

การประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557)

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

The Evaluation of Bachelor of Business Administration

International Program (Revised 2014)

Business Administration Faculty Huachiew Chalermprakiet University

อาจารย์ ภูเฝือก

เจริญรัตน์ เบญจรัตน์

Zhao Jing Yan

Conrado Aquino

Weiting He

งานวิจัยนี้ได้รับทุนอุดหนุนจากมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ปีการศึกษา 2560

| | |
|----------------------------|---|
| ชื่อเรื่อง | การประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557) คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ |
| ผู้วิจัย | นางสาวอาภรณ์ ภูเฝือก และคณะกรรมการประเมินหลักสูตร |
| สถาบัน | มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ |
| ปีที่พิมพ์ | 2562 |
| สถานที่พิมพ์ | มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ |
| แหล่งเก็บรายงานฉบับสมบูรณ์ | มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ |
| จำนวนหน้าวิจัย | 161 หน้า |
| คำสำคัญ | การประเมินหลักสูตร |
| ลิขสิทธิ์ | มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ |

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2557 ของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ โดยประยุกต์ใช้รูปแบบการประเมินชิปปี้ (CIPP Model) ของสตัฟเฟิลบีม 4 ด้าน คือ ด้านบริบท (Context) ได้แก่วัตถุประสงค์ หลักสูตร โครงสร้างและเนื้อหาหลักสูตร ด้านปัจจัยเบื้องต้น (Input) ได้แก่ ผู้เรียน ผู้สอน และสื่อการเรียนการสอน ด้านกระบวนการ (Process) ได้แก่ กิจกรรมการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล การเรียน และการบริหารหลักสูตร และด้านผลผลิต (Product) ได้แก่ คุณภาพบัณฑิต โดยกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ ประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์พิเศษ 8 คน นักศึกษา 132 คน บัณฑิต 15 คนและผู้บังคับบัญชาบัณฑิต 15 คน รวม 170 คน เครื่องมือที่ใช้เป็นแบบสอบถามที่ผู้วิจัยสร้างขึ้นเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ การวิเคราะห์ข้อมูลผู้วิจัยใช้วิธีการทางสถิติ โดยการคำนวณคะแนนเฉลี่ย (\bar{X}) ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD.) ได้ผลการประเมิน ดังนี้

การประเมินบริบท (Context Evaluation)

วัตถุประสงค์หลักสูตร : อาจารย์มีความเห็นว่าเป็นภาพรวมวัตถุประสงค์ของหลักสูตรมีความเหมาะสมระดับมาก โดยหลักสูตรสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย และเนื้อหาในหลักสูตรสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเหมาะสมมาก

โครงสร้างและเนื้อหาหลักสูตร : อาจารย์มีความเห็นว่าเป็นภาพรวมและทุกหมวดวิชา มีความเหมาะสมมาก อาจารย์มีความเห็นว่าการจัดการเรียนการสอนโดยรวมทุกด้านมีความ

เหมาะสมปานกลาง และด้านสภาพแวดล้อมเกี่ยวกับการเรียนการสอน และด้านจำนวนผู้เรียนมีความเหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน มีความเหมาะสมมาก

การประเมินปัจจัยนำเข้า (Input Evaluation)

ด้านผู้เรียน นักศึกษาส่วนใหญ่เป็นเพศชาย มีภูมิลำเนาประเทศจีน จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ทั้งนี้ ในภาพรวมอาจารย์มีความคิดเห็นต่อคุณลักษณะของนักศึกษาว่ามีคุณลักษณะเหมาะสมปานกลาง ยกเว้น ด้านมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับอาจารย์ผู้สอนและเพื่อนร่วมชั้นเรียน ด้านความเอื้อเฟื้อและการแบ่งปันความรู้ระหว่างกัน ด้านความเสียสละและมีคุณลักษณะการทำงานร่วมกันเป็นทีม ด้านรักษาระเบียบวินัยในชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ ด้านทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพและด้านความตั้งใจและสนใจในกิจกรรมการเรียนการสอน มีความเหมาะสมมาก

ด้านผู้สอน มีอาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คนและอาจารย์พิเศษ 3 คนรวม 8 คน อาจารย์ส่วนใหญ่เพศหญิง คุณวุฒิระดับปริญญาเอก 1 คน ปริญญาโท 7 คน ซึ่งอาจารย์มีประสบการณ์การสอนมากกว่า 10 ปี 1 คน 7 – 10 ปี 4 คน และ 3-6 ปี 3 คนตามลำดับ ทั้งนี้ บัณฑิตมีความเห็นว่าเป็นภาพรวมอาจารย์มีคุณลักษณะเหมาะสมมากที่สุด โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่อง คุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกในความเป็นครูของอาจารย์ คุณวุฒิและประสบการณ์ของผู้สอนเหมาะสมกับวิชาที่สอน อาจารย์ผู้สอนมีทักษะในการถ่ายทอดความรู้ การเป็นแบบอย่างที่ดีด้านวิชาชีพของอาจารย์ผู้สอน ความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ผู้สอน ความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ผู้สอน การส่งเสริมให้ผู้เรียนค้นคว้าข้อมูลเพื่อเพิ่มเติมความรู้ที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา/วิชาชีพ

ปัจจัยสนับสนุนการเรียนการสอน การจัดการเรียนการสอนโดยภาพรวมอาจารย์เห็นว่ามีเหมาะสมมาก **อาคารสถานที่ และ ห้องเรียน** อาจารย์เห็นว่าเหมาะสมที่จะสร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ การติดต่อประสานงานเกี่ยวกับการเรียนการสอน จำนวนผู้เรียนกับการจัดการเรียนการสอน มีความเหมาะสมมาก บัณฑิตมีความเห็นว่าโดยรวมมีความเหมาะสมมาก และนักศึกษาเห็นว่าเหมาะสมมาก **บริการห้องสมุดและระบบอินเทอร์เน็ต** โดยภาพรวมบัณฑิตมีความเห็นว่าห้องสมุดและระบบอินเทอร์เน็ตมีความเหมาะสมในระดับมาก แต่การเชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ต สมรรถนะและจำนวนของคอมพิวเตอร์ ที่สามารถเชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ต มีความเหมาะสมปานกลางเท่านั้น ส่วนนักศึกษามีความเห็นว่าเป็นโดยรวมมีความเหมาะสมมาก โดยเฉพาะในเรื่องการเชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ตสะดวก รวดเร็ว สมรรถนะของคอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์ที่สามารถเชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ต ความสะดวกรวดเร็วในการสืบค้นข้อมูล จำนวนหนังสือ วารสาร วิทยานิพนธ์ และอื่น ๆ ที่ทันสมัย เพียงพอต่อความต้องการ มีความเหมาะสมปานกลางเท่านั้น

กระบวนการ (Process Evaluation)

กิจกรรมการเรียนการสอน : อาจารย์มีความเห็นต่อพฤติกรรมการสอนของอาจารย์ พบว่าโดยรวมมีความเหมาะสมมาก ยกเว้นด้านพฤติกรรมการสอนของอาจารย์ด้านจัดทำและชี้แจง

รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ให้กับนักศึกษา ด้านการกำหนดวัน – เวลาให้นักศึกษาพบไว้อย่างชัดเจน (Office Hours) มีความเหมาะสมมากที่สุด ด้านการมอบหมายการบ้านอย่างสม่ำเสมอและคืนให้อย่างรวดเร็ว มีความเหมาะสมปานกลาง

การจัดการเรียนการสอน นักศึกษามีความเห็นว่าเป็นว่า ด้านประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารจัดการหลักสูตรและการบริการในด้านการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลโดยรวมมีความเหมาะสมมาก

การให้คำปรึกษา บัณฑิตและนักศึกษา มีความคิดเห็นต่อการทำหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาพบว่า การให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาโดยภาพรวมมีความเหมาะสมมาก

การบริหารหลักสูตร อาจารย์มีความคิดเห็นโดยรวม มีความเหมาะสมมาก

ผลผลิตของหลักสูตร (Product Evaluation)

การประเมินคุณภาพบัณฑิต บัณฑิตส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง เกรดเฉลี่ยสะสม 2.50 แต่ไม่เกิน 3.25 และมีงานทำ ส่วนใหญ่ปฏิบัติงานในตำแหน่ง พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน มีเงินเดือนอยู่ระหว่าง 15,000 – 20,000 บาท

บัณฑิตมีความคิดเห็นต่อความสามารถในการปฏิบัติงานของตนเองในด้านความรู้เชิงทฤษฎี และทักษะการปฏิบัติงานโดยรวมมีความเหมาะสมมาก

ส่วนผู้บังคับบัญชา มีความคิดเห็นต่อด้านคุณธรรม จริยธรรม และด้านผลการพัฒนาบัณฑิตตามอัตลักษณ์คณะบริหารธุรกิจโดยรวมมีความเหมาะสมมากที่สุด รองลงมาคือ ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยรวมมีความเหมาะสมมาก

ทั้งนี้ ทั้งนักศึกษา บัณฑิต และผู้บังคับบัญชา มีข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงหลักสูตร ในด้านภาษาต่างประเทศ ภาษาอังกฤษ ความสามารถทางคอมพิวเตอร์ และอาจารย์มีข้อเสนอแนะในเรื่องจำนวนนักศึกษาในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ต่อ อาจารย์ และควรปรับวิธีการจัดการเรียนการสอน รายวิชาต่าง ๆ ให้สามารถประยุกต์ใช้งานได้

| | |
|----------------------------|---|
| Research Title | The Evaluation of Bachelor of Business Administration International Program (Revised Curriculum 2014) Business Administration Faculty Huachiew Chalermprakiet University |
| Researcher | Aporn Pooouak and Bachelor of Business Administration International Program Evaluation Committee Business Administration Faculty |
| Institute | Huachiew Charlermparakiet University |
| Year of publication | 2019 |
| Source | Business Administration Faculty |
| Number of pages | 161 |
| Keywords | Program Evaluation, Bachelor Degree Program in Business Administration (International Program) |
| Copyright | Huachiew Charlermparakiet University |

Abstract

The survey research aims to evaluate the 2014 version of management curriculum, bachelor of business administration program, Huachiew Chalermprakiet University, by using Stufflebeam's CIPP model. The evaluation model consists of 4 main aspects. The first aspect is "Context", focusing on the courses' objectives, structures, and subject matters. Then, "Input" is the next aspect of evaluation, aiming to analyze learners, instructors, and teaching materials. Next, the model aims to evaluate "Process" which is analyzing on teaching methods, learning evaluation, and courses management. After all, "Product", is the last aspect of CIPP model, addressing on qualities of the graduated students. The samples size is 170 persons, consisted of 8 persons from both lecturers and special lecturers, 132 students, 15 graduates, and 15 graduates' employers. The questionnaire is employed as a tool to collect the data. In

addition, statistic tools to analyze the data are frequency, mean (\bar{X}) and standard Deviation (S.D.). The results are as follows:

Context Evaluation

Courses' Objectives: the lecturers indicated that, in overall, the courses' objectives are highly appropriate, considering that the objectives are in accordance to the university's mission, and the courses' subject matters are conforming to the courses' objectives.

Courses' Structures and Subject Matters: The lecturers pointed out that most of the subjects taught are. Moreover, the lecturers also indicated that the subjects in Organization Management course is all fitted.

In addition, in the lecturers' view point of teaching and learning management is in moderate suitability. While, the teaching and learning environment as well as the number of students per class are highly suitable.

Input Evaluation

Learners: most of the students are high school graduated male, living in Samut Prakarn provinc. In the lecturers' opinion, the students' attributes are in moderate suitability. In contrast, the aspect of interpersonal relationship, knowledge sharing among students, generosity, teamwork, classroom discipline, positive attitude toward management profession, and interested in learning are highly suitable.

Lecturers: there are 5 permanent and 3 special lecturers, and most of them are female. The management lecturers compose of 1 Ph.D. lecturers, 7 master degree lecturers. Among them, 1 persons have more than 10 years of teaching experience, 4 persons have between 7 – 10 years teaching experience, and 3 person is in 3 – 6 years teaching experience. As a result, the lecturers' attributes are in highly suitable in the graduate viewpoints, especially, in the aspect of virtue, morality, sense of being a teacher, experience and expertise in specific subjects, teaching technique, being a role model in the profession, readiness and preparation, punctuality, and encouragement for further study.

Supporting Facilities: the lecturers admit that the learning and teaching management is highly appropriate, in general. Buildings and classrooms provide positive atmosphere for learning. While, students and graduates insisted that teaching management coordination and quantity of the students in each class as well as library and internet service are in high suitability. On the other hands, the internet connectivity, internet speed and internet accessibility are considered in moderate suitability. Similarly, the computer capacity, the convenience of data searching, quantity of books and thesis which are update and sufficient, are in moderate level.

Process Evaluation

Learning Activity : the lecturers implied that the lecturers' attitude toward teaching behavior, in general, is in high level of suitability, except teaching behavior in course specification preparation to the students. The conducting course outline and scheduling office hours are in highest level of suitability; while, the consistency of assigning and the period of returning homework is in medium level of suitability.

Course Management: the students indicated that the efficiency of curriculum management process and service as well as course assessment and evaluation are in high level of suitability.

Consulting: students and graduates asserted that the lecturers' consultation skill is in high level of suitability.

Curriculum Management: In over all, the lecturers insisted that the curriculum management is in high level of suitability.

Product Evaluation

Graduate Quality Assessment: Most of the graduates are female, who graduated with GPA between 2.50-3.25. The majority is job holders and works in private service agencies with salary between 15,000-20,000 baht per month in a general management field.

The graduates noted that they have theoretical knowledge and skills in high appropriate level.

In employers' aspect, they implied that the graduates contain the highest level of suitability in virtue, morality, and identity of Business Administration School. Moreover, knowledge, intellectual skill, interpersonal and responsibility, quantitative analysis skill, communication skill and technology skill are considered in high appropriate level.



กิตติกรรมประกาศ

คณะผู้วิจัยขอขอบคุณอาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ ผู้บังคับบัญชาบัณฑิต บัณฑิตและนักศึกษาที่เป็นกลุ่มตัวอย่างทุกท่านที่ได้กรุณาตอบแบบสอบถาม และให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ที่ได้ให้ความช่วยเหลือในการวิเคราะห์ข้อมูลวิจัยในครั้งนี้

ท้ายที่สุด คณะผู้วิจัยขอขอบคุณมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติที่ได้กรุณาให้ทุนอุดหนุนในการทำวิจัยครั้งนี้

คณะผู้วิจัย

ธันวาคม 2561



สารบัญ

| | หน้า | |
|--------------------|--|-----------|
| บทคัดย่อภาษาไทย | ก | |
| บทคัดย่อภาษาอังกฤษ | ฉ | |
| กิตติกรรมประกาศ | ช | |
| สารบัญ | ซ | |
| สารบัญตาราง | ฅ | |
| สารบัญภาพ | ฉ | |
| บทที่ 1 | บทนำ | 1 |
| | ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา | 1 |
| | วัตถุประสงค์ของการวิจัย | 2 |
| | ขอบเขตของการวิจัย | 2 |
| | นิยามศัพท์ | 3 |
| | ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ | 4 |
| บทที่ 2 | เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง | 5 |
| | ความหมายและจุดมุ่งหมายของการประเมินหลักสูตร | 7 |
| | รูปแบบของการประเมินหลักสูตร | 5 |
| | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557 | 13 |
| | งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการประเมินหลักสูตร | 46 |
| บทที่ 3 | ระเบียบวิธีวิจัย | 50 |
| | ประชากร และ กลุ่มตัวอย่าง | 50 |
| | ตัวแปรที่ใช้ในการวิจัย | 50 |
| | ระเบียบวิธีวิจัย | 51 |
| | เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย | 53 |
| | การเก็บรวบรวมข้อมูล | 56 |
| | การวิเคราะห์ข้อมูล | 56 |

สารบัญ (ต่อ)

| | หน้า |
|-------------------------------------|------|
| บทที่ 4 ผลการวิจัย | 57 |
| บทที่ 5 สรุป อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ | 110 |
| บรรณานุกรม | 125 |
| ภาคผนวก | |
| ก. แบบสอบถามอาจารย์ประจำหลักสูตร | 127 |
| ข. แบบสอบถามบัณฑิต | 135 |
| ค. แบบสอบถามผู้บังคับบัญชาบัณฑิต | 147 |
| ง. แบบสอบถามนักศึกษา | 150 |

สารบัญตาราง

| ตาราง | | หน้า |
|-------|--|------|
| 1 | รูปแบบการประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557) | 52 |
| 2 | แสดงจำนวนและร้อยละของแบบสอบถามที่ส่งและได้รับการตอบกลับ | 58 |
| 3 | ความคิดเห็นของอาจารย์ที่มีต่อวัตถุประสงค์ของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) | 59 |
| 4 | ความคิดเห็นของอาจารย์ที่มีต่อการบริหารหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) | 59 |
| 5 | ความคิดเห็นของอาจารย์ที่มีต่อโครงสร้างหลักสูตร | 60 |
| 6 | ความคิดเห็นของอาจารย์ที่มีต่อโครงสร้างหลักสูตร(เนื้อหา) | 61 |
| 7 | ความคิดเห็นของอาจารย์ที่มีต่อจำนวนหน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาแกน 45 หน่วยกิต | 62 |
| 8 | ความคิดเห็นของอาจารย์ที่มีต่อจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ 36 หน่วยกิต | 63 |
| 9 | ความคิดเห็นของอาจารย์ที่มีต่อกลุ่มวิชาเอกเลือก 12 หน่วยกิต | 65 |
| 10 | ความคิดเห็นของอาจารย์ที่มีต่อคุณลักษณะของนักศึกษา | 67 |
| 11 | ความคิดเห็นของอาจารย์ที่มีต่อการจัดการเรียนการสอนโดยรวม | 68 |
| 12 | ความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อวัตถุประสงค์ของหลักสูตร | 68 |
| 13 | ความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา | 70 |
| 14 | ความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อผู้สอน | 74 |
| 15 | ความคิดเห็นของนักศึกษาด้านประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารจัดการ หลักสูตรและการบริการในด้านการจัดการเรียนการสอน การวัดและ ประเมินผล | 75 |
| 16 | ความคิดเห็นของนักศึกษาด้านสื่อการสอน | 77 |
| 17 | ความคิดเห็นของบัณฑิต ที่มีต่อ คุณลักษณะของอาจารย์ผู้สอน | 79 |

สารบัญตาราง (ต่อ)

| ตาราง | | หน้า |
|-------|---|------|
| 18 | ความคิดเห็นของบัณฑิตที่มีต่อโครงสร้างหลักสูตร และรายวิชา | 80 |
| 19 | ความคิดเห็นของบัณฑิตที่มีต่อประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารจัดการหลักสูตร และการให้บริการในด้านการจัดการเรียนการสอน | 89 |
| 20 | ความคิดเห็นของบัณฑิตที่มีต่อความพึงพอใจในการทำงาน | 92 |
| 21 | ข้อมูลทั่วไปของนักศึกษา จำแนกตาม เพศ เชื้อชาติ ศาสนา และภูมิลำเนา | 94 |
| 22 | ข้อมูลทั่วไปของนักศึกษา จำแนกตามคุณวุฒิที่สำเร็จการศึกษา สาขาวิชา | 95 |
| 23 | ข้อมูลทั่วไปของอาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์พิเศษ | 95 |
| 24 | ความคิดเห็นของอาจารย์ที่มีต่อพฤติกรรมการสอนของอาจารย์ | 96 |
| 25 | ข้อมูลทั่วไปของบัณฑิต จำแนกตามอายุ เกรดเฉลี่ยสะสม และสถานภาพการทำงาน | 97 |
| 26 | จำนวนและร้อยละจำแนกตามภูมิลำเนาของบัณฑิต | 98 |
| 27 | จำนวนและร้อยละจำแนกตามศาสนา | 98 |
| 28 | ข้อมูลสถานภาพการทำงานของบัณฑิตจำแนกตาม ประเภทธุรกิจ ตำแหน่งงาน และ ลักษณะงาน | 98 |
| 29 | ข้อมูลสถานภาพการทำงานของบัณฑิตจำแนกตาม เงินเดือน วิธีการหางาน | 99 |
| 30 | ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาที่มีต่อหลักเกณฑ์การรับบัณฑิตเข้าทำงาน | 100 |
| 31 | ข้อมูลทั่วไปของบัณฑิตจากสถานประกอบการ | 102 |
| 32 | ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาที่มีต่อความรู้ด้านต่าง ๆ ของบัณฑิต | 103 |

สารบัญภาพ

| ภาพที่ | | หน้า |
|--------|--|------|
| 1 | แสดงความสัมพันธ์ระหว่างการประเมินกับการตัดสินใจในแบบจำลองซิปป์ | 10 |
| 2 | แสดงโครงสร้างองค์ประกอบในการดำเนินงานการประเมินหลักสูตร | 11 |



บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

การศึกษาเป็นเครื่องมืออันสำคัญยิ่งในการพัฒนาคุณภาพประชากรภายในประเทศให้มีประสิทธิภาพ การศึกษาไม่ว่าระดับใดล้วนแล้วแต่จัดขึ้นเพื่อสนองความต้องการของคนและชุมชน ซึ่งในการจัดการศึกษา จำเป็นต้องมีหลักสูตร เพราะการศึกษาจะสำเร็จลุล่วงไปไม่ได้หากปราศจากหลักสูตร ซึ่งเปรียบเสมือนเครื่องชี้แนวทางว่าควรจะดำเนินการจัดการการศึกษาไปในทางใดหลักสูตรจึงเป็นเสมือนหัวใจของการศึกษาที่จะช่วยในพัฒนาบุคคลในทุกๆด้าน แต่หลักสูตรที่ดีจะต้องสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม ความสามารถของผู้เรียน สามารถนำไปใช้ได้สะดวกและต้องมีการเปลี่ยนแปลงไปตามพัฒนาการใหม่ๆ ซึ่งเป็นไปตามความต้องการของสังคม (Sayior and Alexander 1974 : 4) การพัฒนาหลักสูตรเป็นการมุ่งเน้นที่จะให้ได้หลักสูตรที่มีความเหมาะสมกับสภาพสังคม หลักสูตรที่ดีต้องพัฒนาผู้เรียนได้ ทั้งในด้านความรู้ ความเข้าใจเจตคติและทักษะที่ชำนาญ ในการพัฒนาหลักสูตรจะต้องทำเป็นกระบวนการที่สัมพันธ์ต่อเนื่องกันอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เกิดภาพรวมที่เป็นเอกภาพ

ในกระบวนการพัฒนาหลักสูตร สิ่งที่จะชี้คุณค่าของหลักสูตรที่พัฒนาขึ้นมานั้นว่าเป็นอย่างไรมีคุณภาพดีหรือไม่อย่างไร หรือสัมฤทธิ์ผลตามที่กำหนดไว้ในจุดมุ่งหมายหรือไม่เพียงใด และสิ่งใดเป็นสาเหตุที่ทำให้หลักสูตรไม่ประสบความสำเร็จตามจุดมุ่งหมาย ก็คือ “การประเมินหลักสูตร” (สมิตร คุณากร 2523 :7) และผลของการประเมินหลักสูตรนั้น นอกจากจะทำให้ทราบคุณภาพของหลักสูตรแล้ว ยังช่วยให้ทราบถึงจุดบกพร่องที่จะต้องปรับปรุงแก้ไข หรือช่วยในการตัดสินใจของผู้บริหารว่าควรจะใช้หลักสูตรต่อไปหรือไม่ (วิชัย วงษ์ใหญ่ 2535:25) การประเมินหลักสูตรจึงเป็นกระบวนการที่สำคัญประการหนึ่งของการพัฒนาหลักสูตรที่ควรดำเนินการเป็นระยะ ทั้งนี้เพื่อให้ได้ข้อมูลสำคัญที่ทำให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ทราบคุณค่าและเป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการของสังคมและเศรษฐกิจ

คณะผู้วิจัยในฐานะผู้ใช้หลักสูตรในการจัดการเรียนการสอน รวมถึงการบริหารหลักสูตรให้ได้มาตรฐานการจัดการศึกษา เห็นว่ามีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะทำการประเมินหลักสูตร เพื่อตรวจสอบคุณภาพหลักสูตรที่ได้

ดำเนินการจัดการศึกษาว่ามีคุณภาพดีหรือไม่ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาหลักสูตร การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนแก่คณาจารย์และผู้บริหาร และส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพบัณฑิตต่อไป

วัตถุประสงค์การวิจัย

เพื่อประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติฉบับปีพุทธศักราช 2557 ของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ในด้านบริบท ได้แก่ วัตถุประสงค์หลักสูตร โครงสร้างและเนื้อหาหลักสูตร ด้านปัจจัยเบื้องต้น ได้แก่ ผู้เรียน ผู้สอน และสื่อการเรียนการสอน ด้านกระบวนการ ได้แก่ กิจกรรมการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผลการเรียน และการบริหารหลักสูตร และด้านผลผลิต ได้แก่ คุณภาพบัณฑิต

ขอบเขตของการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เป็นการประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557) ของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ในการวิจัยครั้งนี้ ใช้ประชากรทั้งหมดเป็นกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 170 คน แบ่งออกเป็น 4 กลุ่ม ดังนี้

1. นักศึกษาหลักสูตรนานาชาติ ชั้นปีที่1- 4 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2560 จำนวน 132 คน
2. อาจารย์ประจำหลักสูตรนานาชาติ ที่เริ่มปฏิบัติการสอนในมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2557 จำนวน 5 คน และอาจารย์พิเศษ 3 คน
3. บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557) จำนวน 15 คน
4. ผู้บังคับบัญชาของบัณฑิต จำนวน 15 คน

ตัวแปรที่ใช้ในการวิจัย

1. ตัวแปรอิสระ ได้แก่ อาจารย์ผู้สอน นักศึกษา บัณฑิต และผู้บังคับบัญชาบัณฑิต
2. ตัวแปรตาม ได้แก่ ความคิดเห็นที่มีต่อการจัดการศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2557) มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ในด้านต่าง ๆ ซึ่งประกอบด้วย

- ด้านบริบทได้แก่ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร

- ด้านปัจจัยเบื้องต้น ได้แก่ ผู้เรียน ผู้สอน สื่อการเรียนการสอน
- ด้านกระบวนการ ได้แก่ กิจกรรมการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลการเรียน การบริหารหลักสูตร และรายวิชา
- ด้านผลผลิต ได้แก่ คุณลักษณะบัณฑิต ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

นิยามศัพท์

1. **หลักสูตร** หมายถึง หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557) ที่ผ่านการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
2. **อาจารย์** หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ คณะบริหารธุรกิจ ที่เริ่มปฏิบัติการสอนเต็มเวลา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557)
3. **บัณฑิต** หมายถึง ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557) คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
4. **นักศึกษา** หมายถึง นักศึกษาชั้นปีที่1- 4 ที่กำลังศึกษาในภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2560 ในหลักสูตรบริหารธุรกิจ หลักสูตรนานาชาติ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557)
5. **ผู้บังคับบัญชาบัณฑิต** หมายถึง นายจ้าง /เจ้าของกิจการ /ผู้บังคับบัญชา /หัวหน้างานของบัณฑิตที่มีหน้าที่กำกับดูแล ตรวจสอบ มอบหมายและประเมินผลการปฏิบัติงานของบัณฑิต ในสถานประกอบการ

ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผลการวิจัยในครั้งนี้ จะทำให้ทราบข้อบกพร่องของหลักสูตร สามารถนำผลที่ได้จากการวิจัยครั้งนี้ไปเป็นข้อมูลเบื้องต้นประกอบการพิจารณาในการวางแผนพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้นต่อไป

บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ในการทำวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยจะนำเสนอเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องตามลำดับหัวข้อต่อไปนี้

1. ความหมายและจุดมุ่งหมายของการประเมินหลักสูตร
2. รูปแบบการประเมินหลักสูตร
3. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557)
4. งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการประเมินหลักสูตร

1. ความหมายและจุดมุ่งหมายของการประเมินหลักสูตร

สุมิตร คุณากร (2523 : 7) ได้ให้ความหมายของการประเมินหลักสูตรไว้ว่า " การประเมินหลักสูตร คือ การหาคำตอบว่าหลักสูตรสัมฤทธิ์ผลตามที่กำหนดไว้ในความมุ่งหมายของหลักสูตรหรือไม่ มากน้อยเพียงใดและอะไรเป็นสาเหตุที่ทำให้หลักสูตรไม่สัมฤทธิ์ผลตามความมุ่งหมายนั้น" ซึ่งสอดคล้องกับสคริเวน (Scriven.1967 : 52) ที่ว่าการประเมินหลักสูตรนั้นมีใช่เพียงแต่ดูว่ารายวิชาแต่ละรายวิชานั้นได้สัมฤทธิ์ผลตามจุดมุ่งหมายหรือไม่เท่านั้น แต่ควรจะดูว่ารายวิชาแต่ละรายวิชานั้นดีมากน้อยเพียงใดด้วย ในขณะที่ทาบา (Taba. 1962 : 310) มีความเห็นว่า การประเมินหลักสูตรมีความมุ่งหมายที่ครอบคลุมขอบข่ายหลายประการ เราอาจจะประเมินหลักสูตรโดยการประเมินจุดมุ่งหมายและขอบข่ายของหลักสูตร คุณสมบัติของบุคลากรที่รับผิดชอบเกี่ยวกับหลักสูตร ความสามารถของนักเรียน ความสำคัญของรายวิชาต่างๆ ผลสัมฤทธิ์ของการนำจุดมุ่งหมายของหลักสูตรไปใช้ และวัสดุสื่อการเรียนต่างๆ เป็นต้น

เซย์เลอร์ และคณะ (Saylor, Alexander and Lewis. 1981 : 317) กล่าวว่าหน้าที่ที่สำคัญประการหนึ่งของการประเมินหลักสูตรก็คือ การตัดสินคุณค่าของหลักสูตรเพื่อดูว่า หลักสูตรนั้นได้บรรลุผลตามจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ จุดมุ่งหมายเหล่านั้น มีความเชื่อถือได้มากน้อยเพียงใด หลักสูตรเหมาะสมกับกลุ่มนักเรียนที่ใช้หลักสูตรนั้นหรือไม่ วิธีการเรียนการสอนที่เลือกใช้นั้นเป็นวิธีที่ดีที่สุดที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายหรือไม่ การเลือก

เนื้อหาได้กระทำอย่างดีที่สุดแล้วหรือไม่ อุปกรณ์สื่อการเรียนที่ใช้สำหรับการเรียนการสอนนั้นเหมาะสมและดีที่สุดแล้วหรือไม่ นอกจากนั้นการประเมินหลักสูตรยังควรรวมถึงการประเมินการบริหารหลักสูตร และการบริหารวิชาการของสถาบันการศึกษานั้นด้วย ซึ่งในเรื่องของการประเมินหลักสูตรนั้น แมคนิล (McNiel, 1977 : 134) ได้สรุปไว้ว่าการประเมินหลักสูตรควรจะตอบคำถามสองประการคือ (1) หลักสูตร รายวิชาและกิจกรรม การเรียนที่ได้พัฒนาและจัดทำขึ้นนั้นได้ให้ผลตามที่ปรารถนาหรือไม่ และ (2) จะปรับปรุงหลักสูตรนั้นให้ดีที่สุดอย่างไร ส่วนวิชัย วงษ์ใหญ่ (2527 : 149 - 159) กล่าวว่า การประเมินหลักสูตรมีจุดมุ่งหมาย 2 ประการคือ ประเมินผลเพื่อปรับปรุงหลักสูตร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผลการประเมินนั้นเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหลักสูตร และประเมินเพื่อสรุปคุณค่าของการพัฒนาหลักสูตรว่าดีหรือควรปรับปรุงแก้ไข ควรใช้ต่อไปหรือยกเลิกทั้งหมด หรืออาจยกเลิกเพียงบางส่วน

สันต์ ธรรมบำรุง (2527 : 140) ได้กำหนดจุดมุ่งหมายของการประเมินหลักสูตรไว้ ดังนี้

1. เพื่อหาคุณค่าของหลักสูตรนั้น โดยดูว่าหลักสูตรที่จัดทำขึ้นสนองวัตถุประสงค์ที่หลักสูตรนั้นต้องการหรือไม่
2. เพื่ออธิบายและดูว่าองค์ประกอบต่าง ๆ ของหลักสูตรในแง่หลักการ จุดหมาย เนื้อหาสาระ การเรียนรู้ กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อการเรียนการสอน และการวัดผลสอดคล้องกันหรือไม่
3. เพื่อตัดสินว่าหลักสูตรมีคุณภาพดีหรือไม่ดี เหมาะสมหรือไม่เหมาะสมกับการนำไปใช้ มีข้อบกพร่องที่ต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างไร
4. เพื่อตัดสินว่าการบริหารด้านวิชาการและการบริหารด้านหลักสูตร เป็นไปในทางที่ถูกต้องหรือไม่
5. เพื่อติดตามผลผลิตจากหลักสูตร คือ ผู้เรียนมีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมตามความมุ่งหวังหรือไม่ ภายหลังจากผ่านกระบวนการทางการศึกษามาแล้วตามหลักสูตร

จากความหมายและจุดมุ่งหมายของการประเมินหลักสูตรดังกล่าวข้างต้น จึงสรุปได้ว่า การประเมินหลักสูตรเป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับองค์ประกอบของหลักสูตรในด้านต่าง ๆ เช่น จุดมุ่งหมาย เนื้อหาวิชา กิจกรรมการเรียนการสอน อุปกรณ์สื่อการเรียน การประเมินผลการเรียนการสอน รวมทั้งการบริหารหลักสูตรและ

การบริหารวิชาการ เพื่อดูว่าหลักสูตรนั้นได้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด และจะปรับปรุงหลักสูตรและการเรียนการสอนให้ดีที่สุดอย่างไร

2. รูปแบบของการประเมินหลักสูตร

รูปแบบของการประเมิน พิจารณาจากความคล้ายคลึงและความแตกต่างของลักษณะพฤติกรรม การประเมินเป็นหลักได้ 3 กลุ่มดังนี้ (อุทุมพร จามรมาน. 2528 : 12 - 18)

1. แบบ ก โมเดล ที่ยึดจุดมุ่งหมายเป็นหลัก (Goal - Attainment Model) รูปแบบนี้นั้นจุดมุ่งหมายหรือเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์เป็นหลัก พยายามกำหนดจุดมุ่งหมายตลอดจนตีค่าจุดมุ่งหมายเหล่านี้ การประเมินจะให้คุณค่ามากน้อยพิจารณาจากวัตถุประสงค์ที่บรรลุผลสำเร็จได้แก่ รูปแบบของเทลเลอร์ (R.Taylor) แฮมมอนด์ (R. Hammond) เมทเฟสเซล และไมเคิล (Metfessel and Michael)

2. แบบ ข โมเดลที่ยึดเกณฑ์เป็นหลัก (Criterion Model) เกณฑ์ในที่นี้แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ เกณฑ์ภายในและเกณฑ์ภายนอก

เกณฑ์ภายในได้แก่ ขบวนการต่างๆ ที่จะช่วยให้วัตถุประสงค์บรรลุผล

เกณฑ์ภายนอกได้แก่ ผลของการที่วัตถุประสงค์บรรลุผล ดังนั้นถ้าเป็นการประเมินขบวนการหรือวิธีการก็จัดว่าเป็นรูปแบบการประเมินโดยใช้เกณฑ์ภายนอก ซึ่งการประเมินนี้อาศัยผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้ตัดสินคุณค่า ผู้ที่เป็นผู้นำในรูปแบบนี้ คือ สไครฟเวน (M.Criven) และ สเตค (R.Stake)

3. แบบ ค โมเดลที่ช่วยการตัดสินใจ (Decision Model) เป็นรูปแบบการประเมินที่สร้างขึ้นเพื่อช่วยการตัดสินใจของผู้ที่มีหน้าที่ตัดสินใจ รูปแบบการประเมินที่จัดอยู่ในกลุ่มนี้ คือ รูปแบบของสตฟเฟิลบีม (Daniel I. Stufflebeam) รูปแบบของอัลคิน (Alkin) รูปแบบของโพรวัส (Provus)

รูปแบบของสตฟเฟิลบีม (Stufflebeam)

สตฟเฟิลบีม (จำเนียร สุขหลายและคนอื่นๆ. 2535 ; อ้างอิงมาจาก Stufflebeam. 1969 : 72) ได้ให้ความหมายของการประเมินว่า เป็นกระบวนการวิเคราะห์เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการตัดสินใจ

ทางเลือกต่างๆ ที่มีอยู่ และได้เสนอแนวทางการประเมินในลักษณะของแบบจำลองซิปป์ (CIPP Model) ซึ่งเป็นตัวย่อของ 4 คำในภาษาอังกฤษคือ Context Input Process และProduct รูปแบบนี้ได้แสดงให้เห็นถึงชนิดของการประเมินผล ชนิดของการกำหนดการตัดสินใจ และชนิดของการเปลี่ยนแปลง และสามารถนำผลของการประเมินมาใช้ในการตัดสินใจทางเลือกต่าง ๆ โดยได้เสนอแบบจำลองซิปป์ เพื่อการประเมิน 4 ด้าน คือ

1. การประเมินบริบท (Context Evaluation) ซึ่งช่วยในการตัดสินใจเกี่ยวกับการวางแผนในการกำหนดวัตถุประสงค์

2. การประเมินปัจจัยเบื้องต้น (Input Evaluation) เป็นการตัดสินใจเกี่ยวกับโครงสร้างเพื่อกำหนดรูปแบบของหลักสูตร

3. การประเมินกระบวนการ (Process Evaluation) เป็นการตัดสินใจเกี่ยวกับการประยุกต์ใช้ เพื่อควบคุมการดำเนินการของหลักสูตร

4. การประเมินผลผลิต (Product Evaluation) ช่วยในการตัดสินใจเกี่ยวกับผลผลิตของหลักสูตร

รายละเอียดเกี่ยวกับการประเมินในด้านต่าง ๆ มีดังนี้

1. การประเมินบริบท เป็นการประเมินวัตถุประสงค์ของหลักสูตร เนื้อหาสภาพทั่ว ๆ ไป หรือปัญหา นำไปสู่การพัฒนาวัตถุประสงค์หรือปรับปรุงหลักสูตร มีวิธีการประเมิน 2 วิธี คือ

1.1 การประเมินสภาวะแวดล้อม เพื่อหาโอกาสและแรงผลักดันจากภายนอกระบบ เพื่อให้ได้ข้อมูลมาใช้พัฒนาหลักสูตรให้ดีขึ้น โดยการใช้การสำรวจปัญหาภายในขอบเขตที่กำหนดอย่างกว้างขวางเช่น การประเมินค่านิยมของชุมชน แนวโน้มของการพัฒนาเศรษฐกิจ สถิติ ประชากร ฯลฯ ซึ่งการสำรวจปัญหาเหล่านี้สามารถคาดการณ์เกี่ยวกับอนาคต ซึ่งมีประโยชน์ในการวางแผนโครงการต่อไป

