

การประเมินหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) พุทธศักราช ๒๕๔๙

มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

An Evaluation of the Bachelor of Accountancy (Continuing Program)

Degree's Curriculum for Academic Year 2006

Huachiew Chalermprakiet University

คณะกรรมการประเมินหลักสูตร สาขาวิชาการบัญชี คณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

การวิจัยนี้ได้รับทุนสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ปีการศึกษา ๒๕๕๑

คณะผู้ดำเนินการวิจัย

- | | | |
|-------------------------|--------------|---------------------|
| 1. อาจารย์รัฐรัตน์ | พัฒนาศรี | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์ถาวรธรรม์ | อนันต์ชลาลัย | กรรมการ |
| 3. อาจารย์บรรเจิดศักดิ์ | สันท์ภักดี | กรรมการ |
| 4. อาจารย์จรรยา | ยอดนิล | กรรมการและเลขานุการ |



ชื่อเรื่อง การวิจัยประเมินหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
ผู้วิจัย คณะกรรมการประเมินหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) คณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
สถาบัน คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
ปีที่พิมพ์ 2551
แหล่งที่เก็บรายงานสมบูรณ์ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
จำนวนหน้าวิจัย 67 หน้า
คำสำคัญ ประเมินหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง)
ลิขสิทธิ์ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

บทคัดย่อ

การวิจัยประเมินหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ฉบับปีการศึกษา 2549 จัดทำขึ้นตามนโยบายของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติในการกำหนดให้มีการประกันคุณภาพของหลักสูตร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยและผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพต่อสังคมและดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพได้จะต้องมีปัจจัยหลายอย่างเข้ามาประกอบ เช่น หลักสูตรการจัดการเรียนการสอน วิธีการเรียนการสอน เป็นต้น ดังนั้นในการวิจัยประเมินหลักสูตรนี้จึงทำการศึกษาความคิดเห็นของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับปัจจัยเหล่านั้น ได้แก่ อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร บัณฑิต ผู้ใช้บัณฑิตและนักศึกษาปัจจุบัน เพื่อที่จะสามารถนำผลที่ได้จากการวิจัยมาเป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตร

การทำวิจัยประเมินหลักสูตรนี้รวบรวมข้อมูลจากประชากร 4 กลุ่มคือ อาจารย์ผู้สอนรายวิชาในหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) บัณฑิตในหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ผู้ใช้บัณฑิต และนักศึกษาปัจจุบัน เนื่องจากประชากรทุกกลุ่มมีจำนวนไม่มาก ผู้วิจัยจึงใช้ประชากรทั้งหมดเป็นกลุ่มตัวอย่าง โดยใช้สถานภาพของประชากรเป็นตัวแปรอิสระ และความคิดเห็นของประชากรในด้านบริบทด้านปัจจัยเบื้องต้น ด้านกระบวนการและด้านผลผลิตของหลักสูตรเป็นตัวแปรตาม ซึ่งการจัดเก็บข้อมูลทั้งหมดได้มาจากแบบสอบถาม ซึ่งจัดทำโดยคณะกรรมการประเมินหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) คณะบริหารธุรกิจ

ผลการศึกษาข้อมูลจากอาจารย์ คณะผู้วิจัยได้ส่งแบบสอบถามทั้งหมด 7 ชุด มีการตอบกลับมา 7 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100 โดยส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับปริญญาโทและมีอายุงานมากกว่า 10 ปี โดยมีอาจารย์ร้อยละ 100 มีตำแหน่งทางวิชาการเป็นอาจารย์ประจำ อาจารย์ส่วนใหญ่เห็นว่าเนื้อหาารวมของหลักสูตรมีความสอดคล้องกับ

วัตถุประสงค์ของหลักสูตรซึ่งสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย และเห็นว่าคณะวิชามีแผนการบริหารหลักสูตรที่ชัดเจนดูแลมาตรฐานบริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอนเห็นว่าวิชาในหมวดการศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรีมีส่วนในระดับปานกลาง หมวดวิชาเอกทั้งเอกบังคับและวิชาเอกเลือกมีส่วนในหลักสูตรค่อนข้างมาก สำหรับพฤติกรรมการสอน อาจารย์ผู้สอนเห็นว่าตนเองมีพฤติกรรมการสอนอยู่ในระดับมาก 3 อันดับ คือ การจัดทำประมวลการสอนรายวิชา การเข้าสอนสม่ำเสมอ และการประกาศผลสอบภายในเวลาที่กำหนด ในด้านความเห็นต่อคุณลักษณะของอาจารย์ผู้สอน คุณลักษณะที่คิดว่าสำคัญที่สุดคือ การมีศีลธรรม รู้จักตนเอง มีความรับผิดชอบและเป็นผู้มีความรู้ในวิชาที่สอนเป็นอย่างดี ในด้านการสอนอาจารย์ผู้สอนส่วนใหญ่เลือกการสอนแบบบรรยาย รองลงมาคือบรรยายเชิงปฏิบัติการและการสอนแบบสัมมนา สื่อการสอนที่นำมาใช้สอนได้แก่ เครื่องฉายแผ่นใส เครื่องใช้แผ่นทึบ เครื่องคอมพิวเตอร์และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ความเห็นที่มีต่อนักศึกษา อาจารย์ผู้สอนมีความเห็นว่านักศึกษามีการเข้าเรียนสม่ำเสมอ ให้ความเคารพเชื่อฟังอาจารย์และตั้งใจให้ความร่วมมือในกิจกรรมการเรียนการสอน

ผลการศึกษาข้อมูลจากบัณฑิต คณะผู้วิจัยได้ส่งแบบสอบถามไปทั้งหมด 30 ชุด มีการส่งกลับมาทั้งสิ้น 30 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100 ของบัณฑิตทั้งหมด จากแบบสอบถามที่ตอบกลับมา บัณฑิตส่วนใหญ่มีอายุ 22-24 ปี ทุกคนมีภูมิลำเนาอยู่ในกรุงเทพมหานคร สมุทรปราการ ชลบุรี โดยแบ่งเป็นภาคกลาง ภาคตะวันออก ภาคใต้ และภาคเหนือ เมื่อจบการศึกษามีบัณฑิตร้อยละ 33 ที่มีคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป ด้านการทำงาน บัณฑิตส่วนใหญ่มีงานทำในหน่วยงานเอกชน โดยมีตำแหน่งงานเป็นพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการบัญชี บัณฑิตร้อยละ 76.9 ได้รับเงินเดือนในช่วง 5,001-10,000 บาทและร้อยละ 23.1 ได้รับเงินเดือนในช่วง 10,001-15,000 บาท วิธีการสมัครงานส่วนใหญ่สมัครด้วยตนเอง ความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตร บัณฑิตส่วนใหญ่เห็นว่าวิชาในทุกหมวดมีความเหมาะสม ด้านการประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานของบัณฑิต บัณฑิตมีความเห็นต่อความรู้ในเชิงทฤษฎีและทักษะในการปฏิบัติงานมากที่สุด ได้แก่ ความรู้ด้านการบัญชี คุณลักษณะพิเศษที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานมากที่สุด คือความรับผิดชอบ โดยที่คุณสมบัติที่บัณฑิตมีมากที่สุด ได้แก่ การมีศีลธรรมและคุณธรรม การมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ

ผลการศึกษาข้อมูลจากผู้ใช้บัณฑิต คณะผู้วิจัยส่งแบบสอบถามทั้งหมด 30 ชุด ได้รับตอบกลับจากผู้ใช้บัณฑิต 13 ชุด ผู้ใช้บัณฑิตเป็นผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างาน ผู้ร่วมงาน ผู้ใช้บัณฑิตเห็นว่าศักยภาพการทำงานของบัณฑิต เมื่อเทียบกับสถาบันอื่นมากที่สุดคือความมานะ อดทน สู้งาน รองลงมาคือความสามารถในการปฏิบัติงานและการอุทิศเวลาให้งาน สำหรับศักยภาพการทำงานที่ต้องปรับปรุงคือความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาจีน

ผลการศึกษาข้อมูลจากนักศึกษา คณะผู้วิจัยส่งแบบสอบถามสำหรับนักศึกษาปัจจุบันในหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ทั้งหมด 31 ชุด ตอบกลับมารวมทั้งหมดทั้ง 31 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100 นักศึกษามีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดกรุงเทพมหานคร สมุทรปราการ ชลบุรี อยู่ในภาคกลาง ภาคตะวันออก ภาคใต้และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ความ

คิดเห็นต่อหลักสูตร นักศึกษาเห็นว่าหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มีความทันสมัยในด้านเนื้อหา ตัวอย่างการประยุกต์ใช้ มีความซ้ำซ้อนในระดับปานกลาง หมวดวิชาเอกบังคับและเอกเลือก มีเนื้อหาวิชา ตัวอย่างการประยุกต์ใช้ ความทันสมัยในระดับปานกลาง ด้านการจัดการเรียนการสอน สภาพห้องเรียน และสื่อการสอนอยู่ในระดับมาก นวัตกรรม การเรียนการสอน โปรแกรม Blackboard การบรรยายพิเศษอยู่ในระดับปานกลาง ส่วนการดูงานและ จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์มีจำนวนน้อย



กิตติกรรมประกาศ

การวิจัยประเมินหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) สาขาวิชาการบัญชี ปีการศึกษา 2549 มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ จัดทำตามนโยบายของมหาวิทยาลัยที่มุ่งให้เกิดคุณภาพในการจัดการเรียนการสอน ซึ่งจะไม่สามารถสำเร็จได้ หากไม่ได้รับความช่วยเหลือจากทุกฝ่าย

ขอขอบคุณนักศึกษาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) บัณฑิตของสาขาวิชาการบัญชี ผู้บังคับบัญชาของบัณฑิต และอาจารย์ประจำสาขาวิชาการบัญชี ที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามของงานวิจัยในครั้งนี้ ซึ่งจะทำให้เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการหลักสูตรนี้ต่อไป

คณะกรรมการประเมินหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) สาขาวิชาการบัญชี
คณะบริหารธุรกิจ



สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย.....	ก
กิตติกรรมประกาศ.....	ค
สารบัญ	
สารบัญตาราง.....	ฉ
สารบัญรูปภาพ.....	ฅ
บทที่ 1 บทนำ	
วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	2
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการวิจัย.....	3
ขอบเขตการของการวิจัย.....	3
บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	
ความหมายของการประเมินหลักสูตร.....	4
จุดมุ่งหมายของการประเมินหลักสูตร.....	5
รูปแบบของการประเมินหลักสูตร.....	6
ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร.....	10
การกำหนดรูปแบบและโครงสร้างหลักสูตร.....	11
เนื้อหาสาระของหลักสูตร.....	12
แผนการศึกษา.....	13
การจัดการเรียนการสอน.....	14
งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการประเมินหลักสูตร.....	16

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
บทที่ 3 วิธีการดำเนินการวิจัย	
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง.....	21
ตัวแปรที่ใช้ในการวิจัย.....	22
เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล.....	22
การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	22
การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล.....	23
บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	
ส่วนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลอาจารย์ประจำ.....	24
ส่วนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากบัณฑิต.....	32
ส่วนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากผู้ใช้บัณฑิต.....	41
ส่วนที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากนักศึกษา.....	50
บทที่ 5 สรุปผลและข้อเสนอแนะ	
ส่วนที่ 1 สรุปผลข้อมูลจากอาจารย์ประจำ.....	63
ส่วนที่ 2 สรุปผลข้อมูลจากบัณฑิต.....	64
ส่วนที่ 3 สรุปผลข้อมูลจากผู้ใช้บัณฑิต.....	64
ส่วนที่ 4 สรุปผลข้อมูลจากนักศึกษาปัจจุบัน.....	65
บรรณานุกรม.....	66

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก. แบบสอบถาม

สารบัญตาราง

หน้า

ส่วนที่ 1 ตารางข้อมูลเกี่ยวกับอาจารย์

ตารางที่ 4.1.1	แสดงจำนวนและร้อยละจำแนกตามเพศของอาจารย์ประจำ	24
ตารางที่ 4.1.2	แสดงจำนวนและร้อยละวุฒิการศึกษาสูงสุดของอาจารย์ประจำ	24
ตารางที่ 4.1.3	แสดงจำนวนและร้อยละตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำ	24
ตารางที่ 4.1.4	แสดงจำนวนและร้อยละประสบการณ์การสอนของอาจารย์ประจำ	24
ตารางที่ 4.1.5	แสดงจำนวนและร้อยละของความคิดเห็นที่ว่าวัตถุประสงค์ของหลักสูตร สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย	25
ตารางที่ 4.1.6	แสดงจำนวนและร้อยละของความคิดเห็นที่ว่าสอดคล้องระหว่างเนื้อหา ร่วมกับวัตถุประสงค์โดยรวมของหลักสูตร	25
ตารางที่ 4.1.7	แสดงจำนวนและร้อยละของความคิดเห็นที่ว่าความสอดคล้องของสื่อ การเรียนการสอนกับเนื้อหา	25
ตารางที่ 4.1.8	แสดงจำนวนและร้อยละของความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารหลักสูตร ในรูปคณะกรรมการ	25
ตารางที่ 4.1.9	แสดงจำนวนและร้อยละของความคิดเห็นเกี่ยวกับคณะมีแผนการบริหาร หลักสูตรชัดเจน	26
ตารางที่ 4.1.10	แสดงจำนวนและร้อยละของความคิดเห็นเกี่ยวกับคณะมีการกำกับดูแล มาตรฐานการบริหารหลักสูตร	26
ตารางที่ 4.1.11	แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของสัดส่วนจำนวนหน่วยกิต แต่ละหมวดวิชา	26
ตารางที่ 4.1.12	แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของพฤติกรรมการสอนของ อาจารย์ประจำ	27
ตารางที่ 4.1.13	แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะของอาจารย์ประจำ	28
ตารางที่ 4.1.14	แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความสำคัญต่อคุณลักษณะ ของอาจารย์ประจำ	29
ตารางที่ 4.1.15	แสดงจำนวนและร้อยละของรูปแบบที่สอนของอาจารย์ประจำ	30
ตารางที่ 4.1.16	แสดงจำนวนและร้อยละของสื่อการสอน/โสตทัศนูปกรณ์ที่อาจารย์ประจำใช้	30
ตารางที่ 4.1.17	แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความคิดเห็นเกี่ยวกับนักศึกษา	30

สารบัญตาราง (ต่อ)

	หน้า
ส่วนที่ 1 ตารางข้อมูลเกี่ยวกับอาจารย์ (ต่อ)	
ตารางที่ 4.1.18 แสดงจำนวนและร้อยละของรูปแบบที่นักศึกษาต้องการเรียน	31
ตารางที่ 4.1.19 แสดงจำนวนและร้อยละของรูปแบบที่นักศึกษาใช้เรียน	31
ส่วนที่ 2 ตารางข้อมูลเกี่ยวกับบัณฑิต	
ตารางที่ 4.2.1 แสดงจำนวนและร้อยละของสถานภาพการทำงานในปัจจุบันของบัณฑิต	32
ตารางที่ 4.2.2 แสดงจำนวนและร้อยละของสาเหตุที่ยังไม่ได้งานทำของบัณฑิต	32
ตารางที่ 4.2.3 แสดงจำนวนและร้อยละของประเภทของหน่วยงานที่บัณฑิตทำ	33
ตารางที่ 4.2.4 แสดงจำนวนและร้อยละของระดับตำแหน่งของบัณฑิต	33
ตารางที่ 4.2.5 แสดงจำนวนและร้อยละของลักษณะงานที่บัณฑิตทำ	33
ตารางที่ 4.2.6 แสดงจำนวนและร้อยละของอัตราเงินเดือนที่ได้รับ	34
ตารางที่ 4.2.7 แสดงจำนวนและร้อยละของการได้มาของงาน	34
ตารางที่ 4.2.8 แสดงความเหมาะสมของหลักสูตร พิจารณาจากรายวิชาที่บัณฑิต ได้ศึกษาในแต่ละหมวด	34
ตารางที่ 4.2.9 แสดงจำนวนและร้อยละของวิธีการเรียนที่บัณฑิตชอบ	36
ตารางที่ 4.2.10 แสดงจำนวนและร้อยละของวิธีการเรียนที่บัณฑิตคิดว่าจะประสบ ความสำเร็จในการทำงาน	36
ตารางที่ 4.2.11 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความรู้เชิงทฤษฎีและทักษะ การปฏิบัติงานของบัณฑิต	37
ตารางที่ 4.2.12 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความสำคัญของคุณลักษณะ ต่อการปฏิบัติงาน	38
ตารางที่ 4.2.13 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะพิเศษที่บัณฑิตมี	39
ส่วนที่ 3 ตารางข้อมูลเกี่ยวกับผู้ใช้บัณฑิต	
ตารางที่ 4.3.1 แสดงจำนวนและร้อยละของประเภทกิจการของผู้ใช้บัณฑิต	41
ตารางที่ 4.3.2 แสดงจำนวนและร้อยละของเพศของผู้ใช้บัณฑิต	41

สารบัญตาราง (ต่อ)

หน้า

ส่วนที่ 3 ตารางข้อมูลเกี่ยวกับผู้ใช้บัณฑิต (ต่อ)

ตารางที่ 4.3.3	แสดงจำนวนและร้อยละของความเกี่ยวข้องของผู้ใช้บัณฑิตกับบัณฑิต	41
ตารางที่ 4.3.4	แสดงจำนวนและร้อยละของความสำคัญของหลักเกณฑ์ในการรับบัณฑิต เข้าทำงานในลำดับที่ 1	42
ตารางที่ 4.3.5	แสดงจำนวนและร้อยละของความสำคัญของหลักเกณฑ์ในการรับบัณฑิต เข้าทำงานในลำดับที่ 2	42
ตารางที่ 4.3.6	แสดงจำนวนและร้อยละของความสำคัญของหลักเกณฑ์ในการรับบัณฑิต เข้าทำงานในลำดับที่ 3	43
ตารางที่ 4.3.7	แสดงจำนวนและร้อยละของความสำคัญของหลักเกณฑ์ในการรับบัณฑิต เข้าทำงานในลำดับที่ 4	43
ตารางที่ 4.3.8	แสดงจำนวนและร้อยละของความสำคัญของหลักเกณฑ์ในการรับบัณฑิต เข้าทำงานในลำดับที่ 5	44
ตารางที่ 4.3.9	แสดงจำนวนและร้อยละของความสำคัญของหลักเกณฑ์ในการรับบัณฑิต เข้าทำงานในลำดับที่ 6	44
ตารางที่ 4.3.10	แสดงจำนวนและร้อยละของความสำคัญของหลักเกณฑ์ในการรับบัณฑิต เข้าทำงานในลำดับที่ 7	44
ตารางที่ 4.3.11	แสดงจำนวนและร้อยละของความสำคัญของหลักเกณฑ์ในการรับบัณฑิต เข้าทำงานในลำดับที่ 8	45
ตารางที่ 4.3.12	แสดงจำนวนและร้อยละจำแนกตามเพศของบัณฑิต	45
ตารางที่ 4.3.13	แสดงค่าเฉลี่ยของอายุการทำงานของบัณฑิต	45
ตารางที่ 4.3.14	แสดงจำนวนและร้อยละจำแนกประเภทงานที่ทำของบัณฑิต	45
ตารางที่ 4.3.15	แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของระดับความรู้ความสามารถ ในการปฏิบัติงานตามหลักวิชาชีพของบัณฑิต	46
ตารางที่ 4.3.16	แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะอื่นๆ ที่เสริม การปฏิบัติงานของบัณฑิต	47
ตารางที่ 4.3.17	แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของศักยภาพการทำงานของบัณฑิต เมื่อเทียบกับบัณฑิตจากสถาบันอื่น	48

สารบัญตาราง (ต่อ)

	หน้า
ส่วนที่ 4 ตารางข้อมูลเกี่ยวกับนักศึกษาปัจจุบัน	
ตารางที่ 4.4.1 แสดงจำนวนและร้อยละจำแนกตามเพศของนักศึกษา	50
ตารางที่ 4.4.2 แสดงจำนวนและร้อยละจำแนกตามศาสนาของนักศึกษา	50
ตารางที่ 4.4.3 แสดงจำนวนและร้อยละจำแนกตามภูมิลำเนาของนักศึกษา	50
ตารางที่ 4.4.4 แสดงค่าเฉลี่ยของความคิดเห็นของนักศึกษาเกี่ยวกับหลักสูตร พิจารณาในแง่ความเหมาะสมของหลักสูตร	51
ตารางที่ 4.4.5 แสดงจำนวนของรายวิชาที่ซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น	57
ตารางที่ 4.4.6 แสดงค่าเฉลี่ยของความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน พิจารณาในแง่ความเหมาะสมของการจัดการเรียนการสอน	58

สารบัญรูปภาพ

รูปภาพที่ 1 แสดงความสัมพันธ์ระหว่างการประเมินกับการตัดสินใจในแบบจำลองซิปปี	8
รูปภาพที่ 2 แสดงโครงสร้างองค์ประกอบในการดำเนินงานการประเมินหลักสูตร	9

บทที่ 1

บทนำ

มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ได้ก่อตั้งขึ้นและได้เปิดดำเนินการรับนักศึกษามาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2535 โดยมูลนิธิปอเต็กตึ๊ง ด้วยปณิธานที่แน่วแน่ของมูลนิธิที่สำนึกในพระมหากรุณาธิคุณบรมกษัตริย์ไทยและมุ่งบำเพ็ญคุณประโยชน์ต่อสังคมด้วยการกระจายโอกาส สร้างความเสมอภาคในระดับอุดมศึกษาส่งเสริมวัฒนธรรมอันดีงามตามพื้นฐานพระพุทธศาสนาและบุชาคุณธรรมของบรรพชน โดยมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ วัตถุประสงค์ที่ 1 คือผลิตและพัฒนากำลังคนระดับปริญญาบัณฑิตและบัณฑิตศึกษา ให้มีมาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการของประเทศโดยมีคุณภาพระหว่างกลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกับกลุ่มสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ วัตถุประสงค์ที่ 2 คือผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ มีทักษะด้านวิชาการและวิชาชีพควบคู่กับการมีคุณธรรมและมีจิตสำนึกของการเป็นพลเมืองดี วัตถุประสงค์ที่ 3 คือดำเนินการวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ เพื่อให้เกิดความเป็นเลิศทางวิชาการสามารถบูรณาการการวิจัยเข้ากับภารกิจด้านการสอนและบริการทางวิชาการแก่ชุมชน วัตถุประสงค์ที่ 4 คือบริการทางวิชาการแก่ชุมชนโดยจัดบริการฝึกอบรม ในการปรึกษาให้ข้อมูลข่าวสารหรือจัดหน่วยบริการเฉพาะเรื่องเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของชุมชน และนำประสบการณ์มาพัฒนาวิชาการของมหาวิทยาลัย วัตถุประสงค์ที่ 5 คือ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เอกถลักษณ์ไทย และเสริมความนิยมไทย วัตถุประสงค์ที่ 6 คือพัฒนาการศึกษาให้มีความเป็นสากลและส่งเสริมความร่วมมือกับต่างประเทศควบคู่กับการส่งเสริมวัฒนธรรมดีงามตามพื้นฐานพระพุทธศาสนา วัตถุประสงค์ที่ 7 คือดำเนินการอย่างมีคุณภาพในลักษณะธุรกิจโดยไม่แสวงหากำไรและกระจายโอกาสความเสมอภาคทางการศึกษา โดยการจัดการศึกษา

ปัจจุบันมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ได้เปิดรับนักศึกษาเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา รวมทั้งสิ้น 11 คณะ คือ คณะบริหารธุรกิจ คณะพยาบาลศาสตร์ คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์และสวัสดิการสังคม คณะศิลปศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะเภสัชศาสตร์ คณะเทคนิคการแพทย์ คณะกายภาพบำบัด คณะสาธารณสุขศาสตร์และสิ่งแวดล้อม คณะการแพทย์แผนจีนและบัณฑิตวิทยาลัย

การบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามหลักการประกันคุณภาพ ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2544 ซึ่งมีทั้งหมด 9 องค์ประกอบประกอบด้วย ปรัชญา/ ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนงาน การเรียนการสอน การพัฒนานักศึกษา การวิจัยและตำรา การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม การบริการจัดการการเงินและงบประมาณและระบบกลไกในการประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยถือหลักการประกันคุณภาพตามหน้าที่หลักที่พึงกระทำ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์และสามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพออกสู่สังคมและดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ องค์ประกอบที่สำคัญมากที่สุด คือ องค์ประกอบของการเรียนการสอน ซึ่งต้องมีส่วนประกอบหลายอย่างด้วยกัน ได้แก่ ต้องมีหลักสูตรที่ผ่านขั้นตอนตามเกณฑ์ที่ได้มาตรฐาน

สอดคล้องกับปรัชญา ปณิธานและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย และสอดคล้องกับความต้องการทางวิชาการ และวิชาชีพ ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงทางสังคม มีกระบวนการเรียนการสอนที่ตรงตามหลักสูตรเป็นระบบ สะดวกต่อการตรวจสอบโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการประเมินการสอน เพื่อนำผลที่ได้มาปรับปรุงจัดการเรียนการสอน มีการคัดเลือกที่โปร่งใส มีศักยภาพในการเรียนสูง มีอาจารย์ที่มีคุณภาพ มีการวัดและประเมินผล การเรียนรู้ของนักศึกษาพร้อมทั้งนำผลที่ได้มาปรับปรุงการสอนของอาจารย์ มีกระบวนการเรียนรู้ของนักศึกษา และกระบวนการผลิตบัณฑิตที่เป็นระบบ มีการประเมิน ติดตามและวิเคราะห์ผลการผลิตบัณฑิต พร้อมทั้งมีการติดตามคุณภาพ ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตอย่างต่อเนื่อง โดยนำผลการประเมินและติดตามในการปรับปรุงหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งวิเคราะห์ผลกระทบของการผลิตบัณฑิตต่อสังคม

จากองค์ประกอบการเรียนการสอนที่กล่าวมานั้น จะเป็นสิ่งที่ทำให้มหาวิทยาลัยได้รับทราบถึงการจัดการศึกษาที่เป็นอยู่ในปัจจุบันว่า บัณฑิตที่จบการศึกษาออกไปมีความสามารถในการจัดการ การตัดสินใจ การแก้ปัญหาและมีความสามารถในการประกอบอาชีพระดับใด ซึ่งผลจากการศึกษาจะทำให้ได้แนวทางในการแก้ไขและการปรับปรุง ตามองค์ประกอบของการเรียนการสอน ไม่ว่าจะเป็นส่วนของการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยสอดคล้องตามสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อนำมาพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น การประเมินหลักสูตรจึงเป็นกระบวนการสำคัญประการหนึ่งของการพัฒนาหลักสูตรที่ควรดำเนินการเป็นระยะ

ผู้วิจัยในฐานะคณะกรรมการประเมินหลักสูตรบัญชีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี เห็นว่ามีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะทำการประเมินหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ฉบับปีการศึกษา 2549 เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และคุณภาพบัณฑิตต่อไป

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาทัศนคติของนักศึกษาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) สาขาวิชาการบัญชีต่อหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) สาขาวิชาการบัญชี ฉบับปรับปรุงปีการศึกษา 2549 ของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
2. เพื่อศึกษาทัศนคติของอาจารย์ประจำหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) สาขาวิชาการบัญชี หลักสูตรบัญชีบัณฑิต ต่อเนื่อง 2 ปี สาขาวิชาการบัญชี ฉบับปีการศึกษา 2549 ของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
3. เพื่อศึกษาทัศนคติของบัณฑิตหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) สาขาวิชาการบัญชีต่อหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) สาขาวิชาการบัญชี ฉบับปีการศึกษา 2549 ของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
4. เพื่อศึกษาทัศนคติของผู้ใช้บัณฑิต ในหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ต่อคุณภาพของบัณฑิตและหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) สาขาวิชาการบัญชี ฉบับปีการศึกษา 2549 ของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการวิจัย

ผลการวิจัยครั้งนี้จะทำให้ทราบข้อบกพร่องของหลักสูตร สามารถนำผลที่ได้จากการวิจัยไปเป็นข้อมูลเบื้องต้นประกอบการพิจารณาวางแผนการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) สาขาวิชาการบัญชีให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพมากขึ้น ทั้งในเรื่องคุณลักษณะ คุณสมบัติและความ สามารถในเชิงวิชาการ และเชิงวิชาชีพ

ขอบเขตของการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เป็นการประเมินหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) สาขาวิชาการบัญชี ฉบับปีการศึกษา 2549 ของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ โดยกำหนดประชากร 4 กลุ่มคือนักศึกษาชั้นปีที่ 2 ของหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) อาจารย์ผู้สอนรายวิชาในหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) บัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิตของหลักสูตรนี้



บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

หัวข้อในการนำเสนอเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง มีดังนี้

- ความหมาย และจุดมุ่งหมายของการประเมินหลักสูตร
- รูปแบบของการประเมินหลักสูตร
- ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร
- การกำหนดรูปแบบ และโครงสร้างหลักสูตร
- เนื้อหาสาระของหลักสูตรและแผนการศึกษา
- การจัดการเรียนการสอน
- งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการประเมินหลักสูตร

ความหมายและจุดมุ่งหมายของการประเมินหลักสูตร

ภายหลังจากที่ได้มีการประกาศให้ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างกว้างขวางในกระบวนทัศน์และกระบวนกรเรียนรู้ในการศึกษาของประเทศ รวมทั้งการบริหารจัดการเพื่อให้บรรลุถึงแนวทางการปฏิรูปการศึกษาตามจุดมุ่งหมายของพระราชบัญญัติการศึกษาฉบับใหม่ การประเมินหลักสูตรจะเป็นเครื่องมือที่มีบทบาทสำคัญยิ่งในการที่จะทำให้เกิดคุณภาพในการจัดการศึกษาให้สัมฤทธิ์ผลตามจุดมุ่งหมายของทั้งผู้เรียน ผู้สอน และสถานศึกษา หรืออีกนัยหนึ่ง การประเมินหลักสูตรเป็นกระบวนกรที่สำคัญในการประกันคุณภาพการศึกษา (นิตยา สำเร็จผล 2544: 33)

ความหมายของการประเมินหลักสูตร

สุมิตร คุณากร (2523: 7) ได้ให้ความหมายของการประเมินหลักสูตรไว้ว่า “การประเมินหลักสูตร คือ การหาคำตอบว่าหลักสูตรสัมฤทธิ์ผลตามที่กำหนดไว้ ในความมุ่งหมายของหลักสูตรหรือไม่ มากน้อยเพียงใด และอะไรเป็นสาเหตุที่ทำให้หลักสูตรไม่สัมฤทธิ์ผลตามความมุ่งหมายนั้น” ซึ่งสอดคล้องกับ สกริเวน (Scriven: 1967 : 52) ที่ว่าการประเมินหลักสูตรนั้น มิใช่เพียงแต่ดูว่ารายวิชาแต่ละรายวิชานั้นได้สัมฤทธิ์ผลตามจุดมุ่งหมายหรือไม่เท่านั้น แต่ควรจะดูว่ารายวิชานั้นดีไม่น้อยเพียงใดด้วย ในขณะที่ทาบา (Taba: 1962 : 310) มีความเห็นว่า การประเมินหลักสูตรมีความมุ่งหมายที่ครอบคลุมขอบข่ายหลายประการ อาทิ เราอาจจะประเมินหลักสูตรโดยการประเมินจุดมุ่งหมายและขอบข่ายของหลักสูตร คุณสมบัติของบุคลากรที่รับผิดชอบเกี่ยวกับหลักสูตร ความสามารถของผู้เรียน ความสำคัญของรายวิชา ผลสัมฤทธิ์ของการทำจุดมุ่งหมายของหลักสูตรไปใช้ วัสดุสื่อการเรียน เป็นต้น

จุดมุ่งหมายของการประเมินหลักสูตร

เซย์เลอร์และคณะ (Saylor, Alexander and Lewis 1981: 317) กล่าวว่าหน้าที่ที่สำคัญประการหนึ่งของการประเมินหลักสูตรก็คือ การตัดสินใจคุณค่าของหลักสูตร เพื่อประเมินว่าหลักสูตรนั้นได้บรรลุผลตามจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ จุดมุ่งหมายเหล่านั้นคือความน่าเชื่อถือได้มากน้อยเพียงใด หลักสูตรเหมาะสมกับกลุ่มผู้เรียนที่ใช้หลักสูตรนั้นหรือไม่ วิธีการเรียนการสอนที่เลือกใช้นั้นเป็นวิธีที่ดีที่สุดที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายหรือไม่ การเลือกเนื้อหาวิชาได้กระทำอย่างดีที่สุดแล้วหรือไม่ อุปกรณ์สื่อการเรียนที่ใช้สำหรับการเรียนการสอนนั้นเหมาะสมและดีที่สุดแล้วหรือไม่ นอกจากนี้การประเมินหลักสูตรยังรวมถึงการประเมินการบริหารหลักสูตรและการบริการวิชาการของสถาบันการศึกษานั้นด้วย

