



จดหมายเหตุข่าว มฉก.

เรียนรู้เพื่อรับใช้สังคม ฉบับที่ 13 (16 - 30 เมษายน 2544) มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์มวกเหล็กสธ <http://Intranet.hcu.ac.th>

ดูกัน.....กับ...บอก

กลับมาเริ่มทำงานกันใหม่อีกครั้งนะคะ หลังจากสาดน้ำดับร้อนคลายเหนื่อยกับเทศกาลสงกรานต์ เป็นที่ชุ่มฉ่ำแล้ว จดหมายข่าว มฉก. ฉบับนี้ ก็เช่นกัน ยังไม่ได้หายหน้าหายตาไปไหนยังอยู่ เนื้อเป็นสื่อกลางในการนำเสนอข่าวสาร ความรู้ และความบันเทิงต่าง ๆ มาให้ทุกท่านได้อ่าน เนื้อหาข่าวคราวรอบรั้วมฉก.ของเรา ทั้งยังช่วยให้ท่านผ่อนคลายกับเกมส์สนุก ๆ ในคอลัมน์ "ลับสมอง...ลองปัญญา"

ฉบับนี้มีข่าวที่น่าสนใจไม่แพ้ข่าวการเมือง ในขณะนี้เลย ขอเริ่มด้วยข่าวกิจกรรม 5ส เรื่อง "5 ส ไม่ใช่แค่การจัดโต๊ะทำงาน" ซึ่งเป็นเคล็ดลับที่ทำให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของงาน

ต่อกับข่าวเงิน ๆ ทอง ๆ อย่างข่าว "เงินยืมทอดรองจ่าย" จากกองคลัง และข่าว "การรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาโท M.S.W." และ "ประกาศนียบัตรบัณฑิต"

ตามด้วยข่าวประชาสัมพันธ์...อีกมากมายจากคอลัมน์ "ข่าวและกิจกรรม" อาทิ นิทรรศการ "พระราชนิพนธ์ด้านวินัยศึกษาในสมเด็จพระเทพฯ" การฝึกอบรม "BlackBoard" และมอบวุฒิบัตรในโครงการอบรมครูสอนภาษาจีนกลาง

และเรื่องของ "การจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ" และมาทำความรู้จักกับสมาชิกใหม่ในรั้วมฉก. กับคอลัมน์ "แนะนำบุคลากรใหม่" ติดตามอ่านได้ภายในเล่มค่ะ



ประมวลภาพกิจกรรม

เดือนมีนาคม-เดือนเมษายน 2544



คุณกำพล เตชะหริวิจิตร และอธิการบดีสักการะ หลวงปู่โตชัย ในงาน "วันไหว้เชลวเฉลิมพระเกียรติ ปี 2544"

ม.เกษมบัณฑิต ร่วมแสดงความยินดี ในวันสถาปนา มหาวิทยาลัย



ผู้บริหารมสธ. และผู้บริหาร มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ ขรก.อานนทบุรี เรือรบ สมเด็จพระเทพฯ กับพระอัครมเหสีท้าวเงินวิภา



บุคลากรและนักศึกษา ร่วมกัน ข้าราชการเสด็จฯ สภาการศึกษาไทย



รมต.กระทรวงศึกษาธิการ ร่วม ข้าราชการในวามสัมพันธ์วิภา "ภูมิปัญญา 5 ลุ่มน้ำ"



สืบสานประเพณีสงกรานต์

จดหมายข่าว มฉก.