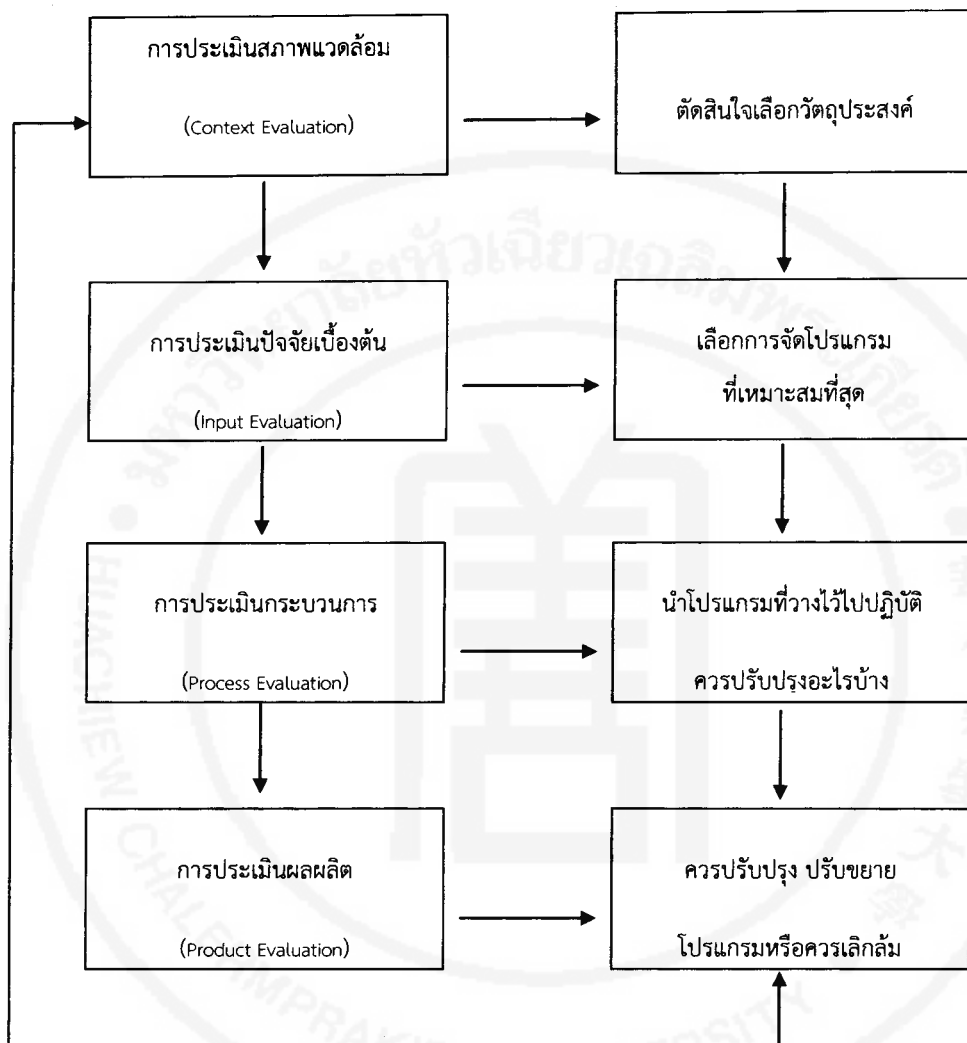
1.2 การประเมินผลโดยเปรียบเทียบระหว่างการปฏิบัติจริง (Actual Result) กับวัตถุประสงค์ที่วางไว้ การประเมินแบบนี้ทำให้ทราบว่าวัตถุประสงค์ใดบ้างที่ไม่สามารถบรรลุเป้าหมาย

2. การประเมินปัจจัยเบื้องต้น (Input Evaluation) คือ ประเมินตัวแปรที่เกี่ยวข้องกับสิ่งที่นำสู่ระบบการศึกษาคือ ผู้สอน ผู้เรียน และสิ่งประกอบอื่น ๆ ได้แก่ ตำรา สื่อทัศนูปกรณ์และสถานที่เรียน เป็นต้น ซึ่งการ

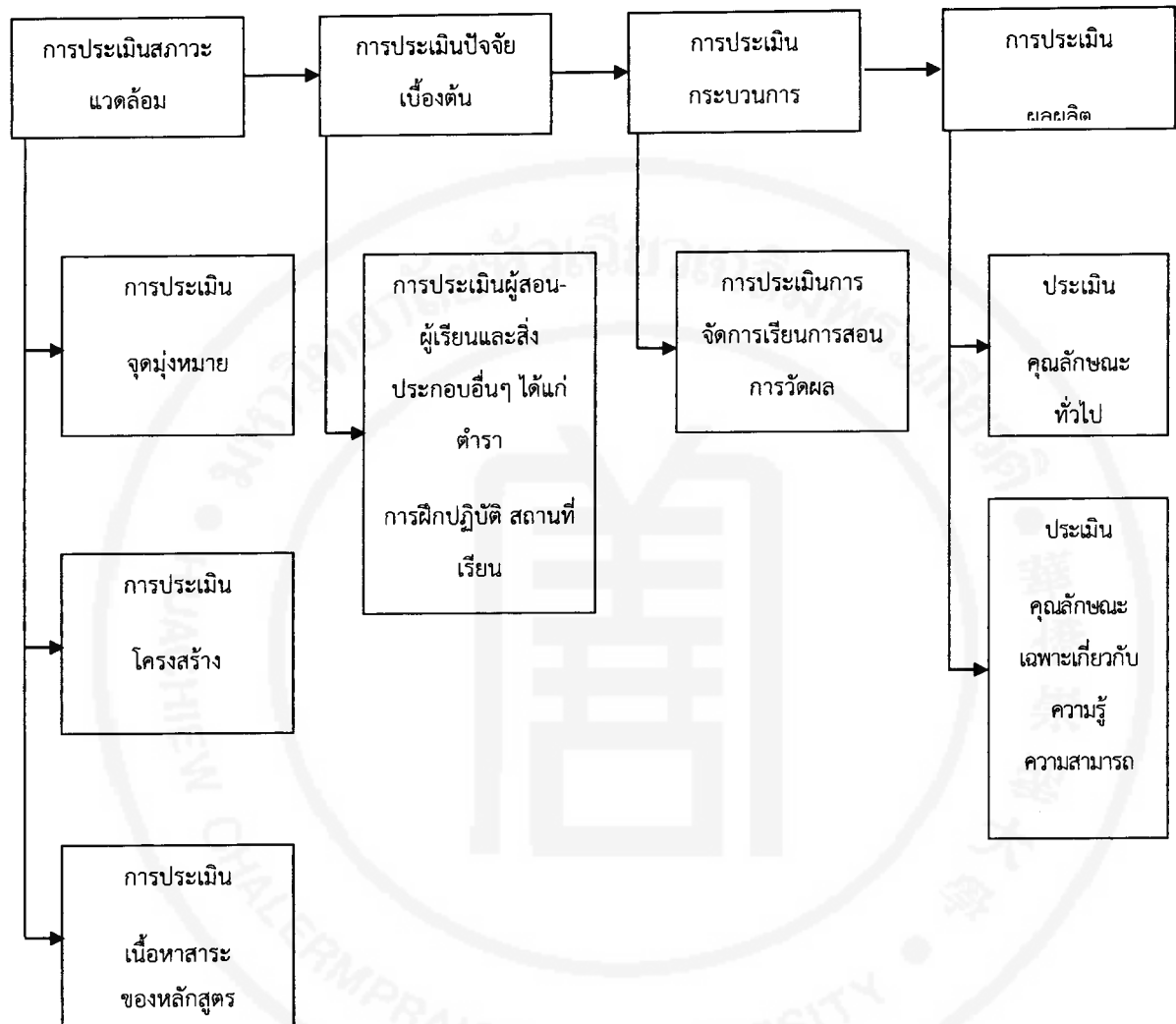
ประเมินปัจจัยเบื้องต้นจะช่วยให้ได้ข้อมูลมาประกอบการตัดสินใจว่าในการที่จะดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีคุณภาพนั้น ควรปรับปรุงในปัจจัยเบื้องต้นใดบ้าง

3. การประเมินกระบวนการ (Process Evaluation) คือ การประเมินเพื่อหาข้อมูลที่เป็นแนวทางหรือวิธีการปฏิบัติเพื่อให้บรรลุผลที่ต้องการอย่างดี และประหยัดในการประเมินหลักสูตรในด้านกระบวนการนี้ ก็คือการประเมินกระบวนการจัดการเรียนการสอน และการวัดและประเมินผลการเรียนการสอนนั่นเอง ทั้งนี้เพื่อเป็นการตรวจสอบว่าวิธีดำเนินการที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสามารถนำไปปฏิบัติจริงได้หรือไม่และทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้หรือไม่ มีความคลาดเคลื่อนประการใดบ้างที่ควรปรับปรุงแก้ไข

4. การประเมินผลผลิต (Product Evaluation) เป็นการประเมินความสำเร็จของโครงการหรือหลักสูตร หรือเป็นการประเมินผลผลิตที่ได้จากหลักสูตร โดยการนำผลที่ได้จากการวัดเปรียบเทียบกับเกณฑ์สมบูรณ์ (Absolute Criteria) หรือเกณฑ์สัมพัทธ์ (Relative Criteria) ที่กำหนดไว้ก่อนแล้ว และทำการแปลผลโดยอาศัยรายงานจากการประเมินบริบท ปัจจัยเบื้องต้นและกระบวนการร่วมด้วย เพื่อให้เห็นขั้นตอนของแบบจำลองชิปป์ชัดเจน จึงได้แสดงองค์ประกอบไว้ดังนี้



ภาพที่ 1 แสดงความสัมพันธ์ระหว่างการประเมินกับการตัดสินใจในแบบจำลองซิปป์



ภาพที่ 2 แสดงโครงสร้างองค์ประกอบในการดำเนินงานการประเมินหลักสูตร

นอกจากแนวคิดของการประเมินของสตีฟเฟิลบีม ในรูปแบบของแบบจำลองซิปป์ ยังมีนักการศึกษาชาวไทย ที่ได้ศึกษารูปแบบจำลองซิปป์ ดังนี้

สัจด์ อูรานันท์ (2527 : 27) กล่าวว่า การประเมินแบบจำลองซิปป์ (CIPP Model) เหมาะสมในการประเมินระบบหลักสูตร มีมิติที่นำมาใช้ในการประเมินส่วนต่าง ๆ คือ

1. การประเมินสภาพแวดล้อม เป็นการประเมินสภาพปัญหา ความต้องการของสังคม ปรัชญาและแนวคิดต่างๆ เพื่อนำไปสู่การกำหนดจุดมุ่งหมาย
2. การประเมินปัจจัยเบื้องต้น เป็นการตรวจสอบความพร้อมของปัจจัยต่าง ๆ ได้แก่อาคาร สถานที่ บุคลากร งบประมาณ เป็นต้น
3. การประเมินกระบวนการเป็นการประเมินกระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะการบริหารและบริการหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนการสอน เป็นต้น
4. การประเมินผลผลิต เป็นการประเมินว่าผลผลิตตรงกับเป้าหมายของหลักสูตรหรือความต้องการของสังคมเพียงใด

ทิศนา แคมมณี (2525 : 35) ได้กล่าวถึงการประเมินหลักสูตรโดยใช้แบบจำลองซิปป์ หมายถึง การประเมินผลวัตถุประสงค์หรือจุดมุ่งหมายต่างที่มีอยู่ในหลักสูตร

Input Evaluation หมายถึง การประเมินผลระบบโครงสร้างของหลักสูตรรวมทั้งระบบ การจัดการบริหารหลักสูตรต่างๆ ด้วย

Process Evaluation หมายถึง การประเมินผลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

Product Evaluation หมายถึง การประเมินผลที่เกิดจากการใช้หลักสูตร

กล่าวโดยสรุป แบบจำลองซิปป์ (CIPP Model) เป็นรูปแบบที่สามารถประเมินได้ทั้งระบบและต่อเนื่อง เพราะเป็นการประเมินตั้งแต่บริบทปัจจัยนำเข้ากระบวนการและผลผลิต รูปแบบนี้จึงสามารถให้ข้อมูลค่อนข้าง

ละเอียดแก่ผู้บริหาร ในการที่จะตัดสินใจทำการเปลี่ยนแปลงหรือดำเนินโครงการต่อไป จึงทำให้รูปแบบนี้เป็นที่นิยมใช้กันอย่างแพร่หลายทั้งในการประเมินโครงการและการพัฒนาหลักสูตรในปัจจุบัน

การศึกษารูปแบบของการประเมิน อาจกล่าวได้ว่ามีทั้งข้อดีและข้อจำกัดแตกต่างกัน การเลือกรูปแบบการประเมินควรขึ้นอยู่กับสถานการณ์ด้านหลักสูตร คุณค่าที่จะได้จากรูปแบบการประเมินตลอดจนคุณค่าที่ได้จากการอธิบายการประเมินหลักสูตร(สุวรรณณี มงคลรุ่งเรือง. 2540 : 21- 26)

3. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557)

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

(ภาษาไทย) : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ)

(ภาษาอังกฤษ) : Bachelor Degree Program in Business Administration Program
(International Program)

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

(ภาษาไทย) ชื่อเต็ม : บริหารธุรกิจบัณฑิต

ชื่อย่อ : บธ.บ.

(ภาษาอังกฤษ) ชื่อเต็ม : Bachelor of Business Administration

: B.B.A.

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 138 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้

หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย/ภาษาจีน

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถพูด ฟัง อ่าน เขียน และเข้าใจภาษาไทย/ภาษาจีน ได้

พอสมควร

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรของสถาบันโดยเฉพาะ

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงหลักสูตร/สาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ เริ่มใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2547 สำหรับการปรับปรุงปีการศึกษา 2557 ได้รับความเห็นชอบจาก

1. คณะกรรมการวิชาการประจำคณะบริหารธุรกิจ ในการประชุมครั้งที่ 4/2557 เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2557
2. คณะกรรมการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติในการประชุมครั้งที่ 6/2557 เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2557
3. คณะกรรมการบริหารของสภามหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ในการประชุมครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2558

4. หลักสูตรปรับปรุงแก้ไขนี้ เริ่มใช้ปีการศึกษา 2557 ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2557 เป็นต้นไป

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐาน ตามมาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 และมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2559

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

บัณฑิตหลักสูตรนานาชาติ สามารถนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาไปประยุกต์ใช้ในการทำงานทั้งในภาครัฐและภาคเอกชน ตลอดจนนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการจัดตั้งและดำเนินงานธุรกิจของตนเอง

9. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษา

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

| ชื่อ - สกุล | คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา | เลขประจำตัวประชาชน |
|---------------------------------|---|--------------------|
| 1. ดร.เจริญศักดิ์ แสงฉัตรสุวรรณ | บธ.บ.(การเงิน และการธนาคาร) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (2538) ศ.ม.(เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (2544) Doctor of Management Science and Engineering, Kunming University of Science and Technology, China (2556) | 3 1014 01819 28 3 |
| 2. อาจารย์อรรถพล ธรรมไพบุลย์ | บธ.บ. (การตลาด) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (2532) M.S.(Marketing) Golden Gate University, U.S.A. (2000) | 3 9499 00047 43 1 |

| ชื่อ - สกุล | คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา | เลขประจำตัวประชาชน |
|------------------------------|--|--------------------|
| 3. ดร.รัชนีภรณ์ งดงามวงศ์ | B.B.A. (General Management) Assumption University (1987) M.B.A. (Finance) Middle Tennessee State University , USA(1991) ED.D. (Organizational Leadership and Human Services Administration) Nova Southeastern University, USA (2009) | 3 1005 02919 40 3 |
| 4. อาจารย์ สุริยะ บุตรโธสงค์ | B. A. (Marketing) Srinakharinwirot University (2549) M.B.A. (Marketing) Assumption University (2554) | 3 3610 00450 16 5 |
| 5.อาจารย์ปิยนุช กมลานนท์ | B.B.A. Ritsumeikan Asia Pacific University, Japan ร.บ. (บริหารรัฐกิจ) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช M.A. (Business and Managerial Economics) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (หลักสูตรนานาชาติ) | 1 2001 00037 18 2 |
| 6. Ms. Zhao Jing Yan | B.B.A. (Finance Banking and Credit), Assumption University (2548) M.B.A. (Information Technology Management), Assumption University (2551) M.S.F. (Financial Management and Investment Analysis), Exeter University, U.K. (2006) | G20363051 |

การบริหารจัดการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประกอบด้วย หัวหน้ากลุ่มวิชาและอาจารย์ประจำหลักสูตร มีหน้าที่สำคัญในการจัดการเรียนการสอน การบริหารและดำเนินงานด้านวิชาการให้เป็นไปตามแผนงาน รวมทั้งการประสานงานกับสำนักพัฒนาวิชาการ คณะหรือสาขาวิชาอื่นที่ให้บริการสอนและคณะหรือสาขาวิชาอื่นที่รับบริการสอนจากสาขาวิชาการ บัญชีในส่วนของตารางสอน เนื้อหาสาระรายวิชา การวัดและประเมินผล เพื่อให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานคุณวุฒิ และ การดำเนินงานต่าง ๆ ตามข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศ ของมหาวิทยาลัย

ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา

มุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้บริหารหรือผู้ประกอบการ ที่มีภาวะผู้นำ อย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม มีความรู้เกี่ยวกับธุรกิจเงิน ธุรกิจในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ มีความสามารถและทักษะในการประยุกต์ใช้ความรู้ให้เกิดประโยชน์ต่อองค์การ และมีความรับผิดชอบต่อสังคม

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ทางธุรกิจในการเป็นผู้บริหารหรือผู้ประกอบการที่มีภาวะผู้นำและคุณธรรมจริยธรรม และมีจิตสำนึกในการให้บริการและรับใช้สังคม
2. ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ในศาสตร์ที่เกี่ยวกับธุรกิจประชาคมอาเซียนและธุรกิจเงิน สามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เป็นประโยชน์สำหรับอาชีพหรือต่อยอดองค์ความรู้ในระดับที่สูงขึ้น
3. เพื่อผลิตบัณฑิตที่สามารถประยุกต์ความรู้กับศาสตร์ต่างๆที่จะนำไปแก้ปัญหาในสถานการณ์จริงได้ทุกสถานการณ์ และอย่างสร้างสรรค์ รวมทั้งต้องตระหนักในประเด็นสิ่งแวดล้อมด้วย
4. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความสามารถใช้อังกฤษเพื่อการสื่อสารได้ดีและสื่อสารได้มากกว่าหนึ่งภาษารวมทั้งมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย
- 5.

3. หลักสูตร

3.1 จำนวนหน่วยกิต จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร 138 หน่วยกิต

3.2 โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐาน
หลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการดังนี้

| Structure | Credit |
|--------------------------------------|------------|
| General Education | 36 |
| - Humanities | 9 |
| - Social Sciences | 6 |
| - Science & Mathematics | 9 |
| - Language | 12 |
| Professional Education | 96 |
| - Business Core Courses | 45 |
| - Major Requirements | 36 |
| - Cooperative Education / Field work | 6 or 3 |
| - Major Electives | 9 or 12 |
| Free Electives | 6 |
| Total | 138 |

3.3 รายวิชา

- Foundation Adjustment Course (Non-credit) Pass or Failure

IGE 001 Foundation English 3(2/2-1/2-0)

Or IGE 002 Foundation Chinese 3(2/2-1/2-0)

IGE 003 Basic Mathematics 3(2/2-1/2-0)

Students with English Test or Aptitude Test below standard are required to take foundation adjustment courses.

| | | |
|---|-------------------|---------------------|
| ● General Education | 36 credits | Prerequisite |
| Humanities | 9 credits | Prerequisite |
| IGE 102 World View and Way of Life | 3(3/3-0-0) | None |
| IGE 103 Academic Report Writing | 3(2/2-1/2-0) | None |
| IGE 113 Health Preservation of Traditional Chinese Medicine | 3(3/3-0-0) | None |
| IGE 114 Thai Culture and Wisdom | 3(3/3-0-0) | None |
| IGE 115 Intercultural Communication | 3(3/3-0-0) | None |
| Social Sciences | 6 credits | Prerequisite |
| IGE 101 Man and Society | 3(3/3-0-0) | None |
| IGE 111 ASEAN Community and China Study | 3(3/3-0-0) | None |
| IGE 116 Introduction to Thai Study | 3(3/3-0-0) | None |
| Sciences and Mathematics | 12 credits | Prerequisite |
| IBC 101 Information Technology | 3(3/3-0-0) | None |

| | | | |
|---------|--------------------------|------------|------|
| IGE 104 | Man and Environment | 3(3/3-0-0) | None |
| IMA101 | Mathematics for Business | 3(3/3-0-0) | None |
| IST 201 | Basic Statistics | 3(3/3-0-0) | None |

Languages (Select English , Chinese or Thai Group) Select English(ห้ามมิให้นักศึกษาที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษากลางเลือกเรียน)

| | 12 credits | Prerequisite |
|--|--------------|--------------|
| IEG 101 Effective English | 3(2/2-1/2-0) | None |
| IEG 102 Academic Listening – Speaking in English | 3(2/2-1/2-0) | IEG 101 |
| IEG 201 Communicative Business English I | 3(2/2-1/2-0) | IEG 102 |
| IEG 202 Communicative Business English II | 3(3/3-0-0) | IEG 201 |

Select Chinese (ห้ามมิให้นักศึกษาชาวจีนเลือกเรียน)

| | | |
|--|--------------|---------|
| ICN 101 Listening and Speaking in Chinese I | 3(2/2-1/2-0) | None |
| ICN 102 Listening and Speaking in Chinese II | 3(2/2-1/2-0) | ICN 101 |
| ICN 201 Reading and Writing in Chinese I | 3(3/3-0-0) | None |
| ICN 202 Reading and Writing in Chinese II | 3(3/3-0-0) | ICN 201 |

Select Thai (ห้ามมิให้นักศึกษาชาวไทยเลือกเรียน)

| | | |
|---|------------|------|
| GE 1043 Thai Language and Communication | 3(3/3-0-0) | None |
|---|------------|------|

| | | |
|--------------------------------|------------|------|
| TH 2113 Listening and Reading | 3(3/3-0-0) | None |
| TH 2223 Communicative Speaking | 3(3/3-0-0) | None |
| TH 2333 Communicative Writing | 3(3/3-0-0) | None |

| | | |
|---|-------------------|---------------------|
| ● Professional Education | 96 credit | Prerequisite |
| Business Core Courses | 45 credits | Prerequisite |
| IAC 103 Principles of Accounting | 3(3/3-0-0) | None |
| IAC 201 Managerial Accounting | 3(3/3-0-0) | IAC 103 |
| IBA 201 Quantitative Business Analysis | 3(3/3-0-0) | None |
| IBA 202 Production and Operations Management | 3(3/3-0-0) | None |
| IBA 203 Business Law and Taxation | 3(3/3-0-0) | None |
| IBA 401 Business Research Methodology | 3(3/3-0-0) | IST 202 |
| IBC 302 Management of Information System | 3(3/3-0-0) | IBC 101 |
| IEC 201 Micro Economics | 3(3/3-0-0) | None |
| IEC 202 Macro Economics | 3(3/3-0-0) | None |
| IFN 201 Business Finance | 3(3/3-0-0) | IAC 103 |
| IMG 101 Organization and Management | 3(3/3-0-0) | None |
| IIB 201 Principles of International Business Management | 3(3/3-0-0) | None |
| IMG 301 Human Resource Management | 3(3/3-0-0) | IMG 101 |
| IMK 101 Principles of Marketing | 3(3/3-0-0) | None |

IST 202 Business Statistics 3(3/3-0-0) IST 201

Major Requirements 36 credits Prerequisite

| | | |
|--|------------|-----------------|
| IBA 402 Seminar in Business Management | 3(3/3-0-0) | Senior standing |
| IEP 303 Business and Social Entrepreneurial | 3(3/3-0-0) | IMG 101 |
| IEP 305 Cross-Cultural Management in the ASEAN Community and China | 3(3/3-0-0) | None |
| IEP 402 Small and Medium Enterprise in ASEAN Community and China | 3(3/3-0-0) | Senior Standing |
| IIB 301 Export and Import Management | 3(3/3-0-0) | None |
| IMG 302 Organizational Behavior | 3(3/3-0-0) | None |
| IMG 303 Business Ethics and Corporate Social Responsibility | 3(3/3-0-0) | None |
| IMG 401 Leadership | 3(3/3-0-0) | IMG 101 |
| IMG 402 Strategic Management | 3(3/3-0-0) | Senior Standing |
| IMG 408 Entrepreneurship and Innovation | 3(3/3-0-0) | IMG 101 |
| IMG 411 Project Management | 3(3/3-0-0) | Senior Standing |
| IMK 303 Logistics and Supply Chain Management | 3(3/3-0-0) | IMK 101 |

กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ให้นักศึกษาเลือก 1 กลุ่ม ดังนี้

6/3 หน่วยกิต

กลุ่มที่ 1

IMG 444 Co-operative Education 6(0-0-6/40)

กลุ่ม 2

IMG 445 Field Work Practice 3(0-0-3/15)

เงื่อนไขนักศึกษาที่เลือกศึกษากลุ่มที่ 1 (สหกิจศึกษา)

- 1) สอบผ่านทุกรายวิชาตามแผนการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่เลือกสหกิจศึกษาในชั้นปีที่ 1 ถึง 3 (ยกเว้นวิชาเลือกเสรี)
- 2) เกรดเฉลี่ยสะสมจนถึงภาคการศึกษาปัจจุบันไม่ต่ำกว่า 2.50
- 3) ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนให้ศึกษาในรายวิชาสหกิจศึกษาได้
- 4) ให้ศึกษาวิชาในกลุ่ม Major Elective เพิ่มเติมอีก 9 หน่วยกิต

เงื่อนไขนักศึกษาที่เลือกศึกษากลุ่มที่ 2 (ฝึกปฏิบัติงานนอกสถานที่)

- 1) ศึกษาวิชา Major Requirements รวมกันแล้วไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต หรือได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน
- 2) ให้ศึกษาวิชาในกลุ่ม Major Elective อีก 12 หน่วยกิต

| Major Elective | 9-12 credits | Prerequisite |
|--|--------------|--------------|
| IAC 301 International Accounting | 3(3/3-0-0) | IAC 102 |
| ICB 401 Doing Business in China | 3(3/3-0-0) | None |
| ICB 402 Chinese Trade Policy | 3(3/3-0-0) | None |
| ICB 404 Current Issues in Chinese International Business | 3(3/3-0-0) | None |
| IDB 301 Indonesian for Business I | 3(2/2-1/2-0) | None |

| | | | |
|----------------------|--|------------------|---------------------|
| IEC 203 | Economy in ASEAN Community and China | 3(3/3-0-0) | IEC 201,IEC 202 |
| IEP 302 | Entrepreneurial Marketing Strategy | 3(3/3-0-0) | IMK 101 |
| IEP 407 | ASEAN Community and China Entrepreneurs and Their Business | 3(3/3-0-0) | None |
| IIB 302 | Negotiation for International Business | 3(3/3-0-0) | IMG 101 |
| IMB 301 | Malaysian for Business I | 3(2/2-1/2-0) | None |
| IMG 403 | Team Management | 3(3/3-0-0) | IMG 101 |
| IMG 404 | Multinational Corporation Management | 3(3/3-0-0) | IMG 101 |
| IMG 406 | Managerial Skill Development | 3(3/3-0-0) | IMG 101 |
| IMG 407 | International Human Resource Management | 3(3/3-0-0) | IMG 101 |
| IVB 301 | Vietnamese for Business I | 3(2/2-1/2-0) | None |
| Free Elective | | 6 credits | Prerequisite |
| IBA 403 | Business and Social Etiquette | 3(3/3-0-0) | None |
| IBA 405 | Sustainable Enterprise Management | 3(3/3-0-0) | None |
| ICB 405 | Thai - Chinese Business Relations | 3(3/3-0-0) | None |
| ICB 406 | Chinese Business Organization | 3(3/3-0-0) | None |
| ICN 101 | Listening and Speaking in Chinese I* | 3(2/2-1/2-0) | None |
| ICN 102 | Listening and Speaking in Chinese II* | 3(2/2-1/2-0) | ICN 101 |

IMG 410 Hospitality Management

3(3/3-0-0) None

***ห้ามมิให้นักศึกษาชาวจีนเรียน**

Code of the Courses : The code is composed of 2-3 Roman letters followed by 3-4 numeric digits.

| | | |
|--------------------|-----|-------------------------------------|
| Letter Code | IAC | - Courses in Accounting |
| | IBA | - Courses in General Business |
| | IBC | - Courses in Business Computer |
| | ICB | - Courses in Chinese Business |
| | ICN | - Courses in Chinese Language |
| | IBN | - Course in Indonesian Language |
| | IEC | - Courses in Economics |
| | IEG | - Courses in English Language |
| | IEP | - Courses in Entrepreneurship |
| | IFN | - Courses in Finance |
| | IGE | - Courses in General Education |
| | IIB | - Courses in International Business |
| | IMA | - Courses in Mathematics |
| | IMB | - Courses in Malaysian Language |
| | IMG | - Courses in Management |

- IMK - Courses in Marketing
- IST - Courses in Statistics
- IVB - Courses in Vietnamese Language
- TH - Courses in Thai Language

Numeric Code The first digit refers to the student year, the other two digits to the order of subjects.

Meaning of Credit hour : A (B1/B2 - C1/C2 - D1/D2)

- A : Total credit hour
- B1 : Lecture credit
- B2 : Lecture hour per week
- C1 : Laboratory credit
- C2 : Laboratory hour per week
- D1 : Practice or intern credit
- D2 : Practice or intern hour per week

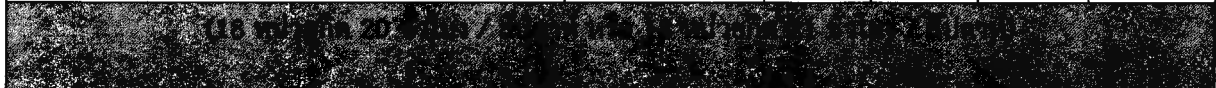
3.4 Study Plan

Summer Session

| First Year / Summer Semester | หน่วยกิต | จำนวนชั่วโมง/สัปดาห์ | | | วิชา บังคับ ก่อน |
|------------------------------------|--------------|----------------------|---------|--------|------------------------|
| | | ทฤษฎี | ปฏิบัติ | ฝึกงาน | |
| IGE 001 Foundation English | (Non-credit) | 3 | 2 | - | None |
| Or IGE002 Foundation Chinese | (Non-credit) | 3 | 2 | - | None |
| IGE 003 Basic Mathematics | (Non-credit) | 3 | 2 | - | None |

| First Year / First Semester | หน่วยกิต | จำนวนชั่วโมง/สัปดาห์ | | | วิชา บังคับ ก่อน |
|---|----------|----------------------|---------|--------|------------------------|
| | | ทฤษฎี | ปฏิบัติ | ฝึกงาน | |
| IAC 103 Principle of Accounting | 3 | 3 | - | - | None |
| IGE..... Elective Humanities (1) | 3 | 3 | - | - | None |
| IGE..... Elective Humanities (2) | 3 | 3 | 2 | - | None |
| IGE..... Elective Social Sciences (1) | 3 | 3 | - | - | None |
| Elective Sciences and Mathematics (1) | 3 | 3 | - | - | None |
| Elective Language 1 | 3 | 3 | - | - | |

| | | | | | |
|------------|-----------|-----------|----------|----------|--|
| | 3 | 2 | 2 | - | |
| รวม | 18 | 18 | 2 | - | |
| | 18 | 17 | 4 | - | |



| First Year / Second Semester | | หน่วยกิต | จำนวนชั่วโมง/สัปดาห์ | | | วิชาบังคับ ก่อน |
|------------------------------|---|-----------|----------------------|----------|----------|--------------------|
| | | | ทฤษฎี | ปฏิบัติ | ฝึกงาน | |
| IMG 101 | Organization and Management | 3 | 3 | - | - | None |
| IMK 101 | Principles of Marketing | 3 | 3 | - | - | None |
| IGE..... | Elective Social Sciences (2) | 3 | 3 | - | - | None |
| IGE..... | Elective Humanities (3) | 3 | 3 | - | - | None |
| ..... | Elective Sciences and Mathematics (2) | 3 | 3 | - | - | None |
| ..... | Elective Language 2 (Select the same Language Group) | 3 | 3 | - | - | |
| | | 3 | 2 | 2 | - | |
| | รวม | 18 | 18 | - | - | |
| | | 18 | 17 | 2 | | |



| Second Year / First Semester | | หน่วยกิต | จำนวนชั่วโมง/สัปดาห์ | | | วิชาบังคับ ก่อน |
|------------------------------|---|-----------|----------------------|----------|--------|--------------------|
| | | | ทฤษฎี | ปฏิบัติ | ฝึกงาน | |
| IAC 201 | Managerial Accounting | 3 | 3 | - | - | IAC 103 |
| IBA 201 | Quantitative Business Analysis | 3 | 3 | - | - | IMA 101 |
| IEC 201 | Micro Economics | 3 | 3 | - | - | None |
| IMG 301 | Human Resource Management | 3 | 3 | - | - | IMG 101 |
| ..... | Elective Sciences and Mathematics (3) | 3 | 3 | - | - | None |
| ..... | Elective Language 3 (Select the same Language Group) | 3 | 3 | - | - | |
| | | 3 | 2 | 2 | - | |
| | รวม | 18 | 18 | - | - | |
| | | 18 | 17 | 2 | - | |

| Second Year / Second Semester | | หน่วยกิต | จำนวนชั่วโมง/สัปดาห์ | | | วิชาบังคับ ก่อน |
|-------------------------------|--|----------|----------------------|---------|--------|--------------------|
| | | | ทฤษฎี | ปฏิบัติ | ฝึกงาน | |
| | | | ทฤษฎี | ปฏิบัติ | ฝึกงาน | |

| | | | | | | |
|---------|--|-----------|-----------|----------|----------|---------|
| IBA 202 | Production and Operations Management | 3 | 3 | - | - | IBA 201 |
| IBA 203 | Business Law and Taxation | 3 | 3 | - | - | None |
| IEC 202 | Macro Economics | 3 | 3 | - | - | None |
| IIB 201 | Principles of International Business Management | 3 | 3 | - | - | None |
| IST 202 | Business Statistics | 3 | 3 | - | - | IST 201 |
| ..... | Elective Language 4 (Select the same Language Group) | 3 | 3 | - | - | |
| | รวม | 18 | 18 | - | - | |

| Third Year / First Semester | | หน่วยกิต | จำนวนชั่วโมง/สัปดาห์ | | | วิชาบังคับก่อน |
|-----------------------------|--|----------|----------------------|---------|--------|----------------|
| เลือกกลุ่มวิชาสหกิจศึกษา | | | ทฤษฎี | ปฏิบัติ | ฝึกงาน | |
| IEP 303 | Business and Social Entrepreneurial | 3 | 3 | - | - | IMG 101 |
| IEP 305 | Cross Cultural Management in the ASEAN Community and China | 3 | 3 | - | - | None |
| IMG 302 | Organizational Behavior | 3 | 3 | - | - | None |

| | | | | | | |
|---------|---|-----------|-----------|----------|----------|---------|
| IMG 303 | Business Ethics and Corporate Social Responsibility | 3 | 3 | - | - | None |
| IFN 201 | Business Finance | 3 | 3 | - | - | IAC 103 |
| IMK 303 | Logistics and Supply Chain Management | 3 | 3 | - | - | IMK 101 |
| ..... | Free Elective (1) | 3 | 3 | - | - | None |
| | รวม | 21 | 21 | - | - | |

| Third Year / Second Semester | | หน่วยกิต | จำนวนชั่วโมง/สัปดาห์ | | | วิชาบังคับก่อน |
|------------------------------|-----------------------------------|----------|----------------------|---------|--------|----------------|
| | | | ทฤษฎี | ปฏิบัติ | ฝึกงาน | |
| IBA 401 | Business Research Methodology | 3 | 3 | - | - | IST 202 |
| IBC 302 | Management of Information Systems | 3 | 3 | - | - | IBC 101 |
| IIB 301 | Export and Import Management | 3 | 3 | - | - | None |
| IMG 408 | Entrepreneurship and Innovation | 3 | 3 | - | - | IMG 101 |
| IMG 401 | Leadership | 3 | 3 | - | - | IMG 101 |
| ..... | Major Electives (1) | 3 | 3 | - | - | None |

| | | | | | |
|-------------------------|-----------|-----------|----------|----------|------|
| Free Elective (2) | 3 | 3 | - | - | None |
| รวม | 21 | 21 | - | - | |

| Fourth Year / First Semester | | หน่วยกิต | จำนวนชั่วโมง/สัปดาห์ | | | วิชาบังคับ ก่อน |
|------------------------------|------------------------|-----------------|----------------------|---------|--------|--|
| | | | ทฤษฎี | ปฏิบัติ | ฝึกงาน | |
| IMG 444 | Co-operative Education | 6(0-0- 6/40) | - | - | 40 | (Study Major Requirement minimum 18 Credits) |

| Fourth Year / Second Semester | | หน่วยกิต | จำนวนชั่วโมง/สัปดาห์ | | | วิชาบังคับ ก่อน |
|-------------------------------|--|----------|----------------------|---------|--------|--------------------|
| | | | ทฤษฎี | ปฏิบัติ | ฝึกงาน | |
| IBA 402 | Seminar in Business Management | 3 | 3 | - | - | Senior Standing |
| IEP 402 | Small and Medium Enterprise in ASEAN Community and China | 3 | 3 | - | - | Senior Standing |

| | | | | | | |
|---------|----------------------|-----------|-----------|---|---|-----------------|
| IMG 402 | Strategic Management | 3 | 3 | - | - | Senior Standing |
| IMG 411 | Project Management | 3 | 3 | - | - | Senior Standing |
| ..... | Major Electives (2) | 3 | 3 | - | - | None |
| ..... | Major Electives (3) | 3 | 3 | - | - | None |
| | รวม | 18 | 18 | - | - | |

แผนการศึกษาชั้นปีที่ 3 และ 4 เลือกกลุ่มวิชาฝึกปฏิบัติงานนอกสถานที่

| Third Year / First Semester | หน่วยกิต | จำนวนชั่วโมง/สัปดาห์ | | | วิชาบังคับก่อน |
|--|----------|----------------------|---------|--------|----------------|
| | | ทฤษฎี | ปฏิบัติ | ฝึกงาน | |
| IEP 303 Business and Social Entrepreneurial | 3 | 3 | - | - | IMG 101 |
| IEP 305 Cross Cultural Management in the ASEAN Community and China | 3 | 3 | - | - | None |
| IFN 201 Business Finance | 3 | 3 | - | - | IAC 103 |
| IMG 302 Organizational Behavior | 3 | 3 | - | - | None |
| IMG 303 Business Ethics and Corporate | 3 | 3 | - | - | None |

| | | | | | |
|---|-----------|-----------|---|---|---------|
| Social Responsibility | | | | | |
| IMK 303 Logistics and Supply Chain Management | 3 | 3 | - | - | IMK 101 |
| รวม | 18 | 18 | - | - | |

| Third Year / Second Semester | | หน่วยกิต | จำนวนชั่วโมง/สัปดาห์ | | | วิชาบังคับก่อน |
|------------------------------|----------------------------------|-----------|----------------------|---------|--------|----------------|
| | | | ทฤษฎี | ปฏิบัติ | ฝึกงาน | |
| IBA 401 | Business Research Methodology | 3 | 3 | - | - | IST 202 |
| IBC 302 | Management of Information System | 3 | 3 | - | - | IBC 301 |
| IIB 301 | Export and Import Management | 3 | 3 | - | - | None |
| IMG 401 | Leadership | 3 | 3 | - | - | IMG 101 |
| IMG 408 | Entrepreneurship and Innovation | 3 | 3 | - | - | IMG 101 |
| ..... | Major Electives (1) | 3 | 3 | - | - | None |
| รวม | | 18 | 18 | - | - | |

| Third Year / Summer Session | หน่วยกิต | จำนวนชั่วโมง/สัปดาห์ | | | วิชาบังคับก่อน |
|-----------------------------|----------|----------------------|----------|----------|--|
| | | ทฤษฎี | ปฏิบัติ | ฝึกงาน | |
| IMG 445 Field Work Practice | 3 | 3 | - | 15 | (Study Major Requirement minimum 18 Credits) |
| รวม | 3 | 3 | - | - | |

| Fourth Year / First Semester | หน่วยกิต | จำนวนชั่วโมง/สัปดาห์ | | | วิชาบังคับก่อน |
|------------------------------|-----------|----------------------|----------|----------|-----------------|
| | | ทฤษฎี | ปฏิบัติ | ฝึกงาน | |
| IMG 411 Project Management | 3 | 3 | - | - | Senior Standing |
| Major Electives (2) | 3 | 3 | - | - | None |
| Major Electives (3) | 3 | 3 | - | - | None |
| Major Electives (4) | 3 | 3 | - | - | None |
| Free Elective (1) | 3 | 3 | - | - | None |
| รวม | 15 | 15 | - | - | |

| Fourth Year / Second Semester | | หน่วยกิต | จำนวนชั่วโมง/สัปดาห์ | | | วิชาบังคับ ก่อน |
|-------------------------------|---|-----------|----------------------|----------|----------|--------------------|
| | | | ทฤษฎี | ปฏิบัติ | ฝึกงาน | |
| IBA 402 | Seminar in Business Management | 3 | 3 | - | - | Senior Standing |
| IMG 402 | Strategic Management | 3 | 3 | - | - | Senior Standing |
| IEP 402 | Small and Medium Enterprise in ASEAN Community and China | 3 | 3 | - | - | Senior Standing |
| ..... | Free Elective (2) | 3 | 3 | - | - | None |
| รวม | | 12 | 12 | - | - | |

ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

| คุณลักษณะพิเศษ | กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา |
|----------------|-------------------------------|
|----------------|-------------------------------|

| คุณลักษณะที่พึง | กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา |
|---|---|
| (1) มีคุณธรรม จริยธรรม ขยัน อดทน ประหยัด เมตตา ซื่อสัตย์ | การสอดแทรกกิจกรรมในวิชาเรียนที่สอดคล้องกับคุณธรรมด้านต่าง ๆ เช่น ปฐมนิเทศ พิธีไหว้ครู ตลอดจนยกย่องผู้ที่ประพฤติ ปฏิบัติตนอยู่ในคุณธรรม เป็นต้นแบบที่ผู้อื่น ควรเอาอย่าง |
| (2) มีความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม | การสอดแทรกในวิชาเรียนและกิจกรรมการเรียนการสอนที่เกี่ยวข้อง จรรยาบรรณ วิชาชีพ เช่น เคารพสิทธิทรัพย์สินทางปัญญา ไม่ลอกเลียนแบบผลงานผู้อื่น มีความ รับผิดชอบต่อวิชาชีพ |
| (3) มีความรู้พื้นฐานในศาสตร์ที่ เกี่ยวข้องทั้งภาคทฤษฎีและ ภาคปฏิบัติอยู่ในเกณฑ์ดี สามารถ ประยุกต์ได้อย่างเหมาะสมในการ ประกอบวิชาชีพ และศึกษาต่อใน ระดับสูง | การมอบหมายงานในวิชาเรียนที่ต้องอาศัยความรู้ในทางทฤษฎีที่เกี่ยวข้องและการฝึก ภาคปฏิบัติ อาทิ การฝึกงาน หรือโครงการสหกิจศึกษา ที่สามารถนำความรู้ไป ประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงาน หรือการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น |
| (4) มีความรู้ทันสมัย ใฝ่รู้ และมี ความสามารถพัฒนาความรู้ เพื่อ พัฒนาตนเอง พัฒนางานและ พัฒนาสังคม | การทำกิจกรรมที่แสดงออกถึงความคิดสร้างสรรค์ หรือการสร้างองค์ความรู้ เช่น การ นำเสนอผลงานหรือผลิตภัณฑ์ ชิ้นงาน การพัฒนาโครงการตามความรู้หรือแนวคิด ทฤษฎีใหม่ ๆ |
| (5) คิดเป็น ทำเป็น และเลือกวิธีการ แก้ปัญหาได้อย่างเป็นระบบและ เหมาะสม | การมอบหมายงานที่เป็นโครงการ เริ่มจากการสำรวจและศึกษาปัญหา การเก็บรวบรวม ข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล ออกแบบ การพัฒนาเครื่องมือในการแก้ปัญหา การ ตรวจสอบและประเมินผล |
| (6) มีความสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น มีทักษะการบริหารจัดการและ ทำงานเป็นหมู่คณะ | การทำงานเป็นทีม การทำโครงการในวิชาเรียน โดยมีการแบ่งหน้าที่การทำงาน การ มอบหมายงาน และประสานงานกันอย่างเป็นระบบ |
| (7) รู้จักแสวงหาความรู้ด้วยตนเองและ | การมอบหมายงานที่ต้องศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และการนำเสนอผลงานที่ได้ศึกษา |

| คุณลักษณะพิเศษ | กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา |
|--|---|
| สามารถติดต่อ สื่อสารกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี | เช่น การทำรายงาน การสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต |
| (8) มีความสามารถในการใช้ภาษาไทย และภาษา ต่างประเทศในการสื่อสารและใช้เทคโนโลยีได้ดี | การเสริมความรู้ความเข้าใจโดยการใช้ศัพท์เทคนิคที่เกี่ยวข้องกับการบริหารธุรกิจและการจัดการ ไทย-จีน ทั้งด้านการเรียนและการอ่านตลอดจนการติดต่อสื่อสารโดยใช้อิเล็กทรอนิกส์และมีแบบทดสอบความรู้ศัพท์เทคนิคที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจ ภาษาไทย – อังกฤษ – จีนในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง |
| (9) มีความสามารถวิเคราะห์ โดยใช้หลักเหตุผลสำหรับนำทฤษฎีมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานจริง | มอบหมายงานที่ต้องมีการวิเคราะห์ หรือนำทฤษฎีมาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับงาน โดยใช้กรณีศึกษาจากสถานประกอบการจริงหรือผู้ใช้โดยตรง |
| (10) สามารถเข้าถึง แหล่ง ข้อมูล สารสนเทศ เพื่อนำมาวิเคราะห์ แก้ปัญหาสำหรับการปฏิบัติงาน | การศึกษาในลักษณะวิจัยมีการเก็บข้อมูลภาคสนาม การฝึกงานในสถานประกอบการในวิชาสหกิจศึกษา เพื่อสัมผัสกับปัญหาในการทำงานเพื่อนำมาวิเคราะห์แก้ไขและจัดทำรายงาน/นำเสนอ |
| (11) เสริมสร้างภาวะความเป็นผู้นำ และทักษะการทำงานเป็นทีม | ใช้รูปแบบการเรียนการสอนที่เน้นให้นักศึกษามีความรู้ที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ของการเป็นผู้นำและการประยุกต์ใช้ในเชิงธุรกิจในรายวิชา IMG 401 Leadership และเสริมสร้างทักษะการทำงานเป็นทีมในรายวิชา การทำงานเป็นทีม (IMG 403 Team Management) ในลักษณะการศึกษาทฤษฎี การปฏิบัติจริง การเชิญวิทยากรบรรยายพิเศษ การเข้าร่วมในกิจกรรมสัมมนาด้านการพัฒนาภาวะความเป็นผู้นำที่หน่วยงานภายนอกจัดให้มีขึ้นเป็นประจำทุกปี การฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ เพื่อให้เข้าใจธรรมชาติของการทำงานร่วมงานในองค์การ |
| (12) มีความรู้ใน ธุรกิจ จีน และ ประชาคมอาเซียน | จัดให้มีการเรียนวิชาเพื่อเพิ่มความรู้ทางด้านธุรกิจจีนและประชาคมอาเซียนในหลายๆ รายวิชา อาทิเช่นวิชา IEP 305 Cross -Cultural Management in the ASEAN Community and China วิชา IEP 402 Small and Medium Enterprise in the ASEAN Community and China เป็นต้น รวมทั้งเสริม ภาษาจีนพื้นฐาน |

| คุณลักษณะพิเศษ | กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา |
|----------------|--|
| | ภาษาอาเซียน สำหรับใช้ในการติดต่อสื่อสารหรือเพื่อการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่อาชีพ รวมทั้งการจัดการกิจกรรมเสริมในรูปแบบต่างๆ |

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

นักศึกษาต้องมีคุณธรรม จริยธรรมเพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างราบรื่น และเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม นอกจากนี้อาจารย์ที่สอนในแต่ละวิชาต้องพยายามสอดแทรกเรื่องที่เกี่ยวกับสิ่งต่อไปนี้ ทั้ง 5 ข้อ ได้แก่

- 1) แสดงออกถึงจิตสำนึกและตระหนักในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
- 2) มีคุณธรรม 6 ประการ ได้แก่ ขยัน อดทน ประหยัด เมตตา ซื่อสัตย์ กตัญญู และดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- 3) แสดงออกถึงความมีวินัยและความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคม
- 4) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆขององค์กรและสังคม
- 5) มีความเข้าใจผู้อื่น เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

เพื่อให้นักศึกษาสามารถพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมพร้อมกับการเรียนการสอนต่าง ๆ ที่ศึกษา หลักสูตรนานาชาติ ยังมีรายวิชาที่เกี่ยวกับ จริยธรรมเป็นวิชาเอกบังคับ อาจารย์ผู้สอนต้องจัดให้มีการวัดมาตรฐานในด้านคุณธรรม จริยธรรมทุกภาคการศึกษา โดยใช้การสังเกตพฤติกรรมระหว่างทำกิจกรรมที่กำหนด มีการกำหนดคะแนนในเรื่องคุณธรรม จริยธรรมให้เป็นส่วนหนึ่งของคะแนนความประพฤติของนักศึกษา นักศึกษาที่คะแนนความประพฤติไม่ผ่านเกณฑ์ อาจต้องทำกิจกรรมเพื่อสังคมเพิ่มก่อนสำเร็จการศึกษา

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา ตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบโดย

ในการทำงานกลุ่มนักศึกษาต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกกลุ่ม มีความซื่อสัตย์ไม่
 กระทำการทุจริตในเรื่องใด ๆ เช่น การคัดลอกผลงานของผู้อื่น นอกจากนี้อาจารย์ผู้สอนต้องสอดแทรกเรื่อง
 คุณธรรม จริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา รวมทั้งมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น การยกย่อง
 นักศึกษาที่ทำดี ทำประโยชน์แก่ส่วนรวม เสียสละ

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่
มอบหมาย และการเข้าร่วมกิจกรรม
- ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- ปริมาณการกระทำทุจริตในการสอบ
- ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2.2 ด้านความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

นักศึกษาต้องมีความรู้ในการเป็นนักธุรกิจที่ลึกซึ้งและกว้างขวาง ซึ่งเป็นสิ่งที่นักศึกษาต้องเรียนรู้
 เพื่อใช้ประกอบอาชีพและช่วยพัฒนาสังคม ดังนั้นมาตรฐานความรู้ต้องครอบคลุมสิ่งต่อไปนี้

- 1) อธิบายความรู้หลักการและทฤษฎีในรายวิชาที่เรียน
- 2) บูรณาการความรู้ในรายวิชาที่เรียนกับการเรียนในสาขาวิชาชีพ
- 3) รู้และเข้าใจเกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการในรายวิชาที่เรียน และในสาขาวิชาชีพที่
เกี่ยวข้องเพื่อนำไปใช้แก้ปัญหา/ต่อ ยอดองค์ความรู้
- 4) รู้และตระหนักในธรรมเนียมปฏิบัติ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์
(หลักสูตรวิชาชีพที่เน้นการปฏิบัติ)

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

ใช้วิธีการสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักการทางทฤษฎี และประยุกต์ใช้ในทางปฏิบัติใน
 สภาพแวดล้อมจริง โดยทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชาตลอดจน

เนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ และจัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง ตลอดจนการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษาในด้านต่าง ๆ คือ

- (1) การทดสอบย่อยในชั้นเรียน
- (2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- (3) ประเมินจากรายงานที่จัดทำและนำเสนอ
- (4) ประเมินจากโครงการที่พัฒนาและนำเสนอ
- (5) ประเมินจากรายวิชาสหกิจศึกษาหรือฝึกปฏิบัติ

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

นักศึกษาต้องสามารถพัฒนาตนเองและประกอบวิชาชีพได้ โดยพึ่งตนเองได้เมื่อสำเร็จการศึกษา ดังนั้นนักศึกษาจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาทักษะทางปัญญาไปพร้อมกับคุณธรรม จริยธรรม และความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาที่ศึกษา ในขณะที่สอนนักศึกษา อาจารย์ต้องเน้นให้นักศึกษาคิดหาเหตุผล เข้าใจที่มาและสาเหตุของปัญหา วิธีการแก้ปัญหา รวมทั้งแนวคิดด้วยตนเอง ไม่สอนในลักษณะท่องจำ นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติต่าง ๆ จากการสอนเพื่อให้เกิดทักษะทางปัญญา ดังนี้

- 1) สามารถค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจประเมินข้อมูลแนวคิด และหลักฐานใหม่ จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายแล้วนำมาสรุปใช้แก้ไขปัญหาด้วยตนเอง
- 2) สามารถศึกษาวิเคราะห์ปัญหาที่ซับซ้อนและเสนอแนวทางแก้ไขที่สร้างสรรค์
- 3) สามารถใช้ทักษะและความเข้าใจในเนื้อหาทางวิชาการ และวิชาชีพ ในการปฏิบัติงานประจำ และหาแนวทางใหม่ในการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) กรณีศึกษาทางการจัดการ
- (2) การอภิปรายกลุ่ม
- (3) ตั้งคำถามแล้วให้ตอบในชั้นเรียน

(4) แบบทดสอบ

(5) ให้นักศึกษามีโอกาสปฏิบัติจริง

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น ประเมินจากการนำเสนอรายงาน ในชั้นเรียน การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบหรือสัมภาษณ์ การประเมินผลจากการวัดความรู้ในลักษณะให้นักศึกษา แก้ปัญหา อธิบายสาเหตุและแนวทางการแก้ปัญหา และวิธีการแก้ปัญหาโดยการประยุกต์ความรู้ที่เรียนมา ประเมินผลจากการปฏิบัติของนักศึกษา เป็นต้น

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

นักศึกษาต้องออกไปประกอบอาชีพซึ่งส่วนใหญ่ต้องเกี่ยวข้องกับบุคคลที่หลากหลายทั้งในสถานที่ทำงานและนอกสถานที่ทำงาน ความสามารถที่จะปรับตัวให้เข้ากับกลุ่มคนต่าง ๆ เป็นเรื่องจำเป็นอย่างยิ่ง ดังนั้น อาจารย์ต้องสอดแทรกวิธีการที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติต่าง ๆ ต่อไปนี้ให้นักศึกษาระหว่างที่สอนวิชา หรืออาจให้นักศึกษาไปเรียนวิชาทางด้านสังคมศาสตร์ที่เกี่ยวกับคุณสมบัติต่าง ๆ ดังนี้

- 1) สามารถช่วยเหลือและแก้ปัญหาในกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์ทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตาม
- 2) สามารถปรับตัวทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่ม
- 3) มีความริเริ่มสร้างสรรค์ ในการวิเคราะห์แก้ไขปัญหาบนพื้นฐานของตนเองและของกลุ่ม
- 4) สามารถวางแผนและรับผิดชอบการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องและพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(1) ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานงานกับผู้อื่น ข้ามหลักสูตร

- (2) ค้นคว้าหาข้อมูลจากการสัมภาษณ์บุคคลอื่น หรือผู้มีประสบการณ์
- (3) ฝึกประสบการณ์ในสภาพจริง

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน และสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ และความครบถ้วนชัดเจนตรงประเด็นของข้อมูล

2.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

นักศึกษาต้องมีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ ขั้นต่ำดังนี้

- 1) สามารถเลือกและประยุกต์ใช้เทคนิคทางสถิติและคณิตศาสตร์ ในการศึกษาค้นคว้า และเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหา
- 2) สามารถสรุปประเด็น และสื่อสาร ทั้งการพูดและการเขียนและเลือกใช้รูปแบบการนำเสนอได้ถูกต้องเหมาะสม
- 3) มีวิจารณ์งานในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการรวบรวมข้อมูล ประมวลผล แปลความหมายและนำเสนอข้อมูลสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ
- 4) สามารถใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 5) สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) ให้นักศึกษาได้วิเคราะห์สถานการณ์จำลอง และสถานการณ์เสมือนจริง และนำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม
- (2) จัดการสอนผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (3) ตอบคำถาม/ส่งงานผ่านเทคโนโลยี
- (4) บรรยายเชิงแก้ปัญหา

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

การวัดมาตรฐานนี้ดำเนินการในระหว่างการสอน โดยให้นักศึกษาแก้ปัญหา วิเคราะห์ประสิทธิภาพของวิธีแก้ปัญหา และให้นำเสนอแนวคิดของการแก้ปัญหา พร้อมทั้งให้มีการวิจารณ์ในเชิงวิชาการระหว่างอาจารย์และกลุ่มนักศึกษา ดังนี้

- (1) ใช้กลยุทธ์ในการประเมินผลการเรียนรู้จากความสามารถของผู้เรียนในการใช้เทคโนโลยี ความเข้าใจในเครื่องมือสำหรับนำมาประยุกต์ใช้ในโลกลงของการปฏิบัติงานจริง

(2) ประเมินจากความสามารถในการวิเคราะห์จากกรณีศึกษาตัวอย่างในชั้นเรียน การระดมสมอง การอภิปราย การนำเสนอหน้าชั้นเรียนโดยใช้สื่อประสม ผูกหัดการทำแบบทดสอบในชั้นเรียนในลักษณะการคิด การคำนวณ การวิเคราะห์เชิงตัวเลข และอื่นๆ

2.6. ทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ

2.6.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ

(1) ความสามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.6.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ

จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยการฝึกปฏิบัติจากการนำนักศึกษาฝึกภาคสนามในลักษณะสหกิจศึกษาหรือการฝึก

ปฏิบัติงานนอกสถานที่ เพื่อนำความรู้ที่ได้รับจากชั้นเรียนไปประยุกต์เข้ากับการทำงานในบริบทสภาพแวดล้อมจากการปฏิบัติงานจริง สามารถสรุปปัญหาและเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาต่อสถานประกอบการ เป็นการเพิ่มพูนทักษะและประสบการณ์ในวิชาชีพ ถือเป็นเตรียมความพร้อมก่อนสำเร็จการศึกษาและสามารถเลือกสายอาชีพทำงานได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับตนเอง เนื่องจากได้ทราบความสามารถและความถนัดในการปฏิบัติงานทางวิชาชีพของตนเองมากขึ้น

2.6.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ

(1) การประเมินผลจากสถานประกอบการที่นักศึกษาฝึกปฏิบัติงาน/สหกิจศึกษา โดยผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าของกิจการ เพื่อวัดความรู้ความสามารถในการทำงานและแก้ไขปัญหาในสภาพแวดล้อมที่เป็นจริง

(2) การทดสอบจากผลการนำเสนอโครงการหน้าชั้นเรียน เพื่อที่จะวัดความสามารถของผู้เรียนในการศึกษาปัญหาการปฏิบัติงาน รวมทั้งการสร้างองค์ความรู้ใหม่ในศาสตร์ของสาขาวิชา

(3) การประเมินผลจากโครงงาน หรือ รายงานที่นำเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อประเมินความสามารถในการรายงานผลการปฏิบัติงาน การสรุปประเด็นปัญหาและข้อเสนอแนะ รวมทั้งความสามารถในการเรียบเรียงและใช้ภาษาอย่างเหมาะสม

หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2552 หมวดที่ 5 การวัดและประเมินผลการศึกษา (ภาคผนวก ก)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ไม่สำเร็จการศึกษา

การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชา มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ พิจารณาผลระดับคะแนนที่ได้จากผู้สอน และส่งไปยังคณะกรรมการ วิชาการประจำคณะบริหารธุรกิจเพื่อขอความเห็นชอบ

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา เน้นการทำวิจัยสัมฤทธิ์ผลของ การประกอบอาชีพของบัณฑิต ที่ทำอย่างต่อเนื่องและนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียน การสอน และหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตร ซึ่งการวิจัยดำเนินการ ดังนี้

- (1) ภาวะการดำเนินงานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ในด้านของ ระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบอาชีพ
- (2) การตรวจสอบจากผู้ประกอบการ โดยการขอเข้าสัมภาษณ์ หรือการส่งแบบสอบถาม เพื่อ ประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้น ๆ
- (3) การประเมินตำแหน่ง และ/หรือความก้าวหน้าในสายงานของบัณฑิต
- (4) การประเมินจากศิษย์เก่า ที่ไปประกอบอาชีพ ในด้านความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่ เรียน รวมทั้งสาขาวิชาอื่น ๆ ที่กำหนดในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสให้ เสนอข้อคิดเห็นในการปรับหลักสูตรให้ดีขึ้นด้วย

(5) ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มาประเมินหลักสูตร หรือเป็นอาจารย์พิเศษ ต่อความ พร้อมของนักศึกษาในการเรียน และคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาองค์ความรู้ ของนักศึกษา

- (6) ผลงานของนักศึกษาที่วัดเป็นรูปธรรมได้ อาทิ

(ก) จำนวนรางวัลทางสังคมและวิชาชีพ

- (ข) จำนวนกิจกรรมการกุศลเพื่อสังคมและประเทศชาติ
- (ค) จำนวนกิจกรรมอาสาสมัครในองค์กรที่ทำประโยชน์ต่อสังคม

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

การสำเร็จการศึกษา และการขอรับปริญญา เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ว่าด้วยการศึกษาาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2552 หมวดที่ 10 การสำเร็จการศึกษาและการรับปริญญา (ภาคผนวก ก)

4. งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการประเมินหลักสูตร

นิภาวรรณ พุทธสงกรานต์ (2540 : บทคัดย่อ) ได้ประเมินหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษสื่อสารธุรกิจ พุทธศักราช 2532 ของมหาวิทยาลัยศรีปทุม โดยใช้รูปแบบการประเมินแบบซิปป (CIPP Model) ประเมินใน 4 ด้าน คือ ด้านบริบท ได้แก่วัตถุประสงค์ของหลักสูตร ด้านปัจจัยเบื้องต้น ได้แก่โครงสร้างหลักสูตร เนื้อหาวิชา คุณลักษณะของอาจารย์ วัสดุการศึกษา ตำราเรียน และสถานที่เรียน ด้านกระบวนการ ได้แก่ การจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล และการบริหารหลักสูตร และด้านผลผลิตของหลักสูตร ได้แก่ ประสิทธิภาพของบัณฑิต ซึ่งได้ผลสรุปดังนี้คือ ด้านบริบท อาจารย์ นักศึกษา และบัณฑิตมีความเห็นว่าคุณสมบัติของหลักสูตร มีความเหมาะสมในระดับมาก ด้านปัจจัยเบื้องต้น อาจารย์และนักศึกษา มีความเห็นว่าคุณสมบัติของหลักสูตร เนื้อหาของหลักสูตร คุณลักษณะของอาจารย์ วัสดุการศึกษา ตำราเรียน และสถานที่เรียน มีความเหมาะสมในระดับมาก ส่วนบัณฑิตเห็นว่าคุณสมบัติมีความเหมาะสมในระดับปานกลาง ด้านกระบวนการ อาจารย์ นักศึกษาและบัณฑิตมีความเห็นว่าการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลและการบริหาร หลักสูตรมีความเหมาะสมอยู่ในระดับปานกลาง ด้านผลผลิตของหลักสูตร ผู้บังคับบัญชาของบัณฑิตและบัณฑิตมีความเห็นว่าคุณสมบัติมีความเหมาะสมในระดับมาก นอกจากนี้ยังมีข้อสรุปจากข้อเสนอแนะในแบบสอบถามปลายเปิดว่า เพื่อให้หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษสื่อสารธุรกิจ พุทธศักราช 2532 มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นควรปรับปรุงวัตถุประสงค์ของหลักสูตรให้ชัดเจนและครอบคลุมการจัดการเรียนการสอน สำหรับโครงสร้างของหลักสูตร ควรเพิ่มชั่วโมงการฝึกปฏิบัติงาน เพิ่มชั่วโมงการสนทนาภาษาอังกฤษ เพิ่มกลุ่มวิชาเอกและกลุ่มภาษา ส่วนเนื้อหาวิชาควรปรับปรุงพัฒนาให้สอดคล้องกับความต้องการของเทคโนโลยีปัจจุบัน ควรคัดเลือกอาจารย์ที่มีคุณภาพ ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน รวมทั้ง

จัดสรรวัสดุการศึกษา ตำราเรียน และสถานที่เรียนให้มีจำนวนเพียงพอ และสอดคล้องกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีในยุคข้อมูลข่าวสาร

นวนลอนด์ บุญฤทธิพงษ์ (2539: บทคัดย่อ) ได้ประเมินหลักสูตรประกาศนียบัตรพยาบาล ระดับต้น กระทรวงสาธารณสุข โดยวิเคราะห์โครงสร้างของหลักสูตร ความสอดคล้องของปรัชญา จุดประสงค์และสาระรายวิชากับความต้องการการบริการทางสุขภาพของสังคม การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี และบทบาทของพยาบาลเทคนิคที่ถูกต้องตามกฎหมาย วิเคราะห์คุณลักษณะของปัจจัยนำเข้า ศึกษาสภาพการจัดการเรียน การสอน ศึกษาประสิทธิภาพของผู้สำเร็จการศึกษาและศึกษาข้อมูลบ่งชี้สำหรับการจัดการศึกษาต่อเนื่อง 2 ปี ระดับปริญญาตรีภาคปกติและภาคพิเศษ โดยใช้เกณฑ์ประเมินหลักสูตรที่พัฒนาโดยเทคนิคเดลฟายซึ่งสรุปผลการประเมินได้ว่าโครงสร้างของหลักสูตรมีความสอดคล้องกับเกณฑ์ประเมินหลักสูตร ส่วนด้านสาระรายวิชาส่วนใหญ่สอดคล้องกับเกณฑ์สาระรายวิชา มีส่วนน้อยที่ไม่สอดคล้องกับปรัชญา จุดประสงค์และสาระรายวิชาของหลักสูตร มีความสอดคล้องมากกับความต้องการการบริการทางสุขภาพของสังคม และบทบาทของพยาบาลเทคนิคที่ถูกต้องตามกฎหมาย แต่มีความสอดคล้องน้อยต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี คุณสมบัติของอาจารย์ส่วนใหญ่มีความเหมาะสมมาก โดยเฉพาะเรื่องชุมชน ยกเว้นเรื่องความเข้าใจธรรมชาติของนักศึกษาที่มีความเหมาะสมน้อย อาจารย์มีเจตคติที่ดีต่อหลักสูตร นักศึกษามีเจตคติที่ดีต่อหลักสูตรแต่มีเจตคติที่ไม่ดีต่อ การเรียน คุณสมบัติส่วนใหญ่ของนักศึกษาเหมาะสมยกเว้นด้านความรู้และใฝ่รู้ที่นักศึกษามีน้อย การจัด การเรียนการสอนมีความเหมาะสมมาก ควรปรับปรุงเรื่องรูปแบบการสอนที่พัฒนาการคิดเป็น ทำเป็น และความคิดสร้างสรรค์โดยเน้นการเรียนที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ส่วนผลของหลักสูตรพบว่าผู้สำเร็จการศึกษาปฏิบัติงานอยู่ในระดับดี พฤติกรรมที่ประทับใจผู้บังคับบัญชามากที่สุดคือ ความรับผิดชอบในหน้าที่ การทำงานร่วมกับคนอื่นและการประพฤติตนตามจริยธรรมแห่งวิชาชีพ สิ่งที่ผู้บังคับบัญชาไม่ประทับใจ คือความสามารถในการให้ บริการพยาบาลและความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสุดท้ายข้อสรุปของการจัดการศึกษาต่อเนื่อง 2 ปี ระดับปริญญาตรีภาคพิเศษ ควรมีความแตกต่างจากการจัดการศึกษาภาคปกติ โดยเน้นการศึกษาด้วยตนเอง มีแหล่งศึกษาค้นคว้าให้มากพอและสามารถสะสมหน่วยกิตได้

สุวรรณี มงคลรุ่งเรือง (2540 : บทคัดย่อ) ได้ทำการประเมินหลักสูตรสังคมสงเคราะห์ศาสตร์บัณฑิต พ.ศ. 2533 มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ โดยใช้รูปแบบการประเมินชิปป์ทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านบริบท ประเมินเกี่ยวกับจุดประสงค์ของหลักสูตร โครงสร้างและเนื้อหาวิชาของหลักสูตร ด้านปัจจัยเบื้องต้น ประเมินเกี่ยวกับสื่อการเรียนการสอน วัสดุศึกษา สถานที่เรียน คุณสมบัติของนักศึกษาและความพร้อมและศักยภาพของอาจารย์

ด้านกระบวนการประเมินเกี่ยวกับกระบวนการเรียนการสอน และการวัดและประเมินผลการเรียน และด้านผลผลิต ประเมินเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน ความรู้ความเข้าใจทางสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ทักษะในการปฏิบัติงานทางสังคมสงเคราะห์ วุฒิภาวะในการทำงานและบุคลิกภาพความเป็นนักสังคมสงเคราะห์ โดยมีกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาเป็นอาจารย์ผู้สอนจำนวน 6 คน นักศึกษาจำนวน 60 คน ผู้สำเร็จการศึกษาจำนวน 70 คน และผู้บังคับบัญชาผู้สำเร็จการศึกษาจำนวน 37 คนสำหรับเครื่องมือที่ใช้ในการประมวลข้อมูลเป็นแบบประเมินความคิดเห็นต่อหลักสูตร แบบทดสอบวัดทัศนคติต่อวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ แบบทดสอบวัดวุฒิภาวะในการทำงาน แบบทดสอบวัดบุคลิกภาพความเป็น นักสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ และแบบสังเกตกระบวนการได้ผลการวิจัย ดังนี้

1. การประเมินด้านบริบท พบว่าวัตถุประสงค์ โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตรมีความเหมาะสมในระดับมาก
2. การประเมินด้านปัจจัยเบื้องต้น พบว่าสื่อการเรียนการสอน วัสดุศึกษา สถานที่เรียน ความพร้อมและศักยภาพของอาจารย์มีความเหมาะสมในระดับมาก สำหรับคุณสมบัติของนักศึกษาพบว่า มีความเหมาะสมในระดับปานกลาง
3. การประเมินด้านกระบวนการ พบว่ากิจกรรมการเรียนการสอน การวัดและประเมิน ผลการเรียน มีความเหมาะสมในระดับมาก
4. การประเมินด้านผลผลิต พบว่าผลสัมฤทธิ์เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน ความรู้ความเข้าใจทางสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ทักษะในการปฏิบัติงานทางสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ วุฒิภาวะในการทำงานและบุคลิกภาพความเป็นนักสังคมสงเคราะห์ของผู้สำเร็จการศึกษา มีความเหมาะสมในระดับมาก

ภัทธา เล็กวิจิตรธาดา และคณะ (2546: บทคัดย่อ) ศึกษาติดตามการปฏิบัติงานของบัณฑิตคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2544 จำนวน 90 คน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาภาวะการดำเนินงาน และการศึกษาต่อของบัณฑิต ศึกษาความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชา ผู้ร่วมงานที่มีต่อการปฏิบัติงานของบัณฑิต ศึกษาความพึงพอใจของบัณฑิตที่มีต่อการปฏิบัติงานของตนเอง และศึกษาเปรียบเทียบความพึงพอใจที่มีต่อการปฏิบัติงานของบัณฑิตระหว่างผู้บังคับบัญชา ผู้ร่วมงาน และตัวบัณฑิตเอง เก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้บังคับบัญชา ผู้ร่วมงานและบัณฑิตพยาบาล ผลการวิจัยพบว่า บัณฑิตพยาบาลมีงาน

ทำร้อยละ 93.51 มีงานทำทันทีหลังสำเร็จการศึกษา ร้อยละ 97.41 ทำงานในหน่วยงานเอกชนในตำแหน่งพยาบาลประจำการ เงินเดือนที่ได้รับเมื่อบรรจุครั้งแรกเฉลี่ย 9,420 บาท ปัจจุบันได้รับเงินเดือนเฉลี่ย 12,325 บาท บัณฑิตทุกคนมีความพึงพอใจในงานที่ทำ ความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชาที่มีต่อการปฏิบัติงานของบัณฑิตพบว่า มีบัณฑิตร้อยละ 81.82 ที่ผู้บังคับบัญชาประเมินว่ามีความพึงพอใจในระดับมาก และความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชาในแต่ละด้านอยู่ในระดับมากเช่นกัน ความพึงพอใจของผู้ร่วมงานที่มีต่อการปฏิบัติงานของบัณฑิตพบว่า มีบัณฑิตร้อยละ 64.94 ที่ผู้ร่วมงานประเมินว่ามีความพึงพอใจในระดับมาก โดยผู้ร่วมงานมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบัณฑิตด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการ และด้านความสามารถในการปฏิบัติทางการพยาบาลในระดับปานกลาง ส่วนด้านคุณลักษณะของบัณฑิตพยาบาล ผู้ร่วมงานมีความพึงพอใจในระดับมาก และสรุปในภาพรวมได้ว่าผู้ร่วมงานมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ความพึงพอใจของบัณฑิตที่มีต่อการปฏิบัติงานของตนเอง พบว่า มีบัณฑิตร้อยละ 51.95 ที่มีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของตนเองในระดับมาก โดยบัณฑิตมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของตนเองด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการในระดับปานกลาง ส่วนด้านความสามารถในการปฏิบัติทางการพยาบาลและด้านคุณลักษณะของบัณฑิตพยาบาล บัณฑิตมีความพึงพอใจในระดับมาก และสรุปในภาพรวมได้ว่าบัณฑิตมีความพึงพอใจตนเองในระดับมาก คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชา ผู้ร่วมงานและบัณฑิต ที่มีต่อการปฏิบัติงานของบัณฑิตในแต่ละด้าน และในภาพรวม แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญ

อารียา จงเสถียรธรรม และคณะ (2546 : บทคัดย่อ) ได้ประเมินหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชากายภาพบำบัดโดยใช้รูปแบบการประเมินชิปปี้ ประเมินหลักสูตรใน 4 ด้าน คือ ด้านบริบท ด้านปัจจัยเบื้องต้น ด้านกระบวนการและด้านผลผลิต ผลการวิจัยพบว่า นักศึกษา อาจารย์และบัณฑิตมีความเห็นว่าด้านบริบทมีความเหมาะสมในระดับมาก ด้านปัจจัยเบื้องต้นมีความเหมาะสมในระดับปานกลาง ด้านกระบวนการ และด้านผลผลิตมีความเหมาะสมในระดับมาก เมื่อเปรียบเทียบกับเกณฑ์ที่กำหนดพบว่าทั้ง 4 ด้านมีความเหมาะสมสูงกว่าเกณฑ์ที่กำหนดอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ

บทที่ 3

ระเบียบวิธีวิจัย

1. ประชากร และ กลุ่มตัวอย่าง

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง ในการวิจัยครั้งนี้ ใช้ประชากรทั้งหมดเป็นกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 170 คน ซึ่งเป็นผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหลักสูตร 4 กลุ่ม ได้แก่

1. นักศึกษาหลักสูตรนานาชาติ ชั้นปีที่ 1-4 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2560 จำนวน 132 คน
2. อาจารย์ผู้สอนรายวิชาในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติที่เริ่มปฏิบัติการสอนในมหาวิทยาลัย หัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2557 จำนวน 5 คน และอาจารย์พิเศษ 3 คน
3. บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557) จำนวน 15 คน
4. ผู้บังคับบัญชาของบัณฑิต จำนวน 15 คน

2. ตัวแปรที่ใช้ในการวิจัย

2.1 ตัวแปรอิสระ ได้แก่ สถานภาพ จำแนกเป็น นักศึกษา อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์พิเศษ บัณฑิต และผู้บังคับบัญชาบัณฑิต

2.2 ตัวแปรตาม ได้แก่ ความคิดเห็นที่มีต่อการจัดการศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตหลักสูตรนานาชาติ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2557 มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ในด้านต่าง ๆ ซึ่งประกอบด้วย

- ด้านบริบท ได้แก่ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร
- ด้านปัจจัยเบื้องต้น ได้แก่ ผู้เรียน ผู้สอน สื่อการเรียนการสอน
- ด้านกระบวนการ ได้แก่ กิจกรรมการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลการเรียน การบริหาร

หลักสูตรและรายวิชา

นร
LB
2326.675
10631
2562

- ด้านผลผลิตได้แก่ คุณลักษณะบัณฑิต ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

3. ระเบียบวิธีวิจัย

การประเมินหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มีจุดมุ่งหมายเพื่อรวบรวมข้อมูลและเสนอข้อมูลเพื่อให้ทราบว่าการจัดการเรียนการสอนและการวัดผล สามารถให้นักศึกษามีลักษณะเป็นบัณฑิตตามเป้าหมายของหลักสูตรหรือไม่ การประเมินหลักสูตรนี้มุ่งเน้นที่กระบวนการและผลผลิต แนวทางการประเมินในลักษณะของแบบจำลองซิปป์ (CIPP Model) เพื่อค้นหาว่ากระบวนการจัดการเรียนการสอนมีส่วนใดบกพร่องต้องแก้ไขและส่วนใดที่ควรจะยึดถือต่อไป และมุ่งค้นหาว่านักศึกษาเป็นผู้มีคุณลักษณะตามที่หลักสูตรกำหนดไว้หรือไม่ ซึ่งผู้วิจัยได้จัดรูปแบบประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557) มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติแสดงดังตาราง 1

ตาราง 1 รูปแบบการประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557)

| องค์ประกอบการประเมิน | ขอบเขตการประเมิน | วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล | แหล่งข้อมูล |
|-------------------------------------|---|--|--|
| 1. การประเมินบริบท | | | |
| 1) วัตถุประสงค์ของหลักสูตร | 1.1 ความสอดคล้องของ วัตถุประสงค์ของหลักสูตรกับพันธ กิจของมหาวิทยาลัย 1.2 ความสอดคล้องของ วัตถุประสงค์ของหลักสูตรกับ จุดมุ่งหมายของหลักสูตร | - แบบสอบถาม - แบบสอบถาม | - อาจารย์ - อาจารย์ |
| 2) โครงสร้างของหลักสูตร | 2.1 ความเหมาะสมของจำนวน หน่วยกิตในแต่ละหมวดวิชา | - แบบสอบถาม. | อาจารย์ / นักศึกษา/บัณฑิต |
| 3) เนื้อหาของหลักสูตร | 3.1 ความเหมาะสมของเนื้อหาแต่ ละวิชา | - แบบสอบถาม | นักศึกษา / บัณฑิต |
| 2. การประเมินปัจจัยเบื้องต้น | | | |
| 1) ผู้เรียน | 1.1 คุณภาพของผู้เรียน พิจารณา จากผลการเรียน ม.ปลาย 1.2 คุณลักษณะของนักศึกษา | -แบบสอบถาม -แบบสอบถาม | - นักศึกษา - อาจารย์ |
| 2) ผู้สอน | 2.1 คุณวุฒิการศึกษา 2.2 ประสบการณ์การสอนและการ ทำงาน 2.3 ตำแหน่งทางวิชาการ 2.4 คุณลักษณะของอาจารย์ | - แบบสอบถาม - แบบสอบถาม | - อาจารย์ - อาจารย์ / บัณฑิต |

| องค์ประกอบการประเมิน | ขอบเขตการประเมิน | วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล | แหล่งข้อมูล |
|---|--|----------------------------|--|
| 3) ปัจจัยสนับสนุนการเรียนการสอน | 3.1 ความเหมาะสมของการให้บริการห้องสมุด และ ระบบอินเทอร์เน็ต 3.2 ความเหมาะสมของอาคารสถานที่และห้องเรียน | - แบบสอบถาม - แบบสอบถาม | - อาจารย์ / นักศึกษา/บัณฑิต - นักศึกษา/บัณฑิต |
| 3) การบริหารหลักสูตรและรายวิชา | 3.1 การบริหารหลักสูตรในรูปคณะกรรมการ 3.2 มีแผนการบริหารหลักสูตรชัดเจน 3.3 การกำกับดูแลมาตรฐานการบริหารหลักสูตร | - แบบสอบถาม | - อาจารย์ |
| 4. การประเมินผลผลิต 1) คุณภาพบัณฑิต | 1. ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานตามหลักวิชาชีพ | - แบบสอบถาม | - ผู้บังคับบัญชา / บัณฑิต |

4. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ผู้วิจัยได้สร้างแบบสอบถามที่ใช้ในการวิจัยขึ้นเพื่อใช้ในการเก็บข้อมูลเป็นมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ โดยมีลำดับขั้นตอนการสร้าง ดังนี้

1. ศึกษาวิธีการสร้างแบบสอบถามจากตำราและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเครื่องมือวิจัยในการประเมินหลักสูตร

2. สร้างแบบสอบถาม แบ่งออกเป็น 4 ฉบับ ดังนี้

ฉบับที่ 1 แบบสอบถามอาจารย์ประจำหลักสูตร ซึ่งแบ่งออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2 การประเมินปัจจัยด้านต่าง ๆ เกี่ยวกับหลักสูตร

2.1 ด้านหลักสูตร

2.2 ด้านโครงสร้างหลักสูตร

2.3 ด้านพฤติกรรมการสอนของอาจารย์

2.4 ด้านคุณลักษณะของอาจารย์

2.5 ด้านคุณลักษณะของนักศึกษา

2.6 ด้านองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร

ฉบับที่ 2 แบบสอบถามบัณฑิต ซึ่งแบ่งออกเป็น 5 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2 สถานภาพการทำงาน

ส่วนที่ 3 การประเมินปัจจัยต่าง ๆ เกี่ยวกับหลักสูตร

3.1 ด้านคุณลักษณะของอาจารย์ผู้สอน

3.2 ด้านโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา

3.3 ด้านการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา

3.4 ด้านการให้บริการห้องสมุดและระบบอินเทอร์เน็ต

3.5 ด้านอาคาร สถานที่และห้องเรียน

ส่วนที่ 4 ความพึงพอใจเกี่ยวกับงานของผู้สำเร็จการศึกษา

4.1 ด้านการทำงาน

4.2 ด้านองค์กรและหัวหน้างาน

ส่วนที่ 5 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร

ฉบับที่ 3 แบบสอบถามผู้ใช้บัณฑิต / ผู้บังคับบัญชา แบ่งเป็น 4 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปของบัณฑิต

ส่วนที่ 3 การประเมินปัจจัยด้านต่าง ๆ เกี่ยวกับบัณฑิต

3.1 ด้านความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานตามหลักวิชาชีพ

3.2 คุณลักษณะอื่นที่เสริมการปฏิบัติงานของบัณฑิต

ส่วนที่ 4 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

ฉบับที่ 4 แบบสอบถามนักศึกษา ซึ่งแบ่งออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2 การประเมินปัจจัยด้านต่าง ๆ เกี่ยวกับหลักสูตร

2.1 ด้านการเรียนการสอน (ในภาพรวม)

2.2 ด้านโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา

2.3 ด้านการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา

2.4 ด้านการให้บริการห้องสมุดและระบบอินเทอร์เน็ต

2.5 ด้านอาคาร สถานที่และห้องเรียน

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร

3. นำเครื่องมือที่สร้างขึ้นไปให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความเที่ยงตรงตามเนื้อหา
4. ปรับปรุงข้อคำถามตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญ
5. นำแบบสอบถามไปทดลองใช้

6. นำผลที่ได้จากการทดลองเข้ามาปรับปรุงเครื่องมือวิจัยให้มีประสิทธิภาพ
7. จัดพิมพ์เครื่องมือวิจัยฉบับสมบูรณ์ และนำไปใช้ในการวิจัย

5. การเก็บรวบรวมข้อมูล

1. จัดทำและจัดส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการตอบแบบประเมินคุณภาพบัณฑิตจากสถานประกอบการทางไปรษณีย์
2. จัดทำหนังสือขอความร่วมมือและประสานงานคณะวิชาในการจัดแจก-เก็บแบบสอบถามจากอาจารย์และนักศึกษา

6. การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป SPSS (Statistical Package for the Social Sciences)

1. สถิติพื้นฐาน ได้แก่ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ค่าร้อยละ ความถี่ แล้วนำไปเปรียบเทียบกับเกณฑ์ประเมินของเบสท์ ดังนี้ (Best. 1981 : 188-190)

| | | | |
|------------------|-------------|---------|------------------------|
| ค่าเฉลี่ยระหว่าง | 4.51 – 5.00 | หมายถึง | เหมาะสมระดับมากที่สุด |
| ค่าเฉลี่ยระหว่าง | 3.51 – 4.50 | หมายถึง | เหมาะสมระดับมาก |
| ค่าเฉลี่ยระหว่าง | 2.51 – 3.50 | หมายถึง | เหมาะสมระดับปานกลาง |
| ค่าเฉลี่ยระหว่าง | 1.51 – 2.50 | หมายถึง | เหมาะสมระดับน้อย |
| ค่าเฉลี่ยระหว่าง | 1.00 – 1.50 | หมายถึง | เหมาะสมระดับน้อยที่สุด |

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ในการประเมินหลักสูตรครั้งนี้ ได้กำหนดสัญลักษณ์ที่ใช้ในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

\bar{x} แทน คะแนนเฉลี่ย

S.D. แทน คะแนนเบี่ยงเบนมาตรฐานของกลุ่มตัวอย่าง

การเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2557) มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ โดยนำเสนอในรูปตารางประกอบคำบรรยาย ตามจุดมุ่งหมายของการวิจัย แบ่งเป็น 5 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์การประเมินบริบท (Context Evaluation) ซึ่งประกอบด้วย การประเมินวัตถุประสงค์ของหลักสูตร โครงสร้างของหลักสูตร และเนื้อหาสาระของหลักสูตร

ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์การประเมินปัจจัยเบื้องต้น (Input Evaluation) ได้แก่ การประเมินผู้เรียน ผู้สอน และส่วนประกอบอื่น ๆ ที่สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน

ตอนที่ 4 ผลการวิเคราะห์กระบวนการ (Process Evaluation) ได้แก่ การประเมินด้านการจัดการเรียนการสอน การวัดผลประเมินผลการจัดการเรียนการสอน การบริหารหลักสูตรและรายวิชา

ตอนที่ 5 ผลการวิเคราะห์ผลผลิตของหลักสูตร (Product Evaluation) ได้แก่ การประเมินคุณลักษณะของบัณฑิต และความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชา

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ตาราง 2 แสดงจำนวนและร้อยละของแบบสอบถามที่ส่งและได้รับการตอบกลับ

| ลำดับ | ประเภทกลุ่มตัวอย่าง | แบบสอบถามที่ส่ง (ชุด) | แบบสอบถาม ที่ได้รับคืน(ชุด) | คิดเป็น ร้อยละ |
|-------|----------------------|--------------------------|--------------------------------|-------------------|
| 1 | นักศึกษาปัจจุบัน | 132 | 132 | 100.00 |
| 2 | อาจารย์ประจำหลักสูตร | 8 | 8 | 100.00 |
| 3 | บัณฑิต | 15 | 15 | 100.00 |
| 4 | ผู้บังคับบัญชาบัณฑิต | 15 | 15 | 100.00 |
| รวม | | 170 | 170 | 100.00 |

จากตาราง 2 แสดงจำนวนแบบสอบถามที่ส่งและได้รับการตอบกลับ จำแนกเป็นส่งแบบสอบถามให้กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 170 ฉบับ ได้รับการตอบกลับ และเป็นแบบสอบถามที่สมบูรณ์จำนวน 170 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100 โดยรวมทุกกลุ่มได้รับแบบสอบถามคืนทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 100

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์การประเมินบริบท (Context Evaluation)

การวิเคราะห์ด้านบริบท คณะผู้วิจัยได้สอบถามความคิดเห็นของอาจารย์ประจำหลักสูตร นักศึกษาและบัณฑิตที่มีต่อวัตถุประสงค์ โครงสร้าง และเนื้อหาของหลักสูตรนานาชาติ แสดงดังตาราง 3 ถึง ตาราง 6

ตาราง 3 ความคิดเห็นของอาจารย์ที่มีต่อวัตถุประสงค์ของหลักสูตรนานาชาติ

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร | ความคิดเห็นของอาจารย์ | | |
|--------|--|-----------------------|-------|-------|
| | | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
| 1 | วัตถุประสงค์ของหลักสูตรสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย | 4.22 | 1.202 | มาก |
| 2 | ความสอดคล้องระหว่างเนื้อหาโดยรวมกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร | 4.11 | 1.167 | มาก |
| | | 4.16 | 1.184 | มาก |

จากตาราง 3 แสดงความคิดเห็นของอาจารย์ที่มีต่อวัตถุประสงค์ของหลักสูตร พบว่าในภาพรวมอาจารย์เห็นว่า วัตถุประสงค์มีความเหมาะสมในระดับมาก โดยหลักสูตรสอดคล้องกับ พันธกิจของมหาวิทยาลัย และความ สอดคล้องของเนื้อหาในหลักสูตรกับวัตถุประสงค์ มีความเหมาะสมในระดับมาก

ตาราง 4 ความคิดเห็นของอาจารย์ที่มีต่อการบริหารหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ)

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร : การบริหารหลักสูตร | ความคิดเห็นของอาจารย์ | | |
|--------|---|-----------------------|-------|-------|
| | | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
| 1 | คณะมีการกำกับดูแลมาตรฐานการบริหารหลักสูตร | 4.11 | 1.167 | มาก |
| 2 | ท่านเห็นด้วยกับการบริหารหลักสูตรในรูปคณะกรรมการ | 4.22 | 1.202 | มาก |
| | | 4.16 | 1.184 | มาก |

จากตาราง 4 แสดงความคิดเห็นของอาจารย์ที่มีต่อการบริหารหลักสูตร พบว่า โดยรวมมีความ เหมาะสมในระดับมาก ทั้งนี้เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า อาจารย์เห็นด้วยกับการบริหารหลักสูตรในรูปคณะกรรมการ มีความเหมาะสมในระดับมาก

ตาราง 5 ความคิดเห็นของอาจารย์ที่มีต่อโครงสร้างหลักสูตร

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร : โครงสร้างหลักสูตร | ความคิดเห็นของอาจารย์ | | |
|--------|--|-----------------------|-------------|------------|
| | | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
| 1 | ความเหมาะสมของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 138 หน่วยกิต | 4.11 | 1.167 | มาก |
| 2 | ความเหมาะสมของจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 36 หน่วยกิต | 4.22 | 1.202 | มาก |
| 3 | ความเหมาะสมของจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกน 45 หน่วยกิต | 4.11 | 1.167 | มาก |
| 4 | ความเหมาะสมของจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ 36 หน่วยกิต | 4.22 | 1.202 | มาก |
| 5 | ความเหมาะสมของจำนวนหน่วยกิตกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (6 หรือ 3 หน่วยกิต) | 4.22 | 1.202 | มาก |
| 6 | ความเหมาะสมของจำนวนกลุ่มวิชาเอกเลือก (9 หรือ 12 หน่วยกิต) | 4.11 | 1.167 | มาก |
| 7 | ความเหมาะสมของจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต | 4.22 | 1.202 | มาก |
| | | 4.17 | 1.18 | มาก |

จากตาราง 5 แสดงความคิดเห็นของอาจารย์ที่มีต่อโครงสร้างหลักสูตร พบว่า โดยรวมมีความเหมาะสมในระดับมาก ทั้งนี้เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า จำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 36 หน่วยกิต จำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ 45 นก. จำนวนหน่วยกิตกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (6 หรือ 3 นก.) และจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต มีความเหมาะสมในระดับมาก

ตาราง 6 ความคิดเห็นของอาจารย์ที่มีต่อโครงสร้างหลักสูตร

| ข้อที่ | ความคิดเห็นของอาจารย์ที่มีต่อเนื้อหา | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
|--------|--|-----------|-------|-------|
| 1 | เนื้อหาหลักสูตรส่งเสริมให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจและประสบการณ์วิชาชีพด้านการจัดการ | 4.0 | 1.118 | มาก |
| 2 | เนื้อหาของหลักสูตรเป็นความรู้ที่นักศึกษาสามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพและการศึกษาต่อระดับที่สูงขึ้น | 4.0 | 1.118 | มาก |
| 3 | การจัดเนื้อหาในหลักสูตรเป็นไปตามลำดับความสำคัญความรู้ก่อนหลัง | 4.0 | 1.118 | มาก |
| 4 | เนื้อหาหลักสูตรเป็นความรู้ที่ทันสมัยและทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน | 4.0 | 1.118 | มาก |
| 5 | เนื้อหาวิชาที่เรียนสอดคล้องกับในหลักสูตรการฝึกงาน | 4.11 | 1.167 | มาก |
| | | 4.02 | 1.127 | มาก |

จากตาราง 6 แสดงความคิดเห็นของอาจารย์ที่มีต่อเนื้อหา พบว่า โดยรวมมีความเหมาะสมในระดับมาก ทั้งนี้เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า เนื้อหาวิชาที่เรียนสอดคล้องกับในหลักสูตรการฝึกงาน มีความเหมาะสมในระดับมาก

ตาราง 7 ความคิดเห็นของอาจารย์ที่มีต่อจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาแกน

45 หน่วยกิต

| ข้อที่ | ความเหมาะสมของจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกน 45 หน่วยกิต | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
|--------|--|-----------|-------|-------|
| 1 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IAC 103 Principles of Accounting | 4.06 | 1.118 | มาก |
| 2 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IAC 201 Managerial Accounting | 4.22 | 1.202 | มาก |

| ข้อที่ | ความเหมาะสมของจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกน 45 หน่วยกิต | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
|--------|---|-----------|-------|-------|
| 3 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IBA 201 Quantitative Business Analysis | 4.22 | 1.202 | มาก |
| 4 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IBA 202 Production and Operations Management | 4.11 | 1.167 | มาก |
| 5 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IBA 203 Business Law and Taxation | 4.22 | 1.202 | มาก |
| 6 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IBA 401 Business Research Methodology | 4.22 | 1.202 | มาก |
| 7 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IBC 302 Management of Information System | 4.22 | 1.202 | มาก |
| 8 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา EC 1013 เศรษฐศาสตร์มหภาค | 4.22 | 1.202 | มาก |
| 9 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEC 201 Micro Economics | 4.22 | 1.202 | มาก |
| 10 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEC 202 Macro Economics | 4.22 | 1.202 | มาก |
| 11 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IFN 201 Business Finance | 3.78 | 1.093 | มาก |
| 12 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 101 Organization and Management | 4.22 | 1.202 | มาก |
| 13 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IIB 201 Principles of International Business Mgt. | 4.22 | 1.202 | มาก |
| 14 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 301 Human Resource Management | 4.22 | 1.202 | มาก |
| 15 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMK 101 Principles of Marketing | 4.22 | 1.202 | มาก |
| 16 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IST 202 Business Statistics | 4.00 | 1.118 | มาก |

จากตาราง 7 แสดงความคิดเห็นของอาจารย์ที่มีต่อจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาแกน 45 หน่วยกิต พบว่า โดยรวมมีความเหมาะสมในระดับมาก ทั้งนี้เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ทุกเนื้อหาวิชาที่เรียน มีความเหมาะสมในระดับมาก

ตาราง 8 ความคิดเห็นของอาจารย์ที่มีต่อจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ
36 หน่วยกิต

| ข้อที่ | ความเหมาะสมของจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ 36 หน่วยกิต | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
|--------|--|-----------|-------|-----------|
| 1 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IBA 402 Seminar in Business Mgt | 4.22 | 1.202 | มาก |
| 2 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEP 303 Business and Social Entrepreneurial | 4.33 | 1.00 | มากที่สุด |
| 3 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEP 305 Cross-Cultural Management in the ASEAN Community and China | 4.22 | 1.202 | มาก |
| 4 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEP 402 Small and Medium Enterprise in ASEAN Community and China | 4.22 | 1.202 | มาก |
| 5 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IIB 301 Export and Import Management | 4.22 | 1.202 | มาก |
| 6 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 302 Organizational Behavior | 4.22 | 1.202 | มาก |
| 7 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 303 Business Ethics and Corporate Social Responsibility | 4.22 | 1.202 | มาก |
| 8 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 401 Leadership | 4.22 | 1.202 | มาก |

| ข้อที่ | ความเหมาะสมของจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ 36 หน่วยกิต | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
|--------|--|-----------|-------|-------|
| 9 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 402 Strategic Management | 4.11 | 1.453 | มาก |
| 10 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 408 Entrepreneurship and Innovation | 4.11 | 1.453 | มาก |
| 11 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 411 Project Management | 4.22 | 1.202 | มาก |
| 12 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMK 303 Logistics and Supply Chain Management | 4.22 | 1.202 | มาก |

จากตาราง 8 แสดงความคิดเห็นของอาจารย์ที่มีต่อจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ 36 หน่วยกิต พบว่า โดยรวมมีความเหมาะสมในระดับมาก ทั้งนี้เมื่อพิจารณารายข้อพบว่าเนื้อหาวิชา เนื้อหาวิชา IEP 303 Business and Social Entrepreneurial ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา มีความเหมาะสมในระดับมากที่สุด

ตาราง 9 ความคิดเห็นของอาจารย์ที่มีต่อกลุ่มวิชาเอกเลือก 12 หน่วยกิต

| ข้อที่ | รายวิชา | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
|--------|--|-----------|-------|-------|
| 1 | ความหลากหลายของรายวิชาในกลุ่มวิชาเอกเลือก | 4.11 | 1.167 | มาก |
| 2 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IAC 301 International Accounting | 4.11 | 1.167 | มาก |
| 3 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา ICB 401 Doing Business in China | 4.11 | 1.167 | มาก |
| 4 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา ICB 402 Chinese Trade Policy | 4.00 | 1.00 | มาก |

| ข้อที่ | รายชื่่ววิชา | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
|--------|--|-----------|-------|-------|
| 5 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IDB 301 Indonesian for Business I | 4.22 | 0.972 | มาก |
| 6 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEC 203 Economy in ASEAN Community and China | 3.78 | 1.093 | มาก |
| 7 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEP 302 Entrepreneurial Marketing Strategy | 4.22 | 1.202 | มาก |
| 8 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEP 407 ASEAN Community and China Entrepreneurs and Their Business | 3.78 | 1.394 | มาก |
| 9 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IIB 302 Negotiation for International Business | 3.67 | 1.323 | มาก |
| 10 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMB 301 Malaysian for Business I | 3.78 | 1.394 | มาก |
| 11 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 403 Team Management | 3.78 | 1.394 | มาก |
| 12 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 404 Multinational Corporation Management | 4.11 | 1.453 | มาก |
| 13 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 406 Managerial Skill Development | 4.11 | 1.167 | มาก |
| 14 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 407 International Human Resource Management | 4.00 | 1.00 | มาก |
| 15 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IVB 301 Vietnamese for Business I | 4.22 | 0.972 | มาก |
| 16 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IBA 403 Business and Social Etiquette | 3.78 | 1.093 | มาก |

| ข้อที่ | รายชื่่ววิชา | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
|--------|---|-----------|-------|-------|
| 17 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IBA 405 Sustainable Enterprise Management | 4.22 | 1.202 | มาก |
| 18 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา ICB 405 Thai - Chinese Business Relations | 4.00 | 1.414 | มาก |
| 19 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา ICB 406 Chinese Business Organization | 4.11 | 1.167 | มาก |
| 20 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา ICN 101 Listening and Speaking in Chinese I* | 4.11 | 1.167 | มาก |
| 21 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา ICN 102 Listening and Speaking in Chinese II* | 4.11 | 1.167 | มาก |
| 22 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 410 Hospitality Management | 4.11 | 1.167 | มาก |

จากตาราง 9 แสดงความคิดเห็นของอาจารย์ที่มีต่อกลุ่มวิชาเอกเลือก พบว่าโดยรวมมีความเหมาะสมในระดับมาก ทั้งนี้เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ทุกเนื้อหาวิชาที่เรียน มีความเหมาะสมในระดับมาก

ตาราง 10 ความคิดเห็นของอาจารย์ที่มีต่อคุณลักษณะของนักศึกษา

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร : คุณลักษณะของนักศึกษา | ความคิดเห็นของอาจารย์ | | |
|--------|---|-----------------------|-------|-------|
| | | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
| 1 | มีความรู้พื้นฐานในระดับที่เพียงพอกับหลักสูตร | 3.56 | 1.424 | มาก |

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร : คุณลักษณะของนักศึกษา | ความคิดเห็นของอาจารย์ | | |
|--------|--|-----------------------|-------|---------|
| | | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
| 2 | มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพการจัดการ | 3.67 | 1.000 | มาก |
| 3 | มีความตั้งใจและสนใจในกิจกรรมการเรียนการสอน | 3.56 | 1.424 | มาก |
| 4 | แสวงหาความรู้ใหม่ที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพอย่างสม่ำเสมอ | 3.33 | 1.225 | ปานกลาง |
| 5 | มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับอาจารย์ผู้สอนและเพื่อนร่วมชั้นเรียน | 3.78 | 0.972 | มาก |
| 6 | มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาตนเอง | 3.33 | 1.225 | ปานกลาง |
| 7 | มีความเอื้อเฟื้อและการแบ่งปันความรู้ระหว่างกัน | 3.67 | 1.00 | มาก |
| 8 | มีความเสียสละ และมีคุณลักษณะการทำงานร่วมกันเป็นทีม | 3.67 | 1.118 | มาก |
| 9 | รักษาระเบียบวินัยในชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ | 3.56 | 1.014 | มาก |
| | | 3.55 | 1.123 | มาก |

จากตาราง 10 แสดงความคิดเห็นของอาจารย์ที่มีต่อคุณลักษณะของนักศึกษา พบว่า โดยรวมมีความเหมาะสมในระดับมาก ทั้งนี้เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ด้านแสวงหาความรู้ใหม่ที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพอย่างสม่ำเสมอ และ ความมุ่งมั่นในการพัฒนาตนเอง มีความเหมาะสมในระดับปานกลาง

ตาราง 11 ความคิดเห็นของอาจารย์ที่มีต่อการจัดการเรียนการสอนโดยรวม

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร : องค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน | ความคิดเห็นของอาจารย์ | | |
|--------|---|-----------------------|-------|---------|
| | | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
| 1 | จำนวนผู้เรียนมีความเหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน | 3.22 | 0.833 | ปานกลาง |

| | | | | |
|---|---|------|-------|---------|
| 2 | ห้องเรียนมีความเหมาะสมที่จะสร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ | 3.22 | 0.833 | ปานกลาง |
| 3 | สภาพแวดล้อมเกี่ยวกับการเรียนการสอนมีความเหมาะสม | 3.78 | 0.972 | มาก |
| 4 | การติดต่อประสานงานเกี่ยวกับการเรียนการสอนมีความสะดวกและรวดเร็ว | 3.56 | 1.014 | มาก |
| 5 | เครื่องมือและสื่อทัศนูปกรณ์สำหรับการเรียนการสอนมีความทันสมัยและเอื้อต่อการเรียนการสอน | 2.78 | 0.667 | ปานกลาง |
| | | 3.35 | 0.900 | ปานกลาง |

จากตาราง 11 แสดงความคิดเห็นของอาจารย์ที่มีต่อการจัดการเรียนการสอนโดยรวม พบว่า โดยรวมมีความเหมาะสมในระดับปานกลาง ทั้งนี้เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า สภาพแวดล้อมเกี่ยวกับการเรียนการสอนมีความเหมาะสมในระดับมาก และการติดต่อประสานงานเกี่ยวกับการเรียนการสอนมีความสะดวกและรวดเร็ว มีความเหมาะสมในระดับมาก

ตาราง 12 ความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร : วัตถุประสงค์ของหลักสูตร | ความคิดเห็นของนักศึกษา | | |
|--------|--|------------------------|-------|-------|
| | | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
| 1 | ทำให้ท่านมีความรู้ ความเข้าใจในวิชาชีพทางการจัดการทั้งด้านทฤษฎี และการปฏิบัติ ในศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง และสามารถประยุกต์ ใช้ความรู้ในสถานการณ์และสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงได้ | 3.69 | 0.626 | มาก |
| 2 | สามารถคิด วิเคราะห์ บูรณาการความรู้และประสบการณ์ทางวิชาชีพการจัดการอย่างเป็นระบบ | 3.89 | 0.703 | มาก |
| 3 | ทำให้ท่านมีความคิดสร้างสรรค์ | 3.90 | 0.690 | มาก |

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร : วัตถุประสงค์ของหลักสูตร | ความคิดเห็นของนักศึกษา | | |
|--------|---|------------------------|-------|-------|
| | | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
| 4 | สามารถพัฒนาตนเองทั้งด้านความรู้ ทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง | 3.98 | 0.677 | มาก |
| 5 | ทำงานร่วมกับบุคคลอื่นได้ทุกระดับอย่างเหมาะสม | 4.06 | 0.717 | มาก |
| 6 | สามารถสื่อสารด้วยภาษาต่างประเทศ | 4.23 | 0.669 | มาก |
| 7 | ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ | 3.81 | 0.757 | มาก |
| 8 | มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม | 4.23 | 0.669 | มาก |
| 9 | เสริมสร้างความเป็นผู้นำ สามารถสร้างสรรค์แนวทางอาชีพหรือกำหนดความเจริญก้าวหน้าในการเป็นนักบริหาร | 4.07 | 0.661 | มาก |
| | | 3.86 | 0.714 | มาก |

จากตาราง 12 แสดงความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อวัตถุประสงค์ของหลักสูตร พบว่า โดยรวมมีความเหมาะสมในระดับมาก

ตาราง 13 ความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร : โครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา | ความคิดเห็นของนักศึกษา | | |
|--------|--|------------------------|-------|-------|
| | | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
| 1 | จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรที่กำหนดให้ศึกษาไม่น้อยกว่า 138 หน่วยกิต มีความเหมาะสม | 3.89 | 0.758 | มาก |

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร : โครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา | ความคิดเห็นของนักศึกษา | | |
|--------|---|------------------------|-------|---------------------------|
| | | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
| 2 | รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 36 หน่วยกิต มีความเหมาะสม | 3.83 | 0.756 | มาก |
| 3 | รายวิชาในหมวดวิชาแกน 45 หน่วยกิต มีความเหมาะสม | 3.82 | 0.769 | มาก |
| 4 | รายวิชาในหมวดวิชาเอกบังคับ 36 หน่วยกิต มีความเหมาะสม | 3.91 | 0.731 | มาก |
| 5 | รายวิชาในหมวดวิชาประสบการณ์ ภาคสนาม มีความเหมาะสม (ฝึกงาน/สหกิจ) | 3.97 | 0.758 | มาก |
| 6 | เนื้อหาของหลักสูตรส่งเสริมให้นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์วิชาชีพด้านการจัดการ | 4.05 | 0.672 | มาก |
| 7 | เนื้อหาของหลักสูตรเป็นความรู้ที่นักศึกษาสามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพและการศึกษาต่อระดับชั้นสูง | 4.06 | 0.714 | มาก |
| 8 | การจัดเนื้อหาในหลักสูตรเป็นไปตามลำดับความสำคัญความรู้ ก่อนหลัง | 3.95 | 0.739 | มาก |
| 9 | เนื้อหาของหลักสูตรเป็นความรู้ที่ทันสมัยและทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน | 4.04 | 0.697 | มาก |
| 10 | เนื้อหาวิชาที่เรียนสอดคล้องกับในหลักสูตรการฝึกงาน ได้ปฏิบัติงาน | 4.03 | 0.740 | มาก |
| 11 | โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตรตรงกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร | 4.02 | 0.690 | มาก |
| | หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 36 หน่วยกิต | | | |
| | - กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 9 หน่วยกิต | | | |
| 12 | - IGE 102 World View and Way of Life | 2.31 | 0.713 | ควรมีแต่ควรปรับปรุงการสอน |

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร : โครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา | ความคิดเห็นของนักศึกษา | | |
|--------|---|------------------------|-------|------------------|
| | | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
| 13 | - IGE 103 Academic Report Writing | 2.53 | 0.605 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 14 | - IGE 113 Health Preservation of Traditional Chinese Medicine | 2.58 | 0.562 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 15 | - IGE 114 Thai Culture and Wisdom | 2.72 | 0.493 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 16 | - IGE 115 Intercultural Communication | 2.72 | 0.496 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| | - กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 6 หน่วยกิต | | | |
| 17 | - IGE 101 Man and Society | 2.45 | 0.697 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 18 | - IGE 111 ASEAN Community and China Study | 2.53 | 0.650 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 19 | - IGE 116 Introduction to Thai Study | 2.72 | 0.496 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| | - กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ | | | |
| 20 | - IBC 101 Information Technology | 2.72 | 0.493 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 21 | - IGE 104 Man and Environment | 2.72 | 0.496 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 22 | - IMA101 Mathematics for Business | 2.71 | 0.499 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 23 | - IST 201 Basic Statistics | 2.68 | 0.492 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| | - กลุ่มวิชาภาษา | | | |
| 24 | - IEG 101 Effective English | 2.57 | 0.644 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร : โครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา | ความคิดเห็นของนักศึกษา | | |
|-----------------------|---|------------------------|-------|------------------|
| | | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
| 25 | - IEG 102 Academic Listening – Speaking in English | 2.45 | 0.697 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 26 | - IEG 201 Communicative Business English I | 2.53 | 0.650 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 27 | - IEG 202 Communicative Business English II | 2.53 | 0.651 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| หมวดวิชาเฉพาะ | | | | |
| - กลุ่มวิชาแกน | | | | |
| 28 | - IAC 103 Principles of Accounting | 2.69 | 0.545 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 29 | - IAC 201 Managerial Accounting | 2.77 | 0.485 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 30 | - IBA 201 Quantitative Business Analysis | 2.84 | 0.365 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 31 | - IBA 202 Production and Operations Management | 2.78 | 0.436 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 32 | - IBA 203 Business Law and Taxation | 2.80 | 0.400 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 33 | - IBA 401 Business Research Methodology | 2.82 | 0.435 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 34 | - IBC 302 Management of Information System | 2.70 | 0.522 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 35 | - IEC 201 Micro Economics | 2.83 | 0.407 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 36 | - IEC 202 Macro Economics | 2.86 | 0.346 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 37 | - IFN 201 Business Finance | 2.88 | 0.324 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 38 | - IMG 101 Organization and Management | 2.85 | 0.379 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 39 | - IIB 201 Principles of International Business Management | 2.88 | 0.327 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร : โครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา | ความคิดเห็นของนักศึกษา | | |
|--------|--|------------------------|-------|------------------|
| | | \bar{x} | S.D. | ระดับ |
| 40 | - IMG 301 Human Resource Management | 2.81 | 0.421 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 41 | - IMK 101 Principles of Marketing | 2.80 | 0.470 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 42 | - IST 202 Business Statistics | 2.77 | 0.508 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| | - หมวดวิชาเลือกเสรี * ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต | | | |
| | - กลุ่มวิชาเอกบังคับ 36 หน่วยกิต | | | |
| 43 | - IBA 402 Seminar in Business Management | 2.72 | 0.493 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 44 | - IEP 303 Business and Social Entrepreneurial | 2.72 | 0.496 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 45 | - IEP 305 Cross-Cultural Management in the ASEAN | 2.71 | 0.499 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 46 | - IEP 402 Small and Medium Enterprise in ASEAN | 2.68 | 0.492 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 47 | - IMG 302 Organizational Behavior | 2.57 | 0.644 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 48 | - IMG 303 Business Ethics and Corporate Social | 2.45 | 0.697 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 49 | - IMG 401 Leadership | 2.53 | 0.650 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 50 | - IMG 402 Strategic Management | 2.53 | 0.651 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 51 | - IMG 408 Entrepreneurship and Innovation | 2.47 | 0.714 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 52 | - IMG 411 Project Management | 2.49 | 0.699 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 53 | - IMK 303 Logistics and Supply Chain Management | 2.53 | 0.651 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| | - กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 3 หรือ 6 หน่วยกิต | | | |
| 54 | - MG 4906 สหกิจศึกษา | 2.80 | 0.420 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 55 | - MG 4903 ฝึกปฏิบัติงานนอกสถานที่ | 2.78 | 0.455 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| | - กลุ่มวิชาเอกเลือก | | | |
| 56 | - IAC 301 International Accounting | 2.69 | 0.545 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 57 | - ICB 401 Doing Business in China | 2.77 | 0.485 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 58 | - ICB 402 Chinese Trade Policy | 2.84 | 0.365 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 59 | - ICB 404 Current Issues in Chinese International Business | 2.78 | 0.436 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 60 | - IDB 301 Indonesian for Business I | 2.82 | 0.409 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 61 | - IEC 203 Economy in ASEAN Community and China | 2.80 | 0.400 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 62 | - IEP 302 Entrepreneurial Marketing Strategy | 2.82 | 0.435 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร : โครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา | ความคิดเห็นของนักศึกษา | | |
|--------|--|------------------------|-------|------------------|
| | | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
| 63 | - IEP 407 ASEAN Community and China Entrepreneurs | 2.70 | 0.522 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 64 | - IIB 302 Negotiation for International Business | 2.83 | 0.407 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 65 | - IMB 301 Malaysian for Business I | 2.86 | 0.346 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 66 | - IMG 403 Team Management | 2.69 | 0.545 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 67 | - IMG 404 Multinational Corporation Management | 2.77 | 0.485 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 68 | - IMG 406 Managerial Skill Development | 2.84 | 0.365 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 69 | - IMG 407 International Human Resource Management | 2.89 | 0.327 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |
| 70 | - IVB 301 Vietnamese for Business I | 2.81 | 0.421 | ควรมีเหมาะสมแล้ว |

จากตาราง 13 แสดงความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา พบว่า โดยรวมความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก ทุกหมวดวิชาควรมีในหลักสูตรและเหมาะสมอยู่แล้ว ยกเว้น รายวิชา IGE 102 World View and Way of Life เป็นรายวิชาที่ควรมีในหลักสูตรแต่ควรมีการปรับปรุงการสอนของผู้สอน

ตาราง 14 ความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อผู้สอน

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร : ด้านผู้สอน | ความคิดเห็นของบัณฑิต | | |
|--------|---|----------------------|-------|-----------|
| | | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
| 1 | ผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาที่สอนเป็นอย่างดี | 4.33 | 0.625 | มากที่สุด |
| 2 | คุณวุฒิและประสบการณ์ของผู้สอนเหมาะสมกับวิชาที่สอน | 4.30 | 0.687 | มากที่สุด |
| 3 | ความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ผู้สอน | 4.22 | 0.686 | มาก |
| 4 | ความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ผู้สอน | 4.28 | 0.688 | มาก |
| 5 | อาจารย์ผู้สอนมีทักษะในการถ่ายทอดความรู้ | 4.30 | 0.720 | มากที่สุด |

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร : ด้านผู้สอน | ความคิดเห็นของบัณฑิต | | |
|--------|---|----------------------|-------|-------|
| | | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
| 6 | การใช้เทคนิคการสอนสอดคล้องกับเนื้อหาของรายวิชา | 4.16 | 0.725 | มาก |
| 7 | การใช้สื่อการเรียนการสอนเหมาะสมกับเนื้อหาวิชา | 4.16 | 0.732 | มาก |
| 8 | เปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามและแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน | 4.21 | 0.782 | มาก |
| 9 | กระตุ้นให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เรียน | 4.10 | 0.889 | มาก |
| 10 | การส่งเสริมให้ผู้เรียนค้นคว้าข้อมูลเพื่อเพิ่มเติมความรู้ที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา/วิชาชีพ | 4.17 | 0.816 | มาก |
| 11 | การเป็นแบบอย่างที่ดีด้านวิชาชีพของอาจารย์ผู้สอน | 4.25 | 0.731 | มาก |
| 12 | คุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกในความเป็นครูของอาจารย์ผู้สอน | 4.42 | 0.657 | มาก |

จากตาราง 14 แสดงความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อผู้สอน พบว่า โดยรวมมีความเหมาะสมในระดับมาก และเพื่อพิจารณารายข้อพบว่า ผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาที่สอนเป็นอย่างดี คุณวุฒิและประสบการณ์ของผู้สอนเหมาะสมกับวิชาที่สอน และอาจารย์ผู้สอนมีทักษะในการถ่ายทอดความรู้ มีความเหมาะสมในระดับมากที่สุด

ตาราง 15 ความคิดเห็นของนักศึกษาด้านประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารจัดการหลักสูตรและการบริการในด้านการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร | ความคิดเห็นของบัณฑิต | | |
|--------|----------------------------|----------------------|------|-------|
| | | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
| | เทคนิคกระบวนการสอน | | | |

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร | ความคิดเห็นของบัณฑิต | | |
|--------|---|----------------------|-------|-------|
| | | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
| 1 | กิจกรรมพัฒนานักศึกษาด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทย/ จีนมีความเหมาะสม | 3.86 | 0.801 | มาก |
| 2 | กิจกรรมพัฒนานักศึกษาด้านกีฬาและการส่งเสริมสุขภาพมี ความเหมาะสม | 3.82 | 0.844 | มาก |
| 3 | กิจกรรมพัฒนานักศึกษาด้านบำเพ็ญประโยชน์และรักษา สิ่งแวดล้อมมีความเหมาะสม | 3.97 | 0.795 | มาก |
| 4 | นักศึกษาได้รับการส่งเสริมให้ร่วมกิจกรรมส่งเสริมหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อพัฒนาตนเองสู่การเป็นนักบริหารที่มีคุณธรรม | 3.98 | 0.717 | มาก |
| 5 | กิจกรรมเสริมหลักสูตรมีการส่งเสริมให้ยึดหลักการของเศรษฐกิจพอเพียง | 4.03 | 0.755 | มาก |
| 6 | มีการสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมโครงการประกวดหรือการแข่งขันทักษะทางด้านวิชาการที่จัดโดยหน่วยงาน/สถาบัน ต่าง ๆ | 3.92 | 0.851 | มาก |
| 7 | มีการส่งเสริมให้นักศึกษามีโอกาสในการเผยแพร่ผลงาน วิชาการต่อสาธารณชน | 3.93 | 0.854 | มาก |
| | การวัดและประเมินผล | | | |
| 1 | การวัดและประเมินผลของรายวิชาฝึกงาน/ สหกิจศึกษามีความเหมาะสม | 4.12 | 0.728 | มาก |
| 2 | การวัดและประเมินผลของรายวิชาทางการจัดการ มีความเหมาะสม | 4.07 | 0.738 | มาก |
| 3 | มีระบบการแจ้งผลการเรียนให้ผู้เรียนได้ทราบอย่างรวดเร็ว | 3.92 | 0.953 | มาก |
| | ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา | | | |
| 1 | ความสะดวกในการเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษา | 4.01 | 0.905 | มาก |
| 2 | มีการกำหนดช่วงเวลาในการเข้าพบที่เหมาะสม | 4.07 | 0.879 | มาก |

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร | ความคิดเห็นของบัณฑิต | | |
|--------|--|----------------------|-------|-------|
| | | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
| 3 | ช่องทางที่สะดวกในการติดต่อสื่อสารเพื่อขอคำปรึกษา | 4.12 | 0.823 | มาก |
| 4 | มีจิตวิทยาและเอาใจใส่ทางด้านการให้คำปรึกษาที่ช่วยแก้ปัญหาต่าง ๆ ให้นักศึกษาได้ | 4.07 | 0.812 | มาก |
| 5 | มีการติดตามและแจ้งข่าวสารและสิทธิประโยชน์ให้นักศึกษาทราบ | 4.02 | 0.882 | มาก |

จากตาราง 15 แสดงความคิดเห็นของนักศึกษาด้านประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารจัดการหลักสูตร และการบริการในด้านการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล พบว่า เทคนิคกระบวนการสอน การวัดและประเมินผล ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา มีความเหมาะสมในระดับมาก

ตาราง 16 ความคิดเห็นของนักศึกษาด้านสื่อการสอน

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร : ด้านสื่อการสอน | ความคิดเห็นของบัณฑิต | | |
|--------|--|----------------------|-------|-------|
| | | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
| | ด้านสื่อการสอน | | | |
| 1 | สื่อการสอนที่ใช้ในแต่ละวิชามีความทันสมัย สอดคล้องกับเนื้อหาวิชา | 4.01 | 0.732 | มาก |
| 2 | มีการเข้าถึง ความรวดเร็วของเครื่องมือการสืบค้นผ่านเครือข่ายแหล่งการเรียนรู้ เช่น ระบบ WI-FI อย่างเพียงพอ | 3.79 | 1.046 | มาก |
| 3 | มีตำราและเอกสารเฉพาะสาขาวิชาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในห้องสมุดที่เพียงพอและทันสมัย | 3.78 | 0.885 | มาก |

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร : ด้านสื่อการสอน | ความคิดเห็นของบัณฑิต | | |
|--------|--|----------------------|-------|-------|
| | | \bar{x} | S.D. | ระดับ |
| 4 | มีแหล่งความรู้และสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อการศึกษาและค้นคว้า ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เช่น E-learning | 3.94 | 0.892 | มาก |
| | ด้านวัสดุ อุปกรณ์การศึกษา | | | |
| 1 | มีห้องเรียนและสถานที่เรียน เช่น แก้อี โต๊ะเรียน กระดานไวท์บอร์ด ที่อำนวยความสะดวกต่อการเรียน | 3.77 | 1.026 | มาก |
| 2 | มีเครื่องมืออุปกรณ์ประกอบการสอนระบบภาพเพียงพอที่ช่วยให้การสอนมีความชัดเจนมีประสิทธิภาพ เช่น เครื่องฉายภาพ Overhead Projector หรือ โทรทัศน์ LED | 3.73 | 0.955 | มาก |
| 3 | มีเครื่องมืออุปกรณ์ประกอบการสอนระบบเสียงที่ช่วยให้การสอนมีความชัดเจนมีประสิทธิภาพ เช่น ระบบการขยายเสียงการสอนผ่านไมโครโฟน เครื่องขยายเสียงและลำโพง | 3.80 | 0.949 | มาก |
| 4 | เครื่องปรับอากาศที่ใช้ในการปรับอากาศภายในห้องเรียน มีความเหมาะสมต่อการเรียน | 3.67 | 0.965 | มาก |
| 5 | สภาพแวดล้อมภายในห้องเรียน (เช่น ความสะอาด แสงสว่าง และขนาดความกว้าง) มีความเหมาะสมต่อการเรียน | 3.82 | 0.962 | มาก |
| 6 | ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีจำนวนคอมพิวเตอร์ที่เพียงพอ | 3.56 | 0.997 | มาก |

ตาราง 16 แสดงความคิดเห็นของนักศึกษาด้านสื่อการสอน พบว่า โดยรวมมีความเหมาะสมในระดับมาก