แมคเนล (Mcniel: 1977 : 134) ได้สรุปว่า การประเมินหลักสูตรควรจะตอบคำถาม 2 ประการ คือ (1) หลักสูตร รายวิชาและกิจกรรมการเรียนที่ได้พัฒนาและจัดทำขึ้นนั้นได้ให้ผลตามที่ต้องการหรือไม่ และ (2) จะปรับปรุงหลักสูตรนั้นให้ดีที่สุดได้อย่างไร ซึ่งสอดคล้องกับ วิชัย วงษ์ใหญ่ (2527 : 149 –159) กล่าวว่า การประเมินหลักสูตรมีจุดมุ่งหมาย 2 ประการ คือ (1) ประเมินผลเพื่อปรับปรุงหลักสูตร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผลการประเมินนั้นเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหลักสูตร และ (2) ประเมินเพื่อสรุปคุณค่าของการพัฒนาหลักสูตรว่าดีหรือควรปรับปรุงแก้ไข ควรใช้ต่อไปหรือยกเลิกทั้งหมด หรือบางส่วน

สันต์ ธรรมบำรุง (2527: 140) ได้กำหนดจุดมุ่งหมายของการประเมินหลักสูตรไว้ดังนี้

1. เพื่อหาคุณค่าของหลักสูตรนั้น โดยพิจารณาว่าหลักสูตรที่จัดทำขึ้นสามารถสนองต่อวัตถุประสงค์ที่ต้องการหรือไม่
2. เพื่ออธิบายและดูว่า องค์ประกอบต่าง ๆ ของหลักสูตร อาทิ ปรัชญา จุดมุ่งหมาย เนื้อหาสาระ การเรียนรู้ กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อการสอน และการวัดผล สอดคล้องกันหรือไม่
3. เพื่อตัดสินใจว่า หลักสูตรมีคุณภาพดี หรือ ไม่ดี เหมาะสมหรือไม่เหมาะสม ในการนำไปใช้ มีข้อบกพร่องที่ต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างไร
4. เพื่อตัดสินใจว่าการบริหารด้านวิชาการและการบริหารด้านหลักสูตรเป็นไปในทางที่ถูกต้องหรือไม่
5. เพื่อติดตามผลสัมฤทธิ์ของหลักสูตร คือ ผู้เรียนมีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมตามความมุ่งหวังหรือไม่ ภายหลังจากผ่านกระบวนการเรียนรู้ตามหลักสูตรที่วางไว้

จากความหมายและจุดมุ่งหมายของการประเมินหลักสูตร ดังกล่าวข้างต้นจึงสรุปได้ว่าการประเมินหลักสูตรเป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับองค์ประกอบของหลักสูตรในด้านต่าง ๆ เช่น หลักการ จุดมุ่งหมาย เนื้อหาวิชา กิจกรรมการเรียนการสอน อุปกรณ์สื่อการเรียน การประเมินผลการเรียนการสอน รวมทั้งการบริหารหลักสูตรและการบริการด้านวิชาการ เพื่อดูว่าหลักสูตรนั้นได้บรรลุผลตามจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด และจะปรับปรุงหลักสูตรและการเรียนการสอนให้ดีที่สุดอย่างไร

รูปแบบของการประเมินหลักสูตร

รูปแบบของการประเมิน พิจารณาจากความคล้ายคลึงและความแตกต่างของลักษณะพฤติกรรม การประเมินเป็นหลักได้ 3 กลุ่มดังนี้ (อุทุมพร จามรมาน. 12-18)

1. แบบ ก โมเดลที่ชี้จุดมุ่งหมายเป็นหลัก (Goal – Attainment Model) รูปแบบนี้เน้นจุดมุ่งหมายหรือเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์เป็นหลัก พยายามกำหนดจุดมุ่งหมายตลอดจนตีค่าจุดมุ่งหมาย เหล่านี้ การประเมินจะคุณค่ามากน้อยพิจารณาจากวัตถุประสงค์ที่บรรลุผลสำเร็จได้แก่ รูปแบบของเทลอร์ (R. Taylor) แฮมมอนด์ (R. Hammond) เมทเฟสเซล และ ไมเคิล (Metfessel and Michael)

2. แบบ ข โมเดลที่ชี้เกณฑ์เป็นหลัก (Criterion Model) เกณฑ์ในที่นี้แบ่งเป็น 2 ประเภท คือเกณฑ์ภายในและเกณฑ์ภายนอก

เกณฑ์ภายในได้แก่ ขบวนการต่างๆ ที่จะช่วยให้วัตถุประสงค์บรรลุผล

เกณฑ์ภายนอก ได้แก่ ผลของการที่วัตถุประสงค์บรรลุผล ดังนั้นถ้าเป็นการประเมินขบวนการหรือวิธีการ ก็จัดว่าเป็นรูปแบบการประเมินโดยใช้เกณฑ์ภายนอก ซึ่งการประเมินนี้อาศัยผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้ตัดสินคุณค่า ผู้ที่เป็นผู้นำในรูปแบบนี้ คือ สไครฟเวน (M. Criven) และสแตก (R. Stake)

3. แบบ ค โมเดลที่ช่วยการตัดสินใจ (Decision Mode) เป็นรูปแบบการประเมินที่สร้างขึ้นเพื่อช่วยการตัดสินใจของผู้ที่มีหน้าที่ตัดสินใจ รูปแบบการประเมินที่จัดอยู่ในกลุ่มนี้ คือ รูปแบบของสตัฟเฟิลบีม (Daniel I. Stufflebeam) รูปแบบของอัลกิน (Alkin) รูปแบบของโพรวัส (Provas)

รูปแบบของสตัฟเฟิลบีม (Stufflebeam)

สตัฟเฟิลบีม (จำเนียร สุขหลายและคนอื่นๆ 2535; อ้างอิงมาจาก Stufflebeam.1969:72) ได้ให้ความหมายของการประเมินว่าเป็นขบวนการวิเคราะห์เพื่อได้มาซึ่งข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการตัดสินใจ ทางเลือกต่างๆ ที่มีอยู่และได้เสนอแนวทางการประเมินในลักษณะของแบบจำลองซิปป์ (CIPP Model) ซึ่งเป็นตัวย่อของ 4 คำในภาษาอังกฤษ คือ Context Input Process และ Product รูปแบบนี้ได้แสดงให้เห็นถึงชนิดของการประเมินผล ชนิดของการกำหนดการตัดสินใจและชนิดของการเปลี่ยนแปลงและสามารถนำผลของการประเมินมาใช้ในการตัดสินใจทางเลือกต่างๆ โดยได้เสนอแบบจำลองซิปป์ เพื่อการประเมิน 4 ด้าน คือ

1. การประเมินบริบท (Context Evaluation) ซึ่งช่วยในการตัดสินใจเกี่ยวกับการวางแผนในการกำหนดวัตถุประสงค์

2. การประเมินปัจจัยเบื้องต้น (Input Evaluation) เป็นการตัดสินใจเกี่ยวกับโครงสร้างเพื่อกำหนดรูปแบบของหลักสูตร

3. การประเมินกระบวนการ (Process Evaluation) เป็นการตัดสินใจเกี่ยวกับการประยุกต์ใช้เพื่อควบคุมดำเนินการของหลักสูตร

4. การประเมินผลผลิต (Product Evaluation) ช่วยในการตัดสินใจเกี่ยวกับผลผลิตของหลักสูตร

รายละเอียดเกี่ยวกับการประเมินในด้านต่างๆ มีดังนี้

1. การประเมินบริบท (Context Evaluation) เป็นการประเมินวัตถุประสงค์ของหลักสูตร เนื้อหา สภาพทั่วไปหรือปัญหาเพื่อนำไปสู่การพัฒนาวัตถุประสงค์หรือปรับปรุงหลักสูตร มีวิธีการประเมิน 2 วิธี คือ

1.1 การประเมินสถานะแวดล้อม เพื่อหาโอกาสและแรงผลักดันภายนอกระบบ เพื่อให้ได้ข้อมูลมาใช้พัฒนาหลักสูตรให้ดีขึ้น โดยการใช้การสำรวจปัญหาภายในขอบเขตที่กำหนดอย่างกว้างขวางเช่น การประเมินค่านิยมของชุมชน แนวโน้มของการพัฒนาเศรษฐกิจ สถิติ ประชากร ฯลฯ ซึ่งการสำรวจปัญหาเหล่านี้สามารถคาดการณ์เกี่ยวกับอนาคต ซึ่งมีประโยชน์ในการวางแผนโครงการต่อไป

1.2 การประเมินผลโดยเปรียบเทียบระหว่างการปฏิบัติจริง (Actual Result) กับวัตถุประสงค์ที่วางไว้ การประเมินแบบนี้ทำให้ทราบว่าวัตถุประสงค์ใดบ้างที่ไม่สามารถบรรลุเป้าหมาย

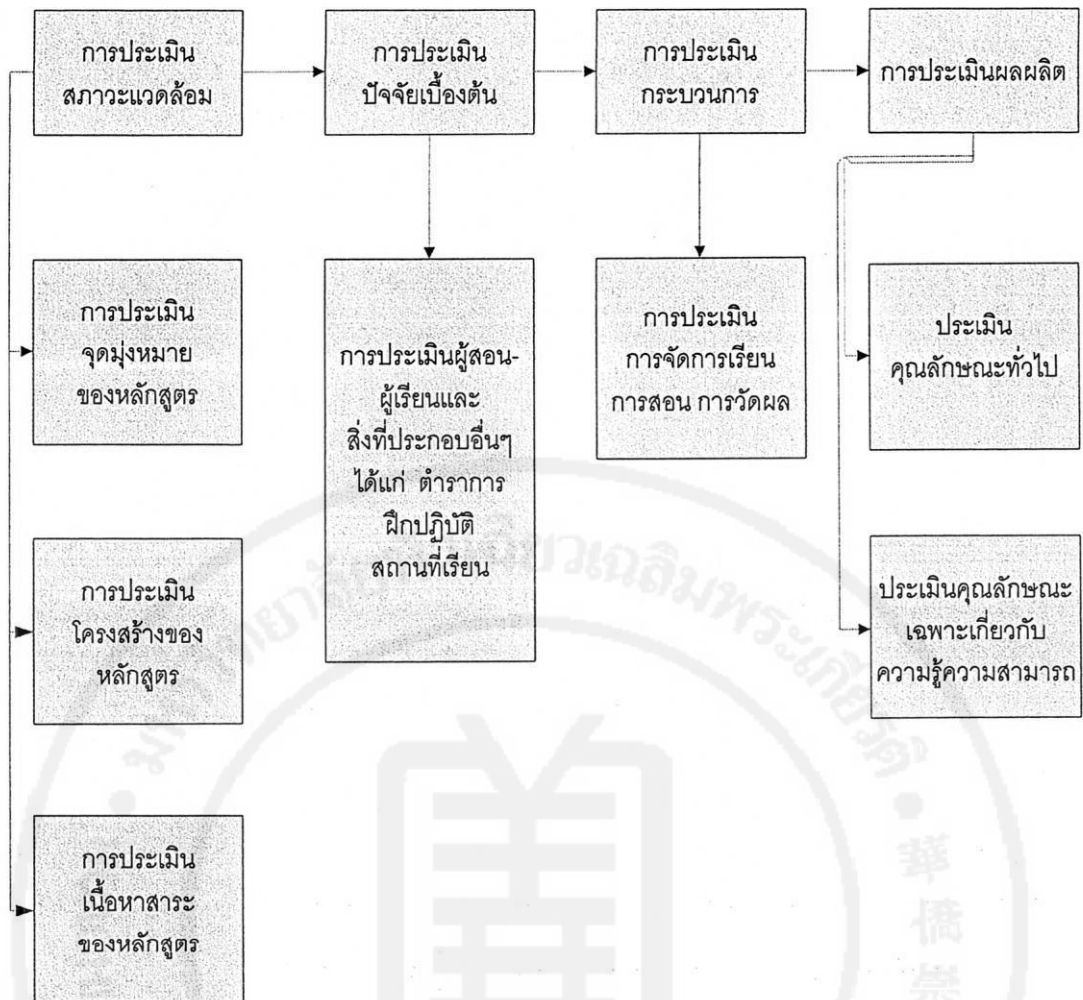
2. การประเมินปัจจัย (Input Evaluation) คือ การประเมินตัวแปรที่เกี่ยวกับสิ่งที่นำสู่การศึกษา คือ ผู้สอน ผู้เรียนและสิ่งประกอบอื่นๆ ได้แก่ ตำรา โสตทัศนูปกรณ์และสถานที่เรียน เป็นต้น ซึ่งการประเมินปัจจัยเบื้องต้นจะช่วยให้ได้ข้อมูลมาประกอบการตัดสินใจว่าในการที่จะดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีคุณภาพนั้น ควรปรับปรุงในปัจจัยเบื้องต้นใดบ้าง

3. การประเมินกระบวนการ (Process Evaluation) คือ การประเมินเพื่อหาข้อมูลที่เป็นแนวทางหรือวิธีการปฏิบัติเพื่อให้บรรลุผลที่ต้องการอย่างดี และประหยัดในการประเมินหลักสูตรในด้านกระบวนการนี้ ก็คือการประเมินกระบวนการจัดการเรียนการสอน และการวัดและประเมินผลการเรียนการสอนนั่นเอง ทั้งนี้เพื่อเป็นการตรวจสอบว่าวิธีการที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสามารถนำไปปฏิบัติจริงได้หรือไม่และทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้หรือไม่ มีความคลาดเคลื่อนประการใดบ้างที่ควรปรับปรุงแก้ไข

4. การประเมินผลผลิต (Product Evaluation) เป็นการประเมินความสำเร็จของโครงการหรือหลักสูตร หรือเป็นการประเมินผลผลิตที่ได้จากหลักสูตร โดยการนำผลที่ได้จากการวัดเปรียบเทียบกับเกณฑ์สมบูรณ์ (Absolute Criteria) หรือเกณฑ์สัมพัทธ์ (Relative Criteria) ที่กำหนดไว้ก่อนแล้วและทำการแปรผลโดยอาศัยรายงานจากการประเมินบริบท ปัจจัยเบื้องต้นและกระบวนการร่วมด้วยเพื่อให้เห็นขั้นตอนของแบบจำลองชิปปีชัดเจน จึงได้แสดงองค์ประกอบไว้ดังนี้



ภาพประกอบ 1 แสดงความสัมพันธ์ระหว่างการประเมินกับการตัดสินใจในแบบจำลองซิปป์



ภาพประกอบ 2 แสดงโครงสร้างองค์ประกอบในการดำเนินการประเมินหลักสูตร

นอกจากแนวคิดของการประเมินของสตัฟเฟิลบีม ในรูปแบบของแบบจำลองซิปปี ยังมีนักศึกษาชาวไทย ที่ได้ศึกษารูปแบบจำลองซิปปี ดังนี้

สัจด์ อุทรานันท์ (2527: 27) กล่าวว่า การประเมินแบบจำลองซิปปี (CIPP Model) เหมาะสมในการประเมินระบบหลักสูตร มีมิติที่นำมาใช้ในการประเมินส่วนต่างๆ คือ

1. การประเมินสภาพแวดล้อม เป็นการประเมินสภาพปัญหา ความต้องการของสังคม ปรัชญาและแนวคิดต่างๆ เพื่อนำไปสู่การกำหนดจุดมุ่งหมาย
2. การประเมินปัจจัยเบื้องต้น เป็นการตรวจสอบความพร้อมของปัจจัยต่างๆ ได้แก่ อาคาร สถานที่ บุคลากร งบประมาณ เป็นต้น
3. การประเมินกระบวนการเป็นการประเมินกระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะกระบวนการบริหารและบริหารหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนการสอน เป็นต้น

4. การประเมินผลผลิต เป็นการประเมินว่าผลผลิตตรงกับเป้าหมายของหลักสูตรหรือความต้องการของสังคมเพียงใด

ทิสนา เขมมณี (2525: 35) ได้กล่าวถึงการประเมินหลักสูตรโดยใช้แบบจำลองซิปป์ หมายถึงการประเมินผลวัตถุประสงค์หรือจุดมุ่งหมายต่างที่มีอยู่ในหลักสูตร

Input Evaluation หมายถึง การประเมินผลระบบโครงสร้างของหลักสูตรรวมทั้งระบบ การจัดการบริหารหลักสูตรต่างๆ ด้วย

Process Evaluation หมายถึง การประเมินผลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

Product Evaluation หมายถึง การประเมินผลที่เกิดการใช้หลักสูตร

กล่าวโดยสรุป แบบจำลองซิปป์ (CIPP Model) เป็นรูปแบบที่สามารถประเมินได้ทั้งระบบและต่อเนื่อง เพราะเป็นการประเมินตั้งแต่บริบทปัจจัยนำเข้ากระบวนการและผลผลิต รูปแบบนี้จึงสามารถให้ข้อมูลค่อนข้างละเอียดแก่ผู้บริหาร ในการที่จะตัดสินใจทำการเปลี่ยนแปลงหรือดำเนินโครงการต่อไป จึงทำให้รูปแบบนี้เป็นที่นิยมใช้กันอย่างแพร่หลาย ทั้งในการประเมินโครงการและการพัฒนาหลักสูตรในปัจจุบัน

การศึกษาแบบของการประเมิน อาจกล่าวได้ว่ามีทั้งข้อดีและข้อจำกัดแตกต่างกัน การเลือกรูปแบบการประเมินควรขึ้นอยู่กับสถานการณ์ด้านหลักสูตร คุณค่าที่จะได้จากรูปแบบการประเมินตลอดจนคุณค่าที่ได้จากการอธิบายการประเมินหลักสูตร (สุวรรณณี มงคลรุ่งเรือง 2540: 21-26)

ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

จากประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรปริญญาตรี พ.ศ.2548 ได้กำหนดปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร มุ่งให้มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบันอุดมศึกษา และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ ของสาขาวิชานั้น ๆ โดยมุ่งเน้นผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์อย่างเป็นระบบ หมั่นแสวงหาความรู้ด้วยตนเองและสามารถติดต่อสื่อสารกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี รวมทั้งให้เป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติได้กำหนดวัตถุประสงค์คือ ดำเนินการสอนให้นักศึกษาสามารถออกไปทำงานในวงการธุรกิจและองค์กรต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ฉะนั้นจึงได้จัดวางหลักสูตรให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงทางด้านสังคม เศรษฐกิจ และการเมือง นักศึกษาจะได้รับความรู้ในภาคทฤษฎีและการฝึกฝนในภาคปฏิบัติให้เกิดความเข้าใจกระจ่างชัดในการดำเนินธุรกิจประเภทต่างๆ อันจะส่งผลให้บัณฑิตได้รับการต้อนรับจากวงการธุรกิจและองค์กรภาครัฐและภาคเอกชน นอกจากนั้นยังสามารถนำความรู้ที่ได้รับ ไปปรับใช้เพื่อเป็นพื้นฐานในการศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกทั้งในประเทศและต่างประเทศได้เป็นอย่างดี

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) สาขาวิชาการบัญชี มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อผลิตบัณฑิตทางสาขาวิชาการบัญชี (ต่อเนื่อง) ให้มีคุณภาพสอดคล้องกับมาตรฐานสากล
2. เพื่อดำเนินการศึกษาวิจัยปัญหาและส่งเสริมความก้าวหน้าทางการบัญชี
3. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ทางการบัญชี ที่เพียงพอต่อการศึกษาค้นคว้าในระดับสูงต่อไป

การกำหนดรูปแบบและโครงสร้างหลักสูตร

แนวคิดในการออกแบบหลักสูตร (แนวคิดที่ 1-5 จาก Saylor and Alexander) 1974 และแนวคิดที่ 6 จาก UNESCO, APEID, 1982 อ้างใน พรพรรณราย แสงวิเชียร, 2539-2540)

1. แนวความคิดที่ศึกษาหรือสาขาวิชาหลัก (Designs Focused on Disciplines and Subjects) ตามแนวความคิดนี้จะยึดหลักว่า สิ่งที่ต้องการให้ผู้เรียนได้เรียนคือ ความรู้ที่มีอยู่ในวิชาต่างๆ ดังนั้นรูปแบบของหลักสูตรจะต้องสะท้อนให้เห็นเนื้อหาวิชาที่ถูกจัดไว้เป็นระเบียบในกรอบของแต่ละวิชา โดยเรียงลำดับตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ เช่น เรียงลำดับตามความยากง่าย หรือตามขั้นของพัฒนาการและความเจริญเติบโตวิธีการตามแนวความคิดนี้ทำให้เกิดหลักสูตรที่เรียกว่า หลักสูตรรายวิชา (The Subject Curriculum) ซึ่งต่อมาได้มีการปรับปรุงแก้ไข ทำให้เกิดหลักสูตรอีกหลายแบบ แต่ที่ยังคงใช้อยู่ คือหลักสูตรสัมพันธ์วิชา (The Correlated Curriculum) และหลักสูตรกว้าง (The Broad-Field Curriculum)

2. แนวความคิดที่ยึดกิจกรรมและปัญหาของสังคมเป็นหลัก (Designs Focused on Social Activities and Problems) ตามแนวความคิดนี้จะมุ่งเน้นไปที่สังคมเป็นหลัก เป็นความพยายามที่จะปลีกตัวออกจากเป็นหลักสูตรรายวิชาและมุ่งเน้นทางด้านความรู้ ซึ่งจุดสำคัญของแนวความคิดนี้ คือ เน้นที่หน้าที่ของบุคคลในสังคม ปัญหาของสังคม และการเสริมสร้างสังคม แนวความคิดนี้มีผลทำให้เกิดหลักสูตรที่เรียกว่า หลักสูตรแกน (The Core Curriculum) ซึ่งเป็นหลักสูตรที่บังคับให้ทุกคนต้องเรียน และถือว่าปัญหาสังคมเป็นของทุกคน

3. แนวความคิดที่ฝึกความต้องการและความสนใจของผู้เรียนเป็นหลัก (Designs Focused on Individual Needs and Interests) ตามแนวความคิดนี้ เน้นความสำคัญที่ผู้เรียนเป็นจุดศูนย์กลาง สิ่งต่าง ๆ ที่จะบรรจุในหลักสูตรจะเกี่ยวข้องกับตัวผู้เรียน และปัญหาที่ผู้เรียนสนใจ และต้องการแก้ไข หลักสูตรจะไม่กำหนดอะไรไว้แน่นอน เป็นเรื่องให้ผู้สอนและผู้เรียนจะตกลงกับ หลักสูตรนี้เรียกว่า “หลักสูตรประสบการณ์ (The Experience Curriculum)

4. แนวความคิดที่ฝึกความสามารถเฉพาะผู้เรียนเป็นหลัก (Designs Focused on Specific Competencies) การออกแบบหลักสูตรนี้จะกำหนดเกณฑ์ความสามารถของผู้เรียนซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นทักษะด้านต่างๆ จะเรียงลำดับกันไป โดยแบ่งตามกลุ่มวิชาหรือหมวดวิชาตามแต่ละสะดวก หลักสูตรที่จัดตามแนวความคิดนี้ เรียกว่า หลักสูตรเกณฑ์ความสามารถ (The Competency-Based Curriculum)

5. แนวความคิดที่ฝึกทักษะในกระบวนการเรียนรู้เป็นหลัก (Designs Focused Process Skills) การออกแบบหลักสูตรตามแนวความคิดนี้มุ่งเน้นวิธีการมากกว่าเนื้อหาวิชาโดยถือว่าความรู้เป็นเพียงพาหนะที่

นำไปสู่จุดประสงค์ของการเรียนการสอนไม่ใช่จุดหมายปลายทางหลักสูตรที่เกิดจากแนวความคิดแบบนี้ เรียกว่า หลักสูตรที่มุ่งกระบวนการ (The Process Approach Curriculum)

6. แนวความคิดที่ฝึกหลักการผสมผสานทั้งในด้านกระบวนการและความรู้ (Designs Focused on Integration of Knowledge and Process) การออกแบบหลักสูตรตามแนวคิดที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานจิตวิทยาเกสตาลท์ ซึ่งต้องการเห็นภาพรวมของเนื้อหาวิชาและกระบวนการในการเรียนการสอนทำให้มองไม่เห็นว่ามีวิชาแยกออกจากกัน ซึ่งเรียกหลักสูตรตามแนวความคิดนี้ว่าหลักสูตรบูรณาการ (The Integrated Curriculum) เช่น หลักสูตรเพื่อชีวิต และสังคม (The Social Process and Life Function Curriculum)

โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ฉบับปีการศึกษา 2549 มีหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 85 หน่วยกิตประกอบไปด้วย

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 16 หน่วยกิต		
1.1 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์		2	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์		2	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์		3	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาภาษา		9	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 63 หน่วยกิต		
2.1 กลุ่มวิชาแกน		24	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอก		39	หน่วยกิต
- วิชาเอกบังคับ		33	หน่วยกิต
- วิชาเอกเลือก		6	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต		

เนื้อหาของหลักสูตร

จากโครงสร้างหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ประกอบด้วยเนื้อหาของหลักสูตร ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ประกอบด้วยรายวิชาดังที่ระบุในโครงสร้างหลักสูตร เป็นรายวิชาที่จัดขึ้นเพื่อสร้างเสริมพื้นฐานให้กับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า เพื่อใช้เป็นพื้นฐานความรู้ในการศึกษารายวิชาบังคับในหลักสูตร

2. หมวดวิชาเฉพาะ ประกอบด้วยกลุ่มรายวิชาแกนและกลุ่มรายวิชาเอก ที่ระบุในโครงสร้างหลักสูตรเป็นรายวิชาที่จัดขึ้นเพื่อให้เกิดความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาชีพด้านการบริหารธุรกิจและการบัญชี ดังนั้น รายวิชาจึงประกอบด้วย ความรู้ทางการบัญชี โดยเนื้อหาของแต่ละรายวิชาจะมุ่งเน้นให้เกิดความรู้เฉพาะและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการบริหารด้านการบัญชี

3. หมวดวิชาเลือก ประกอบด้วยรายวิชาเอกเลือกและวิชาเลือกเสรีที่ระบุในโครงสร้างหลักสูตร โดยรายวิชาเอกเลือกจะทำให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจทางการบัญชีกว้างขวางและลึกซึ้งยิ่งขึ้น ส่วนวิชาเลือกเสรีนั้น นักศึกษาสามารถเลือกเรียนได้ตามความถนัดและความสนใจของนักศึกษา

แผนการศึกษา

แผนการศึกษาตามหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง)

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

AC 2203	การบัญชีขั้นกลาง 1	3(2/2-1/2-0)
AC.....	เอกเลือก	3(3/3-0-0)
BA 3503	การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์เพื่อธุรกิจ	3(2/2-1/2-0)
GE 1043	ภาษาไทยกับการสื่อสาร	3(3/3-0-0)
GE 1053	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	3(2/2-1/2-0)
MA 1073	คณิตศาสตร์และสถิติ	3(3/3-0-0)
	รวม	18(15/15-3/6-0)

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

AC 2223	การบัญชีขั้นกลาง 2	3(2/2-1/2-0)
GE 1092	จิตวิทยาเพื่อการดำรงชีวิต	2(2/2-0-0)
GE 1063	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	3(2/2-1/2-0)
GE 1112	ชีวิตกับเศรษฐกิจพอเพียง	2(2/2-0-0)
FN 1603	การเงินธุรกิจ	3(3/3-0-0)
LA 2803	กฎหมายธุรกิจ	3(3/3-0-0)
.....	เลือกเสรี	3(3/3-0-0)
	รวม	19(17/17-2/4-0)

ชั้นปีที่ 1 ภาคฤดูร้อน

BA 3143	การวิเคราะห์เชิงปริมาณ	3(3/3-0-0)
BA 4113	การภาษีอากร	3(3/3-0-0)
	รวม	6(6/6-0-0)

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

AC 3203	การบัญชีต้นทุน	3(2/2-1/2-0)
AC 3243	การบัญชีขั้นสูง1	3(2/2-1/2-0)
AC 4213	การบัญชีภาษีอากร	3(3/3-0-0)
AC 4253	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3(2/2-1/2-0)
BC 3303	การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	3(2/2-1/2-0)
IM 2153	การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน	3(3/3-0-0)
.....	เลือกเสรี	3(3/3-0-0)
	รวม	18(14/14-4/8-0)

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

AC 3253	การบริหารต้นทุน	3(2/2-1/2-0)
AC 4123	การบัญชีขั้นสูง2	3(2/2-1/2-0)
AC 4223	การสอบบัญชี	3(3/3-0-0)
AC 4323	รายงานการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน	3(3/3-0-0)
AC	เอกเลือก	3(3/3-0-0)
EG 5233	การฟัง-การพูดภาษาอังกฤษเพื่อวิชาชีพ	3(3/3-0-0)
	รวม	18(16/16-2/4-0)

ชั้นปีที่ 2 ภาคฤดูร้อน

AC4293	การตรวจสอบและการควบคุมภายใน	3(3/3-0-0)
.....	เลือกเสรี	3(3/3-0-0)
	รวม	6(6/6-0-0)

การจัดการเรียนการสอน

1. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

ประกาศของสำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2548 ได้กำหนดคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาไว้ดังนี้ (หน้า 15)

หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือ เทียบเท่า หรือ ระดับอนุปริญญา (3 ปี) หรือเทียบเท่า ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของทบวง มหาวิทยาลัยหรือตาม ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอนุปริญญา พ.ศ. 2548

คู่มือการศึกษา ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2549 มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ (หน้า 22) ได้กำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้าศึกษาไว้ดังนี้

1. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือมีความรู้เทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

2. ไม่เคยต้องโทษตามคำพิพากษาของศาล เว้นแต่ในกรณีโทษนั้นเกิดจากความผิดอันได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดอันเป็นลหุโทษ

3. มีความประพฤติดี ไม่เคยถูกไล่ออกจากสถาบันการศึกษาใด

4. ไม่เป็นคนวิกลจริต

5. ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคที่สังคมรังเกียจ

6. มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ

2. จำนวนและคุณภาพของอาจารย์

จากประกาศฉบับเดียวกัน ได้กำหนดจำนวนและคุณภาพของอาจารย์ไว้ดังนี้ คือ

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน ไม่น้อยกว่า 5 คน

2. จากข้อ 1 ในจำนวน 5 คน ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ อย่างน้อย 2 คน

3. อาจารย์ประจำในแต่ละหลักสูตรจะเป็นอาจารย์ประจำเกินกว่า 1 หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้

สาขาวิชาการบัญชี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ มีอาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน ซึ่งมีคุณสมบัติปริญญาโททางด้านการศึกษาทั้ง 5 คน

3. เกณฑ์การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา

จากประกาศฉบับเดียวกัน ให้สถาบันอุดมศึกษากำหนดเกณฑ์การวัดผล เกณฑ์ขั้นต่ำของแต่ละรายวิชาและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร โดยต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า จึงถือว่าเรียนจบปริญญาตรี สถาบันอุดมศึกษาที่ใช้ระบบการวัดผลและการสำเร็จการศึกษาที่แตกต่างจากนี้ จะต้องกำหนดให้มีค่าเทียบเคียงกันได้

คู่มือการศึกษา ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2547 มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ นักศึกษาจะต้องได้ระดับคะแนน D ขึ้นไป จึงจะถือว่าสอบได้ในรายวิชานั้น ยกเว้น รายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น และจะต้องเรียนครบตามหลักสูตรสาขาวิชาการบัญชี และได้เต็มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 จึงจะมีสิทธิ์ขอสำเร็จการศึกษา

1. เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้ความสามารถที่เหมาะสมและเพียงพอสำหรับการบริหารและปฏิบัติงานในหน่วยของตน และส่งเสริมจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร

2. เพื่อสนองนโยบายของรัฐที่สนับสนุนในภาคเอกชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติที่ได้วางไว้

งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการประเมินหลักสูตร

งานวิจัยทั้งในและนอกประเทศที่เกี่ยวข้องกับการประเมินหลักสูตร สรุปเป็นตัวอย่างดังนี้