1

☎ ขอเชิญชวนบุคลากรทุกท่าน ส่งข่าว/กิจกรรม ของท่าน เพื่อการประชาสัมพันธ์ในจดหมายข่าว มายังแผนกประชาสัมพันธ์ กองกลาง ภายในวันที่ 10 และ 25 ของเดือน

การจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (ต่อ)

กลับมาพบกันอีกครั้ง...กับคอลัมน์รอบรู้...เรื่องวิชาการ ฉบับที่แล้วเรากำลังเรื่องบทบาททั้ง 3 ข้อของผู้สอน ฉบับนี้เรามาทำความรู้จักและทำความเข้าใจ เรื่อง..บทบาทแรกของผู้สอน กันต่อดีกว่าค่ะ

1. ผู้สอนในฐานะผู้จัดการในการจัดสภาพแวดล้อมของการเรียนรู้ (The Teacher as Manager of the Learning Environment) ได้แก่ การที่ผู้สอนจะต้องเป็นผู้สร้างสภาพแวดล้อมของการเรียนรู้และวางแผน เพื่อช่วยให้ผู้เรียนพบจุดมุ่งหมายของการเรียนรู้ของตนเอง

ในฐานะผู้จัดการที่จะต้องดำเนินการจัดสภาพแวดล้อมของการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ ซึ่งต้องอาศัยการจัดการและการวางแผนเพื่อให้เกิดสิ่งที่ต้องการ ดังนั้นผู้สอนต้องประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับศาสตร์ของการเรียนการสอน

- 1.1 ทฤษฎีการเรียนรู้ การพัฒนาและการสอน
- 1.2 ผลงานวิจัยที่สนับสนุนการปฏิบัติการกิจของผู้สอน
- 1.3 กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการตั้งและทดสอบสมมุติฐานเกี่ยวกับการเรียนการสอน
- 1.4 วางแผนบริหารชั้นเรียนให้สอดคล้องกับรูปแบบการสอน

นอกจากนี้ ผู้สอนยังต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยมีรูปแบบและขั้นตอนหลัก ๆ ดังนี้

- ☺ กำหนดวัตถุประสงค์ของการเรียนการสอน
- ☺ ประเมินพฤติกรรมของผู้เรียนก่อนเข้าสู่การเรียนการสอน
- ☺ ดำเนินการตามยุทธศาสตร์ของการสอนเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนด
- ☺ ประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน

การจัดการเรียนการสอนดังที่กล่าวมานี้ จะช่วยให้ผู้สอนสามารถประเมินการทำงานของตนในแต่ละขั้นตอนได้อย่างต่อเนื่อง มีความยืดหยุ่น และพร้อมที่จะปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมได้

ฉบับหน้าเรามารู้จักบทบาทที่ 2 และ 3 กันต่อค่ะ

แม้ว่ากิจกรรม 5ส จะเป็นเรื่องที่ไม่สลับซับซ้อนหรือยากเย็นมากนัก แต่หลายครั้งที่ 5ส ถูกเข้าใจผิดหรือถูกนำไปใช้อย่างผิดวัตถุประสงค์ ซึ่งส่งผลให้องค์กรไม่ได้รับประโยชน์อะไรเพิ่มขึ้นจากการทำ 5ส เลย ข้างล่างอาจต้องสูญเสียสิ่งต่าง ๆ ไปโดยไม่จำเป็น ดังนั้นก่อนที่ทุกองค์กรจะนำหลัก 5ส ไปปฏิบัติจึงต้องทำความเข้าใจ เป้าหมาย และความเป็นจริงของกิจกรรม 5ส ให้ต้องแท้ ความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนเกี่ยวกับ 5ส ประการแรกคือ บุคลากรในองค์กรจำนวนไม่น้อยเมื่อทราบว่าจะต้องทำ 5ส ก็มักจะบ่นว่าเป็นเรื่องจุกจิกบ้าง เสียเวลาทำงานบ้าง บางคนถึงขนาดบอกว่าของที่วาง(สุ่ม ๆ) อยู่บนโต๊ะดี ๆ มาให้ย้ายให้เปลี่ยน เวลาจะหยิบเลยหาไม่เจอ ซึ่งบรรดาผู้ที่บ่นอย่างนั้นแสดงให้เห็นว่ายังไม่เข้าใจ 5ส อย่างเฝื่อน ๆ เข้าใจว่า 5ส คือ "การจัดโต๊ะทำงาน" เท่านั้น

