคือ พฤติกรรมองค์การ
ตารางที่ 4.4.4 แสดงจำนวนและร้อยละ ของความคิดเห็นต่อหลักสูตรของนักศึกษา
ปัจจุบันต่อกลุ่มวิชาเอกบังคับ

วิชา	จำนวน				ร้อยละ			
	ดี	ปานกลาง	ต้องปรับปรุง	ไม่ตอบ	ดี	ปานกลาง	ต้องปรับปรุง	ไม่ตอบ
AC 2203 การบัญชีชั้นกลาง 1								
เนื้อหารายวิชา	30	14	1	0	76.92	20.54	1.54	0
ตัวอย่างการประยุกต์ใช้	35	26	4	0	53.8	40	6.15	0
ความเข้าใจ	25	40	0	0	38.5	61.5	0	0
ความทันสมัย	35	30	0	0	53.8	46.2	0	0
AC 2213 การบัญชีชั้นกลาง 2								
เนื้อหารายวิชา	42	23	0	0	64.62	35.38	0	0
ตัวอย่างการประยุกต์ใช้	36	25	4	0	55.4	38.5	6.15	0
ความเข้าใจ	25	40	0	0	38.5	61.5	0	0
ความทันสมัย	40	25	0	0	61.5	38.5	0	0
AC3203 การบัญชีต้นทุน 1								
เนื้อหารายวิชา	56	9	0	0	86.15	13.85	0	0
ตัวอย่างการประยุกต์ใช้	40	20	5	0	61.5	30.8	7.69	0
ความเข้าใจ	38	26	1	0	58.5	40	1.54	0
ความทันสมัย	45	20	0	0	69.2	30.8	0	0

วิชา	จำนวน				ร้อยละ			
	ดี	ปานกลาง	ต้องปรับปรุง	ไม่ตอบ	ดี	ปานกลาง	ต้องปรับปรุง	ไม่ตอบ
AC3213 การบัญชีต้นทุน 2								
เนือหารายวิชา	53	10	2	0	81.54	15.38	3.11	0
ตัวอย่างการประยุกต์ใช้	45	20	0	0	69.2	30.8	0	0
ความเข้าใจ	30	35	0	0	46.2	53.8	0	0
ความทันสมัย	45	18	0	0	69.2	27.7	0	0
AC3223 การบัญชีขั้นสูง 1								
เนือหารายวิชา	55	9	1	0	84.6	13.85	1.5	0
ตัวอย่างการประยุกต์ใช้	45	20	0	0	69.2	30.8	0	0
ความเข้าใจ	39	26	0	0	60	40	0	0
ความทันสมัย	52	13	0	0	80	20	0	0
AC3233 การวางระบบบัญชี								
เนือหารายวิชา	44	21	0	0	67.69	32.31	0	0
ตัวอย่างการประยุกต์ใช้	34	30	1	0	52.3	46.2	1.54	0
ความเข้าใจ	24	41	0	0	36.9	63.1	0	0
ความทันสมัย	42	23	0	0	64.6	35.4	0	0
AC3263 ทฤษฎีบัญชี								
เนือหารายวิชา	48	17	0	0	73.85	26.15	0	0
ตัวอย่างการประยุกต์ใช้	35	30	0	0	53.8	46.2	0	0
ความเข้าใจ	32	33	0	0	49.2	50.8	0	0
ความทันสมัย	46	19	0	0	70.8	29.2	0	0

วิชา	จำนวน				ร้อยละ			
	ดี	ปาน กลาง	ต้อง ปรับปรุง	ไม่ ตอบ	ดี	ปาน กลาง	ต้อง ปรับปรุง	ไม่ ตอบ
AC 4203 การบัญชีขั้นสูง 2								
เนือหารายวิชา	52	9	4	0	80	13.85	6.15	0
ตัวอย่างการประยุกต์ใช้	50	15	0	0	76.9	23.1	0	0
ความเข้าใจ	33	32	0	0	50.8	49.2	0	0
ความทันสมัย	44	21	0	0	67.7	32.3	0	0
AC 4213 การบัญชีภาษีอากร								
เนือหารายวิชา	56	9	0	0	86.15	13.85	0	0
ตัวอย่างการประยุกต์ใช้	52	13	0	0	80	20	0	0
ความเข้าใจ	31	34	0	0	47.7	52.3	0	0
ความทันสมัย	55	10	0	0	84.6	15.4	0	0
AC4223การสอบบัญชี								
เนือหารายวิชา	49	14	2	0	75.38	21.54	3.1	0
ตัวอย่างการประยุกต์ใช้	32	33	0	0	49.2	50.8	0	0
ความเข้าใจ	29	35	1	0	44.6	53.8	1.54	0
ความทันสมัย	46	20	0	0	70.8	30.8	0	0
AC4233 การสัมมนาทางการบัญชี								
เนือหารายวิชา	46	19	0	0	70.77	29.23	0	0
ตัวอย่างการประยุกต์ใช้	40	25	0	0	61.5	38.5	0	0
ความเข้าใจ	35	25	5	0	53.8	38.5	7.69	0
ความทันสมัย	53	12	0	0	81.5	18.5	0	0

วิชา	จำนวน				ร้อยละ			
	ดี	ปาน กลาง	ต้อง ปรับ ปรุง	ไม่ ตอบ	ดี	ปาน กลาง	ต้อง ปรับ ปรุง	ไม่ ตอบ
AC4243 การวิเคราะห์งบการเงิน								
เนื้อหารายวิชา	38	25	2	0	58.46	38.46	3.1	0
ตัวอย่างการประยุกต์ใช้	24	40	1	0	36.9	61.5	1.54	0
ความเข้าใจ	15	50	0	0	23.1	76.9	0	0
ความทันสมัย	0	22	43	0	0	33.8	66.2	0

นักศึกษาปัจจุบันเห็นว่าเนื้อหาวิชา ตัวอย่างการประยุกต์ใช้ของวิชาเอกบังคับ อยู่ในระดับดี ความเข้าใจในรายวิชา อยู่ในระดับปานกลาง มีบางวิชาที่ความเข้าใจอยู่ในระดับมาก เช่น การสัมมนาทางการบัญชี การบัญชีขั้นสูง 1 และ 2 ในด้านความทันสมัยในเนื้อหาวิชานั้น อยู่ในระดับดี เกือบทุกวิชา ยกเว้น การวิเคราะห์งบการเงิน อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.4.5 แสดงจำนวนและร้อยละ ของความคิดเห็นต่อหลักสูตรของนักศึกษา
ปัจจุบันต่อกลุ่มวิชาเอกเลือก

วิชา	จำนวน				ร้อยละ			
	ดี	ปาน กลาง	ต้อง ปรับปรุง	ไม่ ตอบ	ดี	ปาน กลาง	ต้อง ปรับปรุง	ไม่ ตอบ
AC1223 การบัญชีการเงิน								
เนือหารายวิชา	55	10	0	0	84.62	15.38	0	0
ตัวอย่างการประยุกต์ใช้	50	15	0	0	76.9	23.1	0	0
ความซ้ำซ้อน	30	35	0	0	46.2	53.8	0	0
ความทันสมัย	40	20	0	0	61.5	30.8	0	0
AC4103 การงบประมาณ								
เนือหารายวิชา	1	0	0	64	1.54	0	0	98.46
ตัวอย่างการประยุกต์ใช้	1	0	0	64	1.54	0	0	98.46
ความซ้ำซ้อน	1	0	0	64	1.54	0	0	98.46
ความทันสมัย	1	0	0	64	1.54	0	0	98.46
AC4263 การบัญชีเฉพาะกิจการ								
เนือหารายวิชา	1	0	0	64	1.54	0	0	98.46
ตัวอย่างการประยุกต์ใช้	1	0	0	64	1.54	0	0	98.46
ความซ้ำซ้อน	1	0	0	64	1.54	0	0	98.46
ความทันสมัย	1	0	0	64	1.54	0	0	98.46
AC4293 การตรวจสอบและควบคุมภายใน								
เนือหารายวิชา	36	9	1	19	55.38	13.85	1.54	29.2
ตัวอย่างการประยุกต์ใช้	14	31	1	19	21.5	47.7	1.54	29.2
ความซ้ำซ้อน	9	37	0	19	13.8	56.9	0	29.2
ความทันสมัย	33	13	0	19	50.8	20	0	29.2

นักศึกษาปัจจุบันเห็นว่า เนื้อหารายวิชา ตัวอย่างการประยุกต์ใช้ และความทันสมัย ของ
กลุ่มวิชาเอกเลือก อยู่ในระดับดี ความซ้ำซ้อนรายวิชาอยู่ในระดับปานกลาง
ตารางที่ 4.4.6 แสดงจำนวนและร้อยละ ของความคิดเห็นต่อหลักสูตรของนักศึกษา
ปัจจุบันต่อหมวดวิชาเลือกเสรี

วิชา	จำนวน				ร้อยละ			
	ดี	ปาน กลาง	ต้อง ปรับปรุง	ไม่ ตอบ	ดี	ปาน กลาง	ต้อง ปรับปรุง	ไม่ ตอบ
HU 2203 เทคโนโลยีเพื่อการนำเสนอ								
เนื้อหาวิชา	11	2	0	52	16.92	3.08	0	80
ตัวอย่างการประยุกต์ใช้	11	2	0	52	16.92	3.08	0	80
ความซ้ำซ้อน	11	2	0	52	16.92	3.08	0	80
ความทันสมัย	11	2	0	52	16.92	3.08	0	80
PL 2303 พฤติกรรมสังคม								
เนื้อหาวิชา	3	0	0	62	4.62	0	0	95.38
ตัวอย่างการประยุกต์ใช้	2	1	0	62	3.08	1.54	0	95.38
ความซ้ำซ้อน	2	1	0	62	3.08	1.54	0	95.38
ความทันสมัย	2	1	0	62	3.08	1.54	0	95.38
TH 2543 การใช้ภาษาไทยเชิงธุรกิจ								
เนื้อหาวิชา	19	0	0	46	29.23	0	0	70.77
ตัวอย่างการประยุกต์ใช้	19	0	0	46	29.23	0	0	70.77
ความซ้ำซ้อน	13	6	0	46	20	9.23	0	70.77
ความทันสมัย	17	2	0	46	26.15	3.07	0	70.77
PL 2233 ปรัชญาจีน								
เนื้อหาวิชา	4	2	0	59	6.15	3.07	0	90.77
ตัวอย่างการประยุกต์ใช้	6	0	0	59	9.23	0	0	90.77
ความซ้ำซ้อน	3	3	0	59	4.62	4.62	0	90.77
ความทันสมัย	3	3	0	59	4.62	4.62	0	90.77

วิชา	จำนวน				ร้อยละ			
	ดี	ปานกลาง	ต้องปรับปรุง	ไม่ตอบ	ดี	ปานกลาง	ต้องปรับปรุง	ไม่ตอบ
SS 2203 กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา								
เนือหารายวิชา	9	0	0	56	13.85	0	0	86.15
ตัวอย่างการประยุกต์ใช้	8	1	0	56	12.3	1.54	0	86.15
ความเข้าใจ	8	1	0	56	12.3	1.54	0	86.15
ความทันสมัย	8	1	0	56	12.3	1.54	0	86.15

นักศึกษาปัจจุบันเห็นว่า เนื้อหารายวิชา ตัวอย่างการประยุกต์ใช้ ความเข้าใจ และความทันสมัย อยู่ในระดับดี ทุกวิชา

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นของนักศึกษาปัจจุบันต่อสภาพแวดล้อมทั่วไปด้านการเรียนการสอน

ตารางที่ 4.4.7 แสดงจำนวนและร้อยละของความคิดเห็นของนักศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอน

ลักษณะ	จำนวน				ร้อยละ			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
ห้องเรียนโดยทั่วไป	43	22	-	-	66.15	33.85	-	-
อุปกรณ์การเรียนการสอน เช่น Visualizer , Power Point	42	23	-	-	64.62	35.38	-	-
นวัตกรรมการเรียนการสอน- Website ของผู้สอน	-	-	25	40	-	-	38.46	61.54
นวัตกรรมการเรียนการสอน- สื่อการสอนในรูปแบบ CD Rom เช่น Software, โปรแกรมช่วยสอน	-	10	35	20	-	15.38	53.85	30.77
การบรรยายพิเศษเสริมในแต่ละรายวิชา	22	35	3	5	33.85	53.85	4.62	7.69

ลักษณะ	จำนวน				ร้อยละ			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ตอบ
หนังสือค้นคว้าในห้องสมุด	21	30	14	-	32.31	46.15	21.54	-
จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการ	10	25	30	-	15.38	38.46	46.15	-
การประเมินผลการเรียนแต่ละวิชา	27	32	6	-	41.54	49.23	9.23	-
การประเมินการสอนของผู้สอนรายวิชา	27	37	1	-	41.54	56.92	1.54	-
การติดต่อสื่อสารกับอาจารย์ผู้สอน	41	23	1	-	63.08	35.38	1.54	-
การให้คำปรึกษาของอาจารย์ผู้สอนรายวิชา	41	23	1	-	63.08	35.38	1.54	-
การให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา	45	19	1	-	69.23	29.23	1.54	-

นักศึกษาปัจจุบันเห็นว่า ลักษณะทั่วไปในด้านการเรียนการสอนอยู่ในระดับดี มีบางลักษณะที่อยู่ในระดับปานกลาง เช่น การมีกิจกรรมการดูงาน การบรรยายพิเศษ การประเมินผล การสอนของอาจารย์ผู้สอนในรายวิชา จำนวนหนังสือที่ค้นคว้าในห้องสมุด อยู่ในระดับปานกลาง

บทที่ 5

สรุปผลและข้อเสนอแนะ

แบบสอบถามชุดที่ 1 สอบถามอาจารย์ผู้สอน

จากการสอบถามอาจารย์ประจำผู้สอนในหลักสูตร ต่อเนื่อง 2 ปี จำนวน 7 คน ได้รับแบบสอบถามกลับมาทั้งหมดคิด เป็นร้อยละ 100 โดยสามารถสรุปผลจากแบบสอบถามได้ดังนี้

ข้อมูลด้านประชากรศาสตร์ อาจารย์ประจำทั้งหมด 7 คน ประกอบด้วย ชาย 1 คน และหญิง 6 คน มีคุณวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาโท และมีประสบการณ์สอน 7-10 ปี 3 คน มีประสบการณ์สอนมากกว่า 10 ปี 4 คน

ความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตร การบริหารหลักสูตร กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อการเรียนการสอนอาจารย์ประจำมีความเห็นว่า วัตถุประสงค์ของหลักสูตรมีความสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย เนื้อหาที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โดยรวมของหลักสูตร สื่อการเรียนการสอนมีความสอดคล้องกับเนื้อหา อาจารย์เห็นด้วยที่คณะกรรมการหลักสูตรในรูปคณะกรรมการ มีแผนการบริหารหลักสูตรชัดเจน และมีคณะกรรมการกำกับดูแลมาตรฐานการบริหารหลักสูตร

การประเมินสัดส่วนของหน่วยกิต ในแต่ละหมวดวิชาของหลักสูตรบริหารธุรกิจสาขาการบัญชี (ต่อเนื่อง) 2 ปี อาจารย์ประจำมีความเห็นว่าหมวดวิชาการศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และ หมวดวิชาเลือกเสรีมีสัดส่วนอยู่ในระดับปานกลาง

การประเมินพฤติกรรมการสอนของอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ประจำคิดว่าตนเองมีพฤติกรรมการสอนในลักษณะต่างๆอยู่ในระดับมาก ยกเว้น การให้ออกาสนักศึกษาแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียนสม่ำเสมออยู่ในระดับปานกลาง

การประเมินลักษณะของอาจารย์ผู้สอนที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน อาจารย์ผู้สอนประเมินตนเองในระดับมากในข้อต่างๆ คือ การเป็นนักวิเคราะห์วิจารณ์ เป็นที่เชื่อถือในวงวิชาการ มีความคิดสร้างสรรค์ มีความรอบคอบ ไตร่ตรองเหตุผล เห็นการณ์ไกล เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม

สำหรับคุณลักษณะที่สำคัญต่อการเป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับมากที่สุดได้แก่ เป็นผู้มีความรู้ในวิชาที่สอนเป็นอย่างดีการชวนขยายติดตามความเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลงความรู้ใหม่ การรู้จักตนเอง เป็นผู้มีความรับผิดชอบ มีศีลธรรม และมีความมั่นคงทางอารมณ์