งานวิจัยในประเทศ

คณะผู้ตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (2547: รายงานผลการตรวจสอบคุณภาพการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์) ได้ทำการศึกษาและวิเคราะห์ SAR ของคณะวิทยาศาสตร์ ซึ่งประกอบด้วยภาควิชาสถิติประยุกต์, คณิตศาสตร์และวิทยาการคอมพิวเตอร์, เคมี, ชีววิทยาประยุกต์, ฟิสิกส์ประยุกต์, โครงการศูนย์วิจัยและบริการวิทยาศาสตร์, สำนักงานคณบดี และสรุปผลการประเมินดังนี้

จากผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาพบว่า ภาพรวมของผลการประเมินอยู่ในระดับดี แต่มีข้อเสนอแนะ คือ

1. คณะฯ ต้องทำแผนงานในส่วนของตนเอง (รวมแผนงานของแต่ละภาค) ให้ครอบคลุมภารกิจทุกด้านตามแนวนโยบายกลยุทธ์ของสถาบันฯ
2. ควรมีการประชาสัมพันธ์เพื่อนำชื่อเสียงมาสู่คณะฯ และสถาบันฯ
3. การอ้างหลักฐานไม่ตรงกับเกณฑ์ดัชนีบ่งชี้
4. ควรจะมีความร่วมมือจัดการด้านการเรียนการสอนวิชาสอนบริการร่วมกับคณะอื่นในเชิงนโยบายและบริหารจัดการ เช่น การใช้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ เป็นต้น

จากการประเมินพบว่า คณะมีจุดเด่นในเรื่องต่อไปนี้

1. คณะฯ มีนโยบายและวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน
2. เครื่องมือและครุภัณฑ์การสอนมีความทันสมัย และมีศูนย์เครื่องมือบริการ
3. ห้องปฏิบัติการมีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ทันสมัยและเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนและงานวิจัย
4. บุคลากรมีคุณวุฒิสูง มีความพร้อมทางด้านบุคลากรและเครื่องมืองานวิจัย
5. นักศึกษาสามารถเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาได้สะดวก
6. คณะฯ ให้ความสำคัญกับความคิดริเริ่มสร้างสรรค์กิจกรรมของนักศึกษาเองโดยตรง
7. มีการเผยแพร่ความรู้สู่สังคมในรูปแบบต่างๆอย่างกว้างขวางและมีผลงานวิจัยระดับชาติ และนานาชาติ
8. มีกิจกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่หลากหลายทั้งในส่วนของนักศึกษา บุคลากร และเก็บรวบรวมเอกสารหลักฐานต่างๆ ได้ดี
9. มีงบประมาณเพียงพอต่อการบริหารของคณะฯ
10. คณะผู้บริหารของคณะฯ ให้ความสำคัญเกี่ยวกับเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษา

สำหรับจุดอ่อน ของคณะ ได้แก่

1. บุคลากรของคณะฯ ให้ความสนใจน้อยในเรื่องปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนงานและ ผู้ปฏิบัติงานบางส่วนใหญ่ไม่เข้าใจนโยบาย

2. บางหลักสูตรยังขาดความต่อเนื่องในการปรับปรุงหลักสูตร

3. ขาดการติดตามประเมินผลการทำงานของบัณฑิต

4. ขาดการติดตามประเมินผลการจัดกิจกรรมของนักศึกษา

5. นักศึกษาขาดความสนใจการจัดกิจกรรมบึงฉลิมนิเทศ

6. ภาระงานสอนของอาจารย์มากเกินไปทำให้ไม่มีเวลาทำงานวิจัย

7. ในแต่ละส่วนงานยังไม่มี ความเข้าใจในด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

8. นักศึกษาออกกลางคันมีจำนวนมาก

9. คณะฯ มีศักยภาพสูงทั้งทางด้านบุคลากรอุปกรณ์ที่สามารถจะให้บริการทางวิชาการสู่สังคมได้ดี แต่ขาดการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ซึ่งจะนำชื่อเสียงมาสู่คณะฯ และสถาบันฯ

10. งานหลายด้านยังขาดการประเมินและติดตามผลการดำเนินงานเพื่อนำมาใช้ปรับปรุงและพัฒนา

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ (2546) ได้ทำการประเมินคุณภาพการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย 9 องค์ประกอบคือปรัชญา ปณิธานและวัตถุประสงค์ การเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนานิสิต การวิจัย การบริการทาง วิชาการแก่สังคม การทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม การบริหารและการจัดการ การเงินและงบประมาณ ระบบและกลไกใน การประกันคุณภาพ ในส่วนของการเรียนการสอน ซึ่งเกี่ยวข้องกับการประเมินหลักสูตรนั้นพบว่า

1) ได้จัดทำโครงการติดตามบัณฑิต ในหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต โดยมีการประสานงานและ วางแผนร่วมกันทั้ง 5 สถาบัน ในโครงการร่วมผลิตฯ

2) ได้จัดทำโครงการติดตามมหาบัณฑิต ในหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต นำผลการประเมินมา ทบทวนและพิจารณาปรับปรุงหลักสูตร รวมทั้งการตัดสินใจเปิดสอนในสาขาใหม่

3) ต้องทำการสรรหาบุคคล เพื่อบรรจุเป็นพนักงานสายวิชาการ

4) สนับสนุนให้อาจารย์พัฒนาคุณวุฒิการศึกษาให้ได้ระดับปริญญาเอก และสนับสนุนให้ผลิตผลงาน วิชาการ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้และขอตำแหน่งทางวิชาการ

5) พัฒนาอาจารย์ในเรื่องการวางแผนและการดำเนินงาน เรื่อง การวัดและประเมินผลการเรียนการสอน

6) ให้ประสานงานกับมหาวิทยาลัย ในการจัดสรรห้องเรียน รวมทั้งอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ให้ เพียงพอต่อความต้องการ

คณะกรรมการประเมินการประเมินคุณภาพภายในคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปกร (2546: รายงาน การประเมินคุณภาพการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปกร) ได้มีการศึกษาองค์ประกอบต่างที่เป็น ส่วนหนึ่งของการประเมินคุณภาพ ซึ่งองค์ประกอบหนึ่งคือการเรียนการสอน พบว่ามีจุดแข็งดังนี้

1. อาจารย์ผู้สอนมีคุณภาพทั้งด้านประสบการณ์การสอน และงานวิจัยที่ทำให้สามารถพัฒนาการศึกษา ได้มีประสิทธิภาพ

2. มีความพร้อมในเรื่องอาคารสถานที่ และอุปกรณ์ทางด้านวิทยาศาสตร์

สำหรับข้อเสนอแนะที่ได้ คือ

1. ควรมีการปรับกลยุทธ์ในการประชาสัมพันธ์และการรับนักศึกษา เพื่อลดช่องว่างมาตรฐานการศึกษา และคุณภาพของนักศึกษา
2. ควรมีการกำหนดทิศทางในการพัฒนานักศึกษาให้ชัดเจน
3. ควรมีการกำหนดลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์
4. ควรมีการปรับปรุงเนื้อหารายวิชาให้ชัดเจนและลดความซ้ำซ้อนของเนื้อหา
5. ควรมีการวัดและประเมินผลที่แสดงถึงทักษะ เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในแต่ละเนื้อหา
6. ควรมีการจัดหาหนังสือ ตำรา วารสารให้เพียงพอ
7. ควรมีการกำหนดกระบวนการเรียนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้ชัดเจน

โครงการปริญญาเอกสหวิทยาการ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (2545 : ผลการตรวจสอบคุณภาพภายใน มหาวิทยาลัย) ได้ทำการตรวจสอบคุณภาพ ซึ่งมีการตรวจสอบถึง 9 องค์ประกอบ ได้แก่ ปรัชญา ปณิธานและ วัตถุประสงค์ การเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนานิสิต การวิจัย การบริการทางวิชาการแก่สังคม การทำนุบำรุง เกี่ยวข้องกับหลักสูตร คือ องค์ประกอบที่ 2 การเรียนการสอน ซึ่งพบว่า

1. มีหลักสูตรที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตรงตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร
2. เปิดโอกาสให้นักศึกษาเลือกเรียนวิชาเอก กับผู้เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์สูง
3. อาจารย์ผู้สอนมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์จากหลากหลายสาขาวิชา
4. นักศึกษามีความรู้และประสบการณ์ในการทำงานและมีศักยภาพสูง ทำให้นักศึกษาส่วนใหญ่ได้รับ

ทุนวิจัยจาก สกว.

5. นักศึกษามีความรัก สามัคคี และเกื้อหนุนซึ่งกันและกัน
6. นักศึกษาภาคภูมิใจและเห็นคุณค่าของการศึกษาในโครงการ
7. ทำให้นักศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง และพัฒนาทักษะในการคิด การเขียน

นอกจากนี้ยังมีข้อเสนอแนะสำหรับการศึกษาดังกล่าว

1. ขาดกระบวนการบริหารหลักสูตรและขอบเขตหน้าที่ในการบริหารหลักสูตรอย่างเป็นระบบชัดเจน
2. ควรเชิญอาจารย์ทางด้านวิทยาศาสตร์มาช่วยสอนให้มากขึ้น เพื่อความเป็นสหวิทยาการที่แท้จริง
3. ควรลดการจ้างอาจารย์พิเศษจากภายนอกให้น้อยลง และควรมีอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ (Academic Advisor) ให้กับนักศึกษาเข้าใหม่
4. ควรกำหนดคุณสมบัติของอาจารย์ที่เป็น ศ. หรือ รศ. ดร. รวมทั้งกำหนดคุณสมบัติพิเศษใน

ด้านอื่นๆ ที่นอกเหนือจากคุณวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการ

5. ควรจำกัดสัดส่วนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์กับจำนวนนักศึกษาให้เหมาะสม
6. ไม่ควรให้นักศึกษาเป็นผู้กำหนด/หาอาจารย์ผู้สอนวิชาเอก เพราะทำให้โครงการไม่สามารถควบคุมคุณภาพอาจารย์ผู้สอนได้เต็มที่

7. ควรจัดทำประมวลการสอนที่มีมาตรฐานและกำหนดบทความหรือหนังสืออ่านประกอบ ตามหัวข้อ การบรรยายและควรมีเอกสารประกอบมากขึ้น

8. ควรมีการประเมินผลการเรียนการสอนให้ครอบคลุมทุกรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
9. ควรควบคุมการให้คะแนนไม่ให้สูงเกินไป เนื่องจากอาจมีผลต่อการเสนอชื่อขอรับทุน(สกว.)
10. ควรรักษามาตรฐานขั้นต่ำการคัดเลือกโดยใช้เกณฑ์คะแนนภาษาอังกฤษ (TU-GET) ไม่น้อยกว่า 550 คะแนน เพื่อให้ได้นักศึกษาที่มีพื้นฐานภาษาอังกฤษดีขึ้น
11. ควรปรับปรุงวิธีการรับเข้าและเพิ่มการประชาสัมพันธ์โครงการไปยังบุคคลที่คาดว่าจะเป็นกลุ่มเป้าหมายให้มากขึ้น เพื่อให้มีสัดส่วนผู้สมัครเข้าศึกษามากขึ้น
12. ควรจำกัดจำนวนอัตราการรับนักศึกษาเพียงปีละ 5 คน
13. ควรจัดปัจจัยเกื้อหนุนและสื่อการเรียนการสอนให้เพียงพอ
14. หนังสือในห้องสมุดค่อนข้างเก่า ล้าสมัย และไม่ครอบคลุมการเรียนการสอนเชิงสหวิทยาการ

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (2542) ได้ทำการประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งส่วนหนึ่งของการประกันคุณภาพการศึกษา คือ ต้องมีการประเมินหลักสูตร

การประเมินหลักสูตร ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับการประเมินไว้ 3 ข้อ

1. จัดทำหลักสูตรให้มีมาตรฐาน เป็นไปตามมาตรฐานอุดมศึกษา ของทบวงมหาวิทยาลัยและเกณฑ์ของสภาการพยาบาล ซึ่งมีผลการประเมินเป็นพบว่า เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ทั้งส่วนมาตรฐานอุดมศึกษาของทบวงมหาวิทยาลัยและเกณฑ์ของสภาการพยาบาล

2. แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาวิชาการ เพื่อทำหน้าที่บริหารหลักสูตรและจัดทำคู่มือบริหารหลักสูตรที่ชัดเจน และเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งผลการประเมินพบว่า

* มีการตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

* มีองค์ประกอบที่เป็นคณะกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มีประสบการณ์ด้านการบริหารและการปฏิบัติการเรียนการสอน

* มีคู่มือบริหารหลักสูตรที่ชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร

3. ประเมินและปรับปรุงหลักสูตรทุกๆ ปี จากผลการประเมินพบว่า

* เขียนเป็นลายลักษณ์อักษร

* มีการประเมินหลักสูตรอย่างน้อย 5 ปี

* นำผลการประเมินมาพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร

สุวรรณณี มงคลรุ่งเรือง (2540 : บทคัดย่อ) ได้ทำการประเมินหลักสูตรสังคมสงเคราะห์ศาสตรบัณฑิต พ.ศ. 2533 มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ได้ทำการประเมินโดยใช้รูปแบบซิปปี ทั้งนี้กลุ่มตัวอย่างคือ อาจารย์ผู้สอน นักศึกษาปัจจุบัน ผู้สำเร็จการศึกษาและผู้บังคับบัญชาของผู้สำเร็จการศึกษา โดยอาศัยเครื่องมือที่ใช้ในการประมวลผลข้อมูลเป็นแบบประเมินความเห็นต่อหลักสูตร แบบทดสอบวัดทัศนคติต่อวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ศาสตร แบบทดสอบวุฒิภาวะในการทำงาน แบบทดสอบวัดบุคลิกภาพความเป็นนักสังคมสงเคราะห์ และแบบสังเกตกระบวนการ สำหรับการประเมินมีทั้งหมด 4 ด้านด้วยกัน ซึ่งจากการศึกษาพบว่า

1. ด้านบริบท พบว่า วัตถุประสงค์ โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตรนี้มีความเหมาะสมในระดับมาก

2. ด้านปัจจัยเบื้องต้น พบว่า สื่อการสอน วัสดุศึกษา สถานที่เรียน สักยภาพและความพร้อมของอาจารย์ มีความเหมาะสมในระดับมาก ส่วนคุณสมบัติของนักศึกษาที่มีความเหมาะสมในระดับปานกลาง
3. ด้านกระบวนการ พบว่า กิจกรรมการเรียน การวัดและประเมินผลมีความเหมาะสมในระดับมาก
4. ด้านผลผลิต พบว่า เมื่อสิ้นสุดการสอนแล้วความรู้ความเข้าใจ ทักษะในการปฏิบัติงานด้านสังคมสงเคราะห์ วุฒิภาวะและบุคลิกภาพในการเป็นนักสังคมสงเคราะห์ มีความเหมาะสมในระดับมาก

งานวิจัยต่างประเทศ

Samuel (1971: 4496-A) ได้ศึกษาเรื่องทัศนคติของแนวคิดการเลือกวิชาพื้นฐานทั่วไปของนักศึกษาและฝ่ายวิชาการ ในวิทยาลัยชุมชนของรัฐแคลิฟอร์เนีย พบว่า

ผู้บริหารฝ่ายวิชาการ อาจารย์ผู้สอนวิชาพื้นฐานทั่วไป และประธานโครงการต่าง ๆ ในวิทยาลัยเอง นั้นมีความเห็นที่ไม่ตรงกันเกี่ยวกับการเลือกวิชาพื้นฐานทั่วไปสำหรับนักศึกษา

และมีข้อเสนอแนะว่า

1. โครงการวิชาพื้นฐานทั่วไป ควรได้รับการพิจารณาในเรื่องของเนื้อหาที่มีความง่าย
2. ควรมีการตรวจสอบการเลือกวิชาพื้นฐานที่เหมาะสมของแต่ละคณะ และทดลองดำเนินการในวิชาพื้นฐานทั่วไป
3. ควรสนับสนุนให้อาจารย์หรือนุคลากรในฝ่ายนักศึกษาได้มีบทบาทในการวางแผน และประเมินผลโครงการวิชาพื้นฐานทั่วไป

Taylor (1963: 3: 2806) ได้ทำการวิจัยเรื่องการประเมินหลักสูตรปริญญาโททางการศึกษาของมหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือของรัฐโอกลาโฮมา โดยการวิจัยได้เก็บข้อมูลจากอาจารย์ และนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรนี้ โดยการสัมภาษณ์พบว่า

1. ด้านวิชาเอกหรือเฉพาะ ควรเพิ่มเนื้อหาในรายวิชาต่างๆ และเพิ่มวิชาวิธีการสอนวิชาเฉพาะด้านและต้องการให้มีการฝึกปฏิบัติให้มากขึ้น
2. ด้านวิชาการศึกษา ควรปรับปรุงเนื้อหาให้สามารถนำไปใช้ได้จริงในห้องเรียน และตัดเนื้อหาที่ไม่เหมาะสมหรือซ้ำซ้อนกับวิชาอื่นๆออก
3. ด้านวิชาสามัญทั่วไป ควรเปิดให้นักศึกษาได้เลือกเรียนในวิชาที่สนใจ
4. ด้านการแนะแนว ห้องสมุด และการเตรียมตัวเพื่อทำวิจัย อยู่ในระดับพอใจ

บทที่ 3

วิธีการดำเนินการวิจัย

ในกระบวนการพัฒนาบุคคล เพื่อพัฒนาประเทศและการอยู่ในสังคม กลไกที่สำคัญ คือ การศึกษา การที่ การศึกษาจะดำเนินให้ได้ตามวัตถุประสงค์ของแต่ละวิชาชีพนั้นขึ้นอยู่กับหลักสูตรเป็นสำคัญ ทั้งนี้มีคำกล่าวที่ว่า “หลักสูตร คือ ประสิทธิภาพทั้งหลายที่โรงเรียนจัดให้แก่ นักเรียน ให้ นักเรียน ได้ เรียน รู้ และ พัฒนาตนเอง ไป ใน ทิศทาง ที่ โรงเรียน ประารถนา หลักสูตร ที่ ดิ นั้น ควร จะ ต้อง ตอบ สอน ต่อ ความ ต้องการ และ ความ สนใจ ของ ผู้ เรียน อัน สอดคล้อง กับ ความ ต้องการ ของ ชีวิต ที่ เหมาะ สม ที่ สุด” (วิชัย วงษ์ใหญ่ . 2525: 2) จะ เห็น ว่า หลักสูตร มีความ สำคัญ ต่อ การ ศึกษา โดย เป็น ตัว กำหนด ทิศทาง ของ การ บริหาร หลักสูตร และ การ เรียน การ สอน ว่า จะ ดำเนิน ไป อย่าง ไร ประสิทธิภาพ ของ หลักสูตร จะ เป็น ตัว บัง บอก ถึง คุณ ภาพ ของ บัณฑิต ที่ จะ เป็น พัน ธุ์ ของ สังคม ต่อ ไป หลักสูตร ที่ ดี ควร มีความ ทัน สมัย เหมาะ สม กับ สถาน การณ์ ความ ก้าว หน้า ของ วิทยา การณ์ ต่าง ๆ ของ โลก ที่ เปลี่ยน แปลง ไป และ ความ สามารถ ตอบ สอน ความ ต้องการ ของ สังคม ได้ ตลอดจน เสริม สร้าง คุณ ธรรม ใน ด้าน ต่าง ๆ ของ ผู้ เรียน เพื่อให้ ได้ บุคคล ที่ มี คุณ ภาพ ประสิทธิภาพ และ มี คุณ ธรรม จรรยาบรรณ ซึ่ง จะ เป็น ประโยชน์ ใน การ พัฒนา ตนเอง และ สังคม ที่ มี การ เปลี่ยน แปลง อย่าง รวด เร็ว ใน ปัจจุบัน

ทั้งนี้ ในการ พัฒนาการ หลักสูตร กระบวนการ ที่ จะ ช่วย ใน การ บังชี้ ถึง คุณ ภาพ ประสิทธิภาพ ของ หลักสูตร ว่า สัมฤทธิ์ ผล เพียง ใด สิ่ง ใด ที่ เป็น ปัญหา และ อุปสรรค ใน การ ดำเนิน หลักสูตร คือ การ ประเมิน หลักสูตร นั้นเอง การ ประเมิน หลักสูตร เป็น การ พิจารณา เกี่ยว กับ คุณ ค่า ของ หลักสูตร โดยใช้ ผล จาก การ วัด ใน แง่มุม ต่าง ๆ ของ สิ่ง ที่ ประเมิน เพื่อนำ มา พิจารณา ร่วม กัน และ สรุป ว่า จะ ให้ คุณ ค่า ของ หลักสูตร ที่ พัฒนานั้น ว่า เป็น อย่าง ไร มี คุณ ภาพ ดี หรือ ไม่ เพียง ใด หรือ ได้ ผล ตรง ตาม วัตถุประสงค์ หลักสูตร หรือ ไม่ มี ส่วน ใด ที่ ควร นำ มา ปรับปรุง แก้ไข หลักสูตร ต่อ ไป

คณะ บริหาร ธุรกิจ หลักสูตร บัณฑิต บัณฑิต (ต่อเนื่อง) ฉบับ ปี การ ศึกษา 2549 มหาวิทยาลัย ห้วเฉียวเฉลิม พระ เกียรติ ได้ จัด ตั้ง และ ดำเนิน การ ภาย ใต้ ปณิธาน ใน การ เรียน รู้ เพื่อ รับ ใช้ สังคม เพื่อ ผลิ ตม หา บัณฑิต เพื่อ รับ ใช้ สังคม คณะ ผู้ วิจัย ใน สถานะ ที่ เป็น ผู้ ใช้ หลักสูตร ใน การ จัด การ เรียน การ สอน รวมถึง บริหาร หลักสูตร ให้ ได้ มาตรฐาน การ จัด การ ศึกษา จึง ได้ จัด ทำ โครงการ วิจัย เพื่อ ประเมิน หลักสูตร บัณฑิต บัณฑิต (ต่อเนื่อง) ฉบับ ปี การ ศึกษา 2549 เพื่อนำ ข้อมูล ที่ ได้ ไป พัฒนา และ ปรับปรุง หลักสูตร ให้ มี ประสิทธิภาพ และ คุณ ภาพ อย่าง เหมาะ สม กับ ภาวะ การณ์ ใน ปัจจุบัน และ สอดคล้อง กับ วิทยา การ ใหม่ ๆ ที่ เกิด ขึ้น

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร ที่ ทำ การ วิจัย ใน ครั้ง นี้ แบ่ง ออก เป็น 4 กลุ่ม ดังนี้

1. นักศึกษา คณะ บริหาร ธุรกิจ สาขา วิชา การ บัณฑิต (ต่อเนื่อง) ชั้น ปี ที่ 2 ภาค การ ศึกษา ที่ 1 ปี การ ศึกษา 2549 มี ประชากร จำนวน 31 คน
2. อาจารย์ ผู้ สอน ราย วิชา ใน หลักสูตร บัณฑิต บัณฑิต สาขา วิชา การ บัณฑิต ที่ เริ่ม สอน ใน มหาวิทยาลัย ห้วเฉียวเฉลิม พระ เกียรติ ตั้ง แต่ ปี การ ศึกษา 2542 มี ประชากร จำนวน 6 คน

3. บัณฑิตมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) จำนวน 30 คน กลุ่มตัวอย่างใช้วิธีสำรวจจากประชากรทั้งหมด
4. ผู้บังคับบัญชาของบัณฑิต มีประชากรจำนวน 30 คน

กลุ่มตัวอย่าง

เนื่องจากขนาดประชากรมีขนาดไม่มากนัก จึงใช้ประชากรทั้งหมดเป็นกลุ่มตัวอย่าง

2. ตัวแปรที่ใช้ในการวิจัย

1. ตัวแปรอิสระ ได้แก่ สถานภาพ จำแนกเป็น

- นักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง)
- อาจารย์
- บัณฑิตสาขาวิชาการบัญชี
- ผู้บังคับบัญชาของบัณฑิตสาขาการบัญชี

2. ตัวแปรตาม ได้แก่ ความคิดเห็นของอาจารย์ นักศึกษา บัณฑิตสาขาวิชาการบัญชีและ ผู้บังคับบัญชาของบัณฑิตที่มีต่อหลักสูตรบัญชีบัณฑิต ฉบับปีการศึกษา 2549 ของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ในด้านต่อไปนี้

- ด้านบริบท ได้แก่ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร
- ด้านปัจจัยเบื้องต้น ได้แก่ โครงสร้างและเนื้อหาหลักสูตร คุณลักษณะอาจารย์ คุณสมบัติของ

ผู้เข้าศึกษา อุปกรณ์การเรียนการสอน ตำราเรียนสถานที่เรียน

- ด้านกระบวนการ ได้แก่ กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลหลักสูตรและการ

บริหารหลักสูตร

- ด้านผลผลิตของหลักสูตร ได้แก่ คุณลักษณะของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรบัญชี

บัณฑิต (ต่อเนื่อง) มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

3. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยได้แก่ แบบสอบถามซึ่งสร้างโดยคณะกรรมการวิชาการคณะบริหารธุรกิจ

4. การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยได้ดำเนินการดังต่อไปนี้

1. จัดทำหนังสือขออนุญาตต่อคณบดี และผู้บังคับบัญชาของบัณฑิตเพื่อขอความอนุเคราะห์ ในการเก็บข้อมูล

2. นำแบบวิเคราะห์เอกสารหลักสูตรและแบบสอบถาม พร้อมหนังสือแนะนำตัวจากคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ไปดำเนินการส่งไปแจกนักศึกษาปัจจุบัน และอาจารย์ประจำคณะบริหารธุรกิจที่

เลขสอนในรายวิชาของหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) สำหรับบัณฑิตและผู้บังคับบัญชาของบัณฑิต ผู้วิจัยจะส่งแบบสอบถามทางไปรษณีย์พร้อมทั้งแนบซองติดดวงตราไปรษณีย์กรจำหน่ายซองถึงผู้วิจัย เพื่อส่งกลับคืน

5. การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

เนื่องจากอัตราการตอบกลับ (Response Rate) จากกลุ่มตัวอย่าง มีจำนวนน้อย ซึ่งใช้สถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistic) โดยใช้อัตราร้อยละ (Percentage) ในการวิเคราะห์ข้อมูลเท่านั้น



บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การเก็บข้อมูลจาก 4 กลุ่ม คือ อาจารย์ประจำ บัณฑิต ผู้ใช้บัณฑิตและนักศึกษาปัจจุบัน ผลการวิเคราะห์ แบ่งเป็น 4 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากอาจารย์ประจำ

จากแบบสอบถามอาจารย์ประจำผู้สอนในหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) จำนวน 7 ชุด ได้รับตอบกลับมา ทั้งหมด รายละเอียดมีดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว

ตารางที่ 4.1.1 แสดงจำนวนและร้อยละ จำแนกตามเพศของอาจารย์ประจำ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	1	14.3
หญิง	6	85.7
รวม	7	100.0

ผลการวิเคราะห์พบว่า อาจารย์ประจำส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 85.7 รองลงมาเป็น เพศชาย จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 14.3

ตารางที่ 4.1.2 แสดงจำนวนและร้อยละจำแนกตามวุฒิการศึกษาของอาจารย์ประจำ

วุฒิการศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
ปริญญาโท	7	100.0
ปริญญาเอก	-	-
รวม	7	100.0

ผลการวิเคราะห์พบว่า อาจารย์ประจำทุกคนมีวุฒิการศึกษาสูงสุดในระดับปริญญาโท คิดเป็นร้อยละ 100

ตารางที่ 4.1.3 แสดงจำนวนและร้อยละจำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำ

ตำแหน่งทางวิชาการ	จำนวน	ร้อยละ
อาจารย์	7	100.0

ผลการวิเคราะห์พบว่า อาจารย์ประจำทั้งหมดมีตำแหน่งทางวิชาการเป็นอาจารย์ คิดเป็นร้อยละ 100

ตารางที่ 4.1.4 แสดงจำนวนและร้อยละจำแนกตามประสบการณ์การสอนของอาจารย์ประจำ

ประสบการณ์การสอน	จำนวน	ร้อยละ
7-10 ปี	2	28.6
มากกว่า 10 ปี	5	71.4
รวม	7	100.0

ผลการวิเคราะห์พบว่า อาจารย์ประจำส่วนใหญ่มีประสบการณ์ในการสอน มากกว่า 10 ปี จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 71.4 รองลงมาได้แก่ มีประสบการณ์ในการสอน 7-10 ปี จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 28.6

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตร การบริหารหลักสูตร กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อการสอน
ตารางที่ 4.1.5 แสดงจำนวนและร้อยละของความคิดเห็นที่ว่าวัตถุประสงค์ของหลักสูตรสอดคล้องกับพันธกิจ
ของมหาวิทยาลัย

วัตถุประสงค์ของหลักสูตรสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย	จำนวน	ร้อยละ
สอดคล้อง	7	100.0

ผลการวิเคราะห์พบว่า อาจารย์ประจำทั้งหมดเห็นว่าวัตถุประสงค์ของหลักสูตรสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย คิดเป็นร้อยละ 100

ตารางที่ 4.1.6 แสดงจำนวนและร้อยละของความคิดเห็นที่ว่าสอดคล้องระหว่างเนื้อหาพร้อมกับวัตถุประสงค์
โดยรวมของหลักสูตร

ความสอดคล้องระหว่างเนื้อหาพร้อมกับวัตถุประสงค์โดยรวมของหลักสูตร	จำนวน	ร้อยละ
สอดคล้อง	7	100.0

ผลการวิเคราะห์พบว่า อาจารย์ประจำทั้งหมดเห็นว่าระหว่างเนื้อหาพร้อมกับวัตถุประสงค์โดยรวมของหลักสูตร มีความสอดคล้องกัน จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 100

ตารางที่ 4.1.7 แสดงจำนวนและร้อยละของความคิดเห็นที่ว่าความสอดคล้องของสื่อการเรียนการสอนกับ
เนื้อหา

สอดคล้องของสื่อการเรียนการสอนกับเนื้อหาวิชา	จำนวน	ร้อยละ
สอดคล้อง	7	100.0

ผลการวิเคราะห์พบว่า อาจารย์ประจำทั้งหมดเห็นว่าสื่อการเรียนการสอนกับเนื้อหาวิชา มีความสอดคล้องกัน คิดเป็นร้อยละ 100

ตารางที่ 4.1.8 แสดงจำนวนและร้อยละของความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารหลักสูตรในรูปคณะกรรมการ

การบริหารหลักสูตรในรูปคณะกรรมการ	จำนวน	ร้อยละ
เห็นด้วย	7	100.0

ผลการวิเคราะห์พบว่า อาจารย์ประจำทั้งหมดเห็นด้วยกับการบริหารหลักสูตรในรูปคณะกรรมการ คิดเป็นร้อยละ 100

ผลการวิเคราะห์พบว่า อาจารย์ประจำส่วนใหญ่มีประสบการณ์ในการสอน มากกว่า 10 ปี จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 71.4 รองลงมาได้แก่ มีประสบการณ์ในการสอน 7-10 ปี จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 28.6

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตร การบริหารหลักสูตร กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อการสอน ตารางที่ 4.1.5 แสดงจำนวนและร้อยละของความคิดเห็นที่ว่าวัตถุประสงค์ของหลักสูตรสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

วัตถุประสงค์ของหลักสูตรสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย	จำนวน	ร้อยละ
สอดคล้อง	7	100.0

ผลการวิเคราะห์พบว่า อาจารย์ประจำทั้งหมดเห็นว่าวัตถุประสงค์ของหลักสูตรสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย คิดเป็นร้อยละ 100

ตารางที่ 4.1.6 แสดงจำนวนและร้อยละของความคิดเห็นที่ว่าสอดคล้องระหว่างเนื้อหาารวมกับวัตถุประสงค์โดยรวมของหลักสูตร

ความสอดคล้องระหว่างเนื้อหาารวมกับวัตถุประสงค์โดยรวมของหลักสูตร	จำนวน	ร้อยละ
สอดคล้อง	7	100.0

ผลการวิเคราะห์พบว่า อาจารย์ประจำทั้งหมดเห็นว่าระหว่างเนื้อหาารวมกับวัตถุประสงค์โดยรวมของหลักสูตร มีความสอดคล้องกัน จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 100

ตารางที่ 4.1.7 แสดงจำนวนและร้อยละของความคิดเห็นที่ว่าความสอดคล้องของสื่อการเรียนการสอนกับเนื้อหา

สอดคล้องของสื่อการเรียนการสอนกับเนื้อหาวิชา	จำนวน	ร้อยละ
สอดคล้อง	7	100.0

ผลการวิเคราะห์พบว่า อาจารย์ประจำทั้งหมดเห็นว่าสื่อการเรียนการสอนกับเนื้อหาวิชา มีความสอดคล้องกัน คิดเป็นร้อยละ 100