จริง ๆ แล้ว 5ส คือกิจกรรมที่กว้างไกลกว่านั้น แต่ในประเทศไทย ความหมายที่แท้จริง และประโยชน์ของ 5ส ถูกมองข้ามมานาน โดยเฉพาะการมองข้ามความจริงที่ว่าการทำงาน 5ส คือการสร้าง "นิสัย" ไม่ว่าจะเป็นนิสัยของความมีระเบียบ นิสัยความรับผิดชอบของตนเอง และนิสัยที่เอื้อต่อการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ที่สำคัญการนำ 5ส มาใช้พัฒนางาน ไม่ได้มุ่งพัฒนาจากระดับบนลงสู่ระดับล่าง แต่เป็นการปลูกฝังความเข้มแข็งและเสริมสร้างคนให้มีคุณภาพเพื่อไปเกื้อหนุนองค์กร

ถ้าจะถามว่าทำ 5ส เสียเวลาไหม! ให้ตอบตรง ๆ ก็คงตอบได้ว่าเสีย แต่เสียเวลาน้อยกว่าที่ได้กลับมา เช่น เริ่มสะสางของทุกอย่างที่กองอยู่ไม่ว่าจะเป็นที่ทำงานหรือที่บ้านก็ตาม อาจใช้เวลาค่อย ๆ จัดไปใช้เวลาสัก 1 อาทิตย์ แต่เมื่อเรียบร้อยแล้วหากต้องการจะหยิบใช้อะไรไม่ว่าจะเป็นของที่ใส่สอยเป็นประจำและของที่ไม่ค่อยได้ใช้ ก็จะสามารถหยิบได้ภายในเวลาไม่นาน ซึ่งจะแตกต่างกับปล่อยทิ้งไว้โดยไม่มีการจัดระเบียบ เราอาจหยิบของสักอย่างสองอย่างมาใช้ได้เร็ว เพราะคุ้นว่าวางที่ไหน แต่บางอย่างจะหาเท่าไรก็หาไม่เจอ เพราะไม่ค่อยได้ใช้ ซึ่งเสียเวลาและเสียหายต่องานมากกว่าเสียอีก พุดง่าย ๆ ว่า การทำ 5ส คือการเปลี่ยนจาก "คุ้น ๆ ว่าเก็บไว้ตรงนี้" เป็น "แน่ใจว่าเก็บไว้ตรงนี้" เปลี่ยนจากคนที่ทำอะไรโดยอาศัยความเคยชินแต่เพียงอย่างเดียวไปเป็นคนที่ทำสิ่งต่าง ๆ ด้วยความมั่นใจ เพราะมีพื้นฐานความชัดเจนรองรับอยู่ 5ส จึงไม่ใช่การพัฒนาโต๊ะ หรือห้องทำงานของพนักงาน แต่เป็นการ พัฒนาตัวบุคลากร ดังนั้นจึงไม่แปลกที่จะกล่าวว่าการทำ 5ส คือแนวทางในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน อันจะนำไปสู่แนวทางในการพัฒนาทรัพยากรอื่น ๆ ขององค์กรต่อไป

ข้อมูลจากหนังสือ : "ก้าวข้ามด้วย 5ส แนวทางการพัฒนาความรู้ด้วยหลักการจัดงาน"



เงินยืมทรงจ่าย

เป็นอย่างไรกันบ้าง...เมื่อฉบับที่แล้วกองคลังได้เสนอเรื่องของเงินสะสมบุคลากรมาให้ทุกท่านได้ชื่นใจ และฉบับนี้ก็เช่นกัน เรามีสาระและความรู้มาฝากทุกท่านเสมอ ซึ่งฉบับนี้ จะเป็นเรื่องของ "การยืมเงินทรงจ่าย" ...ไปทำความเข้าใจและทำความเข้าใจ กันเลยทีเดียว

