



การประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ต่อเนื่อง 2 ปี) สาขาวิชาการตลาด  
ปีการศึกษา 2541

มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

An Evaluation of the Bachelor of business administration in Marketing  
(2-year continuing program) Degree's Curriculum for academic Year 1999  
Huachiew Chalermprakiet University

คณะกรรมการประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด  
คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

การวิจัยนี้ได้รับทุนสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ  
ปีการศึกษา 2545

## คณะผู้ดำเนินการวิจัย

- |                                       |               |
|---------------------------------------|---------------|
| 1. อาจารย์ อรรถพล ธรรมไพบูรณ์         | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์เมธี รัชตวิศาล              | กรรมการ       |
| 3. อาจารย์ สุพิศพรรณ วัจนเทพินทร์     | กรรมการ       |
| 4. อาจารย์นิรมล เจริญสวรรค์           | กรรมการ       |
| 5. อาจารย์ปยุต ถาวรสถิตย์             | กรรมการ       |
| 6. อาจารย์เมตตา ภูตระกูล              | กรรมการ       |
| 7. อาจารย์วิโรจน์ รัตนสิงห์           | กรรมการ       |
| 8. อาจารย์นทสรวง มหาชนก               | กรรมการ       |
| 9. อาจารย์พวงชมพู ใจนัส               | กรรมการ       |
| 10. อาจารย์สุเมษ เลิศจริยพร           | กรรมการ       |
| 11. อาจารย์เกรียงศักดิ์ อวยพรชัยเจริญ | กรรมการ       |



ชื่อเรื่อง การวิจัยประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ต่อเนื่อง 2 ปี) สาขาวิชาการตลาด  
มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ  
ผู้วิจัย คณะกรรมการประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด  
คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ  
สถาบัน คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ  
ปีที่พิมพ์ 2548

แหล่งที่เก็บรายงานฉบับสมบูรณ์ คณะบริหารธุรกิจ และศูนย์บรรณสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

จำนวนหน้าวิจัย 66 หน้า

คำสำคัญ ประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ต่อเนื่อง 2 ปี) สาขาวิชาการตลาด

ลิขสิทธิ์ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

บทคัดย่อ

การวิจัยประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจ (ต่อเนื่อง 2 ปี) สาขาวิชาการตลาด จัดทำขึ้นตามนโยบายของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติในการกำหนดให้มีการประกันคุณภาพของหลักสูตร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยและผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพต่อสังคมและดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพได้จะต้องมีปัจจัยหลายอย่างเข้ามาประกอบ เช่น หลักสูตร การจัดการเรียนการสอน วิธีการเรียนการสอน เป็นต้น ดังนั้นในการวิจัยประเมินหลักสูตรนี้จึงทำการศึกษาความคิดเห็นของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับปัจจัยเหล่านั้น ได้แก่ อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร บัณฑิต ผู้ใช้บัณฑิต และนักศึกษาปัจจุบัน เพื่อที่จะสามารถนำผลที่ได้จากการวิจัยมาเป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตร

การทำวิจัยประเมินหลักสูตรนี้รวบรวมข้อมูลจากประชากร 4 กลุ่ม คือ อาจารย์ผู้สอนรายวิชาในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ต่อเนื่อง 2 ปี) สาขาวิชาการตลาด บัณฑิตหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ต่อเนื่อง 2 ปี) สาขาวิชาการตลาด ผู้ใช้บัณฑิต และนักศึกษาปัจจุบัน เนื่องจากประชากรทุกกลุ่มมีจำนวนไม่มาก ผู้วิจัยจึงใช้ประชากรทั้งหมดเป็นกลุ่มตัวอย่าง โดยใช้สถานภาพของประชากรเป็นตัวแปรอิสระ และความคิดเห็นของประชากรในด้านบริบท ด้านปัจจัยเบื้องต้น ด้านกระบวนการและด้านผลผลิตของหลักสูตรเป็นตัวแปรตาม ซึ่งการจัดเก็บข้อมูลทั้งหมดได้มาจากแบบสอบถาม ซึ่งจัดทำโดยคณะกรรมการประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ต่อเนื่อง 2 ปี) สาขาวิชาการตลาด คณะบริหารธุรกิจ

ผลการศึกษาข้อมูลจากอาจารย์ คณะผู้วิจัยได้ส่งแบบสอบถามทั้งหมด 11 ชุด มีการตอบกลับมา 11 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100 อาจารย์ทั้งหมดมีวุฒิการศึกษาสูงสุดระดับปริญญาโทคิดเป็นร้อยละ 100 และทั้งหมดมีตำแหน่งทางวิชาการเป็นอาจารย์ ประสบการณ์การสอนส่วนใหญ่อยู่ในช่วง 3 – 6 ปี อาจารย์ผู้สอนมีความเห็นว่าวัตถุประสงค์ของหลักสูตรสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย ร้อยละ 81.8 ความเห็นต่อสัดส่วนของหมวดวิชาต่างๆ ในหลักสูตร อาจารย์ผู้สอนเห็นว่าในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไป มีสัดส่วนอยู่ในระดับปานกลาง-น้อย ส่วนหมวดวิชาเฉพาะ อาจารย์ผู้สอนมีความเห็นว่ามีสัดส่วนอยู่ในระดับน้อย-ปานกลาง โดยมีความเห็นว่ากลุ่มวิชาแกนมีสัดส่วนปานกลาง ส่วนกลุ่มวิชาเอกและกลุ่มวิชาเอกเลือกหรือวิชาโท มีสัดส่วนค่อนข้างน้อย สำหรับกลุ่มวิชาเลือกเสรี อาจารย์ผู้สอนมีความเห็นว่ามีสัดส่วนอยู่ในระดับน้อย ความเห็นต่อพฤติกรรมการสอนของตนเอง อาจารย์ผู้สอนเห็นว่าตนเองมีพฤติกรรมในการสอนในระดับดีมากในทุกหัวข้อ คุณลักษณะที่อาจารย์ผู้สอนคิดว่าตนเองมีมากที่สุดคือ การมีศีลธรรม คุณลักษณะสำคัญที่รองลงมาได้แก่ มีความรับผิดชอบ และสามารถเชื่อมโยงทฤษฎีสู่การปฏิบัติ คุณลักษณะที่สำคัญในการเป็นอาจารย์ผู้สอนการเป็นผู้มีความรู้ในวิชาที่สอนเป็นอย่างดี ส่วนคุณลักษณะที่สำคัญที่รองลงมาคือ ขน ขวายติดตามความเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลงในความรู้ใหม่ๆ อาจารย์ผู้สอนใช้รูปแบบการสอนแบบการบรรยาย แบบบรรยายเชิงอภิปราย และ แบบบรรยายเชิงปฏิบัติสูงสุด ความคิดเห็นเกี่ยวกับนักศึกษา อาจารย์ผู้สอนส่วนใหญ่มีความเห็นว่านักศึกษามีระดับความรู้พื้นฐานระดับสามัญอยู่ในระดับน้อย มีความเห็นว่านักศึกษามีความสนใจ ตั้งใจ และให้ความร่วมมือในกิจกรรมการเรียนการสอนอยู่ในระดับปานกลาง มีการเข้าเรียนในรายวิชาที่สอนสม่ำเสมอ ในระดับปานกลาง และอ่านหนังสือประกอบหรือค้นคว้าเพิ่มเติมตามที่อาจารย์สั่งอยู่ในระดับน้อย

ผลการศึกษาข้อมูลนักศึกษา คณะผู้วิจัยได้ส่งแบบสอบถามให้บัณฑิตหลักสูตรการตลาด (ต่อเนื่อง 2 ปี) จำนวนทั้งหมด 110 ชุด บัณฑิตตอบแบบสอบถามและส่งกลับมาทั้งสิ้น 10 ชุด คิดเป็นร้อยละ 9.09 ของบัณฑิตทั้งหมดบัณฑิตส่วนใหญ่ มีอายุ 26 ปีโดยมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตกรุงเทพฯ และสมุทรปราการเป็นส่วน

ใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 50 บัณฑิตมีผลคะแนนเฉลี่ยสะสมเมื่อจบการศึกษาตั้งแต่ 2.5 แต่ไม่เกิน 3.25 คิดเป็นร้อยละ 50 และบัณฑิตมีการศึกษาต่อในระดับปริญญาโทคิดเป็นร้อยละ 10 ด้านการทำงาน บัณฑิตทุกคนมีงานทำ โดยมีบัณฑิตทำงานในหน่วยงานของเอกชน และ กิจการของตัวเองมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 30 เท่ากันในขณะที่ ร้อยละ 20 ทำงานราชการ ร้อยละ 50 ของบัณฑิตมีอัตราเงินเดือนระหว่าง 5,001-10,000 บาท และ ร้อยละ 30 ของบัณฑิตมีอัตราเงินเดือนระหว่าง 15,001-20,000 บาท ในความคิดเห็นของบัณฑิตต่อหลักสูตรพบว่าในหมวดการศึกษาทั่วไป วิชาด้านมนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ และ วิทยาศาสตร์ & คณิตศาสตร์ กับในหมวดวิชาเฉพาะ วิชาแกน และวิชาเอกบังคับนั้น ส่วนใหญ่มีความเห็นว่าหลักสูตรมีความเหมาะสมดี โดยที่บัณฑิตมีความเห็นต่อรายวิชาที่มีประโยชน์หรือมีประโยชน์น้อยต่อการทำงาน แตกต่างกันไปบัณฑิตส่วนใหญ่มีความเห็นว่าวิธีการเรียนที่จะทำให้ประสบความสำเร็จในการทำงานคือวิธีการเรียนแบบร่วมมือมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ 70 รองลงมา คือ แบบอิสระการประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานของบัณฑิต บัณฑิตมีความเห็นว่าตนเองมีความรู้ในเชิงทฤษฎีและทักษะในการปฏิบัติงานในด้านความรู้พื้นฐานเชิงทฤษฎีสำหรับการประกอบอาชีพ ความรู้ทางด้านการตลาด และ ความสามารถในการนำเสนอความรู้ต่อผู้บริหารได้ถูกต้องชัดเจนในระดับมาก คุณลักษณะที่บัณฑิตเห็นว่ามีค่ามากที่สุดในการปฏิบัติงาน ได้แก่ การมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กล้าตัดสินใจ และมีวิสัยทัศน์มีความเป็นผู้นำ บัณฑิตเห็นว่าคุณสมบัติที่บัณฑิตมีมากที่สุด ได้แก่ มีความคิดว่าตนเองมีคุณลักษณะด้าน การกล้าตัดสินใจ และ มีความรับผิดชอบ

ผลการศึกษาข้อมูลจากผู้ใช้บัณฑิต คณะวิจัยส่งแบบสอบถามที่ส่งไปถึงผู้ใช้บัณฑิตทั้งหมด 90 ชุด ได้รับตอบกลับมา 9 ชุดคิดเป็นร้อยละ 10 ผู้ใช้บัณฑิตมีความสัมพันธ์กับบัณฑิตในการเป็นผู้ร่วมงานถึงร้อยละ 62.5 ในภาพรวมนั้นผู้ใช้บัณฑิตเห็นว่าบัณฑิตมีความรู้ความสามารถในระดับสูงในทุกประเด็นยกเว้นในเรื่องของความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษและการใช้คอมพิวเตอร์ซึ่งมีความสามารถในระดับปานกลาง โดยบัณฑิตมีความสามารถในการติดต่อประสานงานผู้อื่นเป็นอันดับแรก รองลงมาอันดับ 2 คิดว่าบัณฑิตมีความเป็นผู้นำและความเชื่อถือยอมรับจากผู้ร่วมงานและมีความสามารถในการทำงานได้รวดเร็วทันกำหนดอันดับ 3 คือความสามารถในการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมเมื่อเปรียบเทียบกับบัณฑิตจากสถาบันอื่นพบว่า บัณฑิตจากมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติสาขาวิชาการตลาดมีศักยภาพการทำงานมากกว่า บัณฑิตจากสถาบันอื่นในด้าน ความสามารถในการเรียนรู้งาน ความคิดริเริ่ม และการมองการณ์ไกล (วิสัยทัศน์)

ผลการศึกษาข้อมูลจากนักศึกษาปัจจุบัน คณะวิจัยได้ส่งแบบสอบถามสำหรับนักศึกษาปัจจุบันในหลักสูตรบริหารการตลาด (ต่อเนื่อง 2 ปี) จำนวนทั้งหมด 31 ชุด ตอบกลับมาทั้งหมด 29 ชุด นักศึกษา ส่วนใหญ่ มีภูมิลำเนาอยู่ในสมุทรปราการและ เป็นเพศหญิง 28 คน คิดเป็นร้อยละ 96.6 ความคิดเห็นต่อหลักสูตร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป นักศึกษาส่วนใหญ่มีความเห็นว่าในภาพรวมนั้นทั้งเนื้อหา รายวิชา ตัวอย่างการประยุกต์ใช้ อยู่ในระดับดี สำหรับความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น และความทันสมัยของเนื้อหาอยู่ในระดับสูง เกือบทุกรายวิชา ความคิดเห็นต่อรายวิชาในหมวดวิชาแกน นักศึกษาโดยส่วนใหญ่มีความเห็นว่าในภาพรวมนั้นทั้งเนื้อหา รายวิชา และตัวอย่างการประยุกต์ใช้ในหมวดวิชาเฉพาะและเอกเลือกมีความเหมาะสมในระดับดี สำหรับความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่นในหมวดวิชาเฉพาะ นักศึกษามีความเห็นว่ามีความซ้ำซ้อนในระดับสูงและความทันสมัยเนื้อหาโดยมากมีความเหมาะสมในระดับสูง เกือบทุกวิชา ความคิดเห็นต่อรายวิชาในหมวดวิชาเอกบังคับและเอกเลือกในภาพรวมพบว่าเนื้อหา รายวิชา ตัวอย่างการประยุกต์ใช้ นั้นอยู่ในระดับดี ความทันสมัยของเนื้อหาในระดับสูง และมีความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่นในระดับสูงเช่นกัน ความคิดเห็นต่อรายวิชาเลือกเสรีนั้นพบว่า มีนักศึกษาเลือกเรียนทั้งหมด 5 วิชา และมีความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตร ดังต่อไปนี้ วิชาปรัชญาจีนและกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญานั้น มีเนื้อหา รายวิชา ตัวอย่างการประยุกต์ใช้ ในระดับดี ความทันสมัยของเนื้อหาและความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่นอยู่ในระดับสูง วิชาศาสนาเปรียบเทียบพบว่า ทั้งเนื้อหา รายวิชา ตัวอย่างการประยุกต์ใช้ ความทันสมัยของเนื้อหาและความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น อยู่ในระดับปานกลาง และ วิชาความสัมพันธ์วัฒนธรรมไทย - จีน มีเนื้อหา รายวิชา และตัวอย่างการประยุกต์ใช้ ในระดับดี ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่นอยู่ในระดับปานกลางและความทันสมัยของเนื้อหาอยู่ในระดับน้อย

## กิตติกรรมประกาศ

การวิจัยประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ต่อเนื่อง 2 ปี สาขาวิชาการตลาด ปีการศึกษา 2541 มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ เกิดขึ้นตามนโยบายของมหาวิทยาลัยที่มุ่งให้เกิดคุณภาพในการจัดการเรียนการสอน ซึ่งจะไม่สามารถสำเร็จได้หากไม่ได้รับความช่วยเหลือจากทุกฝ่าย

คณะวิจัยขอขอบคุณ รองศาสตราจารย์มัลลิกา บุณนาค คณบดีคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติที่ให้ความช่วยเหลือในการสร้างแบบสอบถาม ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะ เพื่อให้งานวิจัยครั้งนี้สามารถสำเร็จลุล่วงตามเป้าหมายของมหาวิทยาลัยได้

ขอขอบคุณนักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ต่อเนื่อง 2 ปี สาขาวิชาการตลาด บัณฑิตของสาขาวิชาการตลาด ผู้บังคับบัญชาของบัณฑิต และอาจารย์ประจำสาขาวิชาการตลาด ที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามของงานวิจัยในครั้งนี้ ซึ่งจะทำให้เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการหลักสูตรนี้ต่อไป

คณะกรรมการประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ต่อเนื่อง 2 ปี สาขาวิชาการตลาด  
คณะบริหารธุรกิจ

# สารบัญ

	หน้า
<b>บทที่ 1 บทนำ</b>	1
วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	2
ประโยชน์ของการศึกษาค้นคว้า .....	3
ขอบเขตของการศึกษาค้นคว้า .....	3
<b>บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง</b>	4
ความหมายของการประเมินหลักสูตร .....	4
จุดมุ่งหมายของการประเมินหลักสูตร .....	5
รูปแบบของการประเมินหลักสูตร .....	6
ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร.....	10
การกำหนดรูปแบบและโครงสร้างหลักสูตร .....	11
เนื้อหาสาระของหลักสูตร .....	13
แผนการศึกษา .....	14
การจัดการเรียนการสอน .....	15
งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการประเมินหลักสูตร .....	17
<b>บทที่ 3 วิธีการดำเนินการวิจัย</b>	19
ขอบเขตของการวิจัย .....	20
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง .....	20
ตัวแปรที่ใช้ในการวิจัย .....	20
เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล .....	21
การเก็บรวบรวมข้อมูล .....	22
การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล .....	22
ระยะเวลาในการทำวิจัย .....	23



## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
<b>บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล</b>	24
ส่วนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากอาจารย์ .....	24
ส่วนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากบัณฑิต.....	36
ส่วนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากผู้ใช้บัณฑิต .....	45
ส่วนที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากนักศึกษา .....	51
<b>บทที่ 5 สรุป อภิปรายและข้อเสนอแนะ</b>	59
ส่วนที่ 1 สรุปผลข้อมูลจากอาจารย์ .....	59
ส่วนที่ 2 สรุปผลข้อมูลจากบัณฑิต.....	61
ส่วนที่ 3 สรุปผลข้อมูลจากผู้ใช้บัณฑิต .....	62
ส่วนที่ 4 สรุปผลข้อมูลจากนักศึกษา .....	62
อภิปรายและข้อเสนอแนะ .....	63
<b>บรรณานุกรม .....</b>	65
<b>ภาคผนวก</b>	
ภาคผนวก ก. แบบสอบถาม .....	
ภาคผนวก ข. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ต่อเนื่อง 2 ปี) สาขาวิชาการตลาด ปีการศึกษา 2541 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ .....	

## สารบัญตาราง

	หน้า
ส่วนที่ 1 ตารางข้อมูลเกี่ยวกับอาจารย์	
ตารางที่ 4.1.1 แสดงจำนวนและร้อยละของเพศของอาจารย์ประจำ	24
ตารางที่ 4.1.2 แสดงจำนวนและร้อยละวุฒิการศึกษาสูงสุดของอาจารย์ประจำ	24
ตารางที่ 4.1.3 แสดงจำนวนและร้อยละตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำ	25
ตารางที่ 4.1.4 แสดงจำนวนและร้อยละประสบการณ์การสอนของอาจารย์ประจำ	25
ตารางที่ 4.1.5 แสดงจำนวนและร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีความคิดเห็นต่อ วัตถุประสงค์ของหลักสูตรกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย	26
ตารางที่ 4.1.6 แสดงจำนวนและร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีความคิดเห็นต่อ ความสอดคล้องระหว่างเนื้อหาพร้อมกับวัตถุประสงค์โดยรวมของหลักสูตร	26
ตารางที่ 4.1.7 แสดงจำนวนและร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีความคิดเห็นต่อ ความสอดคล้องของสื่อการเรียนการสอนกับเนื้อหาวิชา	26
ตารางที่ 4.1.8 แสดงจำนวนและร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีความคิดเห็นต่อ การบริหารหลักสูตรในรูปแบบคณะกรรมการ	27
ตารางที่ 4.1.9 แสดงจำนวนและร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีความคิดเห็นต่อ การที่คณะมีแผนการบริหารหลักสูตรชัดเจน	27
ตารางที่ 4.1.10 แสดงจำนวนและร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีความคิดเห็นต่อ การที่คณะมีการกำกับดูแลมาตรฐานการบริหารหลักสูตร	28
ตารางที่ 4.1.11 แสดงค่าเฉลี่ยของความเห็นของอาจารย์ประจำที่มีต่อสัดส่วนจำนวน หน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชา	28
ตารางที่ 4.1.12 แสดงค่าเฉลี่ยของความเห็นของอาจารย์ประจำต่อพฤติกรรม การสอนของตนเอง	29
ตารางที่ 4.1.13 แสดงค่าเฉลี่ยของความเห็นของอาจารย์ประจำที่มีต่อคุณลักษณะ ของตนเอง	30
ตารางที่ 4.1.14 แสดงค่าเฉลี่ยของความเห็นของอาจารย์ประจำที่มีต่อความสำคัญ ของคุณลักษณะต่างๆ ต่อการเป็นอาจารย์ผู้สอน	31

## สารบัญตาราง (ต่อ)

	หน้า
ตารางที่ 4.1.15 แสดงการเปรียบเทียบความเห็นของอาจารย์ประจำต่อลักษณะต่างๆ ที่ผู้ตอบคิดว่าตนเองมี เปรียบเทียบกับลักษณะที่ผู้ตอบคิดว่าคุณลักษณะ ที่อาจารย์ควรจะมี	32
ตารางที่ 4.1.16 แสดงจำนวนและร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีความคิดเห็นต่อ แบบการสอนที่ใช้ในการสอน	33
ตารางที่ 4.1.17 แสดงจำนวนและร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีความคิดเห็นต่อ สื่อการสอนที่ใช้ในการสอน	33
ตารางที่ 4.1.18 แสดงจำนวนและร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีความคิดเห็นต่อ คุณลักษณะของนักศึกษา	34
ตารางที่ 4.1.19 แสดงจำนวนและร้อยละของอาจารย์ประจำต่อแบบการเรียนที่ต้องการ ให้นักศึกษาเรียน กับแบบการเรียนที่ใช้ในปัจจุบัน	35
<b>ส่วนที่ 2 ตารางข้อมูลจากบัณฑิต</b>	
ตารางที่ 4.2.1 แสดงจำนวนและร้อยละของลักษณะงานที่ทำของบัณฑิต	36
ตารางที่ 4.2.2 แสดงจำนวนและร้อยละของอัตราเงินเดือนที่ได้รับของบัณฑิต	37
ตารางที่ 4.2.3 แสดงจำนวนและร้อยละของการหางานของบัณฑิต	37
ตารางที่ 4.2.4 แสดงจำนวนและร้อยละของความคิดเห็นของบัณฑิตต่อหลักสูตร	38
ตารางที่ 4.2.5 แสดงความคิดเห็นของบัณฑิตต่อวิธีการเรียนที่ชอบ และวิธีการเรียนที่จะ ทำให้ประสบความสำเร็จในการทำงาน	40
ตารางที่ 4.2.6 แสดงค่าเฉลี่ยของความเห็นของบัณฑิตต่อความรู้เชิงทฤษฎีและทักษะ การปฏิบัติงานของบัณฑิต	41
ตารางที่ 4.2.7 แสดงค่าเฉลี่ยของความเห็นของบัณฑิตต่อความสำคัญของคุณสมบัติ ต่าง ๆ ที่มีต่อการปฏิบัติงาน	42
ตารางที่ 4.2.8 แสดงค่าเฉลี่ยของความเห็นของบัณฑิตต่อคุณสมบัติต่าง ๆ ที่ตนเองมี	43

## สารบัญตาราง (ต่อ)

หน้า

### ส่วนที่ 3 ตารางข้อมูลจากผู้ใช้บัณฑิต

ตารางที่ 4.3.1	แสดงประเภทของกิจกรรมของผู้ใช้บัณฑิต	45
ตารางที่ 4.3.2	แสดงจำนวนและร้อยละของเพศผู้ใช้บัณฑิต	45
ตารางที่ 4.3.3	แสดงจำนวนและร้อยละของความเกี่ยวข้องของผู้ใช้บัณฑิตกับบัณฑิต	46
ตารางที่ 4.3.4	แสดงความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิตเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ในการรับบัณฑิต เข้าทำงาน	46
ตารางที่ 4.3.5	แสดงจำนวน และร้อยละของประเภทงานที่บัณฑิตทำ	47
ตารางที่ 4.3.6	แสดงค่าเฉลี่ยของความเห็นของผู้ใช้บัณฑิตต่อความรู้ความสามารถ ในการปฏิบัติงานตามหลักวิชาชีพของบัณฑิต	48
ตารางที่ 4.3.7	แสดงค่าเฉลี่ยของความเห็นของผู้ใช้บัณฑิตต่อคุณลักษณะอื่น ๆ ที่เสริม การปฏิบัติงานของบัณฑิต	48
ตารางที่ 4.3.8	แสดงจำนวน และร้อยละของความเห็นของผู้ใช้บัณฑิตต่อศักยภาพในการ ปฏิบัติงานของบัณฑิต เมื่อเทียบจากสถาบันอื่น	49

### ส่วนที่ 4 ตารางข้อมูลจากนักศึกษาปัจจุบัน

ตารางที่ 4.4.1	แสดงจำนวนและร้อยละของความคิดเห็นต่อหลักสูตรของนักศึกษา ปัจจุบัน	51
ตารางที่ 4.4.2	แสดงจำนวนและร้อยละของความคิดเห็นของนักศึกษาต่อการจัดการ เรียนการสอน	56

## บทที่ 1

### บทนำ

มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ได้ก่อตั้งขึ้นและได้เปิดดำเนินการรับนักศึกษาเข้ามาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2535 โดยมูลนิธิป่อเต็กตึ๊ง ด้วยปณิธานที่แน่วแน่ของมูลนิธิที่สำนึกในพระมหากรุณาธิคุณบรม กษัตริย์ไทย และมุ่งบำเพ็ญคุณประโยชน์ต่อสังคมด้วยการกระจายโอกาส สร้างความเสมอภาคใน ระดับอุดมศึกษา ส่งเสริมวัฒนธรรมอันดีงามตามพื้นฐานพระพุทธศาสนา และบุคลาณธรรมของบรรพ ชน โดยมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ มีวัตถุประสงค์ที่ 1 คือ ผลิตและพัฒนากำลังคนระดับ ปริญญาบัณฑิตและบัณฑิตศึกษา ให้มีมาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการของประเทศ โดยมีดุลย ยภาพระหว่างกลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกับกลุ่มสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ วัตถุประสงค์ที่ 2 คือ ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ มีทักษะด้านวิชาการและวิชาชีพ ควบคู่กับการมีคุณธรรมและมีจิตสำนึก ของการเป็นพลเมืองดี วัตถุประสงค์ที่ 3 คือ ดำเนินการวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ เพื่อให้เกิดความ เป็นเลิศทางวิชาการ สามารถบูรณาการการวิจัยเข้ากับภารกิจด้านการสอน และบริการทางวิชาการแก่ ชุมชน วัตถุประสงค์ที่ 4 คือ บริการทางวิชาการแก่ชุมชน โดยจัดบริการฝึกอบรม ในการปรึกษาให้ข้อ มูลข่าวสาร หรือจัดหน่วยบริการเฉพาะเรื่องเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของชุมชน และนำประสพ การณ์มาพัฒนาวิชาการของมหาวิทยาลัย วัตถุประสงค์ที่ 5 คือ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เอกลักษณ์ ไทย และเสริมความนิยมไทย วัตถุประสงค์ที่ 6 คือ พัฒนาการศึกษา ให้มีความเป็นสากล และส่ง เสริมความร่วมมือกับต่างประเทศควบคู่กับการส่งเสริมวัฒนธรรมดีงามตามพื้นฐานพระพุทธศาสนา วัตถุประสงค์ที่ 7 คือ ดำเนินการอย่างมีคุณภาพในลักษณะธุรกิจโดยไม่แสวงหากำไร และกระจาย โอกาสความเสมอภาคทางการศึกษา โดยการจัดทุนการศึกษา

ปัจจุบัน มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ได้เปิดรับนักศึกษาเข้าศึกษาต่อในหลักสูตร ระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา รวมทั้งสิ้น 11 คณะ คือ คณะบริหารธุรกิจ คณะพยาบาล ศาสตร์ คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์และสวัสดิการสังคม คณะศิลปศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี คณะเภสัชศาสตร์ คณะเทคนิคการแพทย์ คณะกายภาพบำบัด คณะสาธารณสุข ศาสตร์และสิ่งแวดล้อม คณะการแพทย์แผนจีนและบัณฑิตวิทยาลัย

การบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการตามหลักการประกันคุณภาพ ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2544 ซึ่งมีทั้งหมด 9 องค์ประกอบ ประกอบด้วย ปรัชญา/ ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนงาน การเรียนการสอน การพัฒนานักศึกษา การวิจัยและตำรา การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒน ธรรม การบริการจัดการการเงินและงบประมาณ และระบบกลไกในการประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัย ถือหลักการประกันคุณภาพตามหน้าที่หลักที่พึงกระทำ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ และสามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพออกสู่สังคมและดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในการผลิตบัณฑิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ องค์ประกอบที่สำคัญมากที่สุด คือ องค์ประกอบของการเรียนการสอน ซึ่งต้องมีส่วนประกอบหลายอย่างด้วยกัน ได้แก่ ต้องมีหลักสูตรที่ผ่านขั้นตอนตามเกณฑ์ที่ได้มาตรฐาน สอดคล้องกับปรัชญา ปณิธานและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย และสอดคล้องกับความต้องการทางวิชาการและวิชาชีพ ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงทางสังคม มีกระบวนการเรียนการสอนที่ตรงตามหลักสูตรเป็นระบบสะดวกต่อการตรวจสอบโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการประเมินการสอน เพื่อนำผลที่ได้มาปรับปรุงจัดการเรียนการสอน มีการคัดเลือกที่โปร่งใส มีศักยภาพในการเรียนสูง มีอาจารย์ที่มีคุณภาพ มีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาพร้อมทั้งนำผลที่ได้มาปรับปรุงการสอนของอาจารย์ มีกระบวนการเรียนรู้ของนักศึกษา และกระบวนการผลิตบัณฑิตที่เป็นระบบ มีการประเมิน ติดตาม และวิเคราะห์ผลการการผลิตบัณฑิต พร้อมทั้งมีการติดตามคุณภาพ ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตอย่างต่อเนื่อง โดยนำผลการประเมินและติดตามในการปรับปรุงหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งวิเคราะห์ผลกระทบของการผลิตบัณฑิตต่อสังคม

จากองค์ประกอบการเรียนการสอนที่กล่าวมานั้น จะเป็นสิ่งที่ทำให้มหาวิทยาลัยได้รับทราบถึงการจัดการศึกษาที่เป็นอยู่ในปัจจุบันว่า บัณฑิตที่จบการศึกษาออกไปมีความสามารถในการจัดการตัดสินใจ การแก้ปัญหา และมีความสามารถในการประกอบอาชีพระดับใด ซึ่งผลจากการศึกษาจะทำให้ได้แนวทางในการแก้ไขและการปรับปรุง ตามองค์ประกอบของการเรียนการสอน ไม่ว่าจะเป็นส่วนของการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยสอดคล้องตามสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อนำมาพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น การประเมินหลักสูตรจึงเป็นกระบวนการสำคัญประการหนึ่งของการพัฒนาหลักสูตรที่ควรดำเนินการเป็นระยะ

ผู้วิจัยในฐานะคณะกรรมการประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด เห็นว่ามีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะทำการประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ต่อเนื่อง 2 ปี ปีการศึกษา 2541 เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และคุณภาพบัณฑิตต่อไป

#### วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาทัศนคติของนักศึกษาระดับหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ต่อเนื่อง 2 ปี สาขาวิชาการตลาด ต่อหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ต่อเนื่อง 2 ปี สาขาวิชาการตลาด ปีการศึกษา 2541 ของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
2. เพื่อศึกษาทัศนคติของอาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ต่อเนื่อง 2 ปี สาขาวิชาการตลาด ต่อหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ต่อเนื่อง 2 ปี สาขาวิชาการตลาด ปีการศึกษา 2541 ของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

3. เพื่อศึกษาทัศนคติของบัณฑิตหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ต่อเนื่อง 2 ปี สาขาวิชาการตลาด ต่อหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ต่อเนื่อง 2 ปี สาขาวิชาการตลาด ปีการศึกษา 2541 ของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
4. เพื่อศึกษาทัศนคติของผู้ใช้บัณฑิต ในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ต่อเนื่อง 2 ปี สาขาวิชาการตลาด ต่อคุณภาพของบัณฑิตและหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ต่อเนื่อง 2 ปี สาขาวิชาการตลาด ปีการศึกษา 2541 ของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

#### ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการวิจัย

ผลการวิจัยครั้งนี้จะทำให้ทราบข้อบกพร่องของหลักสูตร สามารถนำผลที่ได้จากการวิจัยไปเป็นข้อมูลเบื้องต้นประกอบการพิจารณาวางแผนการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตต่อเนื่อง 2 ปี สาขาวิชาการตลาด ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพมากขึ้น ทั้งในเรื่องคุณลักษณะ คุณสมบัติ และความสามารถในเชิงวิชาการ และเชิงวิชาชีพ

#### ขอบเขตของการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เป็นการประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตต่อเนื่อง 2 ปี สาขาวิชาการตลาด ปีการศึกษา 2541 ของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ โดยกำหนดประชากร 4 กลุ่ม คือนักศึกษาชั้นปีที่ 2 ของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตต่อเนื่อง 2 ปี อาจารย์ผู้สอนรายวิชาในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตต่อเนื่อง 2 ปี บัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิตของหลักสูตรนี้

## บทที่ 2

### เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

หัวข้อในการนำเสนอเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง มีดังนี้

- ความหมาย และจุดมุ่งหมายของการประเมินหลักสูตร
- รูปแบบของการประเมินหลักสูตร
- ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร
- การกำหนดรูปแบบ และโครงสร้างหลักสูตร
- เนื้อหาสาระของหลักสูตรและแผนการศึกษา
- การจัดการเรียนการสอน
- งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการประเมินหลักสูตร

**ความหมายและจุดมุ่งหมายของการประเมินหลักสูตร**

ภายหลังจากที่ได้มีการประกาศให้ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างกว้างขวางในกระบวนทัศน์และกระบวนกรเรียนรู้ในการศึกษาของประเทศ รวมทั้งการบริหารจัดการเพื่อให้บรรลุถึงแนวทางการปฏิรูปการศึกษาตามจุดมุ่งหมายของพระราชบัญญัติ การศึกษาฉบับใหม่ การประเมินหลักสูตรจะเป็นเครื่องมือที่มีบทบาทสำคัญยิ่งในการที่จะทำให้เกิดคุณภาพในการจัดการศึกษาให้สัมฤทธิ์ผลตามจุดมุ่งหมายของทั้งผู้เรียน ผู้สอน และสถานศึกษา หรืออีกนัยหนึ่ง การประเมินหลักสูตรเป็นกระบวนกรที่สำคัญในการประกันคุณภาพการศึกษา (นิตยา สำเร็จผล 2544 : 33)

**ความหมายของการประเมินหลักสูตร**

สุมิตร คุณากร (2523 : 7) ได้ให้ความหมายของการประเมินหลักสูตรไว้ว่า "การประเมินหลักสูตร คือ การหาคำตอบว่าหลักสูตรสัมฤทธิ์ผลตามที่กำหนดไว้ ในความมุ่งหมายของหลักสูตรหรือไม่ มากน้อยเพียงใด และอะไรเป็นสาเหตุที่ทำให้หลักสูตรไม่สัมฤทธิ์ผลตามความมุ่งหมายนั้น" ซึ่งสอดคล้องกับสคริเวน (Scriven : 1967 : 52) ที่ว่าการประเมินหลักสูตรนั้น มิใช่เพียงแต่ดูว่ารายวิชาแต่ละรายวิชานั้นได้สัมฤทธิ์ผลตามจุดมุ่งหมายหรือไม่เท่านั้น แต่ควรจะดูว่ารายวิชานั้นดีมกน้อยเพียงใดด้วย ในขณะที่ทาบา (Taba : 1962 : 310) มีความเห็นว่า การประเมินหลักสูตรมีความมุ่งหมายที่ครอบคลุม ขอบข่ายหลายประการ อาทิ เราอาจจะประเมินหลักสูตรโดยการประเมินจุดมุ่งหมายและขอบข่ายของหลักสูตร คุณสมบัติของบุคลากรที่รับผิดชอบเกี่ยวกับหลักสูตร ความสามารถของผู้เรียน ความสำคัญ ของรายวิชา ผลสัมฤทธิ์ของการทำจุดมุ่งหมายของหลักสูตรไปใช้ วัสดุสื่อการเรียน เป็นต้น



### จุดมุ่งหมายของการประเมินหลักสูตร

เซย์เลอร์และคณะ (Saylor, Alexander and Lewis 1981 : 317) กล่าวว่า หน้าที่ที่สำคัญประการหนึ่งของการประเมินหลักสูตรก็คือ การตัดสินคุณค่าของหลักสูตร เพื่อประเมินว่า หลักสูตรนั้นได้บรรลุผลตามจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ จุดมุ่งหมายเหล่านั้นคือ ความน่าเชื่อถือได้มากน้อยเพียงใด หลักสูตรเหมาะสมกับกลุ่มผู้เรียนที่ใช้หลักสูตรนั้นหรือไม่ วิธีการเรียนการสอนที่เลือกใช้นั้นเป็นวิธีที่ดีที่สุดที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายหรือไม่ การเลือกเนื้อหาวิชาได้กระทำอย่างดีที่สุดแล้วหรือไม่ อุปกรณ์สื่อการเรียนที่ใช้สำหรับการเรียนการสอนนั้นเหมาะสมและดีที่สุดแล้วหรือไม่ นอกจากนี้การประเมินหลักสูตรยังควรรวมถึงการประเมินการบริหารหลักสูตร และการบริการวิชาการของสถาบันการศึกษานั้นด้วย