ตารางที่ 4.1.8 แสดงจำนวนและร้อยละของความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารหลักสูตรในรูปคณะกรรมการ

การบริหารหลักสูตรในรูปคณะกรรมการ	จำนวน	ร้อยละ
เห็นด้วย	7	100.0

ผลการวิเคราะห์พบว่า อาจารย์ประจำทั้งหมดเห็นด้วยกับการบริหารหลักสูตร ในรูปคณะกรรมการ คิดเป็นร้อยละ 100

ตารางที่ 4.1.9 แสดงจำนวนและร้อยละของความคิดเห็นเกี่ยวกับคณะมีแผนการบริหารหลักสูตรชัดเจน

คณะมีแผนการบริหารหลักสูตรชัดเจน	จำนวน	ร้อยละ
ชัดเจน	7	100.0

ผลการวิเคราะห์พบว่า อาจารย์ประจำทั้งหมดเห็นว่าคณะมีแผนการบริหารหลักสูตรที่ชัดเจน คิดเป็นร้อยละ 100

ตารางที่ 4.1.10 แสดงจำนวนและร้อยละของความคิดเห็นเกี่ยวกับคณะมีการกำกับดูแลมาตรฐานการบริหารหลักสูตร

คณะมีการกำกับดูแลมาตรฐานการบริหารหลักสูตร	จำนวน	ร้อยละ
มี	7	100.0

ผลการวิเคราะห์พบว่า อาจารย์ประจำทุกคนเห็นว่าคณะมีการกำกับดูแลมาตรฐานการบริหารหลักสูตร คิดเป็นร้อยละ 100

ตารางที่ 4.1.11 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชา

(5 = มีสัดส่วนมากเกินไป 4 = มีสัดส่วนมาก 3 = มีสัดส่วนปานกลาง 2 = มีสัดส่วนน้อย 1 = มีสัดส่วนน้อยเกินไป)

หมวดวิชา	สัดส่วนจำนวนหน่วยกิต	
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน
การศึกษาทั่วไป (16 หน่วยกิต)	-	-
- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (2)	3.29	.488
- กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ (2)	3.14	.378
- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ (3)	3.00	.577
- กลุ่มวิชาภาษา (9)	3.00	.632
วิชาเฉพาะ (63 หน่วยกิต)	-	-
- กลุ่มวิชาแกน (24)	3.29	.488
- กลุ่มวิชาเอกบังคับ (33)	3.14	.378
- กลุ่มวิชาเอกเลือก (6)	2.86	.690
วิชาเลือกเสรี (6)	3.57	.787
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 85 หน่วยกิต	-	-

ผลการวิเคราะห์พบว่า อาจารย์ประจำทุกท่านเห็นว่าสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชาของหลักสูตรบัญชีบัณฑิตได้แก่ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป อยู่ในระดับปานกลาง โดย กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ

ตารางที่ 4.1.9 แสดงจำนวนและร้อยละของความคิดเห็นเกี่ยวกับคณะมีแผนการบริหารหลักสูตรชัดเจน

คณะมีแผนการบริหารหลักสูตรชัดเจน	จำนวน	ร้อยละ
ชัดเจน	7	100.0

ผลการวิเคราะห์พบว่า อาจารย์ประจำทั้งหมดเห็นว่าคณะมีแผนการบริหารหลักสูตรที่ชัดเจน คิดเป็นร้อยละ 100

ตารางที่ 4.1.10 แสดงจำนวนและร้อยละของความคิดเห็นเกี่ยวกับคณะมีการกำกับดูแลมาตรฐานการบริหารหลักสูตร

คณะมีการกำกับดูแลมาตรฐานการบริหารหลักสูตร	จำนวน	ร้อยละ
มี	7	100.0

ผลการวิเคราะห์พบว่า อาจารย์ประจำทุกคนเห็นว่าคณะมีการกำกับดูแลมาตรฐานการบริหารหลักสูตร คิดเป็นร้อยละ 100

ตารางที่ 4.1.11 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชา

(5 = มีสัดส่วนมากเกินไป 4 = มีสัดส่วนมาก 3 = มีสัดส่วนปานกลาง 2 = มีสัดส่วนน้อย 1 = มีสัดส่วนน้อยเกินไป)

หมวดวิชา	สัดส่วนจำนวนหน่วยกิต	
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน
การศึกษาทั่วไป (16 หน่วยกิต)	-	-
- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (2)	3.29	.488
- กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ (2)	3.14	.378
- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ (3)	3.00	.577
- กลุ่มวิชาภาษา (9)	3.00	.632
วิชาเฉพาะ (63 หน่วยกิต)	-	-
- กลุ่มวิชาแกน (24)	3.29	.488
- กลุ่มวิชาเอกบังคับ (33)	3.14	.378
- กลุ่มวิชาเอกเลือก (6)	2.86	.690
วิชาเลือกเสรี (6)	3.57	.787
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 85 หน่วยกิต	-	-

ผลการวิเคราะห์พบว่า อาจารย์ประจำทุกท่านเห็นว่าสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชาของหลักสูตรบัญชีบัณฑิตได้แก่ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป อยู่ในระดับปานกลางโดย กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ

3.29 และกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.14 ส่วนในกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ และกลุ่มวิชาภาษา มีค่าเฉลี่ยเท่ากันคือเท่ากับ 3.00

สำหรับหมวดวิชาเฉพาะ สัดส่วนจำนวนหน่วยกิตอยู่ในระดับปานกลาง เฉพาะกลุ่มวิชาแกนและกลุ่มวิชาเอก บังคับ มีค่าเฉลี่ย 3.29 และ 3.14 ตามลำดับ แต่กลุ่มวิชาเอกเลือก สัดส่วนอยู่ในระดับน้อย คือมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.86

ในหมวดวิชาเลือกเสรี อาจารย์ประจำเห็นว่ามีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิต อยู่ในระดับปานกลางโดยมีค่าเฉลี่ย เท่ากับ 3.57

ตารางที่ 4.1.12 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของพฤติกรรมการสอนของอาจารย์ประจำ

(5 = มีสัดส่วนมากเกิน ไป 4 = มีสัดส่วนมาก 3 = มีสัดส่วนปานกลาง 2 = มีสัดส่วนน้อย 1 = มีสัดส่วนน้อยเกินไป)

พฤติกรรมการสอน	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบน มาตรฐาน
การจัดทำประมวลการสอนรายวิชาแก่นักศึกษา	4.86	.378
เตรียมการสอนอย่างดี	4.43	.535
มีเอกสารประกอบการสอนครบถ้วน	4.57	.535
เข้าสอนสม่ำเสมอ	4.86	.378
ตรวจการบ้านให้อย่างสม่ำเสมอและคืนให้อย่างรวดเร็ว	4.14	.900
กำหนดเกณฑ์การวัดประเมินผลการเรียนไว้ชัดเจน	4.57	.535
ประกาศผลสอบภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด	4.86	.378
กำหนด Office Hours ให้นักศึกษาเข้าพบ	4.71	.488
ส่งเสริมและกระตุ้นให้นักศึกษามีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	4.00	.816
ให้ออกาสนักศึกษาแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียนสม่ำเสมอ	4.14	.900
แทรกการอบรมสั่งสอนคุณธรรมและศีลธรรมในรายวิชาที่สอนแก่นักศึกษา	3.86	1.069

ผลการวิเคราะห์พบว่า อาจารย์ประจำเห็นว่าพฤติกรรมการสอนที่ตนเองมีมากที่สุด 3 อันดับแรก ได้แก่ พฤติกรรมการสอนในเรื่องการจัดทำประมวลการสอนรายวิชาแก่นักศึกษา การเข้าสอนสม่ำเสมอ และการประกาศผลสอบภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด (ค่าเฉลี่ย 4.86) รองลงมาได้แก่เรื่องกำหนด Office Hours ให้นักศึกษาเข้าพบ (ค่าเฉลี่ย 4.71) และพฤติกรรมการสอนในเรื่องมีเอกสารประกอบการสอนครบถ้วน และกำหนดเกณฑ์การวัดประเมินผลการเรียนไว้ชัดเจน (ค่าเฉลี่ย 4.57) สำหรับการสอดแทรกการอบรมสั่งสอนคุณธรรมและศีลธรรมในรายวิชาที่สอน อยู่ในระดับปานกลาง (ค่าเฉลี่ย 3.86)

ตารางที่ 4.1.13 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะของอาจารย์ประจำ

(5 = มีสัดส่วนมากเกินไป 4 = มีสัดส่วนมาก 3 = มีสัดส่วนปานกลาง 2 = มีสัดส่วนน้อย 1 = มีสัดส่วนน้อยเกินไป)

ลักษณะ	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน
เป็นผู้มีความรู้ในวิชาที่สอนเป็นอย่างดี	4.14	.378
เป็นนักวิเคราะห์วิจารณ์	3.86	.690
ชวนขวยคิดตามความเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลงของความรู้ใหม่ๆ	4.14	.690
สามารถที่จะเชื่อมโยงทฤษฎีมาสู่การปฏิบัติ	4.14	.690
เป็นที่เชื่อถือในวงการ	3.86	.378
รู้จักตนเอง	4.43	.535
มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	4.14	.378
มีความรอบคอบ	4.29	.488
ไตร่ตรองเหตุผล	4.43	.535
มีความรับผิดชอบ	4.43	.535
เห็นการณ์ไกล	4.00	.577
มีศีลธรรม	4.57	.535
เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม	4.29	.488
มีความมั่นคงทางอารมณ์	4.29	.488

ผลการวิเคราะห์พบว่า อาจารย์ประจำเห็นว่าคุณลักษณะที่ตนเองมีมากที่สุด 3 อันดับแรกได้แก่ มีศีลธรรม (ค่าเฉลี่ย 4.57) รองลงมาได้แก่ รู้จักตนเอง, ไตร่ตรองเหตุผล และมีความรับผิดชอบ (ค่าเฉลี่ย 4.43) และมีความรอบคอบ, เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม และมีความมั่นคงทางอารมณ์ (ค่าเฉลี่ย 4.29)

ตารางที่ 4.1.14 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความสำคัญต่อคุณลักษณะของอาจารย์ประจำ

(5 = มีสัดส่วนมากเกินไป 4 = มีสัดส่วนมาก 3 = มีสัดส่วนปานกลาง 2 = มีสัดส่วนน้อย 1 = มีสัดส่วนน้อยเกินไป)

ลักษณะ	ระดับความสำคัญ	
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน
เป็นผู้มีความรู้ในวิชาที่สอนเป็นอย่างดี	4.57	.535
เป็นนักวิเคราะห์วิจารณ์	4.00	.577
ชวนขวยคิดตามความเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลงของความรู้ใหม่ๆ	4.50	.548
สามารถที่จะเชื่อมโยงทฤษฎีมาสู่การปฏิบัติ	4.57	.535
เป็นที่เชื่อถือในวงการ	4.43	.787
รู้จักตนเอง	4.57	.535
มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	4.00	.577
มีความรอบคอบ	4.29	.488
ไตร่ตรองเหตุผล	4.43	.535
มีความรับผิดชอบ	4.71	.488
เห็นการณ์ไกล	4.00	.816
มีศีลธรรม	4.71	.488
เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม	4.29	.756
มีความมั่นคงทางอารมณ์	4.57	.535

ผลการวิเคราะห์พบว่า อาจารย์ประจำเห็นว่าคุณลักษณะที่ตนเองมีมากที่สุด 3 อันดับแรกได้แก่ มีความรับผิดชอบและมีศีลธรรม (ค่าเฉลี่ย 4.71) รองลงมาได้แก่การเป็นผู้มีความรู้ในวิชาที่สอนเป็นอย่างดี, สามารถที่จะเชื่อมโยงทฤษฎีมาสู่การปฏิบัติ, รู้จักตนเอง และมีความมั่นคงทางอารมณ์ (ค่าเฉลี่ย 4.57) และชวนขวยคิดตามความเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลงของความรู้ใหม่ๆ (ค่าเฉลี่ย 4.50)

ตารางที่ 4.1.15 แสดงจำนวนและร้อยละของรูปแบบที่สอนของอาจารย์ประจำ (เลือกตอบได้หลายข้อ)

รูปแบบที่สอน	จำนวน	ร้อยละ
การสอนแบบบรรยาย	6	85.7
การสอนแบบสัมมนา	1	14.3
การสอนแบบบรรยายเชิงปฏิบัติ	4	57.1
การสอนแบบ Problem Based Learning	1	14.3

ผลการวิเคราะห์พบว่า อาจารย์ประจำส่วนใหญ่เลือกใช้การสอนแบบบรรยายจำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 85.7 รองลงมาได้แก่การสอนแบบบรรยายเชิงปฏิบัติจำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 57.1 และการสอนแบบสัมมนา และแบบ Problem Based Learning มีจำนวนเท่ากันคือ 1 คน คิดเป็นร้อยละ 14.3

ตารางที่ 4.1.16 แสดงจำนวนและร้อยละของสื่อการสอน/โสตทัศนูปกรณ์ที่อาจารย์ประจำใช้

สื่อการสอน/โสตทัศนูปกรณ์	จำนวน	ร้อยละ
เครื่องฉายแผ่นใส/เครื่องฉายแผ่นทึบ	6	85.7
เครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อนำเสนอเนื้อหาหรือวิธีการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป	2	28.6
ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	1	14.3
อื่น ๆ (Power Point)	1	14.3

ผลการวิเคราะห์พบว่า อาจารย์ประจำส่วนใหญ่ใช้เครื่องฉายแผ่นใส/เครื่องฉายแผ่นทึบ เป็นสื่อในการสอนจำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 85.7 รองลงมาได้แก่ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อนำเสนอเนื้อหาหรือวิธีการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 28.6 การใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และใช้ PowerPoint จำนวนเท่ากันคือ 1 คน คิดเป็นร้อยละ 14.3

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับนักศึกษา

ตารางที่ 4.1.17 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความคิดเห็นเกี่ยวกับนักศึกษา

ความคิดเห็นเกี่ยวกับนักศึกษา	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน
นักศึกษามีพื้นฐานความรู้จากการศึกษาระดับสามัญมายน้อยเพียงใด	1.86	.378
นักศึกษามีความสนใจ ตั้งใจและให้ความร่วมมือในกิจกรรมการเรียนการสอน	2.00	.816
นักศึกษาให้ความเคารพและเชื่อฟังอาจารย์	2.14	.378
นักศึกษาปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย	1.86	.378
นักศึกษาเข้าเรียนวิชาที่ท่านสอนสม่ำเสมอ	2.57	.535
นักศึกษารออ่านหนังสือประกอบค้นคว้าเพิ่มเติมตามที่อาจารย์สั่งสม่ำเสมอ	1.43	.535

ผลการวิเคราะห์พบว่า อาจารย์ประจำเห็นว่านักศึกษาเข้าเรียนวิชาที่ท่านสอนสม่ำเสมอ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.57 รองลงมาเห็นว่านักศึกษาให้ความเคารพและเชื่อฟังอาจารย์ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.14 และเห็นว่านักศึกษามีความสนใจ ตั้งใจและให้ความร่วมมือในกิจกรรมการเรียนการสอน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.00 สำหรับอาจารย์ประจำที่เห็นว่านักศึกษามีพื้นฐานความรู้จากการศึกษาระดับสามัญมากน้อยเพียงใด และนักศึกษปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 1.86

ส่วนอาจารย์ประจำที่เห็นว่านักศึกษ้อ่านหนังสือประกอบ/ค้นคว้าเพิ่มเติมตามที่อาจารย์สั่งสม่ำเสมอ นั้น มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 1.43

ตารางที่ 4.1.18 แสดงจำนวนและร้อยละของรูปแบบที่นักศึกษาต้องการเรียน

รูปแบบการเรียน	จำนวน	ร้อยละ
แบบร่วมมือ	5	71.4
แบบแข่งขัน	2	28.6
รวม	7	100.0

จากตารางที่ 4.1.18 ผลการวิเคราะห์อาจารย์ประจำเห็นว่า นักศึกษาส่วนใหญ่ต้องการเรียนแบบร่วมมือ จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 71.4 รองลงมาได้แก่เรียนแบบแข่งขัน จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 28.6

ตารางที่ 4.1.19 แสดงจำนวนและร้อยละของรูปแบบที่นักศึกษาใช้เรียน

รูปแบบการเรียน	จำนวน	ร้อยละ
แบบอิสระ	1	14.3
แบบจำใจเรียน	2	28.6
แบบร่วมมือ	1	14.3
แบบพึ่งพา	3	42.9
รวม	7	100.0

ผลการวิเคราะห์อาจารย์ประจำเห็นว่า ปัจจุบันนักศึกษส่วนใหญ่มิรูปแบบการเรียนแบบพึ่งพา จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 42.9 รองลงมาได้แก่แบบจำใจเรียน จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 28.6 แบบอิสระและแบบร่วมมือ มีจำนวนเท่ากันคือ 1 คน คิดเป็นร้อยละ 14.3

ข้อเสนอแนะที่จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรและวิธีการจัดการเรียนการสอน

อาจารย์ประจำหลักสูตร ได้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร โดยต้องการให้มีการเปิดวิชาเลือกเสรีทุกภาคการศึกษา และมีความหลากหลายในรายวิชา กลุ่มเรียนควรมีจำนวนมากพอที่จะรับนักศึกษาได้ นอกจากนี้ หลักสูตรควรประยุกต์ให้นักศึกษาเห็นภาพในการปฏิบัติงานจริงมากกว่าเป็นเพียงทฤษฎีเท่านั้น

ส่วนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากบัณฑิต

จากแบบสอบถามที่ส่งไปยังบัณฑิตหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) จำนวน 30 ชุด บัณฑิตตอบแบบสอบถามทั้งสิ้น 30 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว

บัณฑิตมีอายุโดยเฉลี่ยเท่ากับ 22.7 ปี โดยบัณฑิตที่มีอายุน้อยที่สุดคือ 22 ปี และมีอายุมากที่สุดคือ 24 ปี บัณฑิตทุกคนมีเชื้อชาติไทย นับถือศาสนาพุทธ จำนวน 28 คน คิดเป็นร้อยละ 93.3 และนับถือศาสนาคริสต์ 2 คน คิดเป็นร้อยละ 6.7 นอกจากนี้บัณฑิตส่วนใหญ่มีภูมิลำเนาอยู่ที่จังหวัดสมุทรปราการ จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 50 รองลงมาได้แก่กรุงเทพมหานคร จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 30 และภาคตะวันออก จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 6.7 ส่วนบัณฑิตที่มีภูมิลำเนาอยู่ที่ภาคกลาง, ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ, ภาคเหนือและจังหวัดชลบุรีนั้น มีจำนวนเท่ากันคือ 1 คน คิดเป็นร้อยละ 3.3

สำหรับคะแนนเฉลี่ยสะสมของบัณฑิตพบว่า ส่วนใหญ่มีคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 2.5 แต่ไม่เกิน 3.25 จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 60 รองลงมาได้แก่คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.5 จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 23.3 และคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.25 แต่ไม่เกิน 3.50 จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 13.3 ส่วนบัณฑิตที่มีคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.50 ขึ้นไป มีจำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 3.3

ตอนที่ 2 สภาพการทำงานของบัณฑิต

ตารางที่ 4.2.1 แสดงจำนวนและร้อยละของสถานภาพการทำงานในปัจจุบันของบัณฑิต

สถานภาพการทำงาน	จำนวน	ร้อยละ
ทำงาน	26	86.7
ไม่ได้ทำงาน	4	13.3
รวม	30	100.0

ผลการวิเคราะห์พบว่า บัณฑิตส่วนใหญ่ทำงาน จำนวน 26 คน คิดเป็นร้อยละ 86.7 และบัณฑิตที่ไม่ได้ทำงาน มีจำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 13.3

ตารางที่ 4.2.2 แสดงจำนวนและร้อยละของสาเหตุที่ยังไม่ได้ทำงานของบัณฑิต

สถานภาพการทำงาน	จำนวน	ร้อยละ
ศึกษาต่อปริญญาโท	1	25.0
ลาออกจากงานเดิม กำลังหางานใหม่	3	75.0
รวม	4	100.0

ผลการวิเคราะห์พบว่า สาเหตุส่วนใหญ่ที่บัณฑิตยังไม่ได้ทำงาน เนื่องจากลาออกจากราชการเดิม กำลังหางานใหม่ จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 75 รองลงมาได้แก่ ศึกษาต่อปริญญาโท สาขาไม่ได้ระบุ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 25

ตารางที่ 4.2.3 แสดงจำนวนและร้อยละของประเภทหน่วยงานที่บัณฑิตทำ

หน่วยงานที่ทำ	จำนวน	ร้อยละ
รัฐวิสาหกิจ	1	3.8
เอกชน	24	92.4
กิจการของครอบครัว	1	3.8
รวม	26	100.0

ผลการวิเคราะห์พบว่า บัณฑิตส่วนใหญ่ทำงานอยู่หน่วยงานเอกชน จำนวน 24 คน คิดเป็นร้อยละ 92.4 รองลงมาได้แก่ ทำงานกับรัฐวิสาหกิจและกิจการครอบครัว จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 3.8

ตารางที่ 4.2.4 แสดงจำนวนและร้อยละของระดับตำแหน่งงานของบัณฑิต

ตำแหน่งงาน	จำนวน	ร้อยละ
พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน	25	96.2
ผู้บริหารระดับกลาง	1	3.8
รวม	26	100.0

ผลการวิเคราะห์พบว่า ตำแหน่งงานที่บัณฑิตส่วนใหญ่ทำอยู่ได้แก่ พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 96.2 รองลงมาได้แก่ ผู้บริหารระดับกลาง จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 3.8

ตารางที่ 4.2.5 แสดงจำนวนและร้อยละของลักษณะงานที่บัณฑิตทำ

ลักษณะงานที่ทำ	จำนวน	ร้อยละ
งานบัญชี	19	73.1
งานขาย	1	3.8
งานโฆษณาและส่งเสริมการขาย	1	3.8
งานการเงิน	4	15.5
อื่น ๆ (งานคลังสินค้า)	1	3.8
รวม	26	100.0

ผลการวิเคราะห์พบว่า ลักษณะงานที่บัณฑิตส่วนใหญ่ทำอยู่เป็นงานบัญชี จำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 73.1 รองลงมาได้แก่งานการเงิน จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 15.5 สำหรับงานขาย งานโฆษณาและส่งเสริมการขายและงานอื่นๆ มีจำนวนเท่ากันคือ 1 คน คิดเป็นร้อยละ 3.8

ตารางที่ 4.2.6 แสดงจำนวนและร้อยละของอัตราเงินเดือนที่ได้รับ

อัตราเงินเดือน	จำนวน	ร้อยละ
5,001 – 10,000 บาท	20	76.9
10,001 - 15,000 บาท	6	23.1
รวม	26	100.0

บัณฑิตส่วนใหญ่ได้รับอัตราเงินเดือน 5,001 - 10,000 บาท จำนวน 20 คน คิดเป็นร้อยละ 76.9 รองลงมาได้แก่อัตราเงินเดือน 10,001 - 15,000 บาท จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 23.1

ตารางที่ 4.2.7 แสดงจำนวนและร้อยละของการได้มาของงาน

การได้มาของงาน	จำนวน	ร้อยละ
สมัครด้วยตนเองที่หน่วยงาน	19	73.1
สมัครทาง Internet	3	11.5
มีผู้แนะนำคือญาติ	2	7.7
อื่นๆ	2	7.7
รวม	26	100.0

บัณฑิตส่วนใหญ่ได้งานจากการสมัครด้วยตนเองที่หน่วยงาน จำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 73.1 รองลงมาได้แก่สมัครทาง Internet จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 11.5 และมีผู้แนะนำคือญาติ รวมทั้งอื่นๆ คือบริษัทเรียกสัมภาษณ์เองจำนวนเท่ากันคือ 2 คน คิดเป็นร้อยละ 7.7

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตร

ตารางที่ 4.2.8 แสดงความเหมาะสมของหลักสูตร พิจารณาจากรายวิชาที่บัณฑิตได้ศึกษาในแต่ละหมวด

หมวดวิชา	เหมาะสม	ไม่เหมาะสม
การศึกษาทั่วไป	-	-
-มนุษยศาสตร์	30	0
-สังคมศาสตร์	29	1
-วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	29	1
-ภาษาอังกฤษ	26	4
วิชาเฉพาะ	-	-
-วิชาพื้นฐานวิชาชีพ	29	1
-วิชาชีพเฉพาะด้าน	30	0
-วิชาเลือกเฉพาะด้าน	30	0
วิชาเลือกเสรี	29	1

ผลการวิเคราะห์พบว่า หลักสูตรในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไป ซึ่งได้แก่รายวิชามนุษยศาสตร์ บัณฑิตเห็นว่ามี ความเหมาะสม จำนวน 30 คน, รายวิชาสังคมศาสตร์ เห็นว่ามีความเหมาะสม จำนวน 29 คน และเห็นว่าไม่เหมาะสม จำนวน 1 คน, รายวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ เห็นว่ามีความเหมาะสม จำนวน 29 คน และเห็นว่าไม่เหมาะสม จำนวน 1 คน และรายวิชาภาษาอังกฤษ เห็นว่ามีความเหมาะสม จำนวน 26 คน และเห็นว่าไม่เหมาะสม จำนวน 4 คน โดยระบุสาเหตุที่ไม่เหมาะสมเนื่องจาก วิชาภาษาอังกฤษควรสอนเจาะลึกในเนื้อหามากกว่านี้ และเน้นการใช้ให้มากขึ้น นอกจากนี้ควรฝึกความพร้อมเพื่อเตรียมสัมมนาให้มากขึ้นด้วย

ในหมวดวิชาเฉพาะได้แก่ วิชาแกน บัณฑิตเห็นว่ามี ความเหมาะสม จำนวน 29 คน และเห็นว่าไม่เหมาะสม จำนวน 1 คน โดยระบุสาเหตุที่ไม่เหมาะสมเนื่องจากควรปรับปรุงให้เหมือนการปฏิบัติงานในสถานประกอบการจริง สำหรับวิชาชีพเอกบังคับ และวิชาเอกเลือกนั้น บัณฑิตเห็นว่ามี ความเหมาะสม จำนวนเท่ากันคือ 30 คน ส่วนวิชาเลือก เสรีนั้น บัณฑิตเห็นว่ามี ความเหมาะสม จำนวน 29 คน และเห็นว่าไม่เหมาะสม จำนวน 1 คน

ผลการวิเคราะห์คำถามปลายเปิด ได้ข้อสรุปดังนี้

-รายวิชาที่มีประโยชน์ต่อการทำงานมาก

บัณฑิตเห็นว่ารายวิชาที่มีประโยชน์ต่อการทำงานมากนั้นได้แก่ วิชาบัญชีต้นทุน (จำนวน 5 คน), วิชาบัญชี การเงิน (จำนวน 4 คน), วิชาบัญชี (จำนวน 6 คน), วิชาบัญชีภาษีอากร (จำนวน 3 คน), วิชาภาษาอังกฤษ (จำนวน 8 คน), วิชาคอมพิวเตอร์ (จำนวน 4 คน), วิชาจิตวิทยา (จำนวน 3 คน), วิชาบัญชีขั้นต้น (จำนวน 1 คน), วิชาบัญชีธุรกิจเฉพาะ (จำนวน 1 คน), วิชาโปรแกรมสำเร็จรูปบัญชี (จำนวน 1 คน), วิชาสังคมศาสตร์ (จำนวน 1 คน), วิชาการตรวจสอบและ การควบคุมภายใน (จำนวน 1 คน), วิชาภาษาไทย (จำนวน 1 คน), วิชาการบัญชีขั้นสูง (จำนวน 4 คน), วิชาคณิตศาสตร์ (จำนวน 1 คน), วิชาชีพเฉพาะด้าน (จำนวน 1 คน), วิชามนุษยศาสตร์ (จำนวน 1 คน), และวิชาสมาธิ (จำนวน 1 คน)

-รายวิชาที่มีประโยชน์ต่อการทำงานน้อย

บัณฑิตเห็นว่ารายวิชาที่มีประโยชน์ต่อการทำงานน้อยนั้นได้แก่ วิชาการบัญชีเฉพาะกิจการ (จำนวน 1 คน), วิชารายงานการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน (จำนวน 1 คน), วิชาการตรวจสอบและการควบคุมภายใน (จำนวน 1 คน), วิชาสถิติ (จำนวน 1 คน), วิชาสมาธิ (จำนวน 1 คน), วิชาวิทยาศาสตร์ (จำนวน 3 คน), วิชาคณิตศาสตร์ (จำนวน 3 คน), วิชาจิตวิทยา (จำนวน 1 คน), วิชาการจัดการผลิตภัณฑ์ (จำนวน 1 คน), วิชาการวิเคราะห์เชิงปริมาณ (จำนวน 1 คน), วิชาภาษาอังกฤษ จำนวน 1 คน และวิชาเลือกเฉพาะด้าน (จำนวน 1 คน)

-รายวิชาที่มีเนื้อหาทันสมัยมาก

บัณฑิตเห็นว่ารายวิชาที่มีเนื้อหาทันสมัยมากนั้นได้แก่ วิชาบัญชี (จำนวน 1 คน), วิชาการสอบบัญชี (จำนวน 3 คน), ระบบสารสนเทศทางการบัญชี (จำนวน 1 คน), วิชาคอมพิวเตอร์ (จำนวน 3 คน), วิชาบัญชีภาษีอากร (จำนวน 3 คน), วิชาภาษาอังกฤษ (จำนวน 1 คน), และวิชาวิทยาศาสตร์ (จำนวน 1 คน)

-รายวิชาที่มีเนื้อหาทันสมัยน้อย

บัณฑิตเห็นว่ารายวิชาที่มีเนื้อหาทันสมัยน้อยนั้นได้แก่ วิชาคอมพิวเตอร์ (จำนวน 1 คน), วิชาภาษาอังกฤษ (จำนวน 1 คน), วิชาสังคมศาสตร์ (จำนวน 1 คน), และวิชาโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี Auto Flight (จำนวน 1 คน)

-รายวิชาที่มีวิธีการสอนดี

บัณฑิตเห็นว่ารายวิชาที่มีวิธีการสอนที่ดีได้แก่ วิชาการบัญชีชั้นสูง 1,2 (จำนวน 5 คน), วิชาการจัดการการผลิตและการดำเนินการ (จำนวน 1 คน), วิชาสังคมศาสตร์ (จำนวน 1 คน), วิชาบัญชีต้นทุน (จำนวน 1 คน), วิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (จำนวน 2 คน), วิชาบัญชี (จำนวน 2 คน), วิชาภาษาอังกฤษ (จำนวน 2 คน), วิชาสมาธิ (จำนวน 1 คน), วิชาการบัญชีชั้นกลาง 1,2 (จำนวน 1 คน) และวิชาการเงิน 1,2 (จำนวน 1 คน)

-รายวิชาที่ควรปรับปรุงวิธีการสอน

บัณฑิตเห็นว่ารายวิชาที่ควรปรับปรุงวิธีการสอนได้แก่ วิชาคอมพิวเตอร์ระบบบัญชี (จำนวน 2 คน), วิชารายงานการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน (จำนวน 1 คน), วิชาโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี Auto Flight (จำนวน 2 คน) และวิชาการภาษีอากร (จำนวน 1 คน)

ตอนที่ 4 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการเรียนการสอน

ตารางที่ 4.2.9 แสดงจำนวนและร้อยละของวิธีการเรียนที่บัณฑิตชอบ

วิธีการเรียน	จำนวน	ร้อยละ
แบบอิสระ	3	11.1
แบบร่วมมือ	15	55.6
แบบฟังพา	8	29.6
แบบแข่งขัน	1	3.7
รวม	27	100.0

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลพบว่า บัณฑิตส่วนใหญ่ชอบวิธีการเรียนแบบร่วมมือ จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 55.6 รองลงมาได้แก่แบบฟังพาจำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 29.6 และแบบอิสระจำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 11.1 ส่วนแบบแข่งขันนั้น มีจำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 3.7

ตารางที่ 4.2.10 แสดงจำนวนและร้อยละของวิธีการเรียนที่บัณฑิตคิดว่าจะประสบความสำเร็จในการทำงาน

วิธีการเรียน	จำนวน	ร้อยละ
แบบอิสระ	1	3.7
แบบจำใจเรียน	1	3.7
แบบร่วมมือ	20	74.1
แบบฟังพา	3	11.1
แบบแข่งขัน	2	7.4
รวม	27	100.0