ตาราง 17 ความคิดเห็นของบัณฑิต ที่มีต่อ คุณลักษณะของอาจารย์ผู้สอน

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร : คุณลักษณะของอาจารย์ผู้สอน | ความคิดเห็นของบัณฑิต | | |
|--------|---|----------------------|-------|-----------|
| | | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
| 1 | ผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาที่สอนเป็นอย่างดี | 4.24 | 0.671 | มาก |
| 2 | คุณวุฒิและประสบการณ์ของผู้สอนเหมาะสมกับวิชาที่สอน | 4.45 | 0.719 | มากที่สุด |
| 3 | ความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ผู้สอน | 4.34 | 0.644 | มากที่สุด |
| 4 | ความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ผู้สอน | 4.37 | 0.650 | มากที่สุด |
| 5 | อาจารย์ผู้สอนมีทักษะในการถ่ายทอดความรู้ | 4.43 | 0.618 | มากที่สุด |
| 6 | การใช้เทคนิคการสอนสอดคล้องกับเนื้อหาของรายวิชา | 4.12 | 0.711 | มาก |
| 7 | การใช้สื่อการเรียนการสอนเหมาะสมกับเนื้อหาวิชา | 4.08 | 0.726 | มาก |
| 8 | เปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามและแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน | 4.18 | 0.795 | มาก |
| 9 | กระตุ้นให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เรียน | 4.13 | 0.885 | มาก |
| 10 | การส่งเสริมให้ผู้เรียนค้นคว้าข้อมูลเพื่อเพิ่มเติมความรู้ที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา/วิชาชีพ | 4.32 | 0.752 | มากที่สุด |
| 11 | การเป็นแบบอย่างที่ดีด้านวิชาชีพของอาจารย์ผู้สอน | 4.43 | 0.596 | มากที่สุด |
| 12 | คุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกในความเป็นครูของอาจารย์ผู้สอน | 4.53 | 0.702 | มากที่สุด |

ตาราง 17 ความคิดเห็นของบัณฑิต ที่มีต่อ คุณลักษณะของอาจารย์ผู้สอน พบว่า มีความเหมาะสมโดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า คุณวุฒิและประสบการณ์ของผู้สอนเหมาะสมกับวิชาที่สอน ความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ผู้สอน ความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ผู้สอนมีทักษะในการถ่ายทอดความรู้ การส่งเสริมให้ผู้เรียนค้นคว้าข้อมูลเพื่อเพิ่มเติมความรู้ที่เกี่ยวข้องกับ รายวิชา/วิชาชีพ การเป็นแบบอย่างที่ดีด้านวิชาชีพของอาจารย์ผู้สอน มีความเหมาะสมมากที่สุด

ตาราง 18 ความคิดเห็นของบัณฑิตที่มีต่อโครงสร้างหลักสูตร และรายวิชา

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร : โครงสร้างหลักสูตร และรายวิชา | ความคิดเห็นของบัณฑิต | | |
|--------|--|----------------------|-------|-------|
| | | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
| 1 | จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรที่กำหนดให้ศึกษาไม่น้อยกว่า 138 หน่วยกิต มีความเหมาะสม | 4.04 | 1.089 | มาก |
| 2 | รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 36 หน่วยกิต มีความเหมาะสม | 4.29 | 0.745 | มาก |
| 3 | รายวิชาในหมวดวิชาแกน 45 หน่วยกิต มีความเหมาะสม | 4.17 | 0.790 | มาก |
| 4 | รายวิชาในหมวดวิชาเอกบังคับ 36 หน่วยกิต มีความเหมาะสม | 4.28 | 0.888 | มาก |
| 5 | รายวิชาในหมวดวิชาประสบการณ์ ภาคสนาม มีความเหมาะสม (ฝึกงาน/สหกิจ) | 4.26 | 0.885 | มาก |
| 6 | เนื้อหาของหลักสูตรส่งเสริมให้นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์วิชาชีพด้านการจัดการ | 4.24 | 0.798 | มาก |
| 7 | เนื้อหาของหลักสูตรเป็นความรู้ที่นักศึกษาสามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพ และการศึกษาต่อระดับชั้นสูง | 4.25 | 0.714 | มาก |

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร : โครงสร้างหลักสูตร และรายวิชา | ความคิดเห็นของบัณฑิต | | |
|--------|---|----------------------|-------|-----------|
| | | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
| 8 | การจัดเนื้อหาในหลักสูตรเป็นไปตามลำดับความสำคัญความรู้ ก่อนหลัง | 4.07 | 0.914 | มาก |
| 9 | เนื้อหาของหลักสูตรเป็นความรู้ที่ทันสมัยและทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน | 4.05 | 0.908 | มาก |
| 10 | เนื้อหาวิชาที่เรียนสอดคล้องกับในหลักสูตรการฝึกงาน ได้ปฏิบัติงาน | 4.04 | 0.916 | มาก |
| 11 | โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตรตรงกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร | 4.08 | 0.949 | มาก |
| 12 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IGE 102 World View and Way of Life | 3.83 | 1.038 | มาก |
| 13 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IGE 103 Academic Report Writing | 4.01 | 0.739 | มาก |
| 14 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IGE 113 Health Preservation of Traditional Chinese Medicine | 3.85 | 1.031 | มาก |
| 15 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IGE 114 Thai Culture and Wisdom | 4.01 | 0.683 | มาก |
| 16 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IGE 115 Intercultural Communication | 4.09 | 0.769 | มาก |
| 17 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IGE 101 Man and Society | 3.83 | 0.854 | มาก |
| 18 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IGE 111 ASEAN Community and China Study | 4.28 | 0.645 | มาก |
| 19 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IGE 116 Introduction to Thai Study | 4.01 | 0.739 | มาก |
| 20 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEG 101 Effective English | 4.42 | 0.735 | มากที่สุด |
| 21 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEG 102 Academic Listening – Speaking | 4.41 | 0.786 | มากที่สุด |

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร : โครงสร้างหลักสูตร และรายวิชา | ความคิดเห็นของบัณฑิต | | |
|--------|--|----------------------|-------|-----------|
| | | \bar{x} | S.D. | ระดับ |
| 22 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEG 201 Communicative Business I | 4.18 | 0.828 | มาก |
| 23 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEG 202 Communicative Business II | 4.17 | 0.790 | มาก |
| 24 | ความเหมาะสมของจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาแกน 45 หน่วยกิต | 4.18 | 0.828 | มาก |
| 25 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IAC 103 Principles of Accounting | 4.03 | 0.971 | มาก |
| 26 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IAC 201 Managerial Accounting | 4.05 | 1.365 | มาก |
| 27 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IBA 201 Quantitative Business Analysis | 4.30 | 0.966 | มากที่สุด |
| 28 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IBA 202 Production and Operations Management | 4.11 | 1.027 | มาก |
| 29 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IBA 203 Business Law and Taxation | 3.96 | 0.944 | มาก |
| 30 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IBA 401 Business Research Methodology | 3.96 | 1.216 | มาก |
| 31 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IBC 302 Management of Information System | 4.33 | 0.681 | มากที่สุด |
| 32 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEC 201 Micro Economics | 4.20 | 0.654 | มาก |
| 33 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEC 202 Macro Economics | 4.12 | 0.692 | มาก |
| 34 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IFN 201 Business Finance | 4.36 | 0.934 | มากที่สุด |

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร : โครงสร้างหลักสูตร และรายวิชา | ความคิดเห็นของบัณฑิต | | |
|--------|--|----------------------|-------|-----------|
| | | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
| 35 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 101 Organization and Management | 4.45 | 0.661 | มากที่สุด |
| 36 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IIB 201 Principles of International Business Mgt. | 4.47 | 0.642 | มากที่สุด |
| 37 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 301 Human Resource Management | 3.99 | 1.052 | มาก |
| 38 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMK 101 Principles of Marketing | 4.00 | 1.052 | มาก |
| 39 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IST 202 Business Statistics | 4.24 | 0.992 | มาก |
| 40 | ความเหมาะสมของจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ 36 หน่วยกิต | 4.26 | 1.170 | มาก |
| 41 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IBA 402 Seminar in Business Mgt | 4.05 | 1.365 | มาก |
| 42 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEP 303 Business and Social Entrepreneurial | 4.30 | 0.966 | มากที่สุด |
| 43 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEP 305 Cross-Cultural Management in the ASEAN Community and China | 4.53 | 0.577 | มากที่สุด |
| 44 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEP 402 Small and Medium Enterprise in ASEAN Community and China | 4.20 | 1.033 | มาก |
| 45 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IIB 301 Export and Import Mgt. | 4.25 | 0.695 | มาก |

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร : โครงสร้างหลักสูตร และรายวิชา | ความคิดเห็นของบัณฑิต | | |
|--------|---|----------------------|-------|-----------|
| | | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
| 46 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 302 Organizational Behavior | 4.00 | 0.924 | มาก |
| 47 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 303 Business Ethics and Corporate Social Responsibility | 4.46 | 0.930 | มากที่สุด |
| 48 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 401 Leadership | 4.62 | 0.632 | มากที่สุด |
| 49 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 402 Strategic Management | 4.22 | 0.988 | มาก |
| 50 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 408 Entrepreneurship and Innovation | 4.46 | 0.642 | มากที่สุด |
| 51 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IBA 402 Seminar in Business Mgt | 4.39 | 0.713 | มากที่สุด |
| 52 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEP 303 Business and Social Entrepreneurial | 4.36 | 0.962 | มากที่สุด |
| 53 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 401 Leadership | 3.99 | 1.077 | มาก |
| 54 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 402 Strategic Management | 4.17 | 0.935 | มาก |
| 55 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 408 Entrepreneurship and Innovation | 3.91 | 0.847 | มาก |
| 56 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IFN 201 Business Finance | 3.93 | 1.045 | มาก |
| 57 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 101 Organization and Management | 4.14 | 1.055 | มาก |

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร : โครงสร้างหลักสูตร และรายวิชา | ความคิดเห็นของบัณฑิต | | |
|--------|--|----------------------|-------|-----------|
| | | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
| 58 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IIB 201 Principles of International Business Mgt. | 4.18 | 0.970 | มาก |
| 59 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 301 Human Resource Management | 4.43 | 0.599 | มากที่สุด |
| 60 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMK 101 Principles of Marketing | 4.28 | 0.750 | มาก |
| 61 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IST 202 Business Statistics | 3.91 | 0.847 | มาก |
| 62 | ความเหมาะสมของจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ 30 หน่วยกิต | 4.23 | 0.750 | มาก |
| 63 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IBA 402 Seminar in Business Mgt | 4.23 | 0.750 | มาก |
| 64 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEP 303 Business and Social Entrepreneurial | 4.03 | 0.971 | มาก |
| 65 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEP 305 Cross-Cultural Management in the ASEAN Community and China | 4.03 | 1.233 | มาก |
| 66 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEP 402 Small and Medium Enterprise in ASEAN Community and China | 4.28 | 1.010 | มาก |
| 67 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IIB 301 Export and Import Mgt. | 4.57 | 0.597 | มากที่สุด |
| 68 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 302 Organizational Behavior | 4.43 | 1.016 | มากที่สุด |

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร : โครงสร้างหลักสูตร และรายวิชา | ความคิดเห็นของบัณฑิต | | |
|--------|---|----------------------|-------|-----------|
| | | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
| 69 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 303 Business Ethics and Corporate Social Responsibility | 4.56 | 0.666 | มากที่สุด |
| 70 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 401 Leadership | 4.52 | 0.685 | มากที่สุด |
| 71 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 402 Strategic Management | 4.44 | 0.919 | มากที่สุด |
| 72 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 408 Entrepreneurship and Innovation | 4.42 | 0.665 | มากที่สุด |
| 73 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 411 Project Management | 4.38 | 0.952 | มากที่สุด |
| 74 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMK 303 Logistics and Supply Chain Mgt. | 3.86 | 4.00 | มาก |
| 75 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 445 Field Work Practice | 3.86 | 4.00 | มาก |
| 76 | ความเหมาะสมของจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกเลือก 12 หน่วยกิต | 3.87 | 4.00 | มาก |
| 77 | ความหลากหลายของรายวิชาในกลุ่มวิชาเอกเลือก | 3.91 | 0.847 | มาก |
| 78 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IAC 301 International Accounting | 3.93 | 1.045 | มาก |
| 79 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา ICB 401 Doing Business in China | 4.14 | 1.055 | มาก |
| 80 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา ICB 402 Chinese Trade Policy | 4.18 | 0.970 | มาก |
| 81 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา ICB 404 Current Issues in Chinese | 4.43 | 0.599 | มากที่สุด |

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร : โครงสร้างหลักสูตร และรายวิชา | ความคิดเห็นของบัณฑิต | | |
|--------|---|----------------------|-------|-----------|
| | | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
| | International Business | | | |
| 82 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IDB 301 Indonesian for Business I | 4.28 | 0.750 | มาก |
| 83 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEC 203 Economy in ASEAN Community and China | 4.23 | 0.750 | มาก |
| 84 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEP 302 Entrepreneurial Marketing Strategy | 4.57 | 0.597 | มากที่สุด |
| 85 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMB 301 Malaysian for Business I | 4.43 | 1.016 | มากที่สุด |
| 86 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 403 Team Management | 4.56 | 0.666 | มากที่สุด |
| 87 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 404 Multinational Corporation Mgt. | 4.52 | 0.685 | มากที่สุด |
| 88 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 406 Managerial Skill Development | 4.44 | 0.919 | มากที่สุด |
| 89 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 407 International Human Resource Mgt. | 4.42 | 0.665 | มากที่สุด |
| 90 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IVB 301 Vietnamese for Business I | 3.86 | 4.00 | มาก |
| 91 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IBA 403 Business and Social Etiquette | 4.38 | 0.952 | มากที่สุด |
| 92 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IBA 405 Sustainable Enterprise | 3.86 | 4.00 | มาก |

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร : โครงสร้างหลักสูตร และรายวิชา | ความคิดเห็นของบัณฑิต | | |
|--------|---|----------------------|-------|-------|
| | | \bar{x} | S.D. | ระดับ |
| | Management | | | |
| 93 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา ICB 405 Thai - Chinese Business Relations | 3.87 | 4.00 | มาก |
| 94 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา ICB 406 Chinese Business Organization | 3.85 | 0.846 | มาก |
| 95 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา ICN 101 Listening and Speaking in Chinese I* | 3.68 | 0.880 | มาก |
| 96 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา ICN 102 Listening and Speaking in Chinese II* | 3.84 | 0.822 | มาก |
| 97 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 410 Hospitality Management | 3.88 | 0.820 | มาก |

จากตาราง 18 แสดงความคิดเห็นของบัณฑิตที่มีต่อโครงสร้างหลักสูตร และรายวิชา พบว่า ทุกหมวด
วิชามีความเหมาะสมในระดับมาก

ตาราง 19 ความคิดเห็นของบัณฑิตที่มีต่อประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารจัดการหลักสูตร
และการให้บริการในด้านการจัดการเรียนการสอน

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร : ประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารจัดการ หลักสูตรและการให้บริการในด้านการจัดการเรียนการสอน | ความคิดเห็นของ บัณฑิต | | |
|--------|---|--------------------------|-------|-------|
| | | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
| | เทคนิคกระบวนการสอน | | | |
| 1 | กิจกรรมพัฒนานักศึกษาด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทย/ จีนมีความเหมาะสม | 3.97 | 0.805 | มาก |
| 2 | กิจกรรมพัฒนานักศึกษาด้านกีฬาและการส่งเสริมสุขภาพมีความเหมาะสม | 4.00 | 0.915 | มาก |
| 3 | กิจกรรมพัฒนานักศึกษาด้านบำเพ็ญประโยชน์และรักษา สิ่งแวดล้อมมีความเหมาะสม | 4.19 | 0.672 | มาก |
| 4 | นักศึกษาได้รับการส่งเสริมให้ร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อพัฒนาตนเอง สู่การเป็นนักบริหารที่มีคุณธรรม | 4.20 | 0.717 | มาก |
| 5 | กิจกรรมเสริมหลักสูตรมีการส่งเสริมให้ยึดหลักการของเศรษฐกิจพอเพียง | 4.16 | 0.823 | มาก |
| 6 | มีการสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมโครงการประกวดหรือการแข่งขันทักษะ ทางด้านวิชาการที่จัดโดยหน่วยงาน/สถาบัน ต่าง ๆ | 3.97 | 0.915 | มาก |
| 7 | มีการส่งเสริมให้นักศึกษามีโอกาสในการเผยแพร่ผลงาน วิชาการต่อสาธารณชน | 3.93 | 1.044 | มาก |
| | การวัดและประเมินผล | | | |
| 8 | การวัดและประเมินผลของรายวิชาฝึกงาน/สหกิจศึกษามีความเหมาะสม | 4.17 | 0.935 | มาก |
| 9 | การวัดและประเมินผลของรายวิชาทางการจัดการ มีความเหมาะสม | 4.01 | 0.893 | มาก |

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร : ประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารจัดการ หลักสูตรและการให้บริการในด้านการจัดการเรียนการสอน | ความคิดเห็นของ บัณฑิต | | |
|--------|---|--------------------------|-------|-------|
| | | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
| 10 | มีระบบการแจ้งผลการเรียนให้ผู้เรียนได้ทราบอย่างรวดเร็ว | 3.99 | 0.951 | มาก |
| | ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา | | | |
| 11 | ความสะดวกในการเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษา | 4.08 | 0.954 | มาก |
| 12 | มีการกำหนดช่วงเวลาในการเข้าพบที่เหมาะสม | 3.95 | 1.138 | มาก |
| 13 | มีช่องทางที่สะดวกในการติดต่อสื่อสารเพื่อขอคำปรึกษา | 4.15 | 0.996 | มาก |
| 14 | มีจิตวิทยาและเอาใจใส่ทางด้านการให้คำปรึกษาที่ช่วยแก้ปัญหาต่างๆให้นักศึกษาได้ | 4.05 | 0.984 | มาก |
| 15 | มีการติดตามและแจ้งข่าวสารและสิทธิประโยชน์ให้นักศึกษาทราบ | 4.12 | 0.944 | มาก |
| | ด้านปัจจัยต่างๆด้านสื่อการเรียนการสอน | | | |
| | ด้านสื่อการสอน | | | |
| 16 | สื่อการสอนที่ใช้ในแต่ละวิชามีความทันสมัย สอดคล้องกับเนื้อหาวิชา | 4.03 | 1.174 | มาก |
| 17 | มีการเข้าถึง ความรวดเร็วของเครื่องมือการสืบค้นผ่านเครือข่ายแหล่งการเรียนรู้ เช่น ระบบ WI-FI อย่างเพียงพอ | 3.99 | 1.136 | มาก |
| 18 | มีตำราและเอกสารเฉพาะสาขาวิชาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในห้องสมุดที่เพียงพอและทันสมัย | 4.03 | 1.174 | มาก |
| 19 | มีแหล่งความรู้และสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อการศึกษาและค้นคว้า ผ่านระบบ | 4.01 | 1.133 | มาก |

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร : ประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารจัดการหลักสูตรและการให้บริการในด้านการจัดการเรียนการสอน | ความคิดเห็นของบัณฑิต | | |
|--------|---|----------------------|-------|-------|
| | | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
| | อิเล็กทรอนิกส์ เช่น E-Learning | | | |
| | ด้านวัสดุ อุปกรณ์การศึกษา | | | |
| 20 | มีห้องเรียนและสถานที่เรียน เช่น แก้อั้ว โต๊ะเรียน กระดานไวท์บอร์ด ที่อำนวยความสะดวกต่อการเรียน | 3.84 | 1.197 | มาก |
| 21 | มีเครื่องมืออุปกรณ์ประกอบการสอนระบบภาพเพียงพอที่ช่วยให้การสอนมีความชัดเจนมีประสิทธิภาพ เช่น เครื่องฉายภาพ Overhead Projector หรือ โทรทัศน์ LED | 3.96 | 1.309 | มาก |
| 22 | มีเครื่องมืออุปกรณ์ประกอบการสอนระบบเสียงที่ช่วยให้การสอนมีความชัดเจนมีประสิทธิภาพ เช่น ระบบการขยายเสียงการสอนผ่านไมโครโฟน เครื่องขยายเสียง และลำโพง | 3.88 | 0.869 | มาก |
| 23 | เครื่องปรับอากาศที่ใช้ในการปรับอากาศอุณหภูมิภายในห้องเรียน มีความเหมาะสมต่อการเรียน | 3.79 | 1.092 | มาก |
| 24 | สภาพแวดล้อมภายในห้องเรียน (เช่น ความสะอาด แสงสว่าง และขนาดความกว้าง) มีความเหมาะสมต่อการเรียน | 3.68 | 1.153 | มาก |
| 25 | ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีจำนวนคอมพิวเตอร์ที่เพียงพอ | 3.79 | 1.201 | มาก |

จากตาราง 19 แสดงความคิดเห็นของบัณฑิตที่มีต่อประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารจัดการหลักสูตรและการให้บริการในด้านการจัดการเรียนการสอน พบว่า ด้านเทคนิคกระบวนการสอน การวัดและประเมินผล ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา ด้านสื่อการสอน และด้านวัสดุ อุปกรณ์การศึกษา มีความเหมาะสมในระดับมาก

ตาราง 20 ความคิดเห็นของบัณฑิตที่มีต่อความพึงพอใจในการทำงาน

| ข้อที่ | ปัจจัยเกี่ยวกับความพึงพอใจในการทำงาน | ความคิดเห็นของบัณฑิต | | |
|--------|---|----------------------|--------|-------|
| | | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
| | 4.1 ด้านการทำงาน | | | |
| 1 | สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ที่เรียนในการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน | 3.83 | 1.201 | มาก |
| 2 | สามารถเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | 3.62 | 1.243 | มาก |
| 3 | มีความสามารถในการปรับตัวให้เข้ากับการทำงานและเพื่อนร่วมงาน | 4.04 | 0.621 | มาก |
| 4 | มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์ | 4.05 | 1.031 | มาก |
| 5 | มีความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศ | 4.21 | 0.736 | มาก |
| 6 | มีความเชื่อมั่นในตัวเอง กล้าแสดงความคิดเห็น | 4.17 | 0.755 | มาก |
| 7 | ความเหมาะสมของค่าตอบแทนที่ได้รับ | 3.83 | 0.806 | มาก |
| 8 | ความมีอิสระในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย | 3.93 | 1.0633 | มาก |
| 9 | การเสริมสร้างโอกาสและความก้าวหน้าในการทำงาน | 3.88 | 1.070 | มาก |
| 10 | โอกาสในการเสริมสร้างคุณค่าและพัฒนาตนเอง | 3.95 | 0.862 | มาก |
| | 4.2 ด้านองค์กรและหัวหน้างาน | | | |
| 11 | การจัดโครงสร้างขององค์กรและระบบการทำงานไม่มีความซ้ำซ้อน | 4.07 | 0.806 | มาก |
| 12 | นโยบายและการบริหารงานขององค์กรมีความชัดเจน | 3.88 | 0.938 | มาก |

| ข้อที่ | ปัจจัยเกี่ยวกับความพึงพอใจในการทำงาน | ความคิดเห็นของบัณฑิต | | |
|--------|---|----------------------|--------|-------|
| | | \bar{x} | S.D. | ระดับ |
| 13 | สวัสดิการที่ได้รับจากองค์กรมีความเหมาะสม | 3.83 | 0.885 | มาก |
| 14 | มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี | 3.92 | 0.920 | มาก |
| 15 | มีสิ่งอำนวยความสะดวกและเทคโนโลยีในการปฏิบัติงานที่เหมาะสม | 3.92 | 0.876 | มาก |
| 16 | การให้ความสำคัญกับพนักงานขององค์กร | 3.97 | 0.7650 | มาก |
| 17 | การให้ความสนับสนุนผู้ปฏิบัติงานของหัวหน้างาน | 4.00 | 0.800 | มาก |
| 18 | การบริหารจัดการที่มีธรรมาภิบาล (Good Governance) | 4.08 | 0.829 | มาก |

จากตาราง 20 แสดงความคิดเห็นของบัณฑิตที่มีต่อความพึงพอใจในการทำงาน พบว่า ด้าน การทำงาน และด้านองค์กรและหัวหน้างาน มีความเหมาะสมในระดับมาก

ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์การประเมินปัจจัยนำเข้า (Input Evaluation)

คณะผู้วิจัยได้สอบถามข้อมูลและความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอน นักศึกษาและบัณฑิต ด้านคุณภาพผู้เรียน คุณภาพผู้สอน และส่วนประกอบอื่น ๆ ที่สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน แสดงดัง

ตาราง 21 ข้อมูลทั่วไปของนักศึกษา จำแนกตาม เพศ เชื้อชาติ ศาสนา และภูมิลำเนา

| ข้อมูลนักศึกษา | | จำนวน(คน) | ร้อยละ |
|----------------|------|-----------|--------|
| เพศ | ชาย | 83 | 62.89 |
| | หญิง | 49 | 37.12 |

| | | | |
|-----------|-------------|-----|-------|
| เชื้อชาติ | ไทย | 11 | 8.33 |
| | จีน | 120 | 90.91 |
| | อินโดนีเซีย | 1 | 0.76 |
| ศาสนา | พุทธ | 11 | 22.94 |
| | คริสต์ | 1 | 0.76 |
| | ไม่ระบุ | 120 | 90.91 |
| ภูมิลำเนา | กรุงเทพฯ | 3 | 1.16 |
| | สมุทรปราการ | 5 | 3.79 |
| | ชลบุรี | 4 | 3.03 |
| | อื่นๆ | 120 | 90.91 |

จากตาราง 21 แสดงข้อมูลทั่วไปของนักศึกษา ดังนี้ นักศึกษาส่วนใหญ่เป็นเพศชาย (ร้อยละ 62.89) และ เพศหญิง (ร้อยละ 37.12) มีเชื้อชาติไทย (ร้อยละ 8.33) เชื้อชาติจีน (ร้อยละ 90.91) เชื้อชาติอินโดนีเซีย(ร้อยละ 0.76)) นักศึกษาส่วนใหญ่มีภูมิลำเนา อื่นๆ(ประเทศจีน) (ร้อยละ 90.91) รองลงมา ได้แก่ จังหวัดสมุทรปราการ (ร้อยละ 3.79) ชลบุรี(ร้อยละ 2.35) และกรุงเทพฯ (ร้อยละ 3.03) ตามลำดับ

ตาราง 22 ข้อมูลทั่วไปของนักศึกษา จำแนกตามคุณวุฒิที่สำเร็จการศึกษา สาขาวิชา

| ข้อมูลนักศึกษา | จำนวน (คน) | ร้อยละ |
|----------------|---------------|--------|
| มัธยมปลาย | 130 | 76.47 |
| ปวช. | 2 | 1.18 |

| | | |
|-------|-----|-----|
| Total | 132 | 100 |
|-------|-----|-----|

จากตาราง 22 แสดงข้อมูลทั่วไปของนักศึกษา พบว่า นักศึกษาส่วนใหญ่จบชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 6 (ร้อยละ 76.47) ปวช. (ร้อยละ 1.18)

ตาราง 23 ข้อมูลทั่วไปของอาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์พิเศษ

| ข้อมูลส่วนตัวอาจารย์ผู้สอน | | ความถี่ | ร้อยละ |
|----------------------------|--------------------|---------|--------|
| เพศ | ชาย | 3 | 37.5 |
| | หญิง | 5 | 62.5 |
| วุฒิการศึกษาสูงสุด | ป.เอก | 2 | 25 |
| ตำแหน่งทางวิชาการ | อาจารย์ | 8 | 100 |
| | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | - | - |
| ประสบการณ์การสอน | มากกว่า 10 ปี | 1 | 12.5 |

จากตาราง 23 แสดงข้อมูลทั่วไปของอาจารย์ประจำหลักสูตร พบว่า อาจารย์ส่วนใหญ่เป็นผู้หญิง (ร้อยละ 62.5) และชาย (ร้อยละ 37.5) คุณวุฒิศึกษาระดับปริญญาเอก 2 คน (ร้อยละ 25) โดยอาจารย์มีประสบการณ์การสอนมากกว่า 10 ปี (ร้อยละ 12.5)

ตอนที่ 4 ผลการวิเคราะห์กระบวนการ (Process Evaluation)

ผู้วิจัยได้สอบถามข้อมูลและความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอนด้านการจัดการเรียนการสอน การบริหารหลักสูตรและรายวิชา แสดงดังตาราง 24

ตาราง 24 ความคิดเห็นของอาจารย์ที่มีต่อพฤติกรรมการสอนของอาจารย์

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร : พฤติกรรมการสอนของอาจารย์ | ความคิดเห็นของอาจารย์ | | |
|--------|--|-----------------------|-------|-----------|
| | | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
| 1 | มีการจัดทำและชี้แจงรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ให้กับนักศึกษา | 4.44 | 1.130 | มากที่สุด |
| 2 | มีการเตรียมการสอนอย่างสม่ำเสมอ | 4.00 | 1.118 | มาก |
| 3 | มีตำรา/เอกสารประกอบการสอนครบถ้วนตามที่ระบุไว้ใน มคอ.3 | 4.22 | 1.202 | มาก |
| 4 | เข้าสอนตรงตามกำหนดเวลา | 4.00 | 1.118 | มาก |
| 5 | มีการมอบหมายการบ้านอย่างสม่ำเสมอและคืนให้อย่างรวดเร็ว | 3.78 | 1.093 | ปานกลาง |
| 6 | ประกาศผลสอบภายในเวลาที่กำหนด | 4.22 | 1.093 | มาก |
| 7 | มีการกำหนดวัน - เวลาให้นักศึกษาพบไว้อย่างชัดเจน (Office Hours) | 4.44 | 1.130 | มากที่สุด |
| 8 | ส่งเสริมและกระตุ้นให้นักศึกษามีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | 3.89 | 1.054 | มาก |
| | | 4.12 | 1.117 | มาก |

จากตาราง 24 แสดงความคิดเห็นของอาจารย์ที่มีต่อพฤติกรรมการสอนของอาจารย์พบว่า โดยรวมมีความเหมาะสมในระดับมาก ทั้งนี้เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ด้านมีการจัดทำและชี้แจงรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ให้กับนักศึกษา และ มีการกำหนดวัน - เวลาให้นักศึกษาพบไว้อย่างชัดเจน (Office Hours) มีความ

เหมาะสมในระดับมากที่สุด ยกเว้น ด้านมีการมอบหมายการบ้านอย่างสม่ำเสมอและคืนให้อย่างรวดเร็ว มีความเหมาะสมในระดับปานกลาง

ตอนที่ 5 ผลการวิเคราะห์ผลผลิตของหลักสูตร (Product Evaluation)

ผู้วิจัยได้สอบถามข้อมูลและความคิดเห็นของบัณฑิต และผู้บังคับบัญชา ในการประเมินคุณลักษณะของบัณฑิต และความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชา แสดงดังตาราง 25 ถึง ตาราง 30

ตาราง 25 ข้อมูลทั่วไปของบัณฑิต จำแนกตามอายุ เกรดเฉลี่ยสะสม และสถานภาพการทำงาน

| ข้อมูลทั่วไปของบัณฑิต | | จำนวน(คน) | ร้อยละ |
|-----------------------|----------------------------------|-----------|--------|
| เพศ | ชาย | 9 | 60 |
| | หญิง | 6 | 40 |
| อายุ | 22 | 13 | 86.67 |
| | 23 | 2 | 13.33 |
| | 24 | - | - |
| | 25 | - | - |
| เกรดเฉลี่ยสะสม | ต่ำกว่า 2.50 | 3 | 20 |
| | 2.50 แต่ไม่เกิน 3.25 | 9 | 60 |
| | 3.26 แต่ไม่เกิน 3.60 | 3 | 20 |
| | 3.60 ขึ้นไป | - | - |
| สถานภาพการทำงาน | ทำงาน | 15 | 100 |
| | ไม่ได้ทำงาน | | |
| | ศึกษาต่อ-เตรียมศึกษาต่อ | - | - |
| | ไม่ประสงค์ทำงาน | - | - |
| | ลาออก กำลังหางานใหม่ | - | - |
| | ยังหางานที่เหมาะสมกับความต้องการ | - | - |
| | ไม่ระบุ | - | - |

ตาราง 26 จำนวนและร้อยละจำแนกตามภูมิฐานะของบัณฑิต

| ภูมิสำเนา | จำนวน | ร้อยละ |
|-------------|-------|------------|
| กรุงเทพ | 1 | 6.67 |
| สมุทรปราการ | 1 | 6.67 |
| ชลบุรี | - | - |
| ฉะเชิงเทรา | - | - |
| อื่นๆ | 13 | 86.66 |
| รวม | | 100 |

ตาราง 27 จำนวนและร้อยละจำแนกตามศาสนา

| ศาสนา | จำนวน | ร้อยละ |
|------------|-------|------------|
| พุทธ | 2 | 13.33 |
| ไม่ระบุ | 13 | 86.67 |
| รวม | | 100 |

ตาราง 28 ข้อมูลสถานภาพการทำงานของบัณฑิตจำแนกตาม ประเภทธุรกิจ

ตำแหน่งงานและ ลักษณะงาน

| สถานภาพการทำงานของบัณฑิต | จำนวน(คน) | ร้อยละ |
|--------------------------|-----------|--------|
| ประเภทธุรกิจ | | |
| ราชการ | - | - |
| กิจการครอบครัว | 5 | 33.33 |
| รัฐวิสาหกิจ | - | - |

| สถานภาพการทำงานของบริษัท | | จำนวน(คน) | ร้อยละ |
|--------------------------|----------------------------------|-----------|--------|
| | กิจการตนเอง | 2 | 13.33 |
| | เอกชน | 8 | 53.33 |
| | ไม่ระบุ | - | - |
| ตำแหน่งงาน | พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน | 8 | 53.33 |
| | ผู้บริหารระดับต้น | 3 | 20.00 |
| | ผู้บริหารระดับกลาง | 1 | 6.67 |
| | ผู้บริหารระดับสูง | - | - |
| | ไม่ระบุ | 3 | 20.00 |
| ลักษณะงานที่ | ด้านธุรการ | 3 | 20 |
| | ด้านทรัพยากรมนุษย์ | - | - |
| | ด้านลูกค้าสัมพันธ์ | 2 | 13.33 |
| | ด้านการขาย | 7 | 46.67 |
| | ด้านบัญชี | 1 | 6.67 |
| | ด้านอื่น ๆ | 2 | 13.33 |

ตาราง 29 ข้อมูลสถานภาพการทำงานของบริษัทจำแนกตาม เงินเดือน วิธีการหางาน

| สถานภาพการทำงานของบริษัท | | จำนวน(คน) | ร้อยละ |
|--------------------------|--------------------------------|-----------|--------|
| เงินเดือน | น้อยกว่าหรือเท่ากับ 15,000 บาท | - | - |
| | 15,000-20,000 บาท | 9 | 60.00 |
| | 20,001-25,000 บาท | 1 | 6.67 |
| | 25,001-30,000 บาท | - | - |
| | 30,000 บาท ขึ้นไป | - | - |
| | ไม่ระบุ | 5 | 33.33 |
| ทำงานโดย | สมัครเองที่หน่วยงาน | 1 | 6.67 |
| | สมัครทางอินเทอร์เน็ต | 5 | 33.33 |
| | มีผู้แนะนำ | 2 | 13.33 |
| | สมัครตามประกาศรับสมัครงาน | - | - |
| | ไม่ระบุ | 7 | 46.67 |

ตาราง 30 ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาที่มีต่อหลักเกณฑ์การรับบัณฑิตเข้าทำงาน

| หลักเกณฑ์ การรับ บัณฑิต ทำงาน | สถาบันที่ สำเร็จ การศึกษา | | สาขาวิชาที่ จบตรงกับ งาน | | ผลการสอบ ข้อเขียน วิชาการ | | ผลการสอบ สัมภาษณ์ | | บุคลิกภาพ | | ผู้แนะนำ/ผู้ ฝาก | | ความสามารถ ภาษาอังกฤษ | | ความสามารถ คอมพิวเตอร์ | | รวม | |
|--|---------------------------------|-------|--------------------------------|-------|---------------------------------|-------|----------------------|-------|-----------|-------|---------------------|-------|--------------------------|-------|---------------------------|-------|-----|--------|
| | f | % | f | % | f | % | f | % | f | % | F | % | f | % | f | % | f | % |
| อันดับ 1 | - | - | 3 | 20.00 | - | - | 1 | 6.67 | - | - | 1 | 6.67 | 7 | 46.67 | 3 | 20.00 | 15 | 100.00 |
| อันดับ 2 | - | - | - | - | 1 | 6.67 | 3 | 20.00 | - | - | - | - | 6 | 40.00 | 5 | 33.33 | 15 | 100.00 |
| อันดับ 3 | - | - | 1 | 6.67 | 1 | 6.67 | 2 | 13.33 | 4 | 26.67 | - | - | 2 | 13.33 | 5 | 33.33 | 15 | 100.00 |
| อันดับ 4 | - | - | 1 | 6.67 | 4 | 26.67 | 5 | 33.33 | 3 | 20.00 | 1 | 6.67 | - | - | 1 | 6.67 | 15 | 100.00 |
| อันดับ 5 | - | - | 2 | 13.33 | 3 | 20.00 | 3 | 20.00 | 2 | 13.33 | 4 | 26.67 | - | - | 1 | 6.67 | 15 | 100.00 |
| อันดับ 6 | 1 | 6.67 | 3 | 20.00 | 4 | 26.67 | 1 | 6.67 | 5 | 33.33 | - | - | - | - | - | - | 15 | 100.00 |
| อันดับ 7 | 5 | 33.33 | 3 | 20.00 | 2 | 13.33 | - | - | 1 | 6.67 | 4 | 26.67 | - | - | - | - | 15 | 100.00 |
| อันดับ 8 | 8 | 53.34 | 2 | 13.33 | - | - | - | - | - | - | 5 | 33.33 | - | - | - | - | 15 | 100.00 |
| อันดับ 9 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

จากตาราง 30 แสดงความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาที่มีต่อหลักเกณฑ์การรับบัณฑิตเข้าทำงาน พบว่า ผู้บังคับบัญชามีหลักเกณฑ์การคัดเลือก 3 อันดับ ดังนี้

อันดับ 1 มากที่สุด 3 อันดับ ได้แก่ ความสามารถภาษาอังกฤษ(ร้อยละ 46.67) ความสามารถคอมพิวเตอร์(ร้อยละ 20.00) สาขาวิชาที่จบตรงกับงาน (ร้อยละ 20.00)

อันดับ 2 มากที่สุด 3 อันดับ ได้แก่ ความสามารถภาษาอังกฤษ(ร้อยละ 40.00) ความสามารถคอมพิวเตอร์(ร้อยละ 33.33) ผลการสอบสัมภาษณ์ (ร้อยละ 20.00)

อันดับ 3 ได้แก่ ความสามารถคอมพิวเตอร์(ร้อยละ 33.33) บุคลิกภาพ (ร้อยละ 26.67) ผลการสอบสัมภาษณ์(ร้อยละ 13.33) ความสามารถภาษาอังกฤษ(ร้อยละ 13.33)

ตาราง 31 ข้อมูลทั่วไปของบัณฑิตจากสถานประกอบการ

| ข้อมูลทั่วไปของบัณฑิต | | ความถี่ | ร้อยละ |
|-----------------------|-----------------------|---------|--------|
| เพศ | ชาย | 9 | 60.00 |
| | หญิง | 6 | 40.00 |
| อายุงาน | ต่ำกว่า 6 เดือน | 1 | 6.67 |
| | อายุงาน 6 - 9 เดือน | 11 | 73.33 |
| | อายุงาน 9 เดือนขึ้นไป | 3 | 20.00 |
| ประเภทงานที่ทำ | งานบัญชี | 1 | 6.67 |
| | งานการเงิน | - | - |
| | งานHR | - | - |
| | งานการขาย | 7 | 46.67 |
| | งานธุรการ | 3 | 20.00 |
| | งานการจัดการทั่วไป | 2 | 13.33 |
| | งานอื่น ๆ | 2 | 13.33 |

จากตาราง 31 แสดงข้อมูลทั่วไปของบัณฑิตที่ปฏิบัติงานในสถานประกอบการ จำแนกเป็นเพศ หญิง (ร้อยละ 40) และชาย (ร้อยละ 60) อายุงานส่วนใหญ่ 6 เดือน – 9 เดือน (ร้อยละ 73.33) ต่ำกว่า 6 เดือน (ร้อยละ 6.67) และ 9 เดือนขึ้นไป (ร้อยละ 20) โดยประเภทงานที่ทำ ได้แก่ งานการขาย (ร้อยละ 46.67) งานธุรการ (ร้อยละ 20) งานการจัดการทั่วไป (ร้อยละ 13.33) งานบัญชี (ร้อยละ 6.67) งานอื่น ๆ (ร้อยละ 13.33)