แมคเนล (Mcniel : 1977 : 134) ได้สรุปว่า การประเมินหลักสูตรควรจะตอบคำถาม 2 ประการ คือ (1) หลักสูตร รายวิชาและกิจกรรมการเรียนที่ได้พัฒนาและจัดทำขึ้นนั้นได้ให้ผลตามที่ต้องการหรือไม่ และ (2) จะปรับปรุงหลักสูตรนั้นให้ดีที่สุดได้อย่างไร ซึ่งสอดคล้องกับ วิชัย วงษ์ใหญ่ (2527 : 149-159) กล่าวว่า การประเมินหลักสูตรมีจุดมุ่งหมาย 2 ประการ คือ (1) ประเมินผลเพื่อปรับปรุงหลักสูตร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผลการประเมินนั้นเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหลักสูตร และ (2) ประเมินเพื่อสรุปคุณค่าของการพัฒนาหลักสูตรว่าดีหรือควรปรับปรุงแก้ไข ควรใช้ต่อไปหรือยกเลิกทั้งหมด หรือบางส่วน

สันต์ ธรรมบำรุง (2527 : 140) ได้กำหนดจุดมุ่งหมายของการประเมินหลักสูตรไว้ดังนี้

1. เพื่อหาคุณค่าของหลักสูตรนั้น โดยพิจารณาว่าหลักสูตรที่จัดทำขึ้นสามารถสนองต่อวัตถุประสงค์ที่ต้องการหรือไม่
2. เพื่ออธิบายและดูว่า องค์ประกอบต่าง ๆ ของหลักสูตร อาทิ ปรัชญา จุดมุ่งหมาย เนื้อหาสาระ การเรียนรู้ กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อการสอน และการวัดผล สอดคล้องกันหรือไม่
3. เพื่อตัดสินว่า หลักสูตรมีคุณภาพดี หรือ ไม่ดี เหมาะสมหรือไม่เหมาะสม ในการนำไปใช้ มีข้อบกพร่องที่ต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างไร
4. เพื่อตัดสินว่าการบริหารด้านวิชาการและการบริหารด้านหลักสูตรเป็นไปในทางที่ถูกต้องหรือไม่
5. เพื่อติดตามผลสัมฤทธิ์ของหลักสูตร คือ ผู้เรียนมีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมตามความมุ่งหวังหรือไม่ ภายหลังจากผ่านกระบวนการเรียนรู้ตามหลักสูตรที่วางไว้

จากความหมายและจุดมุ่งหมายของการประเมินหลักสูตร ดังกล่าวข้างต้นจึงสรุปได้ว่า การประเมินหลักสูตรเป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับองค์ประกอบของหลักสูตรในด้านต่าง ๆ เช่น หลักการ จุดมุ่งหมาย เนื้อหาวิชา กิจกรรมการเรียนการสอน อุปกรณ์สื่อการเรียน การประเมินผลการเรียน

การสอน รวมทั้งการบริหารหลักสูตรและการบริการด้านวิชาการ เพื่อดูว่าหลักสูตรนั้นได้บรรลุผลตามจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด และจะปรับปรุงหลักสูตรและการเรียนการสอนให้ดีที่สุดอย่างไร

### รูปแบบของการประเมินหลักสูตร

รูปแบบของการประเมิน พิจารณาจากความคล้ายคลึงและความแตกต่างของลักษณะพฤติกรรมกรรมการประเมินเป็นหลักได้ 3 กลุ่มดังนี้ (อุทุมพร จามรมาน. 12-18)

1. แบบ ก โมเดล ที่ยึดจุดมุ่งหมายเป็นหลัก (Goal – Attainment Model) รูปแบบนี้เน้นจุดมุ่งหมายหรือเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์เป็นหลัก พยายามกำหนดจุดมุ่งหมายตลอดจนตีค่าจุดมุ่งหมายเหล่านี้ การประเมินจะคุณค่ามากน้อยพิจารณาจากวัตถุประสงค์ที่บรรลุผลสำเร็จได้แก่ รูปแบบของเทลเลอร์ (R. Taylor) แฮมมอนด์ (R. Hammond) เมทเฟสเซล และไมเคิล (Meffessel and Michael)

2. แบบ ข โมเดลที่ยึดเกณฑ์เป็นหลัก (Criterion Model) เกณฑ์ในที่นี้แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ เกณฑ์ภายในและเกณฑ์ภายนอก

เกณฑ์ภายในได้แก่ ขบวนการต่างๆ ที่จะช่วยให้วัตถุประสงค์บรรลุผล

เกณฑ์ภายนอก ได้แก่ ผลของการที่วัตถุประสงค์บรรลุผล ดังนั้นถ้าเป็นการประเมินขบวนการหรือวิธีการ ก็จัดว่าเป็นรูปแบบการประเมินโดยใช้เกณฑ์ภายนอก ซึ่งการประเมินนี้อาศัยผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้ตัดสินคุณค่า ผู้ที่เป็นผู้นำในรูปแบบนี้ คือ สไครฟเวน (M. Criven) และสเตค (R. Stake)

3. แบบ ค โมเดลที่ช่วยการตัดสินใจ (Decision Mode) เป็นรูปแบบการประเมินที่สร้างขึ้นเพื่อช่วยการตัดสินใจของผู้ที่มีหน้าที่ตัดสินใจ รูปแบบการประเมินที่จัดอยู่ในกลุ่มนี้ คือ รูปแบบของสตัฟเฟิลบีม (Daniel I. Stufflebeam) รูปแบบของอัลคิน (Alkin) รูปแบบของโพรวัส (Provas)

### รูปแบบของสตัฟเฟิลบีม (Stufflebeam)

สตัฟเฟิลบีม (จำเนียร สุขหลายและคนอื่นๆ 2535; อ้างอิงมาจาก Stufflebeam.1969:72) ได้ให้ความหมายของการประเมินว่าเป็นขบวนการวิเคราะห์เพื่อได้มาซึ่งข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการตัดสินใจทางเลือกต่างๆ ที่มีอยู่ และได้เสนอแนวทางการประเมินในลักษณะของแบบจำลองชิปป์ (CIPP Model) ซึ่งเป็นตัวย่อของ 4 คำในภาษาอังกฤษ คือ Context Input Process และ Product รูปแบบนี้ได้แสดงให้เห็นถึงชนิดของการประเมินผล ชนิดของการกำหนดการตัดสินใจ และชนิดของการเปลี่ยนแปลงและสามารถนำผลของการประเมินมาใช้ในการตัดสินใจทางเลือกต่างๆ โดยได้เสนอแบบจำลองชิปป์ เพื่อการประเมิน 4 ด้าน คือ

1. การประเมินบริบท (Context Evaluation) ซึ่งช่วยในการตัดสินใจเกี่ยวกับการวางแผนในการกำหนดวัตถุประสงค์

2. การประเมินปัจจัยเบื้องต้น (Input Evaluation) เป็นการตัดสินใจเกี่ยวกับโครงสร้างเพื่อกำหนดรูปแบบของหลักสูตร

3. การประเมินกระบวนการ (Process Evaluation) เป็นการตัดสินใจเกี่ยวกับการประยุกต์ใช้เพื่อควบคุมดำเนินการของหลักสูตร

4. การประเมินผลผลิต (Product Evaluation) ช่วยในการตัดสินใจเกี่ยวกับผลผลิตของหลักสูตร

รายละเอียดเกี่ยวกับการประเมินในด้านต่างๆ มีดังนี้

1. การประเมินบริบท (Context Evaluation) เป็นการประเมินวัตถุประสงค์ของหลักสูตร เนื้อหา ความสภาพทั่วไปหรือปัญหาเพื่อนำไปสู่การพัฒนาวัตถุประสงค์หรือปรับปรุงหลักสูตร มีวิธีการประเมิน 2 วิธี คือ

1.1 การประเมินสภาวะแวดล้อม เพื่อหาโอกาสและแรงผลักดันภายนอกระบบ เพื่อให้ได้ข้อมูลมาใช้พัฒนาหลักสูตรให้ดีขึ้น โดยการใช้การสำรวจปัญหาภายในขอบเขตที่กำหนดอย่างกว้างขวางเช่น การประเมินค่านิยมของชุมชน แนวโน้มของการพัฒนาเศรษฐกิจ สถิติประชากร ฯลฯ ซึ่งการสำรวจปัญหาเหล่านี้สามารถคาดการณ์เกี่ยวกับอนาคต ซึ่งมีประโยชน์ในการวางแผนโครงการต่อไป

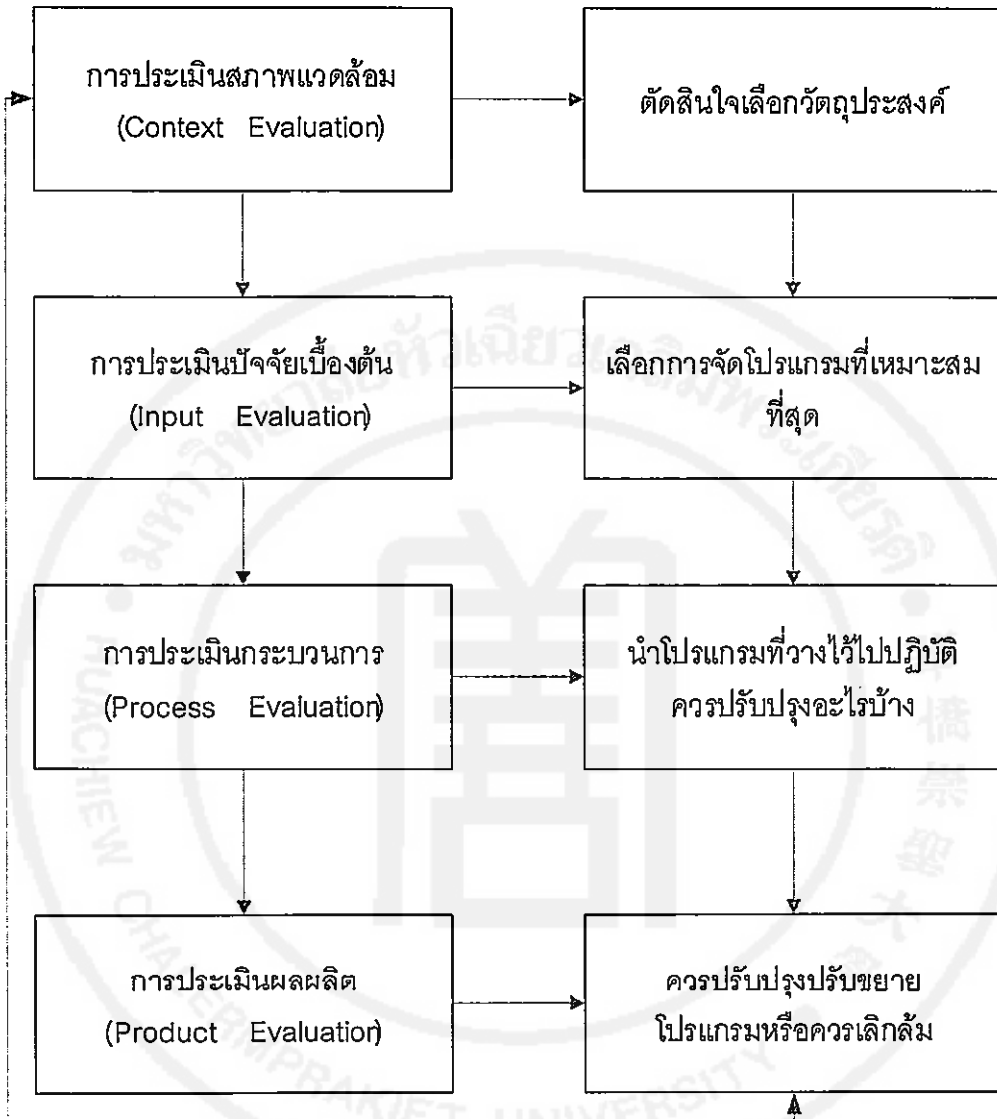
1.2 การประเมินผลโดยเปรียบเทียบระหว่างการปฏิบัติจริง (Actual Result) กับวัตถุประสงค์ที่วางไว้ การประเมินแบบนี้ทำให้ทราบว่าวัตถุประสงค์ใดบ้างที่ไม่สามารถบรรลุเป้าหมาย

2. การประเมินปัจจัย (Input Evaluation) คือ การประเมินตัวแปรที่เกี่ยวกับสิ่งที่น่าสนใจ การศึกษา คือ ผู้สอน ผู้เรียน และสิ่งประกอบอื่นๆ ได้แก่ ตำรา สื่อทัศนูปกรณ์และสถานที่เรียน เป็นต้น ซึ่งการประเมินปัจจัยเบื้องต้นจะช่วยให้ได้ข้อมูลมาประกอบการตัดสินใจว่าในการที่จะดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีคุณภาพนั้น ควรปรับปรุงในปัจจัยเบื้องต้นใดบ้าง

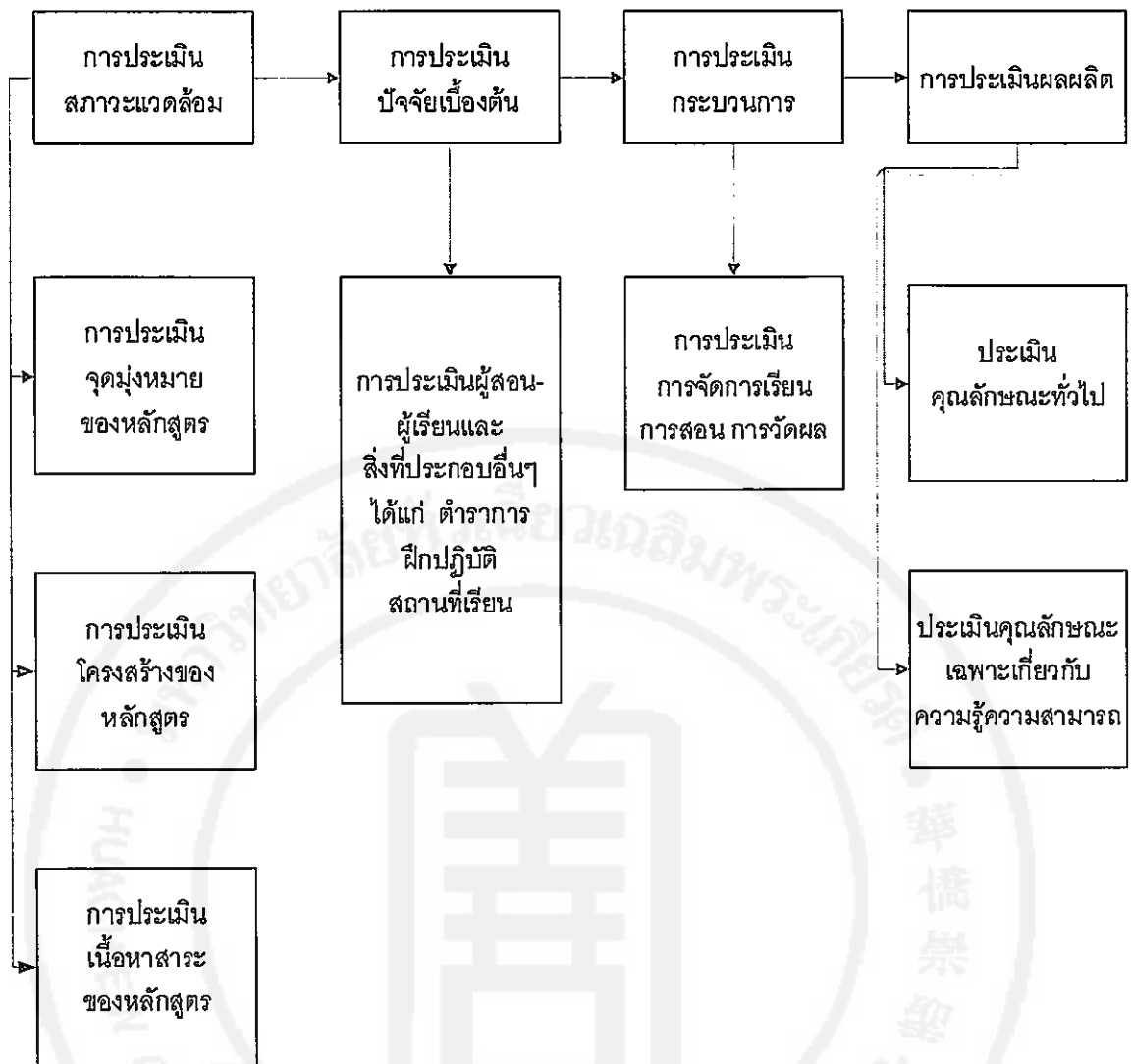
3. การประเมินกระบวนการ (Process Evaluation) คือ การประเมินเพื่อหาข้อมูลที่เป็นแนวทางหรือวิธีการปฏิบัติเพื่อให้บรรลุผลที่ต้องการอย่างดี และประหยัดในการประเมินหลักสูตรในด้านกระบวนการนี้ ก็คือ การประเมินกระบวนการจัดการเรียนการสอน และการวัดและประเมินผลการเรียนการสอนนั่นเอง ทั้งนี้เพื่อเป็นการตรวจสอบว่าวิธีการที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสามารถนำไปปฏิบัติจริงได้หรือไม่และทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้หรือไม่ มีความคลาดเคลื่อนประการใดบ้างที่ควรปรับปรุงแก้ไข

4. การประเมินผลผลิต (Product Evaluation) เป็นการประเมินความสำเร็จของโครงการหรือหลักสูตร หรือเป็นการประเมินผลผลิตที่ได้จากหลักสูตร โดยการนำผลที่ได้จากการวัดเปรียบเทียบกับ

เกณฑ์สมบูรณ์ (Absolute Criteria) หรือเกณฑ์สัมพัทธ์ (Relative Criteria) ที่กำหนดไว้ก่อนแล้วและทำการแปรผลโดยอาศัยรายงานจากการประเมินบริบท ปัจจัยเบื้องต้นและกระบวนการร่วมด้วยเพื่อให้เห็นขั้นตอนของแบบจำลองซิปปีชัดเจน จึงได้แสดงองค์ประกอบไว้ดังนี้



ภาพประกอบ 1 แสดงความสัมพันธ์ระหว่างการประเมินกับการตัดสินใจในแบบจำลองซิปปี



ภาพประกอบ 2 แสดงโครงสร้างองค์ประกอบในการดำเนินการประเมินหลักสูตร

นอกจากแนวคิดของการประเมินของสตีฟเฟิลบีม ในรูปแบบของแบบจำลองชิปปี้ ยังมีนักศึกษาวไทย ที่ได้ศึกษารูปแบบจำลองชิปปี้ ดังนี้

สัจด์ อุทรานันท์ (2527 : 27) กล่าวว่า การประเมินแบบจำลองชิปปี้ (CIPP Model) เหมาะสมในการประเมินระบบหลักสูตร มีมิติที่นำมาองสำหรับการประเมินส่วนต่างๆ คือ

1. การประเมินสภาพแวดล้อม เป็นการประเมินสภาพปัญหา ความต้องการของสังคม ปรัชญา และแนวคิดต่างๆ เพื่อนำไปสู่การกำหนดจุดมุ่งหมาย

2. การประเมินปัจจัยเบื้องต้น เป็นการตรวจสอบความพร้อมของปัจจัยต่างๆ ได้แก่ อาคาร สถานที่ บุคลากร งบประมาณ เป็นต้น

3. การประเมินกระบวนการเป็นการประเมินกระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะกระบวนการบริหาร และบริการหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนการสอน เป็นต้น

4. การประเมินผลผลิต เป็นการประเมินว่าผลผลิตตรงกับเป้าหมายของหลักสูตรหรือความต้องการของสังคมเพียงใด

ทิตินา แคมมณี (2525 : 35) ได้กล่าวถึงการประเมินหลักสูตรโดยใช้แบบจำลองชิปปี้ หมายถึง การประเมินผลวัตถุประสงค์หรือจุดมุ่งหมายต่างที่มีอยู่ในหลักสูตร

Input Evaluation หมายถึง การประเมินผลระบบโครงสร้างของหลักสูตรรวมทั้งระบบ การจัดการบริหารหลักสูตรต่างๆ ด้วย

Process Evaluation หมายถึง การประเมินผลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

Product Evaluation หมายถึง การประเมินผลที่เกิดการใช้หลักสูตร

กล่าวโดยสรุป แบบจำลองชิปปี้ (CIPP Model) เป็นรูปแบบที่สามารถประเมินได้ทั้งระบบและต่อเนื่อง เพราะเป็นการประเมินตั้งแต่บริบทที่จําจัญนำเข้ากระบวนการและผลผลิต รูปแบบนี้จึงสามารถให้ข้อมูลค่อนข้างละเอียดแก่ผู้บริหาร ในการที่จะตัดสินใจทำการเปลี่ยนแปลงหรือดำเนินโครงการต่อไป จึงทำให้รูปแบบนี้เป็นที่นิยมใช้กันอย่างแพร่หลาย ทั้งในการประเมินโครงการและการพัฒนาหลักสูตรในปัจจุบัน

การศึกษารูปแบบของการประเมิน อาจกล่าวได้ว่ามีทั้งข้อดีและข้อจำกัดแตกต่างกัน การเลือกรูปแบบการประเมินควรขึ้นอยู่กับสถานการณ์ด้านหลักสูตร คุณค่าที่จะได้จากรูปแบบการประเมินตลอดจนคุณค่าที่ได้จากการอธิบายการประเมินหลักสูตร ( สุวรรณี มงคลรุ่งเรือง 2540: 21-26)

### ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

จากประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรปริญญาตรี พ.ศ.2548 ได้กำหนดปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร มุ่งให้มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา ระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบันอุดมศึกษา และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ ของสาขาวิชานั้น ๆ โดยมุ่งเน้นผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์อย่างเป็นระบบ หมั่นแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และสามารถติดต่อสื่อสารกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี รวมทั้งให้เป็นผู้มีคุณธรรมและ

### จริยธรรม

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติได้กำหนดวัตถุประสงค์คือ ดำเนินการสอนให้นักศึกษาสามารถออกไปทำงานในวงการธุรกิจและองค์กรต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ฉะนั้นจึงได้จัดวางหลักสูตรให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงทางด้านสังคม เศรษฐกิจ และการเมือง

นักศึกษาจะได้รับความรู้ในภาคทฤษฎีและการฝึกฝนในภาคปฏิบัติให้เกิดความเข้าใจกระจ่างชัดในการดำเนินธุรกิจประเภทต่างๆ อันจะส่งผลให้บัณฑิตได้รับการต้อนรับจากวงการธุรกิจและองค์การภาครัฐและภาคเอกชน นอกจากนี้ยังสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้เพื่อเป็นพื้นฐานในการศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกทั้งในประเทศและต่างประเทศได้เป็นอย่างดี

### วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ต่อเนื่อง 2 ปี) สาขาวิชาการตลาด มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อผลิตบัณฑิตทางสาขาวิชาการตลาด (ต่อเนื่อง 2 ปี) ให้มีคุณภาพสอดคล้องกับมาตรฐานสากล
2. เพื่อดำเนินการศึกษาวิจัยปัญหาและส่งเสริมความก้าวหน้าทางการตลาด
3. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ทางการตลาดที่เพียงพอต่อการศึกษาค้นคว้าในระดับสูงต่อไป

### การกำหนดรูปแบบและโครงสร้างหลักสูตร

แนวคิดในการออกแบบหลักสูตร (แนวคิดที่ 1-5 จาก Saylor and Alexander) 1974 และแนวคิดที่ 6 จาก UNESCO, APEID, 1982 อ้างใน พรรณราย แสงวิเชียร, 2539-2540)

1. แนวความคิดที่ฝึกวิชาหรือสาขาวิชาหลัก ( Designs Focused on Disciplines and Subjects) ตามแนวความคิดนี้จะยึดหลักว่า สิ่งที่ต้องการให้ผู้เรียนได้เรียนคือ ความรู้ที่มีอยู่ในวิชาต่างๆ ดังนั้นรูปแบบของหลักสูตรจะต้องสะท้อนให้เห็นเนื้อหาวิชาที่ถูกจัดไว้เป็นระเบียบในกรอบขึงแต่ละวิชา โดยเรียงลำดับตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ เช่น เรียงลำดับตามความยากง่าย หรือตามขั้นของพัฒนาการและความเจริญเติบโต วิธีการตามแนวความคิดนี้ทำให้เกิดหลักสูตรที่เรียกว่า หลักสูตรรายวิชา (The Subject Curriculum) ซึ่งต่อมาได้มีการปรับปรุงแก้ไข ทำให้เกิดหลักสูตรอีกหลายแบบ แต่ที่ยังคงใช้อยู่ คือ หลักสูตรสัมพันธ์วิชา (The Correlated Curriculum) และหลักสูตรกว้าง (The Broad-Field Curriculum)

2. แนวความคิดที่ยึดกิจกรรมและปัญหาของสังคมเป็นหลัก (Designs Focused on Social Activities and Problems) ตามแนวความคิดนี้จะมุ่งเน้นไปที่สังคมเป็นหลัก เป็นความพยายามที่จะปลีกตัวออกจากเป็นหลักสูตรรายวิชาและมุ่งเน้นทางด้านความรู้ ซึ่งจุดสำคัญของแนวความคิดนี้ คือ เน้นที่หน้าที่ของบุคคลในสังคม ปัญหาของสังคม และการเสริมสร้างสังคม แนวความคิดนี้มีผลทำให้เกิดหลักสูตรที่เรียกว่า หลักสูตรแกน (The Core Curriculum) ซึ่งเป็นหลักสูตรที่บังคับให้ทุกคนต้องเรียนและถือว่าปัญหาสังคมเป็นของทุกคน

3. แนวความคิดที่ฝึกความต้องการและความสนใจของผู้เรียนเป็นหลัก (Designs Focused on Individual Needs and Interests) ตามแนวความคิดนี้ เน้นความสำคัญที่ผู้เรียนเป็นจัดศูนย์กลาง

สิ่งต่าง ๆ ที่จะบรรจุในหลักสูตรจะเกี่ยวข้องกับตัวผู้เรียน และปัญหาที่ผู้เรียนสนใจ และต้องการแก้ไข หลักสูตรจะไม่กำหนดอะไรไว้แน่นอน เป็นเรื่องที่คุณสอนและผู้เรียนจะตกลงกับ หลักสูตรนี้เรียกว่า “หลักสูตรประสบการณ์ (The Experience Curriculum)”

4. แนวความคิดที่ฝึกความสามารถเฉพาะผู้เรียนเป็นหลัก (Designs Focused on Specific Competencies) การออกแบบหลักสูตรนี้จะกำหนดเกณฑ์ความสามารถของผู้เรียนซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นทักษะด้านต่างๆ จะเรียงลำดับกันไปโดยแบ่งตามกลุ่มวิชาหรือหมวดวิชาตามแต่จะสะดวก หลักสูตรที่จัดตามแนวความคิดนี้ เรียกว่า หลักสูตรเกณฑ์ความสามารถ (The Competency -Based Curriculum)

5. แนวความคิดที่ฝึกทักษะในกระบวนการเรียนรู้เป็นหลัก (Designs Focused Process Skills) การออกแบบหลักสูตรตามแนวความคิดนี้มุ่งเน้นวิธีการมากกว่าเนื้อหาวิชาโดยถือว่าความรู้เป็นเพียงพาหนะที่นำไปสู่จุดประสงค์ของการเรียนการสอนไม่ใช่จุดหมายปลายทางหลักสูตรที่เกิดจากแนวความคิดแบบนี้ เรียกว่า หลักสูตรที่มุ่งกระบวนการ (The Process Approach Curriculum)

6. แนวความคิดที่ฝึกหลักการผสมผสานทั้งในด้านกระบวนการและความรู้ (Designs Focused on Integration of Knowledge and Process) การออกแบบหลักสูตรตามแนวคิดที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานจิตวิทยาเกสตาลท์ ซึ่งต้องการเห็นภาพรวมของเนื้อหาวิชาและกระบวนการในการเรียนการสอนทำให้มองไม่เห็นว่ามีแยกวิชาออกจากกัน ซึ่งเรียกหลักสูตรตามแนวความคิดนี้ว่าหลักสูตรบูรณาการ (The Integrated Curriculum) เช่น หลักสูตรเพื่อชีวิตและสังคม (The Social Process and Life Function Curriculum)

### โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ต่อเนื่อง 2 ปี) ประกอบไปด้วย  
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต

1.1 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	3	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	6	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาภาษา	6	หน่วยกิต

หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 66 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาแกน	33	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอก	33	หน่วยกิต
- วิชาเอกบังคับ	30	หน่วยกิต
- วิชาเอกเลือก	3	หน่วยกิต

หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต



## เนื้อหาของสาระของหลักสูตร

จากโครงสร้างหลักสูตรสาขาการตลาด (ต่อเนื่อง) ประกอบด้วยเนื้อหาของสาระของหลักสูตร ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ประกอบด้วยรายวิชาดังที่ระบุในโครงสร้างหลักสูตร เป็นรายวิชาที่จัดขึ้นเพื่อสร้างเสริมพื้นฐานให้กับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า เพื่อใช้เป็นพื้นฐานความรู้ในการศึกษารายวิชาบังคับในหลักสูตร
2. หมวดวิชาเฉพาะ ประกอบด้วยกลุ่มรายวิชาแกนและกลุ่มรายวิชาเอก ที่ระบุในโครงสร้างหลักสูตรเป็นรายวิชาที่จัดขึ้นเพื่อให้เกิดความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาชีพด้านการบริหารธุรกิจและการตลาด ดังนั้น รายวิชาจึงประกอบด้วย ความรู้ทางการตลาด โดยเนื้อหาของแต่ละรายวิชาจะมุ่งเน้นให้เกิดความรู้เฉพาะและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการบริหารด้านการตลาด
3. หมวดวิชาเลือก ประกอบด้วยรายวิชาเอกเลือกและวิชาเลือกเสรีที่ระบุในโครงสร้างหลักสูตร โดยรายวิชาเอกเลือกจะทำให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจทางการตลาดกว้างขวางและลึกซึ้งยิ่งขึ้น ส่วนวิชาเลือกเสรีนั้น นักศึกษาสามารถเลือกเรียนได้ตามความถนัดและความสนใจของนักศึกษา

## แผนการศึกษา

## แผนการศึกษาตามหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตต่อเนื่อง 2 ปี สาขาการตลาด

## ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

BA 2103	กฎหมายธุรกิจ	3(3/3-0-0)
GE 1003	โลกทัศน์กับการดำเนินชีวิต	3(3/3-0-0)
GE 1053	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	3(2/2-1/2-0)
GE 2093	การเมืองการปกครองไทย	3(3/3-0-0)
MA 1033	คณิตศาสตร์ทั่วไป	3(3/3-0-0)
MG 3313	พฤติกรรมองค์การ	3(3/3-0-0)
	รวม	18(17/17-1/2-0)

## ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

EC 1013	เศรษฐศาสตร์มหภาค	3(3/3-0-0)
BA 3143	การวิเคราะห์เชิงปริมาณ	3(3/3-0-0)
FN 1603	การเงินธุรกิจ	3(3/3-0-0)
GE 1063	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	3(3/3-0-0)
MK 2503	พฤติกรรมผู้บริโภค	3(3/3-0-0)
ST 1053	สถิติเบื้องต้น	3(3/3-0-0)
	รวม	18(17/17-1/2-0)

## ชั้นปีที่ 1 ภาคฤดูร้อน

BA 4113	การประชาสัมพันธ์	3(3/3-0-0)
MK 2513	การจัดการผลิตภัณฑ์และราคา	3(3/3-0-0)
ST 2053	สถิติธุรกิจ	3(3/3-0-0)
	รวม	9(9/9-0-0)

### ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

BA 3153	การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน	3(3/3-0-0)
MK 3503	การจัดการช่องทางการจัดจำหน่าย	3(3/3-0-0)
MK 3513	การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์	3(3/3-0-0)
MK 3523	การจัดการการขาย	3(3/3-0-0)
MK 3533	การวิจัยการตลาด	3(3/3-0-0)
MK 3563	การค้าปลีกและการค้าส่ง	3(3/3-0-0)
	รวม	18(18/18-0-0)

### ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

AC 3133	การบัญชีเพื่อการจัดการ	3(3/3-0-0)
BA 3413	โปรแกรมสำเร็จรูปทางธุรกิจ	3(2/2-1/2-0)
MG 4013	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3(3/3-0-0)
MK 4523	การจัดการการตลาด	3(3/3-0-0)
MK 4533	การตลาดระหว่างประเทศ	3(3/3-0-0)
MK 4553	สัมมนาการตลาด	3(3/3-0-0)
	รวม	18(17/17-1/2-0)

### ชั้นปีที่ 2 ภาคฤดูร้อน

....	วิชาเอกเลือก	3(3/3-0-0)
....	วิชาเลือกเสรี	3(3/3-0-0)
	รวม	6(6/6-0-0)

### การจัดการเรียนการสอน

#### 1. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

ประกาศของสำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2548 ได้กำหนดคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาไว้ดังนี้ (หน้า 15)

หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบเท่า หรือ ระดับอนุปริญญา (3 ปี) หรือเทียบเท่า ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของทบวงมหาวิทยาลัยหรือตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอนุปริญญา พ.ศ. 2548

คู่มือการศึกษา ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2547 มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ (หน้า 22) ได้กำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้าศึกษาไว้ดังนี้

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือมีความรู้เทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

ไม่เคยต้องโทษตามคำพิพากษาของศาล เว้นแต่ในกรณีโทษนั้นเกิดจากความผิดอันได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดอันเป็นลหุโทษ

มีความประพฤติดี ไม่เคยถูกล้อออกจากสถาบันการศึกษาใด

ไม่เป็นคนวิกลจริต

ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคที่สังคมรังเกียจ

มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ

## 2. จำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์

จากประกาศฉบับเดียวกัน ได้กำหนดจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ไว้ดังนี้ คือ

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่า 5 คน
2. จากข้อ 1 ในจำนวน 5 คน ต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ อย่างน้อย 2 คน
3. อาจารย์ประจำในแต่ละหลักสูตรจะเป็นอาจารย์ประจำเกินกว่า 1 หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้

สาขาวิชาการตลาด คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ มีอาจารย์ประจำหลักสูตร 11 คน ซึ่งมีคุณวุฒิปริญญาโททางด้านบริหารธุรกิจทั้ง 11 คน

## 3. เกณฑ์การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา

จากประกาศฉบับเดียวกัน ให้สถาบันอุดมศึกษากำหนดเกณฑ์การวัดผล เกณฑ์ขั้นต่ำของแต่ละรายวิชาและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร โดยต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า จึงถือว่าเรียนจบปริญญาตรี สถาบันอุดมศึกษาที่ใช้ระบบการวัดผลและการสำเร็จการศึกษาที่แตกต่างจากนี้ จะต้องกำหนดให้มีค่าเทียบเคียงกันได้

คู่มือการศึกษา ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2547 มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ นักศึกษาจะต้องได้ระดับคะแนน D ขึ้นไป จึงจะถือว่าสอบได้ในรายวิชานั้น ยกเว้น รายวิชาที่หลัก

สูตรกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น และจะต้องเรียนครบตามหลักสูตรสาขาวิชาการตลาด และได้แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 จึงจะมีสิทธิ์ขอสำเร็จการศึกษา

1. เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้ความสามารถที่เหมาะสมและเพียงพอสำหรับการบริหารและปฏิบัติงานในหน่วยของตน และส่งเสริมจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร
2. เพื่อสนองนโยบายของรัฐที่สนับสนุนในภาคเอกชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติที่ได้วางไว้

งานวิจัยเกี่ยวข้องกับการประเมินหลักสูตร

งานวิจัยทั้งในและนอกประเทศที่เกี่ยวข้องกับการประเมินหลักสูตร สรุปเป็นตัวอย่างดังนี้

งานวิจัยในประเทศ

คณะผู้ตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (2547 : รายงานผลการตรวจสอบคุณภาพการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์) ได้ทำการศึกษาและวิเคราะห์ SAR ของคณะวิทยาศาสตร์ ซึ่งประกอบด้วยภาควิชาสถิติประยุกต์, คณิตศาสตร์และวิทยาการคอมพิวเตอร์, เคมี, ชีววิทยาประยุกต์, ฟิสิกส์ประยุกต์, โครงการศูนย์วิจัยและบริการวิทยาศาสตร์, สำนักงานคณบดี

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ( 2546 ) ได้ทำการประเมินคุณภาพการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย 9 องค์ประกอบ คือ ปรัชญา ปณิธานและวัตถุประสงค์ การเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนานิสิต การวิจัย การบริการทางวิชาการแก่สังคม การทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม การบริหารและจัดการ การเงินและงบประมาณ ระบบและกลไกในการประกันคุณภาพ

คณะกรรมการประเมินกรรมการประเมินคุณภาพภายในคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร (2546 : รายงานการประเมิน คุณภาพการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร) ได้มีการศึกษาองค์ประกอบต่างที่เป็นส่วนหนึ่งของการประเมินคุณภาพ ซึ่งองค์ประกอบหนึ่ง คือ การเรียนการสอน

โครงการปริญญาเอกสหวิทยาการ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (2545 : ผลการตรวจสอบคุณภาพภายในมหาวิทยาลัย) ได้ทำการตรวจสอบคุณภาพ ซึ่งมีการตรวจสอบถึง 9 องค์ประกอบ ได้แก่ ปรัชญา ปณิธานและวัตถุประสงค์ การเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนานิสิต การวิจัย การบริการทางวิชาการแก่สังคม การทำนุบำรุงเกี่ยวข้องกับหลักสูตร คือ องค์ประกอบที่ 2 การเรียนการสอน