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลพบว่า บัณฑิตส่วนใหญ่เห็นว่าวิธีการเรียนแบบร่วมมือจะประสบความสำเร็จในการทำงาน จำนวน 20 คน คิดเป็นร้อยละ 74.1 รองลงมาได้แก่แบบฟังพา จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 11.1 และแบบแข่งขันจำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 7.4 ส่วนแบบอิสระ และแบบจำใจเรียนนั้น มีจำนวนเท่ากันคือ 1 คน คิดเป็นร้อยละ 3.7

ตอนที่ 5 การประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานของบัณฑิต

ตารางที่ 4.2.11 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความรู้เชิงทฤษฎีและทักษะการปฏิบัติงานของบัณฑิต

(5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด)

ความรู้เชิงทฤษฎีและทักษะการปฏิบัติงาน	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน
มีความรู้พื้นฐานเชิงทฤษฎีทางการบริหารธุรกิจ	4.00	.598
มีความรู้ทางการบัญชี	4.07	.593
มีความรู้ทางการจัดการ	3.48	.574
มีความรู้ทางการตลาด	3.14	.516
มีความรู้ทางการเงิน	3.93	.651
มีความรู้ทางธุรกิจระหว่างประเทศ	2.83	.889
มีความรู้ทางด้านคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	3.79	.675
มีความรู้ทางการจัดการการผลิต	3.14	.581
ความรู้ที่ได้รับสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงาน	3.86	.789
มีความสามารถในการนำความรู้มาแก้ปัญหา	3.64	.731
มีความสามารถในการติดต่อประสานงานกับผู้ร่วมงาน	3.93	.593
มีความสามารถนำความรู้มาสร้างสรรค์ผลงาน	3.82	.612
มีความสามารถในการนำเสนอความรู้ต่อผู้บริหารได้ถูกต้องและชัดเจน	3.62	.728
มีความสามารถในการนำความรู้มาเป็นพื้นฐานในการศึกษาเพิ่มเติม	3.90	.557
ความรู้ที่ได้รับมีความทันสมัยสามารถปรับใช้กับเหตุการณ์ปัจจุบันได้	3.72	.751
ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ	2.97	.731

ผลการวิเคราะห์พบว่า บัณฑิตมีความรู้เชิงทฤษฎีและทักษะการปฏิบัติงาน มากที่สุด 3 อันดับแรกได้แก่มีความรู้ทางการบัญชี (ค่าเฉลี่ย 4.07) รองลงมาได้แก่มีความรู้พื้นฐานเชิงทฤษฎีทางการบริหารธุรกิจ (ค่าเฉลี่ย 4.00) และมีความรู้ทางการเงิน และมีความสามารถในการติดต่อประสานงานกับผู้ร่วมงาน (ค่าเฉลี่ย 3.93)

ตอนที่ 6 คุณลักษณะพิเศษที่คิดว่าจะช่วยเสริมปฏิบัติงาน

ตารางที่ 4.2.12 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความสำคัญของคุณลักษณะต่อการปฏิบัติงาน

คุณลักษณะพิเศษ	ระดับความสำคัญ	
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน
มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	4.25	.585
กล้าตัดสินใจ	4.29	.659
มีความรับผิดชอบ	4.64	.488
มีวิสัยทัศน์	4.21	.738
มีความเป็นผู้นำ	4.11	.786
มีศีลธรรมและคุณธรรม	4.54	.637
มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ	4.61	.567
เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม	4.39	.685
ความมีมนุษยสัมพันธ์	4.43	.634
มีความสามารถในการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ	4.39	.685
มีความมั่นคงทางอารมณ์	4.39	.685
มีความอดทนและสู้งาน	4.43	.634
มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์	4.29	.810
ความมีมนุษยสัมพันธ์	4.57	.634
ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน	4.50	.745
ความกล้าในการแสดงความคิดเห็น	4.21	.833
ความกล้าในการริเริ่มสิ่งใหม่ๆ	4.21	.686
ความเชื่อมั่นในตนเอง	4.14	.756
ความสามารถในการพูดโน้มน้าว	3.75	.844
มีความเอื้ออาทรต่อผู้ร่วมงาน	4.39	.629
มีความสามารถในการนำเสนองาน	4.07	.766
มีความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศ	3.86	1.044

ผลการวิเคราะห์พบว่า บัณฑิตเห็นว่าคุณลักษณะพิเศษที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานมากที่สุด 3 อันดับแรกได้แก่คุณลักษณะพิเศษในด้านมีความรับผิดชอบ (ค่าเฉลี่ย 4.64) รองลงมาได้แก่ความมีมนุษยสัมพันธ์ (ค่าเฉลี่ย 4.57) และมีศีลธรรมและคุณธรรม (ค่าเฉลี่ย 4.54)

ตารางที่ 4.2.13 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะพิเศษที่บัณฑิตมี

คุณลักษณะพิเศษ	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน
มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	3.62	.728
กล้าตัดสินใจ	3.66	.670
มีความรับผิดชอบ	4.34	.614
มีวิสัยทัศน์	3.93	.651
มีความเป็นผู้นำ	3.66	.721
มีศีลธรรมและคุณธรรม	4.38	.622
มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ	4.38	.677
เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม	4.21	.726
มีความสามารถในการปรับตัวในการทำงาน	4.14	.833
มีความสามารถในการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ	4.07	.753
มีความมั่นคงทางอารมณ์	3.93	.799
มีความอดทนและสู้งาน	4.24	.739
มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์	4.07	.704
ความมีมนุษยสัมพันธ์	4.31	.660
ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน	4.31	.712
ความกล้าในการแสดงความคิดเห็น	3.72	.702
ความกล้าในการริเริ่มสิ่งใหม่ๆ	3.66	.670
ความเชื่อมั่นในตนเอง	3.83	.848
ความสามารถในการพูดโน้มน้าว	3.31	.761
มีความเอื้ออาทรต่อผู้ร่วมงาน	4.10	.673
มีความสามารถในการนำเสนองาน	3.55	.736
มีความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศ	3.28	.841

ผลการวิเคราะห์พบว่า บัณฑิตเห็นว่าคุณลักษณะพิเศษที่ตัวเองมีมากที่สุด 3 อันดับแรกได้แก่ คุณลักษณะพิเศษในด้านมีศีลธรรมและคุณธรรม มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ (ค่าเฉลี่ย 4.38) รองลงมาได้แก่มีความรับผิดชอบ (ค่าเฉลี่ย 4.34) และคุณลักษณะพิเศษในด้านความมีมนุษยสัมพันธ์ และความสามารถในการปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน (ค่าเฉลี่ย 4.31)

ตอนที่ 7 ข้อเสนอแนะ

7.1 ความสามารถพิเศษของบัณฑิตคณะบริหารธุรกิจในภาพรวม

บัณฑิตได้เสนอแนะในเรื่องความสามารถพิเศษว่าบัณฑิตควรมีความกล้าแสดงออก มีการใช้ความรู้ที่เรียนมานำมาพัฒนาและประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความเป็นผู้นำและกล้าตัดสินใจ มีบุคลิกภาพที่ดี และมีความมั่นใจในตัวเองสูง และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ดี นอกจากนี้แล้วบัณฑิตต้องสามารถสื่อสารภาษาต่างประเทศได้ในระดับดี

7.2 สิ่งที่ควรปรับปรุงสำหรับการผลิตบัณฑิตคณะบริหารธุรกิจ

ควรปรับปรุงในความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ และภาษาอังกฤษธุรกิจ ควรปรับปรุงวิธีการเรียนการสอน การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเป็นแบบทันสมัย เช่น โปรแกรม Express และควรเน้นเนื้อหาและวิชาที่เข้ากับสังคมในปัจจุบัน

7.3 สิ่งที่คณะบริหารธุรกิจควรจัดเพิ่มเติมให้นักศึกษา

ควรจัดทำหลักสูตรให้มีการเรียนวิชาบัญชีเป็นภาษาอังกฤษ จัดฝึกอบรมกับสถาบันชั้นนำ และควรเพิ่มทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์และภาษาอังกฤษให้มากขึ้น นอกจากนี้ควรส่งเสริมกิจกรรมด้านกีฬากองเชียร์ และผู้นำกองเชียร์

ส่วนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากผู้ใช้บัณฑิต

ส่งแบบสอบถามไปยังผู้บัณฑิตจำนวน 30 ชุด ได้รับตอบกลับมาจำนวน 13 ชุด คิดเป็นร้อยละ 43.33 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลของหน่วยงาน

ตารางที่ 4.3.1 แสดงจำนวนและร้อยละของประเภทกิจการของผู้บัณฑิต

ประเภทกิจการ	จำนวน	ร้อยละ
ดำเนินธุรกิจในประเทศ	12	92.3
ดำเนินธุรกิจทั้งภายในและต่างประเทศ	1	7.7
รวม	13	100.0

ผลการวิเคราะห์พบว่า ประเภทของกิจการของผู้บัณฑิตส่วนใหญ่เป็นประเภทที่ดำเนินธุรกิจในประเทศ จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 92.3 รองลงมาเป็นประเภทที่ดำเนินธุรกิจทั้งภายในและต่างประเทศ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 7.7

ตารางที่ 4.3.2 แสดงจำนวนและร้อยละของเพศของผู้บัณฑิต

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	3	23.1
หญิง	10	76.9
รวม	13	100.0

ผลการวิเคราะห์พบว่า ผู้บัณฑิตส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 76.9 รองลงมาได้แก่ เพศชาย จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 23.1

ตารางที่ 4.3.3 แสดงจำนวนและร้อยละของความเกี่ยวข้องของผู้บัณฑิตกับบัณฑิต

ความเกี่ยวข้อง	จำนวน	ร้อยละ
ผู้บังคับบัญชา/ หัวหน้างาน	13	100.0

ผลการวิเคราะห์พบว่า ผู้บัณฑิตมีความเกี่ยวข้องเป็นผู้บังคับบัญชา/ หัวหน้างาน กับบัณฑิต จำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 100

ตารางที่ 4.3.4 แสดงจำนวนและร้อยละของความสำคัญของหลักเกณฑ์ในการรับบัณฑิตเข้าทำงานในลำดับที่ 1

ความสำคัญของหลักเกณฑ์ในการรับบัณฑิตเข้าทำงาน	จำนวน	ร้อยละ
สถาบันการศึกษาที่จบ	1	7.7
สาขาวิชาที่จบให้ตรงกับลักษณะงาน	10	76.9
บุคลิกภาพ	2	15.4
รวม	13	100.0

ผลการวิเคราะห์พบว่า หลักเกณฑ์สำคัญที่ผู้รับบัณฑิตส่วนใหญ่ใช้ในการรับบัณฑิตเข้ามาทำงานในลำดับที่ 1 ได้แก่เรื่องสาขาวิชาที่จบให้ตรงกับลักษณะงาน จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 76.9 รองลงมาได้แก่เรื่องบุคลิกภาพ จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 15.4 และเรื่องสถาบันการศึกษาที่จบ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 7.7

ตารางที่ 4.3.5 แสดงจำนวนและร้อยละของความสำคัญของหลักเกณฑ์ในการรับบัณฑิตเข้าทำงานในลำดับที่ 2

ความสำคัญของหลักเกณฑ์ในการรับบัณฑิตเข้าทำงาน	จำนวน	ร้อยละ
สถาบันการศึกษาที่จบ	2	15.4
สาขาวิชาที่จบให้ตรงกับลักษณะงาน	1	7.7
ผลการสอบข้อเขียนทางวิชาการ	5	38.5
ผลการสอบสัมภาษณ์	2	15.4
บุคลิกภาพ	1	7.7
ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ	1	7.7
ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์	1	7.7
รวม	13	100.0

ผลการวิเคราะห์พบว่า หลักเกณฑ์สำคัญที่ผู้รับบัณฑิตส่วนใหญ่ใช้ในการรับบัณฑิตเข้ามาทำงานในลำดับที่ 2 ได้แก่เรื่องผลการสอบข้อเขียนทางวิชาการ จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 38.5 รองลงมาได้แก่เรื่องสถาบันการศึกษาที่จบ และผลการสอบสัมภาษณ์ จำนวนเท่ากันคือ 2 คน คิดเป็นร้อยละ 15.4 และเรื่องสาขาวิชาที่จบให้ตรงกับลักษณะงาน, บุคลิกภาพ, ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ และเรื่องความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ จำนวนเท่ากันคือ 1 คน คิดเป็นร้อยละ 7.7

ตารางที่ 4.3.6 แสดงจำนวนและร้อยละของความสำเร็จของหลักเกณฑ์ในการรับบัณฑิตเข้าทำงานในลำดับที่ 3

ความสำเร็จของหลักเกณฑ์ในการรับบัณฑิตเข้าทำงาน	จำนวน	ร้อยละ
สถาบันการศึกษาที่จบ	1	7.7
สาขาวิชาที่จบให้ตรงกับลักษณะงาน	1	7.7
ผลการสอบข้อเขียนทางวิชาการ	3	23.1
ผลการสอบสัมภาษณ์	5	38.5
ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ	1	7.7
ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์	2	15.4
รวม	13	100.0

ผลการวิเคราะห์พบว่า หลักเกณฑ์สำคัญที่ผู้รับบัณฑิตส่วนใหญ่ใช้ในการรับบัณฑิตเข้ามาทำงานในลำดับที่ 3 ได้แก่ เรื่องผลการสอบสัมภาษณ์ จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 38.5 รองลงมา ได้แก่ เรื่องผลการสอบข้อเขียนทางวิชาการ จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 23.1 และเรื่องความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 15.4 ส่วนเรื่องสถาบันการศึกษาที่จบ, สาขาวิชาที่จบให้ตรงกับลักษณะงาน และเรื่องความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษนั้น มีจำนวนเท่ากันคือ 1 คน คิดเป็นร้อยละ 7.7

ตารางที่ 4.3.7 แสดงจำนวนและร้อยละของความสำเร็จของหลักเกณฑ์ในการรับบัณฑิตเข้าทำงานในลำดับที่ 4

ความสำเร็จของหลักเกณฑ์ในการรับบัณฑิตเข้าทำงาน	จำนวน	ร้อยละ
สถาบันการศึกษาที่จบ	1	9.1
ผลการสอบข้อเขียนทางวิชาการ	1	9.1
ผลการสอบสัมภาษณ์	3	27.3
บุคลิกภาพ	5	45.5
ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ	1	9.1
รวม	11	100.0

ผลการวิเคราะห์พบว่า หลักเกณฑ์สำคัญที่ผู้รับบัณฑิตใช้ในการรับบัณฑิตเข้ามาทำงานในลำดับที่ 4 ได้แก่ เรื่องบุคลิกภาพ จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 45.5 รองลงมา ได้แก่ เรื่องผลการสอบสัมภาษณ์จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 27.3 และเรื่องสถาบันการศึกษาที่จบ ผลการสอบข้อเขียนทางวิชาการ และเรื่องความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษนั้น มีจำนวนเท่ากันคือ 1 คน คิดเป็นร้อยละ 9.1

ตารางที่ 4.3.8 แสดงจำนวนและร้อยละของความสำคัญของหลักเกณฑ์ในการรับบัณฑิตเข้าทำงานในลำดับที่ 5

ความสำคัญของหลักเกณฑ์ในการรับบัณฑิตเข้าทำงาน	จำนวน	ร้อยละ
สถาบันการศึกษาที่จบ	3	27.3
ผลการสอบสัมภาษณ์	2	18.2
บุคลิกภาพ	3	27.3
ผู้แนะนำ/ ผู้ฝาก	1	9.1
ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์	2	18.2
รวม	11	100.0

ผลการวิเคราะห์พบว่า หลักเกณฑ์สำคัญที่ผู้รับบัณฑิตส่วนใหญ่ใช้ในการรับบัณฑิตเข้ามาทำงานในลำดับที่ 5 ได้แก่เรื่องสถาบันการศึกษาที่จบ และเรื่องบุคลิกภาพ จำนวนเท่ากันคือ 3 คน คิดเป็นร้อยละ 27.3 รองลงมาได้แก่เรื่องผลการสอบสัมภาษณ์ และเรื่องความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ จำนวนเท่ากันคือ 2 คน คิดเป็นร้อยละ 18.2 และเรื่องผู้แนะนำ/ ผู้ฝาก จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 9.1

ตารางที่ 4.3.9 แสดงจำนวนและร้อยละของความสำคัญของหลักเกณฑ์ในการรับบัณฑิตเข้าทำงานในลำดับที่ 6

ความสำคัญของหลักเกณฑ์ในการรับบัณฑิตเข้าทำงาน	จำนวน	ร้อยละ
สถาบันการศึกษาที่จบ	1	11.1
สาขาวิชาที่จบให้ตรงกับลักษณะงาน	1	11.1
ผลการสอบข้อเขียนทางวิชาการ	1	11.1
ผู้แนะนำ/ ผู้ฝาก	1	11.1
ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์	5	55.6
รวม	9	100.0

ผลการวิเคราะห์พบว่า หลักเกณฑ์สำคัญที่ผู้รับบัณฑิตส่วนใหญ่ใช้ในการรับบัณฑิตเข้ามาทำงานในลำดับที่ 6 ได้แก่เรื่องความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 55.6 รองลงมาได้แก่เรื่องสถาบันการศึกษาที่จบ, สาขาวิชาที่จบให้ตรงกับลักษณะงาน, ผลการสอบข้อเขียนทางวิชาการ และเรื่องผู้แนะนำ/ ผู้ฝาก จำนวนเท่ากันคือ 1 คน คิดเป็นร้อยละ 11.1

ตารางที่ 4.3.10 แสดงจำนวนและร้อยละของความสำคัญของหลักเกณฑ์ในการรับบัณฑิตเข้าทำงานในลำดับที่ 7

ความสำคัญของหลักเกณฑ์ในการรับบัณฑิตเข้าทำงาน	จำนวน	ร้อยละ
สถาบันการศึกษาที่จบ	2	22.2
บุคลิกภาพ	1	11.1
ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ	6	66.7
รวม	9	100.0

ผลการวิเคราะห์พบว่า หลักเกณฑ์สำคัญที่ผู้ใช้บัณฑิตใช้ในการรับบัณฑิตเข้ามาทำงานในลำดับที่ 7 ได้แก่ เรื่องความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 66.7 รองลงมาได้แก่เรื่องสถาบันการศึกษาที่จบ จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 22.2 และเรื่องบุคลิกภาพ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 11.1

ตารางที่ 4.3.11 แสดงจำนวนและร้อยละของความสำเร็จของหลักเกณฑ์ในการรับบัณฑิตเข้าทำงานในลำดับที่ 8

ความสำเร็จของหลักเกณฑ์ในการรับบัณฑิตเข้าทำงาน	จำนวน	ร้อยละ
ผู้แนะนำ ผู้ฝาก	5	83.3
ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์	1	16.7
รวม	6	100.0

ผลการวิเคราะห์พบว่า หลักเกณฑ์สำคัญที่ผู้ใช้บัณฑิตใช้ในการรับบัณฑิตเข้ามาทำงานในลำดับที่ 8 ได้แก่ เรื่องผู้แนะนำ ผู้ฝาก จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 83.3 รองลงมาได้แก่ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 16.7

ตอนที่ 2 ข้อมูลของบัณฑิตที่ทำงานในหน่วยงาน

ตารางที่ 4.3.12 แสดงจำนวนและร้อยละจำแนกตามเพศของบัณฑิต

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	2	16.7
หญิง	10	83.3
รวม	12	100.0

บัณฑิตส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 83.3 รองลงมาได้แก่เพศชาย จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 16.7

ตารางที่ 4.3.13 แสดงค่าเฉลี่ยของอายุการทำงานของบัณฑิต

Mean	Std. Deviation	Minimum	Maximum
8.092	27.3157	.2	99.0

ผลการวิเคราะห์พบว่า อายุการทำงาน โดยเฉลี่ยของบัณฑิต อายุการทำงานต่ำสุดเท่ากับ 2 เดือน และมีอายุการทำงานสูงสุดเท่ากับ 21 เดือน

ตารางที่ 4.3.14 แสดงจำนวนและร้อยละจำแนกตามประเภทงานที่ทำของบัณฑิต

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
งานบัญชี	9	75.0
งานการเงิน	2	16.7
อื่นๆ	1	8.3
รวม	12	100.0

ผลการวิเคราะห์พบว่า งานที่บัณฑิตทำส่วนใหญ่เป็นงานประเภทงานบัญชี จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 75 รองลงมาเป็นงานการเงิน จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 16.7 และงานประเภทอื่นๆ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 8.3

ตอนที่ 3 การประเมินศักยภาพการทำงานของบัณฑิต

ตารางที่ 4.3.15 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของระดับความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานตามหลักวิชาชีพของบัณฑิต (5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด)

ความรู้ความสามารถ	ระดับความรู้ความสามารถ	
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน
ความรู้พื้นฐานเชิงทฤษฎีทางการบริหารธุรกิจ	3.46	.660
มีความรู้ทางด้านทฤษฎีบัญชี	3.69	.480
มีความรู้ทางด้านจัดการ	3.31	.630
มีความรู้ทางด้านการตลาด	2.77	.725
มีความรู้ทางการเงิน	3.08	.954
มีความรู้ทางด้านธุรกิจระหว่างประเทศ	2.62	.961
มีความรู้ทางด้านคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	3.69	.630
มีความรู้ด้านการจัดการการผลิต	2.85	.987
สามารถนำความรู้ที่มีมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงาน	4.00	.577
มีความสามารถในการนำความรู้มาแก้ปัญหา	3.38	.768
มีความสามารถในการติดต่อประสานงานกับผู้ร่วมงาน	3.69	.855
มีความเป็นผู้นำและความเชื่อถือยอมรับจากผู้ร่วมงาน	3.69	.855
มีความสามารถในการทำงานได้รวดเร็วทันกำหนด	3.92	.862
มีความสามารถนำความรู้มาสร้างสรรค์ผลงาน	3.54	.967
มีความสามารถในการนำเสนอความรู้ต่อผู้บริหารได้ถูกต้องและชัดเจน	3.38	.870
มีความสามารถในการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม	3.50	.522
ความรู้ที่ได้รับมีความทันสมัยสามารถปรับใช้กับเหตุการณ์ปัจจุบันได้	3.42	.669
ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ	3.00	.603
ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์	3.83	.718

ผลการวิเคราะห์พบว่า ผู้ใช้บัณฑิตเห็นว่าความรู้ความสามารถของบัณฑิตที่มีมากที่สุด 3 อันดับแรก ได้แก่ สามารถนำความรู้ที่มีมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงาน (ค่าเฉลี่ย 4.00) รองลงมา ได้แก่ มีความสามารถในการทำงานได้รวดเร็วทันกำหนด (ค่าเฉลี่ย 3.92) และความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ (ค่าเฉลี่ย 3.83)

ตารางที่ 4.3.16 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะอื่นๆที่เสริมการปฏิบัติงานของบัณฑิต
(5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด)

คุณลักษณะ	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน
มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	3.25	.965
กล้าตัดสินใจ	3.42	.669
มีความรับผิดชอบ	4.33	.651
มีวิสัยทัศน์	3.67	.778
มีความเป็นผู้นำ	3.25	.866
มีศีลธรรมและคุณธรรม	3.92	.669
มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ	3.67	.651
เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม	3.92	.669
มีความสามารถในการปรับตัวในการทำงาน	4.00	.739
มีความสามารถในการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ	3.92	.515
มีความมั่นคงทางอารมณ์	3.83	.835
มีความอดทนและสู้งาน	4.33	.651
มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์	4.08	.793
ความมีมนุษยสัมพันธ์	4.25	.754
ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน	4.33	.651
ความกล้าในการแสดงความคิดเห็น	3.50	1.000
ความกล้าในการริเริ่มสิ่งใหม่ๆ	3.33	1.231
ความเชื่อมั่นในตนเอง	3.83	.835
ความสามารถในการพูดโน้มน้าว	3.17	.718
มีความเอื้ออาทรต่อผู้ร่วมงาน	3.92	.669
มีความสามารถในการนำเสนองาน	3.33	.985
มีความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศ	3.25	.754

ผลการวิเคราะห์พบว่า ผู้ใช้บัณฑิตเห็นว่าคุณลักษณะที่เสริมการปฏิบัติงานของบัณฑิต ที่สำคัญที่สุด 3 อันดับแรก ได้แก่ มีความรับผิดชอบ, มีความอดทนและสู้งาน และความสามารถในการปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน (ค่าเฉลี่ย 4.33) รองลงมา ได้แก่ ความมีมนุษยสัมพันธ์ (ค่าเฉลี่ย 4.25) และมีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ (ค่าเฉลี่ย 4.08)

ตอนที่ 4 การประเมินศักยภาพการทำงานของบัณฑิตเมื่อเทียบกับบัณฑิตจากสถาบันอื่น

ตารางที่ 4.3.17 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของศักยภาพการทำงานของบัณฑิตเมื่อเทียบกับบัณฑิตจากสถาบันอื่น (5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด)

ความรู้ความสามารถ	ระดับของศักยภาพ	
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน
ความมานะอดทนสู้งาน	2.42	.669
ความสามารถในการปฏิบัติงาน	2.33	.651
ความกล้าแสดงความคิดเห็น	2.33	.651
การอุทิศเวลาให้กับงาน	2.33	.492
ความสามารถในการเรียนรู้งาน	2.27	.786
ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	2.27	.467
ความสามารถในการใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	2.25	.622
ความมีระเบียบวินัย	2.25	.622
ความเป็นผู้นำ	2.25	.622
ความสามารถในการนำเสนองาน	2.25	.452
ความมีคุณธรรม/จริยธรรม	2.25	.622
ความสามารถในการใช้ภาษาไทย	2.17	.389
ความกล้าในการตัดสินใจ	2.17	.577
ความรู้ด้านวิชาการ	2.17	.577
ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ	1.92	.515
ความสามารถในการใช้ภาษาจีน	1.67	.516

ผลการวิเคราะห์พบว่า ผู้ใช้บัณฑิตเห็นว่าศักยภาพการทำงานของบัณฑิต เมื่อเทียบกับบัณฑิตจากสถาบันอื่นมากที่สุด คือ ความมานะอดทนสู้งาน (ค่าเฉลี่ย 2.42) รองลงมาคือความสามารถในการปฏิบัติงาน ความกล้าแสดงความคิดเห็นและการอุทิศเวลาให้งาน (ค่าเฉลี่ย 2.33) สำหรับความสามารถในการเรียนรู้งาน และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์อยู่ในลำดับที่ 3 (ค่าเฉลี่ย 2.27) ผู้ใช้บัณฑิตเห็นว่าศักยภาพการทำงานของบัณฑิตที่ต้องปรับปรุงเมื่อเทียบกับบัณฑิตจากสถาบันอื่น คือ ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ (ค่าเฉลี่ย 1.92) และความสามารถในการใช้ภาษาจีน (ค่าเฉลี่ย 1.67)

กค
LB

2362 ๗๕

กร๖๒1

25๖1

ตอนที่ 5 ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการผลิตบัณฑิต

5.1 ความสามารถพิเศษของบัณฑิต

บัณฑิตต้องมีความอดทนและตั้งใจทำงาน ชอบที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ อยู่เสมอ และมีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์

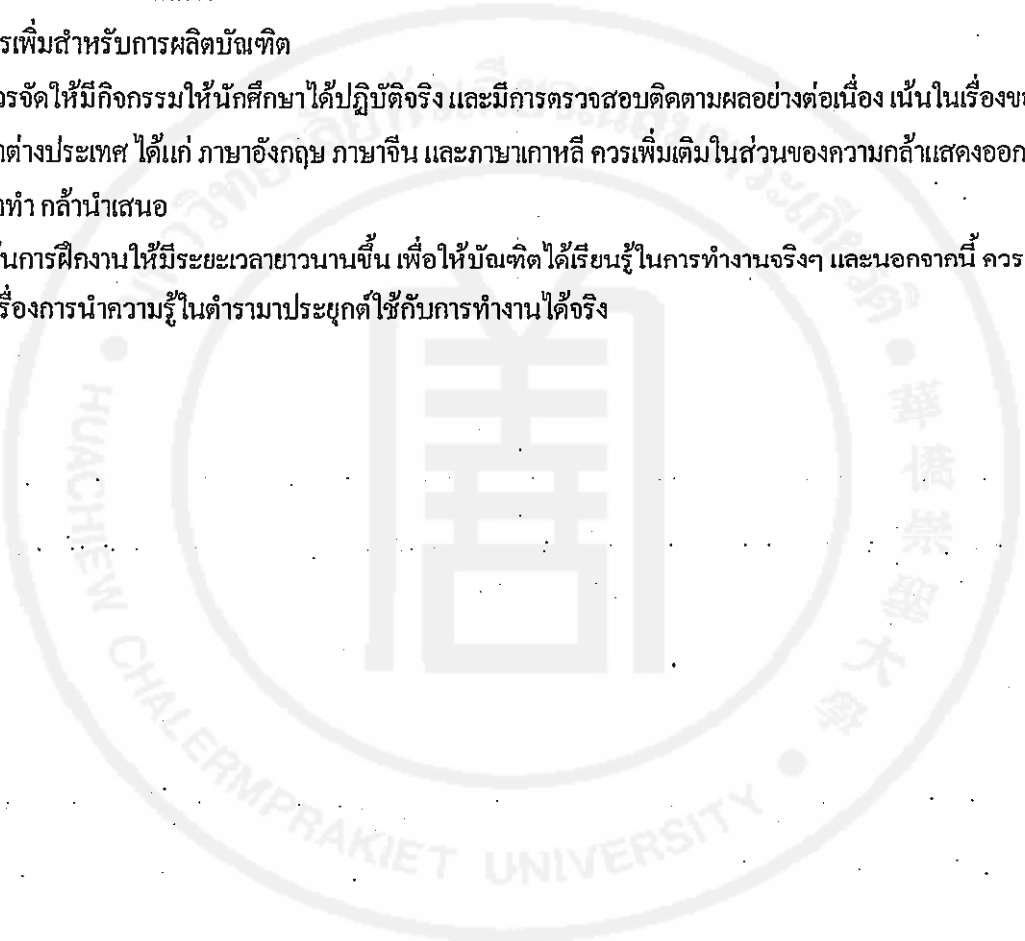
5.2 สิ่งปรับปรุงสำหรับสำหรับการผลิตบัณฑิต

บัณฑิตควรพัฒนาในเรื่องการนำเสนอผลงานต่อผู้บริหาร ได้ถูกต้องและชัดเจน ต้องกล้าตัดสินใจ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความเป็นผู้นำ และสามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ นอกจากนี้ควรจัดให้มีหลักสูตรเพิ่มเติมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานให้กับบัณฑิตด้วย

5.3 สิ่งที่ต้องเพิ่มสำหรับการผลิตบัณฑิต

ควรจัดให้มีกิจกรรมให้นักศึกษาได้ปฏิบัติจริง และมีการตรวจสอบติดตามผลอย่างต่อเนื่อง เน้นในเรื่องของการใช้ภาษาต่างประเทศ ได้แก่ ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน และภาษาเกาหลี ควรเพิ่มเติมในส่วนของความกล้าแสดงออก กล้าคิด กล้าทำ กล้านำเสนอ

เน้นการฝึกงานให้มีระยะเวลายาวนานขึ้น เพื่อให้บัณฑิตได้เรียนรู้ในการทำงานจริงๆ และนอกจากนี้ ควรเพิ่มเติมในเรื่องการนำความรู้ในตำรามาประยุกต์ใช้กับการทำงานได้จริง



ส่วนที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากนักศึกษาปัจจุบัน

ส่งแบบสอบถามให้นักศึกษาปัจจุบันจำนวน 31 ชุด ได้รับตอบกลับจำนวน 31 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100 โดยสรุปผลได้ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของนักศึกษาปัจจุบัน

ตารางที่ 4.4.1 แสดงจำนวนและร้อยละจำแนกตามเพศของนักศึกษา

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	2	6.5
หญิง	29	93.5
รวม	31	100.0

ผลการวิเคราะห์พบว่า นักศึกษาส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 29 คน คิดเป็นร้อยละ 93.5 และเป็นเพศชายจำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 6.5

ตารางที่ 4.4.2 จำนวนและร้อยละจำแนกตามศาสนาของนักศึกษา

ศาสนา	จำนวน	ร้อยละ
พุทธ	30	96.8
คริสต์	1	3.2
รวม	31	100.0

นักศึกษาส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ จำนวน 30 คน คิดเป็นร้อยละ 96.8 รองลงมาได้แก่ศาสนาคริสต์ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 3.2

ตารางที่ 4.4.3 แสดงจำนวนและร้อยละจำแนกตามภูมิลำเนาของนักศึกษา

ภูมิลำเนา	จำนวน	ร้อยละ
กรุงเทพฯ	9	30.0
สมุทรปราการ	15	50.0
ชลบุรี	2	6.7
อื่นๆ (สุโขทัย, ฉะเชิงเทรา, ลพบุรี)	4	13.3
รวม	30	100.0