ส่วนการยืมและส่งเงินทรงจ่าย นั้นมี 2 กรณี ดังนี้
1. ยืมเงินทรงจ่าย - เงินส่วยย่อย ต้องเป็นเงินที่ขอยืม น้อยกว่าหรือเท่ากับ 1,000 บาท ซึ่งท่านสามารถรับเงินสด ได้ตามจำนวนที่ขอยืม โดยใช้แบบใบยืมเงินทรงจ่ายเงินส่วยย่อย มณก. กค. 001 (เอกสาร 1 ชุด มี 2 แผ่น) 2. ยืมเงินทรงจ่ายเป็นเช็ค จะต้องเป็นเงินที่ขอยืมมากกว่า 1,000 บาท ซึ่งท่านสามารถรับเช็ค ตามจำนวนเงินที่ขอยืมได้ โดยใช้แบบใบยืมเงินทรงจ่ายเงินส่วยย่อย มณก. กค. 002 (เอกสาร 1 ชุด มี 3 แผ่น)

การยืมเงินทรงจ่าย ทั้ง 2 ประเภท ท่านต้องแนบ 1.เอกสาร ขออนุมัติดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ที่ขออนุมัติแล้ว (ฉบับจริงเท่านั้น) 2.ใบขอใช้งบประมาณ (BU 001) ที่ผ่านกองแผนและพัฒนาแล้ว และที่สำคัญคือ 3.ท่านต้องแนบบใบยืมเงิน ทรงจ่าย มณก. กค. 001 (1 ชุด) หรือ มณก. กค. 002 (ชุด) ที่กรอกรายละเอียดครบถ้วนแล้วมาด้วยทุกครั้ง ทั้งนี้ ผู้ลงชื่อ ยืมเงินทรงจ่ายต้องเป็น ผู้อำนวยการ หรือ คณบดี ในกรณี เฉพาะกิจที่ผู้ลงชื่อยืมเงินเป็นเจ้าของเรื่องเอง เช่น ผู้ที่ได้รับทุน การศึกษา ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ผู้ทำโครงการวิจัย ผู้เข้าร่วมการ อบรม/ประชุม/สัมมนา

การส่งคืนเงินยืมทรงจ่าย ต้องส่งคืนภายใน 10 วันทำการ หลังจากสิ้นสุดโครงการ/สิ้นสุดการใช้จ่ายเงิน ซึ่งมี 3 กรณี คือ **กรณีแรก** เงินยืมทรงจ่ายเท่ากับค่าใช้จ่าย ให้ท่านนำใบเสร็จ รับเงินจากการใช้จ่ายจริง และนำสำเนาใบยืมเงิน มาติดต่อดังที่ แผนกการเงิน **กรณีที่สอง** ยืมเงินทรงจ่ายมากกว่าค่าใช้จ่าย หรือกรณีไม่มีค่าใช้จ่าย ให้ท่านนำใบเสร็จรับเงินจากการใช้จ่ายจริง และส่งคืนเงินสดส่วนที่เหลือ (ส่งคืนเงินสดจำนวนที่ยืม กรณีไม่ได้ใช้) และนำสำเนาใบยืมเงินมา ติดต่อดังที่แผนกการเงิน **กรณีที่สาม** เงินยืมทรงจ่ายน้อยกว่าค่าใช้จ่าย แต่ไม่เกินงบประมาณที่ขอใช้ ให้ท่านนำใบเสร็จรับเงินพร้อมแนบรายละเอียดการใช้งบประมาณ และนำสำเนาใบยืมเงินติดต่อดังที่แผนกการเงิน ในส่วนที่จะต้อง ขออนุมัติเบิกเพิ่มนี้ กองคลังจะเป็นผู้ดำเนินการให้ หากยืมเงินทรงจ่าย น้อยกว่าค่าใช้จ่าย และเกินงบประมาณรวมที่ขอใช้ คุณจะต้อง เป็นผู้ดำเนินการขออนุมัติงบประมาณเพิ่มเอง