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ( 2542 ) ได้ทำการประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งส่วนหนึ่งของการประกันคุณภาพการศึกษา คือ ต้องมีการประเมินหลักสูตร

สุวรรณณี มงคลรุ่งเรือง (2540 : บทคัดย่อ) ได้ทำการประเมินหลักสูตรสังคมสงเคราะห์ศาสตร์

บัณฑิต พ.ศ. 2533 มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ได้ทำการประเมินโดยใช้รูปแบบซิปป์ ทั้งนี้ กลุ่มตัวอย่างคือ อาจารย์ผู้สอน นักศึกษาปัจจุบัน ผู้สำเร็จการศึกษา และผู้บังคับบัญชาของผู้สำเร็จ การศึกษา โดยอาศัยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลข้อมูลเป็นแบบประเมินความเห็นต่อหลักสูตร แบบทดสอบวัดทัศนคติต่อวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ แบบทดสอบวุฒิภาวะในการทำงาน แบบ ทดสอบวัดบุคลิกภาพความเป็นนักสังคมสงเคราะห์และแบบสังเกตกระบวนการ สำหรับการประเมินมี ทั้งหมด 4 ด้านด้วยกัน คือ บริบท ปัจจัยเบื้องต้น กระบวนการ และผลผลิต งานวิจัยต่างประเทศ

Samuel (1971 : 4496-A) ได้ศึกษาเรื่องทัศนคติของแนวคิดการเลือกวิชาพื้นฐานทั่วไปของนัก ศึกษาและฝ่ายวิชาการ ในวิทยาลัยชุมชนของรัฐแคลิฟอร์เนีย พบว่า ผู้บริหารฝ่ายวิชาการ อาจารย์ผู้ สอนวิชาพื้นฐานทั่วไป และประธานโครงการต่าง ๆ ในวิทยาลัยเอง นั้นมีความเห็นที่ไม่ตรงกันเกี่ยวกับ การเลือกวิชาพื้นฐานทั่วไปสำหรับนักศึกษาและมีข้อเสนอแนะว่า

1. โครงการวิชาพื้นฐานทั่วไป ควรได้รับการพิจารณาในเรื่องของเนื้อหาที่มีความง่าย
2. ควรมีการตรวจสอบการเลือกวิชาพื้นฐานที่เหมาะสมของแต่ละคณะ และทดลองดำเนินการ ในวิชาพื้นฐานทั่วไป
3. ควรสนับสนุนให้อาจารย์หรือบุคลากรในฝ่ายนักศึกษาได้มีบทบาทในการวางแผน และ ประเมินผลโครงการวิชาพื้นฐานทั่วไป

Taylor (1963: 3: 2806) ได้ทำการวิจัยเรื่องการประเมินหลักสูตรปริญญาโททางการศึกษา ของมหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือของรัฐโอกลาโฮมา โดยการวิจัยได้เก็บข้อมูลจากอาจารย์ และนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรนี้ โดยการสัมภาษณ์ พบว่า

1. ด้านวิชาเอกหรือเฉพาะ ควรเพิ่มเนื้อหาในรายวิชาต่างๆ และเพิ่มวิชาวิธีการสอนวิชา เฉพาะด้านและต้องการให้มีการฝึกปฏิบัติให้มากขึ้น
2. ด้านวิชาการศึกษา ควรปรับปรุงเนื้อหาให้สามารถนำไปใช้ได้จริงในห้องเรียน และตัดเนื้อ หาที่ไม่เหมาะสมหรือซ้ำซ้อนกับวิชาอื่นๆออก
3. ด้านวิชาสามัญทั่วไป ควรเปิดให้นักศึกษาได้เลือกเรียนในวิชาที่สนใจ
4. ด้านการแนะแนว ห้องสมุด และการเตรียมตัวเพื่อทำวิจัย อยู่ในระดับพอใจ

### บทที่ 3

#### วิธีการดำเนินการวิจัย

กลไกที่สำคัญที่จะดำเนินการศึกษาให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของแต่ละวิชาชีพนั้นขึ้นอยู่กับหลักสูตรเป็นสำคัญ ทั้งนี้มีคำกล่าวที่ว่า “หลักสูตร คือประสบการณ์ทั้งหลายที่โรงเรียนจัดให้แก่นักเรียน ให้นักเรียนได้เรียนรู้ และพัฒนาตนเองไปในทิศทางที่โรงเรียนปรารถนา หลักสูตรที่ดีนั้นควรจะต้องตอบสนองต่อความต้องการ และความสนใจของผู้เรียนอันสอดคล้องกับความต้องการของชีวิตที่เหมาะสมที่สุด” ( วิชัย วงษ์ใหญ่ . 2525: 2 ) จะเห็นว่าหลักสูตรมีความสำคัญต่อการศึกษาโดยเป็นตัวกำหนดทิศทางของการบริหารหลักสูตร และการเรียนการสอนว่าจะดำเนินไปอย่างไรประสิทธิภาพของหลักสูตรจะเป็นตัวบ่งบอกถึงคุณภาพของบัณฑิตที่จะเป็นฟันเฟืองของสังคมต่อไปหลักสูตรที่ดีควรมีความทันสมัยเหมาะสมกับสถานการณ์ ความก้าวหน้าของวิทยาการณต่างๆของโลกที่เปลี่ยนแปลงไป และสามารถตอบสนองความต้องการของสังคมได้ ตลอดจนเสริมสร้างคุณธรรมในด้านต่างๆ ของผู้เรียน เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ และมีคุณธรรมจรรยาบรรณ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการพัฒนาตนเอง และสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน

ทั้งนี้ในการพัฒนาหลักสูตร กระบวนการที่จะช่วยในการบ่งชี้ถึงคุณภาพ ประสิทธิภาพของหลักสูตร ว่าสัมฤทธิ์ผลเพียงใด สิ่งใดที่เป็นปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินหลักสูตร คือการประเมินหลักสูตรนั่นเอง การประเมินหลักสูตรเป็นการพิจารณาเกี่ยวกับคุณค่าของหลักสูตรโดยใช้ผลจากการวัด โนแ่งมุมต่างๆ ของสิ่งที่ประเมิน เพื่อนำมาพิจารณาร่วมกันและสรุปว่าจะให้คุณค่าของหลักสูตรที่พัฒนานั้นว่าเป็นอย่างไร มีคุณภาพดีหรือไม่เพียงใด หรือได้ผลตรงตามวัตถุประสงค์หลักสูตรหรือไม่ มีส่วนใดที่ควรนำมาปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรต่อไป

คณะบริหารธุรกิจ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติได้จัดตั้งและดำเนินการภายใต้ปณิธานในการเรียนรู้เพื่อรับใช้สังคม เพื่อผลิตมหาบัณฑิตเพื่อรับใช้สังคม คณะผู้วิจัยในฐานะที่เป็นผู้ใช้หลักสูตรในการจัดการเรียนการสอน รวมถึงบริหารหลักสูตรให้ได้มาตรฐานการจัดการศึกษา จึงได้จัดทำโครงการวิจัยเพื่อประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต พุทธศักราช 2541 เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพและคุณภาพอย่างเหมาะสมกับภาวะการณ์ในปัจจุบัน และสอดคล้องกับวิทยาการใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้น

### 1. ขอบเขตของการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เป็นการประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด (ต่อเนื่อง 2 ปี) ของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

### 2. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร แบ่งออกเป็น 4 กลุ่มดังนี้

1. นักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการตลาด (ต่อเนื่อง 2 ปี) ชั้นปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2546 จำนวน 80 คน
2. อาจารย์ผู้สอนรายวิชาในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด (ต่อเนื่อง 2 ปี) ที่เริ่มปฏิบัติการสอนที่มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2541 จำนวน 11 คน
3. บัณฑิตมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด (ต่อเนื่อง 2 ปี) จำนวน 110 คน
4. ผู้บังคับบัญชาของบัณฑิต จำนวน 90 คน

กลุ่มตัวอย่าง

เนื่องจากขนาดประชากรมีขนาดไม่มากนัก จึงใช้ประชากรทั้งหมดเป็นกลุ่มตัวอย่าง

### 3. ตัวแปรที่ใช้ในการวิจัย

#### 1. ตัวแปรอิสระ ได้แก่

- 1.1 อาจารย์ผู้สอนรายวิชาในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด (ต่อเนื่อง 2 ปี)
- 1.2 บัณฑิตมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด (ต่อเนื่อง 2 ปี)
- 1.3 ผู้บังคับบัญชาของบัณฑิต
- 1.4 นักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการตลาด (ต่อเนื่อง 2 ปี) ชั้นปีที่ 2



2. ตัวแปรตาม ได้แก่ ความคิดเห็นของ นักศึกษา อาจารย์ บัณฑิต ผู้บังคับบัญชาของบัณฑิต และผู้เชี่ยวชาญด้านสาขาวิชาการตลาด ที่มีต่อหลักสูตรบริหารธุรกิจ พุทธศักราช 2541 ของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ในด้านต่อไปนี้

- ด้านบริบท ได้แก่ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร โครงสร้างและเนื้อหาหลักสูตร
- ด้านปัจจัยเบื้องต้น ได้แก่ คุณสมบัติของผู้เรียน คุณลักษณะอาจารย์ สื่ออุปกรณ์การเรียนการสอน ตำราเรียน และสถานที่เรียน
- ด้านกระบวนการ ได้แก่ กิจกรรมการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลการเรียน การบริหารหลักสูตรและรายวิชา
- ด้านผลผลิตของหลักสูตร ได้แก่ คุณลักษณะของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

#### 4. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยได้แก่ แบบสอบถามที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น โดยมีลำดับขั้นตอนการสร้างดังนี้

1. ศึกษาวิธีการสร้างแบบสอบถามจากตำราและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเครื่องมือวิจัยในการประเมินหลักสูตร
2. สร้างแบบสอบถามที่ใช้ในการเก็บข้อมูล โดยแบ่งเป็น 3 ชุด คือ
  - 2.1 แบบสอบถามอาจารย์ผู้สอน แบ่งออกเป็น 4 ตอน ดังนี้
    - ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว
    - ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตร การบริหารหลักสูตร กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อการเรียนการสอน
    - ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับนักศึกษา
    - ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร
  - 2.2 แบบสอบถามนักศึกษาและบัณฑิต แบ่งออกเป็น 7 ตอน ดังนี้
    - ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว
    - ตอนที่ 2 สถานภาพการทำงาน
    - ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตร
    - ตอนที่ 4 การเรียนการสอน
    - ตอนที่ 5 การประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานของบัณฑิต
    - ตอนที่ 6 คุณลักษณะพิเศษที่คิดว่าจะช่วยเสริมการปฏิบัติงาน
    - ตอนที่ 7 ข้อเสนอแนะ

2.3 แบบสอบถามผู้ใช้บัณฑิต/ ผู้บังคับบัญชาของบัณฑิต แบ่งเป็น 4 ตอน

ตอนที่ 1 ข้อมูลของหน่วยงาน

ตอนที่ 2 ข้อมูลของบัณฑิต

ตอนที่ 3 การประเมินศักยภาพการทำงานของบัณฑิต

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการผลิตบัณฑิต

3. นำเครื่องมือที่สร้างขึ้นไปให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความเที่ยงตรงตามเนื้อหา
4. ปรับปรุงข้อคำถามตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญ
5. นำแบบสอบถามไปทดลองใช้
6. นำผลที่ได้จากการทดลองมาปรับปรุงเครื่องมือวิจัยให้มีประสิทธิภาพ
7. จัดพิมพ์เครื่องมือวิจัยฉบับสมบูรณ์ และนำไปใช้ในการวิจัย

## 5. การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยได้ดำเนินการดังต่อไปนี้

1. จัดทำหนังสือขออนุญาตต่อคณบดี และผู้บังคับบัญชาของบัณฑิตเพื่อขอความอนุเคราะห์ในการเก็บข้อมูล
2. นำแบบวิเคราะห์หลักสูตร และแบบสอบถาม พร้อมหนังสือแนะนำตัวจากคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ดำเนินการส่งไปแก่นักศึกษาปัจจุบัน และอาจารย์ประจำคณะบริหารธุรกิจที่เคยสอนในรายวิชาของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สำหรับบัณฑิต ผู้บังคับบัญชาของบัณฑิต และอาจารย์พิเศษ ผู้วิจัยจะส่งแบบสอบถามทางไปรษณีย์พร้อมทั้งแนบซองติดดวงตราไปรษณีย์กรจำหน่ายของถึงผู้วิจัย เพื่อส่งกลับคืน

## 6. การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

เนื่องจากอัตราการตอบกลับ (Response Rate) จากกลุ่มตัวอย่างมีจำนวนน้อย จึงใช้สถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistic) โดยใช้อัตราร้อยละ (Percentage) ในการวิเคราะห์ข้อมูลเท่านั้น



บทที่ 4  
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ส่วนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากอาจารย์ประจำ

จากการเก็บแบบสอบถามอาจารย์ที่สอนในหลักสูตรบริหารธุรกิจ การตลาด (ต่อเนื่อง 2 ปี) จำนวนทั้งหมด 11 ชุด ได้รับตอบกลับมาทั้งหมด 11 ชุด มีรายละเอียดดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลของอาจารย์ผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 4.1.1 แสดงจำนวนและร้อยละของเพศของอาจารย์ประจำ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	6	54.5
หญิง	5	45.5
รวม	11	100

จากผลสำรวจพบว่า อาจารย์ทั้งหมด 11 คน แบ่งเป็นเพศชายจำนวน 6 คน คิดเป็น 54.5 % และ เพศหญิงจำนวน 5 คน คิดเป็น 45.5 %

ตารางที่ 4.1.2 แสดงจำนวนและร้อยละวุฒิการศึกษาสูงสุดของอาจารย์ประจำ

ระดับการศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
ปริญญาตรี	0	0
ปริญญาโท	11	100
ปริญญาเอก	0	0
รวม	11	100

จากผลสำรวจพบว่า อาจารย์ทั้งหมด 11 คน มีวุฒิการศึกษาสูงสุดในระดับปริญญาโทจำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 100

ตารางที่ 4.1.3 แสดงจำนวนและร้อยละตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำ

ตำแหน่งวิชาการ	จำนวน	ร้อยละ
อาจารย์	11	100
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	0	0
รองศาสตราจารย์	0	0
ศาสตราจารย์	0	0
รวม	11	100

จากผลสำรวจพบว่า อาจารย์ทั้งหมด 11 คน มีตำแหน่งทางวิชาการเป็นอาจารย์จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 100

ตารางที่ 4.1.4 แสดงจำนวนและร้อยละประสบการณ์การสอนของอาจารย์ประจำ

ประสบการณ์การสอน	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่า 3 ปี	1	9.1
3 ถึง 6 ปี	6	54.5
7 ถึง 10 ปี	3	27.3
มากกว่า 10 ปี	1	9.1
รวม	11	100

จากผลสำรวจพบว่า อาจารย์ทั้งหมด 11 คน แบ่งเป็นผู้ประสบการณ์สอนต่ำกว่า 3 ปี จำนวน 1 คน คิดเป็น 9.1 % ตั้งแต่ 3 ปี ถึง 6 ปี จำนวน 6 คน คิดเป็น 54.5 % ตั้งแต่ 7 ปี ถึง 10 ปี จำนวน 3 คน คิดเป็น 27.3 % และ มากกว่า 10 ปี จำนวน 1 คน คิดเป็น 9.1 %

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตร การบริหารหลักสูตร กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อการเรียนการสอน

ตารางที่ 4.1.5 แสดงจำนวนและร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีความคิดเห็นต่อวัตถุประสงค์ของหลักสูตรกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

ความคิดเห็น	จำนวน	ร้อยละ
สอดคล้อง	9	81.8
ไม่สอดคล้อง	2	18.2
รวม	11	100

จากผลสำรวจพบว่า อาจารย์ทั้งหมด 11 คน มีความเห็นว่าวัตถุประสงค์ของหลักสูตรมีความสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยจำนวน 9 คน คิดเป็น 81.8 % และมีความเห็นที่ไม่สอดคล้อง จำนวน 2 คน คิดเป็น 18.2 %

ตารางที่ 4.1.6 แสดงจำนวนและร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีความคิดเห็นต่อความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โดยรวมของหลักสูตร

ความคิดเห็น	จำนวน	ร้อยละ
สอดคล้อง	9	81.8
ไม่สอดคล้อง	2	18.2
รวม	11	100

จากผลสำรวจพบว่า อาจารย์ทั้งหมด 11 คน มีความเห็นว่าคุณภาพโดยรวมมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โดยรวมของหลักสูตรจำนวน 9 คน คิดเป็น 81.8 % และคิดว่าคุณภาพโดยรวมไม่สอดคล้อง จำนวน 2 คน คิดเป็น 18.2 %

ตารางที่ 4.1.7 แสดงจำนวนและร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีความคิดเห็นต่อความสอดคล้องของสื่อการเรียนการสอนกับเนื้อหาวิชา

ความคิดเห็น	จำนวน	ร้อยละ
สอดคล้อง	10	90.9
ไม่สอดคล้อง	1	9.1
รวม	11	100

จากผลสำรวจพบว่า อาจารย์ทั้งหมด 11 คน มีความเห็นว่าคุณภาพสื่อการเรียนการสอนมีความสอดคล้องกับเนื้อหาวิชา จำนวน 10 คน คิดเป็น 90.9 % และคิดว่าคุณภาพสื่อการเรียนการสอนไม่สอดคล้อง จำนวน 1 คน คิดเป็น 9.1 %

ตารางที่ 4.1.8 แสดงจำนวนและร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีความคิดเห็นต่อการบริหาร  
หลักสูตรในรูปคณะกรรมการ

ความคิดเห็น	จำนวน	ร้อยละ
เห็นด้วย	7	63.6
ไม่เห็นด้วย	3	27.3
ไม่ตอบ	1	9.1
รวม	11	100

จากผลสำรวจพบว่าจากอาจารย์ทั้งหมด 11 คน มีผู้เห็นด้วยกับการบริหารหลักสูตรในรูป  
คณะกรรมการจำนวน 7 คน คิดเป็น 63.6 % ไม่เห็นด้วย จำนวน 3 คน คิดเป็น 27.3 % และไม่ตอบ  
จำนวน 1 คน คิดเป็น 9.1 %

ตารางที่ 4.1.9 แสดงจำนวนและร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีความคิดเห็นต่อการที่คณะมี  
แผนการบริหารหลักสูตรชัดเจน

ความคิดเห็น	จำนวน	ร้อยละ
ชัดเจน	6	54.5
ไม่ชัดเจน	4	36.4
ไม่ตอบ	1	9.1
รวม	11	100

จากผลสำรวจพบว่าจากอาจารย์ทั้งหมด 11 คน มีผู้ที่คิดว่าแผนการบริหารหลักสูตรมีความชัด  
เจน จำนวน 6 คน คิดเป็น 54.5 % คิดว่าไม่ชัดเจนจำนวน 4 คน คิดเป็น 36.4 % และไม่ตอบ  
จำนวน 1 คน คิดเป็น 9.1 %

ตารางที่ 4.1.10 แสดงจำนวนและร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีความคิดเห็นต่อการที่คณะมีการกำกับดูแลมาตรฐานการบริหารหลักสูตร

ความคิดเห็น	จำนวน	ร้อยละ
มี	10	90.9
ไม่มี	1	9.1
ไม่ตอบ	0	0
รวม	11	100

จากผลสำรวจพบว่า จากอาจารย์ทั้งหมด 11 คน มีผู้ที่คิดว่าคณะมีการกำกับดูแลมาตรฐานการบริหารหลักสูตรมีจำนวน 10 คน คิดเป็น 90.9 % และ คิดว่าไม่มี จำนวน 1 คน คิดเป็น 9.1 %

ตารางที่ 4.1.11 แสดงค่าเฉลี่ยของความเห็นของอาจารย์ประจำต่อสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชา

(5 = มีสัดส่วนมากเกินไป, 4 = มีสัดส่วนมาก, 3 = มีสัดส่วนปานกลาง 2 = มีสัดส่วนน้อย และ 1 = มีสัดส่วนน้อยเกินไป)

หมวดวิชา	ค่าเฉลี่ย
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ( 18 หน่วยกิต )	
- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ ( 3 หน่วยกิต)	3.27
- กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ( 3 หน่วยกิต)	3.18
- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ( 6 หน่วยกิต)	3.18
- กลุ่มวิชา ภาษา ( 6 หน่วยกิต)	2.45
2. หมวดวิชาเฉพาะ	
- กลุ่มวิชาแกน ( 33 หน่วยกิต)	3.45
- กลุ่มวิชาเอกบังคับ ( 30 หน่วยกิต)	2.73
- กลุ่มวิชาเอกเลือกหรือ วิชาโท ( 3 หน่วยกิต)	2.64
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	
-กลุ่มวิชาเลือกเสรี ( 3 หน่วยกิต )	2.82

จากผลสำรวจพบว่า อาจารย์ผู้สอนมีความเห็นว่าหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปมีสัดส่วนอยู่ในระดับปานกลาง-น้อย โดย กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ อาจารย์ผู้สอนมีความเห็นว่ามีสัดส่วนในหลักสูตรในระดับปานกลาง (โดยมีค่าเฉลี่ยที่ 3.27 3.18 และ 3.18 ตามลำดับ) ส่วนกลุ่มวิชาภาษา มีสัดส่วนค่อนข้างน้อย (โดยมีค่าเฉลี่ยที่ 2.45)



ส่วนหมวดวิชาเฉพาะ อาจารย์ผู้สอนมีความเห็นว่ามีสัดส่วนอยู่ในระดับน้อย-ปานกลาง โดยมีความเห็นว่ากลุ่มวิชาแกนมีสัดส่วนปานกลาง (โดยมีค่าเฉลี่ยที่ 3.45) ส่วนกลุ่มวิชาเอกและกลุ่มวิชาเอกเลือกหรือวิชาโท มีสัดส่วนค่อนข้างน้อย (โดยมีค่าเฉลี่ยที่ 2.73 และ 2.64 ตามลำดับ)

สำหรับกลุ่มวิชาเลือกเสรี อาจารย์ผู้สอนมีความเห็นว่ามีสัดส่วนอยู่ในระดับน้อย (โดยมีค่าเฉลี่ยที่ 2.82)

ตารางที่ 4.1.12 แสดงค่าเฉลี่ยของความเห็นของอาจารย์ประจำต่อพฤติกรรมการสอนของตนเอง

(5 = มากที่สุด, 4 = มาก, 3 = ปานกลาง, 2 = น้อย, 1 = น้อยที่สุด)

พฤติกรรมการสอน	ค่าเฉลี่ย
1. จัดทำประมวลการสอนแก่นักศึกษา	4.82
2. เตรียมการสอนอย่างดี	4.09
3. มีเอกสารประกอบการสอนครบถ้วน	4.00
4. เข้าสอนสม่ำเสมอ	4.82
5. ตรวจการบ้านสม่ำเสมอรวดเร็วและส่งคืนให้อย่างรวดเร็ว	3.55
6. กำหนดเกณฑ์วัดและประเมินผลการเรียนไว้อย่างชัดเจน	4.18
7. ประกาศผลสอบภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด	4.91
8. กำหนด Office Hour ให้นักศึกษาเข้าพบ	4.73
9. ส่งเสริมนักศึกษามีความคิดสร้างสรรค์	4.27
10. ให้โอกาสนักศึกษาแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ	4.45
11. แทรกการอบรมสั่งสอนคุณธรรมและศีลธรรมในรายวิชาที่สอน	4.27

จากการสำรวจพบว่า อาจารย์ผู้สอนมีความคิดว่าตนเองมีพฤติกรรมการสอนในระดับดีมากในทุกหัวข้อ ยกเว้น ในหัวข้อการตรวจการบ้านสม่ำเสมอรวดเร็วและส่งคืนให้อย่างรวดเร็วที่อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.1.13 แสดงค่าเฉลี่ยของความเห็นของอาจารย์ประจำที่มีต่อคุณลักษณะของตนเอง  
(5 = มีมากที่สุด, 4 = มีมาก, 3 = มีปานกลาง, 2 = มีน้อย, 1 = มีน้อยที่สุด)

คุณลักษณะ	ค่าเฉลี่ย
1.เป็นผู้มีความรู้ในวิชาที่สอนเป็นอย่างดี	4.18
2.เป็นนักวิเคราะห์วิจารณ์	4.27
3.ขนขวายติดตามความเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลงในความรู้ใหม่ๆ	4.27
4.สามารถเชื่อมโยงทฤษฎีสู่การปฏิบัติ	4.45
5.เป็นที่เชื่อถือในวงวิชาการ	3.18
6.รู้จักตนเอง	3.82
7.มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	4.09
8.มีความรอบคอบ	3.91
9.ไตร่ตรองเหตุผล	4.27
10.มีความรับผิดชอบ	4.55
11.เห็นการณ์ไกล	4.00
12.มีศีลธรรม	4.73
13.เสียสละเพื่อส่วนรวม	4.18
14.มีความมั่นคงทางอารมณ์	4.09

จากการสำรวจพบว่า อาจารย์ผู้สอนความคิดเห็นว่าตนเองมีคุณลักษณะสำคัญที่สุด(จากการเรียงลำดับของข้อมูล)คือ การมีศีลธรรม (ค่าเฉลี่ยที่ 4.73) คุณลักษณะสำคัญที่รองลงมาได้แก่ มีความรับผิดชอบ สามารถเชื่อมโยงทฤษฎีสู่การปฏิบัติ นักวิเคราะห์วิจารณ์ ขนขวายติดตามความเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลงในความรู้ใหม่ๆ และเป็นผู้ที่ไตร่ตรองเหตุผล (โดยมีค่าเฉลี่ยที่ 4.55 4.45 4.27 4.27 4.27 ตามลำดับ)

ตารางที่ 4.1.14 แสดงค่าเฉลี่ยของความเห็นของอาจารย์ประจำต่อความสำคัญของคุณ

ลักษณะต่างๆ ต่อการเป็นอาจารย์ผู้สอน

(5 = สำคัญมากที่สุด, 4 = สำคัญมาก, 3 = สำคัญปานกลาง, 2 = สำคัญน้อย, 1 = สำคัญน้อยที่สุด)

คุณลักษณะ	ค่าเฉลี่ย
1.เป็นผู้มีความรู้ในวิชาที่สอนเป็นอย่างดี	4.91
2.เป็นนักวิเคราะห์วิจารณ์	4.27
3.ชนชวายติดตามความเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลงในความรู้ใหม่ๆ	4.64
4.สามารถเชื่อมโยงทฤษฎีสู่การปฏิบัติ	4.64
5.เป็นที่เชื่อถือในวงวิชาการ	3.55
6.รู้จักตนเอง	4.00
7.มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	4.27
8.มีความรอบคอบ	4.09
9.ไตร่ตรองเหตุผล	4.27
10.มีความรับผิดชอบ	4.55
11.เห็นการณ์ไกล	3.91
12.มีศีลธรรม	4.73
13.เสียสละเพื่อส่วนรวม	4.27
14.มีความมั่นคงทางอารมณ์	4.27

จากการสำรวจพบว่า อาจารย์ผู้สอนคิดว่าคุณลักษณะที่สำคัญของการเป็นอาจารย์คือ การเป็นผู้มีความรู้ในวิชาที่สอนเป็นอย่างดี (ค่าเฉลี่ยที่ 4.91) ส่วนคุณลักษณะที่สำคัญที่รองลงมาคือ ชนชวายติดตามความเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลงในความรู้ใหม่ๆ สามารถเชื่อมโยงทฤษฎีสู่การปฏิบัติ และ มีความรับผิดชอบ(โดยมีค่าเฉลี่ยที่ 4.64 4.64 และ 4.55 ตามลำดับ)

ตารางที่ 4.1.15 แสดงการเปรียบเทียบความเห็นของอาจารย์ประจำต่อลักษณะต่างๆ ที่คิดว่าตนเองมี เปรียบเทียบกับลักษณะที่คิดว่าอาจารย์ควรจะมี

(5 = สำคัญมากที่สุด, 4 = สำคัญมาก, 3 = สำคัญปานกลาง, 2 = สำคัญน้อย, 1 = สำคัญน้อยที่สุด)

คุณลักษณะ	ค่าคะแนนเฉลี่ยที่คิดว่าตนเองมี	ค่าคะแนนเฉลี่ยที่คิดว่าอาจารย์ควรจะมี
1.เป็นผู้มีความรู้ในวิชาที่สอนเป็นอย่างดี	4.18	4.91
2. เป็นนักวิเคราะห์วิจารณ์	4.27	4.27
3.ชวนขยายติดตามการเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลงของความรู้ใหม่ๆ	4.27	4.64
4.สามารถที่จะเชื่อมโยงทฤษฎีมาสู่การปฏิบัติ	4.45	4.64
5. เป็นที่เชื่อถือในวงวิชาการ	3.18	3.55
6.รู้จักตนเอง	3.82	4.00
7.มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	4.09	4.27
8.มีความรอบคอบ	3.91	4.09
9.ไตร่ตรองเหตุผล	4.27	4.27
10.มีความรับผิดชอบ	4.55	4.55
11.เห็นการณ์ไกล	4.00	3.91
12.มีศีลธรรม	4.73	4.73
13.เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม	4.18	4.27
14.มีความมั่นคงทางอารมณ์	4.09	4.27

จากการเปรียบเทียบข้อมูลพบว่า อาจารย์ผู้สอนคิดว่าคุณลักษณะที่สำคัญที่สุดของการเป็นอาจารย์คือ การเป็นผู้มีความรู้ในวิชาที่สอนเป็นอย่างดี (ค่าเฉลี่ยที่ 4.91) ในขณะที่ความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอนที่มองคุณลักษณะดังกล่าวที่ตนเองมีอยู่ ยังต่ำกว่าค่าเฉลี่ยดังกล่าวเล็กน้อย (ค่าเฉลี่ยที่ 4.18) คุณลักษณะรองลงมาที่อาจารย์ผู้สอนคิดว่าเป็นคุณลักษณะที่สำคัญของการเป็นอาจารย์คือ การมีศีลธรรม (ค่าเฉลี่ยที่ 4.73) ซึ่งเท่ากับที่ความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอนที่มองคุณลักษณะดังกล่าวที่ตนเองมีอยู่ (ค่าเฉลี่ยที่ 4.73)

ตารางที่ 4.1.16 แสดงจำนวนและร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีความคิดเห็นต่อแบบการสอนที่ใช้ในการสอน

แบบการสอน	จำนวน	ร้อยละ
แบบบรรยาย	7	22.5
แบบบรรยายเชิงอภิปราย	7	22.5
แบบโครงการ	2	6.8
แบบสัมมนา	1	3.2
แบบบรรยายเชิงปฏิบัติ	7	22.5
แบบ Problem Based Learning	4	12.9
แบบ Brain Storming Groups	3	9.6
อื่นๆ	0	0
รวม	31	100

จากการสำรวจพบว่า อาจารย์ผู้สอนใช้รูปแบบการสอนแบบ การบรรยาย แบบบรรยายเชิงอภิปราย และ แบบบรรยายเชิงปฏิบัติสูงสุด คิดเป็นร้อยละ 63.6 (เท่ากัน) ส่วนรูปแบบการสอนที่อาจารย์ผู้สอนใช้น้อยที่สุด คือ แบบสัมมนา คิดเป็นร้อยละ 3.20

ตารางที่ 4.1.17 แสดงจำนวนและร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีความคิดเห็นต่อสื่อการสอนที่ใช้ในการสอน

สื่อการสอน	จำนวน	ร้อยละ
เครื่องฉายแผ่นใส/เครื่องฉายแผ่นทึบ	6	40
การนำเสนอด้วย power point หรือใช้โปรแกรมสำเร็จรูป	9	60
ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	0	0
โปรแกรม Black Board	0	0
Web Siteของผู้สอนรายวิชา	0	0
รวม	15	100

จากการสำรวจพบว่า สื่อการสอนที่อาจารย์ผู้สอนใช้มากที่สุดได้แก่ การนำเสนอด้วย power point หรือใช้โปรแกรมสำเร็จรูป คิดเป็นร้อยละ 60 รองลงมาได้แก่เครื่องฉายแผ่นใส/เครื่องฉายแผ่นทึบ คิดเป็นร้อยละ 40

### ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับนักศึกษา

ตารางที่ 4.1.18 แสดงจำนวนและร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีความคิดเห็นต่อคุณลักษณะ  
ของนักศึกษา

ความคิดเห็น	มาก		ปานกลาง		น้อย		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ความรู้พื้นฐานระดับสามัญ	0	0	2	18.2	9	81.8	11	100
ความสนใจ ตั้งใจและการให้ ความร่วมมือในกิจกรรมการ เรียนการสอน	1	9.1	8	72.7	2	18.2	11	100
ความเคารพและเชื่อฟัง อาจารย์	3	27.3	6	54.5	2	18.2	11	100
การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัย	1	9.1	6	54.5	4	36.4	11	100
การเข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอ	2	18.2	9	81.8	0	0	11	100
อ่านหนังสือประกอบ/ค้นคว้า เพิ่มเติมตามที่อาจารย์สั่ง สม่ำเสมอ	0	0	5	45.5	6	54.5	11	100

จากการสำรวจพบว่า อาจารย์ส่วนใหญ่มีความเห็นว่านักศึกษามีระดับความรู้พื้นฐานระดับ  
สามัญอยู่ในระดับน้อย คิดเป็นร้อยละ 81.8 มีความเห็นว่ักศึกษามีความสนใจ ตั้งใจ และให้ความ  
ร่วมมือในกิจกรรมการเรียนการสอนอยู่ในระดับปานกลางคิดเป็นร้อยละ 72.7 เคารพและเชื่อฟัง  
อาจารย์อยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 54.5 ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยอยู่  
ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 54.5 มีการเข้าเรียนในรายวิชาที่สอนสม่ำเสมอ ในระดับปานกลาง  
คิดเป็นร้อยละ 81.8 และอ่านหนังสือประกอบหรือค้นคว้าเพิ่มเติมตามที่อาจารย์สั่งอยู่ในระดับน้อยคิด  
เป็นร้อยละ 54.5

ตารางที่ 4.1.19 แสดงการเปรียบเทียบความเห็นของอาจารย์ประจำต่อแบบการเรียนที่ต้องการ  
ให้นักศึกษาเรียน กับแบบการเรียนที่ใช้ในปัจจุบัน

แบบการเรียนที่ต้องการให้นักศึกษาเรียน		แบบการเรียนที่ใช้ในปัจจุบัน	
แบบการเรียน	จำนวน (ร้อยละ)	แบบการเรียน	จำนวน (ร้อยละ)
แบบอิสระ	1 (9.09)	แบบอิสระ	1 (9.09)
แบบจำใจเรียน	0	แบบจำใจเรียน	2 (18.18)
แบบร่วมมือ	7 (63.63)	แบบร่วมมือ	3 (27.27)
แบบพึ่งพา	0	แบบพึ่งพา	3 (27.27)
แบบแข่งขัน	2 (18.18)	แบบแข่งขัน	0
ไม่ตอบ	1 (9.09)	ไม่ตอบ	2 (18.18)
รวม	11 (100)	รวม	11 (100)

จากการสำรวจพบว่า อาจารย์ผู้สอนต้องการให้นักเรียนเรียนแบบร่วมมือมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 63.63 ในขณะที่อาจารย์ผู้สอนคิดว่าการเรียนที่ใช้ในปัจจุบันส่วนใหญ่เป็น แบบร่วมมือและแบบพึ่งพามากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 27.27 เท่ากัน

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร

1. กระตุ้นให้อาจารย์ปรับปรุงวิธีสอนให้สอดคล้องกับธรรมชาติผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ
2. จัดการประเมินผลการสอบให้ได้มาตรฐานกว่าที่เป็นอยู่
3. อาจารย์ประจำต้องทำภารกิจที่นอกเหนือจากการสอนมากเกินไป

## ส่วนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากบัณฑิต

จากแบบสอบถามที่ส่งไปยังบัณฑิตหลักสูตรการเงิน (ต่อเนื่อง 2 ปี) จำนวนทั้งหมด 110 ชุด บัณฑิตตอบแบบสอบถามและส่งกลับมามีทั้งสิ้น 10 ชุด คิดเป็นร้อยละ 9.09 ของแบบสอบถามที่ส่งให้ บัณฑิตทั้งหมด โดยมีรายละเอียดดังนี้

### ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว

จากการสำรวจพบว่า บัณฑิตส่วนใหญ่มีอายุ 26 ปีคิดเป็นร้อยละ 70 ทุกคนมีเชื้อชาติไทยและ นับถือศาสนาพุทธ โดยมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตกรุงเทพฯและสมุทรปราการเป็นส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 50 บัณฑิตเข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรีในปีการศึกษา 2541-2543 และจบการศึกษาในปีการศึกษา 2544 มากที่สุดคิดเป็นร้อยละ 50 โดยบัณฑิตมีผลคะแนนเฉลี่ยสะสมเมื่อจบการศึกษาตั้งแต่ 2.5 แต่ไม่เกิน 3.25 คิดเป็นร้อยละ 50 มีคะแนนเฉลี่ยสะสมเมื่อจบการศึกษาต่ำกว่า 2.5 คิดเป็นร้อยละ 40 และมีคะแนนเฉลี่ยสะสมเมื่อจบการศึกษาตั้งแต่ 3.25 แต่ไม่เกิน 3.50 คิดเป็นร้อยละ 10 นอกจากนี้บัณฑิตมีการศึกษาต่อในระดับปริญญาโทคิดเป็นร้อยละ 10