อาจารย์ใช้รูปแบบการสอนในปัจจุบันเป็นแบบบรรยาย แบบบรรยายเชิงอภิปราย แบบโครงการ แบบสัมมนา และ บรรยายเชิงปฏิบัติ โดยนำอุปกรณ์ต่างๆมาใช้ในการสอนได้แก่ เครื่องฉายแผ่นใส เครื่องฉายแผ่นทึบ เครื่องคอมพิวเตอร์ และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

อาจารย์ประจำได้ประเมินคุณลักษณะพื้นฐานของนักศึกษาในด้านต่างๆอยู่ในระดับปานกลาง ยกเว้น เข้าเรียนวิชาที่สอนสม่ำเสมอ อ่านหนังสือประกอบ/ค้นคว้าเพิ่มเติมตามที่อาจารย์สั่งสม่ำเสมอ ในระดับน้อย

สำหรับรูปแบบการเรียนอาจารย์ต้องการให้นักศึกษาใช้รูปแบบการเรียนแบบอิสระ และ การเรียนแบบพึ่งพา แต่รูปแบบการเรียนของนักศึกษาที่ใช้ในปัจจุบันคือการเรียนแบบจำใจเรียน และ การเรียนแบบพึ่งพา

แบบสอบถามชุดที่ 2 สอบถามบัณฑิตของสาขาการบัญชี หลักสูตร ต่อเนื่อง 2 ปี

แบบสอบถามบัณฑิตส่งทางไปรษณีย์จำนวน 150 ชุด และได้รับตอบกลับมาจำนวน 11 ชุด คิดเป็นร้อยละ 7.33

ข้อมูลด้านประชากรศาสตร์ ของบัณฑิตจำนวน 11 คนนั้น มีอายุ 23 ปี, 24 ปี และ 25 ปี โดยบัณฑิตมีเชื้อชาติไทย นับถือศาสนาพุทธ มีภูมิลำเนาอยู่ใน กรุงเทพฯ จ.สมุทรปราการ จ.ชลบุรี โดยแบ่งเป็นภาคกลาง ภาคตะวันออก ภาคใต้ และ ภาคเหนือ บัณฑิตเริ่มเข้าศึกษาตั้งแต่ปี พ.ศ.2541 ,2542 และ 2543 และจบการศึกษาในปี พ.ศ 2543 และ 2544

บัณฑิตได้ระดับคะแนนเมื่อจบการศึกษาต่ำกว่า 2.5, ตั้งแต่ 2.5 แต่ไม่เกิน 3.25, ตั้งแต่ 3.25 แต่ไม่เกิน 3.5 จำนวน 2 คนคิดเป็นร้อยละ 18.18 และ ระดับคะแนนตั้งแต่ 3.50 จำนวน 1 คนคิดเป็นร้อยละ 1 บัณฑิตทำงานในหน่วยงานเอกชนทั้งหมดในตำแหน่งพนักงาน/เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน โดยงานที่ทำคืองานบัญชี งานการเงิน ได้รับอัตราเงินเดือนระหว่าง 5,001-10,000บาท และ 10,001-15,000 บาท วิธีการสมัครงานของบัณฑิตคือสมัครงานด้วยตนเอง

ด้านหลักสูตร บัณฑิตมีความเห็นว่าวิชาทุกหมวดในหลักสูตรนั้นมีความเหมาะสม ด้านการเรียนวิธีการเรียนที่จะทำให้ประสบความสำเร็จ คือการเรียนแบบร่วมมือ และ การเรียนแบบอิสระ

บัณฑิตได้ประเมินตนเองในความรู้เชิงทฤษฎีและทักษะการปฏิบัติงานในการประกอบอาชีพ ด้านการจัดการ การตลาด การเงิน ธุรกิจระหว่างประเทศ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ ในข้อต่อไปนี้ในระดับมากได้แก่ ความสามารถในการนำความรู้มาแก้ปัญหา สร้างสรรค์ผลงานปรับใช้กับเหตุการณ์ ปัจจุบันได้ ความรู้ด้านบัญชี และนำไปปฏิบัติงาน และมีความรู้พื้นฐานในการศึกษาต่อ ในข้อต่อไปนี้ในระดับมากที่สุดคือ ความสามารถนำเสนอต่อผู้บริหารได้ถูกต้องและชัดเจน

การประเมินคุณลักษณะต่างๆของบัณฑิตที่มีผลต่อการปฏิบัติงานในระดับปานกลางคือ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีวิสัยทัศน์ คุณลักษณะที่มีผลต่อการปฏิบัติงานในระดับมากได้แก่ การกล้าตัดสินใจ มีความรับผิดชอบมีความเป็นผู้นำมีศีลธรรมและคุณธรรมมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม มีความสามารถในการปรับตัวในการทำงาน มีความสามารถในการ

เรียนรู้สิ่งใหม่ๆ มีความมั่นคงทางอารมณ์ มีความอดทนและสู้งาน มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์

สรุปแบบสอบถามชุดที่ 3 ผู้ใช้บัณฑิตของสาขาการบัญชี จำนวน 8 คน

แบบสอบถามส่งไปยังผู้ใช้บัณฑิตจำนวน 150 ชุดได้รับตอบกลับมาเพียง 8 ชุดคิดเป็นร้อยละ 5.33 สามารถสรุปผลได้ดังนี้คือ

ลักษณะการดำเนินการกิจการของผู้ใช้บัณฑิต คือดำเนินการธุรกิจภายในประเทศ และ ดำเนินธุรกิจทั้งภายในและต่างประเทศ ผู้ใช้บัณฑิต ประกอบด้วย เพศชาย และเพศหญิง โดยมีความเกี่ยวข้องกับบัณฑิตในการ เป็นผู้บังคับบัญชาของบัณฑิต และเป็นผู้ร่วมงาน

หลักเกณฑ์ที่ผู้ใช้บัณฑิตรับบัณฑิตเข้าทำงานจะพิจารณาจากสาขาวิชาที่จบให้ตรงกับลักษณะของงานเป็นอันดับแรก อันดับรองลงมาได้แก่ ผลการสอบสัมภาษณ์ บุคลิกภาพ ผลการสอบข้อเขียนทางวิชาการและความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ สถาบันการศึกษาที่จบ และผู้แนะนำ/ผู้ฝากเป็นอันดับสุดท้าย ข้อมูลของบัณฑิตที่ทำงานอยู่ในสถานประกอบการนั้นเป็นเพศหญิงทั้งหมด โดยมีอายุ 24 ปี, 25 ปี, 26 ปี และ 27 ปี บัณฑิตทำงานเกี่ยวกับงานสอบบัญชี และการเงิน

ผู้ใช้บัณฑิตได้ประเมินความรู้และความสามารถของบัณฑิตในภาพรวมพบว่าบัณฑิตมีความรู้ความสามารถในระดับสูง ยกเว้น ความสามารถในการแก้ปัญหา ความเป็นผู้นำและความเชื่อถือยอมรับจากเพื่อนร่วมงาน ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ และความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ในระดับปานกลาง

ผู้ใช้บัณฑิตมีความเห็นว่าบัณฑิตมีคุณลักษณะต่างๆที่เสริมการปฏิบัติงานของบัณฑิตในระดับมาก ยกเว้นความกล้าในการตัดสินใจ ความกล้าในการริเริ่มสิ่งใหม่ และ ความสามารถในการโน้มน้าวใจ อยู่ในระดับปานกลาง

ผู้ใช้บัณฑิตได้ประเมินศักยภาพการทำงานของบัณฑิตเมื่อเทียบกับสถาบันอื่นมีความเห็นต่อบัณฑิตในระดับที่มากกว่าสถาบันอื่น ได้แก่ ความรู้ด้านวิชาการ ความสามารถในการปฏิบัติงาน ความสามารถในการเรียนรู้งาน ความกล้าแสดงความคิดเห็น ความกล้าในการตัดสินใจ ความเป็นระเบียบวินัย การอุทิศเวลาให้กับงาน และ ความมานะอดทนสู้งานในระดับที่เท่ากันคือความคิดริเริ่ม การมองการณ์ไกล (วิสัยทัศน์) และในระดับที่น้อยกว่า คือ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน

สรุปแบบสอบถามชุดที่ 4 นักศึกษาสาขาการบัญชีต่อเนื่อง 2 ปี

ส่งแบบสอบถามจำนวน 70 ชุดไปยังนักศึกษาปัจจุบันได้รับตอบกลับมา จำนวน 65 ชุดคิดเป็นร้อยละ 92.85 สรุปผลได้ดังนี้คือ

นักศึกษาปัจจุบันประกอบด้วยเพศชาย เพศหญิง มีสัญชาติไทย นับถือศาสนาพุทธทั้งหมด มีภูมิลำเนาอยู่ใน กรุงเทพมหานคร จ.สมุทรปราการ จ.ชลบุรี ภาคกลาง ภาคตะวันออก ภาคใต้ ภาคเหนือ และ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

นักศึกษาปัจจุบันมีความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ด้านเนื้อหา ตัวอย่างการประยุกต์ใช้ ความทันสมัย ในระดับที่มากและ ความซ้ำซ้อนของวิชาในระดับปานกลาง

สำหรับหมวดวิชาเอกบังคับและเอกเลือกมีเนื้อหาวิชาตัวอย่างการประยุกต์ใช้ ความทันสมัย ระดับมาก ความซ้ำซ้อนระดับปานกลาง

นักศึกษาปัจจุบันมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน สภาพห้องเรียน และ สื่อการสอนในระดับมาก นวัตกรรมการเรียนการสอน-โปรแกรม Blackboard การบรรยายพิเศษในระดับปานกลาง ส่วนการดูงาน และจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์มีจำนวนที่น้อย ข้อเสนอแนะ

ผู้ใช้บัณฑิตแนะนำ ควรมีการเพิ่มทักษะความสามารถในการใช้ภาษาให้มากขึ้น โดยเฉพาะภาษาอังกฤษ และภาษาจีน ความสามารถในการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี

บัณฑิตและนักศึกษาปัจจุบันแนะนำว่าควรให้นักศึกษาได้มีโอกาสไปศึกษาดูงานนอกสถานที่ การศึกษาอบรมด้านโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีเพราะมีความจำเป็นต่อการทำงานมาก นอกจากนั้นอยากให้เห็นการให้บริการทางด้านคอมพิวเตอร์

บรรณานุกรม

- การประเมินคุณภาพการศึกษา. (2546). คณะพยาบาล มหาวิทยาลัยนเรศวร.
- เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา. (2544). สำนักกิจการสถาบันอุดมศึกษาเอกชน สำนัก
 ปลัดทบวงมหาวิทยาลัย.
- คู่มือการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา. (2544). มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ.
- คู่มือประกันคุณภาพการศึกษา. (2546). ภาควิชาวิทยาศาสตร์การเกษตร คณะเกษตรศาสตร์
 ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม. มหาวิทยาลัยนเรศวร.
- ผลการดำเนินงานประจำปีการศึกษา (2546). คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.
- ผลการตรวจสอบคุณภาพภายในมหาวิทยาลัย โครงการปริญญาเอกสหวิทยาการ. (2545).
 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.
- พรพรรณ วีระปรียากร และคณะ. (2545). ความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อบัณฑิตวิทยาลัย
 มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล. มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล.
- พรธนาชัย แสงวีเชียร. (2540). ประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต. มหาวิทยาลัยหัวเฉียว
 เฉลิมพระเกียรติ.
- พูนสุข อุดม และคณะ. (2546). การประเมินหลักสูตรการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน.
- รายงานการประกันคุณภาพการศึกษา. (2545). สำนักวิจัยและบริการวิชาการ. สถาบันราชภัฏอุดรดิตถ์.
- รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบำบัด พ.ศ.
 2541. (2546). มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ.
- รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษา. (2546). คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะ
 วิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร.
- รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษา. (2546). คณะเทคนิคการแพทย์. มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ .
- รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษา. (2546). คณะแพทยศาสตร์. มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษา. (2546). คณะเภสัชศาสตร์. มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- รูปแบบการจัดสถาบันอุดมศึกษาแนวใหม่. (2546). สำนักงานเลขาธิการ สภาการศึกษา.
- วิชัย วงศ์ใหญ่. (2527). การพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น. กรุงเทพฯ.
- สังัด อุทรานันท์. (2527). จุดมุ่งหมายการศึกษา.
- สมิตร คุณากร. (2537). หลักสูตรและการสอน. กรุงเทพฯ:กรุงเทพฯการพิมพ์.
- สันต์ ธรรมบำรุง. (2527). หลักสูตรและการบริหารหลักสูตร. กรุงเทพฯ.
- สุวรรณณี มงคลรุ่งเรือง. (2540). การประเมินหลักสูตรสังคมสงเคราะห์ศาสตร์บัณฑิต. มหาวิทยาลัย
 หัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

หน่วยวิจัย. (2547). การเสนอผลงานวิจัยประเมินหลักสูตร. มหาวิทยาลัยนเรศวร.

อุทุมพร จามรมาน. (2546). การประกันคุณภาพการศึกษา. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

Louis Murray. (2002). A Research-led Approach to the Evaluation of Certificate in Education (Post-16) Programs 2002 Volume 7. University of Portsmouth. United Kingdom.

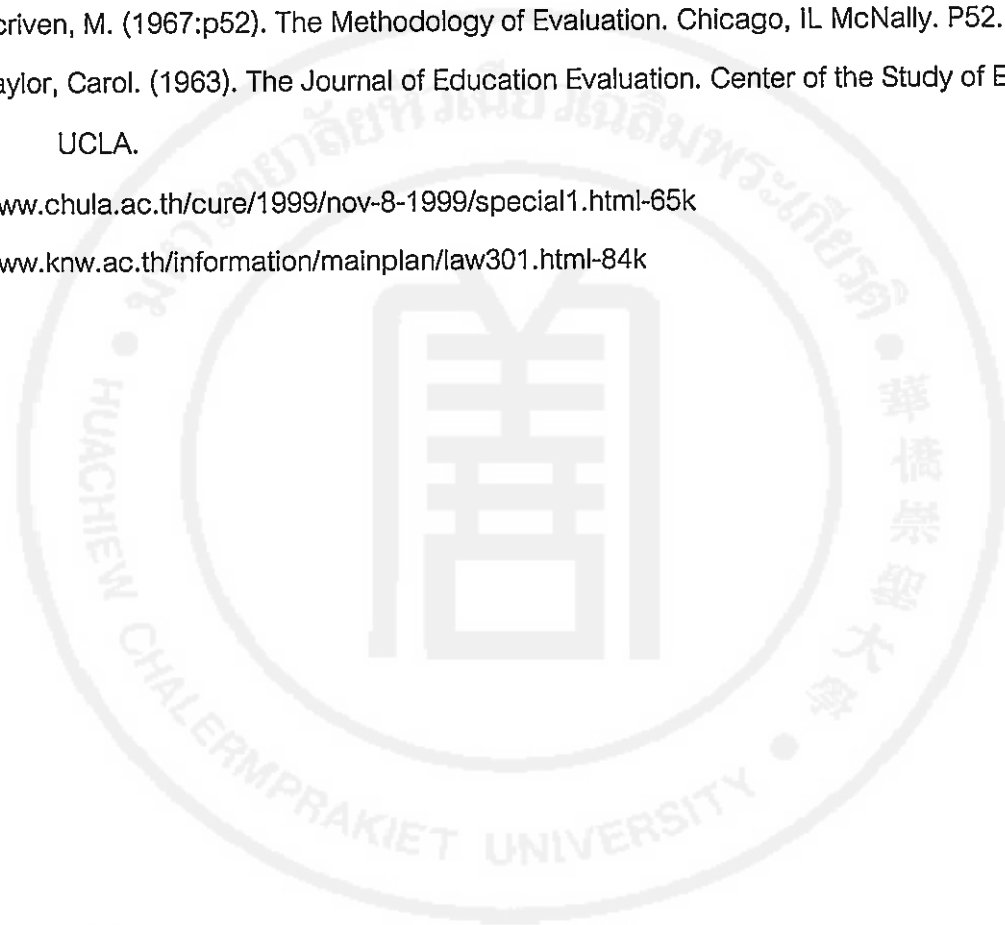
Saylor, J. A., Alexander, W.M., & Lewis, A. J. (1981). Curriculum Planning for Better Teaching and Learning. New York:Holt, Rinehart, and Winston. P.317

Scriven, M. (1967;p52). The Methodology of Evaluation. Chicago, IL McNally. P52.