ผลการวิเคราะห์พบว่า นักศึกษาส่วนใหญ่มีภูมิลำเนาอยู่ที่จังหวัดสมุทรปราการ จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 50 รองลงมาได้แก่กรุงเทพฯ จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 30 และอื่นๆซึ่งได้แก่จังหวัดสุโขทัย, ฉะเชิงเทรา และลพบุรีจำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 13.3 ส่วนนักศึกษาที่มีภูมิลำเนาอยู่ที่จังหวัดชลบุรีนั้น มีจำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 6.7

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตร

ตารางที่ 4.4.4 แสดงค่าเฉลี่ยของความคิดเห็นของนักศึกษาเกี่ยวกับหลักสูตร พิจารณาในแง่ความเหมาะสมของหลักสูตร

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง)	ค่าเฉลี่ย
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (6 รายวิชา)	
GE 1092 จิตวิทยาเพื่อการดำรงชีวิต (เนื้อหารายวิชา)	2.77
จิตวิทยาเพื่อการดำรงชีวิต (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.55
จิตวิทยาเพื่อการดำรงชีวิต (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.65
GE 1112 ชีวิตกับเศรษฐกิจพอเพียง (เนื้อหารายวิชา)	2.80
ชีวิตกับเศรษฐกิจพอเพียง (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.60
ชีวิตกับเศรษฐกิจพอเพียง (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.60
MA 1073 คณิตศาสตร์และสถิติ (เนื้อหารายวิชา)	2.71
คณิตศาสตร์และสถิติ (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.23
คณิตศาสตร์และสถิติ (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.35
GE 1043 ภาษาไทยกับการสื่อสาร (เนื้อหารายวิชา)	2.74
ภาษาไทยกับการสื่อสาร (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.52
ภาษาไทยกับการสื่อสาร (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.61
GE 1053 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร1(เนื้อหารายวิชา)	2.68
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร1(ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.65
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร1(ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.71
GE 1063 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร2(เนื้อหารายวิชา)	2.68
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร2 (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.71
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร2 (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.71
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกน (8 รายวิชา)	
BA 3143 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ (เนื้อหารายวิชา)	2.90
การวิเคราะห์เชิงปริมาณ (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.77
การวิเคราะห์เชิงปริมาณ (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.61
BA 3503 การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์เพื่อธุรกิจ (เนื้อหารายวิชา)	2.61
การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์เพื่อธุรกิจ (เนื้อหารายวิชา)	2.45
การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์เพื่อธุรกิจ (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.45
BA 4113 การภาษีอักษร (เนื้อหารายวิชา)	2.84
การภาษีอักษร (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.77

การภาษีอากร (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.68
BC 3303 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (เนื้อหารายวิชา)	2.65
การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.52
การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.55
EG 5233 การฟัง-การพูดภาษาอังกฤษเพื่อวิชาชีพ (เนื้อหารายวิชา)	2.74
การฟัง-การพูดภาษาอังกฤษเพื่อวิชาชีพ (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.65
การฟัง-การพูดภาษาอังกฤษเพื่อวิชาชีพ (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.81
FN 1603 การเงินธุรกิจ (เนื้อหารายวิชา)	2.87
การเงินธุรกิจ (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.84
การเงินธุรกิจ (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.77
IM 2153 การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน (เนื้อหารายวิชา)	2.77
การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.74
การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.61
LA 2803 กฎหมายธุรกิจ (เนื้อหารายวิชา)	2.71
กฎหมายธุรกิจ (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.71
กฎหมายธุรกิจ (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.55
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ (11 รายวิชา)	
AC 2203 การบัญชีชั้นกลาง1 (เนื้อหารายวิชา)	2.90
การบัญชีชั้นกลาง1 (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.61
การบัญชีชั้นกลาง 1(ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.68
AC 2223 การบัญชีชั้นกลาง2 (เนื้อหารายวิชา)	2.74
การบัญชีชั้นกลาง2 (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.61
การบัญชีชั้นกลาง2 (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.71
AC 3203 การบัญชีต้นทุน (เนื้อหารายวิชา)	2.81
การบัญชีต้นทุน (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.65
การบัญชีต้นทุน (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.65
AC 3243 การบัญชีขั้นสูง 1 (เนื้อหารายวิชา)	2.84
การบัญชีขั้นสูง 1(ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.81
การบัญชีขั้นสูง 1(ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.71
AC 3253 การบริหารต้นทุน (เนื้อหารายวิชา)	2.77
การบริหารต้นทุน (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.65
การบริหารต้นทุน (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.61

AC 4123 การบัญชีขั้นสูง 2 (เนื้อหารายวิชา)	2.87
การบัญชีขั้นสูง 2 (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.81
การบัญชีขั้นสูง 2 (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.81
AC 4213 การบัญชีภาษีอากร (เนื้อหารายวิชา)	2.94
การบัญชีภาษีอากร (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.81
การบัญชีภาษีอากร (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.74
AC 4223 การสอบบัญชี (เนื้อหารายวิชา)	2.68
การสอบบัญชี (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.90
การสอบบัญชี (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.81
AC 4253 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี (เนื้อหารายวิชา)	2.65
ระบบสารสนเทศทางการบัญชี (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.52
ระบบสารสนเทศทางการบัญชี (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.48
AC 4293 การตรวจสอบและการควบคุมภายใน (เนื้อหารายวิชา)	2.42
การตรวจสอบและการควบคุมภายใน (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.45
การตรวจสอบและการควบคุมภายใน (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.65
AC 4323 รายงานการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน (เนื้อหารายวิชา)	2.61
รายงานการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.55
รายงานการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.55
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกเลือก (2 รายวิชา)	
AC 1223 การบัญชีการเงิน (เนื้อหารายวิชา)	2.93
การบัญชีการเงิน (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.87
การบัญชีการเงิน (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.73
AC 4263 การบัญชีเฉพาะกิจการ (เนื้อหารายวิชา)	2.73
การบัญชีเฉพาะกิจการ (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.53
การบัญชีเฉพาะกิจการ (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.67
หมวดวิชาเลือกเสรี (2 รายวิชา)	
HU 2203 เทคโนโลยีเพื่อการนำเสนอ (เนื้อหารายวิชา)	2.86
เทคโนโลยีเพื่อการนำเสนอ (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.71
เทคโนโลยีเพื่อการนำเสนอ (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.81
PL 1013 สมานกับการพัฒนาชีวิต (เนื้อหารายวิชา)	2.90
สมานกับการพัฒนาชีวิต (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.85
สมานกับการพัฒนาชีวิต (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.85

PC 2423 จิตวิทยาเพื่อการผ่อนคลาย (เนื้อหารายวิชา)	3.00
จิตวิทยาเพื่อการผ่อนคลาย (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	3.00
จิตวิทยาเพื่อการผ่อนคลาย (ความทันสมัยของเนื้อหา)	3.00
SS 2253 เทคโนโลยีพื้นฐานกับการดำรงชีวิต (เนื้อหารายวิชา)	3.00
เทคโนโลยีพื้นฐานกับการดำรงชีวิต (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	3.00
เทคโนโลยีพื้นฐานกับการดำรงชีวิต (ความทันสมัยของเนื้อหา)	3.00
MG 1303 องค์การและการจัดการ (เนื้อหารายวิชา)	2.92
องค์การและการจัดการ (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	3.00
องค์การและการจัดการ (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.75

ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นของนักศึกษาเกี่ยวกับความเหมาะสมของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไป จำนวน 6 รายวิชา ได้แก่ รายวิชา GE 1092 จิตวิทยาเพื่อการดำรงชีวิต พิจารณาความเหมาะสมในด้านเนื้อหารายวิชา ด้านตัวอย่างการประยุกต์ และด้านความทันสมัยของเนื้อหา พบว่ามีความเหมาะสมโดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.77, 2.55 และ 2.65 ตามลำดับ และข้อปรับปรุงในรายวิชานี้ได้แก่ ควรมีการยกตัวอย่างที่สามารถนำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้

รายวิชา GE 1112 ชีวิตกับเศรษฐกิจพอเพียง พิจารณาความเหมาะสมในด้านเนื้อหารายวิชา ด้านตัวอย่างการประยุกต์ และด้านความทันสมัยของเนื้อหา พบว่ามีความเหมาะสมโดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.80, 2.60 และ 2.60 ตามลำดับ

รายวิชา MA 1073 คณิตศาสตร์และสถิติ พิจารณาความเหมาะสมในด้านเนื้อหารายวิชา ด้านตัวอย่างการประยุกต์ และด้านความทันสมัยของเนื้อหา พบว่ามีความเหมาะสมโดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.71, 2.23 และ 2.35 ตามลำดับ ข้อควรปรับปรุงในวิชานี้ได้แก่ การยกตัวอย่างเข้าใจยาก

รายวิชา GE 1043 ภาษาไทยกับการสื่อสาร พิจารณาความเหมาะสมในด้านเนื้อหารายวิชา ด้านตัวอย่างการประยุกต์ และด้านความทันสมัยของเนื้อหา พบว่ามีความเหมาะสมโดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.74, 2.52 และ 2.61 ตามลำดับ

รายวิชา GE 1053 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 พิจารณาความเหมาะสมในด้านเนื้อหารายวิชา ด้านตัวอย่างการประยุกต์ และด้านความทันสมัยของเนื้อหา พบว่ามีความเหมาะสมโดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.68, 2.65 และ 2.71 ตามลำดับ

รายวิชา GE 1063 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 พิจารณาความเหมาะสมในด้านเนื้อหารายวิชา ด้านตัวอย่างการประยุกต์ และด้านความทันสมัยของเนื้อหา พบว่ามีความเหมาะสมโดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.68, 2.71 และ 2.71 ตามลำดับ

และในหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกน มีจำนวน 8 รายวิชาซึ่งได้แก่ รายวิชา BA 3143 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ พิจารณาความเหมาะสมในด้านเนื้อหารายวิชา ด้านตัวอย่างการประยุกต์ และด้านความทันสมัยของเนื้อหา พบว่ามีความเหมาะสมโดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.90, 2.77 และ 2.61 ตามลำดับ

รายวิชา BA 3503 การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์เพื่อธุรกิจ พิจารณาความเหมาะสมในด้านเนื้อหา รายวิชา ด้านตัวอย่างการประยุกต์ และด้านความทันสมัยของเนื้อหา พบว่ามีความเหมาะสมโดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.61, 2.45 และ 2.45 ตามลำดับ

รายวิชา BA 4113 การภาษีอากร พิจารณาความเหมาะสมในด้านเนื้อหา รายวิชา ด้านตัวอย่างการประยุกต์ และด้านความทันสมัยของเนื้อหา พบว่ามีความเหมาะสมโดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.84, 2.77 และ 2.68 ตามลำดับ

รายวิชา BC 3303 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ พิจารณาความเหมาะสมในด้านเนื้อหา รายวิชา ด้านตัวอย่างการประยุกต์ และด้านความทันสมัยของเนื้อหา พบว่ามีความเหมาะสมโดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.65, 2.52 และ 2.55 ตามลำดับ ข้อควรปรับปรุงในวิชานี้ได้แก่ควรมีตัวอย่างให้ศึกษามากกว่านี้

รายวิชา EG 5233 การฟัง-การพูดภาษาอังกฤษเพื่อวิชาชีพ พิจารณาความเหมาะสมในด้านเนื้อหา รายวิชา ด้านตัวอย่างการประยุกต์ และด้านความทันสมัยของเนื้อหา พบว่ามีความเหมาะสมโดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.74, 2.65 และ 2.81 ตามลำดับ

รายวิชา FN 1603 การเงินธุรกิจ พิจารณาความเหมาะสมในด้านเนื้อหา รายวิชา ด้านตัวอย่างการประยุกต์ และด้านความทันสมัยของเนื้อหา พบว่ามีความเหมาะสมโดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.87, 2.84 และ 2.77 ตามลำดับ

รายวิชา IM 2153 การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน พิจารณาความเหมาะสมในด้านเนื้อหา รายวิชา ด้านตัวอย่างการประยุกต์ และด้านความทันสมัยของเนื้อหา พบว่ามีความเหมาะสมโดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.77, 2.74 และ 2.61 ตามลำดับ

รายวิชา LA 2803 กฎหมายธุรกิจ พิจารณาความเหมาะสมในด้านเนื้อหา รายวิชา ด้านตัวอย่างการประยุกต์ และด้านความทันสมัยของเนื้อหา พบว่ามีความเหมาะสมโดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.71, 2.71 และ 2.55 ตามลำดับ

สำหรับหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ จำนวน 11 รายวิชา ได้แก่ รายวิชา AC 2203 การบัญชีขั้นกลาง1 พิจารณาความเหมาะสมในด้านเนื้อหา รายวิชา ด้านตัวอย่างการประยุกต์ และด้านความทันสมัยของเนื้อหา พบว่ามีความเหมาะสมโดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.90, 2.61 และ 2.68 ตามลำดับ ข้อควรปรับปรุงในวิชานี้ได้แก่ อาจารย์ผู้สอน สอนละเอียดเกินไป

รายวิชา AC 2223 การบัญชีขั้นกลาง2 พิจารณาความเหมาะสมในด้านเนื้อหา รายวิชา ด้านตัวอย่างการประยุกต์ และด้านความทันสมัยของเนื้อหา พบว่ามีความเหมาะสมโดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.74, 2.61 และ 2.71 ตามลำดับ ข้อควรปรับปรุงในวิชานี้ได้แก่ เนื้อหาเยอะเกินไป สอนเข้าใจยาก

รายวิชา AC 3203 การบัญชีต้นทุน พิจารณาความเหมาะสมในด้านเนื้อหา รายวิชา ด้านตัวอย่างการประยุกต์ และด้านความทันสมัยของเนื้อหา พบว่ามีความเหมาะสมโดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.81, 2.65 และ 2.65 ตามลำดับ ข้อควรปรับปรุงในวิชานี้ได้แก่ รายวิชามีเนื้อหายากเกินไป

รายวิชา AC 3243 การบัญชีขั้นสูง 1 พิจารณาความเหมาะสมในด้านเนื้อหา รายวิชา ด้านตัวอย่างการประยุกต์ และด้านความทันสมัยของเนื้อหา พบว่ามีความเหมาะสมโดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.84, 2.81 และ 2.71 ตามลำดับ

รายวิชา AC 3253 การบริหารต้นทุน พิจารณาความเหมาะสมในด้านเนื้อหา รายวิชา ด้านตัวอย่างการประยุกต์ และด้านความทันสมัยของเนื้อหา พบว่ามีความเหมาะสมโดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.77, 2.65 และ 2.61 ตามลำดับ

รายวิชา AC 4123 การบัญชีขั้นสูง 2 พิจารณาความเหมาะสมในด้านเนื้อหาวิชา ด้านตัวอย่างการประยุกต์ และด้านความทันสมัยของเนื้อหา พบว่ามีความเหมาะสมโดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.87, 2.81 และ 2.81 ตามลำดับ

รายวิชา AC 4213 การบัญชีภาษีอากร พิจารณาความเหมาะสมในด้านเนื้อหาวิชา ด้านตัวอย่างการประยุกต์ และด้านความทันสมัยของเนื้อหา พบว่ามีความเหมาะสมโดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.94, 2.81 และ 2.74 ตามลำดับ

รายวิชา AC 4223 การสอบบัญชี พิจารณาความเหมาะสมในด้านเนื้อหาวิชา ด้านตัวอย่างการประยุกต์ และด้านความทันสมัยของเนื้อหา พบว่ามีความเหมาะสมโดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.68, 2.90 และ 2.81 ตามลำดับ ข้อควรปรับปรุงในวิชานี้ได้แก่ รายวิชามีเนื้อหามากเกินไป

รายวิชา AC 4253 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี พิจารณาความเหมาะสมในด้านเนื้อหาวิชา ด้านตัวอย่างการประยุกต์ และด้านความทันสมัยของเนื้อหา พบว่ามีความเหมาะสมโดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.65, 2.52 และ 2.48 ตามลำดับ

รายวิชา AC 4293 การตรวจสอบและการควบคุมภายใน พิจารณาความเหมาะสมในด้านเนื้อหาวิชา ด้านตัวอย่างการประยุกต์ และด้านความทันสมัยของเนื้อหา พบว่ามีความเหมาะสมโดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.42, 2.45 และ 2.65 ตามลำดับ ข้อควรปรับปรุงในวิชานี้ได้แก่ เนื้อหาดีและทันสมัย แต่อาจารย์ผู้สอน ยกตัวอย่างน้อยเกินไป

รายวิชา AC 4323 รายงานการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน พิจารณาความเหมาะสมในด้านเนื้อหาวิชา ด้านตัวอย่างการประยุกต์ และด้านความทันสมัยของเนื้อหา พบว่ามีความเหมาะสมโดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.61, 2.55 และ 2.55 ตามลำดับ ข้อควรปรับปรุงในวิชานี้ได้แก่ มีเนื้อหาเยอะเกินไป

หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกเลือก (2 รายวิชา) ได้แก่รายวิชา AC 1223 การบัญชีการเงินพิจารณาความเหมาะสมในด้านเนื้อหาวิชา ด้านตัวอย่างการประยุกต์ และด้านความทันสมัยของเนื้อหา พบว่ามีความเหมาะสมโดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.93, 2.87 และ 2.73 ตามลำดับ

รายวิชา AC 4263 การบัญชีเฉพาะกิจการ พิจารณาความเหมาะสมในด้านเนื้อหาวิชา ด้านตัวอย่างการประยุกต์ และด้านความทันสมัยของเนื้อหา พบว่ามีความเหมาะสมโดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.73, 2.53 และ 2.67 ตามลำดับ ข้อควรปรับปรุงในวิชานี้ได้แก่ แบบฝึกหัดกับตัวอย่างไม่คล้ายกัน

หมวดวิชาเลือกเสรี (2 รายวิชา) ได้แก่รายวิชา HU 2203 เทคโนโลยีเพื่อการนำเสนอ พิจารณาความเหมาะสมในด้านเนื้อหาวิชา ด้านตัวอย่างการประยุกต์ และด้านความทันสมัยของเนื้อหา พบว่ามีความเหมาะสมโดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.86, 2.71 และ 2.81 ตามลำดับ

รายวิชา PL 1013 สมารถกับการพัฒนาชีวิต พิจารณาความเหมาะสมในด้านเนื้อหาวิชา ด้านตัวอย่างการประยุกต์ และด้านความทันสมัยของเนื้อหา พบว่ามีความเหมาะสมโดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.90, 2.85 และ 2.85 ตามลำดับ

รายวิชา PC 2423 จิตวิทยาเพื่อการผ่อนคลาย พิจารณาความเหมาะสมในด้านเนื้อหาวิชา ด้านตัวอย่างการประยุกต์ และด้านความทันสมัยของเนื้อหา พบว่ามีความเหมาะสมโดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.00, 3.00 และ 3.00 ตามลำดับ

รายวิชา SS 2253 เทคโนโลยีพื้นฐานกับการดำรงชีวิต พิจารณาความเหมาะสมในด้านเนื้อหาวิชา ด้านตัวอย่างการประยุกต์ และด้านความทันสมัยของเนื้อหา พบว่ามีความเหมาะสมโดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.00, 3.00 และ 3.00 ตามลำดับ

รายวิชา MG 1303 องค์การและการจัดการ พิจารณาความเหมาะสมในด้านเนื้อหา รายวิชา ด้านตัวอย่างการประยุกต์ และด้านความทันสมัยของเนื้อหา พบว่ามีความเหมาะสม โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.92, 3.00 และ 2.75 ตามลำดับ

ตารางที่ 4.4.5 แสดงจำนวนของรายวิชาที่เข้าช้อยกับรายวิชาอื่น

รายวิชา	จำนวน (รายวิชาที่ไม่เข้าช้อย)	จำนวน (รายวิชาที่เข้าช้อย)	เข้าช้อยกับ รายวิชา
GE 1092 จิตวิทยาเพื่อการดำรงชีวิต	30	1	ไม่ระบุ
GE 1112 ชีวิตกับเศรษฐกิจพอเพียง	31	0	
MA 1073 คณิตศาสตร์และสถิติ	31	0	
GE 1043 ภาษาไทยกับการสื่อสาร	31	0	
GE 1053 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	30	1	ไม่ระบุ
GE 1063 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	30	1	ไม่ระบุ
BA 3143 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ	31	0	
BA 3503 การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์เพื่อธุรกิจ	31	0	
BA 4113 การภาษีอากร	31	0	
BC 3303 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	30	1	ไม่ระบุ
EG 5233 การฟัง-การพูดภาษาอังกฤษเพื่อวิชาชีพ	31	0	
FN 1603 การเงินธุรกิจ	31	0	
IM 2153 การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน	31	0	
LA 2803 กฎหมายธุรกิจ	31	0	
AC 2203 การบัญชีขั้นกลาง 1	31	0	
AC 2223 การบัญชีขั้นกลาง 2	31	0	
AC 3203 การบัญชีต้นทุน	31	0	
AC 3243 การบัญชีขั้นสูง 1	31	0	
AC 3253 การบริหารต้นทุน	29	2	ไม่ระบุ
AC 4123 การบัญชีขั้นสูง 2	31	0	
AC 4213 การบัญชีภาษีอากร	31	0	
AC 4223 การสอบบัญชี	31	0	
AC 4253 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	31	0	
AC 4293 การตรวจสอบและการควบคุมภายใน	29	2	ไม่ระบุ
AC 4323 รายงานการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน	31	0	

วิชาเอกเลือกและวิชาเลือกเสรี ไม่มีผู้ตอบในข้อนี้

ตารางที่ 4.4.6 แสดงค่าเฉลี่ยของความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน พิจารณาในแง่ความเหมาะสมของการจัดการเรียนการสอน

หลักสูตรบริหารบัญชียุติบัณฑิต (ต่อเนื่อง)	ค่าเฉลี่ย
สภาพห้องเรียน โดยทั่วไป	2.53
อุปกรณ์การเรียนการสอน (เช่น Visualize, PowerPoint)	2.50
โปรแกรม Blackboard	2.48
Website ของผู้สอน	2.41
สื่อการสอนในรูปแบบ CD Rom เช่น Software, โปรแกรมช่วยสอน (CIA)	2.37
การบรรยายพิเศษเสริมในแต่ละรายวิชา	2.41
มีกิจกรรมเสริม/ การดูงาน	2.10
หนังสือค้นคว้าในห้องสมุด	2.06
จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการ	2.13
การประเมินผลการเรียนแต่ละรายวิชา	2.77
การประเมินการสอนของผู้สอนรายวิชา	2.74
การติดต่อสื่อสารกับอาจารย์ผู้สอนรายวิชา	2.58
การให้คำปรึกษาของอาจารย์ผู้สอนรายวิชา	2.74
การติดต่อสื่อสารกับอาจารย์ที่ปรึกษา	2.71
การให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา	2.84

ผลการวิเคราะห์พบว่า นักศึกษามีความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของการจัดการเรียนการสอนในด้านสภาพห้องเรียนโดยทั่วไป, อุปกรณ์การเรียนการสอน (เช่น Visualize, PowerPoint), โปรแกรม Blackboard, Website ของผู้สอน, สื่อการสอนในรูปแบบ CD Rom เช่น Software, โปรแกรมช่วยสอน (CIA), การบรรยายพิเศษเสริมในแต่ละรายวิชา, มีกิจกรรมเสริม/ การดูงาน, หนังสือค้นคว้าในห้องสมุด, จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการ, การประเมินผลการเรียนแต่ละรายวิชา, การประเมินการสอนของผู้สอนรายวิชา, การติดต่อสื่อสารกับอาจารย์ผู้สอนรายวิชา, การให้คำปรึกษาของอาจารย์ผู้สอนรายวิชา, การติดต่อสื่อสารกับอาจารย์ที่ปรึกษา และการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.53, 2.50, 2.48, 2.41, 2.37, 2.41, 2.10, 2.06, 2.13, 2.77, 2.74, 2.58, 2.74, 2.71 และ 2.84 ตามลำดับ

สำหรับข้อควรปรับปรุงในแง่ของความเหมาะสมของการจัดการเรียนการสอน มีดังนี้ ด้านสภาพห้องเรียนโดยทั่วไป ควรปรับปรุงในเรื่องของโต๊ะเรียนควรกว้างกว่านี้ และแอร์ต้องเย็น

ด้านการบรรยายพิเศษเสริมในแต่ละรายวิชา ควรมีการบรรยายพิเศษ และด้านกิจกรรมเสริม/การดูงาน ควรพานักศึกษาไปดูงานบ้าง

ด้านหนังสือค้นคว้าในห้องสมุด ข้อควรปรับปรุงคือ หนังสือมีน้อย และค่อนข้างเก่า

ด้านจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการ ข้อควรปรับปรุงคือ ควรเพิ่มจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ให้มากขึ้น
ควรมีโปรแกรมสแกนไวรัส และควรซ่อมแซมเครื่องที่เสียหรือใช้การไม่ได้

ด้านการประเมินผลการเรียนแต่ละรายวิชา และการประเมินการสอนของผู้สอนรายวิชา ควรมีการประเมิน
รวมกัน เนื่องจากเป็นการประเมินที่ซ้ำซ้อน และควรให้เลือกประเมินในเอกสารหรือใน Web Site อย่างใดอย่างหนึ่ง

ในด้านการประเมินรายวิชาและอาจารย์สรุปผลได้ดังนี้

- รายวิชา/อาจารย์ ที่มีการสอนดี

จากผลสำรวจความคิดเห็นของนักศึกษาจำนวน 31 คน พบว่านักศึกษาที่เห็นว่ารายวิชา และอาจารย์ที่มีการ
สอนดีนั้น มีดังนี้

1. อาจารย์ถาวรรัตน์ อนันตขลาสัย มีนักศึกษาเห็นว่าสอนดีมีจำนวนทั้งหมด 10 คน คิดเป็นร้อยละ 32.2
รายวิชาที่สอนได้แก่ การบัญชีขั้นสูง นักศึกษาได้ระบุเหตุผลที่เห็นว่าอาจารย์สอนดีดังนี้ อาจารย์สอนเข้าใจง่าย มีการ
ยกตัวอย่างที่ชัดเจน สอนละเอียด และอาจารย์เป็นคนที่ตรงต่อเวลา
2. อาจารย์สุวรรณา อินคล้าย รายวิชาการสอบบัญชี มีนักศึกษาเห็นว่าสอนดีมีจำนวนทั้งหมด 7 คน คิดเป็น
ร้อยละ 22.5 นักศึกษาได้ระบุเหตุผลที่เห็นว่าอาจารย์สอนดีดังนี้ อาจารย์มีวิธีการสอนที่เข้าใจง่าย และอธิบายได้ละเอียด
มาก
3. อาจารย์บุษ สัทธาจักรมงคล มีนักศึกษาเห็นว่าสอนดีมีจำนวนทั้งหมด 7 คน คิดเป็นร้อยละ 22.5 รายวิชาที่
สอนได้แก่ การบัญชีขั้นกลาง 1 นักศึกษาได้ระบุเหตุผลที่เห็นว่าอาจารย์สอนดีดังนี้ อาจารย์เข้าใจในเนื้อหาที่สอนอย่าง
แท้จริง สอนเร็ว กระชับในเนื้อหา และสอนได้เข้าใจ
4. อาจารย์รุจิรัตน์ พัฒนะศรี มีนักศึกษาเห็นว่าสอนดีมีจำนวนทั้งหมด 7 คน คิดเป็นร้อยละ 22.5 รายวิชาที่
สอนได้แก่ บัญชีต้นทุน นักศึกษาได้ระบุเหตุผลที่เห็นว่าอาจารย์สอนดีดังนี้ อาจารย์สอนดี และยกตัวอย่างที่ทำให้
นักศึกษเข้าใจ เนื้อหาน่าสนใจ และสามารถนำไปใช้ได้จริง
5. อาจารย์บรรเจิดศักดิ์ มีนักศึกษาเห็นว่าสอนดีมีจำนวนทั้งหมด 3 คน คิดเป็นร้อยละ 9.6 รายวิชาที่สอน
ได้แก่ AC 2223 บัญชีขั้นกลาง 2 นักศึกษาได้ระบุเหตุผลที่เห็นว่าอาจารย์สอนดีดังนี้ อาจารย์สอนเข้าใจง่าย มีตัวอย่าง
เยอะ และเนื้อหาครบถ้วน
6. อาจารย์จรรยา มีนักศึกษาเห็นว่าสอนดีมีจำนวนทั้งหมด 1 คน คิดเป็นร้อยละ 3.2 นักศึกษาได้ระบุเหตุผลที่
เห็นว่าอาจารย์สอนดีดังนี้ อาจารย์สอนไม่เครียด และสอนเข้าใจ
7. อาจารย์ชลิตพันธ์ บุญมีสุวรรณ รายวิชา AC 4323 รายงานทางการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน มี
นักศึกษาเห็นว่าสอนดีมีจำนวนทั้งหมด 1 คน คิดเป็นร้อยละ 3.2 นักศึกษาได้ระบุเหตุผลที่เห็นว่าอาจารย์สอนดีดังนี้
อาจารย์สอนจดจำง่าย และมีวิธีการสอนคำนวณที่เข้าใจง่าย
8. อาจารย์สุคนธ์ศักดิ์ เจริญจิตร รายวิชา AC 4293 การตรวจสอบและการควบคุมภายใน มีนักศึกษาเห็นว่า
สอนดีมีจำนวนทั้งหมด 2 คน คิดเป็นร้อยละ 6.45 นักศึกษาได้ระบุเหตุผลที่เห็นว่าอาจารย์สอนดีดังนี้ อาจารย์ใช้
ประสบการณ์จริงในชีวิตมาสอน อธิบายและยกตัวอย่างประกอบการสอนได้ดี เนื้อหาเยอะ แต่อาจารย์มีวิธีการสอนที่
ง่ายและนำหลักการใหม่มาสอน

9. อาจารย์เพ็ญ ขาววิวัฒน์กุล รายวิชา FN1603 การเงินธุรกิจ มีนักศึกษาเห็นว่าสอนดีมีจำนวนทั้งหมด 4 คน คิดเป็นร้อยละ 12.9 นักศึกษาได้ระบุเหตุผลที่เห็นว่าอาจารย์สอนดีดังนี้ อาจารย์สอนเข้าใจดีมาก

10. รายวิชา MG 1303 องค์การและการจัดการ มีนักศึกษาเห็นว่าสอนดีมีจำนวนทั้งหมด 2 คน คิดเป็นร้อยละ 6.45 นักศึกษาได้ระบุเหตุผลที่เห็นว่าอาจารย์สอนดีดังนี้ อาจารย์บรรยายเข้าใจ อธิบายชัดเจน และยกตัวอย่างได้ดี

11. อาจารย์ช.ชรินทร์ เพ็ชรไพศิษฐ์ รายวิชาที่สอน LA 2803 กฎหมายธุรกิจ มีนักศึกษาเห็นว่าสอนดีมีจำนวนทั้งหมด 1 คน คิดเป็นร้อยละ 3.2 นักศึกษาได้ระบุเหตุผลที่เห็นว่าอาจารย์สอนดีดังนี้ อาจารย์สอนดี ละเอียด และยกตัวอย่างเข้าใจ

12. อาจารย์ชลธาน มีนักศึกษาเห็นว่าสอนดีมีจำนวนทั้งหมด 1 คน คิดเป็นร้อยละ 3.2 นักศึกษาได้ระบุเหตุผลที่เห็นว่าอาจารย์สอนดีดังนี้ อาจารย์สอนเข้าใจ เป็นกันเอง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้จริง

13. รายวิชา GE 1092 จิตวิทยาเพื่อการดำรงชีวิต มีนักศึกษาเห็นว่าสอนดีมีจำนวนทั้งหมด 1 คน คิดเป็นร้อยละ 3.2 นักศึกษาได้ระบุเหตุผลที่เห็นว่าอาจารย์สอนดีดังนี้ อาจารย์สอนสนุก เข้าใจง่าย

14. อาจารย์มารีสา ทรงพระ มีนักศึกษาเห็นว่าสอนดีมีจำนวนทั้งหมด 9 คน คิดเป็นร้อยละ 29 รายวิชาที่สอน ได้แก่ BA 3143 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ นักศึกษาได้ระบุเหตุผลที่เห็นว่าอาจารย์สอนดีดังนี้ อาจารย์สอนและยกตัวอย่างที่เข้าใจง่าย อธิบายได้ครอบคลุม ชัดเจน มีเนื้อหาน่าสนใจ สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