### ตอนที่ 2 สถานภาพการทำงาน

บัณฑิตที่ตอบแบบสอบถามทั้งหมด 10 คน ทุกคนมีงานทำคิดเป็นร้อยละ 100 โดยมีบัณฑิตทำงานในหน่วยงานของเอกชน และ กิจการของตัวเองมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 30 เท่ากันในขณะที่ ร้อยละ 20 ทำงานราชการ และมีบัณฑิตที่ทำงานกิจการของครอบครัวและองค์กรระหว่างประเทศ ร้อยละ 10 เท่ากัน โดยทำงานในตำแหน่งงานพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานมากที่สุดถึงร้อยละ 60

### ตารางที่ 4.2.1 แสดงจำนวนและร้อยละของลักษณะงานที่ทำของบัณฑิต

ลักษณะงาน	จำนวน	ร้อยละ
งานบัญชี	1	10
งานการเงิน	1	10
งานขาย	1	10
งานจัดซื้อ	1	10
อื่นๆ	6	60
รวม	10	100



จากการสำรวจพบว่า งานบัญชี งานการเงิน งานขาย และ งานจัดซื้อ มีบัณฑิตทำงานในแต่ละประเภทจำนวน 1 คนหรือคิดเป็นร้อยละ 10 เท่ากัน และลักษณะงานอื่นๆที่มีได้กำหนดในแบบสอบถาม มีผู้ตอบ 6 คน หรือคิดเป็นร้อยละ 60

ตารางที่ 4.2.2 แสดงจำนวนและร้อยละของอัตราเงินเดือนที่ได้รับของบัณฑิต

อัตราเงินเดือน	จำนวน	ร้อยละ
น้อยกว่าหรือเท่ากับ 5,000	-	-
5,001-10,000	5	50
10,001-15,000	-	-
15,001-20,000	3	30
20,001-25,000	-	-
25,001-30,000	-	-
มากกว่า 30,000	2	20
รวม	10	100

จากการสำรวจพบว่า ร้อยละ 50 ของบัณฑิตมีอัตราเงินเดือนระหว่าง 5,001-10,000 บาท ร้อยละ 30 ของบัณฑิตมีอัตราเงินเดือนระหว่าง 15,001-20,000 บาท และร้อยละ 20 มีอัตราเงินเดือนมากกว่า 30,000 บาท

ตารางที่ 4.2.3 แสดงจำนวนและร้อยละของการหางานของบัณฑิต

การหางาน	จำนวน	ร้อยละ
สมัครด้วยตนเอง	4	40
ทาง Internet	-	-
ญาติแนะนำ	1	10
อาจารย์แนะนำ	-	-
เพื่อนแนะนำ	-	-
จากหนังสือพิมพ์	1	10
อื่นๆ	4	40
รวม	10	100

จากการสำรวจพบว่า พบว่าบัณฑิตหางานโดยสมัครด้วยตนเองมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ 40 สมัครงานทางอื่นๆอีกที่ไม่ได้ระบุรูปแบบร้อยละ 40 และ สมัครงานโดยญาติแนะนำ และ ทางหนังสือพิมพ์ คิดเป็นร้อยละ 10 เท่ากัน

### ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตร

ตารางที่ 4.2.4 แสดงจำนวนและร้อยละของความคิดเห็นของบัณฑิตต่อหลักสูตร

หมวดวิชา	เหมาะสม		ไม่เหมาะสม		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
การศึกษาทั่วไป						
- มนุษยศาสตร์	8	100	-	-	8	100
- สังคมศาสตร์	8	100	-	-	8	100
- วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	8	100	-	-	8	100
- ภาษาอังกฤษ	7	87.5	1	12.5	8	100
วิชาเฉพาะ						
- วิชาแกน	8	100	-	-	8	100
- วิชาเอกบังคับ	8	100	-	-	8	100
- วิชาเอกเลือก	7	87.5	1	12.5	8	100
วิชาเลือกเสรี	7	87.5	1	12.5	8	100

จากตารางที่ 4.2.4 มีผู้ตอบแบบสอบถามเพียง 8 คนจากแบบสอบถามที่ส่งกลับมาทั้งหมด 10 คนพบว่าในหมวดการศึกษาทั่วไป วิชาด้านมนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ และ วิทยาศาสตร์& คณิตศาสตร์ กับในหมวดวิชาเฉพาะ วิชาแกน และวิชาเอกบังคับนั้น ทั้ง 8 คนมีความเห็นว่าหลักสูตร มีความเหมาะสมดี

ส่วนในหมวดการศึกษาทั่วไป วิชาด้านภาษาอังกฤษ ในหมวดวิชาเฉพาะ วิชาเอกเลือก และในหมวดวิชาเลือกเสรี มีผู้ตอบแบบสอบถาม 7 คนหรือคิดเป็นร้อยละ 87.5 ที่มีความเห็นว่าหลักสูตรเหมาะสม และมีจำนวน 1 คนหรือคิดเป็นร้อยละ 12.5 เห็นว่าหลักสูตรไม่เหมาะสม

#### รายวิชาที่ระบุตามเกณฑ์ที่กำหนด

##### 1. รายวิชาที่มีประโยชน์ต่อการทำงานมาก

อันดับหนึ่ง วิชาภาษาอังกฤษ

มีผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 5 คน

อันดับสอง วิชาเกี่ยวกับการตลาด

มีผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 4 คน

อันดับที่สาม วิชาโปรแกรมคอมพิวเตอร์

มีผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 3 คน

นอกจากรายวิชาดังกล่าวแล้วยังมีรายวิชา ภาษา การค้าปลีก วิชาสัมมนาทางการตลาด วิชาการขาย การเงิน พฤติกรรมผู้บริโภค บัญชี กฎหมาย วิชาเกี่ยวกับคำนวณ วิชาละ 1 ราย

## 2. รายวิชาที่มีประโยชน์ต่อการทำงานน้อย

อันดับหนึ่ง วิชา สถิติเบื้องต้น มีผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 2 คน

นอกจากนั้นมีรายวิชา การจัดการผลิตภัณฑ์และราคา ภาษา การจัดการขาย ภาษาไทย การเมืองและการปกครอง สังคมไทยและโลกปัจจุบัน โลกทัศน์และการดำเนินชีวิต วิชาละ 1 ราย

## 3. รายวิชาที่มีความทันสมัยมาก

อันดับหนึ่ง วิชาการตลาดระหว่างประเทศ มีผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 3 คน

อันดับสอง วิชาสัมมนาทางการตลาดและคอมพิวเตอร์ มีผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 2 คน

นอกจากนั้นมีวิชา กลยุทธ์ทางการตลาด ภาษาธุรกิจ โฆษณา วิชาLogistics การจัดการผลิตภัณฑ์และราคา วิชาละ 1 ราย

## 4. รายวิชาที่มีความทันสมัยน้อย

มีผู้ตอบรายละเอียด 1 วิชาดังนี้ วิชาภาษาไทย เศรษฐศาสตร์ การจัดการการขาย คณิตศาสตร์ การจัดการการผลิต สังคมไทยและโลกปัจจุบัน ระบบคุณภาพ ISO 9000 และทุกวิชาที่มีเนื้อหาบ่อยครั้งปรับปรุงให้สอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน

## 5. รายวิชาที่มีการสอนดี

อันดับหนึ่ง วิชาภาษาอังกฤษ และพฤติกรรมผู้บริโภค มีผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 3 คน

อันดับสอง วิชาสถิติ การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ มีผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 2 คน

และวิชาที่มี อ.สุพิศพรรณ อ.นิรมล และอ.นุจรินทร์ สอนและวิชาที่เกี่ยวกับการตลาดทุกวิชา

นอกจากนั้นยังมีรายวิชา ภาษาธุรกิจ การค้าปลีกและค้าส่ง การตลาดระหว่างประเทศ การวิเคราะห์เชิงปริมาณ วิชาวิจัย วิชาสัมมนาทางการตลาด และทุกวิชาที่มีผู้สอนที่ดีอยู่แล้ว นอกจากนี้บัณฑิตรายหนึ่งให้ความเห็นว่ารายวิชาที่มีการสอนดีนั้นขึ้นอยู่กับวิธีการสอนของอาจารย์ผู้ถ่ายทอดวิชานั้นๆ

## 6. รายวิชาที่ควรปรับปรุงวิธีการสอน

บัณฑิตมีความเห็นว่าในรายวิชา การวิเคราะห์เชิงปริมาณและการจัดการการขายควรมีการปรับปรุงวิธีการสอน

#### ตอนที่ 4 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการเรียนการสอน

##### ตารางที่ 4.2.5 แสดงความคิดเห็นของบัณฑิตต่อวิธีการเรียนที่ชอบ และวิธีการเรียนที่จะทำให้ประสบความสำเร็จในการทำงาน

วิธีการเรียนที่ชอบ	จำนวน (ร้อยละ)	วิธีการเรียนที่จะทำให้ประสบความสำเร็จ	จำนวน (ร้อยละ)
แบบอิสระ	3 (30)	แบบอิสระ	1 (10)
แบบจำใจ	-	แบบจำใจ	-
แบบร่วมมือ	7 (70)	แบบร่วมมือ	7 (70)
แบบพึ่งพา	-	แบบพึ่งพา	-
แบบแข่งขัน	-	แบบแข่งขัน	2 (20)
รวม	10 (100)		10 (100)

จากตารางที่ 4.2.5 พบว่าบัณฑิตชอบวิธีการเรียนแบบร่วมมือมากที่สุดถึงจำนวน 7 คนหรือคิดเป็นร้อยละ 70 ในขณะที่เดียวกันบัณฑิตก็คิดว่าวิธีการเรียนที่จะทำให้ประสบความสำเร็จควรเป็นวิธีแบบร่วมมือสูงที่สุดหรือคิดเป็นร้อยละ 70 เช่นเดียวกัน

#### ตอนที่ 5 การประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานของบัณฑิต

ในตอนที่ 5 เป็นการประเมินความรู้เชิงทฤษฎีและทักษะการปฏิบัติงานที่ใช้ในการประกอบวิชาชีพ ซึ่งประกอบไปด้วยความรู้ทางสาขาต่างๆ อาทิเช่น การบัญชี การเงิน การจัดการ การตลาด เป็นต้น รวมถึงความสามารถในการนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการทำงานจริง โดยให้ผู้ตอบแบบสอบถามเลือกตอบในแต่ละประเด็นที่เป็นคำถามแบบช่วงโดยที่

คะแนน 5	หมายถึง	มีความสอดคล้องมากที่สุด
คะแนน 4	หมายถึง	มีความสอดคล้องมาก
คะแนน 3	หมายถึง	มีความสอดคล้องปานกลาง
คะแนน 2	หมายถึง	มีความสอดคล้องน้อย
คะแนน 1	หมายถึง	มีความสอดคล้องน้อยที่สุด

การประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานของบัณฑิตพิจารณาจากคะแนนเฉลี่ยนั้นสามารถแบ่งเป็น 5 กลุ่ม โดยที่

1.00 – 1.50	หมายถึง	มีความรู้ความสามารถในระดับน้อยที่สุด
1.51 – 2.50	หมายถึง	มีความรู้ความสามารถในระดับน้อย
2.51 – 3.50	หมายถึง	มีความรู้ความสามารถในระดับปานกลาง
3.51 – 4.50	หมายถึง	มีความรู้ความสามารถในระดับมาก
4.51- 5.00	หมายถึง	มีความรู้ความสามารถในระดับมากที่สุด

โดยสามารถวิเคราะห์ที่ได้ดังต่อไปนี้

ตารางที่ 4.2.6 แสดงค่าเฉลี่ยของความเห็นของบัณฑิตต่อความรู้เชิงทฤษฎีและทักษะการปฏิบัติงานของบัณฑิต

ความรู้เชิงทฤษฎีและทักษะการปฏิบัติงาน	ค่าเฉลี่ย
1.มีความรู้พื้นฐานเชิงทฤษฎีสำหรับการประกอบอาชีพ	3.8
2. มีความรู้ทางด้านการบัญชี	2.9
3. มีความรู้ทางด้านการจัดการ	3.3
4. มีความรู้ทางด้านการตลาด	3.9
5. มีความรู้ทางด้านการเงิน	3.1
6. มีความรู้ทางด้านธุรกิจระหว่างประเทศ	2.8
7.มีความรู้ทางด้านคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	3.5
8. ความรู้ที่ได้รับสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงาน	3.5
9. มีความสามารถในการนำความรู้มาแก้ปัญหา	3.4
10. มีความสามารถนำความรู้สร้างสรรค์ผลงาน	3.4
11. มีความสามารถในการนำเสนอความรู้ต่อผู้บริหารได้ถูกต้องและชัดเจน	3.6
12. มีความสามารถในการนำความรู้มาเป็นพื้นฐานในการศึกษาเพิ่มเติม	3.7
13. ความรู้ที่ได้รับมีความทันสมัยสามารถปรับใช้กับเหตุการณ์ปัจจุบันได้	4.1
14. ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ	3.2

จากตารางที่ 4.2.6 สามารถสรุปได้ว่าบัณฑิตมีความรู้ทางด้านบัญชี การจัดการ การเงิน ธุรกิจระหว่างประเทศ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ ความรู้ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงาน มีความสามารถในการนำความรู้มาแก้ปัญหา มีความสามารถนำความรู้สร้างสรรค์ผลงาน และความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ ในระดับปานกลาง

มีความรู้พื้นฐานเชิงทฤษฎีสำหรับการประกอบอาชีพ มีความรู้ทางด้านการตลาด มีความสามารถในการนำเสนอความรู้ต่อผู้บริหารได้ถูกต้องชัดเจน มีความสามารถในการนำความรู้มาเป็นพื้นฐานในการศึกษาเพิ่มเติม และความรู้ที่ได้รับมีความทันสมัยสามารถปรับใช้กับเหตุการณ์ปัจจุบันได้ ในระดับมาก

#### ตอนที่ 6 คุณลักษณะพิเศษที่ท่านคิดว่าจะช่วยเสริมการปฏิบัติงาน

ในส่วนนี้เป็นการให้ผู้ตอบแบบสอบถามประเมินถึงคุณลักษณะที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานตามความคิดของตนเอง โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตารางที่ 4.2.7 แสดงค่าเฉลี่ยของความเห็นของบัณฑิตต่อความสำคัญของคุณสมบัติต่างๆ ที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงาน

คุณลักษณะพิเศษ	ค่าเฉลี่ย
1. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	3.8
2. กล้าตัดสินใจ	4.3
3. มีความรับผิดชอบ	4.6
4. มีวิสัยทัศน์	3.9
5. ความเป็นผู้นำ	4.0
6. มีศีลธรรมและคุณธรรม	4.5
7. มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ	4.8
8. เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม	4.0
9. มีความสามารถในการปรับตัวในการทำงาน	4.2
10. มีความสามารถในการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ	4.5
11. มีความมั่นคงทางอารมณ์	4.2
12. มีความอดทนและสู้งาน	4.5
13. มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์	4.2
14. อื่นๆ	

จากตารางที่ 4.2.7 สามารถสรุปได้ว่าบัณฑิตมีความคิดว่าคุณลักษณะที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานในระดับมากที่สุดคือ มีความรับผิดชอบ และการมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ คุณลักษณะที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานในระดับมากที่สุดคือ การมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กล้าตัดสินใจ มีวิสัยทัศน์ ความเป็นผู้นำ มีศีลธรรมและคุณธรรม เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม มีความสามารถในการปรับตัวในการทำงาน มีความสามารถในการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ มีความมั่นคงทางอารมณ์ มีความอดทนและสู้งาน มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์

ตารางที่ 4.2.8 แสดงค่าเฉลี่ยของความเห็นของบัณฑิตต่อคุณสมบัติต่างๆ ที่ตนเองมี

คุณลักษณะพิเศษ	ค่าเฉลี่ย
1. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	3.5
2. กล้าตัดสินใจ	4.0
3. มีความรับผิดชอบ	4.1
4. มีวิสัยทัศน์	3.4
5. ความเป็นผู้นำ	3.5
6. มีศีลธรรมและคุณธรรม	3.8
7. มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ	4.3
8. เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม	3.6
9. มีความสามารถในการปรับตัวในการทำงาน	3.7
10. มีความสามารถในการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ	3.6
11. มีความมั่นคงทางอารมณ์	3.7
12. มีความอดทนและสู้งาน	3.8
13. มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์	3.3
14. อื่นๆ	

จากตารางที่ 4.2.8 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามคิดว่า ตนเองมีคุณลักษณะด้าน ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีวิสัยทัศน์ ความเป็นผู้นำ และมีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์อยู่ในระดับปานกลาง มีความคิดว่าตนเองมีคุณลักษณะด้าน การกล้าตัดสินใจ มีความรับผิดชอบ มีศีลธรรมและคุณธรรม มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม มีความสามารถในการปรับตัวในการทำงาน มีความสามารถในการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ มีความมั่นคงทางอารมณ์ มีความอดทนและสู้งานในระดับมาก

## ตอนที่ 7 ข้อเสนอแนะ

### 1 ความสามารถพิเศษของบัณฑิตคณะบริหารธุรกิจในภาพรวม

ผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 4 คนมีความเห็นว่าบัณฑิตคณะบริหารธุรกิจในภาพรวมมีความกล้าแสดงออก และกล้าตัดสินใจ นอกจากนี้ยังมีความเห็นเพิ่มเติมว่า มีความมั่นใจในตนเอง มีมนุษยสัมพันธ์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถนำวิชาที่เรียนมาประยุกต์ใช้ในการทำงานและชีวิตประจำวันได้

### 2. สิ่งที่ต้องปรับปรุงสำหรับการผลิตบัณฑิตคณะบริหารธุรกิจ

จากการสำรวจพบว่า ในการศึกษาควรให้นักศึกษามีความรู้ภาษาจีนเพิ่ม ควรฝึกพูดภาษาอังกฤษมากขึ้น นอกจากนี้ควรปรับปรุงทางด้าน ชื่อเสียงของสถาบัน ภาวะการเป็นผู้นำ การมีกิจกรรมภาคปฏิบัติ การลดเกรดนักศึกษา และการแบ่งแยกนักศึกษาภาคต่อเนื่องและ 4 ปี

### 3. สิ่งที่คุณะบริหารธุรกิจควรจัดเพิ่มเติมให้นักศึกษา

บัณฑิตคิดว่าควรเพิ่มเติมการเรียน การสอนทั้งภาษาอังกฤษและภาษาจีน การมีกิจกรรมเพื่อสังคม มีการดูงานหรือหาข้อมูลเพิ่มเติมนอกสถานที่ มีการติดต่อภาคีข่าวสารใหม่เกี่ยวกับการบริหารธุรกิจของโลกปัจจุบัน มีการร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานอื่นและมหาวิทยาลัยอื่นๆ มีการจัดนิทรรศการสร้างเหตุการณ์จำลองในการปฏิบัติงานจริงในอนาคต และควรมีการปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์



### ส่วนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากผู้ใช้บัณฑิต

จากแบบสอบถามสำหรับผู้บัณฑิตที่ส่งไปพร้อมกับแบบสอบถามบัณฑิตทั้งหมด 90 ชุด ได้รับตอบกลับมาจำนวน 9 ชุดคิดเป็นร้อยละ 10 โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### ตอนที่ 1 ข้อมูลของหน่วยงาน

##### ตารางที่ 4.3.1 แสดงประเภทของกิจการของผู้ใช้บัณฑิต

ประเภทของกิจการ	จำนวน	ร้อยละ
ดำเนินธุรกิจในประเทศ	4	44.4
ดำเนินธุรกิจต่างประเทศ	0	0
ดำเนินธุรกิจทั้งภายในและต่างประเทศ	2	22.2
ไม่ตอบ	3	33.3
รวม	9	100

จากการสำรวจพบว่า ผู้ใช้บัณฑิตจำนวน 4 คนหรือร้อยละ 44.4 ทำงานในกิจการประเภทที่ดำเนินธุรกิจในประเทศ จำนวน 2 คนหรือร้อยละ 22.2 ทำงานในกิจการที่ดำเนินธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ และจำนวน 3 คนหรือร้อยละ 33.3 ไม่ตอบในคำถามข้อนี้

##### ตารางที่ 4.3.2 แสดงจำนวนและร้อยละของเพศผู้ใช้บัณฑิต

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	2	22.2
หญิง	5	55.6
ไม่ตอบ	2	22.2
รวม	9	100

จากการสำรวจพบว่า ผู้ใช้บัณฑิตเป็นเพศชาย 2 คนคิดเป็นร้อยละ 22.2 เป็นเพศหญิง 5 คนคิดเป็นร้อยละ 55.6 และมีจำนวน 2 คนหรือร้อยละ 22.2 ไม่ตอบในข้อนี้

ตารางที่ 4.3.3 แสดงจำนวนและร้อยละของความเกี่ยวข้องของผู้ใช้บัณฑิตกับบัณฑิต

สถานะ	จำนวน	ร้อยละ
ผู้บังคับบัญชา/หัวหน้างาน	3	33.3
ผู้ร่วมงาน	5	62.5
ไม่ตอบ	1	11.1
รวม	9	100

จากตารางที่ 4.3.3 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความเกี่ยวข้องกับบัณฑิตในฐานะผู้บังคับบัญชา/หัวหน้างานของบัณฑิตจำนวน 3 คนคิดเป็นร้อยละ 33.3 ในฐานะผู้ร่วมงานจำนวน 5 คนคิดเป็นร้อยละ 55.6 และมีผู้ไม่ตอบในข้อนี้จำนวน 1 คน

ตารางที่ 4.3.4 แสดงความเห็นของผู้ใช้บัณฑิตเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ในการรับบัณฑิตเข้าทำงาน

หลักเกณฑ์ในการรับบัณฑิตเข้าทำงาน	อันดับ	คะแนน
ผลการสอบสัมภาษณ์	1	49
บุคลิกภาพ	2	47
สาขาที่จบให้ตรงกับลักษณะงาน	3	42
ผลการสอบข้อเขียนทางวิชาการ	4	38
ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์	5	24
สถาบันการศึกษาที่จบ	6	22
ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ	7	20

จากตารางพบหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการรับบัณฑิตเข้าทำงานนั้น อันดับ 1 คือ พิจารณาจากผลการสอบสัมภาษณ์ด้วยคะแนนสูงสุดคือ 49 คะแนน รองลงมาคือบุคลิกภาพ และสาขาที่จบให้ตรงกับลักษณะงานเป็นอันดับสามด้วยคะแนน 42 คะแนน

## ตอนที่ 2 ข้อมูลบัณฑิต

จากข้อมูลผู้ใช้บัณฑิต พบว่าบัณฑิตที่ทำงานในสถานที่นั้นเป็นเพศหญิงทั้งหมดจำนวน 9 คน หรือคิดเป็นร้อยละ 100 และ พบว่าบัณฑิตส่วนใหญ่มีอายุ 26 ปี ถึง 6 คนหรือคิดเป็นร้อยละ 66.7

### ตารางที่ 4.3.5 แสดงจำนวนและร้อยละของประเภทงานที่บัณฑิตทำ

ประเภทงาน	จำนวน	ร้อยละ
งานบัญชี	1	11.1
งานขาย	1	11.1
งานจัดซื้อ	1	11.1
อื่นๆ	6	66.7
รวม	9	100

จากตารางที่ 4.3.5 พบว่าบัณฑิตทำงานในประเภท งานบัญชี งานขาย งานจัดซื้อ ประเภทละ 1 คนหรือคิดเป็นร้อยละ 11.1 เท่ากัน และมีประเภทอื่นๆที่ไม่ตรงตามที่ระบุไว้ในแบบสอบถามจำนวน 6 คนหรือคิดเป็นร้อยละ 66.7

### ตารางที่ 4.3.6 แสดงค่าเฉลี่ยของความเห็นของผู้ใช้บัณฑิตต่อความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานตามหลักวิชาชีพของบัณฑิต

การประเมินความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานตามหลักวิชาชีพของบัณฑิตพิจารณาจากคะแนนเฉลี่ยนั้นสามารถแบ่งเป็น 5 กลุ่ม โดยที่

1.00 – 1.50	หมายถึง	มีความรู้ความสามารถในระดับน้อยที่สุด
1.51 – 2.50	หมายถึง	มีความรู้ความสามารถในระดับน้อย
2.51 – 3.50	หมายถึง	มีความรู้ความสามารถในระดับปานกลาง
3.51 – 4.50	หมายถึง	มีความรู้ความสามารถในระดับสูง
4.51- 5.00	หมายถึง	มีความรู้ความสามารถในระดับสูงที่สุด

โดยสามารถวิเคราะห์ได้ดังต่อไปนี้

ความรู้และความสามารถ	ค่าเฉลี่ย
ความรู้ด้านวิชาการ/เชิงทฤษฎี	3.77
ความสามารถในการปฏิบัติงาน	3.66
ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.77
ความสามารถในการติดต่อประสานงานกับผู้ร่วมงาน	4.22
ความเป็นผู้นำและความเชื่อถือยอมรับจากผู้ร่วมงาน	4.11
ความสามารถในการทำงานได้รวดเร็วทันกำหนด	4.11
ความสามารถในการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม	4.0
ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ	3.2
ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์	3.5

จากตารางที่ 4.3.6 การประเมินความรู้ความสามารถของบัณฑิตนั้นในภาพรวมพบว่าผู้ใช้บัณฑิตคิดว่าบัณฑิตมีความรู้ความสามารถในระดับสูงในทุกประเด็นยกเว้นในเรื่องของความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษและการใช้คอมพิวเตอร์ซึ่งมีความสามารถในระดับปานกลางด้วยค่าเฉลี่ย 3.2 และ 3.5 ตามลำดับ โดยบัณฑิตมีความสามารถในการติดต่อประสานงานผู้อื่น เป็นอันดับแรกด้วยค่าเฉลี่ยสูงสุด 4.22 รองลงมาอันดับ 2 คิดว่าบัณฑิตมีความเป็นผู้นำและความเชื่อถือยอมรับจากผู้ร่วมงานและมีความสามารถในการทำงานได้รวดเร็วทันกำหนด ด้วยคะแนนเฉลี่ยที่ 4.11 และอันดับ 3 คือความสามารถในการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม ด้วยคะแนนเฉลี่ย 4.0

ตารางที่ 4.3.7 แสดงค่าเฉลี่ยของความเห็นของผู้ใช้บัณฑิตต่อคุณลักษณะอื่นๆ ที่เสริมการปฏิบัติงาน

ของบัณฑิต

คุณลักษณะ	ค่าเฉลี่ย
ความมีมนุษยสัมพันธ์	4.55
ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน	4.33
ความกล้าในการแสดงความคิดเห็น	3.66
ความกล้าในการตัดสินใจ	4.33
ความกล้าในการริเริ่มสิ่งใหม่ๆ	4.11
ความเชื่อมั่นในตนเอง	3.77
ความสามารถในการพูดโน้มน้าว	4.11
มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย	4.33
มีความเลื่อมใสต่อผู้ร่วมงาน	4.22

ศูนย์บรรณสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

จากตารางที่ 4.3.7 พบว่าคุณลักษณะอื่นๆที่เสริมการปฏิบัติงานของบัณฑิตในทุกประเด็นตามแบบสอบถามพบว่าบัณฑิตมีคุณลักษณะที่เสริมการปฏิบัติงานในระดับสูง ยกเว้นความมีมนุษยสัมพันธ์ที่อยู่ในระดับสูงมากด้วยค่าเฉลี่ยสูงสุด 4.55 รองลงมาคือ ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน ความกล้าในการตัดสินใจและมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย ด้วยคะแนนเฉลี่ยที่เท่ากันคือ 4.33

ตอนที่ 4 การประเมินศักยภาพการทำงานของบัณฑิตเมื่อเทียบกับบัณฑิตจากสถาบันอื่น

ตารางที่ 4.3.8 แสดงจำนวน และร้อยละของความเห็นของผู้ใช้บัณฑิตต่อศักยภาพในการปฏิบัติงานของบัณฑิต เมื่อเทียบจากสถาบันอื่น

พิจารณาจากคะแนนเฉลี่ยนั้นสามารถแบ่งเป็น 3 กลุ่ม โดยที่

1.00 – 1.75	หมายถึง	มีความรู้ความสามารถในระดับน้อยกว่า
1.76 – 2.25	หมายถึง	มีความรู้ความสามารถในระดับเท่ากัน
2.26 – 3.00	หมายถึง	มีความรู้ความสามารถในระดับมากกว่า

ความรู้ความสามารถ	ค่าเฉลี่ย	ระดับพอ
ความรู้ด้านวิชาการ	2.2	เท่ากัน
ความสามารถในการปฏิบัติงาน	2.5	มากกว่า
ความสามารถในการใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	2.2	เท่ากัน
ความสามารถในการใช้ภาษา		
-ภาษาไทย	2.0	เท่ากัน
-ภาษาอังกฤษ	2.0	เท่ากัน
-ภาษาจีน	1.0	น้อยกว่า
ความสามารถในการเรียนรู้งาน	2.44	มากกว่า
ความคิดริเริ่ม	2.33	มากกว่า
การมองการณ์ไกล (วิสัยทัศน์)	2.44	มากกว่า
ความกล้าแสดงความคิดเห็น	2.44	มากกว่า
ความกล้าในการตัดสินใจ	2.44	มากกว่า
ความมีระเบียบวินัย	2.33	มากกว่า
การอุทิศเวลาให้กับงาน	2.33	มากกว่า
ความมานะอดทนสู้งาน	2.37	มากกว่า

จากตารางที่ 4.3.8 จากการประเมินศักยภาพการทำงานของบัณฑิตเมื่อเปรียบเทียบกับบัณฑิตจากสถาบันอื่นพบว่า บัณฑิตจากมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติสาขาวิชาการตลาดมีศักยภาพการทำงานมากกว่าบัณฑิตจากสถาบันอื่นในประเด็นดังต่อไปนี้ ความสามารถในการเรียนรู้งาน ความคิดริเริ่ม การมองการณ์ไกล (วิสัยทัศน์) ความกล้าแสดงความคิดเห็น ความกล้าในการตัดสินใจ ความเป็นระเบียบวินัย การอุทิศเวลาให้กับงาน ความมานะอดทนสู้งาน ประเด็นที่เท่ากับคือ ความรู้ด้านวิชาการ ความสามารถในการใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และความรู้ทางด้านภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และศักยภาพการทำงานที่น้อยกว่าบัณฑิตจากสถาบันอื่นๆคือ การมีความรู้ทางด้านภาษาจีน

#### ตอนที่ 5 ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการผลิตบัณฑิต

##### 1. ความสามารถพิเศษของบัณฑิต

สำหรับข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการผลิตบัณฑิตเพิ่มเติมมีดังนี้ ในประเด็นเกี่ยวกับความสามารถพิเศษของบัณฑิตนั้นควรที่จะมีความสามารถพิเศษของบัณฑิตเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ โปรแกรมต่างๆ ทางด้านภาษา ความเป็นผู้นำและกล้าตัดสินใจ

##### 2. สิ่งที่ต้องปรับปรุงสำหรับการผลิตบัณฑิต

สิ่งที่ควรเพิ่มเติมสำหรับการผลิตบัณฑิต คือ ความรู้เชิงปฏิบัติ เน้นภาษาต่างประเทศ ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เรียนรู้สถานการณ์จริงในการทำงาน สภาพการกดดันเพื่อฝึกความอดทน ออกกำลังกาย สร้างภาวะการเป็นผู้นำ และไม่ต้องปรับปรุงที่เป็นอยู่คิดว่าจะได้อยู่แล้ว

##### 3. สิ่งที่ต้องเพิ่มเติมสำหรับการผลิตบัณฑิต

สิ่งที่ควรปรับปรุงในการผลิตบัณฑิตคือ ด้านภาษาต่างประเทศพื้นฐานภาษาอังกฤษยังไม่ได้เท่าที่ควรจำนวน 3 คน ความอดทนของบัณฑิตใหม่มีน้อย ควรปรับปรุงกิจกรรมปฏิบัติและการศึกษาดูงาน และไม่ต้องปรับปรุงเพราะหลักสูตรที่สอนได้อยู่แล้ว

#### ส่วนที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากนักศึกษา

แบบสอบถามสำหรับนักศึกษาปัจจุบันในหลักสูตรบริหารการตลาด (ต่อเนื่อง 2 ปี) จำนวนทั้งหมด 80 ชุด ตอบกลับมา 29 ชุด โดยมีรายละเอียดดังนี้

##### ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับนักศึกษาปัจจุบัน

นักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด 29 คน เป็นเพศหญิง 28 คน คิดเป็นร้อยละ 96.6 เป็นเพศชาย 1 คน คิดเป็นร้อยละ 3.4 นักศึกษาทั้งหมดมีเชื้อชาติไทย นับถือศาสนาพุทธ 26 คนคิดเป็นร้อยละ 89.7 และนับถือศาสนาคริสต์ 3 คนคิดเป็นร้อยละ 10.3 นักศึกษาส่วนใหญ่ มีภูมิลำเนาอยู่ในสมุทรปราการและกรุงเทพมหานคร คิดเป็นร้อยละ 41.1 และร้อยละ 20.7ตามลำดับ แลอยู่ในภาคตะวันออกอีกร้อยละ 20.7

##### ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตร

ความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรพิจารณาจากคะแนนเฉลี่ยนั้นสามารถแบ่งเป็น 3 กลุ่ม โดยที่

- 1.00 – 1.75 หมายถึง หลักสูตรมีความเหมาะสมในระดับน้อยหรือต้องปรับปรุง
- 1.76 – 2.25 หมายถึง หลักสูตรมีความเหมาะสมในระดับปานกลาง
- 2.26 – 3.00 หมายถึง หลักสูตรมีความเหมาะสมในระดับดีหรือสูง

##### ตารางที่ 4.4.1 แสดงความคิดเห็นต่อหลักสูตรของนักศึกษาปัจจุบัน

หมวดวิชา	เนื้อหารายวิชา		ตัวอย่าง		ความซ้ำซ้อน		ความทันสมัย	
	ค่าเฉลี่ย	ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป								
โลกทัศน์กับการดำเนินชีวิต	2.65	ดี	2.41	ดี	2.20	ปานกลาง	2.00	ปานกลาง
การเมืองการปกครองไทย	2.58	ดี	2.48	ดี	2.34	สูง	2.31	สูง
คณิตศาสตร์ทั่วไป	2.27	ดี	2.27	ดี	2.31	สูง	1.93	ปานกลาง
สถิติเบื้องต้น	1.96	ปานกลาง	2.34	ดี	2.06	ปานกลาง	2.27	สูง
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	2.72	ดี	2.68	ดี	2.24	สูง	2.58	สูง
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	3.0	ดี	2.68	ดี	2.44	สูง	2.68	สูง

หมวดวิชา	เนื้อหารายวิชา		ตัวอย่าง		ความซ้ำซ้อน		ความทันสมัย	
	ค่าเฉลี่ย	ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
หมวดวิชาเฉพาะ-วิชาแกน								
การบัญชีเพื่อการจัดการ	1.96	ปานกลาง	1.93	ปานกลาง	1.82	ปานกลาง	1.82	ปานกลาง
กฎหมายธุรกิจ	2.65	ดี	2.65	ดี	2.51	สูง	2.48	สูง
การวิเคราะห์เชิงปริมาณ	1.96	ปานกลาง	2.44	ดี	2.37	สูง	2.37	สูง
การจัดการผลิตและการดำเนินงาน	2.58	ดี	2.03	ปานกลาง	2.08	ปานกลาง	2.29	สูง
โปรแกรมสำเร็จรูปทางธุรกิจ	2.72	ดี	2.79	ดี	2.44	สูง	2.72	สูง
การภาษีอากร	2.64	ดี	2.50	ดี	2.32	สูง	2.46	สูง
เศรษฐศาสตร์มหภาค	2.20	ปานกลาง	2.27	ดี	2.31	สูง	2.17	ปานกลาง
การเงินธุรกิจ	2.37	ดี	2.22	ปานกลาง	2.25	ปานกลาง	2.29	สูง
พฤติกรรมองค์กร	2.55	ดี	2.41	ดี	2.34	สูง	2.37	สูง
การจัดการเชิงกลยุทธ์	2.67	ดี	2.64	ดี	2.46	สูง	2.42	สูง
สถิติธุรกิจ	2.42	ดี	2.30	ดี	2.38	สูง	2.46	สูง
หมวดวิชาเฉพาะ-เอกบังคับ								
พฤติกรรมผู้บริโภค	2.55	ดี	2.72	ดี	2.42	สูง	2.62	สูง
การจัดการผลิตภัณฑ์และราคา	2.72	ดี	2.72	ดี	2.51	สูง	2.62	สูง
การจัดการช่องทางการจัดจำหน่าย	2.79	ดี	2.75	ดี	2.37	สูง	2.65	สูง
การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์	2.62	ดี	2.72	ดี	2.55	สูง	2.58	สูง
การจัดการขาย	2.50	ดี	2.57	ดี	2.03	ปานกลาง	2.26	สูง



หมวดวิชา	เนื้อหารายวิชา		ตัวอย่าง		ความซ้ำซ้อน		ความทันสมัย	
	ค่าเฉลี่ย	ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
การวิจัยการตลาด	2.62	ดี	2.55	ดี	2.37	สูง	2.41	สูง
การค้าปลีกและการค้าส่ง	2.46	ดี	2.50	ดี	2.35	สูง	2.53	สูง
การจัดการการตลาด	2.78	ดี	2.78	ดี	2.42	สูง	2.75	สูง
การตลาดระหว่างประเทศ	2.41	ดี	2.41	ดี	2.24	ปานกลาง	2.44	สูง
วิชาเฉพาะ-เอกเลือก								
การจัดการเพื่อการส่งออกและการนำเข้า	2.76	ดี	2.68	ดี	2.40	สูง	2.68	สูง
วิชาเลือกเสรี								
ปรัชญาจีน <sup>1</sup>	3.0	ดี	3.0	ดี	3.0	สูง	2.6	สูง
ศาสนาเปรียบเทียบ <sup>2</sup>	2.0	ปานกลาง	2.0	ปานกลาง	2.0	ปานกลาง	2.0	ปานกลาง
ความสัมพันธ์วัฒนธรรมไทย-จีน <sup>2</sup>	2.50	ดี	2.50	ดี	2.0	ปานกลาง	1.5	น้อย
พุทธศาสนากับปัญหาสังคม <sup>3</sup>	2.60	ดี	2.60	ดี	2.0	น้อย	2.50	สูง
กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา <sup>4</sup>	3.0	ดี	3.0	ดี	2.77	สูง	3.0	สูง

หมายเหตุ

- 1 : มีนักศึกษาเลือกจำนวน 3 คน
- 2 : มีนักศึกษาเลือกเรียนจำนวน 2 คน
- 3 : มีนักศึกษาเลือกเรียนจำนวน 6 คน
- 4 : มีนักศึกษาเลือกเรียนจำนวน 9 คน

จากตารางที่ 4.4.1 สามารถสรุปได้ดังนี้

#### หมวดการศึกษาทั่วไป

จากตารางพบว่าในภาพรวมนั้นทั้งเนื้อหารายวิชา ตัวอย่างการประยุกต์ใช้ อยู่ในระดับดี สำหรับความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น และความทันสมัยของเนื้อหาอยู่ในระดับสูงเกือบทุกรายวิชา ยกเว้นในรายวิชาดังต่อไปนี้

- วิชาสถิติเบื้องต้นมีเนื้อหารายวิชาอยู่ในระดับปานกลาง
- วิชาโลกทัศน์กับการดำเนินชีวิตและวิชาสถิติเบื้องต้นมีความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่นในระดับ

ปานกลาง

- วิชาโลกทัศน์กับการดำเนินชีวิตและคณิตศาสตร์ทั่วไปมีความทันสมัยของเนื้อหาในระดับ

ปานกลาง

#### หมวดวิชาเฉพาะ

จากตารางพบว่าในภาพรวมนั้นทั้งเนื้อหารายวิชา และตัวอย่างการประยุกต์ใช้ในหมวดวิชาเฉพาะมีความเหมาะสมในระดับดี สำหรับความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่นในหมวดวิชาเฉพาะนักศึกษาที่ตอบแบบสอบถามมีความเห็นว่ามีซ้ำซ้อนในระดับสูงและความทันสมัยเนื้อหาโดยมากมีความเหมาะสมในระดับสูงเกือบทุกวิชายกเว้นรายวิชาดังต่อไปนี้

- วิชาการบัญชีเพื่อการจัดการ วิชาการวิเคราะห์เชิงปริมาณ วิชาเศรษฐศาสตร์มหภาค มีเนื้อหา  
รายวิชาของหลักสูตรในระดับปานกลาง

- วิชา การบัญชีเพื่อการจัดการ การจัดการผลิตและการดำเนินงาน การเงินธุรกิจ มีการยกตัวอย่างเพื่อการประยุกต์ใช้ ในระดับปานกลาง

- วิชาการบัญชีเพื่อการจัดการ การจัดการผลิตและการดำเนินงาน การเงินธุรกิจ มีความซ้ำซ้อนในรายวิชาอื่นในระดับปานกลาง

- วิชาการบัญชีเพื่อการจัดการ เศรษฐศาสตร์มหภาค มีความทันสมัยของเนื้อหาในระดับปานกลาง

## หมวดวิชาเอกบังคับและเอกเลือก

จากตารางพบว่าในภาพรวมพบว่าในหมวดวิชาเอกบังคับและเอกเลือกนั้นในเนื้อหารายวิชา ตัวอย่างการประยุกต์ใช้ นั้นอยู่ในระดับดี ความทันสมัยของเนื้อหาในระดับสูง และมีความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่นในระดับสูงเช่นกัน ยกเว้นรายวิชาดังต่อไปนี้

- วิชา การจัดการการขาย การตลาดระหว่างประเทศ สัมมนาการตลาด มีความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่นในระดับปานกลาง

## หมวดวิชาเลือกเสรี

จากตารางพบว่าในวิชาเลือกเสรีนั้นพบว่ามึนักศึกษาเลือกเรียนทั้งหมด 5 วิชาและมีความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรดังต่อไปนี้

- วิชาปรัชญาจีนและกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา นั้น มีเนื้อหารายวิชา ตัวอย่างการประยุกต์ใช้ ในระดับดี ความทันสมัยของเนื้อหาและความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่นอยู่ในระดับสูง
- วิชาศาสนาเปรียบเทียบพบว่า ทั้งเนื้อหารายวิชา ตัวอย่างการประยุกต์ใช้ ความทันสมัยของเนื้อหาและความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น อยู่ในระดับปานกลาง
- วิชาความสัมพันธ์วัฒนธรรมไทย - จีน มีเนื้อหารายวิชาและตัวอย่างการประยุกต์ใช้ใน ระดับดี ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่นอยู่ในระดับปานกลางและความทันสมัยของเนื้อหาอยู่ในระดับน้อย

## ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับหลักสูตร

มีนักศึกษาแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับความเหมาะสมของหลักสูตรดังต่อไปนี้

- หลักสูตรของบางวิชามีเนื้อหาปลีกย่อยมากเกินไป
- ควรให้หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษและคอมพิวเตอร์ให้มากกว่านี้และควรมีการจัดกิจกรรมอื่นๆให้เข้าร่วมเหมือนเด็กภาคปกติ 4 ปี
- ควรให้มีการโอนวิชาที่เคยเรียนมาแล้วหรือมีเนื้อหาในรายวิชาที่คล้ายกันได้
- ควรตัดวิชาที่เคยเรียนมาแล้วตอน ป.ว.ส. ออกไป
- สามารถที่จะทำการเทียบโอนรายวิชาที่เรียนมาแล้วได้โดยไม่ต้องเรียนซ้ำ
- อยากให้เนื้อหาหลักสูตรวิชาของเด็กต่อเนื่องชัดเจนมาก
- อยากให้มีการตัดเกรดต่ำๆหน่อยเพราะเรียนยาก
- อยากให้มีเนื้อหาน้อยกว่านี้
- ควรมีวิชาปรับพื้นฐานเกี่ยวกับหลักการตลาดในภาคเรียนแรกๆ เพื่อให้เข้าใจและเชื่อมโยงกับวิชาการตลาดได้
- ควรให้นักศึกษาต่อเนื่องมีโอกาสได้เลือกเรียนวิชาเลือก/เอกเลือกมากกว่านี้
- ควรให้มีหมวดวิชาภาษาอังกฤษมีอาจารย์ฝรั่ง สอนทั้งหมด

### ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน

#### ตารางที่ 4.4.2 แสดงค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของนักศึกษาเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตต่อเนื่อง 2 ปี	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
1. ห้องเรียนโดยทั่วไป	2.41	ดี
2. อุปกรณ์การเรียนการสอน เช่น Visualizer , Power Point	2.50	ดี
3. นวัตกรรมการเรียนการสอน		
3.1 -โปรแกรม Blackboard	2.31	ดี
3.2- Website ของผู้สอน	2.31	ดี
3.3 - สื่อการสอนในรูปแบบ CD Rom เช่น Software, โปรแกรมช่วยสอน	2.44	ดี
4. การบรรยายพิเศษเสริมในแต่ละรายวิชา	2.27	ดี
5. มีกิจกรรมเสริม/การดูงาน	2.06	ปานกลาง
6. หนังสือค้นคว้าในห้องสมุด	2.24	ปานกลาง
7. จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการ	1.44	ต่ำน้อย
8. การประเมินผลการเรียนแต่ละวิชา	2.37	พอใช้ได้
9. การประเมินการสอนของผู้สอนรายวิชา	2.55	พอใช้ได้
10. การติดต่อสื่อสารกับอาจารย์ผู้สอนรายวิชา	1.96	ปานกลาง
11. การให้คำปรึกษาของอาจารย์ผู้สอนรายวิชา	2.65	ดี
12. การติดต่อสื่อสารกับอาจารย์ที่ปรึกษา	2.62	ดี
13. การให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา	2.65	ดี

จากตารางที่ 4.4.2 พบว่านักศึกษาที่ตอบแบบสอบถามโดยส่วนใหญ่มีความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนในประเด็นเรื่อง สภาพห้องเรียน อุปกรณ์การสอน นวัตกรรมการเรียนการสอน การบรรยายพิเศษเสริมในแต่ละรายวิชา การประเมินผลการเรียนแต่ละวิชา การประเมินการสอนของผู้สอนรายวิชา การให้คำปรึกษาของอาจารย์ผู้สอนรายวิชา การติดต่อสื่อสารกับอาจารย์ที่ปรึกษา การให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา อยู่ในระดับดี สำหรับการมีกิจกรรมเสริม/การดูงาน หนังสือค้นคว้าในห้องสมุด การติดต่อสื่อสารกับอาจารย์ผู้สอนรายวิชา มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลาง

รายวิชา/อาจารย์ที่มีการสอนดี รายวิชา/อาจารย์ที่ควรปรับปรุงวิธีการสอน ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดการเรียนสอนของหลักสูตร

รายวิชา/อาจารย์ที่มีการสอนดี

สำหรับรายชื่ออาจารย์ที่มีการสอนดีในความคิดของนักศึกษาประกอบไปด้วย

- อ.สุพิศพรรณ วัจนเทพินทร์ ด้วยเหตุผลคือเข้าใจง่าย ยกตัวอย่างเข้าใจมีความตั้งใจในการสอน
- อ. วิโรจน์ รัตนสิงห์ เนื่องจากให้คำปรึกษาดีในการทำรายงาน สอนเข้าใจง่าย
- อ. เมตตา ภูตระกูล สอนครอบคลุมและเชื่อมโยงเนื้อหาทำให้เข้าใจดี มีการนำเสนอแปลกใหม่
- อ. นิรมล เจริญสวรรค์สอนเนื้อหาที่ทันต่อเหตุการณ์อธิบายอย่างละเอียดไม่เคร่งเครียดเข้าใจดี
- อ.อรรถพล ธรรมไพบุลย์ สอนเนื้อหาครอบคลุมเข้าใจง่าย
- อ. เมธี รัตนวิศาล สอนสนุกทำให้อยากเรียน สอนเข้าใจง่าย สอนเป็นกันเอง
- อ. เกียรติศักดิ์ อวยพรเจริญชัย มีการสอนที่ชัดเจน
- อ. สุภาภรณ์ ทัดบุบผา เนื่องจากมีการเข้าใจดี วิธีนำเสนอเข้าใจง่าย
- อ. ประพนธ์ ลอองนวล มีการสอนที่เข้าใจง่าย
- อ. นิก สุนทรชัย มีการสอนที่เข้าใจง่าย
- อ. Gary สอนฟังรู้เรื่อง สอนเข้าใจง่าย
- อ. กรองกาญจน์ สอนเข้าใจง่าย
- อ. ดิเรก สอนให้นักศึกษาเข้าใจเป็นรายบุคคล
- อ. สุกัญญา มีความกระตือรือร้นในการสอน

รายวิชา/อาจารย์ที่ควรปรับปรุงวิธีการสอน

- อ. พิมพิภคชนม์ ควรปรับปรุงในการสอนโดยควรอธิบายง่ายขึ้นอย่ามียึดหลักทฤษฎีเป็นสำคัญ
- อ. เกียรติศักดิ์ อวยพรเจริญชัย มีการสอนที่นานเกินไป ควรปรับปรุงทางด้านวิธีการนำเสนอและการเรียบเรียงด้านเนื้อหา
- อ. นทสรอง มหาชนก ควรสรุปเนื้อหารายละเอียดให้เข้าใจมากกว่านี้ ควรมีการพูดให้เข้าใจ
- อ. วิโรจน์ รัตนสิงห์ ควรปรับปรุงเรื่องการสอนควรมีการกระตุ้นความตั้งใจให้มากขึ้น
- อ. สุเมษ เลิศจรรย์พร ควรปรับปรุงคือ ไม่ควรพูดตามเอกสาร เวลาสอนเสียงเบามาก
- อ. อรรถพล ธรรมไพบุลย์ ควรพูดให้ช้าลง
- วิชาเศรษฐศาสตร์มหภาค การสอนเข้าใจยาก

### ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดการเรียนสอนของหลักสูตร

มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรดังนี้คือ

- ควรจะจัดรายวิชาการเรียนการสอนไม่ให้มีวิชาค้ำนอนอยู่ในเทอมเดียวกันมากเกินไป
- คิดว่าหลักสูตรรายวิชาที่เรียนมีมาตรฐานดี แต่ควรมีการจัดแบ่งรายวิชาให้เหมาะสมกับสภาพของนักศึกษา
- ควรจัดให้มีการไปดูงานในแต่ละรายวิชาให้มากขึ้นและกิจกรรมเสริมหลักสูตรอื่นๆ
- ควรจะสอนให้ง่ายกว่านี้เพราะสอนยากเกินไปและมีการออกข้อสอบยากเกินไป
- การจัดระเบียบรายวิชาในแต่ละภาคไม่มีการเชื่อมโยงกัน เช่น การจัดวิชา การจัดการการตลาด การจัดการเชิงกลยุทธ์ สัมมนาการตลาด มาเรียนในเทอมเดียวกันหมดทำให้หนักเกินไป และไม่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ได้ทัน
- ควรให้อาจารย์ที่มีการสอนที่ดีเข้าใจง่ายมาสอนในวิชาพื้นฐานเพื่อปูให้แน่นก่อน
- ควรมีกิจกรรมให้นักศึกษาได้เข้าร่วมไม่ว่าจะเกี่ยวกับรายวิชา เช่น การดูงาน การแข่งขัน การประกวดหรือไม่เกี่ยวข้องกับรายวิชา เช่น กิจกรรมร่วมกับมหาวิทยาลัยอื่นๆ การอบรม สัมมนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกันในและนอกมหาวิทยาลัย ชมรมพิเศษของการตลาด
- ควรให้ความสำคัญการตลาดต่อเนื่องบ้าง เพราะไม่มีบทบาทใดๆในสาขาการตลาด ไม่ว่าจะ เป็นกิจกรรมใดๆ ก็ตาม ควรถ่วงถ่วงความคิดเกี่ยวกับการเรียนการสอนให้เชื่อมโยง กิจกรรม และอื่นๆแล้วแต่เห็นสมควร
- การสอนไม่มีปัญหาแต่ควรจัดวันและเวลาสอบในช่วงกลางภาคและปลายภาคให้มีวันหยุดบ้าง ไม่ใช่วิชาสอบติดกันเพื่อให้ได้พักผ่อนบ้าง

รายวิชา/อาจารย์ที่มีการสอนดี รายวิชา/อาจารย์ที่ควรปรับปรุงวิธีการสอน ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดการเรียนสอนของหลักสูตร

รายวิชา/อาจารย์ที่มีการสอนดี

สำหรับรายชื่ออาจารย์ที่มีการสอนดีในความคิดของนักศึกษาประกอบไปด้วย

- อ.สุพิศพรรณ วัจนเทพินทร์ ด้วยเหตุผลคือเข้าใจง่าย ยกตัวอย่างเข้าใจมีความตั้งใจในการสอน
- อ. วิโรจน์ รัตนสิงห์ เนื่องจากให้คำปรึกษาดีในการทำรายงาน สอนเข้าใจง่าย
- อ. เมตตา ภูตระกูล สอนครอบคลุมและเชื่อมโยงเนื้อหาทำให้เข้าใจดี มีการนำเสนอแปลกใหม่
- อ. นิรมล เจริญสวรรค์สอนเนื้อหาที่ทันต่อเหตุการณ์อธิบายอย่างละเอียดไม่เคร่งเครียดเข้าใจดี
- อ.อรรถพล ธรรมไพบุลย์ สอนเนื้อหาครอบคลุมเข้าใจง่าย
- อ. เมธี รัตนวิศาล สอนสนุกทำให้อยากเรียน สอนเข้าใจง่าย สอนเป็นกันเอง
- อ. เกียรติศักดิ์ อวยพรเจริญชัย มีการสอนที่ชัดเจน
- อ. สุภาภรณ์ ทัดบุบผา เนื่องจากมีการเข้าใจดี วิธีนำเสนอเข้าใจง่าย
- อ. ประนอม ลอองนวล มีการสอนที่เข้าใจง่าย
- อ. นิก สุนทรชัย มีการสอนที่เข้าใจง่าย
- อ. Gary สอนฟังรู้เรื่อง สอนเข้าใจง่าย
- อ. กรองกาญจน์ สอนเข้าใจง่าย
- อ. ดิเรก สอนให้นักศึกษาเข้าใจเป็นรายบุคคล
- อ. สุกัญญา มีความกระตือรือร้นในการสอน

รายวิชา/อาจารย์ที่ควรปรับปรุงวิธีการสอน

- อ. พิมพิภคชนม์ ควรปรับปรุงในการสอนโดยควรอธิบายง่ายขึ้นไม่ยึดหลักทฤษฎีเป็นสำคัญ
- อ. เกียรติศักดิ์ อวยพรเจริญชัย มีการสอนที่นานเกินไป ควรปรับปรุงทางด้านวิธีการนำเสนอและการเรียบเรียงด้านเนื้อหา
- อ. นทสรวง มหาชนก ควรสรุปเนื้อหารายละเอียดให้เข้าใจมากกว่านี้ ควรมีการพูดให้เข้าใจ
- อ. วิโรจน์ รัตนสิงห์ ควรปรับปรุงเรื่องการสอนควรมีการกระตุ้นความตั้งใจให้มากขึ้น
- อ. สุเมษ เลิศจรรย์พร ควรปรับปรุงคือ ไม่ควรพูดตามเอกสาร เวลาสอนเสียงเบามาก
- อ. อรรถพล ธรรมไพบุลย์ ควรพูดให้ช้าลง
- วิชาเศรษฐศาสตร์มหภาค การสอนเข้าใจยาก

### ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดการเรียนสอนของหลักสูตร

มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรดังนี้คือ

- ควรจะจัดรายวิชาการเรียนการสอนไม่ให้มีวิชาค้ำนอนอยู่ในเทอมเดียวกันมากเกินไป
- คิดว่าหลักสูตรรายวิชาที่เรียนมีมาตรฐานดี แต่ควรมีการจัดแบ่งรายวิชาให้เหมาะสมกับสภาพของนักศึกษา
- ควรจัดให้มีการไปดูงานในแต่ละรายวิชาให้มากขึ้นและกิจกรรมเสริมหลักสูตรอื่นๆ
- ควรจะสอนให้ง่ายกว่านี้เพราะสอนยากเกินไปและมีการออกข้อสอบยากเกินไป
- การจัดระเบียบรายวิชาในแต่ละภาคไม่มีการเชื่อมโยงกัน เช่น การจัดวิชา การจัดการการตลาด การจัดการเชิงกลยุทธ์ สัมมนาการตลาด มาเรียนในเทอมเดียวกันหมดทำให้หนักเกินไป และไม่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ได้ทัน
- ควรให้อาจารย์ที่มีการสอนที่ดีเข้าใจง่ายมาสอนในวิชาพื้นฐานเพื่อปูให้แน่นก่อน
- ควรมีกิจกรรมให้นักศึกษาได้เข้าร่วมไม่ว่าจะเกี่ยวกับรายวิชา เช่น การดูงาน การแข่งขัน การประกวดหรือไม่เกี่ยวข้องกับรายวิชา เช่น กิจกรรมร่วมกับมหาวิทยาลัยอื่นๆ การอบรม สัมมนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกันและนอกมหาวิทยาลัย ชมรมพิเศษของการตลาด
- ควรให้ความสำคัญการตลาดต่อเนื่องบ้าง เพราะไม่มีบทบาทใดๆในสาขาการตลาด ไม่ว่าจะ เป็นกิจกรรมใดๆ ก็ตาม ควรถ่วงถ่วงความคิดเกี่ยวกับการเรียนการสอนให้เชื่อมโยง กิจกรรม และอื่นๆแล้วแต่เห็นสมควร
- การสอนไม่มีปัญหาแต่ควรจัดวันและเวลาสอบในช่วงกลางภาคและปลายภาคให้มีวันหยุดบ้าง ไม่ใช่วิชาสอบติดกันเพื่อให้ได้พักผ่อนบ้าง



## บทที่ 5

### สรุป อภิปราย และข้อเสนอแนะ

การวิจัยประเมินหลักสูตรบริหารการตลาดต่อเนื่อง 2 ปี มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินคุณภาพของการจัดการศึกษาของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด (ต่อเนื่อง 2 ปี) ในด้านต่างๆ คือ ด้านบริบท (วัตถุประสงค์ของหลักสูตร โครงการและเนื้อหาหลักสูตร) ด้านปัจจัยเบื้องต้น (ศึกษาผู้เรียน ผู้สอน และสื่อการเรียนการสอน) ด้านกระบวนการ (กิจกรรมการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล การเรียน)

#### 5.1 สรุปผลการศึกษา

การวิจัยประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด (ต่อเนื่อง 2 ปี) จัดเก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลจาก 4 แหล่ง คือ 1. นักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการตลาด (ต่อเนื่อง 2 ปี) ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2546 ส่งแบบสอบถามสำรวจ 31 ชุด ตอบกลับ 29 ชุด 2. อาจารย์ผู้สอนรายวิชาในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด (ต่อเนื่อง 2 ปี) ส่งแบบสอบถามสำรวจ 11 ชุด ตอบกลับ 11 ชุด 3. บัณฑิตมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด (ต่อเนื่อง 2 ปี) จำนวน 110 คน ตอบกลับ 10 ชุด 4. ผู้บังคับบัญชาของบัณฑิต มีประชากรจำนวน 110 คนตอบกลับ 9 ชุด ผลการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้รับ มีรายละเอียดต่อไปนี้

#### ส่วนที่ 1 สรุปผลข้อมูลจากอาจารย์ประจำ

คณะผู้วิจัยได้ส่งแบบสอบถามให้อาจารย์ผู้สอนจำนวน 11 ชุด ได้รับกลับมา 11ชุด คิดเป็นร้อยละ 100 เป็นเพศหญิงร้อยละ 45.5 อาจารย์ทั้งหมดมีวุฒิการศึกษาสูงสุดระดับปริญญาโทคิดเป็นร้อยละ 100 และมีตำแหน่งทางวิชาการเป็นอาจารย์ร้อยละ 100 เช่นกัน ประสบการณ์การสอนของผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่อยู่ในช่วง 3 – 6 ปี

อาจารย์ผู้สอนมีความเห็นว่าวัตถุประสงค์ของหลักสูตรสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย ร้อยละ 81.8 คิดว่าเนื้อหาของหลักสูตรมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โดยรวมของหลักสูตรร้อยละ 81.8 มีความเห็นว่าสื่อการเรียนการสอนมีความสอดคล้องกับเนื้อหาวิชาที่สอน ร้อยละ 90.9 มีอาจารย์ 3 ราย (ร้อยละ 27.3) ไม่เห็นด้วยที่มีการบริหารหลักสูตรในรูปแบบคณะกรรมการ อาจารย์ที่เห็นว่าคุณภาพวิชาการมีแผนการบริหารหลักสูตรที่ชัดเจนคิดเป็นร้อยละ 54.5 และ คิดว่าคณะมีการกำกับดูแลมาตรฐานการบริหารหลักสูตรร้อยละ 90.9

ความเห็นต่อสัดส่วนของหมวดวิชาต่างๆ ในหลักสูตร อาจารย์ผู้สอนเห็นว่าในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไป มีสัดส่วนอยู่ในระดับปานกลาง-น้อย โดย กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ อาจารย์ผู้สอนมีความเห็นว่ามีสัดส่วนในหลักสูตรในระดับปานกลาง (โดยมีค่าเฉลี่ยที่ 3.27 3.18 และ 3.18 ตามลำดับ) ส่วนกลุ่มวิชาภาษา มีสัดส่วนค่อนข้างน้อย (โดยมีค่าเฉลี่ยที่ 2.45) ส่วนหมวดวิชาเฉพาะ อาจารย์ผู้สอนมีความเห็นว่ามีสัดส่วนอยู่ในระดับน้อย-ปานกลาง โดยมีความเห็นว่างroupวิชาแกนมีสัดส่วนปานกลาง (โดยมีค่าเฉลี่ยที่ 3.45) ส่วนกลุ่มวิชาเอก และกลุ่มวิชาเอกเลือกหรือวิชาโท มีสัดส่วนค่อนข้างน้อย (โดยมีค่าเฉลี่ยที่ 2.73 และ 2.64 ตามลำดับ) สำหรับกลุ่มวิชาเลือกเสรี อาจารย์ผู้สอนมีความเห็นว่ามีสัดส่วนอยู่ในระดับน้อย (โดยมีค่าเฉลี่ยที่ 2.82)

ความเห็นต่อพฤติกรรมการสอนของตนเอง อาจารย์ผู้สอนเห็นว่าตนเองมีพฤติกรรมในการสอนในระดับดีมากในทุกหัวข้อ ยกเว้น ในหัวข้อการตรวจการบ้านสม่ำเสมอรวดเร็วและส่งคืนให้อย่างรวดเร็ว ที่อยู่ในระดับปานกลาง

คุณลักษณะที่อาจารย์ผู้สอนคิดว่าตนเองมีมากที่สุดคือ การมีศีลธรรม (ค่าเฉลี่ยที่ 4.73) คุณลักษณะสำคัญที่รองลงมาได้แก่ มีความรับผิดชอบ สามารถเชื่อมโยงทฤษฎีสู่การปฏิบัติ นักวิเคราะห์วิจารณ์ ขนขวายติดตามความเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลงในความรู้ใหม่ๆ และเป็นผู้ที่ไตร่ตรองเหตุผล

คุณลักษณะที่สำคัญในการเป็นอาจารย์ผู้สอนการเป็นผู้มีความรู้ในวิชาที่สอนเป็นอย่างดี (ค่าเฉลี่ยที่ 4.91) ส่วนคุณลักษณะที่สำคัญที่รองลงมาคือ ขนขวายติดตามความเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลงในความรู้ใหม่ๆ สามารถเชื่อมโยงทฤษฎีสู่การปฏิบัติ และ มีความรับผิดชอบ

อาจารย์ผู้สอนใช้รูปแบบการสอนแบบ การบรรยาย แบบบรรยายเชิงอภิปราย และ แบบบรรยายเชิงปฏิบัติสูงสุด คิดเป็นร้อยละ 22.5 (เท่ากัน) ส่วนรูปแบบการสอนที่อาจารย์ผู้สอนใช้น้อยที่สุดคือ แบบสัมมนา คิดเป็นร้อยละ 3.20

ความคิดเห็นเกี่ยวกับนักศึกษา อาจารย์ผู้สอนส่วนใหญ่มีความเห็นว่านักศึกษามีระดับความรู้พื้นฐานระดับสามัญอยู่ในระดับน้อย คิดเป็นร้อยละ 81.8 มีความเห็นว่านักศึกษามีความสนใจ ตั้งใจ และให้ความร่วมมือในกิจกรรมการเรียนการสอนอยู่ในระดับปานกลางคิดเป็นร้อยละ 72.7 เคารพและเชื่อฟังอาจารย์อยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 54.5 ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 54.5 มีการเข้าเรียนในรายวิชาที่สอนสม่ำเสมอ ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 81.8 และอ่านหนังสือประกอบหรือค้นคว้าเพิ่มเติมตามที่อาจารย์สั่ง อยู่ในระดับน้อยคิดเป็นร้อยละ 54.5

## ส่วนที่ 2 สรุปผลข้อมูลจากบัณฑิต

แบบสอบถามที่ส่งไปให้บัณฑิตหลักสูตรการตลาด (ต่อเนื่อง 2 ปี) จำนวนทั้งหมด 110 ชุด บัณฑิตตอบแบบสอบถามและส่งกลับมาทั้งสิ้น 10 ชุด คิดเป็นร้อยละ 9.09 ของบัณฑิตทั้งหมด

บัณฑิตส่วนใหญ่ มีอายุ 26 ปีโดยมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตกรุงเทพฯและสมุทรปราการเป็นส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 50 บัณฑิตเข้ารับการศึกษานี้ในปีการศึกษา 2541-2543 และจบการศึกษาในปีการศึกษา 2544 มากที่สุดคิดเป็นร้อยละ 50 โดยบัณฑิตมีผลคะแนนเฉลี่ยสะสมเมื่อจบการศึกษาตั้งแต่ 2.5 แต่ไม่เกิน 3.25 คิดเป็นร้อยละ 50 มีคะแนนเฉลี่ยสะสมเมื่อจบการศึกษาค่าต่ำกว่า 2.5 คิดเป็นร้อยละ 40 และมีคะแนนเฉลี่ยสะสมเมื่อจบการศึกษาตั้งแต่ 3.25 แต่ไม่เกิน 3.50 คิดเป็นร้อยละ 10 นอกจากนี้ บัณฑิตมีการศึกษาต่อในระดับปริญญาโทคิดเป็นร้อยละ

ด้านการทำงาน บัณฑิตทุกคนมีงานทำ โดยมีบัณฑิตทำงานในหน่วยงานของเอกชน และ กิจการของตัวเองมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 30 เท่ากันในขณะที่ ร้อยละ 20 ทำงานราชการ และมีบัณฑิตที่ทำงานกิจการของครอบครัวและองค์กรระหว่างประเทศ ร้อยละ 10 เท่ากัน โดยทำงานในตำแหน่งงานพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานมากที่สุดถึงร้อยละ 60 จากการสำรวจพบว่า งานบัญชี งานการเงิน งานขาย และ งานจัดซื้อ มีบัณฑิตทำงานในแต่ละประเภทจำนวน 1 คนหรือคิดเป็นร้อยละ 10 เท่ากัน และลักษณะงานอื่นๆที่ได้กำหนดในแบบสอบถามมีผู้ตอบ 6 คน หรือคิดเป็นร้อยละ 60 ร้อยละ 50 ของบัณฑิตมีอัตราเงินเดือนระหว่าง 5,001-10,000 บาท ร้อยละ 30 ของบัณฑิตมีอัตราเงินเดือนระหว่าง 15,001-20,000 บาท และร้อยละ 20 มีอัตราเงินเดือน มากกว่า 30,000 บาท บัณฑิตหางานโดยสมัครด้วยตนเองมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ 40 สมัครงานทางอื่นๆอีกที่ไม่ได้ระบุรูปแบบร้อยละ 40 และ สมัครงานโดยญาติแนะนำ และ ทางหนังสือพิมพ์ คิดเป็นร้อยละ 10 เท่ากัน

ในความคิดเห็นของบัณฑิตต่อหลักสูตรพบว่าในหมวดการศึกษาทั่วไป วิชาด้านมนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ และ วิทยาศาสตร์ & คณิตศาสตร์ กับในหมวดวิชาเฉพาะ วิชาแกน และวิชาเอกบังคับนั้น ส่วนใหญ่มีความเห็นว่าหลักสูตรมีความเหมาะสมดี ส่วนในหมวดการศึกษาทั่วไป วิชาด้านภาษาอังกฤษ ในหมวดวิชาเฉพาะ วิชาเอกเลือก และในหมวดวิชาเลือกเสรี ร้อยละ 87.5 ที่มีความเห็นว่าหลักสูตรเหมาะสม และมีเพียง 1 คนหรือคิดเป็นร้อยละ 12.5 เห็นว่าหลักสูตรไม่เหมาะสมโดยที่บัณฑิตมีความเห็นต่อรายวิชาที่มีประโยชน์หรือมีประโยชน์น้อยต่อการทำงาน แตกต่างกันไป

บัณฑิตส่วนใหญ่มีความเห็นว่าวิธีการเรียนที่จะทำให้ประสบความสำเร็จในการทำงานคือวิธีการเรียนแบบร่วมมือมากที่สุดถึงจำนวน 7 คนหรือคิดเป็นร้อยละ 70 รองลงมา คือ แบบอิสระ

การประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานของบัณฑิต บัณฑิตมีความเห็นว่าตนเองมีความรู้ในเชิงทฤษฎีและทักษะในการปฏิบัติงานในด้านความรู้พื้นฐานเชิงทฤษฎีสำหรับการประกอบอาชีพ ความรู้ทางด้านการตลาด ความสามารถในการนำเสนอความรู้ต่อผู้บริหารได้ถูกต้องชัดเจน ความ

สามารถในการนำความรู้มาเป็นพื้นฐานในการศึกษาเพิ่มเติม และความรู้ที่ได้รับมีความทันสมัยสามารถปรับใช้กับเหตุการณ์ปัจจุบันได้ ในระดับมาก

คุณลักษณะที่บัณฑิตเห็นว่ามีค่ามากที่สุดในการปฏิบัติงาน ได้แก่ การมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กล้าตัดสินใจ มีวิสัยทัศน์มีความเป็นผู้นำ มีศีลธรรมและคุณธรรม เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม มีความสามารถในการปรับตัวในการทำงาน มีความสามารถในการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ มีความมั่นคงทางอารมณ์ มีความอดทนและสู้งาน และ มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์

บัณฑิตเห็นว่าคุณสมบัติที่บัณฑิตมีมากที่สุด ได้แก่ มีความคิดว่าตนเองมีคุณลักษณะด้านการกล้าตัดสินใจ มีความรับผิดชอบ มีศีลธรรมและคุณธรรม มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม มีความสามารถในการปรับตัวในการทำงาน มีความสามารถในการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ มีความมั่นคงทางอารมณ์ และ มีความอดทนและสู้งาน

### ส่วนที่ 3 สรุปผลข้อมูลจากผู้ใช้บัณฑิต

จากแบบสอบถามที่ส่งไปถึงผู้ใช้บัณฑิตทั้งหมด 90 ชุด ได้รับตอบกลับมา 9 ชุดคิดเป็นร้อยละ 10 ผู้ใช้บัณฑิตร้อยละ 55.6 เป็นหญิงและมีความสัมพันธ์กับบัณฑิตในการเป็นผู้ร่วมงานถึงร้อยละ 62.5 ในภาพรวมนั้นผู้ใช้บัณฑิตเห็นว่าการที่บัณฑิตมีความรู้ความสามารถในระดับสูงในทุกประเด็นยกเว้นในเรื่องของความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษและการใช้คอมพิวเตอร์ซึ่งมีความสามารถในระดับปานกลางโดยบัณฑิตมีความสามารถในการติดต่อประสานงานผู้อื่นเป็นอันดับแรก รองลงมาอันดับ 2 คิดว่าบัณฑิตมีความเป็นผู้นำและความเชื่อถือยอมรับจากผู้ร่วมงานและมีความสามารถในการทำงานได้รวดเร็วทันกำหนด อันดับ 3 คือความสามารถในการหาศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม

เมื่อเปรียบเทียบกับบัณฑิตจากสถาบันอื่นพบว่า บัณฑิตจากมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติสาขาวิชาการตลาดมีศักยภาพการทำงานมากกว่าบัณฑิตจากสถาบันอื่นในด้าน ความสามารถในการเรียนรู้งาน ความคิดริเริ่ม การมองการณ์ไกล (วิสัยทัศน์) ความกล้าแสดงความคิดเห็น ความกล้าในการตัดสินใจ ความมีระเบียบวินัย การอุทิศเวลาให้กับงาน ความมานะอดทนสู้งาน ประเด็นที่เท่ากับคือ ความรู้ด้านวิชาการ ความสามารถในการใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และความรู้ทางด้านภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

#### ส่วนที่ 4 สรุปผลข้อมูลจากนักศึกษาปัจจุบัน

แบบสอบถามสำหรับนักศึกษาปัจจุบันในหลักสูตรบริหารการตลาด (ต่อเนื่อง 2 ปี) จำนวนทั้งหมด 31 ชุด ตอบกลับมาครบหมดทั้ง 29 ชุด

นักศึกษาส่วนใหญ่ มีภูมิลำเนาอยู่ในสมุทรปราการและกรุงเทพมหานครคิดเป็นร้อยละ 41.1 และร้อยละ 20.7ตามลำดับ เป็นเพศหญิง 28 คน คิดเป็นร้อยละ 96.6

ความคิดเห็นต่อหลักสูตร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป นักศึกษาส่วนใหญ่มีความเห็นว่าในภาพรวม นั้นทั้งเนื้อหา รายวิชา ตัวอย่างการประยุกต์ใช้ อยู่ในระดับดี สำหรับความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น และความทันสมัยของเนื้อหาอยู่ในระดับสูงเกือบทุกรายวิชา ยกเว้นในรายวิชาสถิติเบื้องต้นมีเนื้อหา รายวิชา อยู่ในระดับปานกลาง วิชาโลกทัศน์กับการดำเนินชีวิตและวิชาสถิติเบื้องต้นมีความซ้ำซ้อนกับรายวิชา อื่นในระดับปานกลาง และ วิชาโลกทัศน์กับการดำเนินชีวิตและคณิตศาสตร์ทั่วไปมีความทันสมัยของ เนื้อหาในระดับปานกลาง

ความคิดเห็นต่อรายวิชาในหมวดวิชาแกน นักศึกษาโดยส่วนใหญ่มีความเห็นว่าในภาพรวม นั้นทั้งเนื้อหา รายวิชา และตัวอย่างการประยุกต์ใช้ในหมวดวิชาเฉพาะและเอกเลือกมีความเหมาะสมใน ระดับดี สำหรับความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่นในหมวดวิชาเฉพาะนักศึกษาที่มีความเห็นว่ามีซ้ำซ้อน ในระดับสูงและความทันสมัยเนื้อหาโดยมากมีความเหมาะสมในระดับสูงเกือบทุกรายวิชา ยกเว้นรายวิชาดัง ต่อไปนี้ วิชาการบัญชีเพื่อการจัดการ วิชาการวิเคราะห์เชิงปริมาณ วิชาเศรษฐศาสตร์มหภาค มีเนื้อหา รายวิชาของหลักสูตรในระดับปานกลางวิชา การบัญชีเพื่อการจัดการ การจัดการผลิตและการดำเนินงาน การเงินธุรกิจ มีการยกตัวอย่างเพื่อการประยุกต์ใช้ ในระดับปานกลางวิชาการบัญชีเพื่อการจัดการ การจัดการผลิตและการดำเนินงาน การเงินธุรกิจ มีความซ้ำซ้อนในรายวิชาอื่นในระดับปานกลาง และ วิชาการบัญชีเพื่อการจัดการ เศรษฐศาสตร์มหภาค มีความทันสมัยของเนื้อหาในระดับปานกลาง

ความคิดเห็นต่อรายวิชาในหมวดวิชาเอกบังคับและเอกเลือกในภาพรวมพบว่าเนื้อหา รายวิชา ตัวอย่างการประยุกต์ใช้ นั้นอยู่ในระดับดี ความทันสมัยของเนื้อหาในระดับสูง และมีความซ้ำซ้อนกับ รายวิชาอื่นในระดับสูงเช่นกัน ยกเว้นรายวิชาดังต่อไปนี้วิชา การจัดการการขาย การตลาดระหว่าง ประเทศ สัมมนาการตลาด มีความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่นในระดับปานกลาง

ความคิดเห็นต่อรายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรีนั้นพบว่า มีนักศึกษาเลือกเรียนทั้งหมด 5 วิชาและ มีความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรดังต่อไปนี้วิชาปรัชญาจีนและกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญานั้น มีเนื้อ หารายวิชา ตัวอย่างการประยุกต์ใช้ ในระดับดี ความทันสมัยของเนื้อหาและความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น อยู่ในระดับสูงวิชาศาสนาเปรียบเทียบพบว่า ทั้งเนื้อหา รายวิชา ตัวอย่างการประยุกต์ใช้ ความทันสมัย ของเนื้อหาและความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น อยู่ในระดับปานกลาง และ วิชาความสัมพันธ์วัฒนธรรมไทย - จีน มีเนื้อหา รายวิชาและตัวอย่างการประยุกต์ใช้ในระดับดี ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่นอยู่ในระดับ ปานกลางและความทันสมัยของเนื้อหาอยู่ในระดับน้อย

## 5.2 อภิปราย และข้อเสนอแนะ

จากการที่คณะผู้วิจัยเลือกใช้การส่งแบบสอบถามบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิตทางไปรษณีย์ ทำให้สัดส่วนการตอบกลับต่ำมาก (แม้ว่าจะมีการติดตามโดยการโทรศัพท์ติดต่อให้บัณฑิตตอบแบบสอบถามกลับมา) จากจำนวนส่งทั้งหมด 110 ฉบับ ตอบกลับมาเพียง 10 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 9.09 ซึ่งคำตอบที่ได้รับไม่สามารถถือว่าเป็นตัวแทนของบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิตได้ดี อาจทำให้เกิดความคลาดเคลื่อนได้ หากยึดถือคำตอบที่ได้เป็นแนวทางในการปรับปรุงหลักสูตร

เพื่อให้ได้รับแบบสอบถามกลับมาในจำนวนที่สามารถใช้เป็นตัวแทนของบัณฑิตทั้งหมดได้ ควรที่จะมีการปรับปรุงวิธีการให้ได้รับคำตอบจากบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิต จากการส่งทางไปรษณีย์ เป็นการสอบถามจากตัวบัณฑิตโดยตรง ซึ่งอาจต้องเสียค่าใช้จ่ายสูงขึ้นได้

## บรรณานุกรม

- การประเมินคุณภาพการศึกษา. (2546). คณะพยาบาล มหาวิทยาลัยนเรศวร.
- เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา. (2544). สำนักกิจการสถาบันอุดมศึกษาเอกชน สำนัก  
ปลัดทบวงมหาวิทยาลัย.
- คู่มือการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา. (2544). มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ.
- คู่มือประกันคุณภาพการศึกษา. (2546). ภาควิชาวิทยาศาสตร์การเกษตร คณะเกษตรศาสตร์  
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม. มหาวิทยาลัยนเรศวร.
- ผลการดำเนินงานประจำปีการศึกษา (2546). คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.
- ผลการตรวจสอบคุณภาพภายในมหาวิทยาลัย โครงการปริญญาเอกสหวิทยาการ. (2545).  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.
- พรพรรณ วีระปรียากร และคณะ. (2545). ความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อบัณฑิตวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล. มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล.
- พรพรรณราย แสงวิเชียร. (2540). ประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต. มหาวิทยาลัยหัวเฉียว  
เฉลิมพระเกียรติ.
- พูนสุข อุดม และคณะ. (2546). การประเมินหลักสูตรการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน.  
รายงานการประกันคุณภาพการศึกษา. (2545). สำนักวิจัยและบริการวิชาการ. สถาบันราชภัฏอุดรดิตต์.
- รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบำบัด พ.ศ.  
2541. (2546). มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ.
- รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษา. (2546). คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะ  
วิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร.
- รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษา. (2546). คณะเทคนิคการแพทย์. มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษา. (2546). คณะแพทยศาสตร์. มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษา. (2546). คณะเภสัชศาสตร์. มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- รูปแบบการจัดสถาบันอุดมศึกษาแนวใหม่. (2546). สำนักงานเลขาธิการ สภาการศึกษา.
- วิชัย วงศ์ใหญ่. (2527). การพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น. กรุงเทพฯ.
- สังัด อุทรานันท์. (2527). จุดมุ่งหมายการศึกษา.
- สมิตร คุณากร. (2537). หลักสูตรและการสอน. กรุงเทพฯ:กรุงสยามการพิมพ์.
- สันต์ ธรรมบำรุง. (2527). หลักสูตรและการบริหารหลักสูตร. กรุงเทพฯ.
- สุวรรณณี มงคลรุ่งเรือง. (2540). การประเมินหลักสูตรสังคมสงเคราะห์ศาสตรบัณฑิต. มหาวิทยาลัย  
หัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

หน่วยวิจัย. (2547). การเสนอผลงานวิจัยประเมินหลักสูตร. มหาวิทยาลัยนเรศวร.

อุทุมพร จามรมาน. (2546). การประกันคุณภาพการศึกษา. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

Louis Murray. (2002). A Research-led Approach to the Evaluation of Certificate in Education (Post-16) Programs 2002 Volume 7. University of Portsmouth. United Kingdom.

Saylor, J. A., Alexander, W.M., & Lewis, A. J. (1981). Curriculum Planning for Better Teaching and Learning. New York:Holt, Rinehart, and Winston. P.317

Scriven, M. (1967:p52). The Methodology of Evaluation. Chicago, IL McNally. P52.

Taylor, Carol. (1963). The Journal of Education Evaluation. Center of the Study of Evaluation UCLA.

[www.chula.ac.th/cure/1999/nov-8-1999/special1.html](http://www.chula.ac.th/cure/1999/nov-8-1999/special1.html)-65k

[www.knw.ac.th/information/mainplan/law301.html](http://www.knw.ac.th/information/mainplan/law301.html)-84k







ภาควิชาคณิตศาสตร์  
แบบสอบถาม



เรียนรู้เพื่อรับใช้สังคม

แบบสอบถาม บธ.1

อาจารย์ผู้สอนคณะบริหารธุรกิจ  
มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ดำเนินการโดย

คณะกรรมการอำนวยการประเมินหลักสูตร

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

โทรศัพท์ 0-2312-6300 ต่อ 1514 โทรสาร 0-2312-6409

Webpage <http://ba.hcu.ac.th>

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม บธ.1

1. แบบสอบถาม บธ.1 จัดทำขึ้นเพื่อสอบถามอาจารย์คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ เกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร เนื้อหาหลักสูตร กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อการเรียนการสอน การบริหารหลักสูตรและรายวิชา ซึ่งเป็นข้อมูลด้านหนึ่งของการประเมินหลักสูตร จากข้อมูลที่ต้องการรวบรวมทั้งหมด 3 ด้าน คือ อาจารย์ผู้สอน นักศึกษา และผู้ใช้บัณฑิต ข้อมูลที่ได้จะนำไปประกอบการพิจารณาการปรับปรุงหลักสูตร รวมทั้งการจัดการเรียนการสอน ซึ่งจะส่งผลให้การผลิตบัณฑิตของคณะบริหารธุรกิจมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ดังนั้นจึงขอความกรุณาจากท่านในฐานะที่เป็นอาจารย์ของคณะบริหารธุรกิจตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริง ความคิดเห็นของท่านมีคุณค่าอย่างยิ่งต่อคณะและมหาวิทยาลัย
2. แบบสอบถาม บธ.1 ประกอบด้วยเนื้อหา 4 ตอน
  - ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว
  - ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตร การบริหารหลักสูตร กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อการเรียนการสอน
  - ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับนักศึกษา
  - ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร
3. กรุณาตอบแบบสอบถามส่งคืนให้คณะบริหารธุรกิจ โดยส่งทางไปรษณีย์  
เรียน คณบดีคณะบริหารธุรกิจ  
มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ  
18/18 ถนนบางนา-ตราด กม.18  
ตำบลบางโจรง อำเภอบางพลี  
จังหวัดสมุทรปราการ  
10540

ขอได้รับความขอบคุณจาก คณะบริหารธุรกิจ  
มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง  หรือเติมข้อความลงในช่องว่างให้ถูกต้องและสมบูรณ์ตามความเป็นจริง

1.1 เพศ

ชาย  หญิง

1.2 วุฒิการศึกษาสูงสุด

ปริญญาตรี.....สาขา.....

สถาบัน.....พ.ศ.....

ปริญญาโท.....สาขา.....

สถาบัน.....พ.ศ.....

ปริญญาเอก.....สาขา.....

สถาบัน.....พ.ศ.....

1.3 ตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์  ผู้ช่วยศาสตราจารย์  รองศาสตราจารย์  ศาสตราจารย์

1.4 ประสบการณ์การสอน

ต่ำกว่า 3 ปี  3 - 6 ปี  7 - 10 ปี  มากกว่า 10 ปี

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตร การบริหารหลักสูตร  
กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อการเรียนการสอน

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง  หรือเติมข้อความลงในช่องว่างให้ถูกต้องและสมบูรณ์  
ตามความเป็นจริงหรือตามความเห็นของท่านมากที่สุด

2.1 วัตถุประสงค์ของหลักสูตรสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

- สอดคล้อง  ไม่สอดคล้อง

2.2 ความสอดคล้องระหว่างเนื้อหาวิชาเกี่ยวกับวัตถุประสงค์โดยรวมของหลักสูตร

- สอดคล้อง  ไม่สอดคล้อง

2.3 ความสอดคล้องของสื่อการเรียนการสอนกับเนื้อหาวิชา

- สอดคล้อง  ไม่สอดคล้อง

2.4 ท่านเห็นด้วยกับการบริหารหลักสูตรในรูปคณะกรรมการ

- เห็นด้วย  
 ไม่เห็นด้วย ควรปรับปรุง.....

2.5 คณะมีแผนการบริหารหลักสูตรชัดเจน

- ชัดเจน  ไม่ชัดเจน

2.6 คณะมีการกำกับดูแลมาตรฐานการบริหารหลักสูตร

- มี  ไม่มี

2.7 ท่านคิดว่าสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชาของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต มากหรือน้อย  
เพียงใด

ข้อ ย่อ ที่	หมวดวิชา	สัดส่วน				
		←	←	←	→	→
		มากที่สุด				น้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
1	การศึกษาทั่วไป (18 หน่วยกิต)					
	- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (3)					
	- กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ (3)					
	- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ (6)					
	- กลุ่มวิชาภาษา (6)					

ข้อ ย่อ ที่	หมวดวิชา	สัดส่วน				
		←			→	
		มากที่สุด				น้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
2	วิชาเฉพาะ (66 หน่วยกิต)					
	- กลุ่มวิชาแกน (33)					
	- กลุ่มวิชาเอกบังคับ (30)					
	- กลุ่มวิชาเอกเลือกหรือวิชาโท (3)					
3	วิชาเลือกเสรี (3 หน่วยกิต)					
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร (87 หน่วยกิต)						

## 2.8 ท่านมีพฤติกรรมการสอนต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด

ข้อ ย่อ ที่	พฤติกรรมการสอน	มีมาก ← → มีน้อย				
		5	4	3	2	1
1	การจัดทำประมวลการสอนรายวิชาแก่นักศึกษา					
2	เตรียมการสอนอย่างดี					
3	มีเอกสารประกอบการสอนครบถ้วน					
4	เข้าสอนสม่ำเสมอ					
5	ตรวจการบ้านให้ได้อย่างสม่ำเสมอและคืนให้อย่างรวดเร็ว					
6	กำหนดเกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียนไว้ชัดเจน					
7	ประกาศผลสอบภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด					
8	กำหนด office hour ให้นักศึกษาเข้าพบ					
9	ส่งเสริมและกระตุ้นให้นักศึกษามีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์					
10	ให้โอกาสนักศึกษาแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียนสม่ำเสมอ					
11	แทรกการอบรมสั่งสอนคุณธรรมและศีลธรรมในรายวิชาที่สอนแก่นักศึกษา					

## 2.9 ท่านคิดว่าท่านมีคุณลักษณะต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด

ข้อ ย่อยที่	ลักษณะ	มีมาก ←   → มีน้อย				
		5	4	3	2	1
1	เป็นผู้มีความรู้ในวิชาที่สอนเป็นอย่างดี					
2	เป็นนักวิเคราะห์วิจารณ์					
3	ชวนขวยติดตามความเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลงของ ความรู้ใหม่ ๆ					
4	สามารถที่จะเชื่อมโยงทฤษฎีมาสู่การปฏิบัติ					
5	เป็นที่เชื่อถือในวงวิชาการ					
6	รู้จักตนเอง					
7	มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์					
8	มีความรอบคอบ					
9	ไตร่ตรองเหตุผล					
10	มีความรับผิดชอบ					
11	เห็นการณ์ไกล					
12	มีศีลธรรม					
13	เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม					
14	มีความมั่นคงทางอารมณ์					

2.10 ท่านคิดว่าคุณลักษณะต่อไปนี้มีความสำคัญมากน้อยเพียงใดต่อการเป็นอาจารย์ผู้สอน

ข้อ ย่อยที่	ลักษณะ	สำคัญมาก ←   → สำคัญน้อย				
		5	4	3	2	1
1	การเป็นผู้มีความรู้ในวิชาที่สอนเป็นอย่างดี					
2	ความเป็นนักวิเคราะห์วิจารณ์					
3	ชวนขวยคิดตามความเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลงของ ความรู้ใหม่ ๆ					
4	สามารถที่จะเชื่อมโยงทฤษฎีมาสู่การปฏิบัติ					
5	ความเป็นที่เชื่อถือในวงวิชาการ					
6	รู้จักตนเอง					
7	มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์					
8	มีความรอบคอบ					
9	ได้ตรงจุดเหตุผล					
10	มีความรับผิดชอบ					
11	เห็นการณ์ไกล					
12	มีศีลธรรม					
13	เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม					
14	มีความมั่นคงทางอารมณ์					

ขอให้ท่านพิจารณารูปแบบการสอน 7 แบบต่อไปนี้ แล้วโปรดตอบคำถามข้อ 2.11

การสอนแบบบรรยาย เป็นวิธีการสอนเพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจเนื้อหา (Concept) ในวิชา เกิดแนวคิด  
ที่จะนำความรู้ไปประยุกต์ในสภาพความเป็นจริงและศึกษาหาความรู้ด้วยตนเองโดยวิธีการบรรยาย

การสอนแบบบรรยายเชิงอภิปราย เป็นวิธีการสอนแบบการบรรยายและ/หรือการอภิปรายเปิด  
โอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นโดยกระบวนการตั้งคำถามวิเคราะห์ วิพากษ์ วิวิจารณ์  
อันจะมีผลทำให้ผู้เรียนเข้าใจเนื้อหาวิชาแตกฉาน เกิดแนวคิดหลากหลาย มีวิจารณ์ญาณ นำความรู้ไป  
ประยุกต์ในสภาพความเป็นจริง และศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง

การสอนแบบโครงการ เป็นวิธีการสอนเพื่อให้ผู้เรียนสามารถประมวลและประยุกต์องค์ความรู้ใน  
การแก้ปัญหาและสร้างสรรค์ผลงานโดยผ่านกระบวนการในการค้นคว้าวิจัยทุกขั้นตอน ตั้งแต่การกำหนด  
หัวข้อปัญหา การตั้งสมมติฐาน การแสวงหาแหล่งข้อมูล วิธีการหาข้อมูล วิธีการแก้ไขปัญหาในระหว่าง  
การดำเนินการ การวิเคราะห์และการสรุปผล



การสอนแบบสัมมนา เป็นวิธีการสอนเพื่อให้ผู้เรียนเลือกองค์ความรู้ การแสวงหาและรวบรวมความรู้ที่ทันสมัยในแง่มุมต่าง ๆ ภายในขอบเขตของเนื้อหาวิชา เพื่อนำมาวิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุป พร้อมข้อเสนอแนะ รวมทั้งนำเสนอกับเพื่อนร่วมชั้นและผู้เชี่ยวชาญ เพื่อจะได้ข้อมูลย้อนกลับหรือข้อเสนอแนะจากผู้ร่วมประชุม และจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์

การสอนแบบบรรยายเชิงปฏิบัติ เป็นวิธีการสอนเพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจเนื้อหาในวิชา (Concept) เข้าใจขั้นตอนการนำความรู้ไปประยุกต์และสามารถปฏิบัติได้จริงอย่างสร้างสรรค์

การสอนแบบ Problem Based Learning เป็นวิธีการสอนแบบ Problem Based Learning เพื่อให้ผู้เรียนมีประสบการณ์ตรงกับสภาพการณ์หรือปัญหา เพื่อก่อให้เกิดความสนใจที่จะศึกษาหาองค์ความรู้ กระบวนการแสวงหาความรู้ และรู้ว่าตนเองได้เรียนรู้ตามวัตถุประสงค์

การสอนแบบ Brain Storming Groups เป็นวิธีการสอนเพื่อให้ผู้เรียนได้แสดงความคิดเห็นในเรื่องใดเรื่องหนึ่งอย่างกว้างขวาง เป็นการระดมความคิดเห็นของผู้เรียนให้มากที่สุด

2.11 ท่านใช้แบบการสอนแบบใดในวิชาที่ท่านสอน (เลือกตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- การสอนแบบบรรยาย
- การสอนแบบบรรยายเชิงอภิปราย
- การสอนแบบโครงการ
- การสอนแบบสัมมนา
- การสอนแบบบรรยายเชิงปฏิบัติ
- การสอนแบบ Problem Based Learning
- การสอนแบบ Brain Storming Groups
- อื่น ๆ (ระบุ).....

2.12 ท่านใช้สื่อการสอน/วัสดุอุปกรณ์ (เลือกตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- เครื่องฉายแผ่นใส / เครื่องฉายแผ่นทึบ
- เครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อนำเสนอเนื้อหาหรือวิธีการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป
- ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
- โปรแกรม Black Board
- Web site ของผู้สอน/รายวิชา
- อื่น ๆ (ระบุ).....

**ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับนักศึกษา**

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านให้ถูกต้องและสมบูรณ์ตามความเป็นจริง

3.1 นักศึกษามีพื้นฐานความรู้จากการศึกษาระดับสามัญมากน้อยเพียงใด

มาก                       ปานกลาง                       น้อย

3.2 นักศึกษามีความสนใจ ตั้งใจและให้ความร่วมมือในกิจกรรมการเรียนการสอน

มาก                       ปานกลาง                       น้อย

3.3 นักศึกษาให้ความเคารพและเชื่อฟังอาจารย์

มาก                       ปานกลาง                       น้อย

3.4 นักศึกษาปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ของมหาวิทยาลัย

มาก                       ปานกลาง                       น้อย

3.5 นักศึกษาเข้าเรียนวิชาที่ท่านสอนสม่ำเสมอ

มาก                       ปานกลาง                       น้อย

3.6 นักศึกษาอ่านหนังสือประกอบ/ค้นคว้าเพิ่มเติมตามที่อาจารย์สั่งสม่ำเสมอ

มาก                       ปานกลาง                       น้อย

ขอให้ท่านพิจารณารูปแบบพฤติกรรมการเรียน 5 แบบต่อไปนี้ แล้วโปรดตอบคำถามข้อ 3.7 และ 3.8

แบบอิสระ มีลักษณะเป็นคนที่ชอบคิดด้วยตนเอง ทำงานด้วยความคิดของตนเอง มีความเชื่อมั่นในความสามารถทางการเรียนรู้ของตนเองเป็นอย่างมาก

แบบจำใจเรียน มีลักษณะเป็นคนที่ไม่สนใจในเนื้อหาวิชา และไม่ชอบที่จะมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอน และไม่สนใจสิ่งที่เกิดขึ้นในห้องเรียน

แบบร่วมมือ มีลักษณะเป็นคนที่ชอบทำงานร่วมกับผู้อื่น พยายามที่จะร่วมมือในกิจกรรมการเรียนการสอน และมีความเห็นว่าห้องเรียนเป็นที่ซึ่งเหมาะสำหรับการมีปะทะสังสรรค์ และการเรียนเนื้อหาวิชา

แบบพึ่งพา มีลักษณะเป็นคนที่เรียนรู้เฉพาะสิ่งที่กำหนดให้เรียนเท่านั้น เชื่อว่าอาจารย์และเพื่อน ๆ คือแหล่งความรู้ และแหล่งที่จะสนับสนุนช่วยเหลือได้ ชอบที่จะรับคำสั่งว่าจะต้องทำอะไร

แบบแข่งขัน มีลักษณะเป็นคนที่พยายามกระทำการต่าง ๆ ให้ดีกว่าคนอื่น ๆ และมองบรรยากาศในห้องเรียนว่าจะต้องมีการแข่งขัน

3.7 ท่านต้องการให้นักศึกษาในรายวิชาของท่านเรียนแบบใด

- แบบอิสระ
- แบบจำใจเรียน
- แบบร่วมมือ
- แบบพึ่งพา
- แบบแข่งขัน

3.8 ปัจจุบันนักศึกษาส่วนใหญ่ในรายวิชาของท่านเรียนแบบใด

- แบบอิสระ
- แบบจำใจเรียน
- แบบร่วมมือ
- แบบพึ่งพา
- แบบแข่งขัน

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร

4.1 ข้อเสนอแนะที่จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรและวิธีการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....





เรียนรู้เพื่อรับใช้สังคม

แบบสอบถาม บธ.2

บัณฑิตคณะบริหารธุรกิจ  
มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ดำเนินงานโดย

คณะกรรมการอำนวยการประเมินหลักสูตร

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

โทรศัพท์ 0-2312-6300 ต่อ 1514 โทรสาร 0-2312-6409

Webpage <http://ba.hcu.ac.th>

## คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม บธ.2

1. แบบสอบถาม บธ.2 จัดทำขึ้นเพื่อสอบถามบัณฑิตคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ เกี่ยวกับสถานภาพการทำงาน ความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินความสามารถในการปฏิบัติงาน เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร ซึ่งจะส่งผลให้การผลิตบัณฑิตของคณะบริหารธุรกิจมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ดังนั้นจึงขอความกรุณาจากท่านโปรดให้ความร่วมมือตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริง และตอบให้ครบถ้วนมากที่สุด ความคิดเห็นของท่านมีคุณค่าอย่างยิ่งต่อคณะและมหาวิทยาลัย
2. แบบสอบถาม บธ.2 ประกอบด้วยเนื้อหา 7 ตอน
  - ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว
  - ตอนที่ 2 สถานภาพการทำงาน
  - ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตร
  - ตอนที่ 4 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการเรียนการสอน
  - ตอนที่ 5 การประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานของบัณฑิต
  - ตอนที่ 6 คุณลักษณะพิเศษที่ท่านคิดว่าจะช่วยเสริมการปฏิบัติงาน
  - ตอนที่ 7 ข้อเสนอแนะ
3. กรุณาตอบแบบสอบถามส่งคืนให้คณะบริหารธุรกิจ โดยส่งทางไปรษณีย์  
เรียน คณะบดีคณะบริหารธุรกิจ  
มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ  
18/18 ถนนบางนา-ตราด กม.18  
ตำบลบางโฉลง อำเภอบางพลี  
จังหวัดสมุทรปราการ  
10540

ขอได้รับความขอบคุณจาก คณะบริหารธุรกิจ  
มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง  หรือเติมข้อความลงในช่องว่างให้ถูกต้องและสมบูรณ์  
ตามความเป็นจริง

1.1 ชื่อและที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้

ชื่อ.....นามสกุล.....

เลขที่.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

E-mail.....

1.2 อายุ (เต็มปี).....ปี

1.3 เชื้อชาติ

ไทย  จีน  อื่น ๆ (ระบุ).....

1.4 ศาสนา

พุทธ  คริสต์  อิสลาม  อื่น ๆ (ระบุ).....

1.5 ภูมิลำเนาของท่าน

กรุงเทพมหานคร  สมุทรปราการ  
 ภาคกลาง  ชลบุรี  
 ภาคตะวันออก  ภาคใต้  
 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ  ภาคเหนือ

1.6 ปี พ.ศ. ที่เข้ารับการศึกษา

2535  2536  2537  2538  2539  
 2540  2541  2542  2543  2544

1.7 ท่านเป็นนักศึกษาในหลักสูตร

หลักสูตรปกติ 4 ปี  
 หลักสูตรต่อเนื่อง 2 ปี

1.8 ปริญญาที่ได้รับ

ปริญญาตรี สาขา  การบัญชี  การจัดการ  การตลาด  การเงิน

## 1.9 ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา

- 2538 รุ่นที่ 1     2539 รุ่นที่ 2     2540 รุ่นที่ 3     2541 รุ่นที่ 4  
 2542 รุ่นที่ 5     2543 รุ่นที่ 6     2544 รุ่นที่ 7

## 1.10 คะแนนเฉลี่ยสะสม (CGPA) ที่ผ่านจบการศึกษา

- ต่ำกว่า 2.5     ตั้งแต่ 2.5 แต่ไม่เกิน 3.25  
 ตั้งแต่ 3.25 แต่ไม่เกิน 3.50     ตั้งแต่ 3.50 ขึ้นไป

## 1.11 ปัจจุบันท่านกำลังศึกษา

- ระดับปริญญาโท สาขา.....  
 ระดับปริญญาเอก สาขา.....  
 อื่น ๆ (ระบุ) .....

**ส่วนที่ 2 สถานภาพการทำงาน**

## 2.1 ปัจจุบันท่านมีงานทำหรือไม่

- มีงานทำ     ไม่มีทำงาน (ข้ามไปตอบข้อ 2.8)

## 2.2 ประเภทของหน่วยงานที่ทำ

- ราชการ     รัฐวิสาหกิจ     เอกชน  
 กิจกรรมของครอบครัว     กิจกรรมของตนเอง     องค์การระหว่างประเทศ  
 สมาคม มูลนิธิ หรือองค์กรอิสระ     อื่น ๆ (ระบุ).....

## 2.3 ตำแหน่งงานของท่านอยู่ในระดับใด

- พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน     ผู้บริหารระดับต้น  
 ผู้บริหารระดับกลาง     ผู้บริหารระดับสูง  
 อื่น ๆ (ระบุ).....

## 2.4 ลักษณะงานที่ทำ

- งานบัญชี     งานขาย  
 งานตรวจสอบภายใน     งานจัดซื้อ  
 งานสอบบัญชี     งานโฆษณาและส่งเสริมการขาย  
 งานวางระบบบัญชี     งานบุคคล  
 งานการเงิน     งานซื้อขายและวิเคราะห์หลักทรัพย์  
 งานเขียน โปรแกรม     งานฝ่ายสินเชื่อ  
 การจัดการระบบข้อมูล     งานวิเคราะห์ระบบงาน  
 อื่น ๆ (ระบุ).....

## 2.5 อัตราเงินเดือนที่ได้รับ

- น้อยกว่าหรือเท่ากับ 5,000 บาท       5,001 – 10,000 บาท  
 10,001 – 15,000 บาท       15,001 – 20,000 บาท  
 20,001 – 25,000 บาท       25,001 – 30,000 บาท  
 มากกว่า 30,000 บาท

## 2.6 ท่านได้งานโดย

- สมัครด้วยตนเองที่หน่วยงาน       สมัครทาง Internet  
 มีผู้แนะนำ คือ ญาติ อาจารย์ เพื่อน อื่น ๆ (ระบุ).....  
 ดูประกาศรับสมัครงานจากหนังสือพิมพ์ (ระบุ).....  
 อื่น ๆ (ระบุ).....

## 2.7 ชื่อหน่วยงาน / บริษัท.....

เลขที่.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

Web Site หน่วยงาน/บริษัท.....

E-mail : .....

## 2.8 ถ้ายังไม่ได้ทำงาน สาเหตุเนื่องจาก (เฉพาะผู้ที่ตอบว่าไม่ทำงาน)

- ศึกษาต่อ/เตรียมตัวศึกษาต่อ       ยังไม่ประสงค์จะทำงาน  
 สมัครงานแล้ว ยังรอผล       ยังหางานที่เหมาะสมกับความต้องการไม่ได้  
 ลาออกจากงานเดิม กำลังหางานใหม่       อื่น ๆ (ระบุ).....



ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตร
---------------------------------------

## 3.1 ความเหมาะสมของหลักสูตร

หมวดวิชา	เหมาะสม	ไม่เหมาะสม	โปรดระบุสาเหตุ / ข้อเสนอปรับปรุง
การศึกษาทั่วไป			
- มนุษยศาสตร์			
- สังคมศาสตร์			
- วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์			
- ภาษาอังกฤษ			
วิชาเฉพาะ			
- วิชาแกน			
- วิชาเอกบังคับ			
- วิชาเอกเลือก			
วิชาเลือกเสรี			

## 3.2 โปรดระบุชื่อวิชาตามเกณฑ์ต่อไปนี้ (เกณฑ์ละ 3 วิชา)

รายวิชาที่มีประโยชน์ต่อการทำงานมาก.....

.....

รายวิชาที่มีประโยชน์ต่อการทำงานน้อย.....

.....

รายวิชาที่มีเนื้อหาทันสมัยมาก.....

.....

รายวิชาที่มีเนื้อหาทันสมัยน้อย.....

.....

รายวิชาที่มีวิธีการสอนดี.....

.....

รายวิชาที่ควรปรับปรุงวิธีการสอน.....

.....

## ตอนที่ 4 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการเรียนการสอน

ขอให้ท่านพิจารณารูปแบบพฤติกรรมการเรียน 5 แบบต่อไปนี้ แล้วโปรดตอบคำถามข้อ 4.1 และ 4.2

แบบอิสระ มีลักษณะเป็นคนที่ชอบคิดด้วยตนเอง ทำงานด้วยความคิดของตนเอง มีความเชื่อมั่นในความสามารถทางการเรียนรู้ของตนเองเป็นอย่างมาก

แบบจำใจเรียน มีลักษณะเป็นคนไม่สนใจในเนื้อหาวิชา และไม่ชอบที่จะมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอน และไม่สนใจสิ่งที่เกิดขึ้นในห้องเรียน

แบบร่วมมือ มีลักษณะเป็นคนที่ชอบทำงานร่วมกับผู้อื่น พยายามที่จะร่วมมือในกิจกรรมการเรียนการสอน และมีความเห็นว่าห้องเรียนเป็นที่ซึ่งเหมาะสำหรับการมีปะทะสังสรรค์ และการเรียนเนื้อหาวิชา

แบบพึ่งพา มีลักษณะเป็นคนที่เรียนรู้เฉพาะสิ่งที่กำหนดให้เรียนเท่านั้น เชื่อว่าอาจารย์และเพื่อน ๆ คือแหล่งความรู้ และแหล่งที่จะสนับสนุนช่วยเหลือได้ ชอบที่จะรับคำสั่งว่าจะต้องทำอะไร

แบบแข่งขัน มีลักษณะเป็นคนที่พยายามกระทำการสิ่งต่าง ๆ ให้ดีกว่าคนอื่น ๆ และมองบรรยากาศในห้องเรียนว่าจะต้องมีการแข่งขัน

### 4.1 ท่านชอบวิธีการเรียนแบบใด

- แบบอิสระ
- แบบจำใจเรียน
- แบบร่วมมือ
- แบบพึ่งพา
- แบบแข่งขัน

### 4.2 ท่านคิดว่าวิธีการเรียนแบบใดจะทำให้ท่านประสบความสำเร็จในการทำงาน

- แบบอิสระ
- แบบจำใจเรียน
- แบบร่วมมือ
- แบบพึ่งพา
- แบบแข่งขัน

ตอนที่ 5 การประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานของบัณฑิต

ข้อย่อย ที่	ความรู้เชิงทฤษฎีและทักษะการปฏิบัติงาน	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
5.1	มีความรู้พื้นฐานเชิงทฤษฎีสำหรับการประกอบอาชีพ					
5.2	มีความรู้ทางด้านการบัญชี					
5.3	มีความรู้ทางด้านการจัดการ					
5.4	มีความรู้ทางด้านการตลาด					
5.5	มีความรู้ทางด้านการเงิน					
5.6	มีความรู้ทางด้านธุรกิจระหว่างประเทศ					
5.7	มีความรู้ทางด้านคอมพิวเตอร์ธุรกิจ					
5.8	ความรู้ที่ได้รับสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการ ปฏิบัติงาน					
5.9	มีความสามารถในการนำความรู้มาแก้ปัญหา					
5.10	มีความสามารถนำความรู้มาสร้างสรรค์ผลงาน					
5.11	มีความสามารถในการนำเสนอความรู้ต่อผู้บริหาร ได้ถูกต้องและชัดเจน					
5.12	มีความสามารถในการนำความรู้มาเป็นพื้นฐานใน การศึกษาเพิ่มเติม					
5.13	ความรู้ที่ได้รับมีความทันสมัยสามารถปรับใช้กับ เหตุการณ์ปัจจุบันได้					
5.14	ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ					

ตอนที่ 6 คุณลักษณะพิเศษที่ท่านคิดว่าจะช่วยเสริมการปฏิบัติงาน

6.1 ท่านคิดว่าคุณลักษณะต่าง ๆ ต่อไปนี้ มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานมาก/น้อยเพียงใด

ข้อย่อย ที่	คุณลักษณะพิเศษ	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
6.1.1	มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์					
6.1.2	กล้าตัดสินใจ					
6.1.3	มีความรับผิดชอบ					
6.1.4	มีวิสัยทัศน์					
6.1.5	มีความเป็นผู้นำ					
6.1.6	มีศีลธรรมและคุณธรรม					
6.1.7	มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ					
6.1.8	เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม					
6.1.9	มีความสามารถในการปรับตัวในการทำงาน					
6.1.10	มีความสามารถในการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ					
6.1.11	มีความมั่นคงทางอารมณ์					
6.1.12	มีความอดทนและสู้งาน					
6.1.13	มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์					
6.1.14	อื่น ๆ (ระบุ).....					

## 6.2 ท่านคิดว่าท่านมีคุณลักษณะต่าง ๆ ต่อไปนี้มาก/น้อยเพียงใด

ข้อย่อย ที่	คุณลักษณะพิเศษ	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
6.2.1	มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์					
6.2.2	กล้าตัดสินใจ					
6.2.3	มีความรับผิดชอบ					
6.2.4	มีวิสัยทัศน์					
6.2.5	มีความเป็นผู้นำ					
6.2.6	มีศีลธรรมและคุณธรรม					
6.2.7	มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ					
6.2.8	เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม					
6.2.9	มีความสามารถในการปรับตัวในการทำงาน					
6.2.10	มีความสามารถในการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ					
6.2.11	มีความมั่นคงทางอารมณ์					
6.2.12	มีความอดทนและสู้งาน					
6.2.13	มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์					
6.2.14	อื่น ๆ (ระบุ).....					

ตอนที่ 7 ข้อเสนอแนะ

7.1 ความสามารถพิเศษของบัณฑิตคณะบริหารธุรกิจในภาพรวม

.....

.....

.....

.....

7.2 สิ่งที่ต้องปรับปรุงสำหรับการผลิตบัณฑิตคณะบริหารธุรกิจ

.....

.....

.....

7.3 สิ่งที่คณะบริหารธุรกิจควรจัดเพิ่มเติมให้นักศึกษา

.....

.....

.....