Taylor, Carol. (1963). The Journal of Education Evaluation. Center of the Study of Evaluation UCLA.

www.chula.ac.th/cure/1999/nov-8-1999/special1.html-65k

www.knw.ac.th/information/mainplan/law301.html-84k





ภาคผนวก



ภาคผนวก ก.

แบบสอบถาม



เรียนรู้เพื่อรับใช้สังคม

แบบสอบถาม บช.1

**อาจารย์ผู้สอนคณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ**

ดำเนินการโดย

คณะกรรมการอำนวยการประเมินหลักสูตร
คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
โทรศัพท์ 0-2312-6300 ต่อ 1514 โทรสาร 0-2312-6409

Webpage <http://ba.hcu.ac.th>

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม บธ.1

1. แบบสอบถาม บธ.1 จัดทำขึ้นเพื่อสอบถามอาจารย์คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ เกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร เนื้อหาหลักสูตร กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อการเรียน การสอน การบริหารหลักสูตรและรายวิชา ซึ่งเป็นข้อมูลด้านหนึ่งของการประเมินหลักสูตร จากข้อมูลที่ต้องการรวบรวมทั้งหมด 3 ด้าน คือ อาจารย์ผู้สอน นักศึกษา และผู้ใช้บัณฑิต ข้อมูลที่ได้จะนำไปประกอบการพิจารณาการปรับปรุงหลักสูตร รวมทั้งการจัดการเรียนการสอน ซึ่งจะส่งผลให้การผลิตบัณฑิตของคณะบริหารธุรกิจมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ดังนั้นจึงขอความกรุณาจากท่านในฐานะที่เป็นอาจารย์ของคณะบริหารธุรกิจตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริง ความคิดเห็นของท่านมีคุณค่าอย่างยิ่งต่อคณะและมหาวิทยาลัย
2. แบบสอบถาม บธ.1 ประกอบด้วยเนื้อหา 4 ตอน
 - ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว
 - ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตร การบริหารหลักสูตร กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อการเรียนการสอน
 - ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับนักศึกษา
 - ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร

ขอได้รับความขอบคุณจาก คณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง □ หรือเติมข้อความลงในช่องว่างให้ถูกต้องและสมบูรณ์
ตามความเป็นจริง

1.1 เพศ

ชาย หญิง

1.2 วุฒิการศึกษาสูงสุด

ปริญญาตรี.....สาขา.....

สถาบัน.....พ.ศ.....

ปริญญาโท.....สาขา.....

สถาบัน.....พ.ศ.....

ปริญญาเอก.....สาขา.....

สถาบัน.....พ.ศ.....

1.3 ตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์

1.4 ประสบการณ์การสอน

ต่ำกว่า 3 ปี 3 - 6 ปี 7 - 10 ปี มากกว่า 10 ปี

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตร การบริหารหลักสูตร
กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อการเรียนการสอน

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หรือเติมข้อความลงในช่องว่างให้ถูกต้องและสมบูรณ์
ตามความเป็นจริงหรือตามความเห็นของท่านมากที่สุด

2.1 วัตถุประสงค์ของหลักสูตรสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย,

สอดคล้อง ไม่สอดคล้อง

2.2 ความสอดคล้องระหว่างเนื้อหาพร้อมกับวัตถุประสงค์โดยรวมของหลักสูตร

สอดคล้อง ไม่สอดคล้อง

2.3 ความสอดคล้องของสื่อการเรียนการสอนกับเนื้อหาวิชา

สอดคล้อง ไม่สอดคล้อง

2.4 ท่านเห็นด้วยกับการบริหารหลักสูตรในรูปคณะกรรมการ

เห็นด้วย

ไม่เห็นด้วย ควรปรับปรุง.....

2.5 คณะมีแผนการบริหารหลักสูตรชัดเจน

ชัดเจน ไม่ชัดเจน

2.6 คณะมีการกำกับดูแลมาตรฐานการบริหารหลักสูตร

มี ไม่มี

2.7 ท่านคิดว่าสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชาของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต มากหรือน้อย
เพียงใด

ข้อ ย่อ ที่	หมวดวิชา	สัดส่วน				
		มากที่สุด มากที่สุด	←	→	น้อยที่สุด น้อยที่สุด	
		5	4	3	2	1
1	การศึกษาทั่วไป (18 หน่วยกิต)					
	- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (3)					
	- กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ (3)					
	- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ (6)					
	- กลุ่มวิชาภาษา (6)					

ข้อ ย่อย ที่	หมวดวิชา	สัดส่วน				
		←		→		
		มากเกินไป			น้อยเกินไป	
		5	4	3	2	1
2	วิชาเฉพาะ (66 หน่วยกิต)					
	- กลุ่มวิชาแกน (24)					
	- กลุ่มวิชาเอกบังคับ (36*)					
	- กลุ่มวิชาเอกเลือกหรือวิชาโท (6)					
3	วิชาเลือกเสรี (3 หน่วยกิต)					
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร (87 หน่วยกิต)						

* เฉพาะสาขาวิชาการบัญชี

2.8 ท่านมีพฤติกรรมการสอนต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด

ข้อ ย่อยที่	พฤติกรรมการสอน	มีมาก ← → มีน้อย				
		5	4	3	2	1
1	การจัดทำประมวลการสอนรายวิชาแก่นักศึกษา					
2	เตรียมการสอนอย่างดี					
3	มีเอกสารประกอบการสอนครบถ้วน					
4	เข้าสอนสม่ำเสมอ					
5	ตรวจการบ้านให้อย่างสม่ำเสมอและคืนให้อย่างรวดเร็ว					
6	กำหนดเกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียนไว้ชัดเจน					
7	ประกาศผลสอบภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด					
8	กำหนด office hour ให้นักศึกษาเข้าพบ					
9	ส่งเสริมและกระตุ้นให้นักศึกษามีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์					
10	ให้โอกาสนักศึกษาแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียนสม่ำเสมอ					
11	แทรกการอบรมสั่งสอนคุณธรรมและศีลธรรมในรายวิชาที่สอนแก่นักศึกษา					

2.9 ท่านคิดว่าท่านมีคุณลักษณะต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด

ข้อ ย่อยที่	ลักษณะ	มีมาก ← → มีน้อย				
		5	4	3	2	1
1	เป็นผู้มีความรู้ในวิชาที่สอนเป็นอย่างดี					
2	เป็นนักวิเคราะห์วิจารณ์					
3	ชวนขวยติดตามความเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลงของ ความรู้ใหม่ ๆ					
4	สามารถที่จะเชื่อมโยงทฤษฎีมาสู่การปฏิบัติ					
5	เป็นที่เชื่อถือในวงวิชาการ					
6	รู้จักตนเอง					
7	มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์					
8	มีความรอบคอบ					
9	ไตร่ตรองเหตุผล					
10	มีความรับผิดชอบ					
11	เห็นการณ์ไกล					
12	มีศีลธรรม					
13	เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม					
14	มีความมั่นคงทางอารมณ์					

2.10 ท่านคิดว่าคุณลักษณะต่อไปนี้มีความสำคัญมากน้อยเพียงใดต่อการเป็นอาจารย์ผู้สอน

ข้อ ย่อยที่	ลักษณะ	สำคัญมาก ← → สำคัญน้อย				
		5	4	3	2	1
1	การเป็นผู้มีความรู้ในวิชาที่สอนเป็นอย่างดี					
2	ความเป็นนักวิเคราะห์วิจารณ์					
3	ชวนขวยติดตามความเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลงของ ความรู้ใหม่ ๆ					
4	สามารถที่จะเชื่อมโยงทฤษฎีมาสู่การปฏิบัติ					
5	ความเป็นที่เชื่อถือในวงวิชาการ					
6	รู้จักตนเอง					
7	มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์					
8	มีความรอบคอบ					
9	ไตร่ตรองเหตุผล					
10	มีความรับผิดชอบ					
11	เห็นการณ์ไกล					
12	มีศีลธรรม					
13	เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม					
14	มีความมั่นคงทางอารมณ์					

ขอให้ท่านพิจารณารูปแบบการสอน 7 แบบต่อไปนี้ แล้วโปรดตอบคำถามข้อ 2.11

การสอนแบบบรรยาย เป็นวิธีการสอนเพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจเนื้อหา (Concept) ในวิชา เกิดแนวคิดที่จะนำความรู้ไปประยุกต์ในสภาพความเป็นจริงและศึกษาหาความรู้ด้วยตนเองโดยวิธีการบรรยาย

การสอนแบบบรรยายเชิงอภิปราย เป็นวิธีการสอนแบบการบรรยายและ/หรือการอภิปรายเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นโดยกระบวนการตั้งคำถามวิเคราะห์ วิพากษ์ วิจารณ์ อันจะมีผลทำให้ผู้เรียนเข้าใจเนื้อหาวิชาแตกฉาน เกิดแนวคิดหลากหลาย มีวิจารณ์ญาณ นำความรู้ไปประยุกต์ในสภาพความเป็นจริง และศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง

การสอนแบบโครงการ เป็นวิธีการสอนเพื่อให้ผู้เรียนสามารถประมวลและประยุกต์องค์ความรู้ในการแก้ปัญหาและสร้างสรรค์ผลงานโดยผ่านกระบวนการในการค้นคว้าวิจัยทุกขั้นตอน ตั้งแต่การกำหนดหัวข้อปัญหา การตั้งสมมติฐาน การแสวงหาแหล่งข้อมูล วิธีการหาข้อมูล วิธีการแก้ไขปัญหาในระหว่างการดำเนินการ การวิเคราะห์และการสรุปผล

การสอนแบบสัมมนา เป็นวิธีการสอนเพื่อให้ผู้เรียนเลือกองค์ความรู้ การแสวงหาและรวบรวม ความรู้ที่ทันสมัยในแง่มุมต่าง ๆ ภายในขอบเขตของเนื้อหาวิชา เพื่อนำมาวิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุป พร้อมข้อเสนอแนะ รวมทั้งนำเสนอกับเพื่อนร่วมชั้นและผู้เชี่ยวชาญ เพื่อจะได้ข้อมูลป้อนกลับหรือ ข้อเสนอแนะจากผู้ร่วมประชุม และจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์

การสอนแบบบรรยายเชิงปฏิบัติ เป็นวิธีการสอนเพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจเนื้อหาในวิชา (Concept) เข้าใจขั้นตอนการนำความรู้ไปประยุกต์และสามารถปฏิบัติได้จริงอย่างสร้างสรรค์

การสอนแบบ Problem Based Learning เป็นวิธีการสอนแบบ Problem Based Learning เพื่อให้ผู้เรียนมีประสบการณ์ตรงกับสภาพการณ์หรือปัญหา เพื่อก่อให้เกิดความสนใจที่จะศึกษาหาองค์ ความรู้ กระบวนการแสวงหาความรู้ และรู้ว่าตนเองได้เรียนรู้ตามวัตถุประสงค์

การสอนแบบ Brain Storming Groups เป็นวิธีการสอนเพื่อให้ผู้เรียนได้แสดงความคิดเห็นในเรื่องใด เรื่องหนึ่งอย่างกว้างขวาง เป็นการระดมความเห็นของผู้เรียนให้มากที่สุด

2.11 ท่านใช้แบบการสอนแบบใดในวิชาที่ท่านสอน (เลือกตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- การสอนแบบบรรยาย
- การสอนแบบบรรยายเชิงอภิปราย
- การสอนแบบโครงการ
- การสอนแบบสัมมนา
- การสอนแบบบรรยายเชิงปฏิบัติ
- การสอนแบบ Problem Based Learning
- การสอนแบบ Brain Storming Groups
- อื่น ๆ (ระบุ).....

2.12 ท่านใช้สื่อการสอน/สื่อทัศนูปกรณ์ (เลือกตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- เครื่องฉายแผ่นใส / เครื่องฉายแผ่นทึบ
- เครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อนำเสนอเนื้อหาหรือวิธีการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป
- ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
- โปรแกรม Black Board
- Web site ของผู้สอน/รายวิชา
- อื่น ๆ (ระบุ).....

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับนักศึกษา

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านให้ถูกต้องและสมบูรณ์ตามความเป็นจริง

3.1 นักศึกษามีพื้นฐานความรู้จากการศึกษาระดับสามัญมายน้อยเพียงใด

มาก ปานกลาง น้อย

3.2 นักศึกษามีความสนใจ ตั้งใจและให้ความร่วมมือในกิจกรรมการเรียนการสอน

มาก ปานกลาง น้อย

3.3 นักศึกษาให้ความเคารพและเชื่อฟังอาจารย์

มาก ปานกลาง น้อย

3.4 นักศึกษาปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ของมหาวิทยาลัย

มาก ปานกลาง น้อย

3.5 นักศึกษาเข้าเรียนวิชาที่ท่านสอนสม่ำเสมอ

มาก ปานกลาง น้อย

3.6 นักศึกษาอ่านหนังสือประกอบ/ค้นคว้าเพิ่มเติมตามที่อาจารย์สั่งสม่ำเสมอ

มาก ปานกลาง น้อย

ขอให้ท่านพิจารณารูปแบบพฤติกรรมกรเรียน 5 แบบต่อไปนี้ แล้วโปรดตอบคำถามข้อ 3.7 และ 3.8

แบบอิสระ มีลักษณะเป็นคนที่ชอบคิดด้วยตนเอง ทำงานด้วยความคิดของตนเอง มีความเชื่อมั่นในความสามารถทางการเรียนรู้ของตนเองเป็นอย่างมาก

แบบจำใจเรียน มีลักษณะเป็นคนไม่สนใจในเนื้อหาวิชา และไม่ชอบที่จะมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอน และไม่สนใจสิ่งที่เกิดขึ้นในห้องเรียน

แบบร่วมมือ มีลักษณะเป็นคนที่ชอบทำงานร่วมกับผู้อื่น พยายามที่จะร่วมมือในกิจกรรมการเรียนการสอน และมีความเห็นว่าห้องเรียนเป็นที่ซึ่งเหมาะสำหรับการมีปะทะสังสรรค์ และการเรียนเนื้อหาวิชา

แบบพึ่งพา มีลักษณะเป็นคนที่เรียนรู้เฉพาะสิ่งที่กำหนดให้เรียนเท่านั้น เชื่อว่าอาจารย์และเพื่อน ๆ คือแหล่งความรู้ และแหล่งที่จะสนับสนุนช่วยเหลือได้ ชอบที่จะรับคำสั่งว่าจะต้องทำอะไร

แบบแข่งขัน มีลักษณะเป็นคนที่พยายามกระทำการต่าง ๆ ให้ดีกว่าคนอื่น ๆ และมองบรรยากาศในห้องเรียนว่าจะต้องมีการแข่งขัน

3.7 ท่านต้องการให้นักศึกษาในรายวิชาของท่านเรียนแบบใด

- แบบอิสระ
- แบบจำใจเรียน
- แบบร่วมมือ
- แบบพึ่งพา
- แบบแข่งขัน

3.8 ปัจจุบันนักศึกษาส่วนใหญ่ในรายวิชาของท่านเรียนแบบใด

- แบบอิสระ
- แบบจำใจเรียน
- แบบร่วมมือ
- แบบพึ่งพา
- แบบแข่งขัน

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร

4.1 ข้อเสนอแนะที่จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรและวิธีจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....