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

กำลังเปิดรับสมัครเข้าศึกษาต่อใน

ระดับปริญญาโท ดังนี้



หลักสูตร M.B.A. รุ่นที่ 5

โครงการพิเศษ

จำหน่ายใบสมัคร และรับสมัครทุกวันตลอดปีการศึกษา ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป



หลักสูตรสังคมสงเคราะห์ศาสตรมหาบัณฑิต

M.S.W. รุ่นที่ 9

สาขาวิชาการบริหารสังคม

จำหน่ายใบสมัคร 1 เม.ย. - 18 พ.ค. 44

รับสมัคร 2 พ.ค. - 18 พ.ค. 44

โครงการพิเศษ

จำหน่ายใบสมัคร และรับสมัครทุกวันตลอดปีการศึกษา



หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต

2 สาขาวิชา

■ สาขาวิชาการสอนภาษาต่างประเทศ

(การสอนภาษาจีน, การสอนภาษาอังกฤษ)

■ สาขาวิชาชีพครู

จำหน่ายใบสมัคร 1 เม.ย. - 18 พ.ค. 44

รับสมัคร 2 พ.ค. - 18 พ.ค. 44

ขณะนี้มฉก.ยังเปิดรับอยู่...อย่าลืม!!ช่วยกัน

ประชาสัมพันธ์ด้วยนะค่ะและหากต้องการรายละเอียดเพิ่มเติมติดต่อที่ แผนกรับนักศึกษา สำนักทะเบียน และประมวลผล โทร.1190,1139 หรือที่บัณฑิตวิทยาลัย 1518 หรือ www.hcu.ac.th



ข่าวและกิจกรรม

นิทรรศการ.....พระราชนิพนธ์ด้านจิตศึกษาในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี อาทิ คณิตจินใหญ่, หอยฟ้าร้อยคำ พระราชนิพนธ์แปล เมฆหมื่นน้ำไหล, ผีเสื้อ และพระราชนิพนธ์อื่น ๆ อีกหลายเล่ม ซึ่งคงจัดแสดงอยู่ที่ซึ่งมิได้เข้าชม เชิญได้ที่อาคารบรรณสาร สนาทศ ชั้น 1 ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ฝึกอบรบภาคฤดูร้อน.....
ศูนย์บรรณสาร สนาทศ จัดสาธิตการใช้งานห้องสมุด และระบบซอฟต์แวร์ Blackboard การเรียนการสอนผ่านระบบคอมพิวเตอร์ ให้กับอาจารย์และนักศึกษาใหม่ สนใจติดต่อได้ที่ 1418 โทร. 1475 และ 1476

พิธีมอบวุฒิบัตร... ขอเชิญทุกท่าน
เข้าร่วมพิธีมอบวุฒิบัตร ให้แก่ผู้สำเร็จการอบรมโครงการอบรมครูสอนภาษาจีนกลาง ในวันศุกร์ที่ 27 เมษายน 2544 ณ ห้องบรรณราชพิเศษ 2 อาคารบรรณสาร ชั้น 2

ข่าวดี....คณะบริหาร HCU.DUMMY ได้นำสินค้าจำหน่ายเพิ่มมากขึ้น นัก shop เชิญแวะเวียนไปชมและเลือกซื้อสินค้าได้ที่ห้อง 1765 อาคารเรียน ได้ทุกวันทำการ

แนะนำบุคลากรใหม่



นางสาวอัมพร เจริญผลดี
อาจารย์ประจำคณะเทคโนโลยีการแพทย์
วันเริ่มปฏิบัติงาน 2 เมษายน 2544