สามารถแจ้งข้อมูลหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลบัณฑิต

ได้ที่ <http://ba.hcu.ac.th>

---

กับ

เรียน คณะบดีคณะบริหารธุรกิจ  
มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ  
18/18 ถนนบางนา-ตราด กม.18  
ตำบลบางโจรง อำเภอบางพลี  
จังหวัดสมุทรปราการ  
10540

---

พับ



เรียนรู้เพื่อรับใช้สังคม

แบบสอบถาม บช.3

ผู้ใช้บัณฑิตคณะบริหารธุรกิจ  
มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ดำเนินงานโดย

คณะกรรมการอำนวยการประเมินหลักสูตร  
คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ  
โทรศัพท์ 0-2312-6300 ต่อ 1514 โทรสาร 0-2312-6409

Webpage <http://ba.hcu.ac.th>



## คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม บธ.3

1. แบบสอบถาม บธ.3 จัดทำขึ้นเพื่อสอบถามผู้บังคับบัญชา หัวหน้างาน หรือผู้ร่วมงานกับบัณฑิตคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ เกี่ยวกับศักยภาพการทำงานของบัณฑิต เพื่อนำไปประกอบการพิจารณาประเมินลักษณะการจัดหลักสูตรและการเรียนการสอน ตลอดจนการจัดกิจกรรมในด้านอื่น ๆ เพื่อให้สามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ดังนั้น จึงขอความกรุณาจากท่าน ได้โปรดให้ความร่วมมือตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริง และตอบให้ครบถ้วนมากที่สุด ความคิดเห็นของท่านมีคุณค่าอย่างยิ่งต่อคณะและมหาวิทยาลัย
2. แบบสอบถาม บธ.3 ประกอบด้วยเนื้อหา 5 ตอน
  - ตอนที่ 1 ข้อมูลของหน่วยงาน
  - ตอนที่ 2 ข้อมูลของบัณฑิต
  - ตอนที่ 3 การประเมินศักยภาพการทำงานของบัณฑิต
  - ตอนที่ 4 การประเมินศักยภาพการทำงานของบัณฑิต เมื่อเทียบกับบัณฑิตจากสถาบันอื่น
  - ตอนที่ 5 ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการผลิตบัณฑิต
3. กรุณาตอบแบบสอบถามส่งคืนให้คณะบริหารธุรกิจ โดยส่งทางไปรษณีย์  
เรียน คณะบดีคณะบริหารธุรกิจ  
มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ  
18/18 ถนนบางนา-ตราด กม.18  
ตำบลบางโฉลง อำเภอบางพลี  
จังหวัดสมุทรปราการ  
10540

ขอได้รับความขอบคุณจาก คณะบริหารธุรกิจ  
มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ตอนที่ 1 ข้อมูลของหน่วยงาน

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง □ หรือเติมข้อความลงในช่องว่างให้ถูกต้องและสมบูรณ์  
ตามความเป็นจริง

1.1 ชื่อหน่วยงาน / บริษัท.....

1.2 ประเภทของกิจการ

ดำเนินธุรกิจในประเทศ  ดำเนินธุรกิจต่างประเทศ (ระบุประเทศ).....

ดำเนินธุรกิจทั้งภายในและต่างประเทศ (ระบุประเทศ).....

1.3 สถานที่ตั้ง

เลขที่..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

1.4 เพศของผู้ตอบแบบสอบถาม

ชาย  หญิง

1.5 ตำแหน่งงาน.....

1.6 ท่านเกี่ยวข้องกับบัณฑิตในฐานะ.....

ผู้บังคับบัญชา / หัวหน้างาน  ผู้ร่วมงาน

1.7 โปรดเรียงลำดับความสำคัญของหลักเกณฑ์ในการรับบัณฑิตเข้าทำงาน โดยใส่หมายเลข 1, 2, 3,.....

ในช่อง  (เลข 1 สำคัญมากที่สุด)

สถาบันการศึกษาที่จบ

สาขาวิชาที่จบให้ตรงกับลักษณะงาน

ผลการสอบข้อเขียนทางวิชาการ

ผลการสอบสัมภาษณ์

บุคลิกภาพ

ผู้แนะนำ / ผู้ฝาก

ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ

ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์

อื่น ๆ (ระบุ).....

ตอนที่ 2 ข้อมูลของบัณฑิต
--------------------------

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง  หรือเติมข้อความลงในช่องว่างให้ถูกต้องและสมบูรณ์

## 2.1 เพศ

- ชาย  หญิง

## 2.2 อายุ (เต็มปี) .....ปี

## 2.3 ได้รับปริญญาบริหารธุรกิจบัณฑิต เมื่อ พ.ศ.....

## 2.4 สาขาที่จบ

- |                                   |  |  |
|-----------------------------------|--|--|
| <input type="checkbox"/> การบัญชี | <input type="checkbox"/> การจัดการ           | <input type="checkbox"/> การตลาด           |
| <input type="checkbox"/> การเงิน  | <input type="checkbox"/> ธุรกิจระหว่างประเทศ | <input type="checkbox"/> คอมพิวเตอร์ธุรกิจ |

## 2.5 หลักสูตรที่จบ

- หลักสูตรปกติ 4 ปี  หลักสูตรต่อเนื่อง 2 ปี

## 2.6 ประเภทงานที่ทำ

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> งานบัญชี            | <input type="checkbox"/> งานขาย                           |
| <input type="checkbox"/> งานตรวจสอบภายใน     | <input type="checkbox"/> งานจัดซื้อ                       |
| <input type="checkbox"/> งานสอบบัญชี         | <input type="checkbox"/> งานโฆษณาและส่งเสริมการขาย        |
| <input type="checkbox"/> งานวางระบบบัญชี     | <input type="checkbox"/> งานบุคคล                         |
| <input type="checkbox"/> งานการเงิน          | <input type="checkbox"/> งานซื้อขายและวิเคราะห์หลักทรัพย์ |
| <input type="checkbox"/> งานเขียน โปรแกรม    | <input type="checkbox"/> งานฝ่ายสินเชื่อ                  |
| <input type="checkbox"/> การจัดการระบบข้อมูล | <input type="checkbox"/> งานวิเคราะห์ระบบงาน              |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ).....  |   |

ตอนที่ 3 การประเมินศักยภาพการทำงานของบัณฑิต
---

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความเห็นของท่านมากที่สุด

3.1 ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานตามหลักวิชาชีพของบัณฑิต

ความรู้และความสามารถ	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
3.1.1 ความรู้ด้านวิชาการ/เชิงทฤษฎี					
3.1.2 ความสามารถในการปฏิบัติงาน					
3.1.3 ความสามารถในแก้ปัญหา					
3.1.4 ความสามารถในการติดต่อประสานงานกับ ผู้ร่วมงาน					
3.1.5 ความเป็นผู้นำและความเชื่อถือยอมรับจาก ผู้ร่วมงาน					
3.1.6 ความสามารถในการทำงานได้รวดเร็วทัน กำหนด					
3.1.7 ความสามารถในการศึกษาหาความรู้เพิ่ม เติม					
3.1.8 ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ					
3.1.9 ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์					
3.1.10 ความสามารถในการใช้ภาษาอื่น ๆ (ระบุ).....					

## 3.2 คุณลักษณะอื่น ๆ ที่เสริมการปฏิบัติงานของบัณฑิต

คุณลักษณะ	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
3.2.1 ความมีมนุษยสัมพันธ์					
3.2.2 ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับเพื่อน ร่วมงาน					
3.2.3 ความกล้าในการแสดงความคิดเห็น					
3.2.4 ความกล้าในการตัดสินใจ					
3.2.5 ความกล้าในการริเริ่มสิ่งใหม่ ๆ					
3.2.6 ความเชื่อมั่นในตนเอง					
3.2.7 ความสามารถในการพูดโน้มน้าว					
3.2.8 มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย					
3.2.9 มีความเอื้ออาทรต่อผู้ร่วมงาน					
3.2.10 อื่น ๆ (ระบุ).....					

**ตอนที่ 4 การประเมินศักยภาพการทำงานของบัณฑิต  
เมื่อเทียบกับบัณฑิตจากสถาบันอื่น**

ความรู้ความสามารถ	มากกว่า	เท่ากัน	น้อยกว่า
4.1 ความรู้ด้านวิชาการ			
4.2 ความสามารถในการปฏิบัติงาน			
4.3 ความสามารถในการใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์			
4.4 ความสามารถในการให้ภาษา			
ภาษาไทย			
ภาษาอังกฤษ			
ภาษาจีน			
ภาษาอื่น ๆ (ระบุ).....			
4.5 ความสามารถในการเรียนรู้งาน			
4.6 ความคิดริเริ่ม			
4.7 การมองการณ์ไกล (วิสัยทัศน์)			
4.8 ความกล้าแสดงความคิดเห็น			
4.9 ความกล้าในการตัดสินใจ			
4.10 ความมีระเบียบวินัย			
4.11 การอุทิศเวลาให้กับงาน			
4.12 ความมานะอดทนสู้งาน			
4.13 อื่น ๆ (ระบุ).....			

ตอนที่ 5 ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการผลิตบัณฑิต

5.1 ความสามารถพิเศษของบัณฑิต

.....  
.....  
.....

5.2 สิ่งที่ต้องปรับปรุงสำหรับการผลิตบัณฑิต

.....  
.....  
.....

5.3 สิ่งที่ต้องเพิ่มเติมสำหรับการผลิตบัณฑิต

.....  
.....  
.....



---

เรียน คณะบดีคณะบริหารธุรกิจ  
มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ  
18/18 ถนนบางนา-ตราด กม.18  
ตำบลบางโฉลง อำเภอบางพลี  
จังหวัดสมุทรปราการ  
10540

---

ทับ





เรียนรู้เพื่อรับใช้สังคม

แบบสอบถาม บธ.4

นักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ  
มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ดำเนินงานโดย

คณะกรรมการอำนวยการประเมินหลักสูตร

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

โทรศัพท์ 0-2312-6300 ต่อ 1514, 1507 โทรสาร 0-2312-6409

Webpage <http://ba.hcu.ac.th>

E-mail : [TITLE17363@hotmail.com](mailto:TITLE17363@hotmail.com)

## คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม บธ.4

1. แบบสอบถาม บธ.4 จัดทำขึ้นเพื่อสอบถามนักศึกษา คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ เกี่ยวกับหลักสูตร เนื้อหารายวิชา การประยุกต์ใช้ ความทันสมัยของเนื้อหา และความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของการจัดการเรียนการสอน เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร ซึ่งจะส่งผลให้การผลิตบัณฑิตของคณะบริหารธุรกิจมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ดังนั้นจึงขอให้นักศึกษาใช้ความร่วมมือตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริง และตอบให้ครบถ้วนมากที่สุด ความคิดเห็นของนักศึกษามีคุณค่าอย่างยิ่งต่อคณะและมหาวิทยาลัย
2. แบบสอบถาม บธ.4 ประกอบด้วยเนื้อหา 3 ตอน
  - ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว
  - ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตร
  - ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการเรียนการสอน

ขอได้รับความขอบคุณจาก คณะบริหารธุรกิจ  
มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

## ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับนักศึกษาปริญญาตรี ปัจจุบัน

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย  ลงในช่อง  หรือเติมข้อความลงในช่องว่างให้ถูกต้องสมบูรณ์ตามความเป็นจริง

- 1.1 เพศ  ชาย  หญิง
- 1.2 เชื้อชาติ  ไทย  จีน  อื่น ๆ .....
- 1.3 ศาสนา  พุทธ  คริสต์  อิสลาม  อื่น ๆ .....
- 1.4 ภูมิลำเนาของท่าน  
 กรุงเทพฯ  สมุทรปราการ  ชลบุรี  
 ภาคกลาง  ภาคตะวันออก  ภาคใต้  
 ภาคเหนือ  ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- 1.5 สำเร็จการศึกษาระดับปวส./ปวท. สาขา..... ..โรงเรียน.....  
 ปี พ.ศ.ที่จบ.....คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
- 1.6 ปีการศึกษาที่เข้าศึกษา..... ต่อเนื่องรุ่น.....(ปีการศึกษา 2539 = รุ่นที่ 1)
- 1.7 ชื่อและที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้  
 ชื่อ..... สกุล.....  
 เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....  
 อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
 โทรศัพท์ที่บ้าน..... โทรศัพท์มือถือ.....  
 โทรสาร..... E-Mail.....

## ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตร

โปรดพิจารณาในแง่ความเหมาะสมของหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ต่อเนื่อง 2 ปี	ดี	ปานกลาง	ต้องปรับปรุง	ข้อปรับปรุง
2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (6 รายวิชา)				
2.1.1 GE 1003 โลกทัศน์กับการดำเนินชีวิต - เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.1.2 GE 2093 การเมืองการปกครองไทย - เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.1.3 MA 1033 คณิตศาสตร์ทั่วไป - เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ต่อเนื่อง 2 ปี	ดี	ปานกลาง	ต้องปรับปรุง	ข้อปรับปรุง
2.1.4 ST 1053 สถิติเบื้องต้น - เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.1.5 GE 1053 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 - เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.1.6 GE 1063 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 - เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.2 หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกน (11 รายวิชา)				
2.2.1 AC 3133 การบัญชีเพื่อการจัดการ - เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.2.2 BA 2103 กฎหมายธุรกิจ - เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.2.3 BA 3143 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ - เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.2.4 BA 3153 การจัดการผลิตและการดำเนินงาน - เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.2.5 BA 3413 โปรแกรมสำเร็จรูปทางธุรกิจ - เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ต่อเนื่อง 2 ปี	ดี	ปานกลาง	ต้องปรับปรุง	ข้อปรับปรุง
2.2.6 BA 4113 การภาววิชาการ - เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.2.7 EC 1013 เศรษฐศาสตร์มหภาค - เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.2.8 FN 1603 การเงินธุรกิจ - เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.2.9 MG 3313 พฤติกรรมองค์กร - เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.2.10 MG 4013 การจัดการเชิงกลยุทธ์ - เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.2.11 ST 2053 สถิติธุรกิจ - เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.2 หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ (10 รายวิชา)				
2.2.12 MK 2503 พฤติกรรมผู้บริโภค - เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.2.13 MK 2513 การจัดการผลิตภัณฑ์และราคา - เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ต่อเนื่อง 2 ปี	ดี	ปานกลาง	ต้องปรับปรุง	ข้อปรับปรุง
2.2.14 MK 3503 การจัดการช่องทางการจัดจำหน่าย				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.2.15 MK 3513 การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.2.16 MK 3523 การจัดการการขาย				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.2.17 MK 3533 การวิจัยการตลาด				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.2.18 MK 3563 การค้าปลีกและการค้าส่ง				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.2.19 MK 4523 การจัดการการตลาด				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.2.20 MK 4533 การตลาดระหว่างประเทศ				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.2.21 MK 4553 สัมมนาการตลาด				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ต่อเนื่อง 2 ปี	ดี	ปานกลาง	ต้องปรับปรุง	ข้อปรับปรุง
2.2 หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกเลือก (1 รายวิชา)				
โปรดระบุวิชาที่เลือก				
2.2.22 .....				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				
2.3 หมวดวิชาเลือกเสรี (1 รายวิชา)				
โปรดระบุวิชาที่เลือก				
2.3 .....				
- เนื้อหารายวิชา				
- ตัวอย่างการประยุกต์ใช้				
- ความซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น				
- ความทันสมัยของเนื้อหา				

## 2.4 ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับหลักสูตร

.....

.....

.....

## ส่วนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน

## โปรดพิจารณาในแง่ความเหมาะสมของการจัดการเรียนการสอน

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ต่อเนื่อง 2 ปี	ดี	ปานกลาง	ต้องปรับปรุง	ข้อปรับปรุง
3.1 สภาพห้องเรียนโดยทั่วไป				
3.2 อุปกรณ์การเรียนการสอน (เช่น Visualizer, PowerPoint)				
3.3 นวัตกรรมการเรียนการสอน				
3.3.1 โปรแกรม Blackboard				
3.3.2 Website ของผู้สอน				
3.3.3 สื่อการสอนในรูป CD Rom เช่น Software, โปรแกรมช่วยสอน (CAI)				
3.4 การบรรยายพิเศษเสริมในแต่ละรายวิชา				
3.5 มีกิจกรรมเสริม/การดูงาน				
3.6 หนังสือค้นคว้าในห้องสมุด				
3.7 จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการ				
3.8 การประเมินผลการเรียนแต่ละรายวิชา				
3.9 การประเมินการสอนของผู้สอนรายวิชา				
3.10 การติดต่อสื่อสารกับอาจารย์ผู้สอนรายวิชา				
3.11 การให้คำปรึกษาของอาจารย์ผู้สอนรายวิชา				
3.12 การติดต่อสื่อสารกับอาจารย์ที่ปรึกษา				
3.13 การให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา				
3.14 อื่น ๆ (ระบุ).....				

3.15 โปรดระบุรายวิชาตามเกณฑ์ต่อไปนี้  
รายวิชา / อาจารย์ ที่มีการสอนดี

- 1. ....
- 2. ....
- 3. ....
- 4. ....
- 5. ....

- ระบุเหตุผล.....
- ระบุเหตุผล.....
- ระบุเหตุผล.....
- ระบุเหตุผล.....
- ระบุเหตุผล.....

รายวิชา / อาจารย์ ที่ควรปรับปรุงวิธีการสอน

- 1. ....
- 2. ....
- 3. ....
- 4. ....
- 5. ....

- ปรับปรุงในด้าน.....
- ปรับปรุงในด้าน.....
- ปรับปรุงในด้าน.....
- ปรับปรุงในด้าน.....
- ปรับปรุงในด้าน.....

3.16 ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

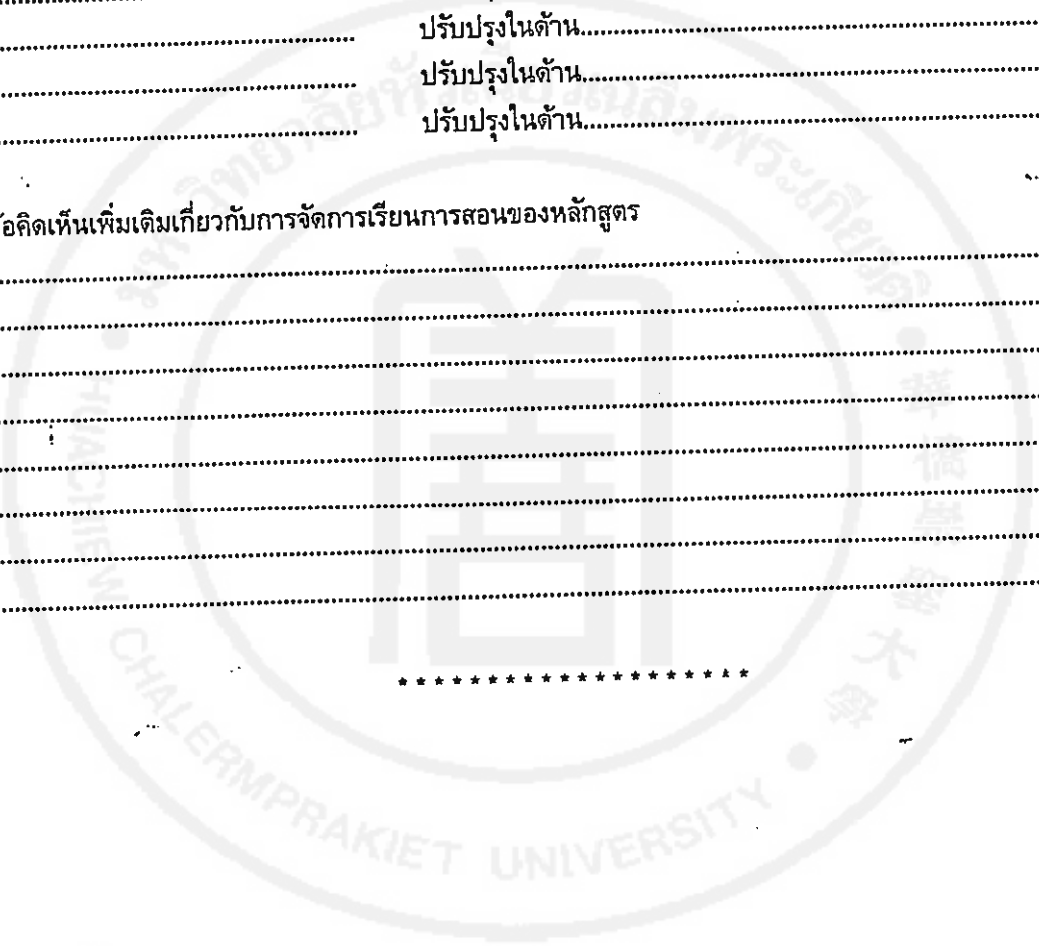
.....

.....


.....

.....

\*\*\*\*\*







**ภาคผนวก ข**  
**หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต**  
**(2 ปีต่อเนื่อง) สาขาวิชาการตลาด**



ทบวงมหาวิทยาลัย  
 ให้ความเห็นชอบการปรับปรุงหลักสูตร  
 เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๔๔  
 สำนักกิจการอุดมศึกษาเอกชน ๔



เรียนรูเพื่อรับใช้สังคม

มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

คณะบริหารธุรกิจ



หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ต่อเนื่อง 2 ปี)

สาขาวิชาการตลาด

ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๔๑

มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ  
คณะบริหารธุรกิจ

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ต่อเนื่อง 2 ปี)

สาขาวิชาการตลาด

ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2541



หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ต่อเนื่อง 2 ปี) สาขาวิชาการตลาด  
ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2541

ทบวงมหาวิทยาลัย  
กระทรวงศึกษาธิการ  
ให้ความเห็นชอบการปรับปรุงหลักสูตร  
เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๔๑  
สำนักจัดการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราวุฒิ

1. ชื่อหลักสูตร (ภาษาไทย) : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ต่อเนื่อง 2 ปี) สาขาวิชาการตลาด  
(ภาษาอังกฤษ) : BACHELOR OF BUSINESS ADMINISTRATION  
PROGRAM (2 YEAR CONTINUING PROGRAM)  
IN MARKETING

2. ชื่อปริญญาตรี ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การตลาด)  
ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : บธ.บ. (การตลาด)  
ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : BACHELOR OF BUSINESS ADMINISTRATION  
(MARKETING)  
ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.B.A. (MARKETING)

### 3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สาขาวิชาการตลาด คณะบริหารธุรกิจ

DEPARTMENT OF MARKETING, FACULTY OF BUSINESS ADMINISTRATION

### 4. เหตุผลที่ขอปรับปรุงหลักสูตร

สืบเนื่องจากแนวโน้มการพัฒนาประเทศกำลังขยายตัวไปในด้านอุตสาหกรรม และพาณิชยกรรมมากขึ้น ฉะนั้น ความต้องการบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถสูงในด้านการตลาด จึงมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศยิ่งขึ้นในอนาคต ด้วยความเชื่อดังกล่าว จึงได้จัดทำหลักสูตรสาขาวิชาการตลาดขึ้น ในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2537 สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับอนุปริญญา หรือ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือ ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) สาขาวิชาการตลาด ได้ศึกษาต่อระดับปริญญาตรี อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และเพิ่มคุณวุฒิของผู้ศึกษา ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด

ปี พ.ศ. 2540 มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ได้มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา มหาวิทยาลัย 5 ปี (2540 - 2544) เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 8 มหาวิทยาลัย มีภารกิจหลักดังนี้

มหาวิทยาลัยหัวเลี้ยวเฉลิมพระเกียรติ ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้เชิงทฤษฎีพื้นฐาน และมีทักษะการปฏิบัติงาน ตามหลักแห่งวิชาชีพ มีความซื่อสัตย์ กตัญญู มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความมั่นใจมุ่งความสำเร็จของงาน และสามารถปฏิบัติงานได้ในภูมิภาคเอเชีย โดยเน้นการสร้างความเป็นเลิศทางด้านการศึกษา และพึ่งตนเองทางการเงินได้ ภายในปี พ.ศ. 2544

ดังนั้น คณะวิทยาการจัดการ ซึ่งได้เปลี่ยนชื่อใหม่เป็นคณะบริหารธุรกิจ จึงเห็นควรมีการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ต่อเนื่อง 2 ปี) สาขาวิชาการตลาดใหม่ เพื่อจะได้ผลิตบัณฑิตให้สอดคล้องกับภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย และสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ประกอบกับมหาวิทยาลัย ได้มีการปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไปใหม่ ซึ่งมีผลกระทบต่อหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตด้วย สาขาวิชาการตลาด จึงได้มีการปรับปรุงหลักสูตรใหม่ ทั้งโครงสร้างหลักสูตร จำนวนหน่วยกิตการจัดการเรียนการสอน คำอธิบายรายวิชาทั้งหมดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี เพื่อให้สามารถจัดการศึกษาได้ทันกับสภาพของธุรกิจที่พัฒนาและเปลี่ยนแปลงไป ซึ่งจะส่งผลให้ได้บัณฑิต ที่มีความรู้ความสามารถพร้อมกับการประกอบอาชีพทางด้านธุรกิจต่อไป

#### 5. กำหนดการเปิดสอน

มหาวิทยาลัยกำหนดเปิดสอนหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ต่อเนื่อง 2 ปี) สาขาวิชาการตลาด ที่เสนอปรับปรุงแก้ไขครั้งนี้ ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2541

#### 6. จำนวนนักศึกษา

จำนวนนักศึกษาที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ต่อเนื่อง 2 ปี) สาขาวิชาการตลาด คณะบริหารธุรกิจ และคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในแต่ละปีการศึกษา ดังนี้

ชั้นปี	ปีการศึกษา				
	2541	2542	2543	2544	2545
ปีที่ 1	100	150	150	200	200
ปีที่ 2	-	85	128	128	170
รวม	100	235	278	328	370
ผู้สำเร็จการศึกษา	-	72	110	110	145

หมายเหตุ คาดว่าจะมีนักศึกษาลาออกและสอบไม่ผ่าน เฉลี่ยปีละ 15 %

## 7. อาจารย์ผู้ทำการสอน

### 7.1 หัวหน้าสาขาวิชา

7.1.1	นางสาวสุพิศพรรณ คุณวุฒิ	วิจนเทพินทร์ บธ.บ. (การตลาด) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล บธ.บ. (การตลาด) มหาวิทยาลัยสยาม
	ประสพการณ์	อาจารย์ประจำภาควิชาการตลาด มหาวิทยาลัยสยาม อาจารย์พิเศษ คณะวิทยาการจัดการ สถาบันราชภัฏธนบุรี

### 7.2 อาจารย์ประจำสาขาวิชา

7.2.1	นายเมธี คุณวุฒิ	รัชตะวิศาล น.บ. (นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ M.B.A. (Marketing) Oklahoma City U., U.S.A.
7.2.2	นางสาวนิรมล คุณวุฒิ	เจริญสุวรรณต์ B.B.A. (Marketing) มหาวิทยาลัยอีสต์ัมซันญ M.B.A. (General Management) City U., Washington, U.S.A.
7.2.3	นางสาวนุจรินทร์ คุณวุฒิ	อัครพงศ์พันธุ์ ศส.บ.(ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ บธ.ม. (บริหารทั่วไป การตลาด) มหาวิทยาลัยพายัพ
7.2.4	นางสาวพวงชมพู คุณวุฒิ	ทรัพย์เจริญ ศส.บ. (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง บธ.ม. (การตลาด) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
7.2.5	นายปยุต คุณวุฒิ	ถาวรศักดิ์ กบ. (เภสัชศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย M.B.A. (Marketing Management) U. of Dallas, U.S.A.
7.2.5	นางสาวนทสรวง คุณวุฒิ	มหาชนก บธ.บ. (การตลาด) มหาวิทยาลัยอีสต์ัมซันญ บธ.ม. (General Management) มหาวิทยาลัยอีสต์ัมซันญ

### 7.3 อาจารย์ประจำที่ร่วมสอนวิชาพื้นฐานทั่วไปและวิชาทางการบริหารธุรกิจ

#### 7.3.1 ศาสตราจารย์ พลโท มณฑะเกียรติ ประจวบคี

คุณวุฒิ

พณ.บ. มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

บช.บ. (การบัญชี) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

M.B.A. (General Management) U. of Akron , U.S.A.

M.S. (Industrial Management) U. of Akron, U.S.A.

#### 7.3.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรณราย แสงวิเชียร

คุณวุฒิ

B.B.A. (Finance) Western Michigan U., U.S.A.

M.B.A.(Finance Management) Western Michigan U.,  
U.S.A.

#### 7.3.3 นางชรินทร์

คุณวุฒิ

งามกมล

ศ.บ. (การคลัง) มหาวิทยาลัยรามคำแหง

พบ.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) สถาบันบัณฑิตพัฒน-  
บริหารศาสตร์

#### 7.3.4 นางสาวรุจิรัตน์

คุณวุฒิ

พัฒนาศรี

บช.บ. (บัญชี) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

บช.ม. (การบัญชีต้นทุน) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

#### 7.3.5 นางเพ็ญ

คุณวุฒิ

ชยาวิวัฒน์กุล

ร.บ.(เกียรตินิยมอันดับสอง) (การคลัง) จุฬาลงกรณ์  
มหาวิทยาลัย

M.B.A. (Finance) Southwest Texas State U., U.S.A.

#### 7.3.6 นางสาวนุช

คุณวุฒิ

สิทธิ์ฉัตรมงคล

บช.บ. (บัญชี) มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

บช.ม. (การเงินการธนาคาร) มหาวิทยาลัยสยาม

#### 7.3.7 นางสาวบรรเจิดศักดิ์

คุณวุฒิ

ฉันทศักดิ์

บช.บ. (การบัญชีการเงิน) มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

บช.ม. (การเงินการธนาคาร) มหาวิทยาลัยสยาม

#### 7.3.8 นางสาวลาภวรรณ

คุณวุฒิ

อนันต์ชลาลัย

บช.บ. (การบัญชี) มหาวิทยาลัยเกริก

บช.ม. (การบัญชีต้นทุน) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

#### 7.3.9 นางสมพร

คุณวุฒิ

เครือแก้ว

บช.บ. (บัญชี) มหาวิทยาลัยศรีปทุม

- 5
- 7.3.10 นางสาวสุวรรณา อีนคล้าย  
คุณวุฒิ บช.บ. (เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง) (การบัญชี)  
มหาวิทยาลัยสยาม
- 7.3.11 นางสาวกিজา เกษมพงศ์  
คุณวุฒิ กศ.บ.(การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทร  
วิโรฒประสานมิตร  
M.S. (Management) Abilene Christian U., U.S.A.
- 7.3.12 นางสาวสุภาภรณ์ ทักบุบผา  
คุณวุฒิ บธ.บ. (การเลขานุการ) มหาวิทยาลัยกรุงเทพ  
นศ.ม. (นิเทศศาสตร์) มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
- 7.3.13 นายสถาพร ปิ่นเจริญ  
คุณวุฒิ บธ.บ. (เกียรตินิยมอันดับสอง) (การบริหารธุรกิจระหว่าง  
ประเทศ) มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย  
พบ.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) สถาบันบัณฑิตพัฒน-  
บริหารศาสตร์
- 7.3.14 รองศาสตราจารย์ภรณ์ เจริญภักดิ์  
คุณวุฒิ วท.บ. (คณิตศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
M.S. (Statistics) Michigan State U., U.S.A.  
M.S. (Measurement Evaluation and Research Design)  
Michigan State U., U.S.A.
- 7.3.15 นางธิดารัตน์ กิระสุนทรพงษ์  
คุณวุฒิ บช.บ. (การบัญชี) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
M.B.A. (Administration) Pittsburg State U., U.S.A.
- 7.3.16 นาย ช.ชรินทร์ เพ็ชฌุไพศิษฏ์  
คุณวุฒิ น.บ. มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
น.บ.ท. (เนติบัณฑิตไทย) สำนักอบรมศึกษากฎหมาย  
แห่งเนติบัณฑิตยสภา
- 7.3.17 นางสาวรุ่งฤดี รัตนวิไล  
คุณวุฒิ บช.บ. มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต  
ศศ.ม. (เศรษฐศาสตร์สหกรณ์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.



- 7.3.18 นายชติตพันธ์  
คุณวุฒิ บัญญัติสุวรรณ  
บธ.บ. (การบัญชี) มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
ศ.บ. มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
บช.ม. (การบัญชีต้นทุน) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- 7.3.19 นางสาวเดือนจิตต์  
คุณวุฒิ จิตต์อารี  
กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
พิษณุโลก  
กศ.ม. (อุดมศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
ประสานมิตร  
Ph.D. (Higher Education) Southern Illinois University  
at Carbondale
- 7.3.20 นายปกรณ์  
คุณวุฒิ จัน  
วศ.บ. (เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง) (ไฟฟ้า) สถาบันเทคโนโลยี  
พระจอมเกล้าพระนครเหนือ  
M.Eng. CS. AIT.
- 7.3.21 นางสาวศิริวรรณ  
คุณวุฒิ คันครระวาณิชช  
วท.บ. (พยาบาล) มหาวิทยาลัยมหิดล  
พบ.ม. (สถิติประยุกต์) สถาบันบัณฑิตพัฒน-  
บริหารศาสตร์
- 7.3.22 นางสาวสุกัญญา  
คุณวุฒิ เหลืองไชยะ  
ค.บ. (เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง) (วิทยาศาสตร์ทั่วไป)  
สถาบันราชภัฏยะเซิงเทรา  
ค.ม. (การวัดและประเมินผลการศึกษา)  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- 7.3.23 นายมาโนชย์  
คุณวุฒิ ไชยสวัสดิ์  
วท.บ. (ชีววิทยา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน  
MMIS.(Management Information System)  
West Coast U, U.S.A.
- 7.3.24 นายสีห์ศักดิ์  
คุณวุฒิ ไชยทา  
ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ, เทคโนโลยีทางการศึกษา)  
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา  
นศ.ม. (นิเทศศาสตร์) มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

- 7.3.25 รองศาสตราจารย์อัญญา อภิชาตบุตร  
คุณวุฒิ วท.บ. (เกียรตินิยม) (คณิตศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
B.Sc. (Mathematics) U. of Western Australia,  
Australia
- 7.3.26 นางวรรณรัตน์ วิบูลสุข  
คุณวุฒิ วท.บ. (คณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
ศศ.ม. (การสอนคณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- 7.3.27 นางสาวสมปรารถนา กองคำ  
คุณวุฒิ ศษ.บ. (เกียรตินิยม) (คณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
ศศ.ม. (การสอนคณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- 7.3.28 นางสาวสุนน อริยปิณฑินท์  
คุณวุฒิ กศ.บ. (ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
ประสานมิตร  
M.Ed. (Adult Education) Texas A&I U., U.S.A.  
Ed.D. (English / Education) U. of Georgia, U.S.A.
- 7.3.29 นายโสภณ หุกบางจาก  
คุณวุฒิ ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร)  
มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- 7.3.30 นางสาวกัลยา สนนี  
คุณวุฒิ ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- 7.3.31 นางแสงอรุณ กนกพงศ์ชัย  
คุณวุฒิ ศศ.บ. (ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยศิลปากร  
ศศ.ม. (มานุษยวิทยา) มหาวิทยาลัยศิลปากร
- 7.3.32 นางสาวฉัตติยาภรณ์ ธารัตถพันธ์  
คุณวุฒิ ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- 7.3.33 นายสุเมธ ลอศรีสกุลไชย  
คุณวุฒิ ก.บ. (ภาษาอังกฤษ-ภาษาฝรั่งเศส) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
ก.ม. (การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ)  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

- 7.3.34 นางสิริวรรณ  
คุณวุฒิ  
เชียรศิริณู  
วท.บ. (คหกรรมศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
ค.ม. (จิตวิทยาการศึกษาและแนะแนว)  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- 7.3.35 นางปาริชาติ  
คุณวุฒิ  
รัตนรักษ์  
ศศ.บ. (เกียรตินิยมอันดับสอง) (สังคมวิทยาและมานุษยวิทยา)  
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี  
ศส.ม. (การวิจัยประชากรและสังคม) มหาวิทยาลัยมหิดล
- 7.3.36 นางสาวพิมพ์พรรณ  
คุณวุฒิ  
สุรนนท์  
ศศ.บ. (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
ศส.ม. (สังคมวิทยา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- 7.4 อาจารย์พิเศษ สาขาวิชาการตลาด
- 7.4.1 รองศาสตราจารย์ธีระเดช  
คุณวุฒิ  
ริ้วมงคล  
บธ.บ. (บริหารการเงิน) วิทยาลัยการค้า  
บธ.ม. (การบริหารบุคคล) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- 7.4.2 รองศาสตราจารย์พรรณพิมล  
คุณวุฒิ  
ก้านกนก  
พณ.บ. (การตลาด) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
พณ.ม. (การตลาด) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- 7.4.3 นายโอภาส  
คุณวุฒิ  
กิจกำแหง  
บธ.บ. (การบริหารงานบุคคล) มหาวิทยาลัยกรุงเทพ  
M.B.A. (การตลาด) Oklahoma City U., U.S.A.
- 7.4.4 นางจินตนา  
คุณวุฒิ  
ศรีพันธ์  
ศ.บ. (การเงินการธนาคาร) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
บธ.ม. (การตลาด) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- 7.4.5 นางณรงค์ฤทธิ์  
คุณวุฒิ  
อัสวเรืองพิภพ  
วท.บ. (สถิติประยุกต์) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า  
พระนครเหนือ  
วท.บ. (สถิติประยุกต์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- 7.4.6 นายธนบูรณ์  
คุณวุฒิ  
ใจตั้งมั่น  
น.บ. มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
ศศ.บ. มหาวิทยาลัยรามคำแหง

7.4.7	นายอิสระ คุณวุฒิ	อิฐรัตน์ ศศ.บ.(ประวัติศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ M.B.A. (Marketing) Oklahoma City U., U.S.A.
7.4.8	นายชาญณรงค์ คุณวุฒิ	จันทร์เต็ม กศ.บ. (สถิติ,คณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พณ.ม. (การตลาด) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
7.4.9	นายชัยรัช คุณวุฒิ	ประจวบคี บธ.บ. (การตลาด) มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย M.B.A. (Management Information Systems) U. of Central Oklahoma , U.S.A.
7.4.10	นางสาวอัจฉราวรรณ คุณวุฒิ	นารถพจนานนท์ ศศ.บ. (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง ก.บ. (อุดมศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