เรียนรู้เพื่อรับใช้สังคม

แบบสอบถาม บธ.2

บัณฑิตคณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ดำเนินงานโดย

คณะกรรมการอำนวยการประเมินหลักสูตร
คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
โทรศัพท์ 0-2312-6300 ต่อ 1514 โทรสาร 0-2312-6409

Webpage <http://ba.hcu.ac.th>

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม บธ.2

1. แบบสอบถาม บธ.2 จัดทำขึ้นเพื่อสอบถามบัณฑิตคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ เกี่ยวกับสถานภาพการทำงาน ความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินความสามารถในการปฏิบัติงาน เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร ซึ่งจะส่งผลให้การผลิตบัณฑิตของคณะบริหารธุรกิจมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ดังนั้นจึงขอความกรุณาจากท่านโปรดให้ความร่วมมือตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริง และตอบให้ครบถ้วนมากที่สุด ความคิดเห็นของท่านมีคุณค่าอย่างยิ่งต่อคณะและมหาวิทยาลัย

2. แบบสอบถาม บธ.2 ประกอบด้วยเนื้อหา 7 ตอน

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว

ตอนที่ 2 สถานภาพการทำงาน

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตร

ตอนที่ 4 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการเรียนการสอน

ตอนที่ 5 การประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานของบัณฑิต

ตอนที่ 6 คุณลักษณะพิเศษที่ท่านคิดว่าจะช่วยเสริมการปฏิบัติงาน

ตอนที่ 7 ข้อเสนอแนะ

3. กรุณาตอบแบบสอบถามส่งคืนให้คณะบริหารธุรกิจ โดยส่งทางไปรษณีย์

เรียน คณบดีคณะบริหารธุรกิจ

มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

18/18 ถนนบางนา-ตราด กม.18

ตำบลบางโกลน อำเภอบางพลี

จังหวัดสมุทรปราการ

10540

ขอได้รับความขอบคุณจาก คณะบริหารธุรกิจ

มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง □ หรือเติมข้อความลงในช่องว่างให้ถูกต้องและสมบูรณ์
ตามความเป็นจริง

1.1 ชื่อและที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้

ชื่อ.....นามสกุล.....
เลขที่.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....
E-mail.....

1.2 อายุ (เต็มปี).....ปี

1.3 เชื้อชาติ

ไทย จีน อื่น ๆ (ระบุ).....

1.4 ศาสนา

พุทธ คริสต์ อิสลาม อื่น ๆ (ระบุ).....

1.5 ภูมิภาคเนาของท่าน

กรุงเทพมหานคร สมุทรปราการ ชลบุรี
 ภาคกลาง ภาคใต้ ภาคเหนือ
 ภาคตะวันออก ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

1.6 ปี พ.ศ. ที่เข้ารับการศึกษ

2540 2541 2542 2543 2544

1.7 ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษ

2541 2542 2543 2544
 2545 2546

1.8 คะแนนเฉลี่ยสะสม (CGPA) ที่ท่านจบการศึกษา

ต่ำกว่า 2.5 ตั้งแต่ 2.5 แต่ไม่เกิน 3.25
 ตั้งแต่ 3.25 แต่ไม่เกิน 3.50 ตั้งแต่ 3.50 ขึ้นไป

1.9 ปัจจุบันท่านกำลังศึกษา

ระดับปริญญาโท สาขา.....
 ระดับปริญญาเอก สาขา.....

ส่วนที่ 2 สถานภาพการทำงาน

2.1 ปัจจุบันท่านมีงานทำหรือไม่

- มีงานทำ ไม่มีทำงาน (ข้ามไปตอบข้อ 2.8)

2.2 ประเภทของหน่วยงานที่ท่านทำ

- ราชการ รัฐวิสาหกิจ เอกชน
 กิจกรรมของครอบครัว กิจกรรมของตนเอง องค์การระหว่างประเทศ
 สมาคม มูลนิธิ หรือองค์กรอิสระ อื่น ๆ (ระบุ).....

2.3 ตำแหน่งงานของท่านอยู่ในระดับใด

- พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้บริหารระดับต้น
 ผู้บริหารระดับกลาง ผู้บริหารระดับสูง
 อื่น ๆ (ระบุ).....

2.4 ลักษณะงานที่ท่านทำ

- งานบัญชี งานขาย
 งานตรวจสอบภายใน งานจัดซื้อ
 งานสอบบัญชี งานโฆษณาและส่งเสริมการขาย
 งานวางระบบบัญชี งานบุคคล
 งานการเงิน งานซื้อขายและวิเคราะห์หลักทรัพย์
 งานเขียน โปรแกรม งานฝ่ายสินเชื่อ
 การจัดการระบบข้อมูล งานวิเคราะห์ระบบงาน
 อื่น ๆ (ระบุ).....

2.5 อัตราเงินเดือนที่ท่านได้รับ

- น้อยกว่าหรือเท่ากับ 5,000 บาท 5,001 – 10,000 บาท
 10,001 – 15,000 บาท 15,001 – 20,000 บาท
 20,001 – 25,000 บาท 25,001 – 30,000 บาท
 มากกว่า 30,000 บาท

2.6 ท่านได้งานโดย

- สมัครด้วยตนเองที่หน่วยงาน สมัครทาง Internet
 มีผู้แนะนำ คือ ญาติ อาจารย์ เพื่อน อื่น ๆ (ระบุ).....
 ดูประกาศรับสมัครงานจากหนังสือพิมพ์ (ระบุ).....
 อื่น ๆ (ระบุ).....

2.7 ชื่อหน่วยงาน / บริษัท.....
 เลขที่.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....
 เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
 โทรศัพท์.....โทรสาร.....
 Web Site หน่วยงาน/บริษัท.....
 E-mail :

2.8 ถ้ายังไม่ได้ทำงาน สาเหตุเนื่องจาก (เฉพาะผู้ที่ตอบว่าไม่มีงานทำ)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> ศึกษาต่อ/เตรียมตัวศึกษาต่อ | <input type="checkbox"/> ยังไม่ประสงค์จะทำงาน |
| <input type="checkbox"/> สมัครงานแล้ว ยังรอผล | <input type="checkbox"/> ยังหางานที่เหมาะสมกับความต้องการไม่ได้ |
| <input type="checkbox"/> ลาออกจากงานเดิม กำลังหางานใหม่ | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ)..... |



ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตร

3.1 ความเหมาะสมของหลักสูตร

หมวดหมู่บัณฑิตวิทยาลัย	ชื่อ	จำนวนครั้ง	โครงการปรับปรุง	ข้อปรับปรุง
1.1 GE 1003 โลกทัศน์กับการดำเนินชีวิต				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
1.2 GE 1013 สังคมไทยในโลกปัจจุบัน				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
1.3 CS 1033 หลักรหัสคอมพิวเตอร์				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
1.4 GE 1022 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสืบค้น				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
1.5 GE 1032 วิทยาศาสตร์กับสังคม				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
1.6 MA 1033 คณิตศาสตร์ทั่วไป				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
1.7 ST 1053 สถิติเบื้องต้น				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				

รหัสศีกษา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	ประเภทวิชา	ระดับปริญญา
1.8	GE 1043 ภาษาไทยกับการสื่อสาร			
	- เนื้อหารายวิชา			
	- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้			
	- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น			
	- ความทันสมัยของเนื้อหา			
1.9	GE 1053 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1			
	- เนื้อหารายวิชา			
	- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้			
	- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น			
	- ความทันสมัยของเนื้อหา			
1.10	GE 1063 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2			
	- เนื้อหารายวิชา			
	- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้			
	- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น			
	- ความทันสมัยของเนื้อหา			
1.11	GE 1072 สุขภาพอนามัยกับการพัฒนา			
	- เนื้อหารายวิชา			
	- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้			
	- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น			
	- ความทันสมัยของเนื้อหา			
2. หมวดวิชาชีพเฉพาะ				
กลุ่มวิชาแกน				
2.1	AC 1203 หลักการบัญชีขั้นต้น 1			
	- เนื้อหารายวิชา			
	- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้			
	- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น			
	- ความทันสมัยของเนื้อหา			
2.2	AC 1213 หลักการบัญชีขั้นต้น 2			
	- เนื้อหารายวิชา			
	- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้			
	- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น			
	- ความทันสมัยของเนื้อหา			
2.3	BA 1103 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย			
	- เนื้อหารายวิชา			
	- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้			
	- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น			
	- ความทันสมัยของเนื้อหา			

หลักสูตรปริญญาตรี	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	ภาคเรียนที่	ปีการศึกษา
2.4	BA 2103 กฎหมายธุรกิจ			
	- เนื้อหารายวิชา			
	- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้			
	- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น			
	- ความทันสมัยของเนื้อหา			
2.5	BA 2133 เศรษฐศาสตร์จุลภาค			
	- เนื้อหารายวิชา			
	- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้			
	- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น			
	- ความทันสมัยของเนื้อหา			
2.6	BA 2143 เศรษฐศาสตร์มหภาค			
	- เนื้อหารายวิชา			
	- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้			
	- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น			
	- ความทันสมัยของเนื้อหา			
2.7	BA 3153 การจัดการผลิตและการดำเนินงาน			
	- เนื้อหารายวิชา			
	- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้			
	- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น			
	- ความทันสมัยของเนื้อหา			
2.8	BA 3143 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ			
	- เนื้อหารายวิชา			
	- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้			
	- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น			
	- ความทันสมัยของเนื้อหา			
2.9	BA 3413 โปรแกรมสำเร็จรูปทางธุรกิจ			
	- เนื้อหารายวิชา			
	- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้			
	- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น			
	- ความทันสมัยของเนื้อหา			
2.10	BA 4103 การวิจัยธุรกิจ			
	- เนื้อหารายวิชา			
	- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้			
	- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น			
	- ความทันสมัยของเนื้อหา			

ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	ภาคเรียนที่	ปีการศึกษา
2.11 BA 4113 การภาษีอากร			
- เนื้อหารายวิชา			
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้			
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น			
- ความทันสมัยของเนื้อหา			
2.12 EG 2513 ภาษาอังกฤษธุรกิจเบื้องต้น			
- เนื้อหารายวิชา			
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้			
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น			
- ความทันสมัยของเนื้อหา			
2.13 EG 2523 การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร			
- เนื้อหารายวิชา			
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้			
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น			
- ความทันสมัยของเนื้อหา			
2.14 FN 1603 การเงินธุรกิจ			
- เนื้อหารายวิชา			
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้			
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น			
- ความทันสมัยของเนื้อหา			
2.15 IT 3873 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบ สารสนเทศฯ			
- เนื้อหารายวิชา			
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้			
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น			
- ความทันสมัยของเนื้อหา			
2.16 MG 1303 องค์การและการจัดการ			
- เนื้อหารายวิชา			
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้			
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น			
- ความทันสมัยของเนื้อหา			
2.17 MG 4013 การจัดการเชิงกลยุทธ์			
- เนื้อหารายวิชา			
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้			
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น			
- ความทันสมัยของเนื้อหา			

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ภาคเรียนที่	ภาคการศึกษา
2.18	MK 1503 หลักการตลาด			
	- เนื้อหารายวิชา			
	- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้			
	- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น			
	- ความทันสมัยของเนื้อหา			
2.19	ST 2053 สถิติธุรกิจ			
	- เนื้อหารายวิชา			
	- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้			
	- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น			
	- ความทันสมัยของเนื้อหา			
หมวดวิชาเฉพาะ				
กลุ่มวิชาเอกบังคับ				
3.1	AC 2203 การบัญชีชั้นกลาง 1			
	- เนื้อหารายวิชา			
	- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้			
	- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น			
	- ความทันสมัยของเนื้อหา			
3.2	AC 2213 การบัญชีชั้นกลาง 2			
	- เนื้อหารายวิชา			
	- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้			
	- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น			
	- ความทันสมัยของเนื้อหา			
3.3	AC 3203 การบัญชีต้นทุน 1			
	- เนื้อหารายวิชา			
	- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้			
	- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น			
	- ความทันสมัยของเนื้อหา			
3.4	AC 3213 การบัญชีต้นทุน 2			
	- เนื้อหารายวิชา			
	- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้			
	- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น			
	- ความทันสมัยของเนื้อหา			
3.5	AC 3223 การบัญชีขั้นสูง 1			
	- เนื้อหารายวิชา			
	- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้			
	- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น			
	- ความทันสมัยของเนื้อหา			

หลักสูตรที่เปิดสอน	ชื่อรายวิชา	ชื่อปริญญา	ชื่อปริญญา	ชื่อปริญญา
3.6 AC3233	การวางระบบบัญชี			
	- เนื้อหารายวิชา			
	- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้			
	- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น			
	- ความทันสมัยของเนื้อหา			
3.7 AC 3263	ทฤษฎีบัญชี			
	- เนื้อหารายวิชา			
	- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้			
	- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น			
	- ความทันสมัยของเนื้อหา			
3.8 AC 4203	การบัญชีขั้นสูง 2			
	- เนื้อหารายวิชา			
	- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้			
	- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น			
	- ความทันสมัยของเนื้อหา			
3.9 AC 4213	การบัญชีภาษีอากร			
	- เนื้อหารายวิชา			
	- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้			
	- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น			
	- ความทันสมัยของเนื้อหา			
3.10 AC 4223	การสอนบัญชี			
	- เนื้อหารายวิชา			
	- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้			
	- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น			
	- ความทันสมัยของเนื้อหา			
3.11 AC 4243	การวิเคราะห์งบการเงิน			
	- เนื้อหารายวิชา			
	- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้			
	- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น			
	- ความทันสมัยของเนื้อหา			
หมวดวิชาเฉพาะ				
กลุ่มวิชาเอกเลือก				
4.1 AC 4103	การงบประมาณ			
	- เนื้อหารายวิชา			
	- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้			
	- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น			
	- ความทันสมัยของเนื้อหา			

หัวข้อ	รายละเอียด	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน	หมายเหตุ
4.2 AC 4233 การสัมมนาทางการบัญชี				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
4.3 AC 4253 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
4.4 AC 4263 การบัญชีเฉพาะกิจ				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
4.5 AC 4273 ปัญหาในการสอบบัญชี				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
AC 4293 การตรวจสอบและการควบคุมภายใน				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
5. หมวดคุณวุฒิเลือกใช้ (เป็นกระบวนการควบคุม)				
5.1				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
5.2.....				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				

3.2 ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับหลักสูตร

.....

.....

.....

ตอนที่ 4 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการเรียนการสอน

ขอให้ท่านพิจารณารูปแบบพฤติกรรมการเรียนรู้ 5 แบบต่อไปนี้ แล้วโปรดตอบคำถามข้อ 4.1 และ 4.2

แบบอิสระ มีลักษณะเป็นคนที่ชอบคิดด้วยตนเอง ทำงานด้วยความคิดของตนเอง มีความเชื่อมั่นในความสามารถทางการเรียนรู้ของตนเองเป็นอย่างมาก

แบบจำใจเรียน มีลักษณะเป็นคนไม่สนใจในเนื้อหาวิชา และไม่ชอบที่จะมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอน และไม่สนใจสิ่งที่เกิดขึ้นในห้องเรียน

แบบร่วมมือ มีลักษณะเป็นคนที่ชอบทำงานร่วมกับผู้อื่น พยายามที่จะร่วมมือในกิจกรรมการเรียนการสอน และมีความเห็นว่าห้องเรียนเป็นที่ซึ่งเหมาะสำหรับการมีปะทะสังสรรค์ และการเรียนเนื้อหาวิชา

แบบพึ่งพา มีลักษณะเป็นคนที่เรียนรู้เฉพาะสิ่งที่กำหนดให้เรียนเท่านั้น เชื่อว่าอาจารย์และเพื่อน ๆ คือแหล่งความรู้ และแหล่งที่จะสนับสนุนช่วยเหลือได้ ชอบที่จะรับคำสั่งว่าจะต้องทำอะไร

แบบแข่งขัน มีลักษณะเป็นคนที่พยายามกระทำการต่าง ๆ ให้ดีกว่าคนอื่น ๆ และมองบรรยากาศในห้องเรียนว่าจะต้องมีการแข่งขัน

4.1 ท่านชอบวิธีการเรียนแบบใด

- แบบอิสระ
- แบบจำใจเรียน
- แบบร่วมมือ
- แบบพึ่งพา
- แบบแข่งขัน

4.2 ท่านคิดว่าวิธีการเรียนแบบใดจะทำให้ท่านประสบความสำเร็จในการทำงาน

- แบบอิสระ
- แบบจำใจเรียน
- แบบร่วมมือ
- แบบพึ่งพา
- แบบแข่งขัน

4.3 ความเหมาะสมของการจัดการเรียนการสอน

วัตถุประสงค์การเรียนรู้รายวิชา	ก	ข	ค	ง
4.3.1 สภาพห้องเรียนโดยทั่วไป				
4.3.2 อุปกรณ์การเรียนการสอน (เช่น Visualizer, PowerPoint)				
4.3.3 นวัตกรรมการเรียนการสอน				
4.3.3.1 โปรแกรม Blackboard				
4.3.3.2 Website ของผู้สอน				
4.3.3.3 สื่อการสอนในรูปแบบ CD Rom เช่น Software, โปรแกรมช่วยสอน (CAI)				
4.4 การบรรยายพิเศษเสริมในแต่ละรายวิชา				
4.5 มีกิจกรรมเสริม/การดูงาน				
4.6 หนังสือค้นคว้าในห้องสมุด				
4.7 จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการ				
4.8 การประเมินผลการเรียนแต่ละรายวิชา				
4.9 การประเมินการสอนของผู้สอนรายวิชา				
4.10 การติดต่อสื่อสารกับอาจารย์ผู้สอนรายวิชา				
4.11 การให้คำปรึกษาของอาจารย์ผู้สอนรายวิชา				
4.12 การติดต่อสื่อสารกับอาจารย์ที่ปรึกษา				
4.13 การให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา				
4.14 อื่น ๆ (ระบุ).....				