นายสุรชัย จิระพรชัย

อาจารย์ประจำคณะเทคโนโลยีการแพทย์
วันเริ่มปฏิบัติงาน 2 เมษายน 2544



นางสาวมณีนุช เตชะชัย
เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการเภสัชศาสตร์
คณะเภสัชศาสตร์
วันเริ่มปฏิบัติงาน 2 เมษายน 2544



มณ.บริการชุมชน.... ขอเชิญผู้ที่สนใจเข้าร่วมให้บริการชุมชน ครั้งที่ 42 ซึ่งจะมีในวันอาทิตย์ที่ 22 เมษายน นี้ ณ ศาลเจ้าตั้งบ้านแก้ว ต.คลองด่าน อ.บางบ่อ จ.สมุทรปราการ ผู้ที่สนใจสอบถามรายละเอียดได้ที่สำนักพัฒนานักศึกษา โทร 1225 และ 1216

พิธีประสาทปริญญาบัตร.....มหาวิทยาลัยกำหนดพิธีประสาทปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2543 มีกำหนดการโดยย่อ ดังนี้
วันซ้อมย่อย วันศุกร์ที่ 22 มิถุนายน 2544
วันซ้อมใหญ่ วันเสาร์ที่ 23 มิถุนายน 2544
วันพิธีประสาทปริญญาบัตร วันอาทิตย์ที่ 24 มิถุนายน 2544

มหาวิทยาลัยเป็นเจ้าภาพถวญพระราชทานประจำปี 2544....ตามที่มูลนิธิฯ โรงพยาบาลหัวฉิว และมหาวิทยาลัย ได้พลัดกันเป็นเจ้าภาพในการถวญพระราชทานเป็นประจำทุกปี และ...ปีนี้มหาวิทยาลัย ครอบรอบการเป็นเจ้าภาพถวญพระราชทาน อีกวาระหนึ่ง โดยกำหนดพิธีในวันอาทิตย์ที่ 28 ตุลาคม 2544 ณ วัดเวียงวาชูฬัด อ.บางปะอิน จ.พระนครศรีอยุธยา รับประทานอาหารกันได้แล้วนะค่ะ จะได้รอยยิ้ม ๆ กันไป

กลับมาลองปัญญา

ในตารางเลขนี้ มีสี่เหลี่ยมจัตุรัสตัวเลขขนาด 3 x 3 จำนวนซ่อนอยู่ 9 ตาราง ซึ่งตารางเหล่านี้ประกอบด้วยตัวเลข 1-9 โดยตัวเลขที่ปรากฏในตารางจะไม่ซ้ำกันเลย ถ้ารู้คำตอบแล้วรีบส่งมาที่แผนกประชาสัมพันธ์ ก่อนวันที่ 10 พ.ค. 44 นี้จะค่ะ...เรามีรางวัลคอยคุณอยู่

ลองหาตัวเลขว่า ตารางทั้ง 9 ตัวอย่าง
ที่มีลักษณะเช่นนี้จะซ่อนอยู่ที่ไหนบ้าง
หมายเหตุ ตารางบางตารางอาจซ้อนกันอยู่

1	5	4	3
8	3	7	1
6	9	2	4
4	6	5	8

1	2	3	1	2	3	4	8	1	1	3	2
4	5	6	4	8	7	6	7	3	5	6	9
7	8	7	6	5	1	2	5	4	4	8	7
1	2	8	9	4	7	8	3	1	2	9	1
6	5	1	2	3	2	1	5	2	6	7	5
9	4	7	3	5	4	9	6	7	4	7	8
3	2	8	9	6	7	8	2	3	1	3	9
1	5	4	1	7	2	1	3	4	2	5	6
7	1	6	4	7	8	9	6	9	8	7	1
3	2	5	8	3	2	1	4	2	3	4	8
4	3	7	9	4	5	6	3	1	6	5	2
1	6	9	1	2	7	9	2	8	9	2	1