#### 8. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้าศึกษา

- 8.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรอนุปริญญา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือ ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) สาขาวิชาการตลาด หรือเทียบเท่า จากสถาบันการศึกษาที่สำนักงาน กพ. รับรอง
- 8.2 ไม่เคยต้องโทษตามคำพิพากษาของศาล เว้นแต่ในกรณีที่โทษนั้นเกิดจากความผิดอันได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดอันเป็นลหุโทษ
- 8.3 มีความประพฤติดี
- 8.4 ไม่เป็นคนวิกลจริต
- 8.5 ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่นที่สังคมรังเกียจ
- 8.6 ผู้สำเร็จอนุปริญญาเนื่องจากไม่จบหลักสูตรปริญญาตรี ไม่มีสิทธิสมัครเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรนี้

#### 9. การรับสมัครผู้เข้าศึกษา

การคัดเลือกผู้สมัครเพื่อเข้าศึกษา ยึดถือหลักเกณฑ์ ตามคุณสมบัติข้างต้น และจะต้องผ่านการสอบคัดเลือกของมหาวิทยาลัย โดยจะต้องผ่านการสอบข้อเขียน และการสอบสัมภาษณ์ตามหลักเกณฑ์การสอบคัดเลือกของมหาวิทยาลัยเท่านั้น โดยจะไม่รับเทียบวิชาและโอนหน่วยกิตสำหรับหลักสูตรนี้

## 10. ระบบการศึกษา

มหาวิทยาลัยแบ่งเวลาในแต่ละปีการศึกษาออกเป็นภาคการศึกษาปกติและภาคฤดูร้อน ดังนี้

- 10.1 ภาคการศึกษาปกติมี 2 ภาค คือ ภาค 1 และ ภาค 2 แต่ละภาคมีระยะเวลาเรียน  
ไม่ต่ำกว่า 16 สัปดาห์
- 10.2 ภาคฤดูร้อนมี 1 ภาค มีระยะเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า 8 สัปดาห์

## 11. การคิดหน่วยกิต

- 11.1 รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหา 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ตลอด 1 ภาค  
การศึกษาปกติ ไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต
- 11.2 รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลอง 2 ถึง 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ตลอด 1 ภาคการศึกษา  
ปกติ ตั้งแต่ 30 ถึง 45 ชั่วโมง ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต
- 11.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึก 3 ถึง 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ตลอด 1 ภาค  
การศึกษาปกติ ตั้งแต่ 45 ถึง 90 ชั่วโมง ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

## 12. ระยะเวลาศึกษา

หลักสูตรปริญญาตรี นักศึกษาจะต้องใช้ระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 4 ภาคการศึกษาปกติ  
(2 ปีการศึกษา) แต่ไม่เกิน 8 ภาคการศึกษาปกติ (4 ปีการศึกษา)

## 13. อาคารสถานที่

ใช้อาคารเรียน 1-2 ของมหาวิทยาลัยเป็นสถานที่ดำเนินการร่วมกับคณะและสาขาวิชาอื่น  
อาคารเรียน 1 เป็นอาคาร 4 ชั้น ติดต่อกับมีพื้นที่ภายในอาคารเพื่อจัดกิจกรรมทางการศึกษา และ  
บริการอื่นๆ ประมาณ 17,000 ตารางเมตร อาคารดังกล่าวตั้งอยู่ที่บริเวณกิโลเมตรที่ 18 ถนนบางนา-  
ตราด ตำบลบางโจลง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

## 14. หอสมุด

ให้บริการของศูนย์บรรณสารสนเทศของมหาวิทยาลัย เปิดบริการตั้งแต่ปีการศึกษา 2535  
ซึ่งมีพื้นที่ประมาณ 6,200 ตารางเมตร เป็นห้องสมุดของมหาวิทยาลัย ที่ได้จัดหาหนังสือ ตำรา  
วารสารทางวิชาการ แยกไว้เป็นสัดส่วนตามระบบห้องสมุดที่สมบูรณ์

## 15. อุปกรณ์การศึกษา

### 15.1 อุปกรณ์ประกอบสำหรับบริเวณและอาคารสถานที่

มหาวิทยาลัยจัดให้มีอุปกรณ์สาธารณูปโภค ได้แก่ หอพัก โรงอาหาร สนามกีฬา ห้องสมุด ธนาคาร ศูนย์ศิลปวัฒนธรรม ห้องพยาบาล และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ อย่างเพียงพอกับจำนวนอาจารย์และนักศึกษา รวมทั้งห้องเรียนปรับอากาศ ห้องน้ำ มีระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์การดับเพลิง

### 15.2 อุปกรณ์การเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยได้จัดอุปกรณ์การเรียนการสอนทั่วไปประจำห้องบรรยาย ห้องบรรยาย ทุกห้องมีอุปกรณ์พื้นฐานสำหรับการสอนอย่างครบถ้วนตามหลักสูตร และเพียงพอกับจำนวนนักศึกษาที่เข้าเรียน

## 16. รหัสวิชาสาขาวิชาการตลาด ประกอบด้วยอักษรโรมัน 2 ตัว ตามด้วยเลข 4 หลัก

### 16.1 รหัสตัวอักษร มีความหมายดังนี้

AC	หมายถึง	วิชาเอกและวิชาแกนในสาขาวิชาการบัญชี
BA	หมายถึง	วิชาแกนในหลักสูตรบริหารธุรกิจ
FN	หมายถึง	วิชาเอกและวิชาแกนในสาขาวิชาการเงิน
MG	หมายถึง	วิชาเอกและวิชาแกนในสาขาวิชาการจัดการ
MK	หมายถึง	วิชาเอกและวิชาแกนในสาขาวิชาการตลาด

### 16.2 รหัสจำนวนหน่วยกิต

A (B1/B2 - C1/C2 - D1/D2) ความหมาย

A	หมายถึง	จำนวนหน่วยกิตทั้งหมดของรายวิชา
B1	หมายถึง	จำนวนหน่วยกิตการบรรยาย
B2	หมายถึง	จำนวนชั่วโมงบรรยายต่อสัปดาห์
C1	หมายถึง	จำนวนหน่วยกิตการฝึกปฏิบัติในห้องทดลอง
C2	หมายถึง	จำนวนชั่วโมงการฝึกปฏิบัติในห้องทดลองต่อสัปดาห์
D1	หมายถึง	จำนวนหน่วยกิตการฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม
D2	หมายถึง	จำนวนชั่วโมงฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามต่อสัปดาห์

## 17. โครงสร้างหลักสูตร

ประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี ซึ่งมีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 87 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตดังนี้

17.1	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต
17.1.1	กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3 หน่วยกิต
17.1.2	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	3 หน่วยกิต
17.1.3	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	6 หน่วยกิต
17.1.4	กลุ่มวิชาภาษา	6 หน่วยกิต
17.2	หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 66 หน่วยกิต
17.2.1	กลุ่มวิชาแกน	33 หน่วยกิต
17.2.2	กลุ่มวิชาเอก	
	- วิชาเอกบังคับ	30 หน่วยกิต
	- วิชาเอกเลือก	3 หน่วยกิต
17.3	หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

## 18. รายวิชา

18.1	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต
18.1.1	กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ฝึกงาน)
	GE 1003 โลกทัศน์กับการดำเนินชีวิต	3(3/3-0-0)
18.1.2	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ฝึกงาน)
	GE 2093 การเมืองการปกครองไทย	3(3/3-0-0)
18.1.3	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ฝึกงาน)
	MA 1033 คณิตศาสตร์ทั่วไป	3(3/3-0-0)
	ST 1053 สถิติเบื้องต้น	3(3/3-0-0)
18.1.4	กลุ่มวิชาภาษา	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ฝึกงาน)
	GE 1053 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	3(2/2-1/2-0)
	GE 1063 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	3(2/2-1/2-0)

## 18.2 หมวดวิชาเฉพาะ

ไม่น้อยกว่า 66 หน่วยกิต

## 18.2.1 กลุ่มวิชาแกน

ไม่น้อยกว่า 33 หน่วยกิต

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ฝึกงาน)

AC 3133	การบัญชีเพื่อการจัดการ	3(3/3-0-0)*
BA 2103	กฎหมายธุรกิจ	3(3/3-0-0)
BA 2143	เศรษฐศาสตร์มหภาค	3(3/3-0-0)
BA 3143	การวิเคราะห์เชิงปริมาณ	3(3/3-0-0)
BA 3153	การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน	3(3/3-0-0)
BA 3413	โปรแกรมสำเร็จรูปทางธุรกิจ	3(2/2-1/2-0)
BA 4113	การภาษีอากร	3(3/3-0-0)
FN 1603	การเงินธุรกิจ	3(3/3-0-0)
MG 3313	พฤติกรรมองค์กร	3(3/3-0-0)
MG 4013	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3(3/3-0-0)
ST 2053	สถิติธุรกิจ	3(3/3-0-0)

\* เพิ่มชั่วโมงฝึกปฏิบัติจำนวน 2 ชั่วโมงต่อรายวิชาต่อสัปดาห์ในโครงการเสริมทักษะวิชาชีพบัญชี

## 18.2.2 กลุ่มวิชาเอก

ไม่น้อยกว่า 33 หน่วยกิต

- วิชาเอกบังคับ

ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ฝึกงาน)

MK 2503	พฤติกรรมผู้บริโภค	3(3/3-0-0)
MK 2513	การจัดการผลิตภัณฑ์และราคา	3(3/3-0-0)
MK 3503	การจัดการช่องทางการจัดจำหน่าย	3(3/3-0-0)
MK 3513	การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์	3(3/3-0-0)
MK 3523	การจัดการการขาย	3(3/3-0-0)
MK 3533	การวิจัยการตลาด	3(3/3-0-0)
MK 3563	การค้าปลีกและการค้าส่ง	3(3/3-0-0)
MK 4523	การจัดการการตลาด	3(3/3-0-0)
MK 4533	การตลาดระหว่างประเทศ	3(3/3-0-0)
MK 4553	สัมมนาการตลาด	3(3/3-0-0)



- วิชาเอกเลือก

ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต  
หน่วยกิต(บรรยาย-ปฏิบัติ-ฝึกงาน)

MK 2523	การตลาดทางตรง	3(3/3-0-0)
MK 3543	การจัดซื้อ	3(3/3-0-0)
MK 3573	การส่งเสริมการขาย	3(3/3-0-0)
MK 3583	ศิลปการขาย	3(3/3-0-0)
MK 3593	การกระจายตัวสินค้า	3(3/3-0-0)
MK 4513	การพยากรณ์การขาย	3(3/3-0-0)
MK 4563	การจัดการเพื่อการส่งออกและการนำเข้า	3(3/3-0-0)
MK 4573	การตลาดบริการ	3(3/3-0-0)
MK 4583	การตลาดสินค้าอุตสาหกรรม	3(3/3-0-0)
MK 4593	การตลาดสินค้าเกษตร	3(3/3-0-0)

18.3 หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนในรายวิชาต่าง ๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

## 19. แผนการศึกษา

## ชั้นปีที่ 1 ภาค 1

BA 2103	กฎหมายธุรกิจ	3(3/3-0-0)
GE 1003	โลกทัศน์กับการดำเนินชีวิต	3(3/3-0-0)
GE 1053	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	3(2/2-1/2-0)
GE 2093	การเมืองการปกครองไทย	3(3/3-0-0)
MA 1033	คณิตศาสตร์ทั่วไป	3(3/3-0-0)
MG 3313	พฤติกรรมองค์การ	3(3/3-0-0)
	รวม	18(17/17-1/2-0)

## ชั้นปีที่ 1 ภาค 2

BA 2143	เศรษฐศาสตร์มหภาค	3(3/3-0-0)
BA 3143	การวิเคราะห์เชิงปริมาณ	3(3/3-0-0)
FN 1603	การเงินธุรกิจ	3(3/3-0-0)
GE 1063	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	3(2/2-1/2-0)
MK 2503	พฤติกรรมผู้บริโภค	3(3/3-0-0)
ST 1053	สถิติเบื้องต้น	3(3/3-0-0)
	รวม	18 (17/17-1/2-0)

## ชั้นปีที่ 1 ภาค 3

BA 4113	การภาษีอากร	3(3/3-0-0)
MK 2513	การจัดการผลิตภัณฑ์และราคา	3(3/3-0-0)
ST 2053	สถิติธุรกิจ	3(3/3-0-0)
	รวม	9(9/9-0-0)

ชั้นปีที่ 2 ภาค 1

AC 3133	การบัญชีเพื่อการจัดการ	3(3/3-0-0)
BA 3153	การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน	3(3/3-0-0)
MK 3503	การจัดการช่องทางการจัดจำหน่าย	3(3/3-0-0)
MK 3513	การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์	3(3/3-0-0)
MK 3523	การจัดกำรการขาย	3(3/3-0-0)
MK 3563	การค้าปลีกและการค้าส่ง	3(3/3-0-0)
	รวม	18(18/18-0-0)

ชั้นปีที่ 2 ภาค 2

BA 3413	โปรแกรมสำเร็จรูปทางธุรกิจ	3(2/2-1/2-0)
MG 4013	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3(3/3-0-0)
MK 3533	การวิจัยการตลาด	3(3/3-0-0)
MK 4523	การจัดการการตลาด	3(3/3-0-0)
MK 4533	การตลาดระหว่างประเทศ	3(3/3-0-0)
MK 4553	สัมมนาการตลาด	3(3/3-0-0)
	รวม	18(17/17-1/2-0)

ชั้นปีที่ 2 ภาค 3

MK .....	วิชาเอกเลือก	3(3/3-0-0)
.... ..	วิชาเลือกเสรี	3(3/3-0-0)
	รวม	6(6/6-0-0)

## 0. คำอธิบายรายวิชา

## 20.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

## 20.1.1 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

GE 1003 โลกทัศน์กับการดำเนินชีวิต

3(3/3-0-0)

(World View and Way of Life)

Prerequisite : None

ลักษณะทั่วไป แนวทางและเป้าหมายของการดำเนินชีวิต ทัศนคติต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินชีวิต เกณฑ์ตัดสินความดี (จริยธรรม) ทัศนคติของปรัชญาเมธีตะวันออกและตะวันตก ที่สำคัญบางท่าน การเลือกการดำเนินชีวิตให้ถูกต้องตามหลักคุณธรรม การอุทิศตนเพื่อรับใช้สังคม และจริยธรรม คุณความดีและการกระทำความดี การวิเคราะห์ การตรวจสอบ ความคิดและความเชื่อของตนด้วยเหตุผล ความแตกต่างระหว่างวิทยาศาสตร์กับศาสนา การดำเนินชีวิตตลอดจน ความสำคัญของจารีตประเพณี และกฎหมายที่มีต่อการดำเนินชีวิต

## 20.1.2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

GE 2093 การเมืองการปกครองไทย

3(3/3-0-0)

(Thai Politics and Government)

Prerequisite : None

พัฒนาการและรูปแบบการเมืองการปกครองไทย ระบบพรรคการเมือง การปฏิรูปทางการเมือง ปัจจัยที่นำไปสู่ความเป็นประชาธิปไตย ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ในการเปลี่ยนแปลงของการเมืองไทย รูปแบบและความสัมพันธ์ของการปกครองของไทยทั้งระดับภูมิภาค และระดับชาติ

### 20.1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

MA 1033 คณิตศาสตร์ทั่วไป

3(3/3-0-0)

(General Mathematics)

Prerequisite : None

ศึกษาเกี่ยวกับเซต การดำเนินการของเซต กับปัญหาเกี่ยวกับการนับ ระบบจำนวน การหาเซต ค่าตอบของสมการและอสมการ โจทย์ปัญหาสมการและอสมการ ระบบพิกัดฉากและเส้นตรง ความสัมพันธ์ ฟังก์ชัน ระบบสมการเชิงเส้นและเมทริกซ์ เพื่อหาความสัมพันธ์ระหว่างสมาชิกของสองตัวแปรขึ้นไป กำหนดการเชิงเส้นเพื่อการตัดสินใจในการดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่ง คอกเบี้ยอย่างง่าย คอกเบี้ยทบต้น การคิดภาษี

ST 1053 สถิติเบื้องต้น

3(3/3-0-0)

(Introduction to Statistics)

Prerequisite : None

ความสำคัญและประโยชน์ของวิชาสถิติ การได้มาซึ่งข้อมูล ประเภทของข้อมูลตามระดับการวัด การนำเสนอข้อมูลด้วยสถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistics) ได้แก่ การแจกแจงความถี่ การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง การวัดการกระจาย การวัดและการเปรียบเทียบตำแหน่งข้อมูล ความรู้พื้นฐานของสถิติคณิตศาสตร์ ได้แก่ ความน่าจะเป็นของตัวแปรสุ่มแบบต่อเนื่องและแบบไม่ต่อเนื่อง การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยสถิติเชิงอนุมาน (Statistical Inferences) ได้แก่ การสุ่มตัวอย่าง การประมาณค่า การกำหนดขนาดตัวอย่าง การทดสอบสมมติฐาน การวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสถิติ และการแปลความหมายผลการวิเคราะห์ข้อมูล

### 20.1.4 กลุ่มวิชาภาษา

GE 1053 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1

3(2/2-1/2-0)

(English for Communication I)

Prerequisite : None

การใช้ทักษะทั้งสี่ด้าน คือการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน โดยเน้นการฟังและการพูดในชีวิตประจำวัน การอ่านเพื่อความเข้าใจ การเขียนบันทึกอย่างง่าย เพื่อการสื่อสาร

GE 1063 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2

3(2/2-1/2-0)

(English for Communication II)

Prerequisite : GE 1053

ทักษะในการใช้ศัพท์ จำนวน แสดงและสุภาพยิต การสนทนาเกี่ยวกับหัวข้อในชีวิตประจำวันในเรื่องต่าง ๆ การอ่านเพื่อความเข้าใจ การเขียนอนุเลข จดหมายและความเรียงแบบต่าง ๆ

## 0.2 หมวดวิชาเฉพาะ

## 20.2.1 กลุ่มวิชาแกน

AC 3133 การบัญชีเพื่อการจัดการ

3(3/3-0-0)

(Managerial Accounting)

Prerequisite : AC 1213

การจัดทำงบการเงิน การเคลื่อนไหวของเงินทุนหมุนเวียน และงบกระแสเงินสด การวิเคราะห์งบการเงิน แนวความคิดเกี่ยวกับต้นทุน วิธีการบัญชีต้นทุนรวม และวิธีการบัญชีต้นทุนผันแปร การวิเคราะห์จุดคุ้มทุน การตัดสินใจในปัญหาทางธุรกิจ และการจัดทำงบประมาณเพื่อการวางแผนและควบคุม

BA 2103 กฎหมายธุรกิจ

3(3/3-0-0)

(Business Law)

Prerequisite : None

การซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้เช่าทรัพย์สิน เช่าซื้อ จ้างแรงงาน จ้างทำของ รับขน ยืม ผ่าทรัพย์สิน ถ้าประกัน จำนอง จำน่า ตัวแทน นายหน้า ประนีประนอมยอมความ ประกันภัย ตัวเงิน หุ้นส่วนและบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้องในทางธุรกิจที่สำคัญๆ อาทิ กฎหมายเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา เป็นต้น

BA 2143 เศรษฐศาสตร์มหภาค

3(3/3-0-0)

(Macroeconomics)

Prerequisite : None

ความหมายของรายได้ประชาชาติ การคำนวณรายได้ประชาชาติ ตัวกำหนดระดับรายได้ประชาชาติ คุณภาพ การบริโภค การออม การลงทุน การใช้จ่ายของรัฐบาล การเงินและการธนาคาร นโยบายการเงินและนโยบายการคลัง คุณค่า คุณการชำระเงิน เงินเพื่อและเงินฝืด อัตราแลกเปลี่ยน การว่างงาน ความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

BA 3143 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ

3(3/3-0-0)

(Quantitative Analysis)

Prerequisite : None

วิธีการทางคณิตศาสตร์ในการวิจัย และการปฏิบัติงาน เช่น โปรแกรมเส้นตรง การขนส่ง การวิเคราะห์ข่ายงาน ทฤษฎีเกม ปัญหาการจัดสรรทรัพยากร การวิเคราะห์มาร์คอฟ และการจำลองทางคณิตศาสตร์ เพื่อการประยุกต์ใช้กับการวิเคราะห์ ปัญหาทางธุรกิจ และการตัดสินใจภายใต้ความเปลี่ยนแปลง

BA 3153 การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน

3(3/3-0-0)

(Production and Operations Management)

Prerequisite : BA 3143

การวางรูปแบบองค์การ และการจัดระบบการบริหารงานอุตสาหกรรม การผลิต และบริหารโดยการวางแผนควบคุม การจัดการเวลาการผลิต การพยากรณ์ การบริหารสินค้าคงเหลือ การควบคุมคุณภาพและมาตรฐานสินค้า ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม การจัดสถานที่ตั้ง การเพิ่มผลผลิต การวัดผลงาน รวมถึงการพัฒนางาน

BA 3413 โปรแกรมสำเร็จรูปทางธุรกิจ

3(2/2-1/2-0)

(Business Computer Program)

Prerequisite : CS 1033, AC 1203

องค์ประกอบของการประมวลผล โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางธุรกิจ โดยคอมพิวเตอร์ และระบบเครือข่ายที่ใช้กับสำนักงานและโปรแกรมทางสถิติประยุกต์ SPSS PC การกำหนดค่าตัวแปร การหาค่าชุดคำสั่งทางสถิติ และการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป EXCEL, ACCPRO เพื่อนำมาใช้ในการประมวลผลข้อมูลที่ต้องการวิเคราะห์ และวิจัยทางธุรกิจ

BA 4113 การภาษีอากร

3(3/3-0-0)

(Taxation)

Prerequisite : None

หลักภาษี หลักเกณฑ์และวิธีการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีสรรพสามิต อากรแสตมป์ และระบบภาษีอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

FN 1603 การเงินธุรกิจ

3(3/3-0-0)

(Business Finance)

Prerequisite : AC 1213

ลักษณะและขอบเขตของการบริหารทางการเงิน เทคนิคในการวิเคราะห์ทางการเงิน การวางแผนทางการเงิน การบริหารการเงิน ด้านการใช้เงินทุน การตัดสินใจในการลงทุนด้วยการวัดค่าโครงการด้วยวิธีการต่าง ๆ การคำนวณค่าของทุน การบริหารการเงินด้านการจัดหาเงินทุน ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว นโยบายเงินปันผล

MG 3313 พฤติกรรมองค์การ

3(3/3-0-0)

(Organizational Behavior)

Prerequisite : MG 1303

แนวความคิดเกี่ยวกับพฤติกรรมองค์การ องค์การที่เป็นทางการ องค์การที่ไม่เป็นทางการ ทฤษฎีองค์การ พฤติกรรมบุคคล การจัดคนเข้าทำงานและการออกแบบงาน การเรียนรู้ ทัศนคติ บุคลิกภาพ การจูงใจ กลุ่มและการทำงานเป็นทีม ภาวะผู้นำ การตัดสินใจและการควบคุม อำนาจหน้าที่ อำนาจแฝง และอิทธิพล การติดต่อสื่อสาร การบริหารความขัดแย้ง ระบบราชการ การเมืองในองค์การ การพัฒนาองค์การ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมมนุษย์ในองค์การ

MG 4013 การจัดการเชิงกลยุทธ์

3(3/3-0-0)

(Strategic Management)

Prerequisite : ศึกษาในฐานะนักศึกษาชั้นปีที่ 4

การวิเคราะห์ถึงสภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายในองค์การ การวางแผนกลยุทธ์ การดำเนินกลยุทธ์ บทบาทของผู้จัดการในฐานะผู้ดำเนินการตามกลยุทธ์ที่ได้กำหนดไว้ และการควบคุมกลยุทธ์ ทั้งนี้จะศึกษาจากกรณีศึกษา และตัวอย่างกลยุทธ์ที่ใช้ในการแก้ปัญหา รวมทั้งมีการศึกษาถึงนโยบายทางด้านต่าง ๆ ทั้งทางด้านการเงิน การตลาด ปัญหาแรงงาน การผลิต และการควบคุมในธุรกิจและอุตสาหกรรม

ST 2053 สถิติธุรกิจ

3(3/3-0-0)

(Business Statistics)

Prerequisite : ST 1053

การวัดและการสร้างมาตรวัดทางสถิติ วิธีการเก็บข้อมูล การรวบรวมวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลทางธุรกิจ เพื่อทดสอบสมมติฐาน ทฤษฎีและการแจกแจงความน่าจะเป็นในลักษณะ



ต่าง ๆ ทฤษฎีเกี่ยวกับการสู่มตัวอย่าง การวิเคราะห์ การกระจายของตัวแปร การประมาณค่าตัวแปร และการทดสอบสมมติฐาน การวิเคราะห์ค่าสัมประสิทธิ์และการถดถอย รวมทั้งการวิเคราะห์อนุกรมเวลา เลขคี่นี้ การวิเคราะห์สถิติแบบไม่ใช้พารามิเตอร์ ตัวอย่างการตัดสินใจ และการพยากรณ์โดยใช้การวิเคราะห์ทางสถิติ

## 20.2.2 กลุ่มวิชาเอก

### 20.2.2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ

MK 2503 พฤติกรรมผู้บริโภค

3(3/3-0-0)

(Consumer Behavior)

Prerequisite : MK 1503

ด้วยหลักและการวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคในการตัดสินใจซื้อสินค้า โดยพิจารณาอิทธิพลของปัจจัยภายนอก อันประกอบด้วย วัฒนธรรม สังคม กลุ่มอ้างอิง ครอบครัว และปัจจัยภายใน เช่น การจูงใจ การรับรู้ ทัศนคติ และบุคลิกภาพ โดยการวิเคราะห์ตามแนวพฤติกรรมศาสตร์ ในปัญหาบางประการที่มีผลกระทบต่อข้อกำหนด กลยุทธ์ส่วนประกอบการตลาด

MK 2513 การจัดการการผลิตภัณฑ์และราคา

3(3/3-0-0)

(Product and Price Management)

Prerequisite : MK 1503

บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้จัดการผลิตภัณฑ์ การจัดการส่วนประสมผลิตภัณฑ์ การวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์ วงจรชีวิตผลิตภัณฑ์ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ การออกแบบและการบรรจุภัณฑ์นโยบายตราสินค้า ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดราคา วัตถุประสงค์ในการกำหนดราคา วิธีการตั้งราคา การใช้ราคาเป็นเครื่องมือสำหรับกลยุทธ์ทางการตลาด การเปลี่ยนแปลงราคา

MK 3503 การจัดการช่องทางการจัดจำหน่าย

3(3/3-0-0)

(Marketing Channels Management)

Prerequisite : MK 1503

ระบบและวิธีการจัดจำหน่าย การออกแบบและการเลือกช่องทาง การจัดจำหน่าย การพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่าย การกระตุ้นและส่งเสริมคนกลาง การควบคุม การประเมินผล รวมทั้งการกระจายสินค้าในระบบช่องทางการจัดจำหน่ายนั้น และการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในระบบช่องทางการจัดจำหน่าย

MK 3513 การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์

3(3/3-0-0)

(Advertising and Public Relations)

Prerequisite : MK 1503

บทบาทของการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ ในฐานะที่เป็นเครื่องมือทางการตลาด การวิเคราะห์ผู้บริโภคในฐานะผู้รับข่าวสาร และแรงจูงใจของผู้บริโภค ตลอดจนการวิเคราะห์ตลาด อันมีผลโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ การจัดการของแผนกโฆษณาและประชาสัมพันธ์ การวางแผนและดำเนินการเกี่ยวกับการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ การเลือกสื่อ การกำหนดงบประมาณและวัดผล นอกจากนี้ยังศึกษาถึงข้อจำกัด กฎหมายและจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์

MK 3523 การจัดการการขาย

3(3/3-0-0)

(Sales Management)

Prerequisite : MK 1503

บทบาทและความสำคัญของการจัดการการขาย การจัดการกิจกรรมการขาย ความสัมพันธ์ของฝ่ายขายกับฝ่ายต่างๆ การวิเคราะห์ตลาดและการวางแผนการขาย การกำหนดอาณาเขตขาย และโควตาการขาย การสรรหาการฝึกอบรม การจูงใจ การจ่ายผลตอบแทน รวมถึงการควบคุม และการประเมินผลพนักงานขาย และการจัดการให้พนักงานขายใช้ศิลป์การขาย ตลอดจนการวางกลยุทธ์ของฝ่ายขาย

MK 3533 การวิจัยการตลาด

3(3/3-0-0)

(Marketing Research)

Prerequisite : MK 1503

ลักษณะรูปแบบและวัตถุประสงค์ของการวิจัยการตลาด ขั้นตอนในการดำเนินงานวิจัยตลาด การเลือกแบบและวิธีวิจัยให้เหมาะสมกับสถานการณ์และทรัพยากร การสร้างแบบเก็บรวบรวมข้อมูล การสุ่มตัวอย่าง การเก็บรวบรวมข้อมูล การบันทึกและการวิเคราะห์ข้อมูล การแปลความหมายข้อมูล การเสนอรายงาน และการนำผลการวิจัยไปใช้เพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจทางการตลาด

## MK 3563 การค้าปลีกและการค้าส่ง

3(3/3-0-0)

(Retailing and Wholesaling)

Prerequisite : MK 1503

ความเป็นมาของการค้าปลีกและการค้าส่ง ประเภทของการค้าปลีก และการค้าส่ง ลักษณะความเป็นเจ้าของ การจัดองค์การ การเลือกสถานที่ตั้ง การสรรหาและการจัดการงานบุคคล การจัดซื้อ การจัดเก็บและการควบคุมสินค้า การกำหนดราคา การส่งเสริมการตลาด การควบคุมดำเนินงาน กลยุทธ์ทางการตลาดขององค์การการค้าปลีกและการค้าส่ง

## MK 4523 การจัดการการตลาด

3(3/3-0-0)

(Marketing Management)

Prerequisite : MK 1503

ความสำคัญและแนวทางการจัดการด้านการตลาด การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อมทางการตลาด กระบวนการบริหารการตลาด ระบบข้อมูลการตลาด การวางแผน กลยุทธ์การตลาด การแบ่งส่วนตลาดและการเลือกตลาดเป้าหมาย การพยากรณ์การขาย การบริหารผลิตภัณฑ์ การบริหารราคา การบริหารช่องทางการจัดจำหน่ายและการกระจายสินค้า การบริหารการส่งเสริมการตลาด การควบคุมกิจกรรมทางการตลาด

## MK 4533 การตลาดระหว่างประเทศ

3(3/3-0-0)

(International Marketing)

Prerequisite : MK 1503

ความสำคัญของการตลาดระหว่างประเทศ การวิเคราะห์สภาวะสิ่งแวดล้อม การรวมกลุ่มของประเทศต่างๆ เพื่อการค้า และปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดโครงสร้าง และการดำเนินงานในตลาดต่างประเทศ การเข้าสู่ตลาดระหว่างประเทศ การวางแผนและการใช้ส่วนประสมการตลาด ด้านผลิตภัณฑ์ การกำหนดราคาช่องทางการจัดจำหน่าย การส่งเสริมการตลาด ในตลาดระหว่างประเทศ ตลอดจนรูปแบบและการพัฒนา บริษัทระหว่างประเทศ การส่งเสริมการค้าต่างประเทศของภาครัฐบาลและภาคเอกชน

MK 4553 สัมมนาทางการตลาด

3(3/3-0-0)

(Seminar in Marketing)

Prerequisite : เป็นนักศึกษาสาขาวิชาการตลาด ฐานะชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาสุดท้าย

ใช้กรณีศึกษาทางธุรกิจเป็นตัวอย่างในการวิเคราะห์และหาข้อยุติ เพื่อการตัดสินใจ  
แก้ปัญหาทางการตลาด ตลอดจนการนำกลยุทธ์ทางการตลาดไปประยุกต์ใช้ในสภาพการณ์ต่าง ๆ  
เพื่อเตรียมพร้อมกับการเป็นนักการตลาดในอนาคต โดยเน้นการทำงานเป็นกลุ่มเพื่อออกไปปฏิบัติ  
งานจริง

## 20.2.2.2 วิชาเอกเลือก

MK 2523 การตลาดทางตรง

3(3/3-0-0)

(Direct Marketing)

Prerequisite : MK 1503

ประเภทและระบบการตลาดทางตรง เทคนิคและกลยุทธ์การตลาดทางตรง การวางแผน การควบคุม และการประเมินผล ตลอดจนแนวทางในการพัฒนาการตลาดทางตรง

MK 3543 การจัดซื้อ

3(3/3-0-0)

(Purchasing)

Prerequisite : MK 1503

หลักการเกี่ยวกับการจัดซื้อวัตถุดิบ ส่วนประกอบ วัสดุสิ้นค้าสำเร็จรูปสำหรับ  
กิจการอุตสาหกรรม และกิจการที่ประกอบการค้า รวมทั้งระเบียบวิธีการซื้อ เทคนิคการเจรจาต่อรอง  
การตัดสินใจผลิตเองหรือเลือกซื้อ การควบคุมสินค้าคงคลัง การวิเคราะห์ต้นทุน การเก็บสถิติ และ  
รายงานเกี่ยวกับงบสั่งซื้อ และปัญหาด้านการจัดซื้อ วิธีการจัดซื้อของหน่วยงานของรัฐ

MK 3573 การส่งเสริมการขาย

3(3/3-0-0)

(Sales Promotion)

Prerequisite : MK 1503

ประเภทของการส่งเสริมการขาย การวางแผนการส่งเสริมการขาย การกำหนด  
กลยุทธ์ การส่งเสริมการขายตามสถานการณ์ต่าง ๆ การจัดสรรงบประมาณ การควบคุมและการ  
ประเมินผลกำไรส่งเสริมการขาย

MK 3583 ศิลปการขาย

3(3/3-0-0)

(Salesmanship)

Prerequisite : MK 1503

หลักการและทฤษฎี เพื่อให้เข้าใจถึงความรู้เกี่ยวกับกิจการและสินค้า การแสวงหา  
ลูกค้าผู้มุ่งหวัง การเตรียมตัวก่อนเข้าพบ การเข้าพบ การเสนอขาย การขจัดข้อโต้แย้ง การปิด  
การขาย การติดตามผล โดยครอบคลุมทั้งตลาดผู้บริโภคและตลาดอุตสาหกรรม

MK 3593 การกระจายตัวสินค้า

3(3/3-0-0)

(Physical Distribution)

Prerequisite : MK 1503

ประเภทของการขนส่ง การจัดรายงานของแผนกขนส่ง นโยบายการส่งมอบสินค้า  
ค่าระวางขนส่ง การรับการส่งสินค้า การประกันภัย การเรียกร้องค่าเสียหาย การบรรจุหีบห่อ การ  
คลังสินค้า การควบคุมสินค้าคงคลัง การจัดเก็บ และการเคลื่อนย้าย การจัดบรรจุหีบห่อ การทำเอกสาร  
การขนส่ง กฎหมายและระเบียบว่าด้วยการขนส่ง ระบบข้อมูล โดยเน้นการจัดการทั้งระบบในการ  
กระจายสินค้า

MK 4513 การพยากรณ์การขาย

3(3/3-0-0)

(Sales Forecast)

Prerequisite : MK 1503, ST 2053

กระบวนการพยากรณ์การขายเทคนิค และเครื่องมือที่ใช้ในการพยากรณ์การขาย  
ทั้งระยะสั้นและระยะยาว เพื่อนำผลการพยากรณ์การขายมาใช้ประโยชน์ทางการจัดการการตลาด

MK 4563 การจัดการเพื่อการส่งออกและการนำเข้า

3(3/3-0-0)

(Export - Import Management)

Prerequisite : MK 1503

ระเบียบ กฎเกณฑ์และข้อบังคับในการส่งออกและการนำเข้า การจัดองค์การ การ  
พิจารณาเลือกตลาด และผลิตภัณฑ์เพื่อการส่งออกและการนำเข้า เทคนิคและวิธีการในการคิด  
คำนวณ และต้นทุนการกำหนดราคา การหีบห่อ การส่งเสริมการตลาด การขนส่ง การประกันภัย  
การชำระเงิน สินเชื่อในส่งออกและนำเข้า และการเตรียมเอกสารในการส่งออกและนำเข้า

MK 4573 การตลาดบริการ

3(3/3-0-0)

(Service Marketing)

Prerequisite : MK 1503

ลักษณะธุรกิจบริการ ประเภทต่างๆ ของธุรกิจบริการ การกำหนดกลยุทธ์การตลาด และการพัฒนากลยุทธ์การตลาดสำหรับธุรกิจบริการ ประเภทต่างๆ

MK 4583 การตลาดอุตสาหกรรม

3(3/3-0-0)

(Industrial Marketing)

Prerequisite : MK 1503

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการตลาดอุตสาหกรรม การจัดประเภทของตลาดอุตสาหกรรม การจัดองค์การการวิจัย การวางแผนและกำหนดกลยุทธ์ในส่วนประสมทางการตลาดอุตสาหกรรม การประเมินผลและการควบคุมทางการตลาด บทบาทของสถาบันทางอุตสาหกรรมและรัฐบาลที่มีต่อการตลาด สินค้าอุตสาหกรรม แนวโน้มการตลาดของสินค้าอุตสาหกรรม

MK 4593 การตลาดสินค้าเกษตรกรรม

3(3/3-0-0)

(Agricultural Marketing)

Prerequisite : MK 1503

ลักษณะของสินค้าเกษตร ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการผลิตและการตลาดสินค้าเกษตร การวิเคราะห์ตลาดสินค้าเกษตร การจัดการส่วนประสมการตลาดสินค้าเกษตร องค์การทางการตลาดสินค้าเกษตร ตลาดซื้อขายสินค้าเกษตรล่วงหน้า ปัญหาเกี่ยวกับการตลาดสินค้าเกษตร บทบาทและนโยบายของรัฐบาลในตลาดสินค้าเกษตร