ตอนที่ 5 การประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานของบัณฑิต

ข้อสอบที่	ความรู้เชิงทฤษฎีและทักษะที่บัณฑิตต้อง	ผลึกทศ	สังคม	เป้าหมาย	บอช	เขียนผล
		(6)	(4)	(3)	(2)	(1)
5.1	มีความรู้พื้นฐานเชิงทฤษฎีสำหรับการประกอบอาชีพ					
5.2	มีความรู้ทางด้านการบัญชี					
5.3	มีความรู้ทางด้านการจัดการ					
5.4	มีความรู้ทางด้านการตลาด					
5.5	มีความรู้ทางด้านการเงิน					
5.6	มีความรู้ทางด้านธุรกิจระหว่างประเทศ					
5.7	มีความรู้ทางด้านคอมพิวเตอร์ธุรกิจ					
5.8	ความรู้ที่ได้รับสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงาน					
5.9	มีความสามารถในการนำความรู้มาแก้ปัญหา					
5.10	มีความสามารถนำความรู้มาสร้างสรรค์ผลงาน					
5.11	มีความสามารถในการนำเสนอความรู้ต่อผู้บริหารได้ถูกต้องและชัดเจน					
5.12	มีความสามารถในการนำความรู้มาเป็นพื้นฐานในการศึกษาเพิ่มเติม					
5.13	ความรู้ที่ได้รับมีความทันสมัยสามารถปรับใช้กับเหตุการณ์ปัจจุบันได้					
5.14	ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ					

ตอนที่ 6 คุณลักษณะพิเศษที่ท่านคิดว่าจะช่วยเสริมการปฏิบัติงาน

6.1 ท่านคิดว่าคุณลักษณะต่าง ๆ ต่อไปนี้ มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานมาก/น้อยเพียงใด

หมายเลขที่	คุณลักษณะพิเศษ	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
6.1.1	มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์					
6.1.2	กล้าตัดสินใจ					
6.1.3	มีความรับผิดชอบ					
6.1.4	มีวิสัยทัศน์					
6.1.5	มีความเป็นผู้นำ					
6.1.6	มีศีลธรรมและคุณธรรม					
6.1.7	มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ					
6.1.8	เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม					
6.1.9	มีความสามารถในการปรับตัวในการทำงาน					
6.1.10	มีความสามารถในการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ					
6.1.11	มีความมั่นคงทางอารมณ์					
6.1.12	มีความอดทนและสู้งาน					
6.1.13	มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์					
6.1.14	อื่น ๆ (ระบุ).....					

6.2 ท่านคิดว่าท่านมีคุณลักษณะต่าง ๆ ต่อไปนี้มาก/น้อยเพียงใด

ลำดับที่	คุณลักษณะพิเศษ	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
6.2.1	มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์					
6.2.2	กล้าตัดสินใจ					
6.2.3	มีความรับผิดชอบ					
6.2.4	มีวิสัยทัศน์					
6.2.5	มีความเป็นผู้นำ					
6.2.6	มีศีลธรรมและคุณธรรม					
6.2.7	มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ					
6.2.8	เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม					
6.2.9	มีความสามารถในการปรับตัวในการทำงาน					
6.2.10	มีความสามารถในการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ					
6.2.11	มีความมั่นคงทางอารมณ์					
6.2.12	มีความอดทนและสู้งาน					
6.2.13	มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์					
6.2.14	อื่น ๆ (ระบุ).....					

ตอนที่ 7 ข้อเสนอแนะ

7.1 ความสามารถพิเศษของบัณฑิตคณะบริหารธุรกิจ ในภาพรวม

.....

.....

.....

7.2 สิ่งที่ต้องปรับปรุงสำหรับการผลิตบัณฑิตคณะบริหารธุรกิจ

.....

.....

.....

7.3 สิ่งที่คุณคณะบริหารธุรกิจควรจัดเพิ่มเติมให้นักศึกษา

.....

.....

.....



เรียนรู้เพื่อรับใช้สังคม

แบบสอบถาม บธ.3

ผู้ใช้บัณฑิตคณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ดำเนินงานโดย

คณะกรรมการอำนวยการประเมินหลักสูตร

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

โทรศัพท์ 0-2312-6300 ต่อ 1514 โทรสาร 0-2312-6409

Webpage <http://ba.hcu.ac.th>

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม บธ.3

1. แบบสอบถาม บธ.3 จัดทำขึ้นเพื่อสอบถามผู้บังคับบัญชา หัวหน้างาน หรือผู้ร่วมงานกับบัณฑิตคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ เกี่ยวกับศักยภาพการทำงานของบัณฑิต เพื่อนำไปประกอบการพิจารณาประเมินลักษณะการจัดหลักสูตรและการเรียนการสอน ตลอดจนการจัดกิจกรรมในด้านอื่น ๆ เพื่อให้สามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ดังนั้น จึงขอความกรุณาจากท่าน ได้โปรดให้ความร่วมมือตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริง และตอบให้ครบถ้วนมากที่สุด ความคิดเห็นของท่านมีคุณค่าอย่างยิ่งต่อคณะและมหาวิทยาลัย.

2. แบบสอบถาม บธ.3 ประกอบด้วยเนื้อหา 5 ตอน

ตอนที่ 1 ข้อมูลของหน่วยงาน

ตอนที่ 2 ข้อมูลของบัณฑิต

ตอนที่ 3 การประเมินศักยภาพการทำงานของบัณฑิต

ตอนที่ 4 การประเมินศักยภาพการทำงานของบัณฑิต เมื่อเทียบกับบัณฑิตจากสถาบันอื่น

ตอนที่ 5 ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการผลิตบัณฑิต

3. กรุณาตอบแบบสอบถามส่งคืนให้คณะบริหารธุรกิจ โดยส่งทางไปรษณีย์

เรียน คณะบดีคณะบริหารธุรกิจ

มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

18/18 ถนนบางนา-ตราด กม.18

ตำบลบางโจลง อำเภอบางพลี

จังหวัดสมุทรปราการ

10540

ขอได้รับความขอบคุณจาก คณะบริหารธุรกิจ

มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ตอนที่ 1 ข้อมูลของหน่วยงาน

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หรือเติมข้อความลงในช่องว่างให้ถูกต้องและสมบูรณ์
ตามความเป็นจริง

1.1 ชื่อหน่วยงาน / บริษัท.....

1.2 ประเภทของกิจการ

- ดำเนินธุรกิจในประเทศ ดำเนินธุรกิจต่างประเทศ (ระบุประเทศ).....
 ดำเนินธุรกิจทั้งภายในและต่างประเทศ (ระบุประเทศ).....

1.3 สถานที่ตั้ง

เลขที่..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

1.4 เพศของผู้ตอบแบบสอบถาม

- ชาย หญิง

1.5 ตำแหน่งงาน.....

1.6 ท่านเกี่ยวข้องกับบัณฑิตในฐานะ.....

- ผู้บังคับบัญชา/หัวหน้างาน ผู้ร่วมงาน

1.7 โปรดเรียงลำดับความสำคัญของหลักเกณฑ์ในการรับบัณฑิตเข้าทำงาน โดยใส่หมายเลข 1, 2, 3,.....

ในช่อง (เลข 1 สำคัญมากที่สุด)

- สถาบันการศึกษาที่จบ
 สาขาวิชาที่จบให้ตรงกับลักษณะงาน
 ผลการสอบข้อเขียนทางวิชาการ
 ผลการสอบสัมภาษณ์
 บุคลิกภาพ
 ผู้แนะนำ / ผู้ฝาก
 ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ
 ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์
 อื่น ๆ (ระบุ).....

ตอนที่ 2 ข้อมูลของบัณฑิต

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หรือเติมข้อความลงในช่องว่างให้ถูกต้องและสมบูรณ์

2.1 เพศ

- ชาย หญิง

2.2 อายุ (เต็มปี)ปี

2.3 ได้รับปริญญาบริหารธุรกิจบัณฑิต เมื่อ พ.ศ.....

2.4 สาขาที่จบ

- | | | |
|-----------------------------------|--|--|
| <input type="checkbox"/> การบัญชี | <input type="checkbox"/> การจัดการ | <input type="checkbox"/> การตลาด |
| <input type="checkbox"/> การเงิน | <input type="checkbox"/> ธุรกิจระหว่างประเทศ | <input type="checkbox"/> คอมพิวเตอร์ธุรกิจ |

2.5 หลักสูตรที่จบ

- หลักสูตรปกติ 4 ปี หลักสูตรต่อเนื่อง 2 ปี

2.6 ประเภทงานที่ทำ

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> งานบัญชี | <input type="checkbox"/> งานขาย |
| <input type="checkbox"/> งานตรวจสอบภายใน | <input type="checkbox"/> งานจัดซื้อ |
| <input type="checkbox"/> งานสอบบัญชี | <input type="checkbox"/> งานโฆษณาและส่งเสริมการขาย |
| <input type="checkbox"/> งานวางระบบบัญชี | <input type="checkbox"/> งานบุคคล |
| <input type="checkbox"/> งานการเงิน | <input type="checkbox"/> งานซื้อขายและวิเคราะห์หลักทรัพย์ |
| <input type="checkbox"/> งานเขียน โปรแกรม | <input type="checkbox"/> งานฝ่ายสินเชื่อ |
| <input type="checkbox"/> การจัดการระบบข้อมูล | <input type="checkbox"/> งานวิเคราะห์ระบบงาน |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ)..... | |

ตอนที่ 3 การประเมินศักยภาพการทำงานของบริษัท

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความเห็นของท่านมากที่สุด

3.1 ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานตามหลักวิชาชีพของบริษัท

ความรู้และความสามารถ	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
3.1.1 ความรู้ด้านวิชาการ/เชิงทฤษฎี					
3.1.2 ความสามารถในการปฏิบัติงาน					
3.1.3 ความสามารถในการแก้ปัญหา					
3.1.4 ความสามารถในการติดต่อประสานงานกับ ผู้ร่วมงาน					
3.1.5 ความเป็นผู้นำและความเชื่อถือยอมรับจาก ผู้ร่วมงาน					
3.1.6 ความสามารถในการทำงานได้รวดเร็วทัน กำหนด					
3.1.7 ความสามารถในการศึกษาหาความรู้เพิ่ม เติม					
3.1.8 ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ					
3.1.9 ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์					
3.1.10 ความสามารถในการใช้ภาษาอื่น ๆ (ระบุ).....					

3.2 คุณลักษณะอื่น ๆ ที่เสริมการปฏิบัติงานของบัณฑิต

คุณลักษณะ	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
3.2.1 ความมีมนุษยสัมพันธ์					
3.2.2 ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับเพื่อน ร่วมงาน					
3.2.3 ความกล้าในการแสดงความคิดเห็น					
3.2.4 ความกล้าในการตัดสินใจ					
3.2.5 ความกล้าในการริเริ่มสิ่งใหม่ ๆ					
3.2.6 ความเชื่อมั่นในตนเอง					
3.2.7 ความสามารถในการพูดโน้มน้าว					
3.2.8 มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย					
3.2.9 มีความเอื้ออาทรต่อผู้ร่วมงาน					
3.2.10 อื่น ๆ (ระบุ).....					

**ตอนที่ 4 การประเมินศักยภาพการทำงานของบัณฑิต
เมื่อเทียบกับบัณฑิตจากสถาบันอื่น**

ความรู้ความสามารถ	มากกว่า	เท่ากัน	น้อยกว่า
4.1 ความรู้ด้านวิชาการ			
4.2 ความสามารถในการปฏิบัติงาน			
4.3 ความสามารถในการใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์			
4.4 ความสามารถในการใช้ภาษา			
ภาษาไทย			
ภาษาอังกฤษ			
ภาษาจีน			
ภาษาอื่น ๆ (ระบุ).....			
4.5 ความสามารถในการเรียนรู้งาน			
4.6 ความคิดริเริ่ม			
4.7 การมองการณ์ไกล (วิสัยทัศน์)			
4.8 ความกล้าแสดงความคิดเห็น			
4.9 ความกล้าในการตัดสินใจ			
4.10 ความมีระเบียบวินัย			
4.11 การอุทิศเวลาให้กับงาน			
4.12 ความมานะอดทนสู้งาน			
4.13 อื่น ๆ (ระบุ).....			

ตอนที่ 5 ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการผลิตบัณฑิต

5.1 ความสามารถพิเศษของบัณฑิต

.....

.....

.....

5.2 สิ่งที่ต้องปรับปรุงสำหรับการผลิตบัณฑิต

.....

.....

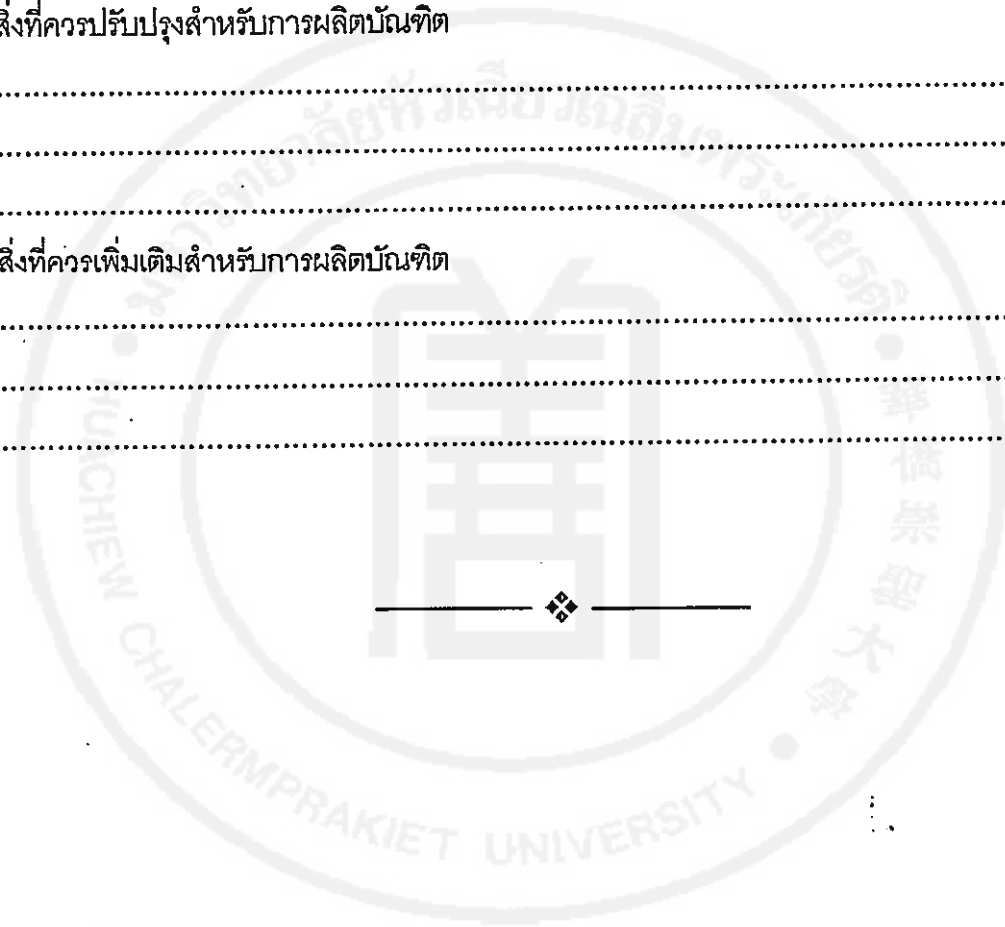
.....

5.3 สิ่งที่ต้องเพิ่มเติมสำหรับการผลิตบัณฑิต

.....

.....

.....