ตาราง 32 ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาที่มีต่อความรู้ด้านต่าง ๆ ของบัณฑิต

| ข้อที่ | การประเมินความรู้ | ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชา | | |
|--------------------------------|--|---------------------------|-------|-----------|
| | | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
| 1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม | | | | |
| 1. | 1.1 เป็นผู้ที่มีจิตสำนึกและตระหนักในการปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณวิชาชีพ | 4.17 | 0.609 | มาก |
| 2. | 1.2 มีคุณธรรม 6 ประการได้แก่ ขยัน อดทน ประหยัดเมตตา ซื่อสัตย์ กตัญญู และดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง | 4.53 | 0.654 | มากที่สุด |
| 3. | 1.3 แสดงออกถึงความมีวินัยและความรับผิดชอบ เสียสละและเป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคม | 4.47 | 0.609 | มากที่สุด |
| 4. | 1.4 เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆขององค์กร กฎหมายและระเบียบวิธีปฏิบัติของสังคม | 4.61 | 0.599 | มากที่สุด |
| 5. | 1.5 มีความเข้าใจ ใส่ใจ ให้เกียรติ เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น | 4.39 | 0.688 | มากที่สุด |
| 2. ด้านความรู้ | | | | |
| 6. | 2.1 มีความเข้าใจทฤษฎีรายวิชาในหลักสูตรนานาชาติอย่างถ่องแท้และสามารถอธิบายความรู้และหลักการได้ | 3.92 | 0.500 | มาก |
| 7. | 2.2 สามารถบูรณาการความรู้ที่เรียนกับงานได้ | 3.69 | 0.668 | มาก |
| 8. | 2.3 รู้และเข้าใจเกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการในสาขาที่เรียนเพื่อนำไปใช้แก้ปัญหา/ต่อยอดองค์ความรู้ | 4.06 | 0.715 | มาก |

| ข้อที่ | การประเมินความรู้ | ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชา | | |
|--|---|---------------------------|-------|-----------|
| | | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
| 9. | 2.4 รู้และตระหนักในธรรมเนียมปฏิบัติกฎระเบียบข้อบังคับที่เปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์ | 4.25 | 0.649 | มาก |
| 3. ด้านทักษะทางปัญญา | | | | |
| 10. | 3.1 สามารถค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ ประเมินข้อมูลแนวคิดและหลักฐาน จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายแล้วนำมาสรุปใช้แก้ไขปัญหาด้วยตนเอง | 3.92 | 0.732 | มาก |
| 11. | 3.2 สามารถศึกษาวิเคราะห์ปัญหาที่ซับซ้อนและเสนอแนวทางแก้ไขที่สร้างสรรค์ | 4.03 | 0.774 | มาก |
| 12 | 3.3 สามารถใช้ทักษะและความเข้าใจในเนื้อหาทางวิชาการและวิชาชีพในการปฏิบัติงานประจำและหาแนวทางใหม่ในการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม | 4.14 | 0.798 | มาก |
| 4. ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ | | | | |
| 13 | 4.1 สามารถช่วยเหลือและแก้ปัญหาในการทำงานร่วมกันได้อย่างสร้างสรรค์ ทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตาม | 4.00 | 0.676 | มาก |
| 14 | 4.2 สามารถปรับตัวทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่ม | 4.53 | 0.696 | มากที่สุด |
| 15 | 4.3 มีความริเริ่มสร้างสรรค์ในการวิเคราะห์แก้ไขปัญหามนพื้นฐานของตนเองและของกลุ่ม | 4.06 | 0.532 | มาก |
| 16 | 4.4 สามารถวางแผนและรับผิดชอบการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องและพัฒนาตนเองและวิชาชีพ | 3.92 | 0.554 | มาก |

| ข้อที่ | การประเมินความรู้ | ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชา | | |
|---|---|---------------------------|-------|-----------|
| | | \bar{X} | S.D. | ระดับ |
| 5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ | | | | |
| 17 | 5.1 สามารถประยุกต์หลักการทางตรรกะและทางสถิติคณิตศาสตร์ในการตัดสินใจปัญหาในทางที่ถูกต้องและสามารถเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหาได้ | 3.72 | 0.815 | มาก |
| 18 | 5.2 สามารถสรุปประเด็นและสื่อสารทั้งการพูดและการเขียนและเลือกใช้รูปแบบการนำเสนอได้ถูกต้องเหมาะสม | 4.06 | 0.674 | มาก |
| 19 | 5.3 มีวิจารณ์ญาณในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสม ในการรวบรวมข้อมูล ประมวลผล แปลความหมาย และนำเสนอข้อมูลสารสนเทศ | 3.92 | 0.841 | มาก |
| 20 | 5.4 สามารถใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ | 4.44 | 0.735 | มากที่สุด |
| 21 | 5.5 สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม | 3.36 | 0.723 | มาก |
| 6. ผลการพัฒนาบัณฑิตตามอัตลักษณ์คณะบริหารธุรกิจ | | | | |
| 22 | 6.1 มีทัศนคติทางบวก | 4.50 | 0.609 | มากที่สุด |
| 23 | 6.2 มีความขยัน | 4.42 | 0.732 | มากที่สุด |
| 24 | 6.3 มีความรับผิดชอบ | 4.42 | 0.692 | มากที่สุด |
| 25 | 6.4 ตรงต่อเวลา | 4.36 | 0.833 | มากที่สุด |
| 26 | 6.5 สามารถพัฒนาไปสู่ความเป็นมืออาชีพในการทำงาน | 4.00 | 0.535 | มาก |

จากตาราง 32 แสดงความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาที่มีต่อความรู้ด้านต่าง ๆ ของบัณฑิต พบว่าโดยรวมมีความรู้ความสามารถเหมาะสมในระดับมาก เมื่อพิจารณารายข้อพบว่ามีความเหมาะสมในระดับมากที่สุดข้อ

ข้อเสนอแนะจากผู้บังคับบัญชา

สิ่งที่ควรพัฒนา หรือ ปรับปรุงสำหรับการผลิตบัณฑิต

- 1) การสื่อสาร และความสามารถในการอธิบายงานให้ผู้อื่นเข้าใจ
- 2) ควรมีการเสริมทางด้านการปฏิบัติงานจริงๆ มากกว่าการสอนในเชิงทฤษฎี
- 3) ความใส่ใจต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย สร้างจิตสำนึกด้วยตนเอง การเรียนรู้อยู่ร่วมกับบุคคลรอบข้างอย่างมีความสุข ทำงานเป็นทีมรู้จักช่วยเหลือ แบ่งปันผู้อื่น นำความรู้ ความสามารถของตนเองมาปรับใช้ในงานได้ดี
- 4) มีการสอนให้ความรู้ในสาขาที่เรียนเพิ่มเติมในลักษณะงานที่นำไปใช้จริง

สิ่งที่ควรเพิ่มเติมสำหรับการผลิตบัณฑิต

- 1) ความกล้าแสดงออก กล้าแสดงความคิดเห็น
- 2) การใช้เทคโนโลยีในทางธุรกิจ

ข้อเสนอแนะจากบัณฑิต เพื่อการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร

| ลำดับ | รายวิชา ประโยชน์ต่อการทำงาน | ความถี่ | รายวิชา ประโยชน์ต่อการทำงาน | ความถี่ |
|-------|-------------------------------|---------|-----------------------------|---------|
| 1 | Logistics and Supply Chain | 4 | Man and Society | 6 |
| 2 | Human Resource Management | 3 | World View and Way of Life | 3 |
| 3 | Communicative Business | 2 | Health Preservation of | 2 |
| 4 | Managerial Accounting | 1 | | |
| 5 | Principles of Marketing | 1 | | |
| 6 | Organization and Management | 1 | | |
| 7 | Academic Listening – Speaking | 1 | | |
| 8 | Business and Social | 1 | | |
| 9 | Business Research | 1 | | |
| 10 | Micro Economics | 1 | | |
| 11 | Macro Economics | 1 | | |

รายวิชา ประโยชน์ทันสมัยมาก : ทันสมัยน้อย

| ลำดับ | รายวิชา ทันสมัยมาก | ความถี่ | รายวิชา ทันสมัยน้อย | ความถี่ |
|-------|-----------------------------|---------|------------------------|---------|
| 1 | Business and Social | 3 | Health Preservation of | 4 |
| 2 | Management of Information | 3 | Man and Society | 2 |
| 3 | Principles of International | 1 | | |
| 4 | Entrepreneurship and | 1 | | |

รายวิชา วิธีการสอนดี : ต้องปรับปรุง

| ลำดับ | รายวิชา วิธีการสอนดี | ความถี่ | รายวิชา วิธีการสอนต้องปรับปรุง | ความถี่ |
|-------|-------------------------------|---------|--------------------------------|---------|
| 1 | Effective English | 4 | Man and Society | 3 |
| 2 | Academic Listening – Speaking | 1 | World View and Way of Life | 1 |
| 3 | Principles of Accounting | 1 | | |
| 4 | Principles of International | 1 | | |
| 5 | Business Law and Taxation | 1 | | |
| 6 | Human Resource Management | 1 | | |
| 7 | Business Statistics | 1 | | |

ข้อเสนอแนะของบัณฑิต เกี่ยวกับสิ่งที่ต้องปรับปรุงสำหรับการผลิตบัณฑิต

| ลำดับ | ประเด็นที่ควรปรับปรุง | ความถี่ |
|-------|---|---------|
| 1 | ความรู้ทางการทำธุรกิจออนไลน์ | 5 |
| 2 | ความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์ | 2 |
| 3 | ควรมีกิจกรรมในห้องเรียนเพื่อเพิ่มทักษะ และความเข้าใจในเนื้อหาของรายวิชา | 1 |
| 4 | การใช้งานโปรแกรมพื้นฐานในสำนักงาน | 1 |

ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับหลักสูตรจากนักศึกษา

1. ควรปรับปรุงระบบอินเตอร์เน็ต
2. ปรับปรุงอุปกรณ์ในห้องเรียน คอมพิวเตอร์ ปากกาไวท์บอร์ด เครื่องฉายสไลด์ ไมค์ในห้องเรียน ปรับปรุงลิฟท์ใช้งานไม่ได้ ความสะอาดของห้องน้ำ
3. ปรับเปลี่ยนการเปิดปิดเทอม
4. เนื้อหาที่เรียนมากเกินไป ควรตัดรายวิชาที่ไม่จำเป็นออก และเพิ่มวิชาที่จำเป็นให้มากขึ้น

ข้อเสนอแนะอาจารย์

1. วิธีการจัดการเรียนการสอน รายวิชาต่าง ๆ ควรจะมีการประยุกต์ให้สามารถออกไปใช้งานได้จริงในทางปฏิบัติไม่ควรสอนแต่ทางทฤษฎีเพียงอย่างเดียว

บทที่ 5**สรุป อภิปรายผล และ ข้อเสนอแนะ****วัตถุประสงค์ของการวิจัย**

เพื่อประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557 ของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ในด้านบริบท ได้แก่ วัตถุประสงค์หลักสูตร โครงสร้างและเนื้อหาหลักสูตร ด้านปัจจัยเบื้องต้น ได้แก่ ผู้เรียน ผู้สอน และสื่อการเรียนการสอน ด้านกระบวนการ ได้แก่ กิจกรรมการเรียนการสอน และการบริหารหลักสูตร และด้านผลผลิต ได้แก่ คุณลักษณะบัณฑิต ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

วิธีดำเนินการวิจัย**ประชากร และ กลุ่มตัวอย่าง**

ในการวิจัยครั้งนี้ ใช้ประชากรทั้งหมดเป็นกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 170 คน แบ่งออก

เป็น 4 กลุ่ม ดังนี้

- 1) นักศึกษาหลักสูตรนานาชาติ ชั้นปีที่ 1-4 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2560 จำนวน 132 คน
- 2) อาจารย์ผู้สอนรายวิชาในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติที่เริ่มปฏิบัติการสอนในมหาวิทยาลัย หัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2557 จำนวน 5 คน และอาจารย์พิเศษ 3 คน
- 3) บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557) จำนวน 15 คน
- 4) ผู้บังคับบัญชาของบัณฑิต จำนวน 15 คน

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ผู้วิจัยได้สร้างแบบสอบถามที่ใช้ในการวิจัยขึ้นเพื่อใช้ในการเก็บข้อมูลเป็นมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) และ 5 ระดับ โดยมีลำดับขั้นตอนการสร้าง ดังนี้

8. ศึกษาวิธีการสร้างแบบสอบถามจากตำราและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเครื่องมือวิจัยในการประเมินหลักสูตร
9. สร้างแบบสอบถาม แบ่งออกเป็น 4 ฉบับ ดังนี้

ฉบับที่ 1 แบบสอบถามอาจารย์ประจำหลักสูตร ซึ่งแบ่งออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2 การประเมินปัจจัยด้านต่าง ๆ เกี่ยวกับหลักสูตร

2.1 ด้านหลักสูตร

2.2 ด้านโครงสร้างหลักสูตร

2.3 ด้านพฤติกรรมการสอนของอาจารย์

2.4 ด้านคุณลักษณะของอาจารย์

2.5 ด้านคุณลักษณะของนักศึกษา

2.6 ด้านองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร

ฉบับที่ 2 แบบสอบถามบัณฑิต ซึ่งแบ่งออกเป็น 5 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2 สถานภาพการทำงาน

ส่วนที่ 3 การประเมินปัจจัยต่าง ๆ เกี่ยวกับหลักสูตร

- 3.1 ด้านคุณลักษณะของอาจารย์ผู้สอน
- 3.2 ด้านโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา
- 3.3 ด้านการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา
- 3.4 ด้านการให้บริการห้องสมุดและระบบอินเทอร์เน็ต
- 3.5 ด้านอาคาร สถานที่และห้องเรียน

ส่วนที่ 4 ความพึงพอใจเกี่ยวกับงานของผู้สำเร็จการศึกษา

- 4.1 ด้านการทำงาน
- 4.2 ด้านองค์กรและหัวหน้างาน

ส่วนที่ 5 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร

ฉบับที่ 3 แบบสอบถามผู้ใช้บัณฑิต / ผู้บังคับบัญชา แบ่งเป็น 4 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปของบัณฑิต

ส่วนที่ 3 การประเมินปัจจัยด้านต่าง ๆ เกี่ยวกับบัณฑิต

3.1 ด้านความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานตามหลักวิชาชีพ

3.2 คุณลักษณะอื่นที่เสริมการปฏิบัติงานของบัณฑิต

ส่วนที่ 4 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

ฉบับที่ 4 แบบสอบถามนักศึกษา ซึ่งแบ่งออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2 การประเมินปัจจัยด้านต่าง ๆ เกี่ยวกับหลักสูตร

- 2.1 ด้านการเรียนการสอน (ในภาพรวม)
- 2.2 ด้านโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา
- 2.3 ด้านการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา
- 2.4 ด้านการให้บริการห้องสมุดและระบบอินเทอร์เน็ต
- 2.5 ด้านอาคาร สถานที่และห้องเรียน

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร

3. นำเครื่องมือที่สร้างขึ้นไปให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความเที่ยงตรงตามเนื้อหา
4. ปรับปรุงข้อคำถามตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญ
5. นำแบบสอบถามไปทดลองใช้
6. นำผลที่ได้จากการทดลองใช้มาปรับปรุงเครื่องมือวิจัยให้มีประสิทธิภาพ
7. จัดพิมพ์เครื่องมือวิจัยฉบับสมบูรณ์ และนำไปใช้ในการวิจัย

วิธีดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. จัดทำและจัดส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการตอบแบบประเมินคุณภาพบัณฑิตจากสถานประกอบการทางไปรษณีย์
2. จัดทำหนังสือขอความร่วมมือและประสานงานคณะวิชาในการจัดแจก-เก็บแบบสอบถามจากอาจารย์และนักศึกษา

จากการดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล ได้รับการตอบกลับและเป็นแบบสอบถามที่สมบูรณ์ จำนวน 170 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100 โดยรวมทุกกลุ่มได้รับแบบสอบถามคืนทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 100

สรุปผล

การประเมินบริบท (Context Evaluation) สรุปได้ดังนี้

อาจารย์เห็นว่าในภาพรวมวัตถุประสงค์ของหลักสูตรมีความเหมาะสมในระดับปานกลาง โดยหลักสูตรสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย และความสอดคล้องของเนื้อหาในหลักสูตรกับวัตถุประสงค์ มีความเหมาะสมในระดับมาก จำนวนหน่วยกิตโดยรวมและแต่ละหมวดวิชา พบว่า ในภาพรวมและทุกหมวดวิชา มีความเหมาะสมในระดับมาก

นักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557) ที่มีต่อโครงสร้างและรายวิชาในหลักสูตร พบว่า ทุกหมวดวิชามีความเหมาะสมในระดับมาก เมื่อพิจารณาจำแนกรายวิชาพบว่า ส่วนใหญ่มีความเหมาะสมในระดับมาก ยกเว้นเนื้อหาวิชา IMG 407 International Human Resource Management มีความเหมาะสมมากที่สุด

บัณฑิตหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557) มีความคิดเห็นต่อโครงสร้างและรายวิชาในหลักสูตร พบว่า ทุกหมวดวิชาควรมีในหลักสูตรและเหมาะสมอยู่แล้ว เมื่อพิจารณาจำแนกรายวิชาพบว่า ทุกรายวิชามีความเหมาะสมในระดับมาก

การประเมินปัจจัยนำเข้า (Input Evaluation) สรุปได้ดังนี้

ข้อมูลทั่วไปของนักศึกษา ดังนี้ นักศึกษาส่วนใหญ่เป็นเพศชาย (ร้อยละ 62.89) และเพศหญิง (ร้อยละ 37.12) มีเชื้อชาติไทย (ร้อยละ 8.33) เชื้อชาติจีน (ร้อยละ 90.91) เชื้อชาติอินโดนีเซีย (ร้อยละ 0.76) นักศึกษาส่วนใหญ่มีภูมิลำเนาอื่นๆ(ประเทศจีน ร้อยละ90.91) รองลงมา ได้แก่ จังหวัดสมุทรปราการ (ร้อยละ 3.79) ชลบุรี(ร้อยละ 3.03) และกรุงเทพ (ร้อยละ 1.16) ตามลำดับ

ข้อมูลทั่วไปของอาจารย์ประจำหลักสูตร พบว่า อาจารย์ส่วนใหญ่เป็นผู้หญิง (ร้อยละ 62.50) และชาย (ร้อยละ 37.50) คุณวุฒิศึกษาระดับปริญญาเอก 2 คน (ร้อยละ 25) โดยอาจารย์มีประสบการณ์การสอนมากกว่า 10 ปี (ร้อยละ 12.50)

ความคิดเห็นของอาจารย์ที่มีต่อคุณลักษณะของนักศึกษา พบว่า โดยรวมมีความเหมาะสมในระดับมาก ทั้งนี้เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ด้านแสวงหาความรู้ใหม่ที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพอย่างสม่ำเสมอ และ ความมุ่งมั่นในการพัฒนาตนเอง มีความเหมาะสมในระดับปานกลาง

ความคิดเห็นของบัณฑิต เกี่ยวกับคุณลักษณะของอาจารย์ผู้สอน พบว่า บัณฑิตมีความเห็นว่าในภาพรวมอาจารย์มีคุณลักษณะเหมาะสมในระดับมาก เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า คุณวุฒิและประสบการณ์ของผู้สอนเหมาะสมกับวิชาที่สอน ความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ผู้สอน ความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ผู้สอนมีทักษะในการถ่ายทอดความรู้ การส่งเสริมให้ผู้เรียนค้นคว้าข้อมูลเพื่อเพิ่มเติมความรู้ที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา/วิชาชีพ การเป็นแบบอย่างที่ดีด้านวิชาชีพของอาจารย์ผู้สอน มีความเหมาะสมมากที่สุด

ความคิดเห็นของอาจารย์ที่มีต่อคุณลักษณะของอาจารย์ผู้สอน พบว่า ในภาพรวมอาจารย์ผู้สอนมีคุณลักษณะเหมาะสมในระดับมาก ทั้งนี้เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ด้านมีการจัดทำและชี้แจงรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ให้กับนักศึกษา และ มีการกำหนดวัน-เวลาให้นักศึกษาพบไว้อย่างชัดเจน (Office Hours) มีความเหมาะสมในระดับมากที่สุด ยกเว้น ด้านมีการมอบหมายการบ้านอย่างสม่ำเสมอและคืนให้อย่างรวดเร็ว มีความเหมาะสมในระดับปานกลาง ความคิดเห็นของอาจารย์ที่มีต่อการจัดการเรียนการสอนโดยรวม พบว่า ในภาพการจัดการเรียนการสอนมีความเหมาะสมในระดับปานกลาง

เมื่อพิจารณารายข้อพบว่าอาจารย์ สภาพแวดล้อมเกี่ยวกับการเรียนการสอนมีความเหมาะสม และเครื่องมือและสื่อทัศนูปกรณ์สำหรับการเรียนการสอนมีความทันสมัยและเอื้อต่อการเรียนการสอน มีความเหมาะสมในระดับมาก ส่วน ห้องเรียนมีความเหมาะสมที่จะสร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ การติดต่อประสานงานเกี่ยวกับการเรียนการสอนมีความสะดวกและรวดเร็ว จำนวนผู้เรียนมีความเหมาะสมกับการจัดการเรียน การสอน มีความเหมาะสมในระดับปานกลางเท่านั้น

ความคิดเห็นของบัณฑิตที่มีต่อปัจจัยสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ในด้านการให้บริการห้องสมุดและระบบอินเทอร์เน็ต โดยรวมมีความเหมาะสมในระดับมาก ทั้งนี้เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า การเชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ต สมรรถนะและจำนวนของคอมพิวเตอร์ ที่สามารถเชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ตมีจำนวนเพียงพอ มีความเหมาะสมในระดับปานกลางเท่านั้น

ความคิดเห็นของนักศึกษา เกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ด้านการให้บริการห้องสมุดและระบบอินเทอร์เน็ต โดยรวมมีความเหมาะสมในระดับปานกลาง ทั้งนี้เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า สถานที่เงียบ สงบเหมาะกับบรรยากาศการเรียนรู้ และระยะเวลาการเปิดให้บริการมีความเหมาะสมในระดับมาก

ส่วนในเรื่อง การเชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ตสะดวก รวดเร็ว สมรรถนะของคอมพิวเตอร์ ความเพียงพอของคอมพิวเตอร์ที่สามารถเชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ต ความสะดวกรวดเร็วในการสืบค้นข้อมูล มีหนังสือ วารสาร วิทยานิพนธ์ และอื่น ๆ ที่ทันสมัย และ เพียงพอต่อความต้องการ มีความเหมาะสมในระดับปานกลางเท่านั้น

ความคิดเห็นของบัณฑิตที่มีต่ออาคาร สถานที่และห้องเรียน พบว่า โดยรวมมีความเหมาะสมในระดับมาก ทั้งนี้เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า อุปกรณ์ประจำห้องเรียนมีความเหมาะสมและทันสมัย มีความเหมาะสมในระดับปานกลางเท่านั้น

ความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่ออาคาร สถานที่และห้องเรียน พบว่า โดยรวมมีความเหมาะสมในระดับปานกลาง ทั้งนี้เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า สภาพแวดล้อมของมหาวิทยาลัยมีบรรยากาศทางวิชาการมีความเหมาะสมในระดับมาก ส่วน อุปกรณ์ประจำห้องเรียนมีความเหมาะสมและทันสมัย มีสถานที่สำหรับจัดกิจกรรมและนันทนาการอย่างเหมาะสม สถานที่และห้องเรียนเอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา ที่นักศึกษาเห็นว่ามีความเหมาะสมในระดับปานกลางเท่านั้น

กระบวนการ (Process Evaluation) สรุปได้ดังนี้

ความคิดเห็นของอาจารย์ที่มีต่อพฤติกรรมการสอนของอาจารย์ พบว่า โดยรวมมีความเหมาะสมในระดับมาก ยกเว้นด้านพฤติกรรมการสอนของอาจารย์ด้านจัดทำและชี้แจงรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ให้กับนักศึกษา ด้านการกำหนดวัน – เวลาให้นักศึกษาพบไว้อย่างชัดเจน (Office Hours) มีความเหมาะสมมากที่สุด ด้านการมอบหมายการบ้านอย่างสม่ำเสมอและคืนให้อย่างรวดเร็ว มีความเหมาะสมปานกลาง

ความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อการจัดการเรียนการสอน โดยรวมมีความเหมาะสมในระดับมาก ทั้งนี้เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ส่วนใหญ่การจัดการเรียนการสอนมีความเหมาะสมในระดับมากทุกข้อ

ความคิดเห็นของบัณฑิต เกี่ยวกับการทำหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาพบว่า บัณฑิตมีความเห็นว่าการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษามีความเหมาะสมในระดับมากทุกรายการ

ความคิดเห็นของนักศึกษา เกี่ยวกับการทำหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาพบว่า นักศึกษามีความเห็นว่าการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษามีความเหมาะสมในระดับมากทุกรายการ

ความคิดเห็นของอาจารย์ที่มีต่อการบริหารหลักสูตร พบว่า โดยรวมมีความเหมาะสมในระดับมาก

ผลผลิตของหลักสูตร (Product Evaluation) สรุปได้ดังนี้

ข้อมูลทั่วไปของบัณฑิตหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ จำแนกตามอายุ เกรดเฉลี่ยสะสม และสถานภาพการทำงาน พบว่า บัณฑิตส่วนใหญ่มีอายุ 22 ปี (ร้อยละ 86.67) และอายุ 23 ปี (ร้อยละ 13.33) บัณฑิตส่วนใหญ่เกรดเฉลี่ยสะสม 2.50 แต่ไม่เกิน 3.25 (ร้อยละ 60) ต่ำกว่า 2.50 (ร้อยละ 20) และเกรดเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.26 แต่ไม่เกิน 3.60 (ร้อยละ 20) บัณฑิตส่วนใหญ่ทำงาน (ร้อยละ 100))

ข้อมูลสถานภาพการทำงานของบัณฑิตจำแนกตาม ประเภทธุรกิจ ตำแหน่งงานและลักษณะงาน พบว่า บัณฑิตส่วนใหญ่ทำงานเอกชน (ร้อยละ 53.33) กิจการครอบครัว (ร้อยละ 33.33) กิจการตนเอง (ร้อยละ 13.33) และบัณฑิตส่วนใหญ่ปฏิบัติงานในตำแหน่ง พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน (ร้อยละ 53.33) ผู้บริหารระดับต้น (ร้อยละ 20) ผู้บริหารระดับกลาง (ร้อยละ 6.67) ลักษณะงานส่วนใหญ่ทำด้านการขาย (ร้อยละ 46.67) ด้านธุรการ (ร้อยละ 20) ด้านลูกค้าสัมพันธ์ (ร้อยละ 13.33) และงานอื่น ๆ ได้แก่ การซื้อ-ขาย/วิเคราะห์หลักทรัพย์ การเงิน สินเชื่อ ตามลำดับ

ข้อมูลสถานภาพการทำงานของบัณฑิต จำแนก เงินเดือน พบว่า บัณฑิตส่วนใหญ่ได้รับเงินเดือน เงินเดือน 15,000-20,000 บาท (ร้อยละ 60) เงินเดือน 20,001-25,000 บาท (ร้อยละ 6.67) เงินเดือน บัณฑิตมีวิธีหางานทำส่วนใหญ่โดยการสมัครทางอินเทอร์เน็ต (ร้อยละ 33.33) มีผู้แนะนำ (ร้อยละ 13.33) การสมัครเองที่หน่วยงาน (ร้อยละ 6.67) ตามลำดับ

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาที่มีต่อหลักเกณฑ์การรับบัณฑิตเข้าทำงาน พบว่า ผู้บังคับบัญชามีหลักเกณฑ์การคัดเลือก 3 อันดับ ดังนี้

อันดับ 1 ได้แก่ ความสามารถภาษาอังกฤษ ความสามารถคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาที่จบตรงกับงาน ตามลำดับ

อันดับ 2 ได้แก่ ความสามารถภาษาอังกฤษ ความสามารถคอมพิวเตอร์ ผลการสอบสัมภาษณ์ ตามลำดับ

อันดับ 3 ได้แก่ ความสามารถคอมพิวเตอร์ บุคลิกภาพ ผลการสอบสัมภาษณ์ ตามลำดับ

ข้อมูลทั่วไปของบัณฑิตที่ปฏิบัติงานในสถานประกอบการ จำแนกเป็นชาย (ร้อยละ 60) และเพศหญิง (ร้อยละ 40) อายุงานส่วนใหญ่ 6 เดือน – 9 เดือน (ร้อยละ 73.33) 9 เดือนขึ้นไป (ร้อยละ 20) และต่ำกว่า 6 เดือน (ร้อยละ 6.67) โดยประเภทงานที่ทำ ได้แก่ งานการขาย (ร้อยละ 46.67) งานธุรการ (ร้อยละ 20) งานการจัดการทั่วไป

(ร้อยละ 13.3) งานบัญชี (ร้อยละ 6.67) งานอื่น ๆ (ร้อยละ 13.33)

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาที่มีต่อความรู้ความสามารถตามหลักวิชาชีพของบัณฑิต พบว่า โดยรวมมีความรู้ความสามารถเหมาะสมในระดับมาก เมื่อพิจารณารายข้อพบว่ามีความเหมาะสมในระดับมากทุกข้อ โดยเฉพาะด้านคุณธรรม จริยธรรม เหมาะสมในระดับมากที่สุด

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาที่มีต่อคุณลักษณะอื่น ๆ ที่เสริมการปฏิบัติงานของบัณฑิต โดยรวมมีความเหมาะสมในระดับมาก เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ด้านคุณธรรม จริยธรรม สามารถปรับตัวทำงานร่วมกับผู้อื่น ทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่ม สามารถใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ และการพัฒนาบัณฑิตตามอัตลักษณ์คณะบริหารธุรกิจในระดับมากที่สุด

อภิปรายผล

การประเมินบริบท (Context Evaluation)

วัตถุประสงค์หลักสูตร : อาจารย์มีความเห็นว่าในภาพรวมวัตถุประสงค์ของหลักสูตรมีความเหมาะสมในระดับมาก โดยหลักสูตรสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย และเนื้อหาในหลักสูตรสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเหมาะสมในระดับมาก

โครงสร้างและเนื้อหาหลักสูตร : อาจารย์ นักศึกษาและบัณฑิตมีความเห็นว่าในภาพรวมและทุกหมวดวิชามีความเหมาะสมมาก เห็นว่าโครงสร้างและรายวิชาในหลักสูตรมีความเหมาะสมมาก เมื่อพิจารณาจำแนกรายวิชาพบว่า นักศึกษาเห็นว่ารายวิชาส่วนใหญ่มีความเหมาะสมมาก ยกเว้น IGE 102 World View and Way of Life มีความเหมาะสมปานกลางเท่านั้น ทั้งนี้ บัณฑิตเห็นว่า รายวิชาที่ควรมีในหลักสูตรแต่ควรมีการปรับปรุงวิธีการสอนของผู้สอน ค่าเฉลี่ยต่ำสุด 2 อันดับ ได้แก่ IGE 102 World View and Way of Life IGE 101 Man and Society และ IGE 113 Health Preservation of Traditional Chinese Medicine ตามลำดับ

การประเมินปัจจัยนำเข้า (Input Evaluation) สรุปได้ดังนี้

ผู้เรียน : นักศึกษาส่วนใหญ่เป็นเพศชาย (ร้อยละ 62.89) และเพศหญิง (ร้อยละ 37.12) มีเชื้อชาติไทย (ร้อยละ 8.33) เชื้อชาติจีน (ร้อยละ 90.91) เชื้อชาติอินโดนีเซีย (ร้อยละ 0.76) นักศึกษาส่วนใหญ่มีภูมิลำเนาอื่นๆ

(ประเทศจีน ร้อยละ 90.91) รองลงมา ได้แก่ จังหวัดสมุทรปราการ (ร้อยละ 3.79) ชลบุรี (ร้อยละ 3.03) และกรุงเทพฯ (ร้อยละ 1.16) ตามลำดับ โดยนักศึกษาส่วนใหญ่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 (ร้อยละ 76.47) ทั้งนี้ ในภาพรวม อาจารย์มีความคิดเห็นต่อคุณลักษณะของนักศึกษาว่ามีคุณลักษณะเหมาะสมปานกลาง เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ในภาพรวมอาจารย์มีความคิดเห็นต่อคุณลักษณะของนักศึกษาว่ามีคุณลักษณะเหมาะสมปานกลาง ยกเว้น ด้านมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับอาจารย์ผู้สอนและเพื่อนร่วมชั้นเรียน ด้านความเอื้อเฟื้อและการแบ่งปันความรู้ระหว่างกัน ด้านความเสียสละและมีคุณลักษณะการทำงานร่วมกันเป็นทีม ด้านรักษาระเบียบวินัยในชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ ด้านทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพการจัดการและด้านความตั้งใจและสนใจในกิจกรรมการเรียนการสอน มีความเหมาะสมมาก

ผู้สอน : มีอาจารย์ประจำหลักสูตร/พิเศษรวม 8 คน อาจารย์ส่วนใหญ่เพศหญิง คุณวุฒิระดับปริญญาเอก 2 คน ปริญญาโท 6 คน ซึ่งอาจารย์มีประสบการณ์การสอนมากกว่า 10 ปี 1 คน 7 – 10 ปี 4 คน และ 3-6 ปี 3 คนตามลำดับ ทั้งนี้ บัณฑิตมีความเห็นว่า ในภาพรวมอาจารย์มีคุณลักษณะเหมาะสมมากที่สุด โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่อง คุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกในความเป็นครูของอาจารย์ คุณวุฒิและประสบการณ์ของผู้สอน เหมาะสมกับวิชาที่สอน อาจารย์ผู้สอนมีทักษะในการถ่ายทอดความรู้ การเป็นแบบอย่างที่ดีด้านวิชาชีพของอาจารย์ผู้สอน ความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ผู้สอน ความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ผู้สอน การส่งเสริมให้ผู้เรียนค้นคว้าข้อมูลเพื่อเพิ่มเติมความรู้ที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา/วิชาชีพ

ปัจจัยสนับสนุนการเรียนการสอน

อาจารย์มีความเห็นต่อการจัดการเรียนการสอนโดยรวมมีความเหมาะสมปานกลาง เมื่อพิจารณารายข้อพบว่าสภาพแวดล้อมเกี่ยวกับการเรียนการสอนมีความเหมาะสม และ เครื่องมือและสื่อดัดแปลงสำหรับการเรียนการสอนมีความทันสมัยและเอื้อต่อการเรียนการสอน มีความเหมาะสมมาก **ด้านห้องเรียน** มีความเหมาะสมที่จะสร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ การติดต่อประสานงานเกี่ยวกับการเรียนการสอนมีความสะดวกและรวดเร็ว จำนวนผู้เรียนมีความเหมาะสมกับการจัดการเรียน การสอน มีความเหมาะสมปานกลางเท่านั้น

บัณฑิตมีความเห็นโดยรวมต่อการให้บริการห้องสมุดและระบบอินเทอร์เน็ตมีความเหมาะสมมาก แต่การเชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ต สมรรถนะและจำนวนของคอมพิวเตอร์ ที่สามารถเชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ต มีความเหมาะสมปานกลางเท่านั้น

นักศึกษาที่มีความเห็นต่อการให้บริการห้องสมุดและระบบอินเทอร์เน็ต โดยรวมมีความเหมาะสมปานกลาง ทั้งนี้ในด้านสถานที่เงียบ สงบเหมาะกับบรรยากาศการเรียนรู้ และระยะเวลาการเปิดให้บริการมีความเหมาะสมมาก ส่วนในเรื่องการเชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ตสะดวก รวดเร็ว สมรรถนะของคอมพิวเตอร์ ความเพียงพอของคอมพิวเตอร์ที่สามารถเชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ต ความสะดวกรวดเร็วในการสืบค้นข้อมูล มีหนังสือ วารสาร วิทยานิพนธ์ และอื่น ๆ ที่ทันสมัย เพียงพอต่อความต้องการ มีความเหมาะสมปานกลางเท่านั้น

อาคาร สถานที่และห้องเรียน บัณฑิตมีความเห็นว่าโดยรวมมีความเหมาะสมมาก ในขณะที่นักศึกษา นักศึกษาเห็นว่าเหมาะสมปานกลางเท่านั้น ทั้งนี้เมื่อพิจารณาข้อพบว่า ทั้งนักศึกษาและบัณฑิต มีความเห็นว่า อุปกรณ์ประจำห้องเรียนมีความเหมาะสมและทันสมัยปานกลาง นอกจากนี้ศึกษายังเห็นว่า มีสถานที่สำหรับ จัดกิจกรรมและนั่งทานอาหารอย่างเหมาะสม สถานที่และห้องเรียนเอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้ของนักศึกษาเหมาะสม ปานกลางเท่านั้น

กระบวนการ (Process Evaluation) สรุปได้ดังนี้

กิจกรรมการเรียนการสอน : อาจารย์มีความเห็นต่อพฤติกรรมการสอนของอาจารย์ พบว่า อาจารย์มีความเห็นต่อพฤติกรรมการสอนของอาจารย์ พบว่า โดยรวมมีความเหมาะสมมาก ยกเว้นด้านพฤติกรรมการสอนของอาจารย์ด้านจัดทำและชี้แจงรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ให้กับนักศึกษา ด้านการกำหนดวัน – เวลา ให้นักศึกษาพบไว้อย่างชัดเจน (Office Hours) มีความเหมาะสมมากที่สุด ด้านการมอบหมายการบ้านอย่างสม่ำเสมอและคืนให้อย่างรวดเร็ว มีความเหมาะสมปานกลาง

การจัดการเรียนการสอน นักศึกษามีความเห็นว่า ด้านประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารจัดการ หลักสูตรและการบริการในด้านการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลโดยรวมมีความเหมาะสมมาก

การให้คำปรึกษา บัณฑิตและนักศึกษา มีความคิดเห็นต่อการทำหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาพบว่า การให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาโดยภาพรวม และ รายข้อทุกข้อมีความเหมาะสมมาก

การบริหารหลักสูตร

ความคิดเห็นของอาจารย์ที่มีต่อการบริหารหลักสูตร พบว่า โดยรวมมีความเหมาะสมมาก ทั้งนี้เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า การบริหารหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ โดยมีการกำกับดูแลมาตรฐานการบริหารหลักสูตร การบริหารหลักสูตรในรูปคณะกรรมการ แผนการบริหารหลักสูตร มีความเหมาะสมมากที่สุด

ผลผลิตของหลักสูตร (Product Evaluation) สรุปได้ดังนี้

บัณฑิตหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ ส่วนใหญ่มีอายุ 22 ปี (ร้อยละ 86.67) บัณฑิตร้อยละ 60 เกรดเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 2.50 แต่ไม่เกิน 3.25 เกรดเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.5 (ร้อยละ 20) c และเกรดเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.26 แต่ไม่เกิน 3.60 (ร้อยละ 20) บัณฑิตส่วนใหญ่ทำงาน (ร้อยละ 100)

บัณฑิตส่วนใหญ่ปฏิบัติงานในตำแหน่ง พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน (ร้อยละ 53.33) ผู้บริหารระดับต้น (ร้อยละ 20) ผู้บริหารระดับกลาง (ร้อยละ 6.67) ลักษณะงานส่วนใหญ่ทำด้านการขาย (ร้อยละ 46.67) ด้านธุรการ (ร้อยละ 20) ด้านลูกค้าสัมพันธ์ (ร้อยละ 13.33) และงานอื่น ๆ ได้แก่ การซื้อ-ขาย/วิเคราะห์หลักทรัพย์ การเงิน สินเชื่อ ตามลำดับ บัณฑิตส่วนใหญ่ได้รับเงินเดือน เงินเดือน 15,000-20,000 บาท (ร้อยละ 60) เงินเดือน 20,001-25,000 บาท (ร้อยละ 6.67) เงินเดือน บัณฑิตมีวิธีหางานทำส่วนใหญ่โดยการสมัครทางอินเทอร์เน็ต (ร้อยละ 33.33) มีผู้แนะนำ (ร้อยละ 13.33) การสมัครเองที่หน่วยงาน (ร้อยละ 6.67) ตามลำดับ