15. รายวิชา IM 2153 การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน มีนักศึกษาเห็นว่าสอนดีมีจำนวนทั้งหมด 2 คน คิดเป็นร้อยละ 6.4 นักศึกษาได้ระบุเหตุผลที่เห็นว่าอาจารย์สอนดีดังนี้ เนื้อหาสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้จริง

16. รายวิชา MA 1073 คณิตศาสตร์และสถิติ มีนักศึกษาเห็นว่าสอนดีมีจำนวนทั้งหมด 1 คน คิดเป็นร้อยละ 6.4 ซึ่งไม่ได้ระบุเหตุผลที่เห็นว่าอาจารย์สอนดีไว้

17. รายวิชา AC 1223 การบัญชีการเงิน อาจารย์สุวรรณ อินคล้าย มีนักศึกษาเห็นว่าสอนดีมีจำนวนทั้งหมด 1 คน คิดเป็นร้อยละ 3.2 นักศึกษาได้ระบุเหตุผลที่เห็นว่าอาจารย์สอนดีดังนี้ อาจารย์อธิบายเข้าใจง่าย

18. อาจารย์สุภารัตน์ มีนักศึกษาเห็นว่าสอนดีมีจำนวนทั้งหมด 1 คน คิดเป็นร้อยละ 3.2 รายวิชาที่สอน ได้แก่ GE 5233 ภาษาไทยกับการสื่อสาร นักศึกษาได้ระบุเหตุผลที่เห็นว่าอาจารย์สอนดีดังนี้ อาจารย์สอนสนุก ทำให้นักศึกษาอยากเรียน

19. รายวิชา EG 5233 การฟัง-การพูดภาษาอังกฤษเพื่อวิชาชีพ มีนักศึกษาเห็นว่าสอนดีมีจำนวนทั้งหมด 2 คน คิดเป็นร้อยละ 6.4 นักศึกษาได้ระบุเหตุผลที่เห็นว่าอาจารย์สอนดีดังนี้ อาจารย์อธิบายได้เข้าใจ สามารถนำไปใช้ได้จริง รายวิชา/อาจารย์ ที่ควรปรับปรุงวิธีการสอน

จากผลสำรวจความคิดเห็นของนักศึกษาจำนวน 31 คน พบว่านักศึกษาที่เห็นว่ารายวิชา และอาจารย์ที่ควรปรับปรุงวิธีการสอน มีดังนี้

1. อาจารย์สุคนธ์ศักดิ์ เจริญจิตร มีนักศึกษาเห็นว่าควรปรับปรุงวิธีการสอน มีจำนวนทั้งหมด 8 คน คิดเป็นร้อยละ 25.8 รายวิชาที่สอน ได้แก่ AC 4293 การตรวจสอบและการควบคุมภายใน นักศึกษาได้ระบุเหตุผลที่เห็นว่าอาจารย์ควรปรับปรุงวิธีการสอนดังนี้ อาจารย์สอนช้า เนื้อหาเยอะ สอนไม่เข้าใจ และชอบพูดนอกเรื่อง ยกตัวอย่างมากเกินไป อาจารย์ควรเฉลยแบบฝึกหัดที่ให้นักศึกษาทำด้วย

2. อาจารย์บรรเจิดศักดิ์ สัมหลักดี มีนักศึกษาเห็นว่าควรปรับปรุงวิธีการสอน มีจำนวนทั้งหมด 3 คน คิดเป็นร้อยละ 9.6 นักศึกษาได้ระบุเหตุผลที่เห็นว่าอาจารย์ควรปรับปรุงวิธีการสอนดังนี้ อาจารย์สอนละเอียดเกินไป เนื้อหาเยอะมาก

3. รายวิชา AC 3253 การบริหารต้นทุน มีนักศึกษาเห็นว่าควรปรับปรุงวิธีการสอน มีจำนวนทั้งหมด 2 คน คิดเป็นร้อยละ 6.45 นักศึกษาได้ระบุเหตุผลที่เห็นว่าอาจารย์ควรปรับปรุงวิธีการสอนดังนี้ เนื้อหาเยอะ และอาจารย์ยกตัวอย่างน้อย

4. อาจารย์สุวรรณ อินคล้าย มีนักศึกษาเห็นว่าควรปรับปรุงวิธีการสอน มีจำนวนทั้งหมด 2 คน คิดเป็นร้อยละ 6.45 รายวิชาที่สอน ได้แก่ AC 4223 การสอบบัญชี นักศึกษาได้ระบุเหตุผลที่เห็นว่าอาจารย์ควรปรับปรุงวิธีการสอนดังนี้ เนื้อหาเยอะเกินไป

5. รายวิชา AC 2223 การบัญชีขั้นกลาง 2 มีนักศึกษาเห็นว่าควรปรับปรุงวิธีการสอน มีจำนวนทั้งหมด 1 คน คิดเป็นร้อยละ 3.2 นักศึกษาได้ระบุเหตุผลที่เห็นว่าอาจารย์ควรปรับปรุงวิธีการสอนดังนี้ อาจารย์ออกข้อสอบเยอะเกินไป

6. รายวิชา BA 4113 การภาษีอากร มีนักศึกษาเห็นว่าควรปรับปรุงวิธีการสอน มีจำนวนทั้งหมด 3 คน คิดเป็นร้อยละ 9.6 นักศึกษาได้ระบุเหตุผลที่เห็นว่าอาจารย์ควรปรับปรุงวิธีการสอนดังนี้ อาจารย์ควรปรับปรุงวิธีการสอนแล้ว เนื้อหาที่สอนไม่ทันสมัย

7. รายวิชา GE 1092 จิตวิทยาเพื่อการดำรงชีวิต มีนักศึกษาเห็นว่าควรปรับปรุงวิธีการสอน มีจำนวนทั้งหมด 2 คน คิดเป็นร้อยละ 6.45 นักศึกษาได้ระบุเหตุผลที่เห็นว่าอาจารย์ควรปรับปรุงวิธีการสอนดังนี้ ไม่ได้ระบุไว้

8. รายวิชา LA 2803 กฎหมายธุรกิจ มีนักศึกษาเห็นว่าควรปรับปรุงวิธีการสอน มีจำนวนทั้งหมด 1 คน คิดเป็นร้อยละ 3.2 ซึ่งนักศึกษายังไม่ได้ระบุเหตุผลที่เห็นว่าอาจารย์ควรปรับปรุงวิธีการสอนไว้

9. รายวิชา GE 1053 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 มีนักศึกษาเห็นว่าควรปรับปรุงวิธีการสอน มีจำนวนทั้งหมด 1 คน คิดเป็นร้อยละ 3.2 ซึ่งนักศึกษายังไม่ได้ระบุเหตุผลที่เห็นว่าอาจารย์ควรปรับปรุงวิธีการสอนไว้

10. อาจารย์ชลิตพันธ์ บุญมีสุวรรณ มีนักศึกษาเห็นว่าควรปรับปรุงวิธีการสอน มีจำนวนทั้งหมด 3 คน คิดเป็นร้อยละ 9.6 นักศึกษาได้ระบุเหตุผลที่เห็นว่าอาจารย์ควรปรับปรุงวิธีการสอนดังนี้ อาจารย์สอนเข้าใจยาก สื่อสารไม่ชัดเจน และไม่สามารถตอบข้อสงสัยของนักศึกษาได้

ตอนที่ 3 ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร

นักศึกษาได้เสนอข้อคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนดังนี้

- ในวิชาบัญชี ควรมีการกระจายให้เรียนในแต่ละเทอมเท่าๆกัน ไม่ควรเรียนหลายวิชาพร้อมกันในเทอมเดียว เพราะจะทำให้ นักศึกษาเรียนหนักเกินไป
- ภาคฤดูร้อนควรให้เรียนแค่เทอมเดียว
- อยากให้มีการสอนโปรแกรมบัญชีที่ใช้ในการทำงานให้มากกว่านี้
- ควรนำวิชาที่ยากมาเรียนในภาคฤดูร้อน

- ในการเรียนวิชามีจำนวนชั่วโมงเรียนมากเกินไปต่อวัน ควรจัดให้เหมาะสมมากกว่านี้ อาจแบ่งเรียนวันละ 2-3 ชั่วโมง เนื่องจากเนื้อหาค่อนข้างเยอะ ทำให้นักศึกษาขาดความสนใจในการเรียนเท่าที่ควร
- ควรให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียนบ้าง เพื่อจะได้เข้าใจในเนื้อหาอย่างแท้จริง และควรมีการจัดกิจกรรมให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่ม เพื่อจะได้รู้จักการทำงานเป็นทีม
- อยากให้นำโปรแกรมสำเร็จรูป Express หรือ SAP มาสอนเพิ่มเติม



ส่วนที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากนักศึกษาปัจจุบัน

ส่งแบบสอบถามให้นักศึกษาปัจจุบันจำนวน 31 ชุด ได้รับตอบกลับจำนวน 31 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100 โดยสรุปผลได้ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของนักศึกษาปัจจุบัน

ตารางที่ 4.4.1 แสดงจำนวนและร้อยละจำแนกตามเพศของนักศึกษา

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	2	6.5
หญิง	29	93.5
รวม	31	100.0

ผลการวิเคราะห์พบว่า นักศึกษาส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 29 คน คิดเป็นร้อยละ 93.5 และเป็นเพศชายจำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 6.5

ตารางที่ 4.4.2 จำนวนและร้อยละจำแนกตามศาสนาของนักศึกษา

ศาสนา	จำนวน	ร้อยละ
พุทธ	30	96.8
คริสต์	1	3.2
รวม	31	100.0

นักศึกษาส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ จำนวน 30 คน คิดเป็นร้อยละ 96.8 รองลงมาได้แก่ศาสนาคริสต์ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 3.2

ตารางที่ 4.4.3 แสดงจำนวนและร้อยละจำแนกตามภูมิลำเนาของนักศึกษา

ภูมิลำเนา	จำนวน	ร้อยละ
กรุงเทพฯ	9	30.0
สมุทรปราการ	15	50.0
ชลบุรี	2	6.7
อื่นๆ (สุโขทัย, ฉะเชิงเทรา, ลพบุรี)	4	13.3
รวม	30	100.0

ผลการวิเคราะห์พบว่า นักศึกษาส่วนใหญ่มีภูมิลำเนาอยู่ที่จังหวัดสมุทรปราการ จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 50 รองลงมาได้แก่กรุงเทพฯ จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 30 และอื่นๆซึ่งได้แก่จังหวัดสุโขทัย, ฉะเชิงเทรา และลพบุรีจำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 13.3 ส่วนนักศึกษาที่มีภูมิลำเนาอยู่ที่จังหวัดชลบุรีนั้น มีจำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 6.7

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตร

ตารางที่ 4.4.4 แสดงค่าเฉลี่ยของความคิดเห็นของนักศึกษาเกี่ยวกับหลักสูตร พิจารณาในแง่ความเหมาะสมของหลักสูตร

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง)	ค่าเฉลี่ย
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (6 รายวิชา)	
GE 1092 จิตวิทยาเพื่อการดำรงชีวิต (เนื้อหารายวิชา)	2.77
จิตวิทยาเพื่อการดำรงชีวิต (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.55
จิตวิทยาเพื่อการดำรงชีวิต (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.65
GE 1112 ชีวิตกับเศรษฐกิจพอเพียง (เนื้อหารายวิชา)	2.80
ชีวิตกับเศรษฐกิจพอเพียง (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.60
ชีวิตกับเศรษฐกิจพอเพียง (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.60
MA 1073 คณิตศาสตร์และสถิติ (เนื้อหารายวิชา)	2.71
คณิตศาสตร์และสถิติ (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.23
คณิตศาสตร์และสถิติ (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.35
GE 1043 ภาษาไทยกับการสื่อสาร (เนื้อหารายวิชา)	2.74
ภาษาไทยกับการสื่อสาร (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.52
ภาษาไทยกับการสื่อสาร (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.61
GE 1053 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร1(เนื้อหารายวิชา)	2.68
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร1(ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.65
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร1(ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.71
GE 1063 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร2 (เนื้อหารายวิชา)	2.68
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร2 (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.71
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร2 (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.71
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกน (8 รายวิชา)	
BA 3143 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ (เนื้อหารายวิชา)	2.90
การวิเคราะห์เชิงปริมาณ (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.77
การวิเคราะห์เชิงปริมาณ (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.61
BA 3503 การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์เพื่อธุรกิจ (เนื้อหารายวิชา)	2.61
การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์เพื่อธุรกิจ (เนื้อหารายวิชา)	2.45
การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์เพื่อธุรกิจ (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.45
BA 4113 การบัญชีอากร (เนื้อหารายวิชา)	2.84
การบัญชีอากร (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.77

การภาชีอกร (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.68
BC 3303 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (เนื้อหารายวิชา)	2.65
การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.52
การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.55
EG 5233 การฟัง-การพูดภาษาอังกฤษเพื่อวิชาชีพ (เนื้อหารายวิชา)	2.74
การฟัง-การพูดภาษาอังกฤษเพื่อวิชาชีพ (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.65
การฟัง-การพูดภาษาอังกฤษเพื่อวิชาชีพ (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.81
FN 1603 การเงินธุรกิจ (เนื้อหารายวิชา)	2.87
การเงินธุรกิจ (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.84
การเงินธุรกิจ (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.77
IM 2153 การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน (เนื้อหารายวิชา)	2.77
การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.74
การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.61
LA 2803 กฎหมายธุรกิจ (เนื้อหารายวิชา)	2.71
กฎหมายธุรกิจ (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.71
กฎหมายธุรกิจ (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.55
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกบังคับ (11 รายวิชา)	
AC 2203 การบัญชีชั้นกลาง1 (เนื้อหารายวิชา)	2.90
การบัญชีชั้นกลาง1 (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.61
การบัญชีชั้นกลาง 1(ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.68
AC 2223 การบัญชีชั้นกลาง2 (เนื้อหารายวิชา)	2.74
การบัญชีชั้นกลาง2 (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.61
การบัญชีชั้นกลาง2 (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.71
AC 3203 การบัญชีต้นทุน (เนื้อหารายวิชา)	2.81
การบัญชีต้นทุน (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.65
การบัญชีต้นทุน (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.65
AC 3243 การบัญชีขั้นสูง 1 (เนื้อหารายวิชา)	2.84
การบัญชีขั้นสูง 1(ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.81
การบัญชีขั้นสูง 1(ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.71
AC 3253 การบริหารต้นทุน (เนื้อหารายวิชา)	2.77
การบริหารต้นทุน (ตัวอย่างการประยุกต์ใช้)	2.65
การบริหารต้นทุน (ความทันสมัยของเนื้อหา)	2.61

บทที่ 5

สรุปผลและข้อเสนอแนะ

สรุปแบบสอบถามชุดที่ 1 สอบถามอาจารย์ประจำ

จากแบบสอบถามอาจารย์ประจำผู้สอนประจำในหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) จำนวน 7 ชุด ได้รับตอบกลับทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 100 สรุปผลจากแบบสอบถามได้ดังนี้

อาจารย์ประจำทั้งหมด 7 คน เป็นชาย 1 คน หญิง 1 คน มีคุณวุฒิการศึกษาสูงสุดในระดับปริญญาโท ทุกคน มีประสบการณ์การสอนมากกว่า 10 ปี จำนวน 5 คน และมีประสบการณ์การสอน 7-10 ปี จำนวน 2 คน

ความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตร การบริหารหลักสูตร กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อการเรียนการสอน อาจารย์ประจำมีความเห็นว่าวัตถุประสงค์ของหลักสูตรสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย เนื้อหาพร้อมกับวัตถุประสงค์โดยรวมของหลักสูตรมีความสอดคล้องกัน สื่อการเรียนการสอนกับเนื้อหาวิชามีความสอดคล้องกัน อาจารย์ประจำเห็นว่าคณะมีแผนการบริหารหลักสูตรที่ชัดเจน และเห็นด้วยกับการบริหารหลักสูตรในรูปแบบคณะกรรมการ

การประเมินสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชา อาจารย์ประจำเห็นว่าหมวดวิชาศึกษาทั่วไปอยู่ในระดับกลาง หมวดวิชาเฉพาะอยู่ในระดับปานกลาง เฉพาะกลุ่มวิชาแกนและกลุ่มวิชาเอกบังคับ สำหรับกลุ่มวิชาเอกเลือก สัดส่วนอยู่ในระดับน้อย สำหรับหมวดวิชาเลือกเสรี สัดส่วนจำนวนหน่วยกิตอยู่ในระดับปานกลาง

การประเมินพฤติกรรมการสอนของอาจารย์ประจำ อันดับแรกที่อาจารย์ประจำเห็นว่าตนเองมีมากที่สุด คือ การจัดทำประมวลการสอนรายวิชาแก่นักศึกษา การเข้าสอนสม่ำเสมอและการประกาศผลสอบภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด อันดับสองคือการกำหนด Office Hours ให้นักศึกษาเข้าพบ อันดับสามคือการมีเอกสารประกอบการสอนครบถ้วนและกำหนดเกณฑ์การวัดประเมินผลการเรียนไว้ชัดเจน

การประเมินคุณลักษณะ อาจารย์ประจำเห็นว่าคุณลักษณะที่ตนเองมีมากกว่า 3 อันดับแรกคือ มีศีลธรรม ร่องลงมาได้แก่รู้จักตนเอง ไตร่ตรองเหตุผล มีความรับผิดชอบ และอันดับ 3 คือ มีความรอบคอบ เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวมและมีความมั่นคงทางอารมณ์

สำหรับคุณลักษณะที่มีความสำคัญต่อการเป็นอาจารย์ประจำมากที่สุด อันดับแรกคือ มีความรับผิดชอบ และมีศีลธรรม ร่องลงมาได้แก่การเป็นผู้มีความรู้ในวิชาที่สอนเป็นอย่างดี สามารถที่จะเชื่อมโยงทฤษฎีมาสู่การปฏิบัติ รู้จักตนเองและมีความมั่นคงทางอารมณ์ อันดับที่ 3 คือ ขวนขวายต่อตามความเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลงของความรู้ใหม่ๆ

อาจารย์ประจำส่วนใหญ่เลือกใช้การสอนแบบบรรยายและการสอนแบบบรรยายเชิงปฏิบัติการ ใช้เครื่องฉายแผ่นทึบและเครื่องฉายแผ่นใสเป็นส่วนใหญ่ ร่องลงมาคือใช้เครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อนำเสนอ

ในส่วนของความคิดเห็นต่อนักศึกษา อาจารย์ประจำเห็นว่านักศึกษาเข้าเรียนวิชาที่ท่านสอนสม่ำเสมอ ร่องลงมาคือให้ความเคารพและเชื่อฟังอาจารย์และเห็นว่านักศึกษามีความสนใจ ตั้งใจและให้ความร่วมมือในกิจกรรมการเรียนการสอน โดยนักศึกษาส่วนใหญ่ต้องการรูปแบบการเรียนแบบร่วมมือ แต่ในปัจจุบันนักศึกษาส่วนใหญ่มีรูปแบบการเรียนแบบพึ่งพา ร่องลงมาคือแบบจำใจเรียน และสุดท้ายเป็นแบบอิสระและแบบร่วมมือ

สรุปแบบสอบถามชุดที่ 2 สอบถามบัณฑิตหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง)

จากการส่งแบบสอบถามให้บัณฑิตหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) จำนวน 30 ชุด ได้รับตอบกลับทั้ง 30 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100 สรุปผลได้ดังนี้

บัณฑิตมีอายุเฉลี่ย 22.7 ปี ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธและมีภูมิลำเนาอยู่ที่จังหวัดสมุทรปราการ ร้อยละ 50 รองลงมาได้แก่ กรุงเทพมหานครและในภาคตะวันออก คะแนนเฉลี่ยสะสมของบัณฑิตส่วนใหญ่อยู่ระหว่าง 2.5 ถึง 3.25 คิดเป็นร้อยละ 60 ต่ำกว่า 2.5 ร้อยละ 23.3 และเกิน 3.25 ขึ้นไปร้อยละ 16.6

การประเมินสถานภาพการทำงานในปัจจุบันของบัณฑิตทำงานแล้ว 26 คน คิดเป็นร้อยละ 86.7 ไม่ทำงาน 4 คน เนื่องจากต้องการศึกษาต่อปริญญาโทและกำลังหางานใหม่ ประเภทงานที่บัณฑิตส่วนใหญ่ทำอยู่ในหน่วยงานเอกชน และส่วนใหญ่ทำงานในตำแหน่งพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ลักษณะงานส่วนใหญ่เป็นงานบัญชี รองลงมาคืองานการเงิน อัตราเงินเดือนส่วนใหญ่อยู่ในช่วง 5,001-10,000 บาท และบัณฑิตส่วนใหญ่ได้งานจากการสมัครด้วยตนเองที่หน่วยงาน รองลงมาได้แก่สมัครงานทาง Internet

ค่านักศึกษ บัณฑิตมีความเห็นว่า วิชาในหมวดศึกษาทั่วไป มีความเหมาะสม ยกเว้น รายวิชาภาษาอังกฤษ บัณฑิต จำนวน 4 คน เห็นว่าควรสอนภาษาอังกฤษเน้นการใช้ให้มากขึ้นและควรฝึกความพร้อมเพื่อเตรียมสัมภาษณ์งานให้มากขึ้นด้วย สำหรับวิชาเฉพาะ ได้แก่ วิชาแกนและวิชาเอก มีความเหมาะสม ส่วนวิชาเลือกเสรี บัณฑิตเห็นว่ามีเหมาะสม 29 คน ไม่เหมาะสม 1 คน

ความคิดเห็นเกี่ยวกับการเรียนการสอน บัณฑิตส่วนใหญ่ชอบวิธีการเรียนแบบร่วมมือ รองลงมาได้แก่แบบฟังพาและแบบอิสระ โดยบัณฑิตส่วนใหญ่เห็นว่าวิธีการเรียนแบบร่วมมือจะช่วยให้ประสบความสำเร็จในการทำงาน

การประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานของบัณฑิต ผลการวิเคราะห์พบว่า บัณฑิตมีความรู้เชิงทฤษฎีและทักษะการปฏิบัติงานมากที่สุด 3 อันดับคือ มีความรู้ทางการบัญชี รองลงมาคือความรู้ทางการบริหารธุรกิจและด้านการเงิน และมีความสามารถในการติดต่อประสานงานกับผู้ร่วมงาน สำหรับคุณลักษณะพิเศษที่จะช่วยเสริมการปฏิบัติงาน บัณฑิตเห็นว่าคุณลักษณะพิเศษ 3 อันดับแรกคือ มีความรับผิดชอบ รองลงมาได้แก่ มีมนุษยสัมพันธ์ และมีศีลธรรม/คุณธรรม โดยบัณฑิตได้ประเมินตนเอง พบว่าคุณลักษณะพิเศษที่ตัวเองมีมากที่สุด 3 อันดับแรกคือ มีคุณลักษณะพิเศษด้านมีศีลธรรม คุณธรรม และมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ รองลงมาได้แก่มีความรับผิดชอบและอันดับ 3 ก็คือมีคุณลักษณะพิเศษด้านความมีมนุษยสัมพันธ์ และความสามารถในการปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน

สรุปแบบสอบถามชุดที่ 3 ผู้ใช้บัณฑิต

แบบสอบถามส่งไปยังผู้ใช้บัณฑิตจำนวน 30 ชุด ได้รับตอบกลับจำนวน 13 ชุด คิดเป็นร้อยละ 43.33 สามารถสรุปผลได้ดังนี้ .

ประเภทของกิจการของผู้ใช้บัณฑิต หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ส่วนใหญ่ดำเนินธุรกิจในประเทศ และผู้ใช้บัณฑิตส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง โดยเกี่ยวข้องเป็นผู้บังคับบัญชา / หัวหน้างานกับบัณฑิต

หลักเกณฑ์ในการรับบัณฑิตเข้าทำงาน ผู้ใช้บัณฑิตส่วนใหญ่ให้ความสำคัญในลำดับที่ 1 คือสาขาวิชาที่จบตรงกับลักษณะงาน ลำดับที่ 2 คือผลการสอบข้อเขียนทางวิชาการ ลำดับที่ 3 คือผลการสอบสัมภาษณ์ ลำดับที่ 4 คือเรื่องบุคลิกภาพ ลำดับที่ 5 คือสถาบันการศึกษาที่จบ ลำดับที่ 6 และ 7 คือความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์และความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ ตามลำดับ สำหรับลำดับสุดท้ายคือเรื่องของผู้แนะนำ

ข้อมูลของบัณฑิตที่ทำงานในหน่วยงานเป็นชาย 2 หญิง 10 อายุงานสูงสุด 21 เดือน ต่ำสุด 2 เดือน งานที่ทำส่วนใหญ่เป็นงานบัญชี การประเมินศักยภาพการทำงานของบัณฑิต ผู้ใช้บัณฑิตเห็นว่าความรู้ความสามารถของบัณฑิตที่มีมากที่สุด 3 อันดับแรกได้แก่ สามารถนำความรู้ที่มีมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงาน สามารถทำงานได้รวดเร็วทันกำหนด และความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์

สำหรับคุณลักษณะอื่น ๆ ที่เสริมการปฏิบัติงานของบัณฑิต ได้แก่ มีความรับผิดชอบ มีความอดทนและสู้งาน และมีความสามารถในการปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน การประเมินศักยภาพการทำงานของบัณฑิตเมื่อเทียบกับบัณฑิตจากสถาบันอื่น ผู้ใช้บัณฑิตเห็นว่าความรู้ความสามารถส่วนใหญ่มีศักยภาพปานกลาง ยกเว้นในด้านความมานะอดทนสู้งาน มีศักยภาพค่อนข้างมาก แต่ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาจีน มีศักยภาพค่อนข้างน้อย เมื่อเทียบกับสถาบันอื่น

สิ่งที่ควรเพิ่มเติมสำหรับการผลิตบัณฑิต คือควรจัดให้มีกิจกรรมให้นักศึกษาได้ปฏิบัติจริง และมีการตรวจสอบติดตามผลอย่างต่อเนื่อง เน้นในเรื่องการใช้ภาษาต่างประเทศและเพิ่มเติมในส่วนของคุณภาพแสดงออก

สรุปแบบสอบถามชุดที่ 4 นักศึกษาปัจจุบัน

แบบสอบถามให้นักศึกษาปัจจุบันจำนวน 31 ชุด ได้รับตอบกลับจำนวน 31 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100 สามารถสรุปผลได้ดังนี้

นักศึกษาจำนวน 31 คน เป็นหญิง 29 คน ชาย 2 คน และส่วนใหญ่มีภูมิลำเนาอยู่ที่จังหวัดสมุทรปราการ รองลงมาได้แก่กรุงเทพมหานคร

ความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตร นักศึกษาส่วนใหญ่เห็นว่าหมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน 6 รายวิชา มีความเหมาะสมในด้านเนื้อหารายวิชา ด้านตัวอย่างการประยุกต์และความทันสมัยของเนื้อหาอยู่ในระดับปานกลาง สำหรับวิชาแกน วิชาเอกบังคับและเอกเลือก มีความเหมาะสมในด้านเนื้อหารายวิชา ด้านตัวอย่างการประยุกต์และความทันสมัยของเนื้อหาที่มีความเหมาะสมในระดับปานกลางเช่นกัน

ความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน นักศึกษาเห็นว่าความเหมาะสมในด้านสภาพห้องเรียนทั่วไป อุปกรณ์การเรียนการสอน โปรแกรม Blackboard สื่อการสอน โปรแกรมช่วยสอน อยู่ในระดับปานกลาง สำหรับการบรรยายพิเศษและด้านกิจกรรมเสริม ควรปรับปรุงพานักศึกษาไปดูงาน ด้านหนังสือค้นคว้าในห้องสมุด ยังมีจำนวนน้อยและค่อนข้างเก่า ด้านเครื่องคอมพิวเตอร์ควรเพิ่มจำนวนเครื่องให้มากขึ้น ควรมีโปรแกรมสแกนไวรัสและควรซ่อมแซมเครื่องเสียให้ใช้งานได้

ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนคือการสอนโดยใช้โปรแกรมบัญชีที่ใช้ในการทำงานให้มากกว่านี้ เช่น โปรแกรม SAP เป็นต้น

บรรณานุกรม

- การประเมินคุณภาพการศึกษา. (2546). คณะพยาบาล มหาวิทยาลัยนเรศวร
- เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา. (2544). สำนักกิจการสถาบันอุดมศึกษาเอกชน สำนัก
ปลัดทบวงมหาวิทยาลัย.
- คู่มือการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา. (2544). มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
- คู่มือประกันคุณภาพการศึกษา. (2546). ภาควิชาวิทยาศาสตร์การเกษตร คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากร
ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม. มหาวิทยาลัยนเรศวร.
- ผลการดำเนินงานประจำปีการศึกษา. (2546). คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.
- ผลการตรวจสอบคุณภาพภายในมหาวิทยาลัย โครงการปริญญาเอกสหวิทยาการ. (2545).
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- พรพรรณ วีระปรียาภรณ์ และคณะ. (2545). ความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อบัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล. มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล.
- พรรณราย แสงวิเชียร. (2540). ประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต. มหาวิทยาลัยหัวเฉียว
เฉลิมพระเกียรติ.
- พูนสุข อุดม และคณะ. (2546). การประเมินหลักสูตรการพัฒนารียนการสอน.
- รายงานการประกันคุณภาพการศึกษา. (2545). สำนักวิจัยและบริการวิชาการ. สถาบันราชภัฏอุดรดิตถ์.
- รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชากายภาพบำบัด พ.ศ.2541.
(2546). มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ.
- รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษา. (2546). คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร.
- รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษา. (2546). คณะเทคนิคการแพทย์. มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษา. (2546). คณะแพทยศาสตร์. มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษา. (2546). คณะเภสัชศาสตร์. มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- รูปแบบการจัดการศึกษาแนวใหม่. (2546). สำนักงานเลขาธิการ สภาการศึกษา.
- วิชัย วงศ์ใหญ่. (2527). การพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น. กรุงเทพฯ.
- สังัด อุทรานันท์. (2527). จุดมุ่งหมายการศึกษา.
- สมิตร คุณากร. (2537). หลักสูตรและการสอน. กรุงเทพฯ: กรุงเทพมหานครพิมพ์.
- สันต์ ธรรมบำรุง. (2527). หลักสูตรและการบริหารหลักสูตร. กรุงเทพฯ.

สุวรรณณี มงคลรุ่งเรือง. (2540). การประเมินหลักสูตรสังคมสงเคราะห์ศาสตร์บัณฑิต. มหาวิทยาลัย
หัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

หน่วยวิจัย. (2547). การเสนอผลงานวิจัยประเมินหลักสูตร. มหาวิทยาลัยนเรศวร.

อุทุมพร จามรมาน. (2546). การประกันคุณภาพการศึกษา. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

Louis Murray. (2002). A Research-led Approach to the Evaluation of Certificate in Education
(Post-16) Programs 2002 Volume 7. University of Portsmouth. United Kingdom.

Saylor, J. A., Alexander, W.M., & Lewis, A.J. (1981). Curriculum Planning for Better Teaching
and Learning. New York: Holt, Rinehart, and Winson. P.317

Scriven, M. (1967:p52). The Methodology of Evaluation. Chicago, IL. McNally. P52.

Taylor, Carol. (1963). The Journal of Education Evaluation. Center of the Study of Evaluation
UCLA.

www.chula.ac.th/cure/1999/nov-8-1999/special1.html-65k

www.knw.ac.th/information/mainplan/law301.html-84k



ภาคผนวก



ภาคผนวก ก.

แบบสอบถาม



เรียนรู้เพื่อรับใช้สังคม

แบบสอบถาม บช.1

อาจารย์ผู้สอนคณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ดำเนินงาน โดย

คณะกรรมการอำนวยการประเมินหลักสูตร
คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
โทรศัพท์ 0-2312-6300 ต่อ 1514 โทรสาร 0-2312-6409

Webpage <http://ba.hcu.ac.th>

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หรือเติมข้อความลงในช่องว่างให้ถูกต้องและสมบูรณ์ตามความเป็นจริง

1.1 เพศ

ชาย หญิง

1.2 จุดจบการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาตรี.....สาขา.....
 สถาบัน.....พ.ศ.....
- ปริญญาโท.....สาขา.....
 สถาบัน.....พ.ศ.....
- ปริญญาเอก.....สาขา.....
 สถาบัน.....พ.ศ.....