เริ่มนรู้เพื่อรับใช้สังคม

แบบสอบถาม บช.4

นักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ดำเนินงานโดย

คณะกรรมการอำนวยการประเมินหลักสูตร
คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
โทรศัพท์ 0-2312-6300 ต่อ 1518 โทรสาร 0-2312-6293

Webpage <http://ba.hcu.ac.th>

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับนักศึกษาปริญญาตรี ปัจจุบัน

- คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หรือเติมข้อความลงในช่องว่างให้ถูกต้องสมบูรณ์ตามความเป็นจริง
- 1.1 เพศ ชาย หญิง
- 1.2 เชื้อชาติ ไทย จีน อื่น ๆ
- 1.3 ศาสนา พุทธ คริสต์ อิสลาม อื่น ๆ
- 1.4 ภูมิลำเนาของท่าน
 กรุงเทพฯ สมุทรปราการ ชลบุรี
 ภาคกลาง ภาคตะวันออก ภาคใต้
 ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- 1.5 สำเร็จการศึกษาระดับปวส./ปวท. สาขา.....โรงเรียน.....
 ปี พ.ศ.ที่จบ.....คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
- 1.6 ปีการศึกษาที่เข้าศึกษา..... ต่อเนื่องรุ่น..... (ปีการศึกษา 2539 = รุ่นที่ 1)
- 1.7 ชื่อและที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้
 ชื่อ..... สกุล.....
 เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
 โทรศัพท์บ้าน..... โทรศัพท์มือถือ.....
 โทรสาร..... E-Mail.....

ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตร

โปรดพิจารณาในแง่ความเหมาะสมของหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต	ดี	ปานกลาง	ต้องปรับปรุง	ข้อปรับปรุง
2.1 หมวดวิชาเลือกทั่วไป				
2.1.1 GE 1003 โลกทัศน์กับการดำเนินชีวิต - เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความเข้าใจซึ้งกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.1.2 GE 2093 การเมืองการปกครองไทย - เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความเข้าใจซึ้งกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.1.6 MA 1033 คณิตศาสตร์ทั่วไป				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความเข้าใจซึ้งกับรายวิชาอื่น				

2.1.7 ST 1053 สถิติเบื้องต้น				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.1.9 GE 1053 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.1.10 GE 1063 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.2 หมวดวิชาเฉพาะ				
กลุ่มวิชาแกน (8 วิชา)				
2.2.4 BA 2103 กฎหมายธุรกิจ				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.2.7 BA 3143 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.2.8 BA 3153 การจัดการผลิตและการดำเนินงาน				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.2.9 BA 3413 โปรแกรมสำเร็จรูปทางธุรกิจ				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.2.11 BA 4113 การภาชีอากร				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต	ดี	ปานกลาง	ต้องปรับปรุง	ข้อปรับปรุง
2.2.6EC 1013 เศรษฐศาสตร์มหภาค				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.2.7 FN 1063 การเงินธุรกิจ				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.2.8 MG 3313 พฤติกรรมองค์กร				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.2 หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ (12 รายวิชา)				
2.2.20 AC 2203 การบัญชีชั้นกลาง 1				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.2.21 AC 2213 การบัญชีชั้นกลาง 2				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.2.22 AC 3203 การบัญชีต้นทุน 1				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.2.23 AC 3213 การบัญชีต้นทุน 2				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.2.24 AC 3223 การบัญชีขั้นสูง 1				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต	ที่	ปานกลาง	ต้องปรับปรุง	ข้อปรับปรุง
2.2.25 AC 3233 การวางระบบบัญชี - เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความเข้าใจข้อกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.2.26 AC 3263 ทฤษฎีบัญชี - เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความเข้าใจข้อกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.2.27 AC 4203 การบัญชีขั้นสูง 2 - เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความเข้าใจข้อกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.2.28 AC 4213 การบัญชีภาษีอากร - เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความเข้าใจข้อกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.2.29 AC 4223 การสอบบัญชี - เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความเข้าใจข้อกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.2.30 AC 4243 การวิเคราะห์งบการเงิน - เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความเข้าใจข้อกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.2 หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกเลือก (2 รายวิชา)				
โปรดระบุวิชาที่เลือก				
2.2.30..... - เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความเข้าใจข้อกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.2.31 - เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความเข้าใจข้อกับรายวิชาอื่น				

2.3 หมวดวิชาเลือกเสรี (3 รายวิชา)				
โปรดระบุวิชาที่เลือก				
2.3.1.....				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				

2.4 ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับหลักสูตร

.....

.....

.....

.....

ส่วนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน

โปรดพิจารณาในแง่ความเหมาะสมของการจัดการเรียนการสอน

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต	ดี	ปานกลาง	ต้องปรับปรุง	ข้อปรับปรุง
3.1 สภาพห้องเรียนโดยทั่วไป				
3.2 อุปกรณ์การเรียนการสอน (เช่น Visualizer, PowerPoint)				
3.3 นวัตกรรมการเรียนการสอน				
3.3.1 โปรแกรม Blackboard				
3.3.2 Website ของผู้สอน				
3.3.3 สื่อการสอนในรูปแบบ CD Rom เช่น Software, โปรแกรมช่วยสอน (CAI)				
3.4 การบรรยายพิเศษเสริมในแต่ละรายวิชา				
3.5 มีกิจกรรมเสริม/การดูงาน				
3.6 หนังสือค้นคว้าในห้องสมุด				
3.7 จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการ				
3.8 การประเมินผลการเรียนแต่ละรายวิชา				
3.9 การประเมินการสอนของผู้สอนรายวิชา				
3.10 การติดต่อสื่อสารกับอาจารย์ผู้สอนรายวิชา				
3.11 การให้คำปรึกษาของอาจารย์ผู้สอนรายวิชา				
3.12 การติดต่อสื่อสารกับอาจารย์ที่ปรึกษา				
3.13 การให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา				
3.14 อื่น ๆ (ระบุ).....				

3.15 โปรดระบุรายวิชาตามเกณฑ์ต่อไปนี้

รายวิชา / อาจารย์ ที่มีการสอนดี

1. ระบุเหตุผล.....
2. ระบุเหตุผล.....
3. ระบุเหตุผล.....
4. ระบุเหตุผล.....
5. ระบุเหตุผล.....

รายวิชา / อาจารย์ ที่ควรปรับปรุงวิธีการสอน

- 1. ปรับปรุงในด้าน.....
- 2. ปรับปรุงในด้าน.....
- 3. ปรับปรุงในด้าน.....
- 4. ปรับปรุงในด้าน.....
- 5. ปรับปรุงในด้าน.....

3.16 ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร

.....

.....

.....

.....

.....

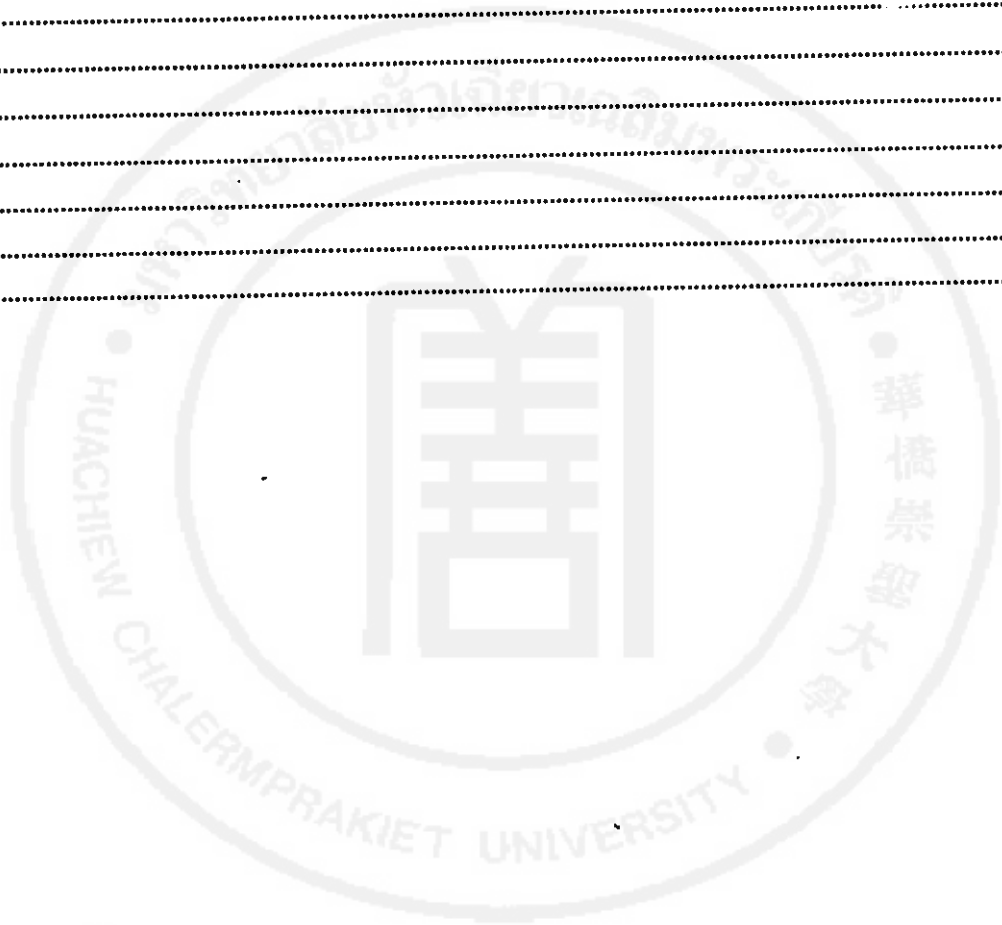
.....


.....

.....

.....

.....



The image features a large, faint watermark of the Chulalongkornrajavidyalaya University logo in the background. The logo is circular and contains the university's name in Thai, English, and Chinese, along with a central emblem. The text in the watermark includes "มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ" (Mahavithayalai Huachew Chalermprakiet), "HUACHIEW CHALERMPRAKIET UNIVERSITY", and "華僑崇聖大學".

ภาคผนวก ข.

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ต่อเนื่อง 2 ปี) สาขาวิชาการบัญชี ปีการศึกษา 2541



หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ต่อเนื่อง 2 ปี) สาขาวิชาการบัญชี

ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2541

.....

มหาวิทยาลัย
เพื่อความเห็นชอบการปรับปรุงหลักสูตร
เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2541
สำนักกิจการสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ๕

1. ชื่อหลักสูตร (ภาษาไทย) : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ต่อเนื่อง 2 ปี) สาขาวิชาการบัญชี
(ภาษาอังกฤษ) : BACHELOR OF BUSINESS ADMINISTRATION
PROGRAM (2 YEAR CONTINUING PROGRAM)
IN ACCOUNTING

2. ชื่อปริญญา ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี)
ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : บธ.บ. (การบัญชี)
ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : BACHELOR OF BUSINESS ADMINISTRATION
(ACCOUNTING)
ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.B.A. (ACCOUNTING)

3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ
สาขาวิชาการบัญชี คณะบริหารธุรกิจ
DEPARTMENT OF ACCOUNTING, FACULTY OF BUSINESS ADMINISTRATION

4. เหตุผลที่ขอปรับปรุงหลักสูตร

สืบเนื่องจากแนวโน้มการพัฒนาประเทศกำลังขยายตัวไปในด้านอุตสาหกรรม และพาณิชยกรรม
มากขึ้น ฉะนั้น ความต้องการบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถสูงในด้านการบัญชี จึงมีความจำเป็นต่อการ
พัฒนาประเทศยิ่งขึ้นในอนาคต ด้วยความเชื่อดังกล่าว จึงได้จัดทำหลักสูตรสาขาวิชาการบัญชีขึ้น ตั้งแต่
ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2537 สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับอนุปริญญา หรือ ประกาศนียบัตร
วิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือ ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) สาขาวิชาการบัญชี ได้ศึกษาต่อถึงระดับ
ปริญญาตรี อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และเพิ่มคุณวุฒิของผู้ศึกษา ตาม
วัตถุประสงค์ของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี

ในปี พ.ศ. 2540 มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ได้มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา
มหาวิทยาลัย 5 ปี (2540 - 2544) เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 8
มหาวิทยาลัย มีภารกิจหลักดังนี้

มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้เชิงทฤษฎีพื้นฐาน และมีทักษะการปฏิบัติงาน ตามหลักแห่งวิชาชีพ มีความซื่อสัตย์ กตัญญู มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความมุ่งมั่นมุ่งความสำเร็จของงาน และสามารถปฏิบัติงานงานได้ในภูมิภาคเอเชีย โดยเน้นการสร้างความเป็นเลิศทางด้านการศึกษา และพึ่งตนเองทางการเงินได้ ภายในปี พ.ศ. 2544

ดังนั้น สาขาวิชาการบัญชี จึงเห็นควรมีการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ต่อเนื่อง 2 ปี) สาขาวิชาการบัญชีใหม่ เพื่อจะได้ผลิตบัณฑิตให้สอดคล้องกับภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย และสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ประกอบกับมหาวิทยาลัย ได้มีการปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไปใหม่ ซึ่งมีผลกระทบต่อหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตด้วย สาขาวิชาการบัญชี จึงได้มีการปรับปรุงหลักสูตรใหม่ ทั้งโครงสร้างหลักสูตร จำนวนหน่วยกิตการจัดการเรียนการสอน คำอธิบายรายวิชา ทั้งหมดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี เพื่อให้สามารถจัดการศึกษาได้ทันกับสภาพของธุรกิจที่พัฒนาและเปลี่ยนแปลงไป ซึ่งจะส่งผลให้ได้บัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถพร้อมกับการประกอบอาชีพทางด้านธุรกิจต่อไป

5. กำหนดการเปิดสอน

มหาวิทยาลัยกำหนดเปิดสอนหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ต่อเนื่อง 2 ปี) สาขาวิชาการบัญชี ในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2541

6. จำนวนนักศึกษา

จำนวนนักศึกษาที่จะรับเข้าศึกษาในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ต่อเนื่อง 2 ปี) สาขาวิชาการบัญชี คณะบริหารธุรกิจ และคาดว่าจะเสร็จการศึกษาในแต่ละปีการศึกษาดังนี้

ชั้นปี	ปีการศึกษา				
	2541	2542	2543	2544	2545
ปีที่ 1	100	150	150	200	200
ปีที่ 2	-	85	128	128	170
รวม	100	235	278	328	370
ผู้สำเร็จการศึกษา	-	72	110	110	145

หมายเหตุ คาดว่าจะมีนักศึกษาลาออกและสอบไม่ผ่านเฉลี่ยปีละ 15%

8. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้าศึกษา

- 8.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรอนุปริญญา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือ ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) สาขาวิชาการบัญชี หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาการบัญชี จากสถาบันการศึกษาที่สำนักงาน กพ. รับรอง
- 8.2 ไม่เคยต้องโทษตามคำพิพากษาของศาล เว้นแต่ในกรณีที่โทษนั้นเกิดจากความผิด อันได้กระทำโดย ประมาทหรือความผิดอันเป็นลหุโทษ
- 8.3 มีความประพฤติดี
- 8.4 ไม่เป็นคนวิกลจริต
- 8.5 ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่นที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ
- 8.6 มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ

9. การคัดเลือกผู้สมัครเข้าศึกษา

การคัดเลือกผู้สมัครเพื่อเข้าศึกษาขึ้นต่อหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

- 9.1 สอบคัดเลือกของมหาวิทยาลัย
- 9.2 รับเข้าตามโครงการพิเศษ

10. ระบบการศึกษา

มหาวิทยาลัยแบ่งเวลาในแต่ละปีการศึกษาออกเป็นภาคการศึกษาปกติและภาคฤดูร้อน ดังนี้

- 10.1 ภาคการศึกษาปกติมี 2 ภาค คือ ภาค 1 และ ภาค 2 แต่ละภาคมีระยะเวลาเรียน ไม่ต่ำกว่า 16 สัปดาห์
- 10.2 ภาคฤดูร้อนมี 1 ภาค มีระยะเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า 8 สัปดาห์

11. การคิดหน่วยกิต

- 11.1 รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหา 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ตลอด 1 ภาค การศึกษาปกติ ไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต
- 11.2 รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลอง 2 ถึง 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ตลอด 1 ภาคการศึกษา ปกติ ตั้งแต่ 30 ถึง 45 ชั่วโมง ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต
- 11.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึก 3 ถึง 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ตลอด 1 ภาคการศึกษา ปกติ ตั้งแต่ 45 ถึง 90 ชั่วโมง ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

12. ระยะเวลาศึกษา

หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง 2 ปี) สาขาวิชาการบัญชี นักศึกษาจะต้องใช้ระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 4 ภาคการศึกษาปกติ (2 ปีการศึกษา) แต่ไม่เกิน 8 ภาคการศึกษาปกติ (4 ปีการศึกษา)

13. อาคารสถานที่

ใช้อาคารเรียน 1-2 ของมหาวิทยาลัยเป็นสถานที่ดำเนินการร่วมกันกับคณะและสาขาวิชาอื่น อาคารเรียน 1 เป็นอาคาร 4 ชั้น ติดต่อกับมีพื้นที่ภายในอาคารเพื่อจัดกิจกรรมทางการศึกษา และบริการอื่น ๆ ประมาณ 17,000 ตารางเมตร อาคารดังกล่าวตั้งอยู่ที่บริเวณเลขที่ 18/18 กิโลเมตรที่ 18 ถนนบางนา-ตราด ตำบลบางโจลง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

14. ห้องสมุด

ใช้บริการของศูนย์บรรณสารสนเทศของมหาวิทยาลัย เปิดบริการตั้งแต่ปีการศึกษา 2535 ซึ่งมีพื้นที่ประมาณ 6,200 ตารางเมตร เป็นห้องสมุดของมหาวิทยาลัย ที่ได้จัดหาหนังสือ ตำรา วารสารทางวิชาการ แยกไว้เป็นสัดส่วนตามระบบห้องสมุดที่สมบูรณ์

15. อุปกรณ์การศึกษา

15.1 อุปกรณ์ประกอบสำหรับบริเวณและอาคารสถานที่

มหาวิทยาลัยจัดให้มีอุปกรณ์สาธารณูปโภค ได้แก่ หอพัก โรงอาหาร สนามกีฬา ห้องสมุด ธนาคาร ศูนย์ศิลปวัฒนธรรม ห้องพยาบาล และสิ่งอำนวยความสะดวก ต่าง ๆ อย่างเพียงพอกับจำนวน อาจารย์และนักศึกษา รวมทั้งห้องเรียนปรับอากาศ ห้องน้ำ มีระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์การดับเพลิง

15.2 อุปกรณ์การเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยได้จัดอุปกรณ์การเรียนการสอนทั่วไปประจำห้องบรรยาย ห้องบรรยาย ทุกห้องมีอุปกรณ์พื้นฐานสำหรับการสอนอย่างครบถ้วนตามหลักสูตร และเพียงพอกับจำนวนนักศึกษาที่เข้าเรียน

16. รหัสวิชาสาขาวิชาการบัญชี ประกอบด้วยอักษรโรมัน 2 ตัว ตามด้วยเลข 4 หลัก

16.1 รหัสอักษร มีความหมายดังนี้

BA	หมายถึง	วิชาแกนในหลักสูตรบริหารธุรกิจ
AC	หมายถึง	วิชาเอกและวิชาแกนในสาขาวิชาการบัญชี
FN	หมายถึง	วิชาเอกและวิชาแกนในสาขาวิชาการเงิน

MG หมายถึง วิชาเอกและวิชาแกนในสาขาวิชาการจัดการ

MK หมายถึง วิชาเอกและวิชาแกนในสาขาวิชาการตลาด

16.2 รหัสจำนวนหน่วยกิต

A (B1/B2 - C1/C2 - D1/D2) ความหมาย

A หมายถึง จำนวนหน่วยกิตทั้งหมดของรายวิชา

B1 หมายถึง จำนวนหน่วยกิตการบรรยาย

B2 หมายถึง จำนวนชั่วโมงบรรยายต่อสัปดาห์

C1 หมายถึง จำนวนหน่วยกิตการฝึกปฏิบัติในห้องทดลอง

C2 หมายถึง จำนวนชั่วโมงการฝึกปฏิบัติในห้องทดลองต่อสัปดาห์

D1 หมายถึง จำนวนหน่วยกิตการฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม

D2 หมายถึง จำนวนชั่วโมงฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามต่อสัปดาห์

17. โครงสร้างหลักสูตร

ประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี ซึ่งมีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 87 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตดังนี้

17.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต

กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 3 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 3 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ 6 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาภาษา 6 หน่วยกิต

17.2 หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 66 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาแกน 24 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาเอก

- วิชาเอกบังคับ 36 หน่วยกิต

- วิชาเอกเลือก 6 หน่วยกิต

17.3 หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

18. รายวิชา

18.1	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต
18.1.1	กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ฝึกงาน)
	GE 1003 โลกทัศน์กับการดำเนินชีวิต	3(3/3-0-0)
18.1.2	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ฝึกงาน)
	GE 2093 การเมืองการปกครองไทย	3(3/3-0-0)
18.1.3	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ฝึกงาน)
	MA 1033 คณิตศาสตร์ทั่วไป	3(3/3-0-0)
	ST 1053 สถิติเบื้องต้น	3(3/3-0-0)
18.1.4	กลุ่มวิชาภาษา	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ฝึกงาน)
	GE 1053 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	3(2/2-1/2-0)
	GE 1063 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	3(2/2-1/2-0)
18.2	หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 66 หน่วยกิต
18.2.1	กลุ่มวิชาแกน	ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ฝึกงาน)
	BA 2103 กฎหมายธุรกิจ	3(3/3-0-0)
	BA 2143 เศรษฐศาสตร์มหภาค	3(3/3-0-0)
	BA 3143 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ	3(3/3-0-0)
	BA 3153 การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน	3(3/3-0-0)
	BA 3413 โปรแกรมสำเร็จรูปทางธุรกิจ	3(2/2-1/2-0)
	BA 4113 การภาษีอากร	3(3/3-0-0)
	FN 1603 การเงินธุรกิจ	3(3/3-0-0)
	MG 3313 พฤติกรรมองค์กร	3(3/3-0-0)

12
3
3
1.2

18.2.2 กลุ่มวิชาเอก

- วิชาเอกบังคับ

ไม่น้อยกว่า 42 หน่วยกิต

ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ฝึกงาน)

AC 2203	การบัญชีชั้นกลาง 1	3(3/3-0-0) *
AC 2213	การบัญชีชั้นกลาง 2	3(3/3-0-0) *
AC 3203	การบัญชีต้นทุน 1	3(3/3-0-0) *
AC 3213	การบัญชีต้นทุน 2	3(3/3-0-0) *
AC 3223	การบัญชีขั้นสูง 1	3(3/3-0-0) *
AC 3233	การวางระบบบัญชี	3(3/3-0-0)
AC 3263	ทฤษฎีบัญชี	3(3/3-0-0)
AC 4203	การบัญชีขั้นสูง 2	3(3/3-0-0) *
AC 4213	การบัญชีภาษีอากร	3(3/3-0-0)
AC 4223	การสอบบัญชี	3(3/3-0-0)
AC 4233	การสัมมนาทางการบัญชี	3(3/3-0-0)
AC 4243	การวิเคราะห์งบการเงิน	3(3/3-0-0)

- วิชาเอกเลือก

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ฝึกงาน)

AC 1223	การบัญชีการเงิน	3(3/3-0-0) *
AC 4103	การงบประมาณ	3(3/3-0-0)
AC 4253	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3(2/2-1/2-0)
AC 4263	การบัญชีเฉพาะกิจการ	3(3/3-0-0)
AC 4273	ปัญหาในการสอบบัญชี	3(3/3-0-0)
AC 4283	การตรวจสอบบัญชีโดยใช้คอมพิวเตอร์	3(2/2-1/2-0)
AC 4293	การตรวจสอบและการควบคุมภายใน	3(3/3-0-0)

* เพิ่มชั่วโมงฝึกปฏิบัติจำนวน 2 ชั่วโมงต่อรายวิชาต่อสัปดาห์ ในโครงการเสริมทักษะวิชาชีพบัญชี

18.3 หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนในรายวิชาต่าง ๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

19. แผนการศึกษา

ชั้นปีที่ 1 ภาค 1

AC 2203	การบัญชีขั้นกลาง 1	3(3/3-0-0)
BA 2103	กฎหมายธุรกิจ	3(3/3-0-0)
GE 1003	โลกทัศน์กับการดำเนินชีวิต	3(3/3-0-0)
GE 1053	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	3(2/2-1/2-0)
GE 2093	การเมืองการปกครองไทย	3(3/3-0-0)
MA 1033	คณิตศาสตร์ทั่วไป	3(3/3-0-0)
MG 3313	พฤติกรรมองค์กร	3(3/3-0-0)
	รวม	21(20/20-1/2-0)

ชั้นปีที่ 1 ภาค 2

AC 2213	การบัญชีขั้นกลาง 2	3(3/3-0-0)
BA 2143	เศรษฐศาสตร์มหภาค	3(3/3-0-0)
FN 1603	การเงินธุรกิจ	3(3/3-0-0)
GE 1063	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	3(2/2-1/2-0)
ST 1053	สถิติเบื้องต้น	3(3/3-0-0)
AC	เอกเลือก	3(3/3-0-0)
	รวม	18(17/17-1/2-0)

ชั้นปีที่ 1 ภาคฤดูร้อน

BA 3143	การวิเคราะห์เชิงปริมาณ	3(3/3-0-0)
BA 4113	การภาษีอากร	3(3/3-0-0)
	รวม	6(6/6-0-0)

ชั้นปีที่ 2 ภาค 1

AC 3203	การบัญชีต้นทุน 1	3(3/3-0-0)
AC 3223	การบัญชีขั้นสูง 1	3(3/3-0-0)
AC 3233	การวางระบบบัญชี	3(3/3-0-0)
AC 4243	การวิเคราะห์งบการเงิน	3(3/3-0-0)
BA 3153	การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน	3(3/3-0-0)
BA 3413	โปรแกรมสำเร็จรูปทางธุรกิจ	3(2/2-1/2-0)
	รวม.	18(17/17-1/2-0)

ชั้นปีที่ 2 ภาค 2

AC 3213	การบัญชีต้นทุน 2	3(3/3-0-0)
AC 3263	ทฤษฎีบัญชี	3(3/3-0-0)
AC 4203	การบัญชีขั้นสูง 2	3(3/3-0-0)
AC 4223	การสอบบัญชี	3(3/3-0-0)
AC	เอกเลือก	3(3/3-0-0)
... ..	เลือกเสรี	3(3/3-0-0)
	รวม	18(18/18-0-0)

ชั้นปีที่ 2 ภาคฤดูร้อน

AC 4213	การบัญชีภาษีอากร	3(3/3-0-0)
AC 4233	การสัมมนาทางการบัญชี	3(3/3-0-0)
	รวม	6(6/6-0-0)

20. คำอธิบายรายวิชา

20.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

20.1.1 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

GE 1003 โลกทัศน์กับการดำเนินชีวิต

3(3/3-0-0)

(World View and Way of Life)

Prerequisite : None

ลักษณะทั่วไป แนวทางและเป้าหมายของการดำเนินชีวิต ทักษะต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินชีวิต เกณฑ์ตัดสินความดี (จริยธรรม) ทักษะคติของปรัชญาเมธีตะวันออกและตะวันตกที่สำคัญบางท่าน การเลือกการดำเนินชีวิตให้ถูกต้องตามหลักคุณธรรม การอุทิศตนเพื่อรับใช้สังคม และจริยธรรม คุณความดีและการทำความดี การวิเคราะห์ การตรวจสอบ ความคิดและความเชื่อของคนด้วยเหตุผล ความแตกต่างระหว่างวิทยาศาสตร์กับศาสนา การดำเนินชีวิตตลอดจนความสำคัญของจารีตประเพณีและกฎหมายที่มีต่อการดำเนินชีวิต

20.1.2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

GE 2093 การเมืองการปกครองไทย

3(3/3-0-0)

(Thai Politics and Government)

Prerequisite : None

พัฒนาการและรูปแบบการเมืองการปกครองไทย ระบบพรรคการเมือง การปฏิรูปทางการเมือง ปัจจัยที่นำไปสู่ความเป็นประชาธิปไตย ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ในการเปลี่ยนแปลงของการเมืองไทย รูปแบบและความสัมพันธ์ของการปกครองของไทย ทั้งระดับภูมิภาค และระดับชาติ

20.1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

MA 1033 คณิตศาสตร์ทั่วไป

3(3/3-0-0)

(General Mathematics)

Prerequisite : None

ศึกษาเกี่ยวกับเซต การดำเนินการของเซต กับปัญหาเกี่ยวกับการนับ ระบบจำนวน การหาเซต ค่าตอบของสมการและอสมการ โจทย์ปัญหาสมการและอสมการ ระบบพิกัดฉากและเส้นตรง ความสัมพันธ์ ฟังก์ชัน ระบบสมการเชิงเส้นและเมทริกซ์ เพื่อหาความสัมพันธ์ระหว่างสมาชิกของสองตัวแปรขึ้นไป กำหนดการเชิงเส้นเพื่อการตัดสินใจในการดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่ง ดอกเบี้ยอย่างง่าย ดอกเบี้ยทบต้น การคิดภาษี

ST 1053 สถิติเบื้องต้น

3(3/3-0-0)

(Introduction to Statistics)

Prerequisite : None

ความสำคัญและประโยชน์ของวิชาสถิติ การได้มาซึ่งข้อมูล ประเภทของข้อมูลตามระดับการวัด การนำเสนอข้อมูลด้วยสถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistics) ได้แก่ การแจกแจงความถี่ การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง การวัดการกระจาย การวัดและการเปรียบเทียบตำแหน่งข้อมูล ความรู้พื้นฐานของสถิติคณิตศาสตร์ ได้แก่ ความน่าจะเป็นของตัวแปรสุ่มแบบต่อเนื่อง และแบบไม่ต่อเนื่อง การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยสถิติเชิงอนุมาน (Statistical Inferences) ได้แก่ การสุ่มตัวอย่าง การประมาณค่า การกำหนดขนาดตัวอย่าง การทดสอบสมมติฐาน การวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสถิติ และการแปลความหมายผลการวิเคราะห์ข้อมูล

20.1.4 กลุ่มวิชาภาษา**GE 1053 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1**

3(2/2-1/2-0)

(English for Communication I)

Prerequisite : None

การใช้ทักษะทั้งสี่ด้าน คือการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน โดยเน้นการฟังและการพูดในชีวิตประจำวัน การอ่านเพื่อความเข้าใจ การเขียนบันทึกอย่างง่าย เพื่อการสื่อสาร

GE 1063 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2

3(2/2-1/2-0)

(English for Communication II)

Prerequisite : GE 1053

ทักษะในการใช้ศัพท์ สำนวน แสดงและสุภาษิต การสนทนาเกี่ยวกับหัวข้อในชีวิตประจำวันในเรื่องต่าง ๆ การอ่านเพื่อความเข้าใจ การเขียนอนุเสาวจน จดหมายและความเรียงแบบต่าง ๆ

20.2 หมวดวิชาเฉพาะ

20.2.1 กลุ่มวิชาแกน

BA 2103 กฎหมายธุรกิจ

3(3/3-0-0)

(Business Law)

Prerequisite : None

การซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้เช่าทรัพย์สิน เช่าซื้อ จ้างแรงงาน จ้างทำของ รับขน ชิม ผักทรัพย์สิน ค้ำประกัน จำนอง จำนำ ค้ำแทน นายหน้า ประนีประนอมขอมความ ประกันภัย ตัวเงิน หุ้นส่วนและบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้องในทางธุรกิจที่สำคัญๆ อาทิ กฎหมายเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา เป็นต้น

BA 2143 เศรษฐศาสตร์มหภาค

3(3/3-0-0)

(Macroeconomics)

Prerequisite : None

ความหมายของรายได้ประชาชาติ การคำนวณรายได้ประชาชาติ ตัวกำหนดระดับรายได้ประชาชาติ ดุลยภาพ การบริโภค การออม การลงทุน การใช้จ่ายของรัฐบาล การเงินและการธนาคาร นโยบายการเงินและนโยบายการคลัง ดุลการค้า ดุลการชำระเงิน เงินเฟ้อและเงินฝืด อัตราแลกเปลี่ยน การว่างงาน ความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

BA 3143 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ

3(3/3-0-0)

(Quantitative Analysis)

Prerequisite : None

วิธีการทางคณิตศาสตร์ในการวิจัย และการปฏิบัติงาน เช่น โปรแกรมเส้นตรง การขนส่ง การวิเคราะห์ข่ายงาน ทฤษฎีเกม ปัญหาการจัดสรรทรัพยากร การวิเคราะห์มาร์คอฟ และการจำลองทางคณิตศาสตร์ เพื่อการประยุกต์ใช้กับการวิเคราะห์ ปัญหาทางธุรกิจ และการตัดสินใจภายใต้ความเปลี่ยนแปลง

BA 3153 การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน**3(3/3-0-0)****(Production and Operations Management)**

Prerequisite : BA 3143

การวางรูปแบบองค์การ และการจัดระบบการบริหารงานอุตสาหกรรม การผลิต และบริหารโดยการวางแผนควบคุม การจัดการเวลาการผลิต การพยากรณ์ การบริหารสินค้าคงเหลือ การควบคุมคุณภาพและมาตรฐานสินค้า ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม การจัดสถานที่ตั้ง การเพิ่มผลผลิต การวัดผลงาน รวมถึงการพัฒนางาน

BA 3413 โปรแกรมสำเร็จรูปทางธุรกิจ**3(2/2-1/2-0)****(Business Computer Program)**

Prerequisite : CS 1033, AC 1203

องค์ประกอบของการประมวลผล โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางธุรกิจ โดยคอมพิวเตอร์ และระบบเครือข่ายที่ใช้กับสำนักงานและโปรแกรมทางสถิติประยุกต์ SPSS PC การกำหนดค่าตัวแปร การหาค่าชุดค่าตั้งทางสถิติ และการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป EXCEL, ACCPRO เพื่อนำมาใช้ในการประมวลผลข้อมูลที่ต้องการวิเคราะห์ และวิจัยทางธุรกิจ

BA 4113 การภาษีอากร**3(3/3-0-0)****(Taxation)**

Prerequisite : None

หลักภาษี หลักเกณฑ์และวิธีการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีสรรพสามิต อากรแสตมป์ และระบบภาษีอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

FN 1603 การเงินธุรกิจ**3(3/3-0-0)****(Business Finance)**

Prerequisite : AC 1213

ลักษณะและขอบเขตของการบริหารทางการเงิน เทคนิคในการวิเคราะห์ทางการเงิน การวางแผนทางการเงิน การบริหารการเงิน ด้านการใช้เงินทุน การตัดสินใจในการลงทุนด้วยการวัดค่าโครงการด้วยวิธีการต่างๆ การคำนวณค่าของทุน การบริหารการเงินด้านการจัดหาเงินทุน ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว นโยบายเงินปันผล

MG 3313 พฤติกรรมองค์การ

3(3/3-0-0)

(Organizational Behavior)

Prerequisite : MG 1303

แนวความคิดเกี่ยวกับพฤติกรรมองค์การ องค์การที่เป็นทางการ องค์การที่ไม่เป็นทางการ ทฤษฎีองค์การ พฤติกรรมบุคคล การจัดคนเข้าทำงานและการออกแบบงาน การเรียนรู้ทัศนคติ บุคลิกภาพ การจูงใจ กลุ่มและการทำงานเป็นทีม ภาวะผู้นำ การตัดสินใจและการควบคุมอำนาจหน้าที่ อำนาจแฝง และอิทธิพล การติดต่อสื่อสาร การบริหารความขัดแย้ง ระบบราชการ การเมืองในองค์กร การพัฒนาองค์การ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมมนุษย์ในองค์กร

20.2.2 กลุ่มวิชาเอก**20.2.2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ**

AC 2203 การบัญชีชั้นกลาง 1

3(3/3-0-0)

(Intermediate Accounting I)

Prerequisite : AC 1213

วิธีการบัญชีเกี่ยวกับเงินสด เงินลงทุนชั่วคราว ลูกหนี้และตัวเงินรับ สินค้าคงเหลือ เงินลงทุนระยะยาว ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิ้นเปลืองและสินทรัพย์อื่น โดยพิจารณาถึงหลักและวิธีการ ในการกำหนดมูลค่า การบันทึกบัญชี การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินของกิจการ

AC 2213 การบัญชีชั้นกลาง 2

3(3/3-0-0)

(Intermediate Accounting II)

Prerequisite : AC 1213

ลักษณะและวิธีการบันทึกบัญชี การจำแนกประเภท การหามูลค่า วิธีการแสดงในงบดุล และการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการบัญชีของรายการหนี้สินหมุนเวียน หนี้สินระยะยาว พันธบัตร หุ้นกู้และการบัญชีเกี่ยวกับบริษัทจำกัด

AC 3203 การบัญชีต้นทุน 1

3(3/3-0-0)

(Cost Accounting I)

Prerequisite : AC 1213

ความหมายของการบัญชีต้นทุน ระบบบัญชีต้นทุนอย่างจริง ระบบบัญชีต้นทุนปกติ ระบบการบัญชีต้นทุน งานสั่งทำ ระบบบัญชีต้นทุน ช่วงงานผลิต ผลิตภัณฑ์ร่วม และผลิต

ภัณฑ์พลอยได้ ระบบบัญชีต้นทุนมาตรฐาน การวิเคราะห์และรายงานผลแตกต่าง และการบัญชีต้นทุนตามกิจกรรม

AC 3213 การบัญชีต้นทุน 2

3(3/3-0-0)

(Cost Accounting II)

Prerequisite : AC 3203

การคิดต้นทุนตามวิธีการบัญชีต้นทุนรวม และวิธีการบัญชีต้นทุนผันแปร การวิเคราะห์ ความสัมพันธ์ของต้นทุนและกำไร การตัดสินใจในปัญหาธุรกิจ การกำหนดราคาขาย การวิเคราะห์เพื่อการตัดสินใจเกี่ยวกับรายจ่ายลงทุน งบประมาณ การบัญชีตามความรับผิดชอบ และการกำหนดราคาโอน

AC 3223 การบัญชีขั้นสูง 1

3(3/3-0-0)

(Advanced Accounting I)

Prerequisite : AC 1213

วิธีการบัญชีขายตามสัญญาผ่อนชำระ การบัญชีเช่าซื้อ การบัญชีฝากขาย การบัญชีร่วมค้า การบัญชีของกิจการไม่ได้แสวงหากำไร การบัญชีสำหรับการเปลี่ยนแปลงระดับราคา การเปลี่ยนแปลงทางการบัญชี และการแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชี

AC 3233 การวางระบบบัญชี

3(3/3-0-0)

(Accounting System)

Prerequisite : AC 2203 และ AC 2213

ลักษณะของระบบบัญชี การควบคุมภายในแบบฟอร์ม หรือเอกสารทางการบัญชี ระบบบัญชีสำหรับการจัดซื้อการขาย ระบบบัญชีสำหรับเงินสด เงินเดือนและค่าแรง ทรัพย์สินถาวร และระบบบัญชีสำหรับการผลิตภัณฑ์สินค้า และระบบบัญชีเฉพาะกิจการ

AC 3263 ทฤษฎีบัญชี

3(3/3-0-0)

(Accounting Theory)

Prerequisite : AC 2203 และ AC 2213

ลักษณะแนวความคิดของทฤษฎีบัญชีต่างๆ วิชาการของทฤษฎีการบัญชี วิชาการของการรายงานทางการเงิน ข้อสมมติขั้นพื้นฐานทางการบัญชี โครงสร้างและแนว

ความคิดในทางการบัญชีที่สำคัญ หลักการเสนอข้อมูลในงบการเงิน การวัดผลการดำเนินงาน และการรายงาน ตลอดจนผลกระทบของหลักเกณฑ์ทางการบัญชี อันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงในระบบข้อมูล การบัญชีในภาวะเงินเฟ้อ ปัญหาและข้อจำกัดในการจัดทำรายงานทางการเงิน รูปแบบของงบการเงิน การเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน บทบาทของสถาบันวิชาชีพและองค์กรต่าง ๆ

AC 4203 การบัญชีขั้นสูง 2

3(3/3-0-0)

(Advanced Accounting II)

Prerequisite : AC 2203 และ AC 2213

การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับสำนักงานใหญ่ และสาขาในประเทศและต่างประเทศ การแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ การบัญชีสำหรับการรวมกิจการ การบัญชีบริษัทใหญ่และบริษัทย่อย การจัดทำงบการเงินรวม

AC 4213 การบัญชีภาษีอากร

3(3/3-0-0)

(Tax Accounting)

Prerequisite : BA 4113

ประเภทธุรกิจที่ต้องจัดทำบัญชี ประเภทบัญชีที่ต้องจัดทำ โดยศึกษาเปรียบเทียบ การบัญชีที่ผู้ประกอบการต้องจัดทำตามหลักการบัญชี และตามประมวลรัษฎากร หลักเกณฑ์ และวิธีการบัญชีเกี่ยวกับภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม หลักเกณฑ์ และวิธีการบัญชีเกี่ยวกับการพิจารณารายได้และรายจ่ายทางภาษีอากร การตีราคาทรัพย์สิน และหนี้สิน การคิดค่าเสื่อมราคาเพื่อประโยชน์ในการคำนวณกำไรสุทธิเพื่อเสียภาษี ปัญหาการปฏิบัติงานเกี่ยวกับบัญชีภาษีอากร และการวางแผนด้านภาษีอากร

AC 4223 การสอบบัญชี

3(3/3-0-0)

(Auditing)

Prerequisite : AC 2203 และ AC 2213

วัตถุประสงค์และความสำคัญของการตรวจสอบบัญชี ขอบเขตของการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี กฎหมายเกี่ยวกับวิชาชีพ มรรยาทของผู้สอบบัญชี จริยธรรม นักบัญชี วิธีการตรวจสอบการวางแผน การตรวจสอบการสุ่มตัวอย่าง การควบคุมภายใน และวิธีการประเมินประสิทธิภาพของการควบคุมภายใน การวางแผนและกำหนดวิธีการตรวจสอบ การจัดทำกระดาษทำการ การเสนอรายงานการสอบบัญชี

AC 4233 การสัมมนาทางการบัญชี

3(3/3-0-0)

(Seminar in Accounting)

Prerequisite : ศึกษาในภาคการศึกษาสุดท้าย

ค้นคว้าและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นทั้งทางทฤษฎี และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวข้องกับ การบัญชี โดยนำความรู้ที่ได้เรียนมาแล้วมาวิเคราะห์ปัญหาต่างๆ เพื่อการจัดทำรายงาน และการ อภิปราย

AC 4243 การวิเคราะห์งบการเงิน

3(3/3-0-0)

(Financial Analysis)

Prerequisite : AC 2203 และ AC 2213

วัตถุประสงค์และวิวัฒนาการของรายงานการเงิน หลักการจัดทำรายงานทางการเงิน ในรูปแบบต่าง ๆ การจัดทำงบแสดงการเปลี่ยนแปลงฐานะการเงิน และงบกระแสเงินสด เทคนิคการวิเคราะห์ การแปลความหมายงบการเงิน และการใช้ข้อมูลทางการเงินเพื่อการตัดสินใจ ของผู้ใช้งบการเงิน และเพื่อวางแผนและควบคุมของฝ่ายบริหาร

20.2.2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก

AC 1223 การบัญชีการเงิน

3(3/3-0-0)

(Financial Accounting)

Prerequisite : None (เฉพาะหลักสูตรต่อเนื่อง)

ความหมายและวัตถุประสงค์ของการบัญชี วิธีการบันทึกบัญชีในสมุดขั้นต้น วงจร บัญชี การลงรายการปรับปรุงบัญชี การปิดบัญชีเมื่อสิ้นงวด การจัดทำบทดลอง งบกำไรขาดทุน งบดุลเพื่อแสดงฐานะทางการเงินของกิจการ การทำงานกระทบยอดเงินฝากธนาคาร การบัญชีตัวเงิน การใช้ระบบใบสำคัญ การบัญชีอุตสาหกรรม การจัดงบการเงินจากการบันทึกบัญชีที่ไม่สมบูรณ์ การจัดทำงบกระแสเงินสด การบัญชีสำหรับภาษีมูลค่าเพิ่ม

AC 4103 การงบประมาณ

3(3/3-0-0)

(Budgeting)

Prerequisite : AC 1213

วัตถุประสงค์ หลักการ วิธีการต่างๆ และขั้นตอนของการจัดทำงบประมาณ ประเภทต่าง ๆ ทั้งระยะสั้นและระยะยาว บทบาทของฝ่ายบริหารที่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการวางแผน การควบคุมกำไร การลดต้นทุน การปรับแผน และการควบคุมแผนให้เป็นไปตามเป้าหมาย โดย

การใช้งบประมาณ

AC 4253 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี

3(2/2-1/2-0)

(Accounting Information System)

Prerequisite : IT 3873

แนวความคิดเกี่ยวกับระบบสารสนเทศทางการบัญชี เทคนิคและวิธีการของระบบสารสนเทศ การควบคุมภายในที่สำคัญและการตรวจสอบระบบสารสนเทศทางการบัญชี การจัดทำรายงาน เพื่อช่วยในการควบคุมและตัดสินใจ ระบบงานต่าง ๆ ที่ใช้อยู่ทั่วไปในองค์การธุรกิจ เช่น ระบบรับคำสั่งซื้อ ระบบเงินสดรับและจ่าย ระบบบัญชีลูกหนี้เจ้าหนี้ ระบบสินค้าคงเหลือ ระบบเงินเดือน และระบบบัญชีแยกประเภท การพัฒนาระบบสารสนเทศทางการบัญชี รูปแบบของระบบงาน โครงสร้างของข้อมูล และขั้นตอนการประมวล

AC 4263 การบัญชีเฉพาะกิจการ

3(3/3-0-0)

(Specialized Accounting)

Prerequisite : AC 1213

หลักการและระบบการบัญชีสำหรับกิจการที่มีลักษณะพิเศษ อาทิการบัญชีเฉพาะกิจการโรงแรม การบัญชีกิจการรับเหมาก่อสร้าง การบัญชีธนาคารพาณิชย์ การบัญชีกิจการประกันภัย การบัญชีกิจการโรงพยาบาลเอกชน การบัญชีธุรกิจจัดสรรที่ดิน เป็นต้น

AC 4273 ปัญหาในการสอบบัญชี

3(3/3-0-0)

(Auditing Problem)

Prerequisite : AC 4223

ปัญหาเกี่ยวกับวิชาชีพสอบบัญชี มรรยาทของผู้สอบบัญชี มาตรฐานของการสอบบัญชี การจัดทำกระดาษทำการ และการออกรายงานของผู้สอบบัญชี โดยเน้นการใช้กรณีศึกษาสำหรับปัญหาต่าง ๆ

AC 4283 การตรวจสอบบัญชีโดยใช้คอมพิวเตอร์

3(2/2-1/2-0)

(Auditing by Computer)

Prerequisite : AC 4223

แนวความคิดเกี่ยวกับการตรวจสอบและควบคุมภายใน ผลกระทบด้านต่าง ๆ จากการนำคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ในการประมวลผลข้อมูลทางการบัญชี หลักการควบคุมภายในของ

ระบบข้อมูลที่ใช้คอมพิวเตอร์ การประเมินประสิทธิภาพการควบคุมภายใน เทคนิคและวิธีการ ตรวจสอบระบบข้อมูลที่ใช้คอมพิวเตอร์ และการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบ ทั้งในฐานะที่เป็น ผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน

AC 4293 การตรวจสอบและการควบคุมภายใน

3(3/3-0-0)

(Internal Auditing and Control)

Prerequisite : AC 4223

ลักษณะ และความสำคัญของการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ หลักการควบคุมภายใน โดยเน้นการควบคุมทางการบัญชี การจ้องการของส่วนงานตรวจสอบภายใน บทบาท และหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายใน มรรยาทของผู้ตรวจสอบภายใน ความแตกต่างระหว่างผู้สอบบัญชีภายนอกกับผู้ตรวจสอบภายใน เทคนิคและขั้นตอนการตรวจสอบภายใน โดยเน้นการตรวจสอบด้านการดำเนินงาน การเงิน และการบัญชี รวมถึงการประเมินผลงาน หลักการและขั้นตอนในการจัดทำรายงาน การจัดทำลำดับความสำคัญของข้อมูลในรายงานให้เกิดความน่าสนใจ รวมทั้งการตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านต่างๆ และการบริหารหน่วยงานตรวจสอบ