การประเมินคุณภาพบัณฑิต : บัณฑิตมีความคิดเห็นต่อความสามารถในการปฏิบัติงานของตนเองในด้านความรู้เชิงทฤษฎีและทักษะการปฏิบัติงานโดยรวมและรายข้อทุกข้อมีความเหมาะสมมาก โดยมีค่าเฉลี่ยในระดับมากที่สุด 5 อันดับ ได้แก่ ความเหมาะสมของค่าตอบแทนที่ได้รับ มีความเชื่อมั่นในตัวเอง กล้าแสดงความคิดเห็น สามารถเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ โอกาสในการเสริมสร้างคุณค่าและพัฒนาตนเองตามลำดับ

ผู้บังคับบัญชา มีหลักเกณฑ์การรับบัณฑิตเข้าทำงาน 3 อันดับ ได้แก่ ความสามารถภาษาอังกฤษ ความสามารถคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาที่จบตรงกับงาน ผลการสอบสัมภาษณ์ ตามลำดับ ทั้งนี้ บัณฑิตที่ปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ส่วนใหญ่เป็นเพศชาย (ร้อยละ 60) อายุงานส่วนใหญ่ 6 เดือน – 9 เดือน (ร้อยละ 73.33) 9 เดือนขึ้นไป (ร้อยละ 20) และต่ำกว่า 6 เดือน (ร้อยละ 6.67) โดยประเภทงานที่ทำ ได้แก่ งานการขาย (ร้อยละ 46.67)

งานธุรการ (ร้อยละ 20) งานการจัดการทั่วไป (ร้อยละ 13.3) งานบัญชี (ร้อยละ 6.67) งานอื่น ๆ (ร้อยละ 13.33)

การประเมินคุณภาพบัณฑิต : ผู้บังคับบัญชาที่มีความคิดเห็นต่อความรู้ความสามารถตามหลักวิชาชีพของบัณฑิตโดยรวมและรายข้อทุกข้อมีความรู้ความสามารถเหมาะสมมาก ทั้งนี้ มีค่าเฉลี่ยในระดับมากที่สุด 3 อันดับ ได้แก่ มีความสามารถในการนำความรู้มาแก้ปัญหา มีความรู้ทางด้านการจัดการ มีความสามารถนำความรู้มาสร้างสรรค์ผลงาน ตามลำดับ ด้านคุณลักษณะอื่น ๆ ที่เสริมการปฏิบัติงานของบัณฑิต ผู้บังคับบัญชามีความเห็นโดยรวมและรายข้อทุกข้อมีความเหมาะสมในระดับ

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา หรือ ปรับปรุง

ผู้บังคับบัญชา มีข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา หรือ ปรับปรุงในการผลิตบัณฑิต ดังนี้

- 5) การสื่อสาร และความสามารถในการอธิบายงานให้ผู้อื่นเข้าใจ
- 6) ควรมีการเสริมทางด้านการศึกษาปฏิบัติงานจริงๆ มากกว่าการสอนในเชิงทฤษฎี
- 7) ความใส่ใจต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย สร้างจิตสำนึกด้วยตนเอง การเรียนรู้อยู่ร่วมกับบุคคลรอบข้างอย่างมีความสุข ทำงานเป็นที่รู้จักช่วยเหลือ แบ่งปันผู้อื่น นำความรู้ ความสามารถของตนเองมาปรับใช้ในงานได้ดี
- 8) มีการสอนให้ความรู้ในสาขาที่เรียนเพิ่มเติมในลักษณะงานที่นำไปใช้จริง
- 9) ความกล้าแสดงออก กล้าแสดงความคิดเห็น
- 10) การใช้เทคโนโลยีในทางธุรกิจ

บัณฑิต มีข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร ดังนี้

รายวิชาที่ต้องปรับปรุงวิธีการสอน ได้แก่ IGE 102 World View and Way of Life IGE 101 Man and Society

ทั้งนี้ บัณฑิตมีข้อเสนอแนะในผลิตบัณฑิต ได้แก่

1. ความรู้ทางการทำธุรกิจออนไลน์
2. ความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์

3. ควรมีกิจกรรมในห้องเรียนเพื่อเพิ่มทักษะ และความเข้าใจในเนื้อหาของรายวิชา
4. การใช้งานโปรแกรมพื้นฐานในสำนักงาน

นักศึกษา ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมในการปรับปรุงหลักสูตร ดังนี้

1. ควรปรับปรุงระบบอินเตอร์เน็ต
2. ปรับปรุงอุปกรณ์ในห้องเรียน คอมพิวเตอร์ ปากกาไวท์บอร์ด เครื่องฉายสไลด์ ไมค์ในห้องเรียน ปรับปรุง ลิฟท์ใช้งานไม่ได้ ความสะอาดของห้องน้ำ
3. ปรับเปลี่ยนการเปิดปิดเทอม
4. เนื้อหาที่เรียนมากเกินไป ควรตัดรายวิชาที่ไม่จำเป็นออก และเพิ่มวิชาที่จำเป็นให้มากขึ้น

อาจารย์ มีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงหลักสูตร ดังนี้

1. วิธีการจัดการเรียนการสอน รายวิชาต่าง ๆ ควรจะมีการประยุกต์ให้สามารถออกไปใช้งานได้ จริง ในทางปฏิบัติไม่ควรสอนแต่ทางทฤษฎีเพียงอย่างเดียว

ข้อเสนอแนะเพื่อการวิจัยครั้งต่อไป

1. การประเมินกระบวนการ ควรทำการประเมินในด้านการวัดและประเมินผลการศึกษา
2. การประเมินวิธีการจัดการเรียนการสอน ในหมวดวิชาเฉพาะให้ครอบคลุมอาจารย์ผู้สอนทุกคน

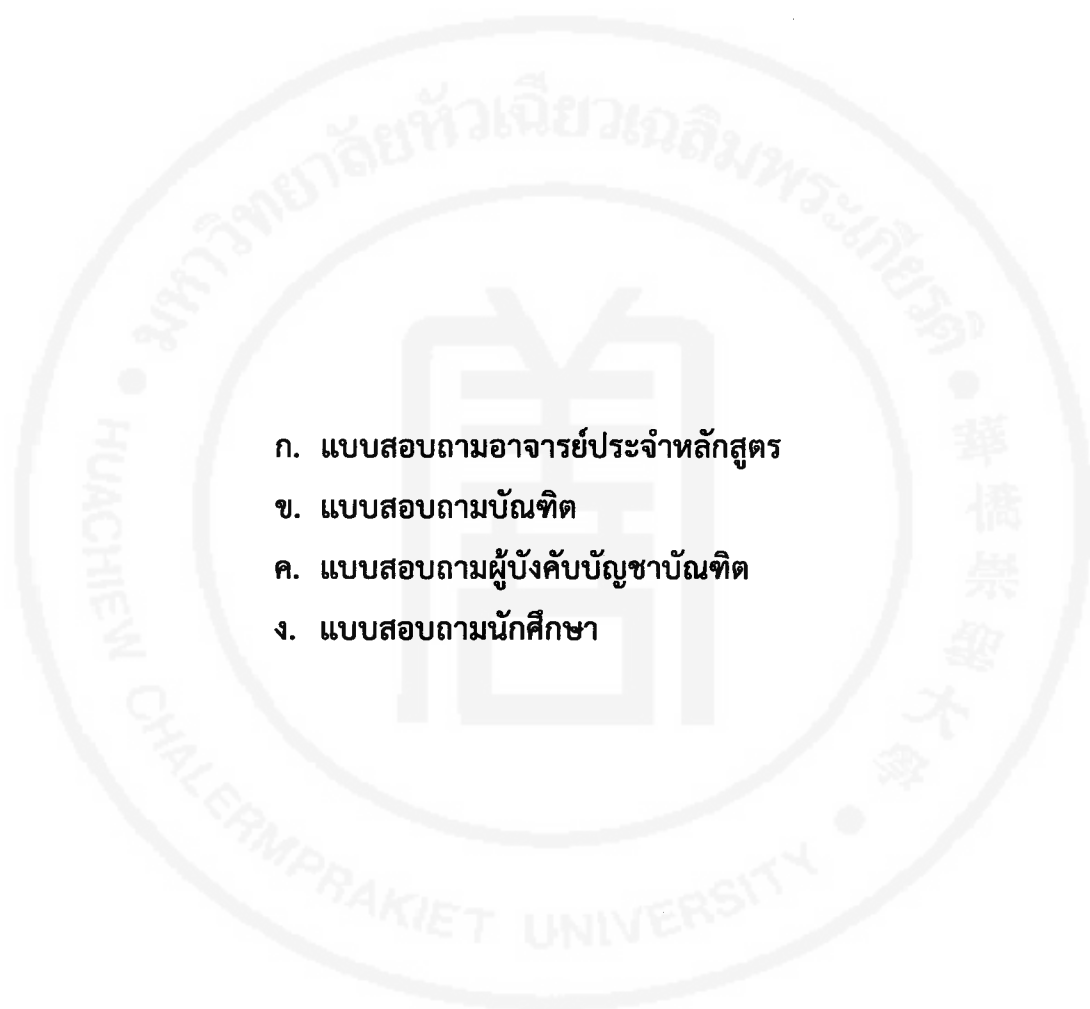
บรรณานุกรม

- จำเนียร สุขหลายและคณะ. (2535). การสร้างแบบจำลองชิปประเมินโครงการอบรมบุคลากร
ศึกษาประจำการ. เอกสารประกอบการประชุมวิชาการ เรื่อง การวิจัยที่เกี่ยวข้องกับ
การศึกษา ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ.
- ทศนา แคมมณี (2526). “การประเมินหลักสูตร,” ใน เอกสารประกอบการประชุมสัมมนา เรื่อง
แนวทางการประเมินและพัฒนาหลักสูตรอุดมศึกษา. วันที่ 15 –16 กันยายน 2526.
กรุงเทพฯ : ทบวงมหาวิทยาลัย, กองวิชาการ.
- นิภาวรรณ พุทธสงกรานต์. (2540). การประเมินหลักสูตร ศศ.บ.(อังกฤษสื่อสารธุรกิจ) พ.ศ.2532
มหาวิทยาลัยศรีปทุม. มหาวิทยาลัยศรีปทุม
- นวลอนงค์ บุญฤทธิพงษ์. (2539). การประเมินหลักสูตรประกาศนียบัตรพยาบาลศาสตร์ระดับต้น
กระทรวงสาธารณสุข. วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษาดุษฎีบัณฑิต, สาขาการวิจัยและ
พัฒนาหลักสูตร บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร.
- ไพฑูรย์ สีนลรัตน์. (2540). “รายงานการวิจัย เรื่อง สถานภาพและปัญหาของวิชาพื้นฐานทั่วไป,”
ใน เอกสารประกอบการประชุมทางวิชาการ เรื่อง วิชาพื้นฐานทั่วไปของหลักสูตร
การศึกษาระดับปริญญาตรี. ศูนย์สารสนเทศ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย วันที่ 2-4
สิงหาคม 2522. ทบวงมหาวิทยาลัย, กองวิชาการ.
- ภัทรา เล็กวิจิตรธาดา และคณะ. (2546). การติดตามการปฏิบัติงานและคุณลักษณะของบัณฑิต
คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติที่สำเร็จการศึกษาในปี
การศึกษา2544. กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ.
- มัทกานต์ โอฟารรัตน์มณี. (2544). “แนวทางการจัดหมวดวิชาศึกษาทั่วไปของสถาบันอุดมศึกษา
เอกชน,” ใน เอกสารประกอบการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเสริมสร้างความเข้มแข็ง
มุ่งสู่คุณภาพการจัดการศึกษาสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ครั้งที่ 2. วันที่ 22 กันยายน
2544 ณ โรงแรมโซฟิเทลราชาออคิต จ.ขอนแก่น. สำนักกิจการสถาบันอุดมศึกษา
เอกชน, ทบวงมหาวิทยาลัย.
- วิชัย วงษ์ใหญ่. (2527). กระบวนการพัฒนาหลักสูตรและการสอน : ภาคปฏิบัติ. กรุงเทพฯ :
โอเดียนสโตร์.

- _____ . (2535). **กระบวนการประเมินหลักสูตรแบบครบวงจร**. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์รุ่งเรือง.
- สัจด์ อูรานันท์. (2527). **พื้นฐานและการพัฒนาหลักสูตร**. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์มิตรสยาม.
- สันต์ ธรรมบำรุง. (2527). **หลักสูตรและการบริหารหลักสูตร**. กรมการฝึกหัดครู.
- สุมิตร คุณากร. (2523). **หลักสูตรและการสอน**. โรงพิมพ์ชนวนพิมพ์.
- สุวรรณี มงคลรุ่งเรือง. (2540). **การประเมินหลักสูตรสังคมสงเคราะห์ศาสตร์บัณฑิต พุทธศักราช 2533 มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ**. ปริญญาโท กศ.ม.(การวัดผลการศึกษา). กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร. (อัดสำเนา).
- สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา. (2547). **รายงานการวิจัย เรื่อง การศึกษาวิเคราะห์ รูปแบบที่เหมาะสมในการพัฒนาบัณฑิตอุดมคติไทย**. กรุงเทพฯ : ห้างหุ้นส่วนจำกัด ภาพพิมพ์
- อารีญา จงเสถียรธรรม บุญรัตน์ ไ้ว์ตระกูล นพพร ครูเสถียร และเสาวณีย์ วรุดางกูร. (2546). **การประเมินหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชากายภาพบำบัด พุทธศักราช 2541 มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ**. คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ.
- อุทุมพร จามรมาน. (2528). **การประเมินทางการศึกษา**. กรุงเทพฯ : บริษัทการพิมพ์.
- McNiel. John D. (1977). **Curriculum : A Comprehensive Introduction**. Boston Little, Brown And Company.
- Saylor, John Galen William M. and Arthru J Lewis. (1981). **Planning for Better Teaching and Learning**. 4th ed. New York : Holt Rinehart and Winston.
- Saylor S. Galen and William M. Alexander. (1974). **Planning Curriculum for School**. New York : Holt Rinehart and Winston.
- Scriven, Michael. (1967). "The Methodology of Evaluation." in **Perspectives of Curriculum Evaluation**. P. 39-83. A.E.R.A. Monograph Series on Corriculum Evaluation, No.1. Chicago : Rand-McNally.
- Taba, Hilda. (1962). **Curriculum Development :Theory and Practice**. New York : Maomillan.



ภาคผนวก



- ก. แบบสอบถามอาจารย์ประจำหลักสูตร
- ข. แบบสอบถามบัณฑิต
- ค. แบบสอบถามผู้บังคับบัญชาบัณฑิต
- ง. แบบสอบถามนักศึกษา



เรียนรู้เพื่อรับใช้สังคม

แบบสอบถาม (บธ.4)

การประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ

คณะบริหารธุรกิจ

มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

(สำหรับอาจารย์ประจำหลักสูตรหลักสูตรนานาชาติ)

คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ข้อมูลจากการตอบแบบสอบถามของท่านมีความสำคัญอย่างยิ่งและจะเก็บไว้เป็นความลับ โดยจะนำเสนอข้อมูลเป็นภาพรวมเท่านั้น เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ผู้ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร และการจัดรูปแบบการเรียนการสอนของนักศึกษาในรุ่นต่อไป

จึงขอความกรุณาท่านตอบแบบสอบถามให้ครบถ้วนตามความเป็นจริงหรือตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด เพื่อความสมบูรณ์ของข้อมูล และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

| |
|-------------------------------|
| ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว |
|-------------------------------|

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หรือเติมข้อความลงในช่องว่างให้ถูกต้องและสมบูรณ์ตามความเป็นจริง

1.1 เพศ

ชาย หญิง

1.2 วุฒิการศึกษาสูงสุด

ปริญญาตรี.....สาขา.....

สถาบัน.....พ.ศ.....

ปริญญาโท.....สาขา.....

สถาบัน.....พ.ศ.....

ปริญญาเอก.....สาขา.....

สถาบัน.....พ.ศ.....

1.3 ตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์

1.4 ประสบการณ์การสอน

ต่ำกว่า 3 ปี 3 - 6 ปี 7 - 10 ปี มากกว่า 10 ปี

ตอนที่ 2 การประเมินปัจจัยด้านต่างๆเกี่ยวกับหลักสูตร

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ลงในช่อง หรือเติมข้อความลงในช่องว่างให้ถูกต้องและสมบูรณ์
ตามความเป็นจริงหรือตามความเห็นของท่านมากที่สุด

| ข้อที่ | ปัจจัยด้านต่าง ๆ เกี่ยวกับหลักสูตร | ระดับความคิดเห็น | | | | |
|--------|--|------------------|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | 2.1 ด้านหลักสูตร | | | | | |
| 1 | วัตถุประสงค์ของหลักสูตรสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย | | | | | |
| 2 | ความสอดคล้องระหว่างเนื้อหาโดยรวมกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร | | | | | |
| 3 | คณะมีการกำกับดูแลมาตรฐานการบริหารหลักสูตร | | | | | |
| 4 | ท่านเห็นด้วยกับการบริหารหลักสูตรในรูปคณะกรรมการ | | | | | |
| | 2.2 ด้านโครงสร้างหลักสูตร | | | | | |
| 5 | ความเหมาะสมของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 138 หน่วยกิต | | | | | |
| 6 | ความเหมาะสมของจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 36 หน่วยกิต | | | | | |
| 7 | ความเหมาะสมของจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกน 45 หน่วยกิต | | | | | |
| 8 | ความเหมาะสมของจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ 36 หน่วยกิต | | | | | |
| 9 | ความเหมาะสมของจำนวนหน่วยกิตกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ(6 หรือ3) | | | | | |
| 10 | ความเหมาะสมของจำนวนหน่วยกิตกลุ่มวิชาเอกเลือกหรือวิชาโท (9หรือ12) | | | | | |
| 11 | ความเหมาะสมของจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต | | | | | |
| 12 | เนื้อหาหลักสูตรส่งเสริมให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจและประสบการณ์วิชาชีพด้านบริหารธุรกิจ | | | | | |
| 13 | เนื้อหาของหลักสูตรเป็นความรู้ที่นักศึกษาสามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพและการศึกษาต่อระดับที่สูงขึ้น | | | | | |
| 14 | การจัดเนื้อหาในหลักสูตรเป็นไปตามลำดับความสำคัญความรู้ก่อน หลัง | | | | | |
| 15 | เนื้อหาหลักสูตรเป็นความรู้ที่ทันสมัยและทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน | | | | | |
| 16 | เนื้อหาวิชาที่เรียนสอดคล้องกับในหลักสูตรการฝึกงาน | | | | | |

| ข้อที่ | ปัจจัยด้านต่าง ๆ เกี่ยวกับหลักสูตร | ระดับความคิดเห็น | | | | |
|--------|---|------------------|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 17 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IGE 102 World View and Way of Life | | | | | |
| 18 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IGE 103 Academic Report Writing | | | | | |
| 19 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IGE 113 Health Preservation of Traditional Chinese Medicine | | | | | |
| 20 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IGE 114 Thai Culture and Wisdom | | | | | |
| 21 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IGE 115 Intercultural Communication | | | | | |
| 22 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IGE 101 Man and Society | | | | | |
| 23 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IGE 111 ASEAN Community and China Study | | | | | |
| 24 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IGE 116 Introduction to Thai Study | | | | | |
| 25 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEG 101 Effective English | | | | | |
| 26 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEG 102 Academic Listening – Speaking in English | | | | | |
| 27 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEG 201 Communicative Business English I | | | | | |
| 28 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEG 202 Communicative Business English II | | | | | |
| | ความเหมาะสมของจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาแกน 45 หน่วยกิต | | | | | |
| 29 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IAC 103 Principles of Accounting | | | | | |
| 30 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IAC 201 Managerial Accounting | | | | | |
| 31 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IBA 201 Quantitative Business Analysis | | | | | |
| 32 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IBA 202 Production and Operations Management | | | | | |
| 33 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IBA 203 Business Law and Taxation | | | | | |
| 34 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IBA 401 Business Research Methodology | | | | | |
| 35 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IBC 302 Management of Information System | | | | | |
| 36 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEC 201 Micro Economics | | | | | |
| 37 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEC 202 Macro Economics | | | | | |

| ข้อที่ | ปัจจัยด้านต่าง ๆ เกี่ยวกับหลักสูตร | ระดับความคิดเห็น | | | | |
|--------|--|------------------|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 38 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IFN 201 Business Finance | | | | | |
| 39 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 101 Organization and Mgt | | | | | |
| 40 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IIB 201 Principles of International Business Management | | | | | |
| 41 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 301 Human Resource Management | | | | | |
| 42 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMK 101 Principles of Marketing | | | | | |
| 43 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IST 202 Business Statistics | | | | | |
| | ความเหมาะสมของจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาแกน 36 หน่วยกิต | | | | | |
| 44 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IBA 402 Seminar in Business Mgt. | | | | | |
| 45 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEP 303 Business and Social Entrepreneurial | | | | | |
| 46 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEP 305 Cross-Cultural Management in the ASEAN Community and China | | | | | |
| 47 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEP 402 Small and Medium Enterprise in ASEAN Community and China | | | | | |
| 48 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IIB 301 Export and Import Mgt. | | | | | |
| 49 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 302 Organizational Behavior | | | | | |
| 50 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 303 Business Ethics and Corporate Social Responsibility | | | | | |
| 51 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 401 Leadership | | | | | |
| 52 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 402 Strategic Management | | | | | |
| 53 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 408 Entrepreneurship and Innovation | | | | | |
| 54 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 411 Project Management | | | | | |
| 55 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMK 303 Logistics and Supply Chain Management | | | | | |
| 56 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 445 Field Work Practice | | | | | |
| | ความเหมาะสมของจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก เลือก 12 หน่วยกิต | | | | | |

| ข้อที่ | ปัจจัยด้านต่าง ๆ เกี่ยวกับหลักสูตร | ระดับความคิดเห็น | | | | |
|--------|--|------------------|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 57 | ความหลากหลายของรายวิชาในกลุ่มวิชาเอกเลือก | | | | | |
| 58 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IAC 301 International Accounting | | | | | |
| 59 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา ICB 401 Doing Business in China | | | | | |
| 60 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา ICB 402 Chinese Trade Policy | | | | | |
| 61 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา ICB 404 Current Issues in Chinese International Business | | | | | |
| 62 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IDB 301 Indonesian for Business I | | | | | |
| 63 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEC 203 Economy in ASEAN Community and China | | | | | |
| 64 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEP 302 Entrepreneurial Marketing Strategy | | | | | |
| 65 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEP 407 ASEAN Community and China Entrepreneurs and Their Business | | | | | |
| 66 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IIB 302 Negotiation for International Business | | | | | |
| 67 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMB 301 Malaysian for Business I | | | | | |
| 68 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 403 Team Management | | | | | |
| 69 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 404 Multinational Corporation Management | | | | | |
| 70 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 406 Managerial Skill Development | | | | | |
| 71 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 407 International Human Resource Management | | | | | |
| 72 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IVB 301 Vietnamese for Business I | | | | | |
| 73 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IBA 403 Business and Social Etiquette | | | | | |
| 74 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IBA 405 Sustainable Enterprise Management | | | | | |
| 75 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา ICB 405 Thai - Chinese Business Relations | | | | | |
| 76 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา ICB 406 Chinese Business Organization | | | | | |

| ข้อที่ | ปัจจัยด้านต่าง ๆ เกี่ยวกับหลักสูตร | ระดับความคิดเห็น | | | | |
|--|---|------------------|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 77 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา ICN 101 Listening and Speaking in Chinese I* | | | | | |
| 78 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา ICN 102 Listening and Speaking in Chinese II* | | | | | |
| 79 | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 410 Hospitality Management | | | | | |
| 2.3 ด้านแนวทางปฏิบัติของอาจารย์ | | | | | | |
| 80 | มีการจัดทำและชี้แจงรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ให้กับนักศึกษา | | | | | |
| 81 | มีการเตรียมการสอนอย่างสม่ำเสมอ | | | | | |
| 82 | มีตำรา/เอกสารประกอบการสอนครบถ้วนตามที่ระบุไว้ใน มคอ.3 | | | | | |
| 83 | เข้าสอนตรงตามกำหนดเวลา | | | | | |
| 84 | มีการมอบหมายการบ้านอย่างสม่ำเสมอและคืนให้อย่างรวดเร็ว | | | | | |
| 85 | ประกาศผลสอบภายในเวลาที่กำหนด | | | | | |
| 86 | มีการกำหนดวัน – เวลาให้นักศึกษาพบได้อย่างชัดเจน (Office Hours) | | | | | |
| 87 | ส่งเสริมและกระตุ้นให้นักศึกษามีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | | | | | |
| 88 | เปิดโอกาสให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน | | | | | |
| 89 | สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพในรายวิชาที่สอน | | | | | |
| 2.5 ด้านคุณลักษณะของนักศึกษา | | | | | | |
| 90 | มีความรู้พื้นฐานในระดับที่เพียงพอกับหลักสูตร | | | | | |
| 91 | มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพการจัดการ | | | | | |
| 92 | มีความตั้งใจและสนใจในกิจกรรมการเรียนการสอน | | | | | |
| 93 | แสวงหาความรู้ใหม่ที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพการจัดการอย่างสม่ำเสมอ | | | | | |
| 94 | มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับอาจารย์ผู้สอนและเพื่อนร่วมชั้นเรียน | | | | | |
| 95 | มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาตนเอง | | | | | |
| 96 | มีความเอื้อเฟื้อและการแบ่งปันความรู้ระหว่างกัน | | | | | |
| 97 | มีความเสียสละ และมีคุณลักษณะการทำงานร่วมกันเป็นทีม | | | | | |
| 98 | รักษาระเบียบวินัยในชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ | | | | | |
| 2.6 ด้านองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน | | | | | | |
| 99 | จำนวนผู้เรียนมีความเหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน | | | | | |
| 100 | ห้องเรียนมีความเหมาะสมที่จะสร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ | | | | | |
| 101 | สภาพแวดล้อมเกี่ยวกับการเรียนการสอนมีความเหมาะสม | | | | | |



เรียนรู้เพื่อรับใช้สังคม

แบบสอบถาม (บธ.2)

การประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ คณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
(สำหรับบัณฑิตหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ)

คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ข้อมูลจากการตอบแบบสอบถามของท่านมีความสำคัญอย่างยิ่งและจะเก็บไว้เป็นความลับ จะนำเสนอข้อมูลเป็นภาพรวมเท่านั้น โดยจะนำมาใช้ประโยชน์ในการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ผู้ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร และการจัดรูปแบบการเรียนการสอนของนักศึกษารุ่นต่อไป

จึงขอความกรุณาท่านตอบแบบสอบถามให้ครบถ้วนตามความเป็นจริงหรือตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด เพื่อความสมบูรณ์ของข้อมูล และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

แบบสอบถามแบ่งเป็น 5 ส่วน ได้แก่

- ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
- ส่วนที่ 2 สถานภาพการทำงาน
- ส่วนที่ 3 การประเมินปัจจัยต่าง ๆ เกี่ยวกับหลักสูตร
- ส่วนที่ 4 ความพึงพอใจเกี่ยวกับงานของผู้สำเร็จการศึกษา
- ส่วนที่ 5 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หรือเติมข้อความลงในช่องว่างให้ครบถ้วนสมบูรณ์
ตามความเป็นจริง

- 1.1 เพศ ชาย หญิง
- 1.2 เชื้อชาติ ไทย จีน อื่น ๆ.....
- 1.3 ศาสนา พุทธ คริสต์ อิสลาม อื่น ๆ
- 1.4 อายุ.....ปี
- 1.5 ภูมิลำเนาของท่านอยู่ที่จังหวัด
 กรุงเทพฯ สมุทรปราการ
 ชลบุรี ฉะเชิงเทรา
 อื่นๆ ระบุ
- 1.6 เกรดเฉลี่ยสะสม (CGPA) ที่ทำสำเร็จการศึกษา
 ต่ำกว่า 2.50 ตั้งแต่ 2.50 แต่ไม่ถึง 3.25
 ตั้งแต่ 3.25 แต่ไม่ถึง 3.60 ตั้งแต่ 3.60 ขึ้นไป
- 1.7 ท่านเข้าศึกษาโดยได้รับข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตรจากแหล่งใด
 การแนะนำของโรงเรียนเดิม การแนะนำของมหาวิทยาลัยฯ
 ญาติแนะนำ เพื่อนแนะนำ
 Social Network เช่น web-site เป็นต้น อื่นๆ ระบุ
- 1.8 สถานภาพการทำงานในปัจจุบัน
 ทำงาน (ตอบส่วนที่ 2)
 ไม่ได้ทำงาน เนื่องจาก
 ศึกษาต่อระดับปริญญาโท สาขา.....
 เตรียมศึกษาต่อระดับปริญญาโท สาขา.....
 สมัครงานแล้วอยู่ระหว่างรอผล
 ลาออกจากงานเดิม กำลังหางานใหม่
 ยังหางานที่เหมาะสมกับความต้องการไม่ได้
 ยังไม่ประสงค์ทำงาน
 อื่น ๆ (ระบุ).....
(ข้ามไปตอบส่วนที่ 3)

ส่วนที่ 2 สถานภาพการทำงาน

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หรือเติมข้อความลงในช่องว่างให้ถูกต้องและสมบูรณ์ตามความเป็นจริงหรือตามความเห็นของท่านมากที่สุด

2.1 ประเภทของหน่วยงานที่ทำ

- ราชการ รัฐวิสาหกิจ เอกชน
 กิจกรรมของครอบครัว กิจกรรมของตนเอง อื่น ๆ (ระบุ).....

2.2 ตำแหน่งงานของท่านอยู่ในระดับใด

- พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้บริหารระดับต้น
 ผู้บริหารระดับกลาง ผู้บริหารระดับสูง
 อื่น ๆ (ระบุ).....

2.3 ลักษณะงานที่ทำ

- งานด้านการบัญชี งานด้านการเงิน งานด้านสินเชื่อ
 งานด้านวิจัย งานด้านทรัพยากรมนุษย์ งานด้านลูกค้าสัมพันธ์
 งานด้านการขาย งานด้านจัดซื้อ งานด้านธุรการ
 อื่น ๆ (ระบุ).....

2.4 อัตราเงินเดือนที่ได้รับ

- น้อยกว่าหรือเท่ากับ 15,000 บาท 15,001 – 20,000 บาท
 20,001 – 25,000 บาท 25,001 – 30,000 บาท
 มากกว่า 30,000 บาท

2.5 ท่านเข้าทำงานได้โดย

- สมัครด้วยตนเอง
 สมัครผ่าน Web site
 มีผู้แนะนำ คือ ญาติ อาจารย์ เพื่อน อื่น ๆ (ระบุ).....
 สมัครตามประกาศรับสมัครงาน
 อื่น ๆ (ระบุ).....

2.6 โปรดระบุชื่อและที่อยู่ของสถานที่ทำงานปัจจุบัน

ชื่อหน่วยงาน/บริษัท.....

ที่อยู่.....

.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ส่วนที่ 3 การประเมินปัจจัยด้านต่าง ๆ เกี่ยวกับหลักสูตร

คำชี้แจง โปรดพิจารณารายการประเมินแต่ละด้าน และใส่เครื่องหมาย ลงในช่อง หรือเติมข้อความลงในช่องว่างให้ตรงกับความเห็นของท่านมากที่สุด

(ระดับความคิดเห็น 5 = เห็นด้วยอย่างยิ่ง 4 = เห็นด้วย 3 = ไม่น่าใจ 2 = ไม่เห็นด้วย 1 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง)

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร | ระดับความคิดเห็น | | | | |
|--|---|------------------|---|---|---|---|
| | | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 3.1 ด้านคุณลักษณะของอาจารย์ผู้สอน | | | | | | |
| 1. | ผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาที่สอนเป็นอย่างดี | | | | | |
| 2. | คุณวุฒิและประสบการณ์ของผู้สอนเหมาะสมกับวิชาที่สอน | | | | | |
| 3. | ความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ผู้สอน | | | | | |
| 4. | ความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ผู้สอน | | | | | |
| 5. | อาจารย์ผู้สอนมีทักษะในการถ่ายทอดความรู้ | | | | | |
| 6. | การใช้เทคนิคการสอนสอดคล้องกับเนื้อหาของรายวิชา | | | | | |
| 7. | การใช้สื่อการเรียนการสอนเหมาะสมกับเนื้อหาวิชา | | | | | |
| 8. | เปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามและแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน | | | | | |
| 9. | กระตุ้นให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เรียน | | | | | |
| 10. | การส่งเสริมให้ผู้เรียนค้นคว้าข้อมูลเพื่อเพิ่มเติมความรู้ที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา/วิชาชีพ | | | | | |
| 11. | การเป็นแบบอย่างที่ดีด้านวิชาชีพของอาจารย์ผู้สอน | | | | | |
| 12. | คุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกในความเป็นครูของอาจารย์ผู้สอน | | | | | |
| 3.2 ด้านโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา | | | | | | |
| 13. | จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรที่กำหนดให้ศึกษาไม่น้อยกว่า 138 หน่วยกิต มีความเหมาะสม | | | | | |
| 14. | รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 36 หน่วยกิต มีความเหมาะสม | | | | | |
| 15. | รายวิชาในหมวดวิชาแกน 45 หน่วยกิต มีความเหมาะสม | | | | | |
| 16. | รายวิชาในหมวดวิชาเอกบังคับ 36 หน่วยกิต มีความเหมาะสม | | | | | |
| 17. | รายวิชาในหมวดวิชาประสบการณ์ ภาคสนาม มีความเหมาะสม (ฝึกงาน/สหกิจ) | | | | | |
| 18. | เนื้อหาของหลักสูตรส่งเสริมให้นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์วิชาชีพ | | | | | |
| 19. | เนื้อหาของหลักสูตรเป็นความรู้ที่นักศึกษาสามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพและการศึกษาต่อระดับชั้นสูง | | | | | |

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร | ระดับความคิดเห็น | | | | |
|--------|---|------------------|---|---|---|---|
| | | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 20. | การจัดเนื้อหาในหลักสูตรเป็นไปตามลำดับความสำคัญความรู้ ก่อนหลัง | | | | | |
| 21. | เนื้อหาของหลักสูตรเป็นความรู้ที่ทันสมัยและทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน | | | | | |
| 22. | เนื้อหาวิชาที่เรียนสอดคล้องกับในหลักสูตรการฝึกงาน ได้ปฏิบัติงาน | | | | | |
| 23. | โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตรตรงกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร | | | | | |
| 24. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IGE 102 World View and Way of Life | | | | | |
| 25. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IGE 103 Academic Report Writing | | | | | |
| 26. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IGE 113 Health Preservation of Traditional Chinese Medicine | | | | | |
| 27. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IGE 114 Thai Culture and Wisdom | | | | | |
| 28. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IGE 115 Intercultural Communication | | | | | |
| 29. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IGE 101 Man and Society | | | | | |
| 30. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IGE 111 ASEAN Community and China Study | | | | | |
| 31. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IGE 116 Introduction to Thai Study | | | | | |
| 32. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEG 101 Effective English | | | | | |
| 33. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEG 102 Academic Listening – Speaking in English | | | | | |
| 34. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEG 201 Communicative Business English I | | | | | |
| 35. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEG 202 Communicative Business English II | | | | | |
| | ความเหมาะสมของจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาแกน 45 หน่วยกิต | | | | | |
| 36. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IAC 103 Principles of Accounting | | | | | |
| 37. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IAC 201 Managerial Accounting | | | | | |
| 38. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IBA 201 Quantitative Business Analysis | | | | | |
| 39. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IBA 202 Production and Operations Management | | | | | |
| 40. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IBA 203 Business Law and Taxation | | | | | |
| 41. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IBA 401 Business Research | | | | | |

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร | ระดับความคิดเห็น | | | | |
|--------|--|------------------|---|---|---|---|
| | | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| | Methodology | | | | | |
| 42. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IBC 302 Management of Information System | | | | | |
| 43. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEC 201 Micro Economics | | | | | |
| 44. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEC 202 Macro Economics | | | | | |
| 45. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IFN 201 Business Finance | | | | | |
| 46. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 101 Organization and Management | | | | | |
| 47. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IIB 201 Principles of International Business Management | | | | | |
| 48. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 301 Human Resource Management | | | | | |
| 49. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMK 101 Principles of Marketing | | | | | |
| 50. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IST 202 Business Statistics | | | | | |
| | ความเหมาะสมของจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก บัณฑิต 36 หน่วยกิต | | | | | |
| 51. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IBA 402 Seminar in Business Mgt | | | | | |
| 52. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEP 303 Business and Social Entrepreneurial | | | | | |
| 53. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEP 305 Cross-Cultural Management in the ASEAN Community and China | | | | | |
| 54. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEP 402 Small and Medium Enterprise in ASEAN Community and China | | | | | |
| 55. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IIB 301 Export and Import Mgt. | | | | | |
| 56. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 302 Organizational Behavior | | | | | |
| 57. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 303 Business Ethics and Corporate Social Responsibility | | | | | |
| 58. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 401 Leadership | | | | | |
| 59. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 402 Strategic Management | | | | | |
| 60. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 408 Entrepreneurship and Innovation | | | | | |

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร | ระดับความคิดเห็น | | | | |
|--------|--|------------------|---|---|---|---|
| | | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 61. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 411 Project Management | | | | | |
| 62. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMK 303 Logistics and Supply Chain Management | | | | | |
| 63. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 445 Field Work Practice | | | | | |
| | ความเหมาะสมของจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก เลือกลง 12 หน่วยกิต | | | | | |
| 64. | ความหลากหลายของรายวิชาในกลุ่มวิชาเอกเลือก | | | | | |
| 65. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IAC 301 International Accounting | | | | | |
| 66. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา ICB 401 Doing Business in China | | | | | |
| 67. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา ICB 402 Chinese Trade Policy | | | | | |
| 68. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา ICB 404 Current Issues in Chinese International Business | | | | | |
| 69. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IDB 301 Indonesian for Business I | | | | | |
| 70. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEC 203 Economy in ASEAN Community and China | | | | | |
| 71. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEP 302 Entrepreneurial Marketing Strategy | | | | | |
| 72. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IEP 407 ASEAN Community and China Entrepreneurs and Their Business | | | | | |
| 73. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IIB 302 Negotiation for International Business | | | | | |
| 74. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMB 301 Malaysian for Business I | | | | | |
| 75. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 403 Team Management | | | | | |
| 76. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 404 Multinational Corporation Management | | | | | |
| 77. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 406 Managerial Skill Development | | | | | |
| 78. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 407 International Human Resource Management | | | | | |
| 79. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IVB 301 Vietnamese for Business I | | | | | |
| 80. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IBA 403 Business and Social | | | | | |

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร | ระดับความคิดเห็น | | | | |
|---|---|------------------|---|---|---|---|
| | | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| | Etiquette | | | | | |
| 81. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IBA 405 Sustainable Enterprise Management | | | | | |
| 82. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา ICB 405 Thai - Chinese Business Relations | | | | | |
| 83. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา ICB 406 Chinese Business Organization | | | | | |
| 84. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา ICN 101 Listening and Speaking in Chinese I* | | | | | |
| 85. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา ICN 102 Listening and Speaking in Chinese II* | | | | | |
| 86. | ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา IMG 410 Hospitality Management | | | | | |
| 3.3 ด้านประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารจัดการหลักสูตรและการให้บริการในด้านการจัดการเรียนการสอน | | | | | | |
| เทคนิคกระบวนการสอน | | | | | | |
| 87. | กิจกรรมพัฒนานักศึกษาด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทย/ จีนมีความเหมาะสม | | | | | |
| 88. | กิจกรรมพัฒนานักศึกษาด้านกีฬาและการส่งเสริมสุขภาพมีความเหมาะสม | | | | | |
| 89. | กิจกรรมพัฒนานักศึกษาด้านบำเพ็ญประโยชน์และรักษา สิ่งแวดล้อมมีความเหมาะสม | | | | | |
| 90. | นักศึกษาได้รับการส่งเสริมให้ร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อพัฒนาตนเองสู่การเป็นนักบริหารที่มีคุณธรรม | | | | | |
| 91. | กิจกรรมเสริมหลักสูตรมีการส่งเสริมให้ยึดหลักการของเศรษฐกิจพอเพียง | | | | | |
| 92. | มีการสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมโครงการประกวดหรือการแข่งขันทักษะทางด้านวิชาการที่จัดโดยหน่วยงาน/สถาบัน ต่าง ๆ | | | | | |
| 93. | มีการส่งเสริมให้นักศึกษามีโอกาสในการเผยแพร่ผลงาน วิชาการต่อสาธารณชน | | | | | |
| การวัดและประเมินผล | | | | | | |
| 94. | การวัดและประเมินผลของรายวิชาฝึกงาน/สหกิจศึกษามีความเหมาะสม | | | | | |
| 95. | การวัดและประเมินผลของรายวิชาทางการจัดการ มีความเหมาะสม | | | | | |