1.3 ตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์

1.4 ประสบการณ์การสอน

ต่ำกว่า 3 ปี 3 - 6 ปี 7 - 10 ปี มากกว่า 10 ปี

**ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตร การบริหารหลักสูตร
กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อการเรียนการสอน**

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ลงในช่อง หรือเติมข้อความลงในช่องว่างให้ถูกต้องและสมบูรณ์
ตามความเป็นจริงหรือตามความเห็นของท่านมากที่สุด

2.1 วัตถุประสงค์ของหลักสูตรสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

- สอดคล้อง ไม่สอดคล้อง

2.2 ความสอดคล้องระหว่างเนื้อหาารวมกับวัตถุประสงค์โดยรวมของหลักสูตร

- สอดคล้อง ไม่สอดคล้อง

2.3 ความสอดคล้องของสื่อการเรียนการสอนกับเนื้อหาวิชา

- สอดคล้อง ไม่สอดคล้อง

2.4 ท่านเห็นด้วยกับการบริหารหลักสูตรในรูปคณะกรรมการ

- เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย ควรปรับปรุง.....

2.5 คณะมีแผนการบริหารหลักสูตรชัดเจน

- ชัดเจน ไม่ชัดเจน

2.6 คณะมีการกำกับดูแลมาตรฐานการบริหารหลักสูตร

- มี ไม่มี

2.7 ท่านคิดว่าสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชาของหลักสูตรบัญชีบัณฑิต มากหรือน้อย
เพียงใด

ข้อ ย่อย ที่	หมวดวิชา	สัดส่วน				
		มากที่สุด มากที่สุด	←	→	น้อยที่สุด น้อยที่สุด	
		5	4	3	2	1
1	การศึกษาทั่วไป (16 หน่วยกิต)					
	- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (2)					
	- กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ (2)					
	- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ (3)					
	- กลุ่มวิชาภาษา (9)					

ข้อ ย่อ ที่	หมวดวิชา	สัดส่วน				
		←	←	←	←	←
		มากที่สุด				น้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
2	วิชาเฉพาะ (63 หน่วยกิต)					
	- กลุ่มวิชาแกน (24)					
	- กลุ่มวิชาเอกบังคับ (33)					
	- กลุ่มวิชาเอกเลือก (6)					
3	วิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)					
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร (85 หน่วยกิต)						

2.8 ท่านมีพฤติกรรมการสอนต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด

ข้อ ย่อ ที่	พฤติกรรมการสอน	มีมาก ←				
		←	←	←	←	←
		5	4	3	2	1
1	การจัดทำประมวลการสอนรายวิชาแก่นักศึกษา					
2	เตรียมการสอนอย่างดี					
3	มีเอกสารประกอบการสอนครบถ้วน					
4	เข้าสอนสม่ำเสมอ					
5	ตรวจการบ้านให้อย่างสม่ำเสมอและคืนให้อย่างรวดเร็ว					
6	กำหนดเกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียนไว้ชัดเจน					
7	ประกาศผลสอบภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด					
8	กำหนด office hour ให้นักศึกษาเข้าพบ					
9	ส่งเสริมและกระตุ้นให้นักศึกษามีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์					
10	ให้โอกาสนักศึกษาแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียนสม่ำเสมอ					
11	แทรกการอบรมสั่งสอนคุณธรรมและศีลธรรมในรายวิชาที่สอนแก่นักศึกษา					

2.9 ท่านคิดว่าท่านมีคุณลักษณะต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด

ข้อ ย่อยที่	ลักษณะ	มีมาก ← → มีน้อย				
		5	4	3	2	1
1	เป็นผู้มีความรู้ในวิชาที่สอนเป็นอย่างดี					
2	เป็นนักวิเคราะห์วิจารณ์					
3	ชวนขวยคิดตามความเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลงของ ความรู้ใหม่ๆ					
4	สามารถที่จะเชื่อมโยงทฤษฎีมาสู่การปฏิบัติ					
5	เป็นที่เชื่อถือในวงวิชาการ					
6	รู้จักตนเอง					
7	มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์					
8	มีความรอบคอบ					
9	ไต่ร่องเหตุผล					
10	มีความรับผิดชอบ					
11	เห็นการณ์ไกล					
12	มีศีลธรรม					
13	เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม					
14	มีความมั่นคงทางอารมณ์					

2.10 ท่านคิดว่าคุณลักษณะต่อไปนี้มีความสำคัญมากน้อยเพียงใดต่อการเป็นอาจารย์ผู้สอน

ข้อ ย่อที่	ลักษณะ	สำคัญมาก ←————→ สำคัญน้อย				
		5	4	3	2	1
1	การเป็นผู้มีความรู้ในวิชาที่สอนเป็นอย่างดี					
2	ความเป็นนักวิเคราะห์วิจารณ์					
3	ชวนขวยคิดตามความเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลงของ ความรู้ใหม่ๆ					
4	สามารถที่จะเชื่อมโยงทฤษฎีมาสู่การปฏิบัติ					
5	ความเป็นที่เชื่อถือในวงวิชาการ					
6	รู้จักตนเอง					
7	มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์					
8	มีความรอบคอบ					
9	ไต่ร่องเหตุผล					
10	มีความรับผิดชอบ					
11	เห็นการณ์ไกล					
12	มีศีลธรรม					
13	เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม					
14	มีความมั่นคงทางอารมณ์					

ขอให้ท่านพิจารณารูปแบบการสอน 7 แบบต่อไปนี้ แล้วโปรดตอบคำถามข้อ 2.11

การสอนแบบบรรยาย เป็นวิธีการสอนเพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจเนื้อหา (Concept) ในวิชา เกิดแนวคิด ที่
จะนำความรู้ไปประยุกต์ในสภาพความเป็นจริงและศึกษาหาความรู้ด้วยตนเองโดยวิธีการบรรยาย

การสอนแบบบรรยายเชิงอภิปราย เป็นวิธีการสอนแบบการบรรยายและ/หรือการอภิปรายเปิดโอกาส
ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นโดยกระบวนการตั้งคำถามวิเคราะห์ วิพากษ์ วิจารณ์ อันจะมีผล
ทำให้ผู้เรียนเข้าใจเนื้อหาวิชาแตกฉาน เกิดแนวคิดหลากหลาย มีวิจารณ์ญาณ นำความรู้ไปประยุกต์ในสภาพ
ความเป็นจริง และศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง

การสอนแบบโครงการ เป็นวิธีการสอนเพื่อให้ผู้เรียนสามารถประมวลและประยุกต์องค์ความรู้ใน
การแก้ปัญหาและสร้างสรรค์ผลงาน โดยผ่านกระบวนการในการค้นคว้าวิจัยทุกขั้นตอน ตั้งแต่การกำหนด
หัวข้อปัญหา การตั้งสมมติฐาน การแสวงหาแหล่งข้อมูล วิธีการหาข้อมูล วิธีการแก้ไขปัญหาในระหว่าง
ดำเนินการ การวิเคราะห์และการสรุปผล

การสอนแบบสัมมนา เป็นวิธีการสอนเพื่อให้ผู้เรียนเลือกองค์ความรู้ การแสวงหาและรวบรวม ความรู้ที่ทันสมัยในแง่มุมต่าง ๆ ภายในขอบเขตของเนื้อหาวิชา เพื่อนำมาวิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุป พร้อม ข้อเสนอแนะ รวมทั้งนำเสนอกับเพื่อนร่วมชั้นและผู้เชี่ยวชาญ เพื่อจะได้ข้อมูลป้อนกลับหรือ ข้อเสนอแนะจากผู้ร่วมประชุม และจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์

การสอนแบบบรรยายเชิงปฏิบัติ เป็นวิธีการสอนเพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจเนื้อหาในวิชา (Concept) เข้าใจขั้นตอนการนำความรู้ไปประยุกต์และสามารถปฏิบัติได้จริงอย่างสร้างสรรค์

การสอนแบบ Problem Based Learning เป็นวิธีการสอนแบบ Problem Based Learning เพื่อให้ ผู้เรียนมีประสบการณ์ตรงกับสภาพการณ์หรือปัญหา เพื่อก่อให้เกิดความสนใจที่จะศึกษาหาองค์ความรู้ กระบวนการแสวงหาความรู้ และรู้ว่าตนเองได้เรียนรู้ตามวัตถุประสงค์

การสอนแบบ Brain Storming Groups เป็นวิธีการสอนเพื่อให้ผู้เรียนได้แสดงความคิดเห็นในเรื่องใด เรื่องหนึ่งอย่างกว้างขวาง เป็นการระดมความคิดเห็นของผู้เรียนให้มากที่สุด

2.11 ท่านใช้แบบการสอนแบบใดในวิชาที่ท่านสอน (เลือกตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- การสอนแบบบรรยาย
- การสอนแบบบรรยายเชิงอภิปราย
- การสอนแบบ โครงการ
- การสอนแบบสัมมนา
- การสอนแบบบรรยายเชิงปฏิบัติ
- การสอนแบบ Problem Based Learning
- การสอนแบบ Brain Storming Groups
- อื่น ๆ

(ระบุ).....

2.12 ท่านใช้สื่อการสอน/โสตทัศนูปกรณ์ (เลือกตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- เครื่องฉายแผ่นใส / เครื่องฉายแผ่นทึบ
- เครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อนำเสนอเนื้อหาหรือวิธีการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป
- ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
- โปรแกรม Black Board
- Web site ของผู้สอน/รายวิชา
- อื่น ๆ

(ระบุ).....

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับนักศึกษา

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านให้ถูกต้องและสมบูรณ์ตามความเป็นจริง

3.1 นักศึกษามีพื้นฐานความรู้จากการศึกษาระดับสามัญมากน้อยเพียงใด

มาก ปานกลาง น้อย

3.2 นักศึกษามีความสนใจ ตั้งใจและให้ความร่วมมือในกิจกรรมการเรียนการสอน

มาก ปานกลาง น้อย

3.3 นักศึกษาให้ความเคารพและเชื่อฟังอาจารย์

มาก ปานกลาง น้อย

3.4 นักศึกษาปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ของมหาวิทยาลัย

มาก ปานกลาง น้อย

3.5 นักศึกษาเข้าเรียนวิชาที่ท่านสอนสม่ำเสมอ

มาก ปานกลาง น้อย

3.6 นักศึกษาอ่านหนังสือประกอบ/ค้นคว้าเพิ่มเติมตามที่อาจารย์สั่งสม่ำเสมอ

มาก ปานกลาง น้อย

ขอให้ท่านพิจารณารูปแบบพฤติกรรมกรรมการเรียน 5 แบบต่อไปนี้ แล้วโปรดตอบคำถามข้อ 3.7 และ 3.8

แบบอิสระ มีลักษณะเป็นคนที่ชอบคิดด้วยตนเอง ทำงานด้วยความคิดของตนเอง มีความเชื่อมั่นในความสามารถทางการเรียนรู้ของตนเองเป็นอย่างมาก

แบบจำใจเรียน มีลักษณะเป็นคนที่ไม่สนใจในเนื้อหาวิชา และไม่ชอบที่จะมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอน และไม่สนใจสิ่งที่เกิดขึ้นในห้องเรียน

แบบร่วมมือ มีลักษณะเป็นคนที่ชอบทำงานร่วมกับผู้อื่น พยายามที่จะร่วมมือในกิจกรรมการเรียนการสอน และมีความเห็นว่าห้องเรียนเป็นที่ซึ่งเหมาะสำหรับการมีปะทะสังสรรค์ และการเรียนเนื้อหาวิชา

แบบพึ่งพา มีลักษณะเป็นคนที่เรียนรู้เฉพาะสิ่งที่กำหนดให้เรียนเท่านั้น เชื่อว่าอาจารย์และเพื่อน ๆ คือแหล่งความรู้ และแหล่งที่จะสนับสนุนช่วยเหลือได้ ชอบที่จะรับคำสั่งว่าจะต้องทำอะไร

แบบแข่งขัน มีลักษณะเป็นคนที่พยายามกระทำการสิ่งต่าง ๆ ให้ดีกว่าคนอื่น ๆ และมองบรรยากาศในห้องเรียนว่าจะต้องมีการแข่งขัน

3.7 ท่านต้องการให้นักศึกษาในรายวิชาของท่านเรียนแบบใด

- แบบอิสระ
- แบบจำใจเรียน
- แบบร่วมมือ
- แบบพึ่งพา
- แบบแข่งขัน

3.8 ปัจจุบันนักศึกษาส่วนใหญ่ในรายวิชาของท่านเรียนแบบใด

- แบบอิสระ
- แบบจำใจเรียน
- แบบร่วมมือ
- แบบพึ่งพา
- แบบแข่งขัน

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร

4.1 ข้อเสนอแนะที่จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรและวิธีจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....





เรียนรู้เพื่อรับใช้สังคม

แบบสอบถาม บธ.2

บัณฑิตคณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ดำเนินงานโดย

คณะกรรมการอำนวยการประเมินหลักสูตร
คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
โทรศัพท์ 0-2312-6300 ต่อ 1514 โทรสาร 0-2312-6409

Webpage <http://ba.hcu.ac.th>

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ลงในช่อง หรือเติมข้อความลงในช่องว่างให้ถูกต้องและสมบูรณ์
ตามความเป็นจริง

1.1 ชื่อและที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้

ชื่อ.....นามสกุล.....
 เลขที่.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....
 เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
 โทรศัพท์..... โทรสาร.....
 E-mail.....

1.2 อายุ (เต็มปี).....ปี

1.3 ภูมิลำเนาของท่าน อยู่ที่จังหวัด

- | | |
|---|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> กรุงเทพมหานคร | <input type="checkbox"/> สมุทรปราการ |
| <input type="checkbox"/> ฉะเชิงเทรา | <input type="checkbox"/> ชลบุรี |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ | |

1.4 คะแนนเฉลี่ยสะสม (CGPA) ที่ท่านจบการศึกษา

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> ต่ำกว่า 2.5 | <input type="checkbox"/> ตั้งแต่ 2.5 แต่ไม่เกิน 3.25 |
| <input type="checkbox"/> ตั้งแต่ 3.25 แต่ไม่เกิน 3.50 | <input type="checkbox"/> ตั้งแต่ 3.50 ขึ้นไป |

1.5 ปัจจุบันท่านกำลัง

- ทำงาน (ตอบส่วนที่ 2)
- ไม่ได้ทำงาน เนื่องจาก
- เตรียมศึกษาต่อปริญญาโท สาขา
 - ศึกษาต่อปริญญาโท สาขา.....
 - ยังไม่ประสงค์ทำงาน
 - สมัครงานแล้ว ยังรอผล
 - ยังหางานที่เหมาะสมกับความต้องการไม่ได้
 - ลาออกจากรางานเดิม กำลังหางานใหม่
 - อื่นๆ (ระบุ)
- (ข้ามไปตอบส่วนที่ 3)

ส่วนที่ 2 สถานภาพการทำงาน

2.1 ประเภทของหน่วยงานที่ทำ

- ราชการ รัฐวิสาหกิจ เอกชน
 กิจการของครอบครัว กิจการของตนเอง องค์กรระหว่างประเทศ
 สมาคม มูลนิธิ หรือองค์กรอิสระ อื่น ๆ (ระบุ)

2.2 ตำแหน่งงานของท่านอยู่ในระดับใด

- พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้บริหารระดับต้น
 ผู้บริหารระดับกลาง ผู้บริหารระดับสูง
 อื่น ๆ (ระบุ).....

2.3 ลักษณะงานที่ทำ

- งานบัญชี งานตรวจสอบภายใน
 งานสอบบัญชี งานวางระบบบัญชี
 งานการเงิน งานฝ่ายสินเชื่อ
 งานซื้อขายและวิเคราะห์หลักทรัพย์ งานธุรการ
 อื่น ๆ (ระบุ).....

2.4 อัตราเงินเดือนที่ได้รับ

- น้อยกว่าหรือเท่ากับ 5,000 บาท 5,001 – 10,000 บาท
 10,001 – 15,000 บาท 15,001 – 20,000 บาท
 20,001 – 25,000 บาท 25,001 – 30,000 บาท
 มากกว่า 30,000 บาท

2.5 ท่านได้งานโดย

- สมัครด้วยตนเองที่หน่วยงาน สมัครทาง Internet
 มีผู้แนะนำ คือ ญาติ อาจารย์ เพื่อน อื่น ๆ (ระบุ).....
 ดูประกาศรับสมัครงานจากหนังสือพิมพ์(ระบุ).....
 อื่น ๆ (ระบุ)

2.6 ชื่อหน่วยงาน / บริษัท.....

เลขที่.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

Web Site หน่วยงาน/บริษัท.....

E-mail :

ส่วนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตร
--

3.1 ความเหมาะสมของหลักสูตร (พิจารณาจากรายวิชาที่ท่านได้ศึกษาในแต่ละหมวด)

หมวดวิชา	เหมาะสม	ไม่เหมาะสม	โปรแกรมสาเหตุ / ข้อเสนอปรับปรุง
การศึกษาทั่วไป			
- มนุษยศาสตร์			
GE1092 จิตวิทยาเพื่อการดำรงฯ			
- สังคมศาสตร์			
GE1112 ชีวิตกับศก.พอเพียง			
- วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์			
MA1073 คณิตศาสตร์และสถิติ			
- ภาษาอังกฤษ			
GE1053 ภาษาอังกฤษเพื่อการฯ1			
GE1063 ภาษาอังกฤษเพื่อการฯ2			
- ภาษาไทย			
GE1043ภาษาไทยกับการสื่อสาร			
วิชาเฉพาะ			
- วิชาแกน			
BA3143 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ			
BA3503 การประยุกต์ใช้คอมฯ			
BA4113 การภาชีอากร			
BC3303 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ			
EG5233 การฟัง-การพูดเพื่อภาษาอังกฤษเพื่อวิชาชีพ			
FN1603 การเงินธุรกิจ			
IM2153 การจัดการการผลิตฯ			
LA2803 กฎหมายธุรกิจ			
วิชาเอกบังคับ			
AC 2203 การบัญชีขั้นกลาง 1			
AC 2223 การบัญชีขั้นกลาง 2			
AC 3203 การบัญชีต้นทุน			
AC 3243 การบัญชีขั้นสูง 1			
AC 3253 การบริหารต้นทุน			

AC 4123 การบัญชีขั้นสูง 2			
AC 4213 การบัญชีภาษีอากร			
AC 4223 การสอบบัญชี			
AC 4253 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี			
AC 4293 การตรวจสอบและการควบคุมภายใน			
AC 4324 รายงานการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน			
วิชาเอกเลือก			
AC 1223 การบัญชีการเงิน			
AC 4233 การสัมมนาทางการบัญชี			
AC 4263 การบัญชีเฉพาะกิจการ			
AC 4273 ปัญหาในการสอบบัญชี			
AC 4303 การวางแผนภาษีอากร			
AC 4313 กฎหมายเกี่ยวกับวิชาชีพบัญชี			
AC 4333 การบัญชีระหว่างประเทศ			
AC 4343 โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี			
AC 4353 การตรวจสอบและควบคุมระบบสารสนเทศ			
AC 4403 การวางแผนและการควบคุมโดยงบประมาณ			
วิชาเลือกเสรี (ระบุ)			
เสรี (ระบุ)			
เสรี (ระบุ)			

3.2 โปรดระบุชื่อวิชาตามเกณฑ์ต่อไปนี้ (เกณฑ์ละ 3 วิชา)

รายวิชาที่มีประโยชน์ต่อการทำงานมาก.....

.....

.....

รายวิชาที่มีประโยชน์ต่อการทำงานน้อย.....

.....

.....

รายวิชาที่มีเนื้อหาทันสมัยมาก.....
.....
.....

รายวิชาที่มีเนื้อหาทันสมัยน้อย.....
.....
.....

รายวิชาที่มีวิธีการสอนดี.....
.....
.....

รายวิชาที่ควรปรับปรุงวิธีการสอน.....
.....
.....



ส่วนที่ 4 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการเรียนการสอน

ขอให้ท่านพิจารณารูปแบบพฤติกรรมการเรียน 5 แบบต่อไปนี้ แล้วโปรดตอบคำถามข้อ 4.1 และ 4.2

แบบอิสระ มีลักษณะเป็นคนที่ชอบคิดด้วยตนเอง ทำงานด้วยความคิดของตนเอง มีความเชื่อมั่นในความสามารถทางการเรียนรู้ของตนเองเป็นอย่างมาก

แบบจำใจเรียน มีลักษณะเป็นคนไม่สนใจในเนื้อหาวิชา และไม่ชอบที่จะมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอน และไม่สนใจสิ่งที่เกิดขึ้นในห้องเรียน

แบบร่วมมือ มีลักษณะเป็นคนที่ชอบทำงานร่วมกับผู้อื่น พยายามที่จะร่วมมือในกิจกรรมการเรียนการสอน และมีความเห็นว่าห้องเรียนเป็นที่ซึ่งเหมาะสำหรับการมีปะทะสังสรรค์ และการเรียนเนื้อหาวิชา

แบบพึ่งพา มีลักษณะเป็นคนที่เรียนรู้เฉพาะสิ่งที่กำหนดให้เรียนเท่านั้น เชื่อว่าอาจารย์และเพื่อน ๆ คือแหล่งความรู้ และแหล่งที่จะสนับสนุนช่วยเหลือได้ ชอบที่จะรับคำสั่งว่าจะต้องทำอะไร

แบบแข่งขัน มีลักษณะเป็นคนที่พยายามกระทำการต่าง ๆ ให้ดีกว่าคนอื่น ๆ และมองบรรยากาศในห้องเรียนว่าจะต้องมีการแข่งขัน

4.1 ท่านชอบวิธีการเรียนแบบใด

- แบบอิสระ
- แบบจำใจเรียน
- แบบร่วมมือ
- แบบพึ่งพา
- แบบแข่งขัน

4.2 ท่านคิดว่าวิธีการเรียนแบบใดจะทำให้ท่านประสบความสำเร็จในการทำงาน

- แบบอิสระ
- แบบจำใจเรียน
- แบบร่วมมือ
- แบบพึ่งพา
- แบบแข่งขัน

ส่วนที่ 5 การประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานของบัณฑิต

ข้อย่อย ที่	ความรู้เชิงทฤษฎีและทักษะการปฏิบัติงาน	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
5.1	มีความรู้พื้นฐานเชิงทฤษฎีทางการบริหารธุรกิจ					
5.2	มีความรู้ทางด้านการบัญชี					
5.3	มีความรู้ทางด้านการจัดการ					
5.4	มีความรู้ทางด้านการตลาด					
5.5	มีความรู้ทางด้านการเงิน					
5.6	มีความรู้ทางด้านธุรกิจระหว่างประเทศ					
5.7	มีความรู้ทางด้านคอมพิวเตอร์ธุรกิจ					
5.8	มีความรู้ทางด้านการจัดการการผลิต					
5.9	ความรู้ที่ได้รับสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการ ปฏิบัติงาน					
5.10	มีความสามารถในการนำความรู้มาแก้ปัญหา					
5.11	มีความสามารถในการติดต่อประสานงานกับ ผู้ร่วมงาน					
5.12	มีความสามารถนำความรู้มาสร้างสรรค์ผลงาน					
5.13	มีความสามารถในการนำเสนอความรู้ต่อผู้บริหาร ได้ถูกต้องและชัดเจน					
5.14	มีความสามารถในการนำความรู้มาเป็นพื้นฐานใน การศึกษาเพิ่มเติม					
5.15	ความรู้ที่ได้รับมีความทันสมัยสามารถปรับใช้กับ เหตุการณ์ปัจจุบันได้					
5.16	ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ					

6.2 ท่านคิดว่าท่านมีคุณลักษณะต่าง ๆ ต่อไปนี้มาก/น้อยเพียงใด

ข้อย่อย ที่	คุณลักษณะพิเศษ	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
6.2.1	มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์					
6.2.2	กล้าตัดสินใจ					
6.2.3	มีความรับผิดชอบ					
6.2.4	มีวิสัยทัศน์					
6.2.5	มีความเป็นผู้นำ					
6.2.6	มีศีลธรรมและคุณธรรม					
6.2.7	มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ					
6.2.8	เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม					
6.2.9	มีความสามารถในการปรับตัวในการทำงาน					
6.2.10	มีความสามารถในการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ					
6.2.11	มีความมั่นคงทางอารมณ์					
6.2.12	มีความอดทนและสู้งาน					
6.2.13	มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์					
6.2.14	ความมีมนุษยสัมพันธ์					
6.2.15	ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน					
6.2.16	ความกล้าในการแสดงความคิดเห็น					
6.2.17	ความกล้าในการริเริ่มสิ่งใหม่ ๆ					
6.2.18	ความเชื่อมั่นในตนเอง					
6.2.19	ความสามารถในการพูดโน้มน้าว					
6.2.20	มีความเอื้ออาทรต่อผู้ร่วมงาน					
6.2.21	มีความสามารถในการนำเสนองาน					
6.2.22	มีความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศ					
6.2.23	อื่นๆ (ระบุ).....					

ส่วนที่ 7 ข้อเสนอแนะ

7.1 ความสามารถพิเศษของบัณฑิตคณะบริหารธุรกิจ ในภาพรวม

.....

.....

.....

.....

7.2 สิ่งที่ต้องปรับปรุงสำหรับการผลิตบัณฑิตคณะบริหารธุรกิจ

.....

.....

.....

7.3 สิ่งที่คณะบริหารธุรกิจควรจัดเพิ่มเติมให้นักศึกษา

.....

.....

.....





เรียนรู้เพื่อรับใช้สังคม

แบบสอบถาม บธ.3

ผู้ใช้บัณฑิตคณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ดำเนินงานโดย

คณะกรรมการอำนวยการประเมินหลักสูตร
คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
โทรศัพท์ 0-2312-6300 ต่อ 1514 โทรสาร 0-2312-6409

Webpage <http://ba.hcu.ac.th>

ตอนที่ 1 ข้อมูลของหน่วยงาน

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หรือเติมข้อความลงในช่องว่างให้ถูกต้องและสมบูรณ์ตามความเป็นจริง

- 1.1 ชื่อหน่วยงาน / บริษัท.....
- 1.2 สถานที่ตั้ง
 เลขที่.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....
 เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
- 1.3 ประเภทของกิจการ
 ดำเนินธุรกิจในประเทศ ดำเนินธุรกิจต่างประเทศ (ระบุประเทศ).....
 ดำเนินธุรกิจทั้งภายในและต่างประเทศ (ระบุประเทศ).....
- 1.4 เพศของผู้ตอบแบบสอบถาม
 ชาย หญิง
- 1.5 ตำแหน่งงาน.....
- 1.6 ท่านเกี่ยวข้องกับบัณฑิตในฐานะ.....
 ผู้บังคับบัญชา / หัวหน้างาน ผู้ร่วมงาน
- 1.7 โปรดเรียงลำดับความสำคัญของหลักเกณฑ์ในการรับบัณฑิตเข้าทำงาน โดยใส่หมายเลข 1, 2, 3,.....
 ในช่อง (เลข 1 สำคัญมากที่สุด)
 สถาบันการศึกษาที่จบ
 สาขาวิชาที่จบให้ตรงกับลักษณะงาน
 ผลการสอบข้อเขียนทางวิชาการ
 ผลการสอบสัมภาษณ์
 บุคลิกภาพ
 ผู้แนะนำ / ผู้ฝาก
 ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ
 ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์
 อื่น ๆ (ระบุ).....

ตอนที่ 2 ข้อมูลของบัณฑิต

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หรือเติมข้อความลงในช่องว่างให้ถูกต้องและสมบูรณ์

2.1 เพศ

ชาย หญิง

2.2 อายุการทำงาน ปี เดือน

2.3 ประเภทงานที่ทำ

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> งานบัญชี | <input type="checkbox"/> งานตรวจสอบภายใน |
| <input type="checkbox"/> งานสอบบัญชี | <input type="checkbox"/> งานจัดซื้อ |
| <input type="checkbox"/> งานวางระบบบัญชี | <input type="checkbox"/> งานการเงิน |
| <input type="checkbox"/> ฝ่ายสินเชื่อ | <input type="checkbox"/> งานธุรการ |
| <input type="checkbox"/> งานซื้อขายและวิเคราะห์หลักทรัพย์ | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> งานวิจัย | <input type="checkbox"/> งานบุคคล |

อื่น ๆ (ระบุ).....

ตอนที่ 3 การประเมินศักยภาพการทำงานของบัณฑิต

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความเห็นของท่านมากที่สุด

3.1 ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานตามหลักวิชาชีพของบัณฑิต

ข้อย่อย ที่	ความรู้และความสามารถ	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
3.1.1	ความรู้พื้นฐานเชิงทฤษฎีทางการบริหารธุรกิจ					
3.1.2	มีความรู้ทางด้านการบัญชี					
3.1.3	มีความรู้ทางด้านการจัดการ					
3.1.4	มีความรู้ทางด้านการเงิน					
3.1.5	มีความรู้ทางด้านคอมพิวเตอร์ธุรกิจ					
3.1.6	สามารถนำความรู้ที่มีมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงาน					
3.1.7	มีความสามารถในการนำความรู้มาแก้ปัญหา					
3.1.8	มีความสามารถในการติดต่อประสานงานกับผู้ร่วมงาน					
3.1.9	มีความเป็นผู้นำและความเชื่อถือยอมรับจากผู้ร่วมงาน					
3.1.10	มีความสามารถในการทำงานได้รวดเร็วทันกำหนด					
3.1.11	มีความสามารถนำความรู้มาสร้างสรรค์ผลงาน					
3.1.12	มีความสามารถในการนำเสนอความรู้ต่อผู้บริหารได้ถูกต้องและชัดเจน					
3.1.13	มีความสามารถในการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม					

ข้อย่อย ที่	ความรู้และความสามารถ	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
3.1.14	ความรู้ที่ได้รับมีความทันสมัยสามารถ ปรับใช้กับเหตุการณ์ปัจจุบันได้					
3.1.15	ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ					
3.1.16	ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์					
3.1.17	ความสามารถในการใช้ภาษาอื่น ๆ (ระบุ).....					

3.2 คุณลักษณะอื่น ๆ ที่เสริมการปฏิบัติงานของบัณฑิต

ข้อย่อย ที่	คุณลักษณะ	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
3.2.1	มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์					
3.2.2	กล้าตัดสินใจ					
3.2.3	มีความรับผิดชอบ					
3.2.4	มีวิสัยทัศน์					
3.2.5	มีความเป็นผู้นำ					
3.2.6	มีศีลธรรมและคุณธรรม					
3.2.7	มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ					
3.2.8	เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม					
3.2.9	มีความสามารถในการปรับตัวในการทำงาน					
3.2.10	มีความสามารถในการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ					
3.2.11	มีความมั่นคงทางอารมณ์					
3.2.12	มีความอดทนและสู้งาน					
3.2.13	มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์					
3.2.14	ความมีมนุษยสัมพันธ์					
3.2.15	ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับเพื่อน ร่วมงาน					
3.2.16	ความกล้าในการแสดงความคิดเห็น					
3.2.17	ความกล้าในการริเริ่มสิ่งใหม่ ๆ					
3.2.18	ความเชื่อมั่นในตนเอง					
3.2.19	ความสามารถในการพูดโน้มน้าว					

3.2.20	มีความเชื่ออาทรต่อผู้ร่วมงาน					
3.2.21	มีความสามารถในการนำเสนองาน					
3.2.22	มีความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศ					
3.2.23	อื่นๆ (ระบุ).....					

**ตอนที่ 4 การประเมินศักยภาพการทำงานของบัณฑิต
เมื่อเทียบกับบัณฑิตจากสถาบันอื่น**

ความรู้ความสามารถ	มากกว่า	เท่ากัน	น้อยกว่า
4.1 ความรู้ด้านวิชาการ			
4.2 ความสามารถในการปฏิบัติงาน			
4.3 ความสามารถในการใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์			
4.4 ความสามารถในการใช้ภาษา			
ภาษาไทย			
ภาษาอังกฤษ			
ภาษาจีน			
ภาษาอื่น ๆ (ระบุ).....			
4.5 ความสามารถในการเรียนรู้งาน			
4.6 ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์			
4.7 ความเป็นผู้นำ			
4.8 ความกล้าแสดงความคิดเห็น			
4.9 ความกล้าในการตัดสินใจ			
4.10 ความมีระเบียบวินัย			
4.11 การอุทิศเวลาให้กับงาน			
4.12 ความมานะอดทนสู้งาน			
4.13 ความสามารถในการนำเสนองาน			
4.14 ความมีคุณธรรม/จริยธรรม			
4.15 อื่น ๆ (ระบุ).....			

ตอนที่ 5 ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการผลิตบัณฑิต

5.1 ความสามารถพิเศษของบัณฑิต

.....
.....
.....

5.2 สิ่งที่ต้องปรับปรุงสำหรับการผลิตบัณฑิต

.....
.....
.....

5.3 สิ่งที่ต้องเพิ่มเติมสำหรับการผลิตบัณฑิต

.....
.....
.....