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร | ระดับความคิดเห็น | | | | |
|--------|--|------------------|---|---|---|---|
| | | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 96. | มีระบบการแจ้งผลการเรียนให้ผู้เรียนได้ทราบอย่างรวดเร็ว | | | | | |
| | ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา | | | | | |
| 97. | ความสะดวกในการเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษา | | | | | |
| 98. | มีการกำหนดช่วงเวลาในการเข้าพบที่เหมาะสม | | | | | |
| 99. | มีช่องทางที่สะดวกในการติดต่อสื่อสารเพื่อขอคำปรึกษา | | | | | |
| 100. | มีจิตวิทยาและเอาใจใส่ทางด้านการให้คำปรึกษาที่ช่วยแก้ปัญหาต่าง ๆ ให้นักศึกษาได้ | | | | | |
| 101. | มีการติดตามและแจ้งข่าวสารและสิทธิประโยชน์ให้นักศึกษาทราบ | | | | | |
| | 3.4 ด้านปัจจัยต่าง ๆ ด้านสื่อการเรียนการสอน | | | | | |
| | ด้านสื่อการสอน | | | | | |
| 102. | สื่อการสอนที่ใช้ในแต่ละวิชามีความทันสมัย สอดคล้องกับเนื้อหาวิชา | | | | | |
| 103. | มีการเข้าถึง ความรวดเร็วของเครื่องมือการสืบค้นผ่านเครือข่ายแหล่งการเรียนรู้ เช่น ระบบ WI-FI อย่างเพียงพอ | | | | | |
| 104. | มีตำราและเอกสารเฉพาะสาขาวิชาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในห้องสมุดที่เพียงพอและทันสมัย | | | | | |
| 105. | มีแหล่งความรู้และสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อการศึกษาและค้นคว้า ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เช่น E-learning | | | | | |
| | ด้านวัสดุ อุปกรณ์การศึกษา | | | | | |
| 106. | มีห้องเรียนและสถานที่เรียน เช่น แก้อ้อ โต๊ะเรียน กระดานไวท์บอร์ด ที่อำนวยความสะดวกต่อการเรียน | | | | | |
| 107. | มีเครื่องมืออุปกรณ์ประกอบการสอนระบบภาพเพียงพอที่ช่วยให้การสอนมีความชัดเจนมีประสิทธิภาพ เช่น เครื่องฉายภาพ Overhead Projector หรือ โทรท์ศน์ LED | | | | | |
| 108. | มีเครื่องมืออุปกรณ์ประกอบการสอนระบบเสียงที่ช่วยให้การสอนมีความชัดเจนมีประสิทธิภาพ เช่น ระบบการขยายเสียงการสอนผ่านไมโครโฟน เครื่องขยายเสียงและลำโพง | | | | | |
| 109. | เครื่องปรับอากาศที่ใช้ในการปรับอากาศอุณหภูมิภายในห้องเรียน มีความเหมาะสมต่อการเรียน | | | | | |
| 110. | สภาพแวดล้อมภายในห้องเรียน (เช่น ความสะดวก แสงสว่าง และขนาดความกว้าง) มีความเหมาะสมต่อการเรียน | | | | | |
| 111. | ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีจำนวนคอมพิวเตอร์ที่เพียงพอ | | | | | |

ส่วนที่ 4 ความพึงพอใจเกี่ยวกับงานของผู้สำเร็จการศึกษา (หากไม่ได้ทำงานข้ามไปตอบส่วนที่ 5)

คำชี้แจง โปรดพิจารณารายการประเมินแต่ละด้าน และใส่เครื่องหมาย ลงในช่อง หรือเติมข้อความลงในช่องว่างให้ตรงกับความเห็นของท่านมากที่สุด

(ระดับความคิดเห็น 5 = เห็นด้วยอย่างยิ่ง 4 = เห็นด้วย 3 = ไม่น่าใจ 2 = ไม่เห็นด้วย 1 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง)

| ข้อที่ | ปัจจัยเกี่ยวกับความพึงพอใจในการทำงาน | ระดับความคิดเห็น | | | | |
|------------------------------------|---|------------------|---|---|---|---|
| | | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 4.1 ด้านการทำงาน | | | | | | |
| 1 | สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ที่เรียนในการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน | | | | | |
| 2 | สามารถเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | | | | | |
| 3 | มีความสามารถในการปรับตัวให้เข้ากับการทำงานและเพื่อนร่วมงาน | | | | | |
| 4 | มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์ | | | | | |
| 5 | มีความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศ | | | | | |
| 6 | มีความเชื่อมั่นในตัวเอง กล้าแสดงความคิดเห็น | | | | | |
| 7 | ความเหมาะสมของค่าตอบแทนที่ได้รับ | | | | | |
| 8 | ความมีอิสระในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย | | | | | |
| 9 | การเสริมสร้างโอกาสและความก้าวหน้าในการทำงาน | | | | | |
| 10 | โอกาสในการเสริมสร้างคุณค่าและพัฒนาตนเอง | | | | | |
| 4.2 ด้านองค์กรและหัวหน้างาน | | | | | | |
| 11 | การจัดโครงสร้างขององค์กรและระบบการทำงานไม่มีความซ้ำซ้อน | | | | | |
| 12 | นโยบายและการบริหารงานขององค์กรมีความชัดเจน | | | | | |
| 13 | สวัสดิการที่ได้รับจากองค์กรมีความเหมาะสม | | | | | |
| 14 | มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี | | | | | |
| 15 | มีสิ่งอำนวยความสะดวกและเทคโนโลยีในการปฏิบัติงานที่เหมาะสม | | | | | |
| 16 | การให้ความสำคัญกับพนักงานขององค์กร | | | | | |
| 17 | การให้ความสนับสนุนผู้ปฏิบัติงานของหัวหน้างาน | | | | | |
| 18 | การบริหารจัดการที่มีธรรมาภิบาล (Good Governance) | | | | | |

ส่วนที่ 5 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร

คำชี้แจง โปรดเติมข้อความลงในช่องว่างให้ตรงตามความเห็นของท่าน

5.1 โปรดระบุรายวิชาของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตหลักสูตรนานาชาติตามเกณฑ์ต่อไปนี้ (เกณฑ์ละ 3 รายวิชา)

- รายวิชาที่มีประโยชน์ต่อการทำงานมาก

.....
.....
.....

รายวิชาที่มีประโยชน์ต่อการทำงานน้อย

.....
.....
.....

รายวิชาที่มีเนื้อหาทันสมัยมาก

.....
.....
.....

รายวิชาที่มีเนื้อหาทันสมัยน้อย

.....
.....
.....

รายวิชาที่มีวิธีการสอนดี

.....
.....
.....

รายวิชาที่ควรปรับปรุงวิธีการสอน

.....
.....
.....

5.2 ลักษณะเฉพาะ/ลักษณะเด่น ของบัณฑิตหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติในภาพรวม

.....
.....
.....
.....

5.3 สิ่งที่ต้องปรับปรุงสำหรับการผลิตบัณฑิตของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ

.....
.....
.....

5.4 สิ่งทีหลักรัฐรควรจัดเพิ่มเติมให้กับนักศึกษา

.....
.....
.....

5.5 โปรดระบุข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะด้านต่าง ๆ เกี่ยวกับหลักสูตรหรือมหาวิทยาลัย ดังนี้

- ด้านสภาพแวดล้อมทั่วไป

.....
.....
.....

- ด้านปัจจัยการเรียนการสอน (Input) ได้แก่ นักศึกษา อาจารย์ผู้สอน เครื่องมือ/อุปกรณ์ และสถานที่

.....
.....
.....

ด้านการเรียนการสอน (Process) ได้แก่การจัดการเรียนการสอน

.....
.....
.....

- ด้านผลผลิต (Output) ได้แก่ คุณภาพบัณฑิต

.....
.....
.....

ท่านจะแนะนำให้ญาติ พี่น้อง คนรู้จัก เข้าเรียนที่หลักสูตรนานาชาติหรือไม่

เข้าเรียน เพราะ.....

ไม่เข้าเรียน เพราะ.....

***** ขอขอบคุณในความร่วมมือ *****



เรียนรู้เพื่อริบใช้สังคม

แบบสอบถาม (บธ.3)

การประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ
คณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
(สำหรับนายจ้างหรือผู้บังคับบัญชาของบัณฑิต)

คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ข้อมูลจากการตอบแบบสอบถามของท่านมีความสำคัญอย่างยิ่งและจะเก็บไว้เป็นความลับ โดยจะนำเสนอข้อมูลเป็นภาพรวมเท่านั้น เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ผู้ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร และการจัดรูปแบบการเรียนการสอนของนักศึกษาในรุ่นต่อไป

จึงขอความกรุณาท่านตอบแบบสอบถามให้ครบถ้วนตามความเป็นจริงหรือตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด เพื่อความสมบูรณ์ของข้อมูล และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

แบบสอบถามแบ่งเป็น 3 ส่วน ได้แก่

- ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
- ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปของบัณฑิต
- ส่วนที่ 3 การประเมินปัจจัยด้านต่าง ๆ เกี่ยวกับบัณฑิต
- ส่วนที่ 4 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ลงในช่อง หรือเติมข้อความลงในช่องว่างให้ถูกต้องและสมบูรณ์
ตามความเป็นจริง

1.1 ชื่อหน่วยงาน / บริษัท.....

1.2 สถานที่ตั้ง

เลขที่.....อาคาร.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....E-mail.....

1.3 ประเภทของกิจการ

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> ธุรกิจบริการ | <input type="checkbox"/> ธุรกิจซื้อมา ขายไป |
| <input type="checkbox"/> ธุรกิจผลิตสินค้า | <input type="checkbox"/> ธุรกิจระหว่างประเทศ (ระบุประเทศ.....) |
| <input type="checkbox"/> หน่วยงานราชการ | <input type="checkbox"/> หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ |
| <input type="checkbox"/> มูลนิธิ องค์กรการกุศล | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ.....) |

1.4 เพศของผู้ตอบแบบสอบถาม

- ชาย หญิง

1.5 ตำแหน่งงาน.....

1.6 หน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับหลักเกณฑ์ใดต่อไปนี้ในการรับบุคลากรเข้าทำงาน โดยใส่
หมายเลข 1, 2, 3,...ในช่อง (เลข 1 สำคัญมากที่สุด)

- สถาบันการศึกษาที่จบ
- สาขาวิชาที่จบให้ตรงกับลักษณะงาน
- ผลการสอบข้อเขียนทางวิชาการ
- ผลการสอบสัมภาษณ์
- บุคลิกภาพ
- ผู้แนะนำ / ผู้ฝาก
- ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ
- ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์
- อื่น ๆ (ระบุ).....

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปของบัณฑิต

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง □ หรือเติมข้อความลงในช่องว่างให้ถูกต้องและสมบูรณ์

2.1 เพศ ชาย หญิง

2.2 อายุการทำงาน ปี เดือน

2.3 ลักษณะงานปัจจุบันที่ทำหรืองานใกล้เคียงของบัณฑิต

- | | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> งานด้านการบัญชี | <input type="checkbox"/> งานด้านการเงิน | <input type="checkbox"/> งานด้านสินเชื่อ |
| <input type="checkbox"/> งานด้านวิจัย | <input type="checkbox"/> งานด้านทรัพยากรมนุษย์ | <input type="checkbox"/> งานด้านลูกค้าสัมพันธ์ |
| <input type="checkbox"/> งานด้านการขาย | <input type="checkbox"/> งานด้านจัดซื้อ | <input type="checkbox"/> งานด้านธุรการ |
| <input type="checkbox"/> งานด้านการจัดการทั่วไป | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ)..... | |

ส่วนที่ 3 การประเมินปัจจัยด้านต่าง ๆ เกี่ยวกับบัณฑิต

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง □ หรือเติมข้อความลงในช่องว่างให้ถูกต้องและสมบูรณ์ตามความเป็นจริงหรือตามความเห็นของท่านมากที่สุด

(ระดับความคิดเห็น 5 = เห็นด้วยอย่างยิ่ง 4 = เห็นด้วย 3 = ไม่แน่ใจ 2 = ไม่เห็นด้วย 1 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง)

| ปัจจัย | ระดับความคิดเห็น | | | | |
|--|------------------|-----|---------|------|------------|
| | มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
| 1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม | | | | | |
| 1.1 เป็นผู้มั่งคั่งสำนึกและตระหนักในการปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณวิชาชีพ | | | | | |
| 1.2 มีคุณธรรม 6 ประการได้แก่ ขยัน อดทน ประหยัดเมตตา ซื่อสัตย์ กตัญญู และดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง | | | | | |
| 1.3 แสดงออกถึงความมีวินัยและความรับผิดชอบ เสียสละและเป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคม | | | | | |
| 1.4 เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆขององค์กร กฎหมายและระเบียบวิธีปฏิบัติของสังคม | | | | | |
| 1.5 มีความเข้าใจ ใส่ใจ ให้เกียรติ เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น | | | | | |

| ปัจจัย | ระดับความคิดเห็น | | | | |
|---|------------------|-----|---------|------|------------|
| | มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
| 2. ด้านความรู้ | | | | | |
| 2.1 มีความเข้าใจทฤษฎีรายวิชาในหลักสูตรนานาชาติอย่างถ่องแท้และสามารถอธิบายความรู้และหลักการได้ | | | | | |
| 2.2 สามารถบูรณาการความรู้ที่เรียนกับงานได้ | | | | | |
| 2.3 รู้และเข้าใจเกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการในสาขาที่เรียนเพื่อนำไปใช้แก้ปัญหา/ต่อยอดองค์ความรู้ | | | | | |
| 2.4 รู้และตระหนักในธรรมเนียมปฏิบัติกฎระเบียบข้อบังคับที่เปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์ | | | | | |
| 3. ด้านทักษะทางปัญญา | | | | | |
| 3.1 สามารถค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ ประเมินข้อมูลแนวคิดและหลักฐาน จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายแล้วนำมาสรุปใช้แก้ไขปัญหาด้วยตนเอง | | | | | |
| 3.2 สามารถศึกษาวิเคราะห์ปัญหาที่ซับซ้อนและเสนอแนวทางแก้ไขที่สร้างสรรค์ | | | | | |
| 3.3 สามารถใช้ทักษะและความเข้าใจในเนื้อหาทางวิชาการและวิชาชีพในการปฏิบัติงานประจำและหาแนวทางใหม่ในการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม | | | | | |
| 4. ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ | | | | | |
| 4.1 สามารถช่วยเหลือและแก้ปัญหาในการทำงานร่วมกันได้อย่างสร้างสรรค์ทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตาม | | | | | |
| 4.2 สามารถปรับตัวทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่ม | | | | | |
| 4.3 มีความริเริ่มสร้างสรรค์ในการวิเคราะห์แก้ไขปัญหาบนพื้นฐานของตนเองและของกลุ่ม | | | | | |
| 4.4 สามารถวางแผนและรับผิดชอบการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องและพัฒนาตนเองและวิชาชีพ | | | | | |

| ปัจจัย | ระดับความคิดเห็น | | | | |
|---|------------------|-----|---------|------|------------|
| | มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
| 5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ | | | | | |
| 5.1 สามารถประยุกต์หลักการทางตรรกะและทางสถิติ คณิตศาสตร์ในการตัดสินใจปัญหาในทางที่ถูกต้องและ สามารถเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหาได้ | | | | | |
| 5.2 สามารถสรุปประเด็นและสื่อสารทั้งการพูดและการ เขียนและเลือกใช้รูปแบบการนำเสนอได้ถูกต้องเหมาะสม | | | | | |
| 5.3 มีวิจาร์ณญาณในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่าง เหมาะสม ในการรวบรวมข้อมูล ประมวลผล แปล ความหมาย และนำเสนอข้อมูลสารสนเทศ | | | | | |
| 5.4 สามารถใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างมี ประสิทธิภาพ | | | | | |
| 5.5 สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่าง เหมาะสม | | | | | |
| 6. ผลการพัฒนานับพันิตตามอัตลักษณ์คณะ บริหารธุรกิจ | | | | | |
| 6.1 มีทัศนคติทางบวก | | | | | |
| 6.2 มีความขยัน | | | | | |
| 6.3 มีความรับผิดชอบ | | | | | |
| 6.4 ตรงต่อเวลา | | | | | |
| 6.5 สามารถพัฒนาไปสู่ความเป็นมืออาชีพในการทำงาน | | | | | |

ส่วนที่ 4 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

คำชี้แจง โปรดระบุข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพบัณฑิต

4.1 ความสามารถหรือคุณลักษณะพิเศษของบัณฑิต

.....

.....

.....

.....

.....

4.2 สิ่งที่ต้องพัฒนาหรือปรับปรุงสำหรับการผลิตบัณฑิต

.....

.....

.....

.....

.....

4.3 สิ่งที่ต้องเพิ่มเติมสำหรับการผลิตบัณฑิต

.....

.....

.....

.....

.....

4.4 อื่น ๆ

.....

.....

.....

.....

***** ขอขอบคุณในความร่วมมือ *****

รวมแบบสอบถามความคิดเห็น
สำหรับนักศึกษาที่มีต่อหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
หลักสูตรนานาชาติ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557

คำชี้แจงและวัตถุประสงค์

1. แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินความคิดเห็นของนักศึกษาที่กำลังศึกษาหรือสำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557 (เปิดสอนตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2557) โดยแบบสอบถามนี้มีทั้งหมด 3 ตอน ประกอบด้วย

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล

ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร โครงสร้างหลักสูตร เนื้อหาหลักสูตร กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อการเรียนการสอน การบริหารหลักสูตรและรายวิชา การวัดและการประเมินผล

ส่วนที่ 3 คุณลักษณะของบัณฑิต

2. ข้อมูลที่ได้จะเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ตลอดจนการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

3. ทั้งนี้ความคิดเห็นถือเป็นความคิดเห็นเฉพาะบุคคล หลักสูตรนานาชาติ คณะบริหารธุรกิจ จะนำมาศึกษาวิเคราะห์ในภาพรวมเท่านั้น และจะไม่มีผลกระทบใด ๆ ต่อท่าน โดยข้อมูลที่ได้จะเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ตลอดจนการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ คณะบริหารธุรกิจมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

4. ขอความกรุณาให้ตอบแบบสอบถามให้ครบทุกข้อคำถาม เพื่อความสมบูรณ์ของแบบสอบถาม

ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

คณะผู้วิจัย

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ลงใน หรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่เว้นไว้ให้ตามความจริง

1. เพศ ชาย หญิง
2. อายุ ปี
3. สถานภาพทางการศึกษา
 - กำลังศึกษาในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ
รหัสชั้นปี 57 58 59 60
 - สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ
ปีการศึกษาที่เข้ารับการศึกษ ปีการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา

4. จบการศึกษาระดับชั้น

- มัธยมศึกษาตอนปลาย ประกาศนียบัตรวิชาชีพ
 ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

จากโรงเรียน/สถาบัน.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์มือถือ.....E-Mail.....

- ภูมิลำเนา ภาคกลาง ภาคเหนือ ภาคตะวันตก
 ภาคตะวันออก/เชียงใหม่ ภาคใต้ ภาคตะวันออก

5. ทุนสนับสนุนระหว่างการศึกษ

- ส่วนตัว กยศ. กรอ. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

6. เหตุผลสำคัญที่เลือกเรียนหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ชอบเรียนสาขาวิชานี้ ชื่อเสียงของสาขาวิชา ผู้ปกครองต้องการให้เรียน
 คนรู้จักแนะนำ มหาวิทยาลัยอยู่ใกล้บ้าน ค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตรเหมาะสม
 มีการสนับสนุนทุนการศึกษาจากสถาบัน ต้องการทำงานในสายงานของสาขาวิชานี้
 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร โครงสร้างและเนื้อหาหลักสูตร ผู้สอนกิจกรรมการเรียน การสอน การบริหารหลักสูตรและรายวิชา การวัดการประเมินผล และสื่อการเรียนการสอน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านเพียงช่องเดียว

โปรดพิจารณา วัตถุประสงค์ของหลักสูตร โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร แล้วตอบคำถาม

2.1 วัตถุประสงค์ของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ

โปรดพิจารณา หัวข้อวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และให้ท่านแสดงความคิดเห็นว่าหลักสูตรการจัดการทำให้ท่านมีคุณสมบัติ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรในระดับใด โดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความคิดเห็นตามเกณฑ์ต่อไปนี้

| วัตถุประสงค์ของหลักสูตร | ระดับความคิดเห็น | | | | | ข้อเสนอแนะ |
|---|------------------|-----|---------|------|------------|------------|
| | มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด | |
| 1. ทำให้ท่านมีความรู้ ความเข้าใจในวิชาชีพทางการจัดการทั้งด้านทฤษฎี และการปฏิบัติ ในศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง และสามารถประยุกต์ ใช้ความรู้ในสถานการณ์และสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงได้ | | | | | | |
| 2. สามารถคิด วิเคราะห์ บูรณาการความรู้และประสบการณ์ทางวิชาชีพการจัดการอย่างเป็นระบบ | | | | | | |
| 3. ทำให้ท่านมีความคิดสร้างสรรค์ | | | | | | |
| 4. สามารถพัฒนาตนเองทั้งด้านความรู้ ทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง | | | | | | |
| 5. ทำงานร่วมกับบุคคลอื่นได้ทุกระดับอย่างเหมาะสม | | | | | | |
| 6. สามารถสื่อสารด้วยภาษาต่างประเทศ | | | | | | |
| 7. ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ | | | | | | |
| 8. มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม | | | | | | |
| 9. เสริมสร้างความเป็นผู้นำ สามารถสร้างสรรค์แนวทางอาชีพหรือกำหนดความเจริญก้าวหน้าในการเป็นนักบริหาร | | | | | | |

10. ความคิดเห็นอื่น ๆ เกี่ยวกับการกำหนดวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

.....

.....

2.2 ด้านโครงสร้างและเนื้อหาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ

| รายการประเมินโครงสร้าง เนื้อหาหลักสูตร | ระดับความคิดเห็น | | | | |
|--|------------------|-----|---------|------|------------|
| | มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
| ท่านเห็นด้วยกับการกำหนดโครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตรในหัวข้อต่อไปนี้ในระดับใด | | | | | |
| 1. จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรที่กำหนดให้ศึกษาไม่น้อยกว่า 138 หน่วยกิต มีความเหมาะสม | | | | | |
| 2. รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 36 หน่วยกิต มีความเหมาะสม | | | | | |
| 3. รายวิชาในหมวดวิชาแกน 45 หน่วยกิต มีความเหมาะสม | | | | | |
| 4. รายวิชาในหมวดวิชาเอกบังคับ 36 หน่วยกิต มีความเหมาะสม | | | | | |
| 5. รายวิชาในหมวดวิชาประสบการณ์ ภาคสนาม มีความเหมาะสม(ฝึกงาน/สหกิจ) | | | | | |
| 6. เนื้อหาของหลักสูตรส่งเสริมให้นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์วิชาชีพด้านการบริหารธุรกิจ | | | | | |
| 7. เนื้อหาของหลักสูตรเป็นความรู้ที่นักศึกษาสามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพและการศึกษาต่อระดับชั้นสูง | | | | | |
| 8. การจัดเนื้อหาในหลักสูตรเป็นไปตามลำดับความสำคัญความรู้ ก่อนหลัง | | | | | |
| 9. เนื้อหาของหลักสูตรเป็นความรู้ที่ทันสมัยและทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน | | | | | |
| 10. เนื้อหาวิชาที่เรียนสอดคล้องกับในหลักสูตรการฝึกงาน ได้ปฏิบัติงาน | | | | | |
| 11. โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตรตรงกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร | | | | | |
| 12.ความคิดเห็นอื่น ๆ เกี่ยวกับโครงสร้างและเนื้อหาหลักสูตร | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

คำชี้แจง โปรดประเมินความเหมาะสมของโครงสร้างหลักสูตร ในเรื่องจำนวนหน่วยกิตรวมหน่วยกิตในหมวดวิชาต่างๆ หน่วยกิตในกลุ่มวิชา โดยเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างตามหัวข้อคำถามดังต่อไปนี้

- 3 หมายถึง เป็นรายวิชาที่ควรมีในหลักสูตรและเหมาะสมอยู่แล้ว
- 2 หมายถึง เป็นรายวิชาที่ควรมีในหลักสูตรแต่ควรมีการปรับปรุงวิธีการสอนของผู้สอน
- 1 หมายถึง เป็นรายวิชาที่ไม่ควรมีในหลักสูตร

| รายการประเมิน | จำนวน หน่วยกิต | ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตรงกับรายวิชา ที่ท่านเรียนไปแล้วหรือ กำลังเรียนอยู่ลงใน ช่องว่างตามระดับการ ประเมินในคำชี้แจง | | | ข้อเสนอแนะ |
|--|-------------------|--|---|---|------------|
| | | 3 | 2 | 1 | |
| หมวดวิชาศึกษาทั่วไป | 36 | | | | |
| - กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ | 9 | | | | |
| - IGE 102 World View and Way of Life | 3 | | | | |
| - IGE 103 Academic Report Writing | 3 | | | | |
| - IGE 113 Health Preservation of Traditional Chinese Medicine | 3 | | | | |
| - IGE 114 Thai Culture and Wisdom | 3 | | | | |
| - IGE 115 Intercultural Communication | 3 | | | | |
| - กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ | 6 | | | | |
| - IGE 101 Man and Society | 3 | | | | |
| - IGE 111 ASEAN Community and China Study | 3 | | | | |
| - IGE 116 Introduction to Thai Study | 3 | | | | |
| - กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ | 12 | | | | |
| - IBC 101 Information Technology | 3 | | | | |
| - IGE 104 Man and Environment | 3 | | | | |
| - IMA101 Mathematics for Business | 3 | | | | |
| - IST 201 Basic Statistics | 3 | | | | |
| - กลุ่มวิชาภาษา | 12 | | | | |
| - IEG 101 Effective English | 3 | | | | |
| - IEG 102 Academic Listening – Speaking in English | 3 | | | | |
| - IEG 201 Communicative Business English I | 3 | | | | |
| - IEG 202 Communicative Business English II | 3 | | | | |

| รายการประเมิน | จำนวน หน่วยกิต | ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตรงกับ รายวิชาที่ท่านเรียนไป แล้วหรือกำลังเรียนอยู่ ลงในช่องว่างตามระดับ การประเมินในคำชี้แจง | | | ข้อเสนอแนะ |
|--|-------------------|--|---|---|------------|
| | | 3 | 2 | 1 | |
| หมวดวิชาเฉพาะ | 96 | | | | |
| - กลุ่มวิชาแกน | 45 | | | | |
| - IAC 103 Principles of Accounting | 3 | | | | |
| - IAC 201 Managerial Accounting | 3 | | | | |
| - IBA 201 Quantitative Business Analysis | 3 | | | | |
| - IBA 202 Production and Operations Management | 3 | | | | |
| - IBA 203 Business Law and Taxation | 3 | | | | |
| - IBA 401 Business Research Methodology | 3 | | | | |
| - IBC 302 Management of Information System | 3 | | | | |
| - IEC 201 Micro Economics | 3 | | | | |
| - IEC 202 Macro Economics | 3 | | | | |
| - IFN 201 Business Finance | 3 | | | | |
| - IMG 101 Organization and Management | 3 | | | | |
| - IIB 201 Principles of International Business Management | 3 | | | | |
| - IMG 301 Human Resource Management | 3 | | | | |
| - IMK 101 Principles of Marketing | 3 | | | | |
| - IST 202 Business Statistics | 3 | | | | |
| - หมวดวิชาเลือกเสรี * ไม่น้อยกว่า | 6 | | | | |

| รายการประเมิน | จำนวน หน่วยกิต | ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตรงกับ รายวิชาที่ท่านเรียนไป แล้วหรือกำลังเรียนอยู่ ลงในช่องว่างตาม ระดับการประเมินในคำ ชี้แจง | | | ในกรณีรายวิชาในหลักสูตรสาขาการ จัดการกรรณาให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ในหัวข้อดังต่อไปนี้ | |
|---|-------------------|--|---|---|--|--|
| | | 3 | 2 | 1 | กรณีเขียน เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง 2 กรณีระบุเรื่องที่ ควรปรับปรุง | กรณีเขียน เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง 1 กรณีระบุข้อมูล ดังนี้ จุดเด่นและ ประโยชน์ที่ได้ จากรายวิชา |
| | | | | | | |
| - กลุ่มวิชาเอกบังคับ | 36 | | | | | |
| - IBA 402 Seminar in Business Management | 3 | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| - IEP 303 Business and Social Entrepreneurial | 3 | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| - IEP 305 Cross-Cultural Management in the ASEAN Community and China | 3 | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| - IEP 402 Small and Medium Enterprise in ASEAN Community and China | 3 | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| - IMG 302 Organizational Behavior | 3 | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| - IMG 303 Business Ethics and Corporate Social Responsibility | 3 | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| - IMG 401 Leadership | 3 | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| รายการประเมิน | จำนวน หน่วยกิต | ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตรงกับ รายวิชาที่ท่านเรียนไป แล้วหรือกำลังเรียนอยู่ ลงในช่องว่างตาม ระดับการประเมินในคำ ชี้แจง | | | ในกรณีรายวิชาในหลักสูตรสาขาการ จัดการกรรณาให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ในหัวข้อดังต่อไปนี้ | |
|--|-------------------|--|---|---|--|--|
| | | 3 | 2 | 1 | กรณีเขียน เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง 2 กรณีระบุเรื่องที่ ควรปรับปรุง | กรณีเขียน เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง 1 กรณีระบุข้อมูล ดังนี้ จุดเด่นและ ประโยชน์ที่ได้ จากรายวิชา |
| | | | | | | |
| - IMG 402 Strategic Management | 3 | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| - IMG 408 Entrepreneurship and Innovation | 3 | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| - IMG 411 Project Management | 3 | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| - IMK 303 Logistics and Supply Chain Management | 3 | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| - กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | 3 หรือ 6 | | | | | |
| - IMG 444 Co-operative Education | 6 | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| - IMG 445 Field Work Practice | 3 | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| - กลุ่มวิชาเอกเลือก | | | | | | |
| - IAC 301 International Accounting | 3 | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| - ICB 401 Doing Business in China | 3 | | | | | |
| | | | | | | |

| รายการประเมิน | จำนวน หน่วยกิต | ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตรงกับ รายวิชาที่ท่านเรียนไป แล้วหรือกำลังเรียนอยู่ ลงในช่องว่างตาม ระดับการประเมินในคำ ชี้แจง | | | ในกรณีรายวิชาในหลักสูตรสาขาการ จัดการกรรณาให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ในหัวข้อดังต่อไปนี้ | |
|--|-------------------|--|---|---|--|--|
| | | 3 | 2 | 1 | กรณีเขียน เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง 1 กรณีระบุข้อมูล ดังนี้ | จุดเด่นและ ประโยชน์ที่ได้ จากรายวิชา |
| | | | | | | |
| - ICB 402 Chinese Trade Policy | 3 | | | | | |
| - ICB 404 Current Issues in Chinese International Business | 3 | | | | | |
| - IDB 301 Indonesian for Business I | 3 | | | | | |
| - IEC 203 Economy in ASEAN Community and China | 3 | | | | | |
| - IEP 302 Entrepreneurial Marketing Strategy | 3 | | | | | |
| - IEP 407 ASEAN Community and China Entrepreneurs and Their Business | 3 | | | | | |
| - IIB 302 Negotiation for International Business | 3 | | | | | |

| รายการประเมิน | จำนวน หน่วยกิต | ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตรงกับ รายวิชาที่ท่านเรียนไป แล้วหรือกำลังเรียนอยู่ ลงในช่องว่างตาม ระดับการประเมินในคำ ชี้แจง | | | ในกรณีรายวิชาในหลักสูตรสาขาการ จัดการกรรณาให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ในหัวข้อดังต่อไปนี้ | |
|--|-------------------|--|---|---|--|--|
| | | 3 | 2 | 1 | กรณีเขียน เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง 2 กรณีระบุเรื่องที่ ควรปรับปรุง | กรณีเขียน เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง 1 กรณีระบุข้อมูล ดังนี้ จุดเด่นและ ประโยชน์ที่ได้ จากรายวิชา |
| | | | | | | |
| - IMB 301 Malaysian for Business I | 3 | | | | | |
| | | | | | | |
| - IMG 403 Team Management | 3 | | | | | |
| | | | | | | |
| - IMG 404 Multinational Corporation Management | 3 | | | | | |
| | | | | | | |
| - IMG 406 Managerial Skill Development | 3 | | | | | |
| | | | | | | |
| - IMG 407 International Human Resource Management | 3 | | | | | |
| | | | | | | |
| - IVB 301 Vietnamese for Business I | 3 | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| รวม | 138 | | | | | |

หมายเหตุ * ให้เลือกเรียนจากรายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรีที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

2.3 ด้านผู้สอน (ในภาพรวม)

| ข้อที่ | ปัจจัยในการประเมินหลักสูตร | ระดับความคิดเห็น | | | | |
|--------|---|------------------|---|---|---|---|
| | | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 1. | ผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาที่สอนเป็นอย่างดี | | | | | |
| 2. | คุณวุฒิและประสบการณ์ของผู้สอนเหมาะสมกับวิชาที่สอน | | | | | |
| 3. | ความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ผู้สอน | | | | | |
| 4. | ความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ผู้สอน | | | | | |
| 5. | อาจารย์ผู้สอนมีทักษะในการถ่ายทอดความรู้ | | | | | |
| 6. | การใช้เทคนิคการสอนสอดคล้องกับเนื้อหาของรายวิชา | | | | | |
| 7. | การใช้สื่อการเรียนการสอนเหมาะสมกับเนื้อหาวิชา | | | | | |
| 8. | เปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามและแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน | | | | | |
| 9. | กระตุ้นให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เรียน | | | | | |
| 10. | การส่งเสริมให้ผู้เรียนค้นคว้าข้อมูลเพื่อเพิ่มเติมความรู้ที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา/วิชาชีพ | | | | | |
| 11. | การเป็นแบบอย่างที่ดีด้านวิชาชีพของอาจารย์ผู้สอน | | | | | |
| 12. | คุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกในความเป็นครูของอาจารย์ผู้สอน | | | | | |

2.4 แบบสอบถามด้านประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารจัดการหลักสูตรและการบริการ ในด้านการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

คำชี้แจง การจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรมีการดำเนินการในหัวดังต่อไปนี้ในระดับใด โดยโปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านเพียงช่องเดียว

| รายการประเมิน | ระดับความคิดเห็น | | | | |
|--|------------------|-----|---------|------|------------|
| | มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
| เทคนิคกระบวนการสอน | | | | | |
| 1. กิจกรรมพัฒนานักศึกษาด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทย/ จีนมีความเหมาะสม | | | | | |
| 2. กิจกรรมพัฒนานักศึกษาด้านกีฬาและการส่งเสริมสุขภาพมี ความเหมาะสม | | | | | |
| 3. กิจกรรมพัฒนานักศึกษาด้านบำเพ็ญประโยชน์และรักษา สิ่งแวดล้อมมีความเหมาะสม | | | | | |
| 4. นักศึกษาได้รับการส่งเสริมให้ร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อพัฒนาตนเองสู่การเป็นนักบริหารที่มีคุณธรรม | | | | | |
| 5. กิจกรรมเสริมหลักสูตรมีการส่งเสริมให้ยึด | | | | | |

| รายการประเมิน | ระดับความคิดเห็น | | | | |
|--|------------------|-----|---------|------|------------|
| | มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
| หลักการของเศรษฐกิจพอเพียง | | | | | |
| 6. มีการสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมโครงการประกวดหรือการแข่งขันทักษะทางด้านวิชาการที่จัดโดยหน่วยงาน/สถาบัน ต่าง ๆ | | | | | |
| 7. มีการส่งเสริมให้นักศึกษามีโอกาสในการเผยแพร่ผลงาน วิชาการต่อสาธารณชน | | | | | |
| การวัดและประเมินผล | | | | | |
| 8. การวัดและประเมินผลของรายวิชาฝึกงาน/สหกิจศึกษา มีความเหมาะสม | | | | | |
| 9. การวัดและประเมินผลของรายวิชาทางการจัดการ มีความเหมาะสม | | | | | |
| 10. มีระบบการแจ้งผลการเรียนให้ผู้เรียนได้ทราบอย่างรวดเร็ว | | | | | |
| ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา | | | | | |
| 11. ความสะดวกในการเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษา | | | | | |
| 12. มีการกำหนดช่วงเวลาในการเข้าพบที่เหมาะสม | | | | | |
| 13. มีช่องทางที่สะดวกในการติดต่อสื่อสารเพื่อขอคำปรึกษา | | | | | |
| 14. มีจิตวิทยาและเอาใจใส่ทางด้านการให้คำปรึกษาที่ช่วยแก้ปัญหาต่าง ๆ ให้นักศึกษาได้ | | | | | |
| 15. มีการติดตามและแจ้งข่าวสารและสิทธิประโยชน์ให้นักศึกษาทราบ | | | | | |
| 16. ความคิดเห็นอื่น ๆ เกี่ยวกับการบริหารจัดการหลักสูตรและการบริการ ในด้านการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล | | | | | |

2.5 ปัจจัยต่างๆด้านสื่อการเรียนการสอน

การจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรมีการจัดเตรียมปัจจัยต่างๆที่เอื้อต่อการเรียนการสอนได้แก่ สื่อการสอน วัสดุ อุปกรณ์ทางการศึกษาต่าง ๆ หนังสือ ตำรา อาคาร และสถานที่ อันเป็นปัจจัยพื้นฐานเบื้องต้นที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนการสอนดังต่อไปนี้ในระดับใด โดยโปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านเพียงช่องเดียว

| รายการประเมิน | ระดับความคิดเห็น | | | | |
|--|------------------|-----|---------|------|------------|
| | มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
| ท่านเห็นด้วยกับปัจจัยต่าง ๆ ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนในหัวข้อต่อไปนี้ในระดับใด | | | | | |

| รายการประเมิน | ระดับความคิดเห็น | | | | |
|---|------------------|-----|---------|------|------------|
| | มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
| ด้านสื่อการสอน | | | | | |
| 1. สื่อการสอนที่ใช้ในแต่ละวิชามีความทันสมัย สอดคล้องกับเนื้อหาวิชา | | | | | |
| 2. มีการเข้าถึง ความรวดเร็วของเครื่องมือการ สืบค้นผ่านเครือข่ายแหล่งการเรียนรู้ เช่น ระบบ WI-FI อย่างเพียงพอ | | | | | |
| 3. มีตำราและเอกสารเฉพาะสาขาวิชาทั้ง ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในห้องสมุดที่ เพียงพอและทันสมัย | | | | | |
| 4. มีแหล่งความรู้และสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อ การศึกษาและค้นคว้า ผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ เช่น E-learning | | | | | |
| ด้านวัสดุ อุปกรณ์การศึกษา | | | | | |
| 5. มีห้องเรียนและสถานที่เรียน เช่น เก้าอี้ โต๊ะ เรียน กระดานไวท์บอร์ด ที่อำนวยความสะดวก ต่อการเรียน | | | | | |
| 6. มีเครื่องมืออุปกรณ์ประกอบการสอนระบบ ภาพเพียงพอที่ช่วยให้การสอนมีความชัดเจนมี ประสิทธิภาพ เช่น เครื่องฉายภาพ Overhead Projector หรือ โทรทัศน์ LED | | | | | |
| 7. มีเครื่องมืออุปกรณ์ประกอบการสอนระบบ เสียงที่ช่วยให้การสอนมีความชัดเจนมี ประสิทธิภาพ เช่น ระบบการขยายเสียงการ สอนผ่านไมโครโฟน เครื่องขยายเสียงและ ลำโพง | | | | | |
| 8. เครื่องปรับอากาศที่ใช้ในการปรับรักษา อุณหภูมิภายในห้องเรียน มีความเหมาะสมต่อ การเรียน | | | | | |
| 9. สภาพแวดล้อมภายในห้องเรียน (เช่น ความ สะอาด แสงสว่าง และขนาดความกว้าง) มี ความเหมาะสมต่อการเรียน | | | | | |
| 10. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีจำนวน คอมพิวเตอร์ที่เพียงพอ | | | | | |
| 11.ความคิดเห็นอื่น ๆ เกี่ยวกับความเหมาะสมของปัจจัยเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |